



Governo italiano
Presidenza del Consiglio dei Ministri



**Università degli Studi
di Roma "Tor Vergata"**

PROTOCOLLO D'INTESA

TRA

IL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA

E

L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA"

Roma, _____

IL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA

con sede legale in Roma, C.so Vittorio Emanuele n.116, cf. 80243510585, in persona del Capo Dipartimento pro tempore, Cons. Antonio Naddeo, per la sua carica ed agli effetti del presente atto domiciliato presso la sede del Dipartimento,

E

L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA",

nell'interesse e per conto del Centro Interdipartimentale Studi sulla Pubblica Amministrazione C.I.S.P.A., in prosieguo denominata "Università", con sede legale in Roma (00173), Via Orazio Raimondo n.18, c.f. n. 80213750583, in persona del Rettore e legale rappresentante pro tempore, Prof. Renato Lauro, per la sua carica ed agli effetti del presente atto domiciliato presso la sede dell'Università, a quanto segue autorizzato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 25.02.2009

VISTO il quadro normativo vigente nel quale le funzioni e i compiti del soppresso Alto Commissario anticorruzione sono state trasferite al Dipartimento della Funzione Pubblica;

CONSIDERATO che le Università sono un centro primario della ricerca scientifica nazionale e che è loro compito elaborare e trasmettere criticamente le conoscenze scientifiche, anche promuovendo forme di collaborazione con Istituti extra-universitari pubblici o privati;

VISTA la legge n. 341 del 19.11.1990;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", adottato con D.R. del 15.09.2006 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO lo Statuto del Centro Interdipartimentale Studi sulla Pubblica Amministrazione C.I.S.P.A. adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università del 26 luglio 2007, gestito dal Dipartimento di Diritto Pubblico di Ateneo non essendo dotato di autonomia finanziaria e di gestione;

CONSIDERATO che fra gli obiettivi prioritari assegnati al Dipartimento della Funzione Pubblica rientra la prevenzione e il contrasto della corruzione e delle altre forme di illecito nella pubblica amministrazione;

TENUTO CONTO che il raggiungimento di tale obiettivo è favorito da politiche tese a sviluppare ed implementare la trasparenza dell'azione amministrativa inteso come valore etico, giuridico ed economico;

RILEVATO che Centro Interdipartimentale Studi sulla Pubblica Amministrazione C.I.S.P.A. dell'Università ha fra i suoi scopi istituzionali "la promozione, lo sviluppo ed il coordinamento di programmi di ricerca in materia di diritto, organizzazione e management degli enti, aziende ed amministrazioni pubbliche e non profit, collaborando in attività di ricerca e sperimentazione di soluzioni innovative, partecipando a progetti scientifici nazionali e internazionali, assumendo incarichi di ricerca, formazione e consulenza da enti e soggetti pubblici e privati, italiani, internazionali ed esteri";

CONSIDERATO che le Parti hanno un reciproco interesse ad addivenire ad una collaborazione, finalizzata al raggiungimento di obiettivi comuni ed alla promozione delle proprie attività nei rispettivi campi di azione;

RAVVISATA l'opportunità di promuovere una stabile collaborazione che, potenziando i supporti conoscitivi, agevoli le azioni condotte nei rispettivi ambiti di competenza;

**CONCORDANO
DI REGOLARE, COORDINARE E SVILUPPARE
LE SEGUENTI ATTIVITA':**

ART. 1

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente intesa.

ART. 2

Con il presente protocollo di intesa le Parti si impegnano a collaborare per la realizzazione di attività di formazione, di ricerca e, più in generale di scambio di conoscenze nel campo della prevenzione e contrasto alla corruzione, della trasparenza e dell'etica nella Pubblica Amministrazione.

In particolare, la collaborazione avrà ad oggetto:

- a) incontri e seminari di approfondimento dei temi della prevenzione e del contrasto alla corruzione, della trasparenza e dell'etica nella Pubblica Amministrazione;
- b) scambio di dati, informazioni, documenti e materiali di ricerca ai fini di migliorare il livello di reciproca conoscenza sulle tematiche della corruzione, dell'etica e della trasparenza nella Pubblica Amministrazione;
- c) progettazione di percorsi di formazione specialistica, e attivazione di master e corsi di perfezionamento, sulle predette tematiche;
- d) progettazione di specifiche attività di ricerca e/o consulenza sulle predette tematiche con particolare riferimento alla misurazione ed alla mappatura del rischio.

La realizzazione delle attività di cui ai punti c) e d) saranno oggetto di appositi accordi sulla base di quanto disposto all'art. 4.

ART. 3

L'Università mette a disposizione materiali di ricerca, competenze e professionalità, nonché le risorse e/o i locali che afferiscono al Centro Interdipartimentale Studi sulla Pubblica Amministrazione da utilizzare per lo svolgimento delle attività di comune interesse.

Il Dipartimento della Funzione Pubblica si impegna a mettere a disposizione le professionalità, i dati e la documentazione non riservati in suo possesso, necessari alle finalità del presente protocollo di intesa.

ART. 4

Ogni attività prevista nel presente protocollo di intesa si esplicherà nel rispetto della normativa che disciplina il funzionamento dell'Università e del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Ove si intendano realizzare concordemente attività che, pur rientrando nella previsione del presente accordo, per loro natura necessitino di una specifica regolamentazione, quali master, corsi di formazione di cui al precedente articolo 2. lett. c), le Parti dovranno addivenire alla sottoscrizione di appositi atti.

Nell'ipotesi specifica di attribuzione di incarichi per attività di ricerca e/o consulenza di cui al precedente articolo 2, lett. d) la formalizzazione della collaborazione tra le Parti avverrà con la sottoscrizione di contratti a titolo oneroso, nel rispetto delle vigenti normative in materia di attività per conto terzi.

ART. 5

I responsabili designati dalle Parti per la gestione delle attività oggetto del presente accordo sono:
a) per l'Università il dott. Fabio Monteduro, ricercatore S.S.D. SECSP/07 (Economia Aziendale), in qualità di responsabile operativo per l'area economico-aziendale del C.I.S.P.A.;
b) per il Dipartimento della Funzione Pubblica, il capo Dipartimento provvederà ad indicarlo alla prima riunione operativa, tenuto conto della attuale fase di start up dopo il trasferimento delle competenze dell'ex Alto Commissario.

Ciascuna Parte si riserva il diritto di sostituire il responsabile dalla stessa designato con altro responsabile, dandone tempestiva comunicazione alla controparte, qualora, nel corso dello svolgimento delle attività oggetto dell'accordo, uno o più dei responsabili indicati si trovi impossibilitato a svolgere l'attività richiesta.

ART. 6

Ciascuna Parte è esonerata da ogni responsabilità derivante dai rapporti di lavoro che venissero instaurati dall'altra nell'ambito delle attività di cui al presente protocollo di intesa.

Per lo svolgimento delle attività oggetto del presente accordo Ciascuna Parte garantisce l'applicazione del regime previdenziale e assicurativo previsto per il proprio personale.

Il personale di entrambe le Parti è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti al presente protocollo di intesa nel rispetto della normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al decreto legislativo n. 81 del 2008 e successive modificazioni e integrazioni.

ART. 7

Le Parti si danno atto dell'esigenza di tutelare e promuovere l'immagine dell'iniziativa comune e quella di ciascuna di essa.

In particolare, il logo dell'Università e quello del Dipartimento della Funzione Pubblica dovranno essere utilizzati nell'ambito delle attività comuni oggetto del presente protocollo di intesa.

L'utilizzazione del logo dell'Università e del Dipartimento della Funzione Pubblica straordinaria o estranea all'azione istituzionale corrispondente all'oggetto di cui all'art. 2 del presente atto, richiederà il consenso della Parte interessata.

ART. 8

I risultati della ricerca e degli studi svolti in collaborazione secondo lo spirito della presente intesa avranno carattere riservato e potranno essere divulgati ed utilizzati da ciascuna Parte, in tutto o in parte, con precisa menzione della collaborazione oggetto della presente intesa e previo assenso dell'altra Parte.

Qualora l'Università e/o il Dipartimento della Funzione Pubblica intendano pubblicare su riviste nazionali ed internazionali i risultati delle ricerche in oggetto o esporli o farne uso in occasione di congressi, convegni, seminari o simili, concorderanno i termini ed i modi delle pubblicazioni e, comunque, saranno tenute a citare l'intesa nell'ambito della quale è stato svolto il lavoro di ricerca.

E' consentito a ciascuna delle Parti di utilizzare, esclusivamente per uso interno, documenti, cognizioni e quant'altro scaturisca dalle attività oggetto del presente accordo.

ART. 9

Il presente protocollo di intesa, che entra in vigore a decorrere dalla data di sottoscrizione, ha la durata di 4 anni e potrà essere rinnovato con atto aggiuntivo che richiami gli stessi contenuti e termini riportati nel presente atto, previa delibera dei rispettivi Organi competenti.

ART. 10

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti dall'interpretazione e/o dall'esecuzione del presente atto sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

ART. 11

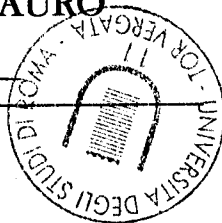
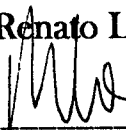
Il presente atto, redatto in triplice copia, è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi degli artt. 5, 6 e 39 del D.P.R. n. 131 del 26.4.86 ed è esente da imposta di bollo ai sensi dell'art.16, all.b del D.P.R. 642/72. Le spese per l'eventuale registrazione sono a carico della Parte richiedente.

Roma, 12 MAR. 2009

Per l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Il Rettore

Prof. Renato LAURO



Per il Dipartimento della Funzione Pubblica

Il Capo Dipartimento

Cons. Antonio NADDEO

