

**UNIONE COLLINE MATILDICHE
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA**

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31.12.2022

CONTESTO DI RIFERIMENTO

L'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, definisce "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", *«i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale»*.

L'articolo 30 dello stesso decreto prevede che ogni anno si effettui una verifica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali a rilevanza economica affidati dall'ente .

La verifica , per ogni servizio affidato , ne rileva l'andamento sotto il profilo

- Economico
- della qualità del servizio
- dell'efficienza
- del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio

Nella presente relazione si è valutato che il perimetro di rilevazione non debba comprendere :

- le gestioni di SPL in economia in quanto non ricorre la condizione dell'affidamento
- le gestioni di SPL in cui la gestione in economia è assolutamente prevalente e vengono affidati a terzi aspetti marginali della gestione
- le gestioni di servizi per le quali si utilizzano gli strumenti del codice del terzo settore (D.lgs 117/2017) espressamente esclusi dal perimetro del codice dei contratti dall'articolo 6 del D.lgs 36/2023
- le gestioni dei servi a rete per le quali provvederanno alla relazioni gli enti di ambito competenti (Agenzia per la Mobilità – Atersir)

Nella presente relazione la ricognizione ha ricompreso i servizi pubblici locali a rilevanza economica oggetto di affidamento secondo le indicazioni ricavabili dal manuale ANAC di utilizzo della piattaforma Trasparenza SPL e dal Decreto del Ministero delle imprese e del Made in Italy n. 639 del 31 agosto 2023

METODOLOGIA UTILIZZATA

La metodologia utilizzata per predisporre la relazione ha previsto :

- incontro di formazione sul D.lgs 201 /2022 tenuto dal Segretario Generale in data 16 novembre 2023
- costituzione di gruppo di lavoro ristretto con rappresentanti dell'Unione Colline Matildiche e dei comuni che ne fanno parte per approfondire i temi legati alla ricognizione (perimetro – contenuti – fonti da cui attingere i dati)
- incontri del gruppo di lavoro che hanno portato : ad elaborare e condividere lo schema tipo di scheda di rilevazione e a definire gli aspetti di contenuto della scheda da formalizzare ; a definire la tempistica per la rilevazione
- le schede di rilevazione predisposte dai responsabili di area/servizio che presidiano il servizio oggetto di rilevazione con la collaborazione del servizio finanziario sono state trasmesse firmate al Segretario Generale che le ha raccolte all'interno della presente relazione .

Il Segretario Generale ha curato la trasmissione della relazione alla giunta per la sua formale approvazione e per i successivi adempimenti in materia di trasmissione ad ANAC e di trasparenza

SCHEDE DI RICOGNIZIONE

Si riportano di seguito le schede di ricognizione predisposte

AREA SOCIALE

1) ACCREDITAMENTO SERVIZIO DI CENTRO DIURNO ANZIANI DI QUATTRO CASTELLA

A) DESCRIZIONE SINTETICA DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Oggetto e principali caratteristiche:

Contrattualizzazione di posti c/o centro diurno anziani "Il ritrovo dei saggi" di Montecavolo con gestore accreditato ai sensi della DGR 514/2009 e s.m..i

B) MODALITA' DI GESTIONE

☒ Appalto: Accreditamento

☐ Concessione

☐ Società mista pubblico-privata

☐ Società in house

C) CONTRATTO DI SERVIZIO

Indicare:

- Υ Soggetto affidatario: Ancora Servizi cooperativa sociale- sede Legale V. Masetti n.5 – Bologna P.Iva 04201270370
- Υ Durata e Scadenza; contratto di Accreditamento dall'1/01/2020 al 31/12/2024 ; contratto di servizio annuo 1/01/2022-31/12/2022
- Υ Valore complessivo del contratto a): n. 19 posti di centro diurno convenzionati ; n. 4.275 giornate;
- Υ Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti :
Il gestore accreditato deve rispettare e mantenere tutti i requisiti definiti dalle normative regionali in materia I posti contrattualizzati vengono remunerati da Ausl attraverso le risorse del FRNA sulla base del sistema di remunerazione definito ogni anno dalla Regione Emilia Romagna; agli utenti vengono applicate tariffe agevolate , sulla base dell'indicatore Isee.

Il contratto di servizio prevede in capo al gestore :

- a) gestione servizio semiresidenziale;
- b) erogazione prestazioni socio-assistenziali, di cura ed igiene della persona sulla base di Pai;
- c) prestazioni infermieristiche per preparazione e somministrazione farmaci

D) DATI ECONOMICI

RICAVI

//

COSTI quota Unione

Cap.	Cod.Bil.	Descrizione capitolo	Codice	Beneficiario	Impegni anno 2022
6346	12.03- 1.03.02.15.015	AREA ANZIANI - CONTRATTI DI SERVIZIO PER ASSISTENZA DOMICILIARE	443	ANCORA SERVIZI SOCIETA' COOP.SOCIALE	71.263,07
TOTALE COSTI					71.263,07

COSTI FRNA : euro 92.845,00

E) INDICATORI QUANTITATIVI E QUALITATIVI

- Riportare i principali dati quantitativi del servizio

DESCRIZIONE ANNO 2022	QUANTITA ,
N. utenti	n. 25

- Riportare i principali indicatori qualitativi del servizio:

Universalità: i servizi sono garantiti per tutti gli utenti con gli stessi standard qualitativi;

- Accessibilità e continuità: fruibilità del servizio da parte di tutti gli utenti senza discontinuità durante tutto l'anno; accesso prioritario agli utenti individuati dal servizio sociale
- Partecipazione attiva: possibilità per gli utenti di segnalare disservizi e criticità sui servizi che vengono forniti e formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio;
- Garanzia e trasparenza: sottoscrizione di un contratto di accreditamento e di servizio dove sono specificati tutti i requisiti e gli standard di servizio da erogare;

F) MONITORAGGIO E VERIFICHE

Tipologia: gli uffici preposti dall'Ente, dall'Ausl, e dall'Otap hanno verificato il rispetto degli obblighi contrattuali, e monitorato il grado di soddisfazione dell'utenza attraverso appositi tavoli di valutazione ; le verifiche hanno avuto ad oggetto il controllo delle prestazioni programmate e realizzate dal gestore;

Periodicità: la frequenza dell'attività di verifica è trimestrale ;

Strumenti i sopralluoghi disposti a cura degli uffici preposti dell'Ente, così come gli incontri di monitoraggio, le ispezioni di vigilanza effettuate da AUSL ed Otap, hanno consentito di monitorare la conformità dei servizi erogati, l'efficacia delle prestazioni socio-assistenziali e di valutare eventuali opportunità di miglioramento del servizio;

Esiti gli esiti del monitoraggio e delle verifiche non hanno rilevato casi di non conformità del servizio rispetto ai risultati attesi e, conseguentemente, non sono state adottate azioni correttive.

2) ACCREDITAMENTO SERVIZIO DI CENTRO DIURNO ANZIANI DI ALBINEA

A) DESCRIZIONE SINTETICA DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Oggetto e principali caratteristiche:

Contrattualizzazione di posti c/o centro diurno anziani "Casa Cervi Luigi" con gestore accreditato ai sensi della DGR 514/2009 e s.m.i

B) MODALITA' DI GESTIONE

☒ Appalto: Accreditamento

☐ Concessione

☐ Società mista pubblico-privata

☐ Società in house

C) CONTRATTO DI SERVIZIO

Indicare:

- a. Soggetto affidatario: ALBINEA INSIEME CASA CERVI LUIGI coop.va sociale- sede Legale V. Togliatti n. 6 - Albinea P.Iva 02009450350
- b. Durata e Scadenza; contratto di Accreditamento dall'1/01/2020 al 31/12/2024 ; contratto di servizio annuo 1/01/2022-31/12/2022
- c. Valore complessivo del contratto a): n. 19 posti di centro diurno convenzionati ; n. 4.275 giornate;
- d. Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti :
Il gestore accreditato deve rispettare e mantenere tutti i requisiti definiti dalle normative regionali in materia I posti contrattualizzati vengono remunerati da Ausl attraverso le risorse del FRNA sulla base del sistema di remunerazione definito ogni anno dalla Regione Emilia Romagna; agli utenti vengono applicate tariffe agevolate , sulla base dell'indicatore Isee.

Il contratto di servizio prevede in capo al gestore :

a) gestione servizio semiresidenziale;

b) erogazione prestazioni socio-assistenziali, di cura ed igiene della persona sulla base di Pai;

c) prestazioni infermieristiche per preparazione e somministrazione farmaci

D) DATI ECONOMICI

RICAVI

//

COSTI quota Unione

Cap.	Cod.Bil.	Descrizione capitolo	Codice	Beneficiario	Impegni anno 2022
6346	12.03- 1.03.02.15.008	AREA ANZIANI - CONTRATTI DI SERVIZIO PER ASSISTENZA DOMICILIARE	455	ALBINEA INSIEME CASA CERVI LUIGI	46.781,85

				COOP. SOC. RESP. LIM.	
6346	12.03- 1.03.02.15.008	AREA ANZIANI - CONTRATTI DI SERVIZIO PER ASSISTENZA DOMICILIARE	455	ALBINEA INSIEME CASA CERVI LUIGI COOP. SOC. RESP. LIM.	5.820,40
TOTALE COSTI					52.602,25

COSTI FRNA : euro 82.160,00

E) INDICATORI QUANTITATIVI E QUALITATIVI

- Riportare i principali dati quantitativi del servizio

DESCRIZIONE ANNO 2022	QUANTITA ,
N. utenti	n. 26

- Riportare i principali indicatori qualitativi del servizio:

Universalità: i servizi sono garantiti per tutti gli utenti con gli stessi standard qualitativi;

Accessibilità e continuità: fruibilità del servizio da parte di tutti gli utenti senza discontinuità durante tutto l'anno; accesso prioritario agli utenti individuati dal servizio sociale

Partecipazione attiva: possibilità per gli utenti di segnalare disservizi e criticità sui servizi che vengono forniti e formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio;

Garanzia e trasparenza: sottoscrizione di un contratto di accreditamento e di servizio dove sono specificati tutti i requisiti e gli standard di servizio da erogare;

F) MONITORAGGIO E VERIFICHE

Tipologia: gli uffici preposti dall'Ente, dall'Ausl, e dall'Otap hanno verificato il rispetto degli obblighi contrattuali, e monitorato il grado di soddisfazione dell'utenza attraverso appositi tavoli di valutazione ; le verifiche hanno avuto ad oggetto il controllo delle prestazioni programmate e realizzate dal gestore;

Periodicità: la frequenza dell'attività di verifica è trimestrale ;

Strumenti i sopralluoghi disposti a cura degli uffici preposti dell'Ente, così come gli incontri di monitoraggio, le ispezioni di vigilanza effettuate da AUSL ed Otap,hanno consentito di monitorare la conformità dei servizi erogati, l'efficacia delle prestazioni socio-assistenziali e di valutare eventuali opportunità di miglioramento del servizio;

Esiti gli esiti del monitoraggio e delle verifiche non hanno rilevato casi di non conformità del servizio rispetto ai risultati attesi e, conseguentemente, non sono state adottate azioni correttive.

3) ACCREDITAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE

A) DESCRIZIONE SINTETICA DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Oggetto e principali caratteristiche:

Contrattualizzazione di prestazioni ed interventi socio-assistenziali a domicilio con gestore accreditato ai sensi della DGR 514/2009 e s.m.i

B) MODALITA' DI GESTIONE

☒ Appalto: Accreditamento

☐ Concessione

☐ Società mista pubblico-privata

☐ Società in house

C) CONTRATTO DI SERVIZIO

Indicare:

- a. Soggetto affidatario: Coopselios cooperativa sociale- sede Legale V. Gramsci n.54/s – Reggio Emilia P.Iva 01164310359
- b. Durata e Scadenza; contratto di Accreditamento dall'1/01/2020 al 31/12/2024 ; contratto di servizio annuo 1/01/2022-31/12/2022
- c. Valore complessivo del contratto a): n. 14.800 ore assistenziali convenzionati ; Sad Lea(DPCM 12/1/17); 5 ore settimanali di assistenza domiciliare supportiva; progetto "Ci vediamo da te" pacchetti di 20 ore complessive ad utente;
- d. Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti : Il gestore accreditato deve rispettare e mantenere tutti i requisiti definiti dalle normative regionali in materia I posti contrattualizzati vengono remunerati da Ausl attraverso le risorse del FRNA sulla base del sistema di remunerazione definito ogni anno dalla Regione Emilia Romagna; agli utenti vengono applicate tariffe agevolate , sulla base dell'indicatore Isee.

Il contratto di servizio prevede in capo al gestore :

a) gestione servizio semiresidenziale;

b) erogazione prestazioni socio-assistenziali, di cura ed igiene della persona sulla base di Pai;

c) prestazioni infermieristiche per preparazione e somministrazione farmaci

D) DATI ECONOMICI

RICAVI

//

COSTI quota Unione

Cap.	Cod.Bil.	Descrizione capitolo	Codice	Beneficiario	Impegni anno 2022
------	----------	----------------------	--------	--------------	----------------------

6346	12.03- 1.03.02.15.009	AREA ANZIANI - CONTRATTI DI SERVIZIO PER ASSISTENZA DOMICILIARE	379	COOPERATIVA SOCIALE COOPSELIOS_SOC. COOP.	10.458,72
6346	12.03- 1.03.02.15.009	AREA ANZIANI - CONTRATTI DI SERVIZIO PER ASSISTENZA DOMICILIARE	379	COOPERATIVA SOCIALE COOPSELIOS_SOC. COOP.	24.960,71
6346	12.03- 1.03.02.15.009	AREA ANZIANI - CONTRATTI DI SERVIZIO PER ASSISTENZA DOMICILIARE	379	COOPERATIVA SOCIALE COOPSELIOS_SOC. COOP.	24.997,94
TOTALE COSTI					60.417,37

COSTI FRNA : euro 92.845,00

INDICATORI QUANTITATIVI E QUALITATIVI

- Riportare i principali dati quantitativi del servizio

DESCRIZIONE ANNO 2022	QUANTITA ,
N. utenti Sad	n. 187
N. utenti Lea	n. 3
N. utenti Supportiva	n. 7
N. utenti progetto "Ci vediamo da te"	n. 3

- Riportare i principali indicatori qualitativi del servizio:

Universalità: i servizi sono garantiti per tutti gli utenti con gli stessi standard qualitativi;

Accessibilità e continuità: fruibilità del servizio da parte di tutti gli utenti senza discontinuità durante tutto l'anno; accesso prioritario agli utenti individuati dal servizio sociale

Partecipazione attiva: possibilità per gli utenti di segnalare disservizi e criticità sui servizi che vengono forniti e formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio;

Garanzia e trasparenza: sottoscrizione di un contratto di accreditamento e di servizio dove sono specificati tutti i requisiti e gli standard di servizio da erogare;

MONITORAGGIO E VERIFICHE

Tipologia: gli uffici preposti dall'Ente, dall'Ausl, e dall'Otap hanno verificato il rispetto degli obblighi contrattuali, e monitorato il grado di soddisfazione dell'utenza attraverso appositi tavoli di valutazione; le verifiche hanno avuto ad oggetto il controllo delle prestazioni programmate e realizzate dal gestore;

Periodicità: la frequenza dell'attività di verifica è trimestrale;

- Strumenti i sopralluoghi disposti a cura degli uffici preposti dell'Ente, così come gli incontri di monitoraggio, le ispezioni di vigilanza effettuate da AUSL ed Otap, hanno consentito di monitorare la conformità dei servizi erogati, l'efficacia delle prestazioni socio-assistenziali e di valutare eventuali opportunità di miglioramento del servizio;
- Esiti gli esiti del monitoraggio e delle verifiche non hanno rilevato casi di non conformità del servizio rispetto ai risultati attesi e, conseguentemente, non sono state adottate azioni correttive.

4) SERVIZI DI ACCOMPAGNAMENTO SOCIALE E TRASPORTO DEGLI UTENTI DISABILI RESIDENTI NEL TERRITORIO DELL'UNIONE COLLINE MATILDICHE

A) DESCRIZIONE SINTETICA DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Oggetto e principali caratteristiche

Il servizio ha ad oggetto l'accompagnamento e il trasporto di andata e ritorno a favore di persone diversamente abili residenti nell'Unione Colline Matildiche in carico ai Servizi Sociali, che, in base alla tipologia di disabilità motoria, psichica e/o sensoriale, necessitano di un servizio di accompagnamento dedicato e di trasporto onde consentire loro la frequenza in servizi e progetti socio-sanitari.

B) MODALITA' DI GESTIONE

☒ Appalto

☐ Concessione

☐ Società mista pubblico-privata

☐ Società in house

C) CONTRATTO DI SERVIZIO

Indicare:

- a. Soggetto affidatario: Pubblica Assistenza Croce Verde con sede in Via della Croce Verde n. 03 42123 Reggio Emilia, CF 800093570358 P.I. 00517700356
- b. Durata e Scadenza: 1-03-2022/28-02-2023
- c. Valore complessivo del contratto a): euro 100.334,00 e su base annua euro 94.905,00
- d. b) Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti : il gestore garantisce con continuità e senza interruzione il servizio nel rispetto dei calendari di apertura dei servizi socio-assistenziali
Il servizio prevede:
 - a) Gestione trasporti utenti disabili da casa alle strutture semiresidenziali (centri diurni) e ritorno;
 - b) Gestione trasporti utenti disabili da casa ai luoghi in cui si svolgono progetti ed attività socio-occupazionali e ritorno

D) DATI ECONOMICI

RICAVI

//

COSTI

Cap.	Cod.Bil.	Descrizione capitolo	Codice	Beneficiario	Impegni anno 2022
6423	12.03-1.03.02.15.003	ASSISTENZA AGLI INABILI ED ANZIANI - CONTRATTI DI SERVIZIO	457	PUBBLICA ASSISTENZA CROCE VERDE REGGIO EMILIA	33.001,00

6423	12.03-1.03.02.15.003	ASSISTENZA AGLI INABILI ED ANZIANI - CONTRATTI DI SERVIZIO	457	PUBBLICA ASSISTENZA CROCE VERDE REGGIO EMILIA	50.895,00
6423	12.03-1.03.02.15.003	ASSISTENZA AGLI INABILI ED ANZIANI - CONTRATTI DI SERVIZIO	457	PUBBLICA ASSISTENZA CROCE VERDE REGGIO EMILIA	13.747,00
TOTALE COSTI					97.643,00

E) INDICATORI QUANTITATIVI E QUALITATIVI

- Riportare i principali dati quantitativi del servizio

DESCRIZIONE ANNO 2022	QUANTITA'
N. Utenti	n. 16
N. mezzi utilizzati	n. 4

- Riportare i principali indicatori qualitativi del servizio:

Universalità: i servizi sono garantiti per tutti i bambini, in tutte le scuole e con gli stessi standard qualitativi;

Accessibilità e continuità: fruibilità del servizio da parte degli utenti disabili senza discontinuità durante tutto l'anno nel rispetto dei calendari di apertura dei servizi e delle attività;

Qualità tecnica: il gestore garantisce un piano di controllo periodico degli automezzi nel pieno rispetto di tutti gli obblighi in materia di sicurezza del servizio

Garanzia e trasparenza: sottoscrizione di una convenzione dove sono specificati tutti i servizi in modo puntuale e chiaro; libero accesso agli atti relativi al servizio;

F) MONITORAGGIO E VERIFICHE

Tipologia: gli uffici preposti dell'Ente hanno verificato il rispetto degli obblighi contrattuali, e monitorato il rispetto di tutte le clausole contrattuali anche attraverso verifiche con gli utenti ed i responsabili delle strutture socio-assistenziali; le verifiche hanno avuto ad oggetto il controllo delle prestazioni programmate e realizzate dal gestore (rispetto degli orari, igiene dei mezzi, adeguatezza relazionale degli autisti e dei volontari);

Periodicità: la frequenza dell'attività di verifica è trimestrale ;

Strumenti i controlli disposti a cura degli uffici preposti dell'Ente, così come gli incontri di monitoraggio con i responsabili delle strutture socio-assistenziali ed i familiari degli utenti hanno consentito di monitorare l'adeguatezza e l'efficienza dei servizi erogati.

Esiti gli esiti del monitoraggio e delle verifiche non hanno rilevato casi di non conformità del servizio rispetto ai risultati attesi e, conseguentemente, non sono state adottate azioni correttive.

5) SERVIZIO CENTRO DELLE FAMIGLIE DELL'UNIONE COLLINE MATILDICHE

A) DESCRIZIONE SINTETICA DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Oggetto e principali caratteristiche

Programmazione e gestione delle attività rivolte a tutte le famiglie residenti nel territorio dell'Unione Colline Matildiche prioritariamente con figli nella fascia di età 0/17 anni che si dovranno articolare nelle seguenti aree di attività: area informazione, area sostegno alle competenze genitoriali, area dello sviluppo delle risorse familiari, comunitarie e integrazione famiglie immigrate.

a. MODALITA' DI GESTIONE : Appalto

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

- a. Soggetto affidatario: RE.SEARCH SOC. COOP. SOCIALE, con sede in Via Tragni 67/2 42043, Gattatico (RE) C.F. e P.IVA: 02233060355
- b. Durata e Scadenza; tre anni rinnovabili per ulteriori tra anni - 01/07/2019 e scadenza 30/06/2022 - rinnovato per il periodo 1/07/2022-30/06/2025
- c. Valore complessivo del contratto a): euro € 462.000 e su base annua 77.000

Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti :

Trattandosi di appalto di servizio non si ha trasferimento del rischio operativo.

I servizi offerti non prevedono il pagamento di rette da parte delle famiglie. E' richiesto un solo contributo alle spese pari ad € 100 per le sole famiglie iscritte ad una delle attività (spazi incontro) che prevede in media l'iscrizione di max 20 famiglie all'anno.

Il servizio prevede:

- a) la progettazione, l'organizzazione e la gestione di:
 - orientamento, in ambito locale e regionale, sulle risorse e le opportunità disponibili per l'organizzazione della vita quotidiana delle famiglie con figli e sulle iniziative attivate dalla comunità locale (in merito al tempo libero, alla dimensione ludica, culturale, sportiva, ma anche a eventuali approfondimenti e incontri sulle varie fasi della vita, infanzia, adolescenza, ecc.);
 - informazione sulle attività svolte direttamente dai CpF del territorio provinciale;
 - informazione e orientamento sui servizi socio-educativi, sanitari e socio-sanitari del territorio;
 - attività di segretariato sociale nei confronti delle famiglie potenzialmente beneficiarie di misure a contrasto della povertà.
 - potenziamento dei servizi di accesso per Pon Inclusione, con particolare riferimento alla funzione di pre-assessment finalizzata ad orientare gli operatori degli sportelli sociali nei percorsi da attivare per prendere in carico efficacemente le famiglie;
 - Incontri tematici sui temi della genitorialità e delle relazioni familiari (coppia, rapporti intergenerazionali, ecc.);
 - conduzione di gruppi di approfondimento legati alle fasi della vita (formazione della coppia, nascita, adolescenza, separazione, ecc.) o

- tematici (adozione, affido, ecc.);
- consulenze tematiche e counseling psico-educativo genitoriale e/o di coppia;
 - interventi di mediazione familiare: mediazione familiare per genitori separati o in via di separazione, consulenza e sostegno alla genitorialità a singoli in fase di separazione e ai nonni, consulenze sulle ricomposizioni familiari. In questo ambito il Centro dovrà promuovere anche attività quali formazione e consulenza per gli insegnanti, gruppi di confronto per genitori separati, iniziative di sensibilizzazione;
 - attività laboratoriali dedicate a sostenere la relazione adulto-bambino attraverso un approccio ludico finalizzato a sostenere "il piacere di fare insieme", sperimentando materiali, regole e contesti nuovi (sullo stile degli spazi incontro bambini/genitori);
 - Supporto all'inclusione sociale di cittadini vulnerabili provenienti da paesi terzi, anche attraverso la creazione di una rete con le associazioni di volontariato. I volontari, opportunamente formati, pianificano insieme ad operatori attività di coesione sociale nelle quali partecipano attivamente i singoli e le famiglie per i quali sono stati avviati progetti integrati di autonomia.
 - Sostegno all'accesso alle opportunità ed ai servizi socio-sanitari, educativi, del tempo libero, a titolo di esempio: corsi alfabetizzazione, iscrizione SSN e scelta medico di base/pediatra, accompagnamenti con operatori esperti con funzione di mediazione linguistica culturale. Orientamento circa le diverse opportunità di sostegno al reddito. L'operatore esperto si occuperà di informare ed orientare la famiglia in merito alle singole situazioni e ai relativi percorsi da intraprendere o intrapresi;

C) DATI ECONOMICI

RICAVI

//

COSTI

Cap.	Cod.Bil.	Descrizione capitolo	Codice	Beneficiario	Impegni anno 2022
6325	12.05-1.03.02.15.999	AREA RESPONSABILITA' FAMILIARI - CONTRATTI DI SERVIZIO	483	RE. SEARCH SOC. COOP.SOCIALE	45.000,00
6325	12.05-1.03.02.15.999	AREA RESPONSABILITA' FAMILIARI - CONTRATTI DI SERVIZIO	483	RE. SEARCH SOC. COOP.SOCIALE	34.000,00
6328	12.05-1.03.02.11.002	PROGETTO PARI OPPORTUNITA' PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	483	RE. SEARCH SOC. COOP.SOCIALE	3.200,00
TOTALE COSTI					82.200,00

D) INDICATORI QUANTITATIVI E QUALITATIVI

- Riportare i principali dati quantitativi del servizio

DESCRIZIONE	QUANTITA ,
consulenza psico-educativa + consulenza coppia+ consulenza e formazione insegnanti + gruppi genitori + equipe e supervisione	200
Spazi di incontro + consulenza primi anni di vita + gruppi genitori + equipe e supervisione	150
Mediazione familiare + progetti formazione + gruppi genitori + equipe e supervisione	100
iniziative integrazione/inclusione, lavoro comunità	100
attività sportello informa famiglie	300

- Riportare i principali indicatori qualitativi del servizio:

Nell'organizzazione del CpF devono essere garantite le seguenti elementi di qualità:

- *programmazione strategica* del Centro, finalizzata a rendere coerente e integrata l'attività con le politiche promosse a livello locale e con gli interventi realizzati dagli altri servizi/enti/organizzazioni che partecipano alla programmazione di zona del territorio;
- *coordinamento gestionale*, finalizzato a garantire il corretto funzionamento del CpF e la programmazione delle attività, l'organizzazione degli operatori che vi operano, l'integrazione tra il CpF e gli altri nodi della rete territoriale, nonché le attività di raccordo con il livello regionale;
- *erogazione delle attività* previste nella programmazione del centro e rivolte alle famiglie, agli operatori degli altri servizi del territorio e alla comunità in linea con le indicazioni regionali, con gli obiettivi di mandato delle tre amministrazioni comunali, con le letture dei fenomeni sociali del territorio.

E) MONITORAGGIO E VERIFICHE

Tipologia: gli uffici preposti dell'Ente hanno verificato il rispetto degli obblighi contrattuali, e monitorato il grado di soddisfazione dell'utenza oltre che al monitoraggio dei dati di attività; le verifiche hanno avuto ad oggetto il controllo delle prestazioni programmate e realizzate dal gestore;

Periodicità: la frequenza dell'attività di verifica è trimestrale;

Strumenti: i sopralluoghi disposti a cura degli uffici preposti dell'Ente, così come gli incontri di monitoraggio con la coordinatrice del centro e con gli amministratori hanno permesso di monitorare la conformità dei servizi erogati, l'efficacia degli interventi e di valutare eventuali opportunità di miglioramento del servizio;

Esiti: gli esiti del monitoraggio e delle verifiche non hanno rilevato casi di non conformità del servizio rispetto ai risultati attesi e, conseguentemente, non sono state adottate azioni correttive.

6) SERVIZIO INFORMAGIOVANI DELL'UNIONE COLLINE MATILDICHE

A) DESCRIZIONE SINTETICA DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Oggetto e principali caratteristiche

Il servizio prevede la programmazione e gestione di attività finalizzate all'informazione, orientamento e supporto rivolto prevalentemente alla popolazione giovanile, sia persone singole che associazioni e gruppi di utenti, da svolgersi allo sportello, nonché con modalità informatiche (e-mail, sito internet, ecc...) e telefoniche o attraverso iniziative e attività pubbliche.

B) MODALITA' DI GESTIONE : Appalto

C) CONTRATTO DI SERVIZIO

- a. Soggetto affidatario: RTI così composto:
- b. ACCENTO SOC. COOP. SOCIALE con sede nel comune di Reggio Emilia, Via Costituzione n. 27, c.f. e p.iva 01486550351 MANDATARIA -
- c. RE SEARCH SOC. COOP. SOCIALE con sede in Via Tragni 67/2 42043, Gattatico, c.f. e p.iva 02233060355 MANDANTE.
- d. Durata e Scadenza; tre anni rinnovabili per ulteriori tra anni - 1/06/2018 fino al 31/05/2021- rinnovato per il periodo 1/06/2021 - 31/05/2024
- e. Valore complessivo del contratto a): euro € 130.000,00, IVA esclusa - 21.666,00 su base annua

Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti :

Trattandosi di appalto di servizio non si ha trasferimento del rischio operativo.

I servizi offerti non prevedono il pagamento di rette da parte dell'utenza..

Il servizio prevede due ambiti principali di programmazione e gestione:

1. Area LAVORO E FORMAZIONE PROFESSIONALE (Servizio d'informazione, orientamento e supporto ai bisogni di formazione e di ricerca del lavoro, attraverso colloqui individuali e/o incontri di piccolo gruppo con consulenti esperti attraverso i quali sia possibile per l'utente acquisire elementi utili alla ricerca attiva del lavoro, alla conoscenza delle professioni, alla mobilità internazionale e ad accedere a percorsi di formazione, formazione professionale, orientamento e accompagnamento al lavoro, funzionali alla definizione di un progetto professionale o all'inserimento lavorativo)
2. Area VOLONTARIATO E CITTADINANZA ATTIVA (il servizio si propone di accogliere, facilitare e sostenere ragazzi e ragazze nell'acquisizione delle informazioni utili per orientarsi negli ambiti di interesse collegati al volontariato, impegno civico e associazionismo. In generale il servizio offre informazioni, assistenza e sostegno nei seguenti ambiti: - opportunità di volontariato, orientamento e mobilità giovanile; - servizio civile nazionale, regionale e comunale; - raccordo e rapporti con le associazioni giovanili, le agenzie educative e i gruppi informali di giovani presenti nel territorio; - promozione del protagonismo

giovanile con particolare riferimento alle iniziative culturali, artistiche, ricreative ed europee; Il servizio ha inoltre l'obiettivo di diffondere la cultura del volontariato e dell'impegno civico fra i giovani.

D) DATI ECONOMICI

RICAVI

//

COSTI

Cap.	Cod.Bil.	Descrizione capitolo	Codice	Beneficiario	Impegni anno 2022
6325	12.05- 1.03.02.15.999	AREA RESPONSABILITA' FAMILIARI - CONTRATTI DI SERVIZIO	483	RE. SEARCH SOC. COOP.SOCIALE	7.655,00
6356	12.07- 1.03.02.11.999	FUNZIONI AREA SOCIALE - INIZIATIVE DI SOCIALIZZAZIONE ED INTEGRAZIONE	483	RE. SEARCH SOC. COOP.SOCIALE	500,00
6610	06.02- 1.03.02.15.999	PROGETTO GIOVANI - CONTRATTI DI SERVIZIO	483	RE. SEARCH SOC. COOP.SOCIALE	14.905,53
6610	06.02- 1.03.02.15.999	PROGETTO GIOVANI - CONTRATTI DI SERVIZIO	817	ACCENTO SOC COOPERAT SOCIALE	5.646,00
6610	06.02- 1.03.02.15.999	PROGETTO GIOVANI - CONTRATTI DI SERVIZIO	817	ACCENTO SOC COOPERAT SOCIALE	3.151,17
6610	06.02- 1.03.02.15.999	PROGETTO GIOVANI - CONTRATTI DI SERVIZIO	817	ACCENTO SOC COOPERAT SOCIALE	16.169,57
TOTALE COSTI					48.027,27

E) INDICATORI QUANTITATIVI E QUALITATIVI

- Riportare i principali dati quantitativi del servizio

DESCRIZIONE	QUANTITA' giovani coinvolti
Sviluppare azioni innovative di co-progettazione partecipata con i giovani	50
Informazioni erogate a giovani e popolazione UCM	150
Scouting giovani per progetti protagonismo giovanile 15/19 anni	50
Progetti volontariato giovani 11/14 anni	200
Coinvolgimento realtà territoriali	30

Riportare i principali indicatori qualitativi del servizio:

Porre al centro della progettazione e gestione del servizio i seguenti principi:

- favorire la partecipazione delle giovani generazioni alla vita civile e sociale;
- assicurare il diritto delle giovani generazioni ad essere informate e dotate di adeguati strumenti di conoscenza della realtà e ad esprimere la propria cultura;
- individuare nell'educazione alla pace, alla legalità e nel rifiuto della violenza, anche tra pari, una specifica forma di prevenzione e promuove uno stile di convivenza improntato al rispetto dei valori costituzionali e dei doveri di solidarietà sociale, anche tramite la promozione del servizio civile

F) MONITORAGGIO E VERIFICHE

Tipologia: gli uffici preposti dell'Ente hanno verificato il rispetto degli obblighi contrattuali, e monitorato il grado di soddisfazione dell'utenza oltre che al monitoraggio dei dati di attività; le verifiche hanno avuto ad oggetto il controllo delle prestazioni programmate e realizzate dal gestore;

Periodicità: la frequenza dell'attività di verifica è trimestrale;

Strumenti: i sopralluoghi disposti a cura degli uffici preposti dell'Ente, così come gli incontri di monitoraggio con la coordinatrice del centro e con gli amministratori hanno permesso di monitorare la conformità dei servizi erogati, l'efficacia degli interventi e di valutare eventuali opportunità di miglioramento del servizio;

Esiti: gli esiti del monitoraggio e delle verifiche non hanno rilevato casi di non conformità del servizio rispetto ai risultati attesi e, conseguentemente, non sono state adottate azioni correttive.

CONSIDERAZIONI FINALI

Alcuni brevi considerazioni finali su questa prima relazione che ha evidenti finalità non solo ricognitive , ma che intende focalizzare l'attenzione sugli aspetti più rilevanti nella gestione di servizi importanti e indirizzare le valutazioni sulle scelte che ne riguardano la gestione .

Dalle schede riportate si evidenzia :

- che non sono attive gestioni di SPL nella modalità della società mista o in house , elemento che può essere valutato in linea con le indicazioni che il d.lgs 201/2022 contiene di privilegiare come forma di gestione le procedure ad evidenza pubblica;
- che si è ritenuto di poter ascrivere alla formula concessoria la gestione di alcuni servizi pubblici locali per i quali la legislazione regionale prevede il c.d. accreditamento;
- che non esistono ad oggi indicatori quali-quantitativi di riferimento definiti in sede

ministeriale , si è quindi fatto riferimento a quanto previsto nei contratti in essere ;

Il Segretario Generale

Dott.ssa Anna Messina