



# COMUNE di SUBIACO

Città metropolitana di Roma Capitale

## ***RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022***

### **SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA**

RICOGNIZIONE PERIODICA A DICEMBRE 2023

## Premessa

Il presente documento assolve l'obbligo previsto dall'articolo 30 del D. lgs. n. 201/2022, recante *“Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica”*.

Il suddetto articolo 30 del d.lgs. n. 201/2022 recante *“Verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali”*, prevede che

*“1. I comuni o le loro eventuali forme associative, **con popolazione superiore a 5.000 abitanti**, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.*

*2. La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.*

*3. In sede di prima applicazione, la ricognizione di cui al primo periodo è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.”*

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

Il Comune di Subiaco gestisce, nell'osservanza della normativa vigente in materia, i seguenti servizi pubblici locali di rilevanza economica:

<b>Servizio</b>	<b>Soggetto erogatore</b>
1. Raccolta rifiuti	Pragma Società Consortile a r.l.
2. Trasporto scolastico	Turismo Fratarcangeli Cocco SAS
3. Refezione scolastica	Vivenda S.p.A
4. Gestione Parcometri	S.I.S. srl

## 1. SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI – Pragma s.c.ar.l.

### NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE DI RACCOLTA RIFIUTI

Servizio di raccolta differenziata dei rifiuti con sistema porta a porta, trasporto e conferimento ai centri di trattamento, distribuzione contenitori per la raccolta dei rifiuti, pulizia stradale, gestione isola ecologica e servizi complementari.

### CONTRATTO DI SERVIZIO

OGGETTO: Servizio di igiene urbana, servizi complementari e fornitura dei contenitori per la raccolta differenziata

DATA DI APPROVAZIONE:

- Determina di aggiudicazione Area Tecnica n.95 del 20/09/2016
- Contratto d'Appalto del 17/12/2016 Rep.16 Reg. 03/01/2017 n.1 serie1
- Avvio servizio 01/01/2017

DURATA: 6 anni

SCADENZA: 31/12/2022

PROROGA: dal 01/01/2023 al 31/12/2023

VALORE COMPLESSIVO E SU BASE ANNUA DEL SERVIZIO AFFIDATO:

- valore complessivo € **6.021.899,67 oltre IVA;**
- valore su base annua € **1.003.649,94 oltre IVA;**
- valore della proroga € **1.003.649,94 oltre IVA;**

PRINCIPALI OBBLIGHI posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti:

Di seguito si elencano i principali obblighi desunti dal disciplinare tecnico del contratto:

- Servizio di raccolta differenziata con modalità porta a porta, trasporto e conferimento nei centri di trattamento dei rifiuti urbani e assimilati agli urbani;
- Raccolta rifiuti in forma differenziata e pulizia delle aree interessate dai mercati settimanali tramite lavaggio a pressione e disinfezione delle relative piazzole;

- Pulizia straordinaria in caso di eventi e manifestazioni pubbliche;
- Fornitura e distribuzione agli utenti e/o sul territorio di contenitori, buste e attrezzature idonei per i predetti servizi;
- Fornitura di mezzi, di attrezzature, di contenitori e di materiali d'uso da impiegarsi per la raccolta dei rifiuti;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché sostituzione di attrezzature e contenitori eventualmente deteriorati, siano questi già esistenti sul territorio, forniti in uso dalla Ditta Appaltatrice o di proprietà del comune di Subiaco;
- Servizio di lavaggio, disinfezione e deodorazione dei contenitori per rifiuti di tutte le tipologie;
- Servizio di pulizia del suolo pubblico;
- Servizio di taglio erba dai bordi delle strade di competenza comunale e dai muri pubblici sopra e sotto strada, nonché diserbo della pavimentazione delle vie e delle piazze e muri pubblici;
- Rimozione delle discariche abusive e dei rifiuti di qualunque natura e provenienza (incluso anche amianto, eventualmente avvalendosi di ditta specializzata) abbandonati sulle strade ed aree pubbliche o sulle strade ed aree private soggette ad uso pubblico in tutto il territorio comunale;
- Rimozione e smaltimento di carcasse di animali dal suolo pubblico;
- Allestimento e la Gestione del Centro Comunale di Raccolta (Ecocentro) e dei punti di raccolta di prossimità;
- Attività accessorie quali:
  - integrazione e aggiornamento della rilevazione dati e del censimento delle utenze domestiche e non domestiche presenti sul territorio comunale;
  - promuovere campagne annuali di comunicazione e sensibilizzazione dell'utenza, di concerto con l'Amministrazione Comunale;
  - Servizio di informazione e gestione reclami o segnalazioni dell'utenza;
  - espletamento per conto del Comune di tutti gli adempimenti amministrativi previsti dalla normativa vigente relativamente ad ogni tipo di rifiuto raccolto sul territorio

comunale.

### **SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO**

La struttura preposta al monitoraggio – controllo della gestione ed erogazione del servizio è il Settore Tecnico del Comune di Subiaco – Servizio Igiene e Ambiente.

### **IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO**

DATI IDENTIFICATIVI: Pragma Società Consortile a r.l. P.Iva 08625311009 Sede legale in Strada di Colle Rosa 2 - 00024 Castel Madama (RM)

OGGETTO SOCIALE: Raccolta di rifiuti

### **QUALITÀ DEL SERVIZIO**

La qualità del servizio di RACCOLTA RIFIUTI è desunta dal monitoraggio e dalla verifica dell'esecuzione del contratto, effettuati direttamente dal Settore Tecnico Comunale – Servizio Igiene e Ambiente, attraverso controlli e sopralluoghi puntuali, congiunti o asincroni, effettuati d'ufficio o a seguito del ricevimento di segnalazioni.

Durante l'anno 2023 e negli anni precedenti, a seguito delle segnalazioni e richieste di intervento, l'affidatario del servizio ha adempiuto, prevalentemente, con tempestività e efficienza.

La maggior parte degli obblighi contrattuali sono eseguiti con puntualità ed efficienza.

I rari casi di disservizio rilevati sono da ricondurre a eventi statisticamente irrilevanti.

Per quanto sopra si può definire la qualità del servizio di RACCOLTA RIFIUTI, soddisfacente.

### **OBBLIGHI CONTRATTUALI**

L'affidatario del servizio ha adempiuto ai principali obblighi contrattuali di seguito riportati,

- ✓ Servizio di raccolta differenziata con modalità porta a porta, trasporto e conferimento nei centri di trattamento dei rifiuti urbani e assimilati agli urbani
- ✓ Raccolta rifiuti in forma differenziata e pulizia delle aree interessate dai mercati

- settimanali tramite lavaggio a pressione e disinfezione delle relative piazzole;
- ✓ Pulizia straordinaria in caso di eventi e manifestazioni pubbliche;
  - ✓ Fornitura e distribuzione agli utenti e/o sul territorio di contenitori, buste e attrezzature idonei per i predetti servizi;
  - ✓ Fornitura di mezzi, di attrezzature, di contenitori e di materiali d'uso da impiegarsi per la raccolta dei rifiuti;
  - ✓ Manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché sostituzione di attrezzature e contenitori eventualmente deteriorati, siano questi già esistenti sul territorio, forniti in uso dalla Ditta Appaltatrice o di proprietà del comune di Subiaco;
  - ✓ Servizio di lavaggio, disinfezione e deodorazione dei contenitori per rifiuti di tutte le tipologie;
  - ✓ Servizio di pulizia del suolo pubblico;
  - ✓ Servizio di taglio erba dai bordi delle strade di competenza comunale e dai muri pubblici sopra e sotto strada, nonché diserbo della pavimentazione delle vie e delle piazze e muri pubblici
  - ✓ Rimozione delle discariche abusive e dei rifiuti di qualunque natura e provenienza (incluso anche amianto, eventualmente avvalendosi di ditta specializzata) abbandonati sulle strade ed aree pubbliche o sulle strade ed aree private soggette ad uso pubblico in tutto il territorio comunale;
  - ✓ Rimozione e smaltimento di carcasse di animali dal suolo pubblico;
  - ✓ Allestimento e la Gestione del Centro Comunale di Raccolta (Ecocentro) e dei punti di raccolta di prossimità;
  - ✓ Attività accessorie quali:
  - ✓ integrazione e aggiornamento della rilevazione dati e del censimento delle utenze domestiche e non domestiche presenti sul territorio comunale;
  - ✓ promuovere campagne annuali di comunicazione e sensibilizzazione dell'utenza, di concerto con l'Amministrazione Comunale;
  - ✓ Servizio di informazione e gestione reclami o segnalazioni dell'utenza;
  - ✓ espletamento per conto del Comune di tutti gli adempimenti amministrativi previsti

dalla normativa vigente relativamente ad ogni tipo di rifiuto raccolto sul territorio comunale

### **CONSIDERAZIONI FINALI**

Si esprimono le seguenti considerazioni finali:

Le risultanze della verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio pubblico locale si considerano positive.

Si considera compatibile con la gestione del servizio ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

## 2. SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO – Turismo Fratarcangeli Cocco Sas

### NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE DI TRASPORTO SCOLASTICO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto scolastico degli alunni delle scuole statali dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di Primo Grado del Comune di Subiaco e riguarda il tragitto di andata e ritorno dai nuclei abitati e dalle case sparse alle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria inferiore site nel territorio comunale come di seguito indicate:

<b>Scuola primaria P.zza Roma</b>	<b>L. go San Benedetto snc</b>
<b>Scuola primaria Oliveto Piano</b>	<b>C. da Oliveto Piano snc</b>
<b>Scuola primaria P. le delle Arti</b>	<b>P.le delle Arti snc</b>
<b>Scuola Infanzia P. zza Roma</b>	<b>V.le A. Fogazzaro snc</b>
<b>Scuola Infanzia Oliveto Piano</b>	<b>C.da Oliveto Piano snc</b>
<b>Scuola Sec. Primo Grado</b>	<b>V.le Carlo Alberto Dalla Chiesa snc</b>

Gli iscritti al servizio di trasporto per l'anno scolastico 2023/2024 sono in totale 197. Il servizio di trasporto scolastico è da considerarsi ad ogni effetto "servizio pubblico essenziale".

### CONTRATTO DI SERVIZIO

**OGGETTO:** servizio di trasporto scolastico degli alunni delle scuole statali dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di Primo Grado del Comune di Subiaco.

**DATA DI APPROVAZIONE:**

**DURATA:** anni scolastici 2023/24 - 2024/25 - 2025/26

**VALORE COMPLESSIVO E SU BASE ANNUA DEL SERVIZIO AFFIDATO:**

- valore complessivo € **533.400,00**
- valore su base annua € **177.800,00 oltre IVA**

**CRITERI TARIFFARI:** le famiglie dei bambini che usufruiscono del trasporto scolastico concorrono alla copertura delle spese sostenute dall'amministrazione comunale attraverso il pagamento di tariffe su base annuale. A partire dall'a.s. 2012-2013, le fasce ISEE sono determinate attraverso apposito atto deliberativo di Giunta. Per l'a.s. 2023/2024 le tariffe

applicate a carico degli utenti sono le seguenti:

-Tariffa per redditi ISEE fino ad Euro 8.000,00: Contribuzione mensile €15,00

-Tariffa per redditi ISEE da Euro 8.001,00 ad Euro 25.000,00: Contribuzione mensile € 20,00

-Tariffa per redditi ISEE da Euro 25.001,00 ad Euro 45.000,00: Contribuzione mensile € 25,00

-Tariffa per redditi ISEE superiori ad Euro 45.001,00: Contribuzione mensile € 30,00

### **SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO**

Al fine di valutare l'andamento del servizio, i percorsi e le eventuali nuove esigenze che insorgessero durante l'appalto, verranno effettuate di norma almeno due verifiche annuali tra il responsabile della Ditta, o un suo delegato, e il referente dei servizi scolastici del Comune di Subiaco.

Potranno essere attivate, in collaborazione con il prestatore del servizio, altre forme di verifica dell'andamento del servizio come ad esempio questionari rivolti all'utenza o altri strumenti atti a raccogliere informazioni sul servizio. In ogni momento il prestatore del servizio può proporre all'Amministrazione Comunale innovazioni che, nel rispetto del presente capitolato, siano funzionali a migliorare la qualità del servizio.

Il Comune si riserva, in ogni momento, la facoltà di effettuare controlli sul personale, sui mezzi e sulle modalità di esecuzione del servizio, per accertare che lo stesso sia conforme all'appalto; in caso di accertate inadempienze saranno applicate le sanzioni di legge, se ricorre il caso, e quelle previste dal Capitolato.

### **IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO**

DATI IDENTIFICATIVI: Ditta Turismo Fratarcangeli Cocco SAS., con sede in Via Scrima,110-03022 Boville Ernica (FR) P. I.V.A. e C.F. 01553010602.

### ANDAMENTO ECONOMICO (dati ricavati dalle rendicontazioni del diritto allo studio)

	Entrata per contribuzione famiglie	Quota parte a carico del Comune	Contributo regionale assegnato	Spesa complessiva	Numero personale addetto
A.S. 2020/2021	€ 26.963,80	€ 124.997,10	€ 1.026,44	€ 152.987,34	5 autisti e 5 assistenti
A.S. 2021/2022	€ 31.415,55	€ 125.331,87	€ 2.642,58	€ 159.390,00	5 autisti e 5 assistenti
A.S. 2022/2023	€ 36.359,33	€ 148.293,63	€ 2.247,04	€ 187.000,00	5 autisti e 5 assistenti

### QUALITÀ DEL SERVIZIO

Non è previsto un sistema di controllo della qualità del servizio. Potranno essere attivate, in collaborazione con il prestatore del servizio, forme di verifica dell'andamento dello stesso come ad esempio questionari rivolti all'utenza o altri strumenti atti a raccogliere informazioni sul servizio come previsto dal capitolato. Allo stato attuale in base alle segnalazioni pervenute dall'Istituto Comprensivo e dall'utenza la valutazione generale della qualità del servizio può essere considerata medio – bassa.

### OBBLIGHI CONTRATTUALI

Il servizio di trasporto scolastico è da considerarsi ad ogni effetto “servizio pubblico” e per nessun motivo deve essere sospeso, interrotto o abbandonato, fatto salvo quanto previsto al successivo art. 13“ Modalità di svolgimento del servizio” del Capitolato speciale d’Appalto.

Il suddetto servizio è da considerarsi inoltre servizio pubblico essenziale ai sensi dell’art. 1 legge 146/90 “Norme per l’esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali” e s.m.i. Pertanto la ditta affidataria dovrà rispettare quanto previsto dalla normativa di legge in materia di sciopero.

La ditta aggiudicataria avrà la facoltà di assegnare ad ogni singolo servizio il tipo di automezzo/i ritenuto/i più idoneo/i a garantire la migliore efficienza del servizio stesso tenendo conto anche del rapporto numero posti seduti /numero bambini trasportati.

Gli autobus dovranno comunque essere adatti per dimensione ed ingombro a percorrere le strade su cui dovrà essere effettuato il servizio.

Anche in caso di temporanei guasti ai mezzi, la ditta dovrà garantire lo svolgimento del servizio

a mezzo scuolabus di scorta.

La Ditta aggiudicataria dovrà soddisfare in qualsiasi circostanza, senza oneri aggiuntivi, le esigenze relative al trasporto dei minori su sedia a rotelle sia per il servizio di scuolabus che per le uscite didattiche.

Gli automezzi che l'Impresa aggiudicataria metterà a disposizione per l'espletamento del servizio dovranno essere dotati di:

- pneumatici invernali (nel periodo indicato dalla norma)
- giubbotti riflettenti ad alta visibilità
- cassetta pronto soccorso
- estintore.

Gli automezzi dovranno essere dotati di qualsiasi altro dispositivo richiesto dalle normative vigenti o emesse nel corso dell'affidamento.

Ogni automezzo deve essere dotato di telefono cellulare con dispositivo viva voce o auricolare al fine di garantire la tempestiva comunicazione con il responsabile del servizio della Ditta e con l'ufficio comunale preposto, così come per effettuare chiamate di emergenza.

L'aggiudicatario è altresì tenuto all'assolvimento dei seguenti obblighi:

- pulizia giornaliera interna e lavaggio igienizzante degli automezzi con frequenza mensile;
- manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi adibiti al servizio, compresa la revisione.

### **3. SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA- Vivenda S.p.A**

#### **NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE DI REFEZIONE SCOLASTICA**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di refezione scolastica per gli studenti frequentanti le Scuole dell'Infanzia e Primarie afferenti all'Istituto Comprensivo Subiaco, site nel territorio comunale, nonché per i docenti e per il personale scolastico aventi diritto al pasto, segnalati di giorno in giorno.

Per servizio di refezione scolastica si intende la realizzazione giornaliera completa del servizio di ristorazione in tutte le sue fasi: approvvigionamento dei prodotti alimentari, conservazione degli stessi, preparazione e cottura dei pasti, trasporto, somministrazione e distribuzione dei pasti alle mense scolastiche comunali, riassetto e sanificazione dei terminali di consumo del pasto nonché disinfezione quotidiana dei locali cucina, refettorio, dispensa e servizi igienici.

Il servizio di refezione scolastica riguarda i seguenti plessi scolastici situati nel Comune di Subiaco e relativi ordini di scuola:

- plesso di Piazza Roma: Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria;
- plesso di Piazzale delle Arti: Scuola Primaria;
- plesso di Oliveto Piano: Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria.

#### **CONTRATTO DI SERVIZIO**

**OGGETTO:** servizio di refezione scolastica degli alunni delle scuole statali dell'Infanzia e Primarie del Comune di Subiaco.

**DATA DI APPROVAZIONE:** *IN CORSO DI AFFIDAMENTO*

**DURATA:**

**VALORE COMPLESSIVO E SU BASE ANNUA DEL SERVIZIO AFFIDATO:**

il valore presunto stimato per la gestione del servizio di refezione scolastica per le Scuole dell'Infanzia e Scuole Primarie del Comune di Subiaco – Anni Scolastici 2023/2024 e 2024/2025, soggetto a ribasso, è pari ad € 650.120,00 (seicentocinquantamilacentoveventi/00) oltre IVA; il costo per gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso di gara, sono pari ad € 7.780,00;

**CRITERI TARIFFARI:** le famiglie dei bambini che usufruiscono del servizio refezione scolastica

concorrono alla copertura delle spese sostenute dall'amministrazione comunale attraverso il pagamento di tariffe a pasto. A partire dall'a.s. 2012-2013, le fasce ISEE sono determinate attraverso apposito atto deliberativo di Giunta. Per l'a.s. 2023/2024 le tariffe applicate a carico degli utenti sono le seguenti:

Tariffa per redditi ISEE da Euro 0 ad Euro 2.000,00 Contribuzione a pasto €1,00

Tariffa per redditi ISEE da Euro 2.001,00 ad Euro 4.000,00 Contribuzione a pasto € 1,50

Tariffa per redditi ISEE da Euro 4.001,00 ad Euro 6.000,00 Contribuzione a pasto € 2,00

Tariffa per redditi ISEE da Euro 6.001,00 ad Euro 8.000,00 Contribuzione a pasto € 2,40

Tariffa per redditi ISEE da Euro 8.001,00 ad Euro 12.000,00 Contribuzione a pasto €3,40

Tariffa per redditi ISEE da Euro 12.001,00 ad Euro 16.000,00 Contribuzione a pasto €3,60

Tariffa per redditi ISEE da Euro 16.001,00 ad Euro 20.000,00 Contribuzione a pasto €3,70

Tariffa per redditi ISEE da Euro 20.001,00 ad Euro 24.000,00 Contribuzione a pasto €3,90

Tariffa per redditi ISEE da Euro 24.001,00 ad Euro 30.000,00 Contribuzione a pasto €4,20

Tariffa per redditi ISEE da Euro 30.001,00 ad Euro 45.000,00 Contribuzione a pasto €4,30

Tariffa per redditi ISEE oltre Euro 45.001,00 Contribuzione mensile € 4,50

#### **SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO**

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale effettuare, in qualsiasi momento senza preavviso e, con le modalità che riterrà opportune, controlli per verificare la rispondenza del servizio fornito dalla Ditta Aggiudicataria alle prescrizioni contrattuali del presente capitolato speciale d'appalto. La Ditta è obbligata a fornire ai tecnici incaricati della vigilanza dall'Amministrazione comunale ed ai componenti della Commissione Mensa tutta la collaborazione necessaria, consentendo in ogni momento il libero accesso ai locali cucina, ai refettori ed ai magazzini, fornendo tutti i chiarimenti necessari e la documentazione relativa.

Le bolle di consegna delle derrate alimentari dovranno essere conservate presso il centro refezionale per tutta la durata dell'anno scolastico in originale o in fotocopia da esibirsi su richiesta del personale addetto ai controlli.

I controlli verranno effettuati dall'Ufficio preposto dall'Amministrazione Comunale, che

potrà avvalersi di tecnici o ditte specializzate e da tutti gli organismi istituzionali legittimati al controllo. L'Amministrazione ai fini del controllo può avvalersi della Commissione Mensa del Comune di Subiaco nonché può delegare qualunque organismo titolare anche indiretto dell'interesse purché formalmente incaricato.

Coloro che eseguono i controlli devono rispettare le stesse norme igieniche previste per il personale di cucina (camice bianco, cappello, mascherina e guanti, che dovranno essere forniti dalla ditta appaltatrice).

#### **IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO**

DATI IDENTIFICATIVI: Ditta Vivenda S.p.A., con sede in Via F. Antolisei, 25 - 0173 Roma P. I.V.A. e C.F. 07864721001.

#### **ANDAMENTO ECONOMICO (dati ricavati dalle rendicontazioni del diritto allo studio)**

	Entrata per contribuzione famiglie	Quota parte a carico del Comune	Spesa complessiva	Numero personale addetto
A.S. 2020/2021	€ 164.282,52	€ 140.784,89	€ 305.067,41	2 cuochi - 7 addetti - 1 autista - 2 impiegati
A.S. 2021/2022	€ 176.738,94	€ 107.995,17	€ 284.734,11	2 cuochi - 7 addetti - 1 autista - 2 impiegati
A.S. 2022/2023	€ 184.142,72	€ 120.714,92	€ 304.857,64	2 cuochi - 7 addetti - 1 autista - 2 impiegati

#### **QUALITÀ DEL SERVIZIO**

La Ditta Aggiudicataria sarà la sola ed unica responsabile per qualsiasi danno derivante dall'espletamento del servizio oggetto del Capitolato. A tal proposito si assume le responsabilità derivanti da avvelenamenti e infezioni conseguenti all'ingerimento, da parte degli utenti, di cibi contaminati o avariati forniti dalla stessa. E' inoltre a carico della Ditta Aggiudicataria l'adozione, nell'esecuzione del servizio, dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire l'incolumità di tutto il personale e degli utenti.

#### **4. SERVIZIO DI GESTIONE PARCOMETRI E DI CONTROLLO DELLE AREE DI SOSTA A PAGAMENTO - S.I.S. Segnaletica Industriale Stradale s.r.l**

##### **NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE DI REFEZIONE SCOLASTICA**

Servizio di gestione parcometri e di controllo delle aree di sosta a pagamento mediante due unità con qualifica Ausiliare del Traffico..

##### **CONTRATTO DI SERVIZIO**

OGGETTO: fornitura a noleggio di parcometri IEM modello Presto Interactif e collegamento al Servizio Presto 1000, servizi di manutenzione dei parcometri marca IEM e marca Flowbird di proprietà dell'Aministrazione Comunale e servizio di controllo del pagamento della tariffa di sosta mediante Ausiliari del Traffico;

DATA DI APPROVAZIONE: 20.09.2022

DURATA: 24 mesi

SCADENZA AFFIDAMENTO: Settembre 2024

VALORE COMPLESSIVO: € 131.906,40 IVA compresa

VALORE SU BASE ANNUA: € 65.953,20 IVA compresa

CRITERI TARIFFARI: la sosta sulle strisce blu è soggetta al pagamento della tariffa oraria di € 0,80, con possibilità di accedere a tariffe agevolate per favorire la sosta di lunga durata tramite sottoscrizione di abbonamento;

##### **SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO**

Struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio, e relative modalità: il Comando di Polizia Locale verifica periodicamente le entrate derivanti dalla gestione.

##### **IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO**

DATI IDENTIFICATIVI: Società S.I.S. Segnaletica Industriale Stradale s.r.l con sede a Corciano (PG) in Via Torquato Tasso n. 12, C.F. e P.IVA 00162020549;

OGGETTO SOCIALE: sosta stradale a pagamento

## ANDAMENTO ECONOMICO

- costi di competenza del servizio: € 65.953,20 annui IVA compresa;
- ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo anno: € 100.000,00;
- n. personale addetto al servizio: n. 2 unità con qualifica di Ausiliare del Traffico per un costo complessivo di € 48.897,60 annui IVA compresa;
- tariffazione: sosta a pagamento per i parcheggi scoperti: € 0,80 l'ora, € 4,00 al giorno, € 35,00 al mese, € 350,00 all'anno; sosta a pagamento per i parcheggi coperti: € 420,00 abbonamento ordinario annuale consentito ad un solo veicolo per posto auto; € 50,00 abbonamento ordinario mensile consentito ad un solo veicolo per posto auto; € 520,00 abbonamento annuale "Premium" consentito a due veicoli per nucleo familiare; € 60,00 abbonamento mensile "Premium" consentito a due veicoli per nucleo familiare; € 420,00 abbonamento annuale "Premium" per veicoli di proprietà di persone con disabilità consentito a due veicoli per nucleo familiare; € 50,00 abbonamento mensile "Premium" per veicoli di proprietà di persone con disabilità consentito a due veicoli per nucleo familiare;
- in riferimento al piano economico finanziario (PEF) concernente il servizio, il valore raggiunto rispetto alle entrate riporta una variazione del -28,06%;

## CONSIDERAZIONI FINALI

Alle risultanze della verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio, si sono rilevati diversi vantaggi per questa Amministrazione ed in particolare: maggiori entrate derivanti dalla sosta, controllo e prevenzione delle occupazione abusive di aree pubbliche destinate alla sosta a pagamento di veicoli, rendicontazione analitica delle somme riscosse e puntuale riversamento delle stesse, totale presidio delle aree oggetto della gestione, organizzazione e gestione del servizio, flessibilità nella fruizione della sosta.