



CITTA' DI SALSOMAGGIORE TERME

PROVINCIA DI PARMA

Oggetto: RICOGNIZIONE PERIODICA DELLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA DI CUI ALL'ARTICOLO 30 DEL DECRETO LEGISLATIVO 23 DICEMBRE 2022, N. 201

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 205 del 28-12-2023

L'anno **duemilaventitre**, addì **ventotto** del mese di **dicembre** alle ore **12:25**, nella Residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla discussione della presente deliberazione, risultano presenti:

Luca Musile Tanzi	Sindaco	Presente
Giulia Chiussi	Vicesindaco	Presente
Stefania Spocci	Assessore	Presente
Michela Bonini	Assessore	Presente
Daniela Isetti	Assessore	Presente
Andrea Zecchino	Assessoere	Presente

Totale Presenti **6** Totale Assenti **0**

Partecipa il Vice Segretario Dott.ssa Ferrari Daniela, il quale procede a redigere il presente estratto dal verbale.

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, Luca Musile Tanzi in qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Oggetto: RICOGNIZIONE PERIODICA DELLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA DI CUI ALL'ARTICOLO 30 DEL DECRETO LEGISLATIVO 23 DICEMBRE 2022, N. 201

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- l'art. 48 del T.U. degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, emanato in attuazione dell'art. 18, legge 7 agosto 2015 n. 124, che costituisce il nuovo Testo Unico in materia di Società a partecipazione Pubblica (T.U.S.P.), come integrato e modificato dal Decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100;
- il decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201;
- Statuto comunale;
- il Regolamento di Contabilità;

Viste:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 29/12/2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 29/12/2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio Pluriennale di Previsione per le annualità 2023/2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2023/2025;

Premesso che:

- l'articolo 8 della legge 5 agosto 2022, n. 118 ha delegato il Governo all'adozione di "uno o più decreti legislativi di riordino della materia dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, anche tramite l'adozione di un apposito testo unico";
- in attuazione della suddetta delega è stato emanato il decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, recante "Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica", in vigore dalla data del 31 dicembre 2022;
- tale decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201 "ha per oggetto la disciplina generale dei servizi di interesse economico generale prestati a livello locale", stabilendo "principi comuni, uniformi ed essenziali, in particolare i principi e le condizioni, anche economiche e finanziarie, per raggiungere e mantenere un alto livello di qualità, sicurezza e accessibilità, la parità di trattamento nell'accesso universale e i diritti dei cittadini e degli utenti" e definendo quali servizi di interesse economico generale di livello locale (o servizi pubblici locali di rilevanza economica) "i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale";

Richiamato in particolare, l'articolo 30 del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, il quale dispone che:

- "I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione

al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori”;

- la suddetta “ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico”, anche alla luce degli atti e degli indicatori previsti dagli articoli 7, 8 e 9 dello stesso decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, rispettivamente relativi alle competenze delle autorità di regolazione nei servizi pubblici locali a rete, alle competenze regolatorie nei servizi pubblici locali non a rete e alle misure di coordinamento in materia di servizi pubblici locali;
- la ricognizione da effettuarsi è contenuta in un’apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all’analisi dell’assetto delle società partecipate di cui all’articolo 20 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175;
- nel caso dei servizi affidati secondo il modello del in-house providing, la citata relazione costituisce appendice della relazione prevista dal suddetto articolo 20 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175;
- in sede di prima applicazione la ricognizione è effettuata entro dodici mesi dall’entrata in vigore del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, e, pertanto, entro la data del 31 dicembre 2023;

Considerato che in relazione ai servizi pubblici locali da prendere in considerazione in sede di prima applicazione del richiamato adempimento ricognitorio previsto dall’articolo 30 del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, la ricognizione:

- rileva esclusivamente per i servizi affidati dall’Ente e non anche per quelli, pur eventualmente eserciti sul territorio di riferimento, affidati dalle autorità d’ambito, dalle autorità di bacino o comunque da enti con competenza sovracomunale;
- non deve prendere in considerazione i servizi svolti direttamente in economia dall’Ente;

Considerato altresì che:

- in assenza, sia nel decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201 che in altre disposizioni di legge, di una puntuale elencazione dei servizi pubblici locali di interesse economico, può costituire utile punto di riferimento, ai fini dell’individuazione dei servizi pubblici locali da prendere in considerazione, il decreto direttoriale del Ministero delle Imprese e del Made in Italy 31 agosto 2023, n. 639, avente per oggetto l’adozione, ai sensi dell’articolo 8 del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, delle linee guida necessarie alla redazione del piano economico finanziario e dello schema contenente l’individuazione degli indicatori di qualità, con finalità di regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica;
- il predetto decreto direttoriale del Ministero delle Imprese e del Made in Italy 31 agosto 2023, n. 639, prende in considerazione, quali servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica, i servizi relativi a: impianti sportivi (fatta eccezione per gli impianti di trasporti a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane), parcheggi, servizi cimiteriali, luci votive e trasporto scolastico;

Ritenuto ai fini della ricognizione di cui all’art.30 decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201:

- di prendere in considerazione, il seguente servizio pubblico locale non a rete di rilevanza economica:
 - ✓ trasporto scolastico;

- di escludere dalla presente ricognizione i seguenti servizi in quanto si considerano privi di rilevanza economica poichè richiedono necessariamente l'intervento pubblico per rendere attuabile e sostenibile il servizio:
 - il servizio di gestione degli impianti sportivi in quanto priva di rilevanza economica come evidenziato anche dal Comune di Fidenza socio di maggioranza della società di gestione degli impianti sportivi;
 - il servizio di gestione dei servizi cimiteriali e luci votive in quanto priva di rilevanza economica (art. 2, comma 1, lettera c, D.lgs. 201/2022) come da nota del Dirigente del Settore Istituzionale del 15/12/2023;

Ritenuto altresì:

- di includere nella suddetta rilevazione anche i seguenti servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica direttamente affidati dall'Ente:
 - ✓ trasporto pubblico locale (TPL);
- di escludere dalla presente ricognizione i servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica relativi al servizio idrico e rifiuti, in quanto affidati dall'autorità d'ambito Atersir;

Ritenuta la competenza dell'organo esecutivo all'approvazione della ricognizione di cui all'articolo 30 del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, tenuto conto, in particolare, che, nella tassativa elencazione delle competenze dell'organo consiliare, l'articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in materia di servizi pubblici, prende in considerazione, alla lettera e), le sole fasi di "organizzazione", "concessione", e "affidamento" e non anche fasi di mera ricognizione degli stessi servizi;

Preso atto che:

- con riferimento ai soli servizi affidati secondo il modello del in-house providing, la relazione prevista dall'articolo 30 del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201 allegata alla presente deliberazione, non contiene nessuna società in house in quanto la società che gestisce gli impianti sportivi si considera priva di rilevanza economica, mentre per la società in house che gestisce il servizio idrico a rete, l'affidamento è avvenuto tramite l'autorità d'ambito, pertanto la ricognizione non viene allegata alla deliberazione di Consiglio Comunale di revisione ordinaria delle partecipazioni detenute dall'Ente;
- la ricognizione di cui all'articolo 30 del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, per i servizi pubblici locali a rilevanza economica presi in considerazione, è contenuta nell'apposito documento allegato alla presente deliberazione quale sua parte integrante e sostanziale;
- l'agenzia d'ambito territoriale per il servizio idrico e rifiuti Atersir ha realizzato la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica a rete che si allega alla presente deliberazione;

Acquisiti i seguenti pareri, parti integranti e sostanziali del presente atto:

- il parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato dal Segretario Generale, sulla presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il parere di legittimità espresso ai sensi e per gli effetti dell'art. 67 dello Statuto Comunale;

a voti unanimi resi nei modi di legge

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica di cui all'articolo 30 del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, come contenuta nell'apposito documento allegato alla presente deliberazione quale sua parte integrante e sostanziale;
2. **DI DISPORRE** ai sensi dell'articolo 31, comma 2, del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, la pubblicazione senza indugio della relazione contenuta nella ricognizione di cui al precedente punto 1) sul sito istituzionale dell'Ente nonché la sua trasmissione all'ANAC;
3. **DI DEMANDARE** al Servizio proponente la pubblicazione dei dati contenuti nel presente provvedimento sul sito web del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013;

INDI

con distinta e separata votazione, la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ravvisata l'urgenza di provvedere in merito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Allegati:

- All. A) Schede ricognizione periodica servizi pubblici locali affidati dall'Ente
- All. B) Ricognizione periodica SPL Atersir

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco
Luca Musile Tanzi

Il Vice Segretario
Dott.ssa Daniela Ferrari



COMUNE DI SALSOMAGGIORE TERME

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31.12.2023

CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale». Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.



CITTA' DI SALSOMAGGIORE TERME

SETTORE TECNICO

Servizio Ambiente

Piazza Libertà, 1 – P.IVA 00201150349

protocollo@postacert.comune.salsomaggiore-terme.pr.it

RICOGNIZIONE PERIODICA DELLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA

(art. 30, D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201)

1. I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.
2. La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.
3. In sede di prima applicazione, la ricognizione di cui al primo periodo è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.

Servizio pubblico locale affidato

Servizio di trasporto pubblico Locale

Forma di gestione

- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (appalto o concessione)
- affidamento a società mista pubblico-privata (gara a doppio oggetto)
- affidamento a società in house

Durata dell'affidamento

Dal 01/01/2023 al 31/12/2023

Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- universalità di accesso fisico e/o economico al servizio

- non discriminazione
- continuità di erogazione
- garanzia di livelli di qualità e/o sicurezza
- omogeneità dello sviluppo sociale e/o economico
- coesione sociale
- altro – specificare: Garantire un servizio di trasporto pubblico ai cittadini del territorio.

CONTRATTO DI SERVIZIO

Principali attività affidate

Servizio di Trasporto Pubblico Urbano di Salsomaggiore Terme e Tabiano Bagni

Specifici obblighi contrattuali in capo all'affidatario

(Indicare qui eventuali obblighi previsti dal contratto di servizio, ad esempio relativi alle modalità di erogazione, all'informazione o rendicontazione nei confronti dell'ente affidante, etc.)

La Società per mobilità e trasporto pubblico SMTP si obbliga a comprendere nel Contratto di Servizio con il gestore TEP del bacino di Parma TEP SPA il servizio urbano di Salsomaggiore Terme e Tabiano Bagni (servizio condizionato dal possesso di un valido titolo di viaggio nella forma di un biglietto di corsa semplice o di un abbonamento mensile)

Eventuali contestazioni e penali applicate

Nessuna

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio				
1	2	3	4	5
Scadente	Scarso	Adeguito	Soddisfacente	Eccellente
				x

QUANTITÀ E QUALITÀ DEI SERVIZI EROGATI

Andamento quantitativo (serie storica output)

(Indicare qui i dati quantitativi sulle prestazioni erogate dall'affidatario a favore dell'utenza, possibilmente esponendo serie storiche almeno triennali.)

<i>Indicatore servizio erogato</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
<i>Km percorsi per il servizio presso il Comune di Salsomaggiore Terme</i>	28.876 km	28.876 km	28.876 km

Qualità del servizio

(Descrivere qui i principali dati qualitativi sull'attività dell'affidatario, facendo riferimento, ove possibile, ad indicatori e standard di qualità individuati ufficialmente.)

Per quanto riguarda i servizi relativi alla **gestione di Parcheggi, Impianti Sportivi, Servizi cimiteriali, Luci votive e Trasporto scolastico** è **obbligatorio** adoperare gli indicatori rilasciati con [D.Dir. MIMIT 31 agosto 2023](#) ai sensi dell'art. 8 [D.Lgs. 201/2022](#).

Giudizio sintetico sul livello di qualità del servizio erogato				
1	2	3	4	5
Scadente	Scarso	Adeguito	Soddisfacente	Eccellente
				x

RISORSE ECONOMICHE

Proventi dall'utenza

(Indicare qui i dati sulle tariffe, canoni, o proventi di qualsiasi natura che l'affidatario ha introitato direttamente dall'utenza del servizio. Preferibile serie storica triennale)

Gli utenti del servizio pagano una tariffa di € 1 per corsa semplice, € 17 per abbonamento mensile, direttamente al gestore SMTP.

Compensazioni economiche dall'ente affidante

(Indicare qui le risorse impegnate dall'ente a favore dell'affidatario per assicurare l'erogazione del servizio, come risultanti dal bilancio comunale. Preferibile serie storica triennale)

ANNO 2023 € 66.962,19 (IVA INCLUSA)

ANNO 2022 € 62.822,70 (IVA INCLUSA)

ANNO 2021 € 62.631,50 (IVA INCLUSA)

Altri proventi

(Indicare qui tutti gli altri proventi, diversi dai precedenti, che l'affidatario ha ottenuto per l'erogazione del servizio. Ad esempio: contributi statali o regionali, sponsorizzazioni, proventi collaterali. Preferibile serie storica triennale)

Non sono stati incassati dal Comune di Salsomaggiore Terme contributi, sponsorizzazioni o altri proventi per gestione del servizio.

Contesto di mercato

(Fornire informazione, ove disponibili, sull'esistenza di altri operatori economici che erogano servizi analoghi sul mercato, con o senza intervento pubblico, e sulle modalità e condizioni economiche alle quali i servizi vengono proposti)

Giudizio sintetico sull'economicità della gestione				
1	2	3	4	5
Scadente	Scarsa	Adeguita	Soddisfacente	Eccellente
		x		

Salsomaggiore Terme, 18/12/2023

Il Responsabile del Servizio Ambiente
Ing. Elena Cortesi

Il Dirigente del Settore Tecnico
Servizio Lavori Pubblici
Ing. Ombretta Capellini



CITTA' DI SALSOMAGGIORE TERME

SETTORE ECONOMICO E SERVIZI

Servizi alla Comunità

Piazza Libertà, 1 – P.IVA 00201150349

protocollo@postacert.comune.salsomaggiore-terme.pr.it

RICOGNIZIONE PERIODICA DELLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA

(art. 30, D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201)

- 1. I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.*
- 2. La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.*
- 3. In sede di prima applicazione, la ricognizione di cui al primo periodo è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.*

Servizio pubblico locale affidato

Servizio di trasporto scolastico per gli alunni della scuola primaria e secondaria di 1° grado e della scuola dell'infanzia Marzaroli.

Forma di gestione

- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (appalto o concessione)
- affidamento a società mista pubblico-privata (gara a doppio oggetto)
- affidamento a società in house

Durata dell'affidamento

Da 7/01/2020 al 30/06/ 2025

Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

- universalità di accesso fisico e/o economico al servizio
- non discriminazione
- continuità di erogazione
- garanzia di livelli di qualità e/o sicurezza
- omogeneità dello sviluppo sociale e/o economico
- coesione sociale
- altro – specificare: DIRITTO ALLO STUDIO

CONTRATTO DI SERVIZIO

Principali attività affidate

TRASPORTO SCOLASTICO

Specifici obblighi contrattuali in capo all'affidatario

(Indicare qui eventuali obblighi previsti dal contratto di servizio, ad esempio relativi alle modalità di erogazione, all'informazione o rendicontazione nei confronti dell'ente affidante, etc.)

L'Appaltatore è tenuto ad eseguire con la massima tempestività tutti gli interventi necessari a garantire e mantenere la perfetta efficienza dei mezzi.

In particolare, l'appaltatore è tenuto ad attuare il piano manutentivo offerto in sede di gara.

L'Appaltatore, inoltre, è tenuto a:

- trasportare gli alunni richiedenti il servizio con propri automezzi in numero sufficiente a garantire sempre e in ogni caso la continuità del servizio, assicurando posti a sedere per tutti gli utenti trasportati e tenendo conto di eventuali utenti portatori di disabilità e con carrozzella. Tutti i mezzi dovranno essere in perfetta efficienza, puliti, in ordine in ogni loro parte;
- predisporre i percorsi in modo che il tempo di permanenza di ogni trasportato a bordo dei veicoli sia, di norma, non superiore a 60 (sessanta) minuti, salvo eccezioni autorizzate dall'ufficio Responsabile del Procedimento;
- nominare tra i propri dipendenti/soci, una persona, le cui generalità saranno comunicate all'Amministrazione, incaricata di tenere i rapporti con il committente e del coordinamento del servizio e del personale dipendente ai sensi dell'art. 24;
- osservare la normativa di cui all' art. 38 e le altre norme, atti e istruzioni amministrative, comunque, vigenti in materia di trasporto scolastico e di circolazione stradale;
- osservare le norme vigenti in materia di sicurezza, siano esse concernenti lo stato di efficienza dei veicoli che la condotta di marcia;
- dare immediata comunicazione all'Amministrazione Comunale di tutti i sinistri e incidenti eventualmente occorsi, quali che siano la loro gravità e i danni causati anche quando nessun danno si fosse verificato;
- mantenere i veicoli in perfetta efficienza meccanica, di carrozzeria e impiantistica e garantire la costante conformità degli stessi alle norme vigenti, nonché a quelle che dovessero esse successivamente emanate;

- tenere e aggiornare la documentazione prescritta per la circolazione di veicoli su strada e il trasporto mediante veicoli da noleggio con conducente, con particolare riferimento alle carte di circolazione e alle licenze d'esercizio;
- effettuare annualmente il collaudo tecnico dei veicoli presso la Motorizzazione Civile, registrandone l'esito nelle carte di circolazione;
- dare immediata comunicazione al Comune di eventuali temporanee sostituzioni di veicoli dovute a cause di forza maggiore, con altri veicoli muniti dei requisiti previsti dalle norme vigenti;
- compilare le schede di verifica, comprese anche dei chilometraggi, a richiesta del Comune;
- sostenere tutti i costi per i consumi d'esercizio e di manutenzione ordinaria e straordinaria relativi agli automezzi utilizzati e al loro rimessaggio;
- munire tutto il proprio personale conducente oltre al coordinatore di telefono cellulare, che consenta di comunicare eventuali avversità (es. in caso di incidente o guasto) senza abbandonare il veicolo e i trasportati e, parimenti, ne consenta la reperibilità in caso di necessità o di emergenza, durante il servizio. I numeri di telefono saranno a disposizione dell'ufficio comunale e delle scuole servite;
- assicurare la continua reperibilità del proprio referente-coordinatore, durante l'orario di prestazione del servizio;
- provvedere, nella settimana che precede l'inizio effettivo del servizio trasporto scolastico, a un'adeguata istruzione del proprio personale sui percorsi da seguire;
- avvisare preventivamente i genitori qualora vi siano variazioni di percorso e/o di orario;
- garantire il trasporto di alunni disabili.

Eventuali contestazioni e penali applicate

L'aggiudicatario, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente capitolato, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e regolamentari vigenti e a quelle che entreranno in vigore durante il rapporto contrattuale.

Per ogni ritardato inadempimento da parte dell'impresa, senza giustificato motivo, agli obblighi contrattuali inerenti la qualità e la corretta esecuzione delle prestazioni, compresi quelli derivanti dall'offerta presentata in sede di gara e per ogni violazione delle disposizioni del presente capitolato, la Committenza applicherà penali, comprese tra un minimo e un massimo, in relazione all'entità qualitativa e quantitativa dell'inadempienza di volta in volta accertata.

L'importo delle penali è stabilito in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente non superiore al 10 per cento. Qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo massimo della penale superiore al 10 per cento il responsabile del procedimento propone all'Amministrazione la risoluzione del contratto per grave inadempimento.

Salvo la risoluzione del contratto e il risarcimento dell'eventuale maggior danno e l'eventuale responsabilità sancita dal diritto penale e più gravi e diverse sanzioni previste dalle norme di legge, la Committenza, a tutela delle norme contenute nel presente contratto e qualora le stesse vengano disattese dall'Appaltatore, applicherà le seguenti specifiche penalità detraendole direttamente dal primo pagamento utile:

- mancata esecuzione del servizio (salvo i casi accertati di forza maggiore non dipendente dalla Ditta):
- mancata effettuazione di un viaggio: € 500,00 per ciascun viaggio mancato;
- mancato rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza € 1.000,00 oltre alla responsabilità civile e penale conseguenti all'inosservanza;
- mancato rispetto degli orari fissati, senza giustificato motivo: per ciascun ritardo dai 10 ai 30 minuti: da € 200,00 a € 300,00; per ciascun ritardo superiore ai 30 minuti € 500,00;

- mancato rispetto degli itinerari previsti: € 200,00 per ciascuna infrazione riscontrata;
- uso di mezzi non corrispondenti a quelli indicati nell'offerta e/o formalmente comunicati: € 500,00 per ciascuna infrazione riscontrata;
- comportamento scorretto dell'autista o lesivo dell'incolumità e della moralità degli alunni trasportati: da € 300,00 a € 700,00, in relazione alla gravità del comportamento, fermo restando quanto previsto agli artt. 7, 11, 16 del presente capitolato;
- mancata sostituzione del personale, nonostante la formale richiesta di sostituzione dall'Ente: € 700,00 e allontanamento immediato del personale;
- per inosservanza delle disposizioni in materia di sicurezza e ogni altro comportamento non coerente con quanto disposto dal capitolato: euro 500,00;
- per imperfetta manutenzione dei veicoli € 300,00;
- da € 100,00 a € 500,00 secondo la gravità dell'infrazione, per ogni altro tipo di impedimento delle obbligazioni del presente contratto non comportante risoluzione.

L'applicazione della penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza alla quale la ditta avrà facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre cinque giorni dalla notifica della contestazione.

Le penali di cui sopra non troveranno applicazione esclusivamente nel caso in cui le controdeduzioni presentate nei termini previsti, siano ritenute oggettivamente valide e fondate ad insindacabile giudizio del Responsabile del Procedimento.

Se l'impresa verrà sottoposta al pagamento di tre penali per anno scolastico, sarà facoltà della Committenza risolvere il contratto e aggiudicarlo alla seconda impresa partecipante in graduatoria.

Per l'applicazione delle disposizioni contenute nel presente articolo la Committenza potrà rivalersi sulla cauzione, senza bisogno di formalità di sorta, salvo la facoltà di avanzare richieste di risarcimento per danni ulteriori.

Si precisa che nei tre anni in oggetto, non sono mai state applicate penali.

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio				
1	2	3	4	5
Scadente	Scarso	Adeguato	Soddisfacente	Eccellente
		x		

QUANTITÀ E QUALITÀ DEI SERVIZI EROGATI

Andamento quantitativo (serie storica output)

(Indicare qui i dati quantitativi sulle prestazioni erogate dall'affidatario a favore dell'utenza, possibilmente esponendo serie storiche almeno triennali.)

Indicatore servizio erogato	2020	2021	2022
Km percorsi per il servizio erogato	76.285	84.450	92.433

Qualità del servizio

(Descrivere qui i principali dati qualitativi sull'attività dell'affidatario, facendo riferimento, ove possibile, ad indicatori e standard di qualità individuati ufficialmente.)

Per quanto riguarda i servizi relativi alla **gestione di Parcheggi, Impianti Sportivi, Servizi cimiteriali, Luci votive e Trasporto scolastico** è obbligatorio adoperare gli indicatori rilasciati con [D.Dir. MIMIT 31 agosto 2023](#) ai sensi dell'art. 8 [D.Lgs. 201/2022](#).

INDICATORI DI QUALITA'		
Descrizione	Tipologia indicatore	Trasporto scolastico
Qualità contrattuale		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI, è presente
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	SI, presa in carico tempestiva in base alle disponibilità
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	SI, presa in carico tempestiva
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	SI, entro 30 giorni in base alle disponibilità
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	SI, entro 7 giorni
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	SI, tempestiva la presa in carico dell'Ente per rettificare gli importi addebitati erroneamente
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	SI, interventi tempestivi relativamente alle segnalazioni dell'Ente
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	SI sono previsti a carico della ditta affidataria
Carta dei servizi	qualitativo	SI è presente
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	SI, modalità di pagamento con PagoPA
Qualità tecnica		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	SI
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	SI
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	SI è previsto
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	SI è previsto
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	SI è previsto
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	SI in base all'isee
Accessi riservati	quantitativo	SI alunni disabili

Giudizio sintetico sul livello di qualità del servizio erogato				
1	2	3	4	5
Scadente	Scarso	Adeguito	Soddisfacente	Eccellente
		x		

RISORSE ECONOMICHE

Proventi dall'utenza

Fatturato anno 2020 € 48.265,55

Fatturato anno 2021 € 84.866,00

Fatturato anno 2022 € 85.426,25

Compensazioni economiche dall'ente affidante

(Indicare qui le risorse impegnate dall'ente a favore dell'affidatario per assicurare l'erogazione del servizio, come risultanti dal bilancio comunale. Preferibile serie storica triennale)

ANNO 2020 spesa sostenuta € 333.540,90

ANNO 2021 spesa sostenuta € 433.535,44

ANNO 2022 spesa sostenuta € 501.000,00

Altri proventi

Il Comune di Salsomaggiore Terme ha ricevuto dallo Stato risorse da destinare al gestore del servizio di trasporto scolastico, a compensazione del mancato servizio in periodo di sospensione delle lezioni scolastiche nel periodo COVID.

Contesto di mercato

(Fornire informazione, ove disponibili, sull'esistenza di altri operatori economici che erogano servizi analoghi sul mercato, con o senza intervento pubblico, e sulle modalità e condizioni economiche alle quali i servizi vengono proposti)

Sul mercato italiano esistono diversi operatori che svolgono il servizio di trasporto scolastico.

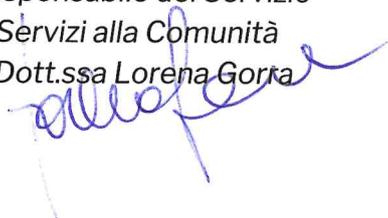
Sul territorio del Comune di Salsomaggiore Terme per il trasporto degli alunni delle scuole pubbliche esiste il servizio affidato, tramite gara aperta a Società cooperativa Travelbus.

Una scuola paritaria presente sul territorio comunale invece ha affidato il servizio di trasporto alunni ad un altro operatore privato.

Giudizio sintetico sull'economicità della gestione				
1	2	3	4	5
Scadente	Scarsa	Adeguita	Soddisfacente	Eccellente
		X		

Salsomaggiore Terme, 18/12/2023

Il Responsabile del Servizio
Servizi alla Comunità
Dott.ssa Lorena Gorra



Il Dirigente del Settore
Economico e Servizi
Dott.ssa Daniela Ferrari

