



Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

*Allegato “A”*

**RICOGNIZIONE PERIODICA DELLA  
SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI  
PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA  
ECONOMICA  
COMUNE DI GROSSETO  
PER L'ANNUALITÀ 2022**

*(relazione effettuata nell'anno 2023 ex art. 30 del D. Lgs. 201/2022  
Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica )*



# Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

## INDICE

1. PREMESSA	<i>pag. 3</i>
2. IDENTIFICAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA	<i>pag. 6</i>
3. SERVIZI PUBBLICI LOCALI AFFIDATI ALLA SOCIETA' IN HOUSE SISTEMA S.R.L.	<i>pag. 9</i>
3.1 <i>Dati identificativi soggetto affidatario dei servizi affidati in house</i>	<i>pag. 9</i>
3.2 <i>CONTRATTI DI SERVIZIO IN HOUSE</i>	<i>pag. 11</i>
3.2.1 <i>Parcheggi</i>	<i>pag. 11</i>
3.2.2 <i>Servizi cimiteriali</i>	<i>pag. 17</i>
3.2.3 <i>Luci votive</i>	<i>pag. 22</i>
3.3 <i>METODOLOGIA DI MONITORAGGIO/CONTROLLO SULLA SOCIETÀ IN HOUSE SISTEMA S.R.L. E SULLE ALTRE SOCIETÀ CONTROLLATE</i>	<i>pag. 26</i>
3.4 <i>CONCLUSIONI SERVIZI PUBBLICI AFFIDATI IN HOUSE</i>	<i>pag. 30</i>
4. IMPIANTI SPORTIVI	<i>pag. 31</i>
5. TRASPORTO SCOLASTICO	<i>pag. 44</i>
6. CONCLUSIONI	<i>pag. 48</i>



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

### 1. PREMESSA

Il riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica - Decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, pubblicato nella GU n. 304 del 30 dicembre 2022 e in vigore dal 31 dicembre 2022 prevede all'art. 30, che gli enti locali con popolazione superiore a 5.000 abitanti effettuino la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica riscontrando, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio; per i servizi affidati a società in house, è previsto l'ulteriore onere di dimostrare, dal punto di vista economico, della qualità e dei risultati di gestione, le ragioni che giustificano il mantenimento dell'affidamento in capo alle stesse.

La relazione sui servizi pubblici locali dovrà essere aggiornata ogni anno entro il 31 dicembre, contestualmente alla ricognizione periodica delle società partecipata di cui all'articolo 20 del Decreto Legislativo n. 175 del 2016, pertanto questa relazione rappresenta la prima sui servizi pubblici locali a rilevanza economica approva con la nuova disciplina sopra richiamata.

Il provvedimento, entrato in vigore il 31 dicembre 2022, è attuativo della delega di cui all'articolo 8 della legge 5 agosto 2022, n. 118 (Legge annuale per il mercato e la concorrenza 2021).

Gli articoli 10 e seguenti del decreto sono dedicati all'individuazione del perimetro dei servizi pubblici locali e in particolare all'istituzione da parte degli enti locali, in aggiunta ai "servizi di interesse economico generale di livello locale ad essi attribuiti dalla legge" e nell'ambito delle rispettive competenze, di "ulteriori servizi di rilevanza economica", che risultino "necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali".

Il concetto di servizio pubblico, di matrice francese, viene funzionalmente definito come un'attività di interesse generale assunta dal soggetto pubblico, che la gestisce direttamente od indirettamente tramite un soggetto privato, svolto nell'interesse generale della società. La definizione di servizi pubblici locali, prevista dall'articolo 112 del TUEL (D.Lgs 18.08.2000 n. 267), fa riferimento a quei servizi di cui i cittadini usufruiscono singolarmente e come componenti la collettività, che abbiano per oggetto la produzione di beni e utilità per le obiettive esigenze sociali e che tendono a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali.

La giurisprudenza del Consiglio di Stato ha puntualizzato come per "servizio pubblico" debba intendersi "qualsiasi attività che si concretizzi nella produzione di beni o servizi in funzione di una utilità per la comunità locale, non solo in termini economici ma anche in termini di promozione sociale, purché risponda ad esigenze di utilità generale o ad essa destinata in quanto preordinata a soddisfare interessi collettivi". Secondo tale orientamento rientra nella nozione di servizio pubblico locale "qualsiasi attività che si concretizza nella produzione di beni e servizi in funzione di



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

un'utilità per la Comunità locale non solo in termini economici, ma anche ai fini di promozione sociale”

I servizi pubblici locali si suddividono in servizi senza rilevanza economica e servizi a rilevanza economica.

Nella categoria dei servizi pubblici di interesse economico generale (SIEG) rientrano i servizi pubblici locali (così anche Corte dei conti, sez. Lombardia, parere n. 506 del 27/11/2012) che sono quelle attività che, per loro caratteristiche oggettive, riguardano un interesse diffuso nella collettività alla continuità delle loro prestazioni, alla loro effettività e alla loro qualità minima. Sul punto si osserva che l'articolo 1 della Direttiva 2006/123/CE e l'articolo 14 TFUE rimettono agli Stati membri il compito di definire, in conformità al diritto comunitario, quali essi ritengano essere servizi di interesse economico generale, in che modo essi debbano essere organizzati e finanziati in coerenza alle regole sugli aiuti concessi dagli Stati, ed a quali obblighi specifici essi debbano essere soggetti

Per servizi pubblici locali di rilevanza economica si intendono i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale.

Tra i servizi pubblici locali di interesse economico generale rientrano quelli 'a rete', che consistono in servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente.

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale»



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

Con la presente relazione, ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 201/2022, si intende, con valenza ricognitiva, verificare i contenuti richiesti dal legislatore nell'ambito dei servizi pubblici locali a rilevanza economica gestiti dal Comune, ovvero:

- a. qualificare i servizi oggetto di ricognizione individuando il perimetro dei servizi pubblici a rilevanza economica affidati dal Comune, escludendo i servizi strumentali privi di rilevanza economica;
- b. relativamente al concreto andamento economico del servizio, verificarne la marginalità e la sostenibilità del servizio;
- c. verifica del rispetto degli obblighi del contratto di servizio e, dunque, eventuali inadempienze o sanzioni;
- d. analizzare anche i rapporti con gli enti affidanti, evidenziando i risultati e gli oneri in capo agli enti, derivanti dalle decisioni di affidamento, quindi, i benefici ma anche le spese sostenute per verificare l'impatto sulle Pa delle scelte operate in ordine alla gestione dei servizi.
- e. Rilevare anche la misura del ricorso all'affidamento a società in house.

Per i servizi in house, la verifica rappresenta anche un'appendice al provvedimento di revisione periodica, coerentemente alla previsione dell'articolo 17, comma 5 del D.Lgs. n. 201/2022, secondo cui nel provvedimento di razionalizzazione periodica è necessario annualmente dare conto delle ragioni che giustificano il mantenimento dell'affidamento in house, pure in funzione dei risultati conseguiti.

Infine, la ricognizione deve essere pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Grosseto ai sensi dell' art. 31 del D.Lgs.n. 201/2022 e trasmessa contestualmente all'Anac.

In coerenza con quanto normato dall'articolo 30, si è proceduto ad una verifica dei servizi erogati dall'Amministrazione comunale alla data del **31/12/2022**, al fine di verificare il rispetto della normativa citata, in base al decreto ministeriale relativo alla presente relazione sotto citato.

Trattandosi della prima applicazione è possibile che molte informazioni non siano state preventivamente e specificatamente previste nei contratti in essere, quindi, si aggiungeranno eventuali ulteriori elementi nelle rilevazioni delle prossime annualità anche in base a direttive o chiarimenti Ministeriali.



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

### 2. IDENTIFICAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA

Ad oggi non esiste, né a livello comunitario, né a livello nazionale una definizione precisa e chiara dei “servizi pubblici locali con rilevanza economica” che consenta di stilare un elenco specifico.

La presenza o meno dell’economicità anche solo potenziale o dell’inesistenza di un mercato di riferimento per quel servizio e la necessità di tutelare più o meno la concorrenza di quel mercato, determina la necessità di disciplinare dettagliatamente le modalità di affidamento di tali servizi.

In aderenza ai criteri distintivi sopra enunciati in Italia sono generalmente considerati servizi pubblici con rilevanza economica:

- il servizio idrico integrato,
- la raccolta rifiuti,
- la distribuzione del Gas naturale,
- il trasporto pubblico scolastico,
- i parcheggi,
- i servizi cimiteriali;
- gli impianti sportivi.

Il dato letterale della norma che fa riferimento ai “servizi affidati” va interpretato nel senso che la ricognizione riguardi solo i servizi affidati dai Comuni di cui alla succitata lettera a), con esclusione, quindi, dei servizi a rete, a rilevanza economica, affidati da altri enti competenti che, insistendo sul medesimo territorio, abbiano autonomamente affidato un servizio in forma aggregata che includa il Comune stesso (ad esempio, Autorità d’ambito o bacino per i servizi a rete a rilevanza economica inclusi nel TUSPL quali TPL, Servizio idrico integrato e igiene ambientale).

Il Ministero delle Imprese e del Made in Italy (MIMIT), il 25 settembre u.s., ha pubblicato sul proprio sito internet il Decreto della Direzione Generale n. 639 del 31 agosto 2023, recante “Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell’art. 8 del D. lgs. n. 201 del 2022”.

Il Decreto Direttoriale ha individuato, gli indicatori ed i livelli minimi di qualità dei servizi a cui gli Enti locali dovranno attenersi per la regolamentazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica, individuando come tali: **i parcheggi, gli impianti sportivi (fatta eccezione per gli impianti a fune espressamente esclusi dall’art. 36 del D.lgs. n. 201/2022), i servizi cimiteriali, le luci votive e il trasporto scolastico, con criteri, però, che possono essere estesi anche ad altri servizi.**

Gli indicatori di qualità del servizio (in allegato), risultano articolati in tre gruppi e formano l’insieme minimo di elementi volti a misurare per ogni specifico servizio:



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

- **la qualità contrattuale:** Aspetti qualitativi concernenti il rapporto contrattuale tra ente gestore e singolo utente, con riferimento, ad esempio, ai tempi di intervento a fronte di segnalazioni di disservizi;
- **la qualità tecnica:** Qualità nello svolgimento e nell'erogazione del servizio, per sua natura strettamente legata alla tipologia del servizio;
- **la qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico:** Grado di adempimento degli obblighi di servizi pubblico imposti dall'ente concedente e degli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi.

I servizi pubblici, gestiti nell'ambito territoriale, ma non affidati dal Comune non sono oggetto di questa ricognizione, in quanto oltre al fatto che non sono oggetto di procedura di affidamento da parte dell'ente in quanto la relazione si riferisce ai servizi affidati dall'ente, per questi servizi di ambito si creerebbe un'inutile moltiplicazione delle relazioni da parte di più Comuni all'interno dello stesso ambito.

Si riporta a titolo informativo un quadro complessivo dei servizi pubblici locali a rilevanza economica, gestiti da autorità d'ambito ottimale (ATO).

Numero	SERVIZIO	Gestione	Contratto
1	Servizio gestione integrata rifiuti solidi urbani	Gestione affidata a soggetto gestore "SEI Toscana" nell'ambito dell'"ATO Rifiuti Toscana SUD"	Contratto di affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani stipulati in data 27/03/2013
2	Servizio idrico integrato	Gestione affidata a soggetto gestore "Acquedotto del Fiora" nell'ambito dell'"Autorità Idrica Toscana - Conferenza territoriale n.6 Ombrone"	Convenzione di affidamento del servizio idrico dall'1/1/2002 la Società ADF è diventata Gestore Unico del Servizio Idrico Integrato

Secondo quanto previsto dall'articoli 24 e 46 della L.R. 69/2011 della Regione Toscana i direttori generali delle due Autorità provvedono alla predisposizione di una relazione annuale, da inviare all'assemblea per la relativa approvazione, poi trasmessa anche ai Comuni nel quale viene illustrato:

a) lo stato di attuazione del programma degli interventi realizzati;



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

- b) il raggiungimento degli obiettivi fissati nel piano di ambito, ovvero le motivazioni del mancato raggiungimento dei medesimi;
- c) i livelli qualitativi e quantitativi dei servizi prodotti;
- d) la sintesi del conto economico, che illustri le caratteristiche delle tariffe applicate e dia conto delle entrate del gettito tariffario.

Si ritiene pertanto che tali relazioni si ritengono acquisite e non comprese in questa ricognizione.

Innanzitutto, per i servizi affidati dal Comune, occorre individuare **il perimetro di riferimento**, costituito dai servizi di rilevanza economica assegnati dall'Ente e qualificare i servizi oggetto di ricognizione, da cui sono esclusi quelli strumentali e quelli privi di rilevanza economica.

Qui di seguito il quadro dei servizi erogati dal Comune di Grosseto quali servizi pubblici locali a rilevanza economica:

Numero	SERVIZI A RILEVANZA ECONOMICA affidanti dal COMUNE DI GROSSETO	SOGGETTO GESTORE	CONTRATTO	DURATA
1	Parcheggi	Sistema s.r.l. Società in House al 100%	Repertorio n. 8638 del 28/09/2005	30 anni dal 28-09-2005 al 28-09-2035
2	Servizi cimiteriali (contratto comprensivo della gestione lampade votive)	Sistema s.r.l. Società in House al 100%	Repertorio n. 9852 del 25/01/2022	30 anni dal 25/01/2022 al 31/12/2051
3	Luci votive	Sistema s.r.l. Società in House al 100%	Repertorio n. 9852 del 25/01/2022	30 anni dal 25/01/2022 al 31/12/2051
6	Impianti sportivi	Vedasi tabella allegata*	Convenzioni per concessione in uso e gestione impianti sportivi e appalti di gestione	Vedasi tabella allegata*
7	Trasporto scolastico	Vedasi tabella allegata*	Procedura aperta Det. Affidamento n. 2218 del 16/11/2018 Contratto 9674 del 27/6/2019	3 anni da settembre 2018 a giugno 2023



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

Ai sensi dell'art. 34 e 35 del D. lgs. n. 201 del 2022, dal quadro complessivo dei servizi pubblici locali a rilevanza economica erogati dal Comune, sono esclusi dalla rilevazione i Servizi farmaceutici e il Servizio di distribuzione gas naturale.

### 3. SERVIZI PUBBLICI LOCALI AFFIDATI ALLA SOCIETA' IN HOUSE SISTEMA srl

#### 3.1 Dati identificativi soggetto affidatario dei servizi affidati in house

*Denominazione:* Sistema s.r.l.

*Partita IVA:* 01305350538

*Forma giuridica:* società a responsabilità limitata con unico socio

*Indirizzo sede legale:* Grosseto (GR) Piazza Duomo, 1, 58100

*Data atto di costituzione:* 15/09/2003

*Oggetto sociale:* la autoproduzione di beni o servizi strumentali alle amministrazioni pubbliche socie, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale di recepimento, secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente; la produzione di servizi di interesse generale e di interesse economico generale, ivi inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi; la progettazione e realizzazione di opere pubbliche sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche, ai sensi della normativa vigente; servizi di committenza, ivi incluse le attività di committenza ausiliarie, apprestati a supporto di enti senza scopo di lucro e di amministrazioni aggiudicatrici previste dalla normativa vigente.

*Tipologia di partecipazione:* di controllo

*N. quote:* 100%

*N. amministratori e/o sindaci nominati dal Comune:* Un amministratore e un sindaco

*Riconducibilità della società ad una delle categorie ex art. 4, commi 1-3, D.Lgs. n. 175/2016:* art. 4 c. 2 lett.: d) autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale di recepimento.

Lo Statuto della Società (approvato con deliberazione consiliare n. 82/2017), coerentemente alle linee guida ANAC (Linee guida n. 7 di attuazione D. Lgs. 18/04/2017 n. 50'), all'art. 4bis 'Principi di gestione', prevede che più dell'80% del fatturato deve essere svolto in favore dell'Ente pubblico o degli Enti pubblici soci e che la produzione ulteriore rispetto a detto limite sia consentita solo se assicura economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale dell'organismo in house. Il Comune di Grosseto è iscritto nell'Elenco delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori, ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per la Società in house Sistema s.r.l. (istanza prot. n. 0047436 del 04/06/2018, Autorità Nazionale Anticorruzione prot. n. 52320 del 15/06/2018, fasc. ID 964).



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

La società, non rientra in nessuna delle casistiche elencate all'articolo 20, comma 2 del decreto legislativo 19 agosto 2016 n. 175 e pertanto viene considerata una partecipazione da mantenere, in quanto:

- a) la società produce servizi strumentali all'ente e pertanto rientra tra le categorie dell'art. 4;
- b) la società ha 77 dipendenti, numero nettamente superiore all'amministratore unico;
- c) è l'unica società detenuta dal Comune di Grosseto ad operare nei seguenti campi: organizzazione e gestione del servizio di sosta a pagamento, realizzazione, manutenzione parcheggi, rimozione veicoli e deposito, gestione servizio controllo accessi ZTL, e occupazione strade e aree pubbliche per manifestazioni, noleggio mezzi di trasporto, gestione servizi connessi alle strade (segnaletica orizzontale, manutenzione immobili comunali), servizio pubblica affissioni, manutenzione verde, gestione impianti di videosorveglianza, servizio pubblica illuminazione, servizi cimiteriali, gestione teatro e campeggio Principina;
- d) ha un fatturato medio negli ultimi tre anni di € **9.381.570,67**;
- e) negli ultimi cinque esercizi ha sempre prodotto un risultato positivo;
- f) sulla base delle informazioni in nostro possesso, non si ravvisano motivi concreti che facciano ritenere necessario un intervento sui costi di funzionamento;
- g) vista la peculiarità e specialità del servizio svolto, la società non è aggregabile con nessuna delle altre società detenute dal Comune di Grosseto nell'ambito delle categorie di cui all'articolo 4.

Il Comune, anche attraverso i Settori competenti per materia, negli incontri con la Società ha, di anno in anno, impartito direttive in merito ad una programmazione sia riguardo all'approvvigionamento di beni e servizi che al reclutamento del personale e raccomandato l'adozione di azioni di contenimento e razionalizzazione, come si dà conto anche nei documenti programmatici triennali adottati dalla Società in house. La Società, ad oggi, ha una buona patrimonializzazione, con prospettive positive di equilibrio economico e finanziario nel medio termine anche nella attuale situazione di tensione data dall'improvvisa crescita dell'inflazione, scaturente da prospettive di forte instabilità legate alla crisi politica internazionale.

Sono in corso le revisioni dei contratti in scadenza con la società in house Sistema s.r.l., anche per migliorare i servizi a favore della cittadinanza.

Vengono qui di seguito esaminati i valori di bilancio maggiormente rilevanti dell'ultimo triennio con le relative variazioni in aumento o in diminuzione tra gli ultimi due bilanci d'esercizio approvati.



## Comune di Grosseto

Settore Coordinamento e Indirizzo

Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie

Principali indicatori di performance economico - finanziaria	Sistema S.R.L.			
	Anno 2020	Dati ultimo biennio		Variazione in % tra 2022 e 2021
	2020	2022	2021	Variazione in % tra 2022 e 2021
Ricavi Complessivi	€ 695.656,00	€ 10.931.695,00	€ 9.812.143,00	11,41%
Costo del Personale	€ 0,00	€ 3.092.403,00	€ 3.004.730,00	2,92%
Risultato d'esercizio	-€ 466.922,00	€ 258.003,00	€ 39.447,00	554,05%
Totale Attivo	€ 18.312.117,00	€ 27.639.556,00	€ 25.790.342,00	7,17%
Patrimonio Netto	€ 4.783.567,00	€ 12.754.507,00	€ 12.496.502,00	2,06%
Debiti	11980138	€ 12.958.817,00	€ 11.613.042,00	11,59%
Indebitamento % su totale passivo	65,42%	46,89%	45,03%	4,12%

### 3.2 CONTRATTI DI SERVIZIO IN HOUSE

#### 3.2.1 Parcheggi

Oggetto del contratto. Il contratto è stato stipulato con Repertorio n. 8638 del 28/09/2005 è in carico al Servizio mobilità del Settore Sviluppo Infrastrutturale ha ad oggetto nel relativo disciplinare il servizio di gestione dei parcheggi cittadini. In particolare il disciplinare regola i Servizi per parcheggi e manutenzioni ordinarie e straordinarie, investimenti per parcheggi anche a silos.

Data di approvazione, durata - scadenza di affidamento. Ha una durata di **30 anni** decorrenti dalla data della stipula 28/09/2005 (dal 28-09-2005 al 28-09-2035) **con scadenza il 29/09/2035** (deliberazione del Consiglio Comunale n. 81 del 25/07/2003 e G.C. n. 10 del 11/01/2005).

Valore complessivo e su base annua del servizio affidato. L'importo annuale pattuito a favore del Comune ammonta ad **Euro 35.000,00** oltre IVA (con split payment da Sistema il Comune incassa 35.000;00 netti), **con importo complessivo pari ad Euro 1.050.000,00**, fatti salvi gli investimenti effettuati. Non vi sono contributi assegnati dal Comune.

Criteri tariffari. Sono stabiliti annualmente dalla Giunta Comunale, ma non sono aumentati nel corso degli ultimi anni, si è incrementato il numero delle aree a parcheggio nelle frazioni marittime di Marina di Grosseto e Principina a mare nella stagione estiva.

Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti. Il disciplinare prevede che il Comune fornisca indirizzo negli investimenti; la qualità dei servizi viene ritenuta ottimale, anche per assenza di segnalazioni negative gravi e ripetute nel tempo, con un servizio efficiente ed efficace, economicità dei costi e tariffe all'utenza



## Comune di Grosseto

Settore Coordinamento e Indirizzo

Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie

“basse” e manutenzioni ottimali. Verranno eseguite indagini di customer satisfaction negli anni a venire per controllare la qualità dei servizi dopo la fase di digitalizzazione avanzata per l’acquisizione dei servizi e il loro pagamento.

Benefici della collettività per la forma prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi degli utenti, all’impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell’ambiente e accessibilità dei servizi. Gli investimenti e i ritorni economici del contratto sono stati impiegati anche in altre attività della società in house che hanno richiesto costi di gestione non fronteggiati con i versamenti da parte del Comune, per i costi dei servizi le tariffe sono rimaste pressoché stabili negli anni, il servizio viene garantito a titolo universale, il servizio è accessibile anche on line e questo rimane come dato ulteriore a favore anche della tutela dell’ambiente.

### Andamento economico

<b>PARCHEGGI</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Costo pro capite per utente	€ 1,25	€ 0,84	€ 0,89
Costi di competenza del servizio nell’ultimo triennio con i costi diretti e indiretti	€ 543.781,84	€ 420.355,91	€ 417.037,76
Costi del personale	€ 260.520,08	€ 260.257,19	€ 262.886,05
<b>Totale costi del servizio</b>	<b>€ 804.301,92</b>	<b>€ 680.613,10</b>	<b>€ 679.923,81</b>
Ricavi di competenza dal servizio nell’ultimo triennio con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati con relativa annualità di formazione (non esistono crediti maturati, il parcheggio viene pagato a vista)	€ 922.062,79	€ 1.147.880,54	€ 1.116.749,98
Investimenti effettuati in relazione alla erogazione del servizio			
Numero personale addetto al servizio	10 addetti di cui 1 al 25%	10 addetti di cui 1 al 25%	10 addetti di cui 1 al 25%

### Tipologia di inquadramento

La società adotta il CCNL delle autonomie locali, di seguito il numero e la tipologia dei dipendenti del servizio.

#### 2020

N° 8 addetti (4 B1, 3 B2, 1 B3)

N° 1 coordinatore del servizio (C5)

N° 1 Responsabile del servizio al 25% (DS6)

#### 2021

N° 8 addetti (4 B1, 3 B2, 1 B3)



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

*N° 1 coordinatore del servizio (C5)*

*N° 1 Responsabile del servizio al 25% (DS6)*

### **2022**

*N° 8 addetti (4 B1, 3 B2, 1 B3)*

*N° 1 coordinatore del servizio (C5)*

*N° 1 Responsabile del servizio al 25% (DS6)*

### **Costo complessivo ed unitario**

#### **2020**

<b>Inquadramento</b>	<b>Costo rilevato</b>
B2	€ 31.299,65
B2	€ 25.704,43
B2	€ 32.322,72
B1	€ 26.276,76
B3	€ 31.973,86
C5	€ 43.105,56
DS06 (25%)	€ 24.775,00
B1	€ 15.100,22
B1	€ 14.912,92
B1	€ 15.048,94
<b>Totale</b>	<b>€ 260.520,08</b>

#### **2021**

<b>Inquadramento</b>	<b>Costo rilevato</b>
B2	€ 31.268,07
B2	€ 25.678,49
B2	€ 32.290,11
B1	€ 26.250,25
B3	€ 31.941,60
C5	€ 43.062,06
DS06 (25%)	€ 24.750,00
B1	€ 15.084,99
B1	€ 14.897,88
B1	€ 15.033,75
<b>Totale</b>	<b>€ 260.257,19</b>



## Comune di Grosseto

Settore Coordinamento e Indirizzo

Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie

2022

Inquadramento	Costo rilevato
B2	€ 31.583,91
B2	€ 25.937,87
B2	€ 32.616,27
B1	€ 26.515,40
B3	€ 32.264,24
C5	€ 43.497,03
DS06 (25%)	€ 25.000,00
B1	€ 15.237,36
B1	€ 15.048,36
B1	€ 15.185,61
<b>Totale</b>	<b>€ 262.886,05</b>

### **Tariffazione con indicazione della natura delle entrate per categoria di utenza e/o di servizio prestato**

*Parcheggi in struttura:*

- *giorni feriali dalle 8,00 alle 20,00 € 0,70 l'ora; giorni festivi e feriali dalle 20,00 alle 8,00 € 0,20 l'ora.*

*Sosta su strada:*

- *a Grosseto: giorni feriali dalle 9,00 alle 13 e dalle 16,00 alle 20,00 € 0,60 l'ora*
- *a Marina di Grosseto e Principina a mare: dal 1 Aprile fino al 31 maggio solo festivi e prefestivi, dal 1 giugno al 30 settembre tutti i giorni: dalle ore 9 alle ore 19 € 1 l'ora.*

### **Qualità del servizio**

Qui di seguito la tabella con i risultati raggiunti dagli indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark, facendo riferimento, agli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy.

Descrizione	Tipologia indicatore	Parcheggi
<b>Qualità contrattuale</b>		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle	qualitativo	Accessibilità al servizio universale tramite: Parcometri, ticket presso i rivenditori e 2 App per il pagamento della soste.



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

informazioni e canali di comunicazione, etc.)		Informazioni e modulistica presenti sul sito web, uffici, e presso i parcheggi a pagamento
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	Il servizio di sosta viene attivato e disattivato immediatamente dall'utente attraverso il pagamento della sosta temporizzata
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	Il servizio di sosta viene attivato e disattivato immediatamente dall'utente attraverso il pagamento della sosta temporizzata
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	Il servizio di sosta viene attivato e disattivato immediatamente dall'utente attraverso il pagamento della sosta temporizzata
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	un giorno lavorativo
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	un giorno lavorativo
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	Immediato pronto intervento in 1 ora 7 giorni su 7
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	Programmata, due volte a settimana
Carta dei servizi	qualitativo	Si
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	presso parcometri e casse automatiche con contanti e carte di credito; 2 APP, e ticket gratta e sosta presso rivenditori autorizzati
<b>Qualità tecnica</b>		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	Ottimo pubblicato sul sito in amministrazione trasparente (funzionigramma)
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	Ottimo
Predisposizione di un piano di controlli	qualitativo	Ottimo, quotidiana



## Comune di Grosseto

Settore Coordinamento e Indirizzo

Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie

periodici		
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	Ottimo
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	Ottimo
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	no
<b>Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico</b>		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	Per abbonamenti
Accessi riservati	quantitativo	Ai disabili ogni 50 posti auto
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	No

<b>Altri indicatori generali</b>		
Andamento dal punto di vista economico		Sostanziale pareggio nel bilancio complessivo della società in house
Rispetto dei livelli minimi di qualità dei servizi		Si
Rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio		Si non sono mai state applicate penali o erogate sanzioni
Motivazione Economico-finanziaria della scelta affidamento		Livello di gestione servizio efficiente ed efficace, economicità del servizio per tariffe all'utenza basse e manutenzioni ottimali.
(solo per Società in house) Motivazione del mantenimento dell'affidamento in capo alle stesse		Livello di gestione servizio efficiente ed efficace, economicità del servizio per tariffe all'utenza basse e manutenzioni ottimali.

Non ci sono state contestazioni per il servizio parcheggio erogato dalla Società in house.

Per il servizio parcheggi, per quanto sopra descritto, si ritiene di continuare il mantenimento dell'affidamento in house, in virtù dei contratti in essere e dato atto dei risultati conseguiti,



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

precisando che i dirigenti dei settori del Comune che hanno in carico la verifica e il controllo dell'esecuzione dei contratti dovranno informare il Segretario Generale di eventuali conclusioni anticipati dei contratti in essere e/o eventuali modifiche.

### 3.2.2 Servizi cimiteriali

Oggetto del contratto. Il contratto è stato stipulato con Repertorio n. 9852 del 25/01/2022 è in carico al Servizio Demografici ed elettorali del Settore Servizi per il cittadino e per la famiglia ha ad oggetto la regolamentazione dei servizi cimiteriali in tutti i cimiteri comunali di Grosseto e delle frazioni in totale n. 5 (Cimitero cittadino di Sterpeto, cimitero a Montepescali, Batignano, Istia d'Ombrone, Alberese). In particolare il contratto disciplina i servizi svolti e gli oneri della società. Ha una durata di **30 anni** decorrenti dalla data della stipula 25/01/2022 (dal 25/01/2022 al 31/12/2051) **con scadenza il 01/01/2052** (deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 05/08/2021).

Valore complessivo e su base annua del servizio affidato. L'importo annuale **presunto del valore del contratto di servizio è di euro 422.134,06 oltre IVA**, fatti salvi gli investimenti effettuati. Non vi sono contributi assegnati dal Comune, ma la compartecipazione alle spese degli investimenti nella misura del 10 %.

*Criteri tariffari.* Sono stabiliti annualmente dalla Giunta Comunale.

*Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti.* Il contratto prevede che il Comune fornisca indirizzo negli investimenti; la qualità dei servizi viene ritenuta ottimale, anche per assenza di segnalazioni negative, con un servizio efficiente ed efficace, economicità dei costi e servizi con prezzi contenuti e manutenzioni ottimali.

Verranno eseguite indagini di customer satisfaction negli anni a venire per controllare la qualità dei servizi.

*Benefici della collettività per la forma prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi degli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi.* Gli investimenti e i ritorni economici del contratto sono stati impiegati nei servizi per costi di gestione non fronteggiati con i versamenti da parte del Comune, le tariffe sono state aggiornate in base anche agli investimenti realizzati di nuovi loculi, edicole ecc. negli ampliamenti cimiteriali, il servizio viene garantito a tutti coloro che ne fanno richiesta, il servizio è accessibile e sono state effettuate a tutela dell'ambiente le seguenti attività: impiego di mezzi di trasporto ibridi o elettrici.



## Comune di Grosseto

Settore Coordinamento e Indirizzo

Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie

### Andamento economico

Servizi cimiteriali	2020	2021	2022
Costo pro capite per utente	€ 1.536,58	€ 1.337,68	€ 1.030,24
Costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio con i costi diretti e indiretti	€ 786.342,11	€ 1.230.747,93	€ 764.882,72
Costi del personale	€ 402.973,57	€ 402.566,94	€ 407.533,28
<b>Totale costo del servizio</b>	<b>€ 1.189.315,68</b>	<b>€ 1.633.314,87</b>	<b>€ 1.172.416,00</b>
Ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati con relativa annualità di formazione	€ 758.702,67	€ 755.460,44	€ 478.344,41
<b>Totale ricavi</b>	<b>€ 758.702,67</b>	<b>€ 755.460,44</b>	<b>€ 478.344,41</b>

Il numero di addetti ai servizi cimiteriali è di 16 risorse, il cui costo rilevato è del 60% del costo complessivo; il restante 40% è imputabile alla attività di onoranze funebri che non rientra nel perimetro dell'affidamento del servizio.

Il CCNL adottato è quello delle autonomie locali, la tipologia di inquadramento ed il costo complessivo ed unitario sono sotto riportati.

### 2020

Inquadramento	Costo rilevato
B1	€ 20.039,02
B1	€ 19.984,58
B1	€ 19.376,76
B3	€ 29.411,38
B3	€ 30.640,01
B2	€ 24.615,05
B3	€ 29.690,28
B3	€ 29.065,36
B3	€ 25.110,86
C3	€ 39.297,74
B3	€ 28.364,47
B2	€ 26.442,93
B3	€ 24.107,77
B3	€ 25.922,45
B3	€ 29.926,77
B3	€ 4.637,84



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

<b>TOTALE</b>	<b>€ 407.533,28</b>
---------------	---------------------

### **2021**

<b>Inquadramento</b>	<b>Costo rilevato</b>
B1	€ 19.838,63
B1	€ 19.784,73
B1	€ 19.182,99
B3	€ 29.117,27
B3	€ 30.333,61
B2	€ 24.368,90
B3	€ 29.393,38
B3	€ 28.774,71
B3	€ 24.859,75
C3	€ 38.904,76
B3	€ 28.080,83
B2	€ 26.178,50
B3	€ 23.866,69
B3	€ 25.663,23
B3	€ 29.627,50
B3	€ 4.591,46
<b>TOTALE</b>	<b>€ 402.566,94</b>

### **2022**

<b>Inquadramento</b>	<b>Costo rilevato</b>
B1	€ 19.858,67
B1	€ 19.804,72
B1	€ 19.202,37
B3	€ 29.146,68
B3	€ 30.364,25
B2	€ 24.393,51
B3	€ 29.423,07
B3	€ 28.803,77
B3	€ 24.884,86
C3	€ 38.944,06
B3	€ 28.109,19
B2	€ 26.204,94
B3	€ 23.890,80
B3	€ 25.689,15
B3	€ 29.657,43



## Comune di Grosseto

Settore Coordinamento e Indirizzo

Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie

B3	€ 4.596,10
<b>TOTALE</b>	<b>€ 402.973,57</b>

*Tariffazione con indicazione della natura delle entrate per categoria di utenza e/o di servizio prestato*

Concessioni trentennali: colombario € 624,07, loculo € 3.870,86 (gli importi sono iva compresa)

Tumulazione € 224,48, Estumulazione € 457,84, Inumazione € 300,00, Esumazione € 457,84.

### **Qualità del servizio**

Qui di seguito la tabella con i risultati raggiunti dagli indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark, facendo riferimento, agli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy.

Descrizione	Tipologia indicatore	Servizi cimiteriali
<b>Qualità contrattuale</b>		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	Servizio universale rivolto a singoli cittadini e alle agenzie che operano nel settore, Informazioni accessibili direttamente presso gli uffici societari, presso i Cimiteri ed il sito web aziendale
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	Immediata a richiesta dell'utente
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	Immediata a richiesta dell'utente
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	Immediata a richiesta dell'utente
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	1 giorno lavorativo
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	Le tariffe sono fissate da apposita delibera della giunta comunale
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	Immediato (reperibilità h 24)
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	Periodici da contratto



## Comune di Grosseto

Settore Coordinamento e Indirizzo

Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie

Carta dei servizi	qualitativo	in fase di aggiornamento per successiva pubblicazione
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	Pagamento immediato successivo all'erogazione del servizio
<b>Qualità tecnica</b>		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	Ottimo pubblicato sul sito in amministrazione trasparente (funzionigramma)
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	Ottimo pubblicato sul sito in amministrazione trasparente (funzionigramma)
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	Si come da contratto
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	Ottimo
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	Ottimo
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	no
<b>Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico</b>		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	Si
Accessi riservati	quantitativo	non applicabile
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	No

<b>Altri indicatori generali</b>		
Andamento dal punto di vista economico		Sostanziale pareggio nel bilancio complessivo della società in house
Rispetto dei livelli minimi di qualità dei servizi		si
Rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio		Si, nessuna penale



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

Motivazione Economico-finanziaria della scelta affidamento		Livello di gestione servizio efficiente ed efficace, economicità del servizio per tariffe all'utenza basse e manutenzioni ottimali.
(solo per Società in house) Motivazione del mantenimento dell'affidamento in capo alle stesse		Livello di gestione servizio efficiente ed efficace, economicità del servizio per tariffe all'utenza basse e manutenzioni ottimali.

Per il servizio cimiteriale, per quanto sopra descritto, si ritiene di continuare il mantenimento dell'affidamento in house, in virtù dei contratti in essere e dato atto dei risultati conseguiti, precisando che i dirigenti dei settori del Comune che hanno in carico la verifica e il controllo dell'esecuzione dei contratti dovranno informare il Segretario Generale di eventuali conclusioni anticipati dei contratti in essere e/o eventuali modifiche.

### 3.2.3 Luci votive

Oggetto del contratto. Il contratto è stato stipulato con Repertorio n. 9852 del 25/01/2022 è in carico al Servizio Demografici ed elettorali del Settore Servizi per il cittadino e per la famiglia ha ad oggetto la regolamentazione dei servizi cimiteriali in tutti i cimiteri comunali di Grosseto e delle frazioni in totale n. 5 (Cimitero cittadino di Sterpeto, cimitero a Montepescali, Batignano, Istia d'Ombrone, Alberese). In particolare il contratto disciplina i servizi svolti e gli oneri della società. Ha una durata di **30 anni** decorrenti dalla data della stipula 25/01/2022 (dal 25/01/2022 al 31/12/2051) **con scadenza il 01/01/2052** (deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 05/08/2021).

*Valore complessivo e su base annua del servizio affidato.* L'importo annuale **presunto del valore del contratto di servizio è di euro 422.134,06 oltre IVA**, fatti salvi gli investimenti effettuati. Non vi sono contributi assegnati dal Comune, ma la compartecipazione alle spese degli investimenti.

*Criteri tariffari.* Sono stabiliti annualmente dalla Giunta Comunale.

*Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti.* Il contratto prevede che il Comune fornisca indirizzo negli investimenti; la qualità dei servizi viene ritenuta ottimale, anche per assenza di segnalazioni negative, con un servizio efficiente ed efficace, economicità dei costi e servizi. Verranno eseguite indagini di customer satisfaction negli anni a venire per controllare la qualità dei servizi.

*Benefici della collettività per la forma prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi degli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi.* Gli investimenti e i ritorni economici del contratto sono stati impiegati nei servizi per costi di gestione non fronteggiati con i



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

versamenti da parte del Comune, le tariffe sono state aggiornate in base anche agli investimenti realizzati di nuovi loculi, edicole ecc. negli ampliamenti cimiteriali, il servizio viene garantito a tutti coloro che ne fanno richiesta, il servizio è accessibile e sono state effettuate a tutela dell'ambiente le seguenti attività: sostituzione delle luci tradizionali con lampade a led.

### *Andamento economico*

<b>Luci votive</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
	€ 26,11	€ 18,31	€ 18,24
<i>Costo pro capite per utente</i>			
<i>Costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio con i costi diretti e indiretti</i>	€ 93.133,39	€ 32.493,46	€ 28.715,61
<i>Costi del personale</i>	€ 89.054,06	€ 89.862,83	€ 90.770,53
<b><i>Totale costo del servizio</i></b>	<b>€ 182.187,45</b>	<b>€ 122.356,29</b>	<b>€ 119.486,14</b>
<i>Ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati con relativa annualità di formazione</i>	€ 323.418,73	€ 287.852,84	€ 298.029,42

*Il numero di addetti al servizio delle luci votive è n° 2 risorse umane. Il CCNL adottato è quello delle autonomie locali, la tipologia di inquadramento ed il costo complessivo ed unitario sono sotto riportati.*

*Inquadramento B3 e C2*

Costo complessivo: 2020 € 89.054,06 – 2021 € 89.862,83 – 2022 € 90.770,53

*Tariffazione con indicazione della natura delle entrate per categoria di utenza e/o di servizio prestato*

Tariffa del servizio di luce votiva annuale per 1 lampada: € 31,72 iva compresa.

### ***Qualità del servizio***

Qui di seguito la tabella con i risultati raggiunti dagli indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark, facendo riferimento, agli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy.



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

Descrizione	Tipologia indicatore	Luci votive
<b>Qualità contrattuale</b>		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	Servizio universale rivolto a singoli cittadini. Informazioni accessibili direttamente presso gli uffici societari, presso i Cimiteri ed il sito web aziendale
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	Immediata a richiesta dell'utente
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	Immediata a richiesta dell'utente
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	Immediata a richiesta dell'utente
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	1 giorno lavorativo
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	Le tariffe sono fissate da apposita delibera della giunta comunale
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	1 giorno lavorativo
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	Periodico da contratto
Carta dei servizi	qualitativo	in fase di aggiornamento per successiva pubblicazione
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	Pagamento con canone annuale tramite Pagopa
<b>Qualità tecnica</b>		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	Ottimo pubblicato sul sito in amministrazione trasparente (funzionigramma)
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	non applicabile
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	Si



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	Si
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	non applicabile
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	no
<b>Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico</b>		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	no
Accessi riservati	quantitativo	non applicabile
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	No

<b>Altri indicatori generali</b>		
Andamento dal punto di vista economico		Sostanziale pareggio nel bilancio complessivo della società in house
Rispetto dei livelli minimi di qualità dei servizi		si
Rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio		Si, nessuna penale
Motivazione Economico-finanziaria della scelta affidamento		Livello di gestione servizio efficiente ed efficace, economicità del servizio per tariffe all'utenza basse e manutenzioni ottimali.
(solo per Società in house) Motivazione del mantenimento dell'affidamento in capo alle stesse		Livello di gestione servizio efficiente ed efficace, economicità del servizio per tariffe all'utenza basse e manutenzioni ottimali.

Per il servizio delle luci votive, per quanto sopra descritto, si ritiene di continuare il mantenimento dell'affidamento in house, in virtù dei contratti in essere e dato atto dei risultati conseguiti, precisando che i dirigenti dei settori del Comune che hanno in carico la verifica e il controllo dell'esecuzione dei contratti dovranno informare il Segretario Generale di eventuali conclusioni anticipati dei contratti in essere e/o eventuali modifiche.



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

### *3.3 METODOLOGIA DI MONITORAGGIO/CONTROLLO SULLA SOCIETÀ IN HOUSE SISTEMA S.R.L. E SULLE ALTRE SOCIETÀ CONTROLLATE*

L'art. 147-quater del D.lgs. 267/2000, Testo Unico Enti Locali, impone agli Enti Locali di definire un sistema di controlli sulle Società partecipate non quotate partecipate dallo stesso, al fine di monitorare gli adempimenti delle Società rispetto agli obiettivi affidati e alla gestione delle Società stesse. Il comma 2 prevede che l'Ente locale definisca, secondo la propria autonomia organizzativa, un sistema di controlli sulle società non quotate, dallo stesso partecipate, e che a tal fine definisca: “(omissis) gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica”.

Il Comune di Grosseto ha recepito l'art. 147-quater del T.U.E.L. con il Regolamento del sistema integrato dei controlli interni approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 28 del 15/05/2020, che disciplina all'art. 11 i controlli sulle società partecipate non quotate, prevedendo un rinvio sulle specifiche dei controlli su detti enti ad un Regolamento ad hoc successivamente approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 10/02/2022 “Regolamento per il controllo in enti partecipati e società non quotate del Comune di Grosseto”.

Il nuovo Regolamento per il Controllo in Enti partecipati e Società non quotate del Comune di Grosseto approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 10/02/2022, con abrogazione di precedente e datato regolamento del 2012, in modo da poter avviare il controllo su tali enti ed organismi in linea anche con quanto indicato dalla Corte dei Conti della Sezione competente, distintamente per enti/società controllate rispetto ad enti/società partecipate, costituendo all'interno del Comune, prevede:

- un “Comitato di coordinamento delle società controllate”, composto dall'Assessore a ciò delegato, dal Segretario Generale, dal Dirigente del Servizio Finanziario e dal Funzionario preposto al Servizio Partecipate, con la collaborazione dei Dirigenti competenti per materia e del Responsabile del Servizio dei Controlli interni, con svolgimento di funzioni di supervisione sulla programmazione economico-finanziaria delle società partecipate, per il coordinamento con la programmazione dell'Ente, nonché per la verifica sullo stato di attuazione degli indirizzi e obiettivi strategici individuati dall'Amministrazione comunale, con definizione assieme agli organi gestionali, delle proposte di indirizzi ed obiettivi strategici e gestionali da inserire nel Documento Unico di Programmazione, in relazione a ciascuna società, ente ed organismo controllato;

- un Sistema di controllo e rilevazione dati e informazioni, con un Servizio amministrativo di supporto, che tenute ferme le precipue competenze degli organi comunali competenti, ne possa rafforzare l'attività potendo attingere a flussi documentali, relazioni e report, dando corso ad una



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

specificata concertazione con tali soggetti societari e organismi per una programmazione strategica, con successiva attuazione di obiettivi specifici e un report di controlli, ai sensi e per gli effetti del nuovo Testo unico sulle società partecipate D.Lgs. n. 175 del 19.08.2016 come integrato dal D. Lgs. n. 100 del 16 giugno 2017 nonché delle seguenti specifiche normative: D. Lgs. n. 267/2000 che impone alle amministrazioni obblighi di controllo e vigilanza, in particolare in relazione ai principi dell'affidamento in-house; Legge n. 190/2012 e Decreti attuativi (D.Lgs. n. 33/2013 e D.Lgs. n. 39/2013) e loro m.i.; D.P.R. n. 251 del 30 novembre 2012 Regolamento concernente la parità di accesso agli organi di amministrazione e di controllo nelle società, costituite in Italia, controllate da pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'articolo 2359, comma primo e secondo, del codice civile, non quotate in mercati regolamentati, in attuazione dell'articolo 3, comma 2, della legge 12 luglio 2011, n. 120; art. 5 del Decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50.

Il Testo unico sulle Società Partecipate D.lgs. 175/2016 che disciplina il ruolo e le funzioni delle società partecipate dalle amministrazioni pubbliche, ha introdotto e stabilito procedure per la costituzione, acquisto e alienazione di partecipazioni (art. 7 e 8) prevedendo anche oneri di pubblicità e trasparenza e l'introduzione di procedure di razionalizzazione periodica e di revisione straordinaria per il mantenimento delle partecipazioni pubbliche in società (art. 20 e 24). Il testo unico introduce, poi, una serie di disposizioni restrittive con riguardo a diversi aspetti: relativamente alla politica del personale (art. 19), ai requisiti degli organi amministrativi e di controllo, a limitazioni sulla governance.

Ha, altresì, previsto all'art. 19, commi 5-7, che *“5. Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale, e tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera.*

*6. Le società a controllo pubblico garantiscono il completo perseguimento degli obiettivi di cui al comma 5 tramite propri provvedimenti da recepire, ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello.*

*7. I provvedimenti e i contratti di cui ai commi 5 e 6 sono pubblicati sul sito istituzionale della società e delle pubbliche amministrazioni socie [...].”*

Si ricorda che l'articolazione del sistema informativo attinente ai rapporti con le singole società partecipate e gli standard quantitativi e qualitativi di gestione dei servizi sono distintamente disciplinati dagli statuti sociali, dai contratti di servizio e, ove presenti, dai relativi disciplinari o capitolati di servizio, comunque denominati, ai quali si fa riferimento.

Le rafforzate esigenze di responsabilità in capo alle società a partecipazione pubblica, comportano esigenze in ordine agli obiettivi assegnati e al grado di raggiungimento dei risultati finanziari ed operativi raggiunti, con la distinta indicazione del costo sopportato per realizzare obiettivi sociali,



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

precisando gli aiuti ed i supporti ricevuti dalla parte pubblica, essi pubblicati nella sezione trasparenza del Comune, ai sensi della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, e al d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Per quanto concerne per l'anno di rilevazione (anno 2022), rispetto a quanto previsto dall'art. 147-quater, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 e dall'art. 19, commi 5-7, del D.Lgs. 175/2016, sono stati individuati nel "Documento Unico di Programmazione (DUP) approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 07/03/2022, la nota di aggiornamento al DUP 2022-2024, precedentemente approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 26/07/2021, i seguenti indirizzi strategici da dettare alle società/enti controllati, in quanto subito posteriore al Regolamento per il controllo in enti partecipati e società non quotate citato.

In tale nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione, in via transitoria, stante quanto sopra, il Consiglio Comunale ha indicato nella suddetta deliberazione n. 9/2022 i seguenti indirizzi strategici:

• "adeguamento degli enti e delle società controllati alla disciplina del "Regolamento per il controllo in enti partecipati e società non quotate del Comune di Grosseto", nel rispetto delle tempistiche e dei contenuti del sistema di budgeting e controllo ivi previsti;

- verifica e revisione dei contratti di servizio in essere;
- redazione ed approvazione delle Carte dei Servizi;
- verifica della qualità dei servizi erogati con conseguente certificazione dei miglioramenti registrati"

Il Comitato di Coordinamento delle società e degli altri organismi controllati, previsto dall'art. 12 del Regolamento comunale sopra citato, in data 9 maggio 2022, nella seduta convocata per l'esame finale di tali documenti, come da verbale agli atti d'ufficio con prot. n. 72029 del 2022, ha delineato gli obiettivi da assegnare ai vari soggetti controllati, da proporre alla Giunta Comunale, in linea con gli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale in sede di approvazione della nota di aggiornamento al DUP con deliberazione C.C. n. 9/2022.

Con la deliberazione della Giunta Comunale n. 192 del 24/05/2022 si è provveduto alla "Definizione degli obiettivi da assegnare alle società e organismi controllati per l'esercizio 2022, ai sensi dell'art. 13 del "regolamento per il controllo in enti partecipati e società non quotate del Comune di Grosseto" che prevede al comma 2 "La Giunta Comunale fissa, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, nel rispetto degli indirizzi fissati dal Consiglio ai sensi del comma 1." ai seguenti soggetti:

- SISTEMA s.r.l. iscritta al registro ANAC, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 50/2016;
- FARMACIE COMUNALI RIUNITE S.p.A.;
- NETSPRING s.r.l.;
- FONDAZIONE GROSSETO CULTURA;



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

- FONDAZIONE POLO UNIVERSITARIO ENTE DEL TERZO SETTORE.

Sono stati trasmessi alle Società ed enti controllati con protocolli N.0092028/2022, N.0092082/2022, N.0092118/2022, N. 0092221/2022 N.0092121/2022 del 30/06/2022, a seguito della Deliberazione della Giunta Comunale n. 192 del 24/05/2022 con la quale il Comune di Grosseto ha proceduto ad indicare gli obiettivi per i soggetti controllati per l'anno 2022, le scheda in tabella riepilogative degli obiettivi approvati per ciascun ente. Le Società ed Enti sono stati inviati a recepire tali obiettivi con il proprio rispettivo atto, fornendo evidenza al Comune di tale accoglimento e degli esiti della realizzazione degli stessi, in sede di monitoraggio sul raggiungimento degli obiettivi assegnati all'interno della relazione sul governo societario e del report anche per le spese di funzionamento e del personale.

Ai sensi dell'art. 19 co. 5, 6 e 7 del D.Lgs. 175/2016, è stato inoltre richiesto la pubblicazione dei propri provvedimenti di accoglimento e delle indicazioni date dal Comune sulla fissazione degli obiettivi specifici e sul complesso delle spese di funzionamento, sul Sito web nella Sezione di "Società Trasparente", sotto-sezione "Bilanci" – "Provvedimenti", ricordando che i due provvedimenti di indirizzo e di recepimento sono oggetto di pubblicazione sul sito internet dell'amministrazione socia e della società controllata, pena in caso di omissione o incompletezza, l'applicazione delle sanzioni poste dagli articoli 22, comma 4, 46 e 47, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Con protocolli N.0028201/2023, N.0028116/2023, N.0028136/2023, N.0028128/2023, N.0028145/2023 del 27/02/2023, sono state inviate a mezzo PEC lettere di comunicazione degli adempimenti art. 21 del "Regolamento per il controllo in enti partecipati e società non quotate del Comune di Grosseto" con la richiesta alle Società ed Enti controllati di invio entro e non oltre il 15 marzo 2023, della tabella obiettivi 2022 con le indicazioni della attuazione degli obiettivi gestionali, corredato da eventuali motivazioni e indicazione dei documenti atti ad indicarne il conseguimento quali, a titolo esemplificativo, dei verbali del CDA, report interni o altro documento.

Tra il mese di febbraio e il mese di maggio 2023 sono stati svolti incontri tra i membri di nomina del Comune di Grosseto e il Comitato di coordinamento delle società e degli altri organismi controllati del Comune di Grosseto, ai sensi dell'art. 12 comma 5 del "Regolamento per il controllo in enti partecipati e società non quotate del Comune di Grosseto" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 10/02/2022, "Il Comitato convoca incontri con i delegati nominati negli enti, società e organismi con cadenza almeno semestrale" nella quale sono state richieste brevi relazioni sullo stato di attuazione degli obiettivi gestionali 2022 e sui risultati della gestione.

Gli incontri sono stati verbalizzati e inseriti agli atti dell'ente con i seguenti protocolli: N.0034850/2023 del 10/03/2023, N.0040477/2023 del 22/03/2023, N.0062472/2023 del 08/05/2023, N.0062479/2023 del 08/05/2023 e N.0069898/2023 del 19/05/2023.



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

Inoltre è stata redatta una relazione per il monitoraggio dell'attuazione degli obiettivi individuati per l'annualità 2022, ai sensi dell'art. 21 del suddetto regolamento rubricato "Relazione finale sullo stato di attuazione degli indirizzi e obiettivi strategici e sui risultati della gestione", sulla base delle relazioni finali sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici e gestionali assegnati dal Comune per l'anno precedente predisposte ed inviate dalle società e gli enti controllati, entro il 15 marzo di ciascun anno, insieme alle risultanze di preconsuntivo della gestione e dei bilanci successivamente approvati.

Il monitoraggio degli obiettivi agli organismi partecipati costituisce esplicitazione del principio di buon andamento della Pubblica Amministrazione e, al contempo, afferisce alla natura privatistica dell'azione amministrativa, sulla verifica generale della corretta esecuzione dei rapporti contrattuali, in relazione a tutti i servizi esternalizzati dall'Ente, che in ogni caso deve essere effettuata in modo specifico dal servizio e dal dirigente al quale il contratto è riferito.

### 3.4 CONCLUSIONI SERVIZI PUBBLICI AFFIDATI IN HOUSE

Le condizioni contrattuali definite per l'affidamento dei servizi in argomento alla Società in House Sistema, vanno in direzione di una maggiore efficacia ed efficienza del servizio, con particolare riferimento al miglioramento dello standard qualitativo e quantitativo.

Quanto agli obiettivi di universalità e socialità, dei servizi di parcheggi, servizi cimiteriali, luci votive, per loro intrinseca costituzione tali finalità; da un lato ci riferiamo a una pluralità di beni, di proprietà dell'Amministrazione Comunale e della Società Sistema s.r.l. con socio unico Comune di Grosseto, uniti da una destinazione comune (universalità), dall'altro lato rappresentano uno strumento teso a favorire la tendenza dei cittadini alla convivenza sociale (socialità).

Rimangono, poi, gli obiettivi di efficienza, cioè di minori costi possibili, di economicità, quindi di attenzione ai costi, e di qualità del servizio, intesa come garanzia all'uso o alla funzione cui è destinato l'oggetto del servizio stesso.

Ricondurre questi ultimi obiettivi al mero rispetto del "prezzo di mercato" sicuramente sarebbe una visione riduttiva e penalizzante del concetto di "beneficio per la collettività"; tale concetto non si ispira solamente al principio della convenienza economica, ma deve essere considerato nell'unitarietà di tre presupposti relativi alla scelta del soggetto gestore del servizio, riassumibili in visione sistemica, autonomia decisionale ed equilibrio economico.

La convenienza economica nella gestione di un servizio relativo a un bene collettivo non significa, dunque, tentare di conseguire un mero risparmio in termini di costi, ma significa garantire un soggetto gestore, le cui utilità economiche non ricadano nella sfera della stessa azienda, ma assumano alto valore sociale, anche e non necessariamente misurabile in ricavi per l'azienda.

Tale garanzia trova sicuramente la sua concretizzazione nel "controllo analogo" che, come definito all'art. 2, comma 1 lettera c) del D. Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, recante il Testo Unico in materia di



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

società a partecipazione pubblica, è “la situazione in cui l’amministrazione esercita su una società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, esercitando un’influenza determinante sia sugli obiettivi strategici che sulle decisioni significative della società controllata”.

La coesistenza nel soggetto “in house” dei tre presupposti sopra esplicitati, in virtù della partecipazione pubblica e del controllo analogo esercitato dall’Amministrazione Comunale, è di per sé condizione sufficiente per giustificare il mancato ricorso al mercato nell’affidamento di servizi ma, proprio in conseguenza del citato controllo analogo e per dare conto dell’ottimale impiego delle risorse pubbliche.

### 4. IMPIANTI SPORTIVI

Gli impianti sportivi sono gestiti in via indiretta da società, associazioni sportive attraverso procedure di appalto o di concessione, quindi il servizio pubblico è in carico al Comune, ma effettuato da tali soggetti a mezzo convenzioni e appalti. In totale gli impianti sono n. 44, di cui uno stadio di calcio, uno stadio del baseball, due piscine, un impianto di atletica con pista per gare anche in parte coperta, due palazzetti: per basket e calcio a cinque impianti con palloni di hockey, pattinaggio, beachvolley, impianti all’aperto con strutture per spogliati: di tennis, calcio, baseball, pattinaggio, tiro con arco, palestre.

Si elenca di seguito una classificazione degli impianti comunali.

#### **IMPIANTI PRIMARI**

- Stadio Baseball “ R. Jannella”
- Stadio di calcio Olimpico “ C. Zecchini” e relativo Campo calcio di alleggerimento Palazzoli
- Impianto “Francesca e Viviana”, per il rugby e calcio
- Campo Scuola di atletica “B. Zauli” con locale Palestra in Palazzetto Piazza Azzurri d’Italia
- Palazzetto pallavolo Piazza Azzurri d’Italia
- Impianto di tiro con l’arco di Via Lago di Varano
- Palazzetto Basket di via Austria
- Palazzetto polivalente pallamano e calcio a 5 di Via Lago di Varano
- Stadio di Baseball e softball v. Orcagna “S. Scarpelli”
- Impianti tennis Via Cimabue
- Piscina coperta V. Veterani Sportivi
- Piscina coperta v. Lago di Varano



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

### **IMPIANTI SECONDARI**

Pattinaggio e Impianto coperto (destinazione prevalente pattinaggio/hockey) di via Mercurio  
Campi tennis v. Manetti  
Pista bocce e Pista di pattinaggio v. Manetti  
Impianto di pattinaggio di v. Leoncavallo  
Impianto tennis Casalecci  
Palestra n. 1 lato dx per attività pesistica e cultura fisica v. T. Speri  
Palestra n. 2 lato dx per attività judo v. T. Speri  
Palestra n. 3 lato frontale per attività pugilato v. T. Speri  
Palestra n. 1 lato sx per attività karate, aikido e taekwando v. T. Speri  
Palestra n. 2 lato sx per attività di scherma v. T. Speri  
Palestra ex GIL per attività di ginnastica artistica v. Minghetti  
Palestra Judo all'interno del Palazzetto Sport Piazza Azzurri d'Italia  
Impianto polivalente tennis e calcetto V. del Sarto  
Bocciodromo V. S. Rosa  
Palestra n. 1 sottotribuna stadio baseball V. Repubblica  
Palestra n. 2 sottotribuna stadio di baseball V. Repubblica  
Palestra n. 3 sottotribuna stadio di baseball V. Repubblica  
Campo di calcio in sintetico e campo di calcetto di V. Canada  
Campo di calcio di Via Austria  
Impianti tennis v. Austria  
Impianto polivalente viale Europa  
Impianto di calcio V. Adda  
Impianto di pattinaggio in v. Portogallo  
Campo calcio di V. Combattente Alberese  
Impianto tennis e pista giardino V. Fucini Marina di Grosseto  
Palestra polivalente V. Maroncelli Marina di Grosseto  
Pattinodromo V. Montreuil Marina di Grosseto  
Campo di calcio Il Cristo Marina di Grosseto  
Campo di calcio Braccagni  
Campo di calcio e polivalente Batignano  
Campo di calcio via dei Laghi Roselle  
Impianto polivalente di Tennis e calcetto in località Stiacciole

### **PALESTRE/LOCALI SPORTIVI SCOLASTICI**

Palestra A scuola media di via Uranio  
Palestra B scuola media di via Uranio



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

Palestra scuola elementare v. De Amicis  
Palestra scuola primaria via Mascagni  
Palestra scuola primaria Via Scansanese  
Palestra Scuola Media V. Garigliano palestra a e b  
Palestra Scuola elementare v. Giotto  
Palestra Scuola media di V. Meda  
Palestra scuola elementare v. Sicilia  
Palestra scuola elementare v. Montebianco  
Palestra n. 1 scuola media V. Portogallo  
Palestra n. 2 scuola media v. Portogallo  
Palestra scuola elementare via Jugoslavia  
Palestra scuola medie Marina di Grosseto  
Palestra scuola primaria Braccagni  
Palestra elementare Istia d'Ombrone

Da regolamento comunale vigente per la gestione degli impianti sportivi si evince infatti all'art. 3 che: "Art. 3 1. Gli impianti sportivi sono classificati dal Consiglio Comunale, in due categorie: IMPIANTI PRIMARI, quelli che per unicità di tipologia a livello comunale, rilevanza sportiva, complessità strutturale e di utilizzo sono di interesse diffuso e che possono riguardare una molteplicità di sodalizi sportivi e di cittadini del territorio comunale, questi impianti potranno essere oggetto di eventuale affidamento diretto per un massimo di un anno sportivo, a mezzo deliberazione della Giunta Comunale; IMPIANTI SECONDARI, tutti quelli per i quali l'utilizzo è normalmente limitato alla zona urbana in cui sono situati, che verranno assegnati attraverso apposito avviso, che tenga conto delle peculiarità della disciplina sportiva svolta e del necessario svolgimento di tale attività da parte dei partecipanti. Il Comune detiene l'uso, in orario extrascolastico, dei locali/palestre con utilizzo sportivo presso le scuole comunali, in base alla preventiva disponibilità degli orari attestata dai vari Istituti/plessi scolastici; questi ultimi impianti saranno oggetto di assegnazione da parte degli uffici competenti del Comune con emanazione di avviso, cercando di coniugare le esigenze dei richiedenti con la disponibilità oraria dell'impianto e rimettendo a carico degli utilizzatori le spese per pulizie e con divieto di procedere a subconcessione a terzi, ogni adempimento sarà garantito con deposito cauzionale che verrà escusso anche in caso di rilascio degli orari richiesti oltre il termine previsto dall'avviso.

Oggetto del contratto. I contratti riguardano la gestione e sono in essere per tutti gli impianti, con scadenze differenziate.

Valore complessivo e su base annua del servizio affidato. L'importo annuale presunto del valore del contratto di servizio è indicato nei singoli contratti, ma non viene determinato per un importo



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

economico prevalente se non vi è una rilevanza economica, fatti salvi gli investimenti effettuati. In alcuni casi limitati vi sono contributi assegnati dal Comune.

*Criteri tariffari.* Sono stabiliti annualmente dalla Giunta Comunale.

*Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti.* Il contratto prevede che il Concessionario curi la gestione garantendo la qualità dei servizi, de ritenersi ottimale, per assenza di segnalazioni negative, con un servizio efficiente ed efficace, economicità dei costi e servizi con prezzi contenuti e manutenzioni buone.

*Benefici della collettività per la forma prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi degli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi.* Tenuto conto del fatto che i concessionari sono enti del terzo settore, i servizi a titolo universale e i ritorni economici del contratto sono reimpiegati nelle attività e con bilanci in pareggio. Le tariffe sono state aggiornate con le deliberazioni della G.C. e riguardano le concessioni orarie degli impianti non i costi dei corsi, sempre comunque di importo contenuto, il servizio è accessibile e sono state effettuate a tutela dell'ambiente attività di risparmio energetico anche per contenimento dei costi.

***Andamento economico*** In generale l'andamento è ottimale perché garantisce il pareggio con un'offerta di servizi sportivi vari e disparati, in diversi impianti anche con investimenti per ristrutturazioni e manutenzioni della struttura, i costi sono contenuti, i ricavi non sono quantificabili in via specifica, ma pareggiano le spese. I costi del personale sono limitati, per l'apporto di collaborazioni da volontari, eccetto che in sport agonistici di primo livello, le tariffe variano in base alle attività, alla età dei partecipanti, ad eventuali costi per "affitto orario" impianti.

### ***Qualità del servizio***

Qui di seguito la tabella con i risultati raggiunti dagli indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark, facendo riferimento, agli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy, per aggregati.



## Comune di Grosseto

Settore Coordinamento e Indirizzo

Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie

Descrizione	Tipologia indicatore	Categoria Impianti primari affidati in appalto	Categoria Stadi e palazzetti primari affidati in concessione
<b>Contratto affidato a:</b>		<p>1. Stadio di calcio “Zecchini” affidato con appalto, scade il 30/06/2024 affidato alla ASD “Atletica Grosseto Banca Tema”</p> <p>2. Palazzetto basket di via Austria, affidato con appalto, scade il 31/07/2026 affidato a ASD “Pallacanestro Grosseto Team 90”</p> <p>3. Palestra e pattinodromo di Marina di Grosseto (n. 2 impianti con procedura congiunta), affidato con appalto, scade il 30/06/2025, affidato al “CSEN Grosseto” (Comitato provinciale)</p>	<p>1. Impianto primario stadio Baseball “Jannella” affidato con concessione, scade il 30/06/2024, affidato alla ASD “BBC Grosseto”</p> <p>2. Palazzetto di pallavolo “Piazza Azzurri d’Italia”, affidato con concessione, scade il 31/12/2028, affidato alla ASD “Pallavolo Grosseto”</p> <p>3. Palazzetto Palla a mano/ calcio a 5 di via lago di varano Calcio, affidato con concessione, scade il 21/09/2032, affidato a ASD “Atlante Grosseto Calcio a 5”</p>
<b>Tipo di affidamento</b>		Appalto/diretto previa richiesta di preventivi e indagini di mercato	Concessione
<b>Importo affidamento</b>	<b>44 impianti sportivi</b>	<p>1. Stadio di calcio “Zecchini” corrispettivo annuale versato dal Comune per la gestione dell’impianto € 28.700,00 senza iva</p> <p>2. Palazzetto basket di via Austria corrispettivo annuale versato dal Comune per la gestione dell’impianto € 36.900,00 senza iva</p> <p>3. Palestra e pattinodromo di</p>	<p>1. Impianto primario stadio Baseball “Jannella” compartecipazione annuale a 32.787,00 € senza iva</p> <p>2. Palazzetto di pallavolo “Piazza Azzurri d’Italia”, compartecipazione annuale 23.000 senza iva</p> <p>3. Palazzetto Palla a mano/ calcio a 5 di via lago di varano Calcio,</p>



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

		Marina di Grosseto (n. 2 impianti con procedura congiunta) corrispettivo annuale versato dal Comune per la gestione dell'impianto € 4.000,00 senza iva	nessuna compartecipazione dal Comune
<b>Durata Affidamento</b>		<p>1. Stadio di calcio "Zecchini" 2 anni</p> <p>2. Palazzetto basket di via Austria 4 anni</p> <p>3. Palestra e pattinodromo di Marina di Grosseto (n. 2 impianti con procedura congiunta) 3 anni</p>	<p>1. Impianto primario stadio Baseball "Jannella" 2 anni</p> <p>2. Palazzetto di pallavolo "Piazza Azzurri d'Italia", 6 anni</p> <p>3. Palazzetto Palla a mano/ calcio a 5 di via lago di varano Calcio, 15 anni</p>
<b>Qualità contrattuale</b>			
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	Ottimo, Entro 48 ore, Da sito internet	Ottimo, Entro 48 ore, Da sito internet
Tempo di risposta	quantitativo	Entro un giorno	Entro un giorno



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

alle richieste di attivazione del servizio	tivo		
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	Entro 48 ore, Da sito internet	Entro 48 ore, Da sito internet
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	un'ora	un'ora
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	una settimana	una settimana
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	una settimana	una settimana
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	15 giorni	15 giorni
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	quotidiana	quotidiana
Carta dei servizi	qualitativo	sufficiente (modalità del servizio sono descritte nella brochur dell'impianto)	sufficiente (modalità del servizio sono descritte nella brochur dell'impianto)
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	Ottimo	Ottimo
<b>Qualità tecnica</b>			
Mappatura delle attività relative al	qualitativo	Ottimo	Ottimo



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

servizio			
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	Buono	Buono
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	Buono Una volta all'anno	Buono Una volta all'anno
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	Ottimo	Ottimo
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	Buono	Buono
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo		
<b>Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico</b>			
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	Ottimo	Ottimo
Accessi riservati	quantitativo	Comune e proprietario	Comune e proprietario
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo		
Andamento dal punto di vista economico		Previsto pareggio economico	Previsto pareggio economico



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

Rispetto dei livelli minimi di qualità dei servizi		Si	Si
Rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio (es. ci sono state contestazioni del servizio da parte degli utenti e penali per servizio non erogato o parzialmente?)		Si, nessuna penale	Si, nessuna penale
Motivazione Economico-finanziaria della scelta affidamento		Non vi è un rilievo economico prevalente, per la tipologia del servizio svolto nei servizi sportivi, quindi si privilegiano le modalità di esecuzione della gestione	Non vi è un rilievo economico prevalente, per la tipologia del servizio svolto nei servizi sportivi, quindi si privilegiano le modalità di esecuzione della gestione
(solo per Società in house) Motivazione del mantenimento dell'affidamento in capo alle stesse			



## Comune di Grosseto

Settore Coordinamento e Indirizzo

Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie

Descrizione	Tipologia indicata	Categoria piscine	Categorie Impianti sportivi di quartiere e frazioni non a rilevanza economica (si rinvia per l'elenco degli impianti a quello inserito al paragrafo 4)
<b>Contratto affidato a:</b>		1. Piscina via dello sport, affidato con concessione ai sensi del D.Lgs. n. 38/2021 art. 5 lgs, scade il 31/08/2033, affidato alla APS UISP con destinazione sociale  2. Piscina di Via lago di Varano affidato con concessione, scade il 31/12/2025, affidato alla SSD arl Olympic nuovo Napoli	Affidati a ASD, affidamenti diretti/procedura aperta
<b>Tipo di affidamento</b>		1. Piscina via dello sport, concessione  2. Piscina di Via lago di Varano, affidato con concessione e proroga con affidamento diretto	concessione
<b>Importo affidamento</b>		1. Piscina via dello sport, non c'è compartecipazione del Comune, anzi la UISP effettua lavori per € 120.000,00  2. Piscina di Via lago di Varano, nessuna compartecipazione del Comune	0€ alcuni percepiscono una compartecipazione alle spese commisurata alle attività Contributi di compartecipazioni (Campo Scuola di atletica "B. Zauli")
<b>Durata Affidamento</b>		1. Piscina via dello sport, durata 10 anni  2. Piscina di Via lago di Varano 4 anni	Da 1 anni 25 anni



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

<b>Qualità contrattuale</b>			
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	Ottimo, Entro 48 ore, Da sito internet	Ottimo, Entro 48 ore, Da sito internet
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	Entro un giorno	Entro un giorno
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	Entro 48 ore, Da sito internet	Entro 48 ore, Da sito internet
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	un'ora	un'ora
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	una settimana	una settimana
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	una settimana	una settimana



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	15 giorni	15 giorni
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	quotidiana	quotidiana
Carta dei servizi	qualitativo	sufficiente (modalità del servizio sono descritte nel “foglio condizioni” dell’impianto)	sufficiente (modalità del servizio sono descritte “foglio condizioni” dell’impianto)
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	Ottimo	Ottimo
<b>Qualità tecnica</b>			
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	Ottimo	Ottimo
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	Buono	Buono
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	Buono Una volta all’anno	Buono Una volta all’anno
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	Ottimo	Ottimo
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	Buono	Buono
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo		



## Comune di Grosseto

Settore Coordinamento e Indirizzo

Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie

Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico			
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	Ottimo	Ottimo
Accessi riservati	quantitativo	Comune e proprietario	Comune e proprietario
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo		

Andamento dal punto di vista economico		Previsto pareggio economico	Previsto pareggio economico
Rispetto dei livelli minimi di qualità dei servizi		Si	Si
Rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio (es. ci sono state contestazioni del servizio da parte degli utenti e penali per servizio non erogato o parzialmente?)		Si, nessuna penale	Si, nessuna penale
Motivazione Economico-finanziaria della scelta affidamento		Non vi è un rilievo economico prevalente, per la tipologia del servizio svolto nei servizi sportivi, quindi si privilegiano le modalità di esecuzione della	Non vi è un rilievo economico prevalente, per la tipologia del servizio svolto nei servizi sportivi, quindi si privilegiano le modalità di esecuzione della gestione



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

		gestione	
(solo per Società in house) Motivazione del mantenimento dell'affidamento in capo alle stesse			

### 5. TRASPORTO SCOLASTICO

Oggetto del contratto. Il contratto ha per oggetto il servizio di trasporto scolastico per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado del Comune di Grosseto, periodo gennaio 2019/giugno 2023” a favore della Società “TURISMO FRATARCANGELI COCCO DI COCCO FRATARCANGELI VINCENZINA & C. S.A.S.”, con sede legale in Via Scrima 110, Boville Ernica (FR).

#### **Qualità del servizio**

Qui di seguito la tabella con i risultati raggiunti dagli indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark, facendo riferimento, agli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy.



## Comune di Grosseto

Settore Coordinamento e Indirizzo

Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie

Descrizione	Tipologia indicatore	Trasporto scolastico
<b>Contratto affidato a:</b>		TURISMO FRATARCANGELI COCCO DI COCCO FRATARCANGELI VINCENZI NA & C. S.A.S Det. Affidamento n. 2218 del 16/11/2018 Contratto 9674 del 27/6/2019
<b>Tipo di affidamento</b>		Procedura aperta svolta in modalità telematica
<b>Importo affidamento</b>		2.489.463,256 euro, al netto dell’IVA (nell’attualità 10%),
<b>Durata Affidamento</b>		settembre 2018 – giugno 2023
<b>Qualità contrattuale</b>		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l’acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	Attivazione servizio su richiesta da parte dei genitori sulla base delle domande vengono realizzati i percorsi, con un minimo di 12 domande in andata e ritorno. Presentazione domanda individuale giugno per l’anno scolastico che inizia a settembre.
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	Risposta attivazione a metà agosto
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	immediato
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	Un mese per le domande a inizio anno scolastico, o fuori dai termini entro due giorni
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	Massimo 15 giorni da parte dell’ufficio
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	immediato



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	immediato
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	quotidiana
Carta dei servizi	qualitativo	si è pubblicata
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	si al comune, tramite pagopa con pagamento mensile
<b>Qualità tecnica</b>		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	si, definite dal servizio
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	Si , sulla base dei percorsi individuati numero mezzi a disposizione
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	si, svolto dall'ufficio comunale, di norma 3 ispezioni durante l'anno scolastico
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	Si
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	Si
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	
<b>Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico</b>		Si in base all'ISEE
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	A chi ha fatto la domanda
Accessi riservati	quantitativo	
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	
il comune sovvenziona in maniera maggioritaria il servizio		



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

Si		
Andamento dal punto di vista economico		No
Rispetto dei livelli minimi di qualità dei servizi		Convenienza economica perché garantisce mezzi e personale in base alle necessità che non sono prevedibili per quanto riguarda la popolazione dei minori in età scolastica
Rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio (es. ci sono state contestazioni del servizio da parte degli utenti e penali per servizio non erogato o parzialmente?)		
Motivazione Economico-finanziaria della scelta affidamento		No
(solo per Società in house) Motivazione del mantenimento dell'affidamento in capo alle stesse		



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

### 6. CONCLUSIONI

Il presente documento costituisce la prima relazione di cui dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 201/2022, con valenza ricognitiva, con il quale sono stati verificati i contenuti richiesti dal legislatore nell'ambito dei servizi pubblici locali a rilevanza economica gestiti dal Comune alla data del 31/12/2022.

Trattandosi della prima applicazione della normativa, molte informazioni non erano disponibili e pertanto, si aggiungeranno gli ulteriori elementi necessari nelle rilevazioni dei prossimi anni.

Conseguentemente, alla luce delle informazione acquisite dai vari settori che hanno in carico i contratti in essere, si può concludere che non si rendono necessari nell'immediato interventi di adeguamento per nessuno degli affidamenti di servizi pubblici locali a rilevanza economica in essere, né in relazione alle modalità di affidamento che furono previste, né in relazione alla scadenza, pertanto essi potranno proseguire tutti sino alla naturale scadenza.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.n. 201/2022, la presente ricognizione, deve essere pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Grosseto e trasmessa contestualmente all'Anac.

Grosseto, 11/12/2023

*F.to digitalmente*

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
COORDINAMENTO E INDIRIZZO**

*Dott. Simone Cucinotta*

Ufficio Partecipazioni societarie

Via G. Zanardelli, 2 – 58100 Grosseto

Tel: 0564.488229, 0564.488290

E-mail: [servizio.partecipazioni@comune.grosseto.it](mailto:servizio.partecipazioni@comune.grosseto.it)

PEC: [comune.grosseto@postacert.toscana.it](mailto:comune.grosseto@postacert.toscana.it)