



Città di Lerici

Provincia della Spezia

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA

RICOGNIZIONE PERIODICA DEL 2023

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «*i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale*».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Viene indicata la natura e tipologia del servizio pubblico locale, fornendo altresì una sintetica descrizione delle caratteristiche tecniche ed economiche che lo caratterizzano rispetto alla comunità e territorio serviti.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Viene indicato:

- oggetto (sintetica descrizione del servizio);
- data di approvazione, durata - scadenza affidamento;
- valore complessivo e su base annua del servizio affidato;
- criteri tariffari;
- principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti.

Nel caso di affidamento a società *in house*:

- eventuale previsto impatto sulla finanza dell'Ente in relazione allo svolgimento del servizio (contributi, sovvenzioni, altro);
- obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, con relativi indicatori e target.

c) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Viene indicata la struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio, e relative modalità, ovvero sistema di controlli sulle società non quotate ex art. 147-quater, Tuel (descrivere tipologia, struttura e consistenza).

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Per ciascun soggetto affidatario vengono indicati:

- dati identificativi;
- oggetto sociale;
- altro ritenuto rilevante ai fini della verifica.

Nel caso di società partecipata

- tipologia di partecipazione (di controllo, di controllo analogo, di controllo analogo congiunto, partecipazione diretta/indiretta, società quotata); per le società *in house* precisare la scadenza dell'affidamento diretto;
- n. quote od azioni (e % capitale sociale) possedute dal Comune, loro valore nominale, costo di acquisizione (se differente), valore della partecipazione rispetto al patrimonio netto della società;
- n. amministratori e/o sindaci nominati dal Comune;
- riconducibilità della società ad una delle categorie ex art. 4, commi 1-3, D.Lgs. n. 175/2016;

Nel caso di affidamento a società *in house providing*

- benefici per la collettività della forma di gestione prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi per gli utenti,

all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi;

- la percentuale di attività svolta nei confronti dell'amministrazione affidante rispetto al totale dell'attività;
- risultati economici di pertinenza dell'Ente nell'ultimo triennio;
- entrate e spese, competenza e residui, dell'Ente, derivanti dall'attuazione del contratto e dall'erogazione del servizio (se diverse), nell'ultimo triennio.

3.

ANDAMENTO ECONOMICO

Vengono indicati:

- costo pro capite (per utente e/o cittadino) e complessivo, nell'ultimo triennio;
- costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti;
- ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione;
- investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio, come da apposito piano degli investimenti compreso nel PEF, e relativi ammortamenti, nonché eventuali finanziamenti ottenuti per la loro realizzazione e costo del debito;
- n. personale addetto al servizio, tipologia di inquadramento, costo complessivo ed unitario;
- tariffazione, con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/o di servizio prestato;
- situazione relativa all'equilibrio economico: i principali indicatori che possono essere presi in considerazione sono, ad esempio, i seguenti: EBITDA - Earnings Before Interests Taxes Depreciation and Amortization; EBIT - Earnings Before Interests and Taxes; Utile ante imposte; Utile netto; Utili netti cumulati; ROI- Return On Investment; ROS - Return On Sale; ROE - Return On Equity; Incidenza dei costi generali o indiretti; DSCR - Debt Service Coverage Ratio;

-
- situazione relativa all'equilibrio finanziario: è auspicabile al riguardo la costruzione ed il monitoraggio di un rendiconto finanziario prospettico o comunque di una adeguata misura del cash flow del servizio.

4.

QUALITÀ DEL SERVIZIO

Vengono indicati:

- i risultati raggiunti dagli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente;
- i risultati raggiunti dagli indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark;

facendo riferimento per i servizi pubblici locali non a rete, agli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Vengono indicati i valori raggiunti e/o l'adempimento o meno dei principali obblighi posti a carico del gestore in base al contratto di servizio ed agli documenti contrattuali, con rinvio alle altre tabelle per elementi già nelle stesse trattate.

Nel caso di affidamento a società *in house providing*, si confrontano i previsti benefici per la collettività della forma di gestione prescelta - con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi per gli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi – già indicati nel precedente p.2), con i risultati raggiunti.

Descrizione	Parcheggi	Cateneria	Impianto natatorio	Servizi cimiteriali	Asilo nido e servizi per l'infanzia	Refezione scolastica	Trasporto scolastico
NATURA E DESCRIZIONE DEL SPL	Aree di sosta a pagamento del territorio comunale	Cateneria per gli ormeggi natanti e approdi turistici	Gestione impianto natatorio	Apertura e chiusura dei Cimiteri; Gestione dei servizi cimiteriali ordinari; Assistenza durante funerali (anche nei giorni di chiusura dei cimiteri; Gestione dei servizi cimiteriali a richiesta individuale da parte dell'utenza; Pulizia, spazzamento, eliminazione di fogliame, taglio erba, riordino e manutenzione ordinaria di tutti gli spazi fruibili e del verde presso i cimiteri comunali (compresa la cura di aiuole e piante); Raccolta e smaltimento dei rifiuti cimiteriali; Attività amministrative connesse al servizio cimiteriali; Servizio di custodia, vigilanza e assistenza all'utenza.	La gestione unitaria del Servizio di Asilo Nido e della Sezione Primavera che, nel particolare, riguarda: - il servizio educativo (corrispondente alla totalità degli educatori necessari per la Sezione Primavera e all'integrazione dell'unico educatore dell'Ente, già dipendente di ruolo, per il servizio Asilo Nido); - il Coordinamento psico – pedagogico; - il servizio di "Ausiliario"; - i servizi di custodia, sorveglianza, fornitura di materiali (ludici, d'arredo, igienici e di pulizia) e la manutenzione ordinaria dei locali e delle aree esterne dell'Asilo Nido e della Sezione Primavera.	Affidamento servizio refezione scuole infanzia, primarie ISA 10 e Asilo Nido e Sezione Primavera	Per trasporto scolastico si intende l'attività di trasporto dai luoghi convenzionalmente stabiliti quali aree di salita e discesa agli istituti scolastici siti nel territorio del Comune o di Comuni limitrofi e viceversa, tramite l'utilizzo di mezzi omologati e dotati di cinture di sicurezza, ed utilizzati esclusivamente per tale scopo, nelle fasce orarie ad esso riservate, di proprietà dell'Affidatario con personale dedicato esclusivamente a tale servizio, fatte salve le sostituzioni per malattia o altra causa di forza maggiore, effettuata nei giorni di normale attività scolastica.
OGGETTO CONTRATTO DI SERVIZIO	Gestione delle aree di sosta a pagamento istituite dall'Amministrazione Comunale nel Comune di Lerici, come indicate nel Quadro di Regolamentazione del transito e della sosta	Gestione del servizio di ormeggio natanti e approdi turistici presenti nello specchio acqueo in concessione nella baia di Lerici	gestione in concessione ed uso dell'impianto natatorio "Cicci Rolla" nonché realizzazione di lavori accessori e strumentali alla gestione del servizio	AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI, CUSTODIA, PULIZIA E MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO I CIMITERI DEL COMUNE DI LERICI PER ANNI TRE	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE ASILO NIDO E SEZIONE PRIMAVERA, COMPRESIVI DEL SERVIZIO DI AUSILIARIATO, PER ANNI QUATTRO, NEL COMUNE DI LERICI	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PREPARAZIONE E FORNITURA PASTI	AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E ANNESSO SERVIZIO DI SORVEGLIANZA A FAVORE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI LERICI -
DATA APPROVAZIONE CONTRATTO	25/10/2022	25/10/2022	04/10/2014	22/01/2021	19/11/2021	08/08/2006	07/11/2023
DURATA CONTRATTO	4 ANNI (dal 2022 al 2026) <i>*con Delibera di Consiglio n.62 del 29/11/2023 il Contratto di Servizio è stato prorogato fino al 31/12/2034</i>	4 ANNI (dal 2022 al 2026) <i>*con Delibera di Consiglio n.62 del 29/11/2023 il Contratto di Servizio è stato prorogato fino al 31/12/2034</i>	10 anni	3 + 1 rinnovo	4 anni scolastici: dal 2021/2022 al 2024/2025	Dal 2006 al 2030	3 + 1 rinnovo
SCADENZA AFFIDAMENTO	06/06/2026 <i>*con Delibera di Consiglio n.62 del 29/11/2023 il Contratto di Servizio è stato prorogato fino al 31/12/2034</i>	06/06/2026 <i>*con Delibera di Consiglio n.62 del 29/11/2023 il Contratto di Servizio è stato prorogato fino al 31/12/2034</i>	30/11/2024	22/01/2024	fine anno scolastico 2024/2025	31/08/2030	2026

VALORE COMPLESSIVO ANNUO DEL SERVIZIO AFFIDATO	Entrata di € 250.000 (oltre iva) soggetto a rivalutazione ISTAT calcolato al mese di giugno di ogni anno <i>*Coefficiente applicato 2022-2023: 1,060</i>		129.350,00 rivalutato	72.000,00 €	256.445,00 €	383.000,00 €	183.726,00 €
CRITERI TARIFFARI	Criteria deliberati con Deliberazione della Giunta Comunale n. 272 del 23/12/2022	Criteria deliberati con Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 13/01/2023	tariffe annuali di ingresso al pubblico e di utilizzo degli spazi acqua previste in sede di gara aggiornabili secondo dati istat, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale	Tariffe dei servizi a richiesta individuale come da Det. di affidamento n. 1293/2020 e n. 2345/2020	vedasi allegato	vedasi allegato	vedasi allegato
OBBLIGHI A CARICO GESTORE PER INVESTIMENTI, QUALITA' DEI SERVIZI, COSTI PER GLI UTENTI	/	/	Contratto base: sostituzione copertura e tunnel spogliatoi, struttura e bardo vasca da 25 mt. , centrale termica, impianto solare, riscaldamento, ristrutturazione palazzina. VARIANTE: area ristoro, modifica tunnel, magazzino, area esterna verde, pavimentazione esterna, pavimentazione vasca e completo telo vasca	Fornitura attrezzature quali scale, alzaferetri e aspiratore	/	progettazione costruzione ristrutturazione refettori scolastici Scuola Fiori, Materna Augenti e Scuola Mazzini	utilizzo di mezzi di trasporto a basso impatto ambientale Euro 6
Se in house: IMPATTO SULLA FINANZA	/	/	/	/	/	/	/
STRUTTURA PREPOSTA AL MONITORAGGIO -CONTROLLO DI GESTIONE ED EROGAZIONE DEL	Giunta e comitato di controllo ai sensi del Regolamento approvato con C.C. 7 del 16/2/2015	Giunta e comitato di controllo ai sensi del Regolamento approvato con C.C. 7 del 16/2/2015	responsabile del servizio segreteria	responsabile del servizio segreteria	responsabile del servizio Politiche Sociali	responsabile del servizio Politiche Sociali	responsabile del servizio Politiche Sociali
DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO AFFIDATARIO	Sviluppo Turistico Lerici Srl	Sviluppo Turistico Lerici Srl	LERICI SPORT SSD A R L	BERLOR GENERAL CONTRACTOR SRL P.IVA 05054270755	Co.M.P.A.S.S. SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS C.F./P.IVA 00450990452	CIR FOOD C.F./P.IVA 00464110352	B. & B. SERVICE SOCIETÀ COOPERATIVA C.F./P.IVA 01494430463

OGGETTO SOCIALE	Progettazione e gestione dei servizi relativi a: - Aree di sosta a pagamento del territorio comunale; - Catenaria cormeggi natanti ed approdi turistici - Realizzazione di eventi turistici, culturali, sportivi e promozionali - Gestione Musei	Progettazione e gestione dei servizi relativi a: - Aree di sosta a pagamento del territorio comunale; - Catenaria cormeggi natanti ed approdi turistici - Realizzazione di eventi turistici, culturali, sportivi e promozionali - Gestione Musei	La società ha per oggetto sociale l'esercizio in via stabile e principale dell'organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche, ivi comprese la formazione, la didattica, la preparazione e l'assistenza all'attività sportiva dilettantistica. La società potrà esercitare attività diverse da quelle principali sportive, aventi carattere strumentale e secondario rispetto all'attività principale al fine di sostenere e finanziare l'attività sportiva.	/	/	/	/
TIPOLOGIA DI PARTECIPAZIONE	Controllo	Controllo	/	/	/	/	/
N.QUOTE AZIONI	100%	100%	/	/	/	/	/
VALORE NOMINALE AZIONI	€ 80.000,00	€ 80.000,00	/	/	/	/	/
VALORE DELLA PARTECIPAZIONE	€ 80.000,00	€ 80.000,00	/	/	/	/	/
N. AMMINISTRATORI E/O SINDACI NOMINATI DAL COMUNE	n. 1 Amministratore	n. 1 Amministratore	/	/	/	/	/
RICONDUCEBILITA' SOCIETA' A CATEGORIA EX ART. 4 C. 1-3 d.Lgs. N. 175/2016	SI, in quanto trattasi di gestione di un servizio di interesse generale	SI, in quanto trattasi di gestione di un servizio di interesse generale	/	/	/	/	/
Se in house: BENEFICI PER LA COLLETTIVITA'	Gestione dei servizi sulla base degli indirizzi dell'Amministrazione comunale e con applicazione delle regole di trasparenza ed economicità	Gestione dei servizi sulla base degli indirizzi dell'Amministrazione comunale e con applicazione delle regole di trasparenza ed economicità	/	/	/	/	/
% DI ATTIVITA' SVOLTA NEI CONFRONTI DELL'AMMINISTRAZIONE AFFIDANTE	100%	100%	/	/	/	/	/
RISULTATI ECONOMICI DI PERTINENZA DELL'ENTE NELL'ULTIMO TRIENNIO	€ 448.954,00		/	/	/	/	/
ENTRATE E SPESE, COMPETENZA E RESIDUI DERIVANTI DALL'ATTUAZIONE DEL CONTRATTO NELL'ULTIMO TRIENNIO	Entrate € 669.064		/	/	/	/	/
COSTO PRO CAPITE	€ 27,86	€ 964,90	€ 8,70	€ 553,85	€ 11.150,00	€ 870,45	€ 1.458,00
COSTI COMPLESSIVI ULTIMO TRIENNIO	€ 453.726,00	€ 628.661,00	€ 486.740,00	€ 263.526,00	€ 710.690,00	€ 1.106.076,00	€ 470.989,00
TARIFFE	Si rimanda alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 272 del 23/12/2022	Si rimanda alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 13/01/2023	come da delibera n. 294 del 30/12/2022	Delibera C. C. n. 210/1991; Delibera G. C. n. 130/2021	vedasi allegato	vedasi allegato	vedasi allegato
RICAVI COMPLESSIVI	€ 1.254.549,00	€ 394.000,00	€ 6.100,00	€ 192.846,00	€ 27.875,00	€ 129.113,00	€ 3.790,00
PERSONALE ADDETTO	6 ausiliari della sosta 1 amministrativo	1 nostromo 1 amministrativo	9	3	11	20	5
IMPATTO SU FINANZA ENTE	Entrata di € 250.000 (oltre iva) soggetto a rivalutazione ISTAT calcolato al mese di giugno di ogni anno *Coefficiente applicato 2022-2023: 1,060		€ 181.311,00	- €	€ 190.894,00	253.887,00 €	€ 176.461,00

VOLUMI QUANTITA' ATTIVITA'	911 stalli di parcheggio	453 gavitelli	34.796	200 prestazioni all'anno	n. 210 giornate di servizio	n. 55.764 pasti annuali	n. 126 utenti trasportati
TERRITORIO SERVITO	Aree di sosta Comune di Lerici	Specchio acqueo della baia di Lerici	provincia SP-MS	Comune di Lerici	Comune di Lerici	Comune di Lerici	Comune di Lerici
PRESTAZIONI SPECIFICHE DA ASSICURARE	Tutte le prestazioni oggetto del contratto	Tutte le prestazioni oggetto del contratto	accesso a disabili	Tutte le prestazioni oggetto del contratto			
OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO			Uso gratuito a associazioni anziani, scuole, associazione disabili del territorio. Tariffe agevolate società sportive natatorie del territorio				

RICAVI							
Descrizione	Parcheggi	Catenaria	Impianto natatorio	Servizi cimiteriali	Asilo nido e servizi per l'infanzia	Refezione scolastica	Trasporto scolastico
TARIFFE UTENTI	1.248.000,00 €	394.000,00 €	265.527,50	192.846,00 €	27.875,00 €	129.113,00 €	3.790,00 €
CONTRIBUTI AL GESTORE	- €	- €	137.650,35	- €			
CONTRIBUTI DA ALTRE PA	- €	- €	60.587,00	- €	37.676,00 €		3.475,00 €
ALTRI RICAVI	6.549,00 €	- €	36.907,00	- €			

COSTI							
Descrizione	Parcheggi	Catenaria	Impianto natatorio	Servizi cimiteriali	Asilo nido e servizi per l'infanzia	Refezione scolastica	Trasporto scolastico
MATERIE PRIME	1.837,00 €	9.130,00 €	20.717,67	8.895,40 €	10.000,00 €		20.000,00 €
SERVIZI	185.783,00 €	244.789,00 €	188.034,00			383.000,00 €	
COSTI DEL PERSONALE	200.300,00 €	68.384,00 €	180.096,00	63.104,60 €	206.633,65 €		105.778,02 €
AMMORTAMENTI DEGLI INVESTIMENTI	26.089,00 €	9.994,00 €	71.096,00				50.000,00 €
SVALUTAZIONI	- €	- €	-				
VARIAZIONI DELLE RIMANENZE	500,00 €		691,00				
ACCANTONAMENTO PER RISCHI	- €		-				
ONERI DIVERSI DI GESTIONE		44.002,00 €	52.945,91		39.811,35 €		7.947,98 €
ONERI FINANZIARI			11.319,00				
IMPOSTE	235.211,20 €	17.276,84 €	7.104,00				

INDICATORI EQUILIBRI ECONOMICI			
Descrizione	Parcheggi	Catenaria	Impianto natatorio
EBITDA	866.629,00 €	71.697,00 €	245.257,00 €
EBIT	840.540,00 €	61.703,00 €	154.091,00 €
Utile ante imposta	840.540,00 €	61.703,00 €	53.948,00 €
Utile netto	605.328,80 €	44.426,16 €	46.844,00 €
Utili netti cumulati			1.958,00 €
Roi	423%	174%	1142,45%
Ros	67%	16%	100,36%
Roe	757%	56%	379,06%

INDICATORI DI QUALITA'								
Descrizione	Tipologia indicatore	Parcheggi	Catenaria	Impianto natatorio	Servizi cimiteriali	Asilo nido e servizi per l'infanzia	Refezione scolastica	Trasporto scolastico
Qualità contrattuale								
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	Circa 2 giorni	1 settimana	immediato	1 giorno	tempistica collegata a quella della domanda di iscrizione	3 giorni	3 giorni
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	Circa 1 settimana	1 settimana	giornaliero	1 giorno	3 giorni	3 giorni	3 giorni
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	Tempo di risposta di circa 1-2 mesi da parte del fornitore	In base alla tipologia del servizio richiesto (transito: immediato; posto stanziale: dipende dalla graduatoria a cadenza annuale)	immediato	1 giorno	data di inizio del servizio	3 giorni	3 giorni
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	Tempo di risposta di circa 1 giorno	3-15 giorni	un giorno	7 giorni	3 giorni	3 giorni	3 giorni
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	Circa 1 giorno	Circa 1 giorno	immediato	7 giorni	3 giorni	3 giorni	3 giorni
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	Circa 1 ora	Circa 1 ora	un giorno se manutenzione interna altrimenti disponibilità del tecnico interpellato	1 giorno	3 giorni	3 giorni	3 giorni
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	SI, circa 1 volta al mese	- Pulizia gavitelli: programmata semestralmente e su richiesta da parte degli utenti -Manutenzione catenaria: programmata mensilmente	Giornaliera	Semestrali	Giornaliera	Giornaliera	Giornaliera
Carta dei servizi	qualitativo	STL si avvale del Piano della Sosta	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	Pagamento diretto (contate ed elettronico) + Pago PA in caso di ravvedimenti	Pagamento diretto all'arrivo del bollino assegnato agli utenti tramite bonifico bancario o PagoPA	contanti/bancomat	Pagamento tramite bonifico bancario	Pagamento tramite PagoPA o bonifico bancario	Pagamento tramite PagoPA o bonifico bancario	Pagamento tramite PagoPA o bonifico bancario
Qualità tecnica								
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	SI	SI	nuoto libero, corsi nuoto adulti/bambini/disabili, acquagym	SI	SI	SI	SI
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	SI	SI	attrezzi per corsi nuoto e acquagym, porte, tabelloni e attrezzi elettronici per attività agonistica, sedia disabili per accesso in acqua	SI	SI	SI	SI

Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	SI	SI	ogni 15 giorni tecnici Culligan per attrezzature filtraggio acque, una volta al mese analisi in laboratorio acqua vasca	SI	SI	SI	SI	
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	SI	SI	addetto sicurezza , defibrillatore, controllo e manutenzione	SI	SI	SI	SI	
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	SI	SI	si con possibilità di accesso in vasca utilizzando la sedia disabili	SI	SI	SI	SI	
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	Predisposizione del piano di raccolta mensile di incassi ai fini di rendicontazioni qualitative. Centralizzazione in cloud delle reti di vendita	Registro delle manutenzioni per verificare gli interventi effettuati. Videoispezioni della banchina con cadenza semestrale. Controllo di superficie in caso di condizioni meteo forza 3 o superiori.	manutenzione defibrillatore annua, personale con rinnovi periodici per uso del defibrillatore stesso					
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico									
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	SI: abbonamenti giornalieri e settimanali	SI: tariffa ridotta per i residenti/proprietari di seconda casa e riduzione del canone in caso di mancato utilizzo nell'anno precedente	associazioni anziani, disabili e società natatorie del territorio	SI per residenti e decessi attuali	SI vedasi allegato	SI vedasi allegato	SI vedasi allegato	
Accessi riservati	quantitativo	SI, solo in caso di eventi patrocinati dal Comune o eventi privati di interesse pubblico	N. 4 gavitelli riservati per le attività commerciali funzionali al mantenimento del servizio	accesso disabili gratuito oltre che al nuoto libero accompagnati dall'educatore, anche corsi nuoto gratuiti	NO	SI per coloro che sono segnalati dalle Assistenti Sociali	SI per coloro che sono segnalati dalle Assistenti Sociali	SI per coloro che sono segnalati dalle Assistenti Sociali	
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	-	-						

TARIFFE UTENTI

ASILO NIDO	SEZIONE PRIMAVERA	REFEZIONE SCOLASTICA	TRASPORTO
<p>RESIDENTI ISEE FF DA 0 A € 3.000,00 ESENZIONE ISEE> € 3.000,00:</p>	<p>RESIDENTI ISEE FF RES. DA 0 A € 3.000,00 ESENZIONE ISEE> € 3.000,00:</p>	<p>ISEE FF DA 0 A € 15.000 ESENZIONE ISEE> € 15.000,00: MIN/MAX € 1,93/€ 4,45</p>	<p>ISEE FF DA 0 A € 30.000 ESENZIONE ISEE> € 30.000,00: MIN/MAX € 50,00/€ 100,00</p>
<p>QUOTA FISSA MENSILE MIN/MAX € 71,87/€ 142,86</p>	<p>QUOTA FISSA MENSILE MIN/MAX € 15,00/€ 50,00</p>		
<p>PASTO MIN/MAX € 1,68/€ 3,21</p>	<p>PASTO MIN/MAX € 1,68/3,21</p>		
<p>NON RESIDENTI</p>	<p>NON RESIDENTI</p>		
<p>QUOTA FISSA MENSILE € 285,75</p>	<p>QUOTA FISSA MENSILE € 100,00</p>		
<p>PASTO € 3,21</p>	<p>PASTO € 3,21</p>		