

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 30/11/2023

CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", «*i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale*».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

SERVIZI CIMITERIALI

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

I Servizi cimiteriali, consistono nelle operazioni ordinarie e straordinarie di necroforia (inumazione, esumazione, tumulazione, estumulazione, traslazione, riduzione di resti mortali), apertura, chiusura e custodia dei cimiteri.

Sono servizi essenziali finalizzati ad assicurare che il trattamento dei defunti sia svolto secondo la normativa che disciplina il settore, tendente prioritariamente a garantire il rispetto di norme igienico sanitarie.

Il servizio è rivolto indistintamente a tutta la popolazione, ed erogato al momento successivo alla morte, (inumazione, tumulazione) o successivamente alla stessa, occasionalmente (traslazione, esumazione/estumulazione straordinaria) o al compimento di periodi predefiniti (esumazione decennale, estumulazione ventennale).

A completamento dei servizi cimiteriali propri (di necroforia) al fine di assicurare il decoro dei luoghi predisposti per il ricordo dei defunti, sono previsti servizi di pulizia, di apertura, chiusura e custodia dei 3 cimiteri comunali, oltre che della manutenzione del verde presente all'interno degli stessi, ad eccezione degli alberi di alto fusto.

Il servizio è svolto da un dipendente comunale, con funzioni di supervisore e custode del cimitero di Fasano, e da personale esterno e con i mezzi della ditta affidataria del servizio.

Il personale preposto alle attività ha adeguata formazione, documentata attraverso attestazione di corsi professionali, e è dotato di attrezzature specifiche, nel rispetto della normativa disciplinante la sicurezza sul lavoro, oltre che di idonei dispositivi di protezione individuale, per la protezione da malattie, infezioni, contagi, connessi al trattamento dei defunti.

Il comune di Fasano è servito da tre cimiteri: uno nel capoluogo, e gli altri due nelle frazioni più popolate di Pezze di Greco e di Montalbano, ove riposano i defunti originari delle suddette località.

I cimiteri comunali sono aperti tutti i giorni dell'anno, con orario di apertura di 6 ore giornaliere, nei giorni feriali, articolate al mattino e pomeriggio, e 5 ore nei giorni festivi.

Il servizio di ricevimento feretri è assicurato nei giorni feriali, con esclusione dei giorni festivi, durante i quali non sono previste attività di necroforia, e il cimitero è aperto esclusivamente per le visite.

Il servizio è reso su richiesta dei cittadini a favore dei defunti, con pagamento di tariffe differenziate in base alla tipologia del servizio richiesto, e per le traslazioni, in base al numero delle richieste.

Le tariffe coprono parzialmente le spese connesse al servizio, in considerazione della utilità sociale del servizio considerato essenziale, e indispensabile, in quanto connesso a esigenze di carattere igienico-sanitario e richiesto indistintamente da tutti i cittadini.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

I Servizi cimiteriali, consistono nelle operazioni ordinarie e straordinarie di necroforia (inumazione, esumazione, tumulazione, estumulazione, traslazione, riduzione di resti mortali), apertura, chiusura e custodia dei cimiteri.

Il servizio è affidato alla ditta Notaro Group Servizi S.r.l. con sede in Campi Salentina (LE) P.I.04869470759 a far data dal 16 febbraio 2023, fino al 31 dicembre 2023, con determinazione dirigenziale R.G. N. 000291/2023 del 02/02/2023.

Il valore complessivo dell'appalto è di € 162.692,17.

Il costo del servizio, su base annua è di 195.230,00.

Le tariffe sono state stabilite con deliberazione di Giunta Comunale n. 350 del 18.11.2022 e sono così definite:

SERVIZI CIMITERIALI TARIFFE	
Concessione loculi comunali	€ 800,00
Tariffa servizio inumazione	€ 90,00
Tariffa servizio tumulazione	€ 90,00
Tariffa servizio esumazione ordinaria	€ 30,00
Tariffa servizio estumulazione ordinaria	€ 25,00
Tariffa servizio traslazione feretro	€ 90,00
Tariffa servizio traslazione feretro nello stesso anno 2° congiunto	€ 70,00
Tariffa servizio traslazione feretro nello stesso anno 3° congiunto	€ 60,00
Tariffa servizio traslazione feretro nello stesso anno 4° congiunto	€ 40,00
Deposito defunti in cella frigorifera	€ 10 (al giorno)
Tariffa inumazione resti mortali	ESENTE
Tariffa esumazione resti mortali	ESENTE

La società affidataria è tenuta a assicurare dotazioni tecniche professionali per il corretto svolgimento dei servizi cimiteriali; la stessa è in possesso delle seguenti certificazioni a dimostrazione dell'elevato livello della qualità e professionalità posseduto:

- ISO 9001 - Certificazione Qualità
- ISO 14001– Certificazione del Sistema di Gestione Ambientale
- ISO 45001 SISTEMA DI GESTIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO
- Certificazione Sostenibilità - SA 8000
- Iscritta all'Albo Nazionale Gestori Ambientali

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

I controlli sulla natura e sul buon andamento dei servizi verranno svolti ordinariamente dall'Amministrazione, attraverso il dipendente comunale presente quotidianamente presso il cimitero di Fasano e periodicamente presso i cimiteri di Pezze di Greco e Montalbano, oltre che dal dirigente e dal personale da questi delegati, al fine di verificare il regolare funzionamento del servizio, l'efficienza e l'efficacia della gestione.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Il soggetto affidatario del servizio è la ditta Notaro Group Servizi S.r.l. con sede alla via Lecce 22/B in Campi Salentina (LE) P.I.04869470759 iscritta al REA LE-324749.

La società ha per oggetto l'esercizio delle seguenti attività: - servizi di pulizia; - servizi di manutenzione del verde pubblico, esumazione, estumulazione, inumazione, tumulazione defunti, manutenzione edifici, manutenzione strade e marciapiedi, installazione e manutenzione segnaletica stradale, custodia e manutenzione aree cimiteriali, installazione palchi. - noleggio casse mobili container per stoccaggio rifiuti; - noleggi bagni chimici; - noleggi di piattaforme aeree, macchine operatrici e veicoli industriali; - allestimento e gestione sala del commiato; - realizzazione, manutenzione e gestione forni crematori; - recupero e trasporto salme e resti mortali; - fornitura e posa in opera di lapidi e monumenti cimiteriali; - installazione, gestione e manutenzione di lampade votive, impianti elettrici civili e industriali; - servizi di disinfestazione, disinfezione, derattizzazione, deblattizzazione, sanificazione; - attività di raccolta, differenziata, preselezione, cernita, trasferimento, trasporto, trattamento, riutilizzo, rigenerazione, recupero, riciclo, innocuizzazione, inertizzazione, ammasso, deposito, stoccaggio, smaltimento dei rifiuti di ogni classificazione e morfologia, o di loro frazioni separate, nonché di materie prime, secondarie o rifiuti destinati al riutilizzo a mezzo di contenitori, automezzi, attrezzature, impianti e tecnologie specifiche; - attività di nettezza urbana, di igiene urbana, di igiene ambientale (spazzamento rifiuti urbani esterni, lavaggi,

irrorazioni, innaffiamento strade, aiuole e verde pubblico, innaffiamento per abbattimento polveri, lavaggio strade, autostrade, gallerie, piste aeroportuali e banchine portuali; lavaggio cassonetti, svuotamento pozzi neri, bonifiche industriali e recupero aree dismesse, pulizia degli arenili, etc.); - attività di pulizia, disinfestazione, derattizzazione e sanificazione come previsto dalla legge n. 82 del 25. 01. 1994; - attività di gestione, raccolta e trasporto, trattamento e raccolta di acque, di reflui, di fiumi e di fanghi di ogni provenienza a mezzo di impianti e tecnologie specifici; - costruzione e gestione, anche in regime di concessione, di impianti di depurazione reflui, impianti di sollevamento, di acquedotti, di reti fognanti, di reti elettriche e gas; - costruzione e gestione, anche in regime di concessione, di discariche, di piattaforme di stoccaggio e di selezione di rifiuti di ogni genere e dimensioni; - costruzione e gestione, anche in regime di concessione, di impianti di compostaggio e/o selezione rifiuti; - costruzione e gestione, anche in regime di concessione, di impianti di frantumazione e riciclaggio di inerti; - raccolta rifiuti di ogni genere e dimensione da navi a banchine portuali; imbarchi e sbarchi di merci e rifiuti di navi, treni ed aerei di provenienza europea ed extraeuropea; - recupero, selezione, stoccaggio, imballaggio, depurazione e commercializzazione di rifiuti liquidi e solidi di ogni genere e categoria; - servizio di autospurgo per opere civili e industriali dei pozzi neri con stasamento, disincrostazione, pulizia e sanificazione di fognature, tubazioni, cunicoli e canali; - servizio custodia, conduzione, pulizia e manutenzione di reti fognanti (bianche e nere), pozzetti e caditoie stradali; - video ispezioni di tubazioni di reti fognanti (nere e bianche) di reti idriche e gas; - bonifiche di discariche e di siti contaminati o inquinati; - trivellazione di pozzi e carotaggi; - realizzazione, manutenzione, pulizia e conduzione del verde pubblico, di parchi urbani, di spiagge ed arenili; - campionature, caratterizzazione, classificazione e analisi chimiche (nella misura in cui non siano di competenza specifica di iscritti e specifici albi professionali) di rifiuti e materiali; - attività di studio, consulenza, progettazione e intervento nel settore ambientale (aria, acqua, suolo, rifiuti) e della gestione dei rifiuti; - bonifica di manufatti contenenti amianto e successiva ristrutturazione o ricostruzione; - noleggio, vendita, costruzione, manutenzione e pulizia di servizi igienici mobili e fissi; - raccolta, trasporto e autotrasporto di merci e rifiuti per conto proprio e di terzi, unimodale e intermodale, di linea nazionale e internazionale; - noleggio di containers, cassoni, cisterne scarrabili, cassonetti e contenitori per rifiuti, piattaforme aeree e macchine operatrici; - aspirazione e travaso di materia liquide e polverulenti; - mappatura e progettazione di reti fognanti; - bonifica, pulizia e dragaggi di falde marine, lacustri e fluviali; - lavaggi ad alta pressione e chimici; - pulizie di edifici pubblici, privati e industriali; - costruzione, manutenzione, installazione e gestione di impianti di energia da fonti rinnovabili con le relative opere edili; - costruzione e manutenzione di edifici pubblici e privati, civili e industriali e di impianti idrici, fognanti ed elettrici con le relative opere edili; - pitturazioni e risanamento edifici pubblici e privati; - gestione di strutture sportive, strutture turistiche alberghiere e di ristoro canili e case di riposo; - costruzioni e manutenzioni loculi e cappelle gentilizie funerarie; - messa in sicurezza delle condizioni stradali post incidente; - ripristino della viabilità con bonifica della sede stradale e reintegro di segnaletica stradale; - lavori di meccanica e metalmeccanica; - montaggi, smontaggi di autoveicoli, rotabili ferroviarie, carrozzerie con apparecchiature, impianti,

componenti e allestimenti, compresa la revisione e la verniciatura; - compravendita, anche all'asta, di immobili di ogni genere; affitti e gestione di immobili: civili abitazioni e locali commerciali; - gestire corsi di formazione, qualificazione e riqualificazione professionale dell'industria, del commercio, dell'agricoltura e del turismo nell'ambito nazionale ed internazionale, aperta comunque a lavoratori di tutti i settori; - fornire servizi di assistenza, organizzazione e programmazione, gestione consulenza ed impianti in occasione di convegni, meetings nazionali ed internazionali, nonché di offrire assistenza per traduzioni simultanee, consecutive e giurate da e verso tutte le lingue sia in campo tecnico, commerciale, doganale marittimo con relative pratiche; - attività di call center; - attività di supporto per le funzioni d'ufficio e altri servizi di supporto alle imprese; - project manager: attività di ricerca, studio, calcoli, consulenze, project financing, studi di fattibilità tecnica ed economico-finanziaria, consulenza strategica, brevetti e proprietà industriale ed assistenze tecniche per opere, impianti ed insediamenti civili ed industriali nei settori produttivi interessati, anche in materia di qualità aziendale e di sicurezza ed igiene sul lavoro e negli ambienti di lavoro. L'attività dovrà essere svolta nel rispetto e nei limiti consentiti dalla legge 5 agosto 1981, n. 416 così come modificata dalla legge 7 marzo 2001, n. 62. La società può altresì assumere interessenze e partecipazioni in altre società o imprese di qualunque natura aventi oggetto analogo, affine o connesso al proprio sempreché, per la misura e per l'oggetto della partecipazione non risulti di fatto modificato o ampliato l'oggetto sociale sopraesposto. La società in via non prevalente ma in funzione strumentale al perseguimento dell'oggetto sociale, e quindi in maniera occasionale, potrà altresì compiere le operazioni immobiliari, commerciali, industriali e, con l'esclusione di qualsiasi operazione svolta "da e nei confronti del pubblico" finanziarie e mobiliari che l'organo amministrativo reputasse necessarie, utili o opportune al fine di consentire lo svolgimento dell'attività di cui all'oggetto sociale primario suindicato.

ANDAMENTO ECONOMICO

Il costo pro capite dei servizi cimiteriali, nell'ultimo triennio è così definito:

spesa pro capite per servizi cimiteriali	2021	2022	2023
	€ 4.21	€ 3.57	€ 5,13

Il costo complessivo del triennio è il seguente:

periodo	2021	2022	2023	triennio
totale spesa	165.620,64 €	139.611,59 €	202.572,70 €	507.804,93 €

I costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio del periodo sono stati pari a € 507.804,93 ripartiti come segue diretti (costi personale, acquisto e manutenzione attrezzature); indiretti (servizi prestati dalle ditte affidatarie).

periodo	2021	2022	2023	triennio
diretti	94.496,88 €	60.098,70 €	29.937,18 €	184.532,76 €
indiretti	71.123,76 €	79.512,89 €	172.635,52 €	323.272,17 €

I ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione;

	2021	2022	2023
proventi servizi cimiteriali	40.625,00 €	51.190,00 €	50.480,00 €

Il personale addetto al servizio è stato pari a 8 unità, di cui: nel 2021 3 dipendenti comunali e 5 esterne; nel 2022 2 dipendenti comunali e 5 esterne, nel 2023 1 dipendente comunale e sette esterne.

Le entrate relative al servizio sono rappresentate dalle tariffe, articolate in base al servizio prestato, e per i trasferimenti, anche in base al numero richiesto contestualmente.

È prevista esenzione dal pagamento della tariffa per i congiunti dei defunti, che si trovino in condizioni di disagio economico, attestate dai Servizi Sociali.

CONSIDERAZIONI FINALI

I servizi cimiteriali assicurano circa un migliaio di operazioni di necroforia annue.

Il servizio è svolto in modo corretto in maniera soddisfacente, nonostante le difficoltà connesse alla circostanza che siano presenti 3 cimiteri all'interno del territorio comunale, con conseguente aumento dei costi di gestione e impiego di unità di personale in misura maggiore di quella necessaria per la gestione di un solo cimitero.

Peraltro il forte campanilismo, unito al sentimento di *pietas* verso i defunti con visite periodiche ricorrenti alle tombe, presente all'interno delle comunità frazionali, impedisce la razionalizzazione del servizio che potrebbe prevedere l'apertura dei cimiteri frazionali solo in

alcuni giorno della settimana, e in occasioni delle operazioni di necroforia, con conseguente risparmio di risorse.

Altro aspetto che si riverbera sui costi di gestione è rappresentato dalla forte presenza di confraternite e SOMS, che gestiscono loculi per i quali è prevista l'estumulazione ordinaria dei defunti dopo vent'anni dalla tumulazione, con conseguente notevole attività richiesta, e conseguenti spese, coperte solo in parte (media 43,65 % nel triennio 2021-2023) dalle tariffe.

Tale attività è invece raramente richiesta per i defunti tumulati presso cappelle private.

Ulteriore problematica, con conseguenze sul costo del servizio, ma anche fortemente sentita dalla collettività, è rappresentata dalla mancata consunzione dei defunti, che successivamente alla estumulazione, devono essere inumati per consentire la mineralizzazione dei resti mortali, con forte disagio da parte dei familiari per il duplicarsi di momenti di forte stress emotivo.

La gestione del servizio non ha impatti rilevanti sul bilancio comunale, sul quale incide per lo 0,006733 sul totale della spesa corrente.

È intenzione di questa amministrazione comunale modificare la tipologia di gestione, con ipotesi di partenariato pubblico privato, ai sensi dell'articolo 193 del nuovo Codice dei Contratti, con concessione del servizio a soggetto privato, incaricato anche della realizzazione di impianto di cremazione, gestione luci votive e completamento della area di ampliamento del cimitero di Fasano.

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il servizio di trasporto scolastico è rivolto agli alunni della scuola d'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado del territorio di Fasano per garantire loro l'accompagnamento nel tragitto di andata e di ritorno da casa alla scuola di frequenza.

Il servizio è prioritariamente svolto da personale esterno e con mezzi di proprietà della Ditta appaltatrice; inoltre viene effettuato prelevando gli utenti sia dalla abitazione che in punti di raccolta predeterminati collocati lungo il percorso di itinerari prestabiliti che consentono l'ottimizzazione dei percorsi e dei mezzi coinvolti.

Per le scuole d'infanzia il servizio viene effettuato fra le 8,30 e le 9,30 e fra le 15,15 e le 16,00. Viene garantito per gli alunni delle suddette scuole un adeguato servizio di sorveglianza durante il trasporto.

Il servizio per le scuole primarie, secondarie di primo e secondo grado viene effettuato all'inizio delle lezioni e al termine delle stesse.

Il servizio viene richiesto a domanda individuale con pagamento mensile da parte degli utenti.

CONTRATTO DI SERVIZIO

Il servizio di trasporto scolastico è rivolto agli alunni della scuola d'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado del territorio di Fasano per garantire loro l'accompagnamento nel tragitto di andata e di ritorno da casa alla scuola di frequenza.

Con determinazione dirigenziale n. 19 del 10/01/2019, all'esito della procedura di gara, il servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole dell'infanzia, scuole primarie, scuole secondarie di 1° grado e il biennio della scuola secondaria di 2° grado del Comune di Fasano – AA.SS. 2018/2023 veniva aggiudicato in favore della A.T.I. AUTOLINEE ROBERTO & DONGIOVANNI — CAPONIO FRANCESCO, contratto Repertorio n. 4003, stipulato in data 19.09.2019, relativo al servizio di Trasporto Scolastico per il periodo di anni 5 con decorrenza 01/01/2019 per la durata di cinque anni e scadenza al 31.12.2023.

Il valore complessivo del Servizio affidato risulta essere su base annua € 511.090,90 (cinquecentonoundicimilazeronovanta/90) I.V.A. esclusa

Servizio trasporto scolastico Tariffa mensile 1° figlio € 40,00 - Tariffa mensile 1° figlio € 32,00 - Tariffa mensile 3° figlio 28,00

SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

La struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio è il Servizio Pubblica Istruzione e Servizi scolastici che lo effettua attraverso sondaggi di gradimento dell'utenza.

2. SOGGETTO AFFIDATARIO

Il soggetto affidatario del servizio Trasporto scolastico è A.T.I. AUTOLINEE ROBERTO & DONGIOVANNI — CAPONIO FRANCESCO, avente sede legale in Noci alla via Fratelli Bandiera n. 23

3. ANDAMENTO ECONOMICO

	Costo pro capite	Costi complessivi	Tariffe	Ricavi complessivi	Personale addetto	Impatto su finanza ente	PEF - confronto
Contratto di servizio	€ 4.633,665	€ 1.686.599,97	€ 40,00	€ 137.636,50	n. 34		
Risultati raggiunti							
Scostamento							

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO E OBBLIGHI CONTRATTUALI

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

ACCOGLIENZA E INFORMAZIONE PRESSO GLI UFFICI		
QUALITA'	INDICATORI	RILEVAZIONE A.S. 2023/24
Assistenza all'utente su quesiti relativi a iscrizioni, tariffe, rinunce e altri aspetti amministrativi	Informazioni ad accesso libero nei giorni di apertura della Direzione competente in materia di Servizi scolastici Trasporto scolastico. A tutti coloro che lo richiedono all'Ufficio ricevimento anche su appuntamento. Comunicati stampa tramite il portale istituzionale.	Verificato positivamente.
ACCOMPAGNAMENTO SUI MEZZI		
QUALITA'	INDICATORI	RILEVAZIONE A.S. 2023/24
Presenza di accompagnatori	Almeno un accompagnatore per mezzo - Continuità della figura dell'accompagnatore	Verificato positivamente

ACCETTAZIONE SEGNALAZIONI, RICORSI, OSSERVAZIONI		
QUALITA'	INDICATORI	RILEVAZIONE A.S. 2023/24
Risposta scritta a segnalazioni e reclami	Entro 30 giorni dal ricevimento.	Verificato positivamente (una segnalazione)

GRADIMENTO DELLE FAMIGLIE		
QUALITA'	INDICATORI	RILEVAZIONE A.S. 2023/24

Distribuzione del questionario di rilevazione del gradimento	Consegna al 90 % delle famiglie di utenti del questionario entro il mese di novembre/dicembre dell'anno scolastico di riferimento.	Verificato positivamente (la consegna è avvenuta nel mese di dicembre 2023)
Pubblicazione del report di rilevazione annuale del gradimento delle famiglie sul sito istituzionale sezione pubblica istruzione e servizi scolastici	Al massimo entro il 31 Dicembre successivo all'anno scolastico di riferimento	Verificato positivamente

QUALITA' TECNICA		
Mappatura delle attività relative al servizio	Qualitativo	Il servizio è attivo nell'abitato di Fasano, nelle frazioni/località del territorio comunale
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	Qualitativo	Sono impiegati diciassette accompagnatori e ulteriori diciassette assunti nel periodo 1° settembre/30 giugno
Predisposizione di un piano di controlli periodici	Qualitativo	Il concessionario garantisce la periodica manutenzione ordinaria e la manutenzione straordinaria dei mezzi
Risultati raggiunti	Qualitativo	Buoni come indicato da schede di gradimento

SERVIZIO IGIENE URBANA

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Indicare la natura e tipologia del servizio pubblico locale, fornendo altresì una sintetica descrizione delle caratteristiche tecniche ed economiche che lo caratterizzano rispetto alla comunità e territorio serviti: **servizio di igiene urbana consistente essenzialmente nella raccolta differenziata, raccolta rifiuti indifferenziati, trasporto a smaltimento dei rifiuti raccolti, pulizia delle aree urbane (spazzamento, lavaggio, diserbo, ecc).**

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Indicare:

- Y **oggetto (sintetica descrizione del servizio): Raccolta “porta a porta” e trasporto presso impianto di trattamento/recupero/smaltimento in forma differenziata, degli RSU**
- Y **data di approvazione, durata - scadenza affidamento: 20 maggio 2022, durata 24 mesi con scadenza il 31 maggio 2024.**
- Y **valore complessivo e su base annua del servizio affidato; € 14.671.270,20 oltre IVA al 10%, valore annuale € 5.868.508,08 oltre IVA al 10%.**
- Y **criteri tariffari: le tariffe della TARI applicate alle categorie di utenze domestiche e non domestiche, sono conseguenza del PEF così come validato dall’AGER**
- Y **principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità deiservizi, costi dei servizi per gli utenti: il gestore è obbligato contrattualmente agli obblighi di servizio rinvenienti dal capitolato speciale di appalto e dalla carta dei servizi, in termini di qualità dei servizi.**



Città di Fasano

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Indicare:

Y struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio, e relative modalità, ovvero sistema di controlli sulle società non quotate ex art. 147-quater, Tuel (descrivere tipologia, struttura e consistenza): **il controllo sulla erogazione del servizio è effettuato dal DEC in collaborazione con il RUP.**

1. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Per ciascun soggetto affidatario indicare:

Y dati identificativi: **Gial Plast S.r.l., con sede in Taviano (LE), 73057, Via L. Lagrange (Zona Ind.le), iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di Lecce al numero 159591 di R.E.A., c.f. dell'impresa: 02431340757;**

	TARI	RECUPERO EVASIONE TARI	CONTRIBUTI CONAI	TRASFERIM. MIN. ISTRUZIONE RACCOLTA RIFIUTI SCUOLE
capitolo	10000110	10101515	30000852	20000110
2020				
Accertato	8.405.224,30	500.000,00	749.586,77	24.766,00
Incassato	5.066.894,07	199,17	423.331,99	24.766,00
Residui competenza	3.338.330,23	499.800,83	326.254,78	-
2021				
Accertato	8.738.644,00	500.000,00	782.366,14	23.872,81
Incassato	5.007.507,49	166.476,33	310.600,72	23.872,81



Città di Fasano

Residui competenza	3.731.136,51	333.523,67	471.765,42	-
2022				
Accertato	8.800.000,00	342.889,68	803.012,68	39.058,86
Incassato	4.860.402,50	2.592,51	541.595,11	39.058,86
Residui competenza	3.939.597,50	340.297,17	261.417,57	-

l'oggetto sociale: **Erogazione dei Servizi di raccolta e trasporto di rifiuti urbani, speciali pericolosi e non pericolosi.**

2.

ANDAMENTO ECONOMICO

Indicare:

- l'costo pro capite (per utente e/o cittadino) e complessivo, nell'ultimo triennio; **costo complessivo triennio 2020/2022 € 19.351.482,30**
- l'costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti;
- l'**ricavi di competenza** dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione;
- l'investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio, come da apposito piano degli investimenti compreso nel PEF, e relativi ammortamenti, nonché eventuali finanziamenti ottenuti per la loro realizzazione e costo del debito;
- l'n. personale addetto al servizio, tipologia di inquadramento, costo complessivo ed unitario: **n.89 a tempo indeterminato più n.33 stagionali per un costo complessivo annuo di € 4.011.515,84.**
- l'tariffazione, con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/odi servizio prestato;

QUALITÀ DEL SERVIZIO

Indicare:

- l'i risultati raggiunti dagli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del



Città di Fasano

servizio previsti contrattualmente: indicatori di qualità indicati nella Carta dei servizi allegata al contratto di servizio sottoscritto con la società Gial Plast srl, n.4045 del 20 maggio 2022

3. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Indicare i valori raggiunti e/o l'adempimento o meno dei principali obblighi posti a carico del gestore in base al contratto di servizio e ai documenti contrattuali, con rinvio alle altre tabelle per elementi già nelle stesse trattate: **gli obblighi contrattuali sono adempiuti correttamente come attestato dal certificato di regolare esecuzione rilasciato mensilmente dal Direttore Esecuzione del Contratto.**



Città di Fasano

GESTIONE DEI PARCHEGGI PUBBLICI

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

L'affidamento in concessione ha ad oggetto il servizio di gestione dei parcheggi pubblici, senza obbligo di custodia, sui quali la sosta è subordinata al pagamento di una somma, alle condizioni e alle tariffe fissate dalla Città di Fasano.

La concessione comprende:

- fornitura ed installazione degli apparecchi per il controllo del pagamento della sosta (parcometri) che prevedono diverse modalità di pagamento (contanti, carte di credito, carte prepagate o app specifiche).
- manutenzione ordinaria e straordinaria dei parcometri installati;
- sostituzione dei parcometri da utilizzare in caso di necessità dovuta da guasto o malfunzionamento.
- fornitura, esecuzione, installazione di nuova segnaletica, manutenzione ordinaria e straordinaria di tutta la segnaletica orizzontale e verticale a norma del Codice della Strada, contenente l'indicazione delle aree di parcheggio, degli orari e dei parcometri con le relative spiegazioni in ordine alle tariffe applicate.
- controllo sistematico e capillare della sosta nelle aree in concessione con effettuazione del servizio nelle fasce orarie e secondo il sistema tariffario determinato dall'Ente Concedente con un numero di cinque operatori con contratto di lavoro part time nel periodo compreso fra il 01.01 ed il 31.12 e un ulteriore numero di quattro operatori con contratto di lavoro part time nel periodo compreso fra il 01.06 ed il 30.09 di ogni anno di durata del contratto. Il servizio di accertamento delle violazioni al Codice della Strada in materia di sosta dei veicoli nelle aree affidate in concessione è garantito dagli ausiliari della sosta, dipendenti del concessionario, nominati con decreto sindacale ai sensi dell'art. 12 bis del d.lgs. n. 285/1992 e successive modificazioni ed integrazioni e forniti di adeguata dotazione informatica per le funzioni di controllo del pagamento;
- emissione e gestione del rilascio degli abbonamenti mensili agli aventi diritto alle condizioni previste;
- scassetto dei parcometri; contabilizzazione dei contanti; sistema digitale per il trasferimento dei dati afferenti ai pagamenti con carte bancarie e verso le società di gestione (app) e loro versamento su un conto corrente dedicato;
- rendicontazione e bilancio, di tutte le entrate, relative al singolo parcometro, ivi comprese quelle derivanti dai pagamenti on line o mediante specifiche app nonché dalla vendita delle tessere e degli abbonamenti che dovranno confluire sul medesimo conto corrente;



Città di Fasano

- monitoraggio delle entrate e degli scassetamenti tramite sistema centralizzato web based collegato direttamente ai parcometri ed interrogabile direttamente dall'Ente concedente;
- fornitura, installazione e manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale, riferita al posizionamento dei parcometri e alla delimitazione degli stalli.

Il detto servizio, affidato in concessione alla ditta Abaco spa con sede legale in Via Fratelli Cervi, n. 6 Padova a seguito di procedura aperta, è effettuato dai dipendenti dell'azienda, nominati con decreto sindacale.

Si tratta di un servizio reso a richiesta degli utenti della strada che, ove ricorrano le condizioni, possono sottoscrivere anche abbonamenti.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Oggetto del servizio: L'affidamento in concessione ha ad oggetto il servizio di gestione dei parcheggi pubblici, senza obbligo di custodia, sui quali la sosta è subordinata al pagamento di una somma, alle condizioni e alle tariffe fissate dalla Città di Fasano.

La concessione comprende:

- fornitura ed installazione degli apparecchi per il controllo del pagamento della sosta (parcometri) che prevedono diverse modalità di pagamento (contanti, carte di credito, carte prepagate o app specifiche).
- manutenzione ordinaria e straordinaria dei parcometri installati;
- sostituzione dei parcometri da utilizzare in caso di necessità dovuta da guasto o malfunzionamento.
- fornitura, esecuzione, installazione di nuova segnaletica, manutenzione ordinaria e straordinaria di tutta la segnaletica orizzontale e verticale a norma del Codice della Strada, contenente l'indicazione delle aree di parcheggio, degli orari e dei parcometri con le relative spiegazioni in ordine alle tariffe applicate.
- controllo sistematico e capillare della sosta nelle aree in concessione con effettuazione del servizio nelle fasce orarie e secondo il sistema tariffario determinato dall'Ente Concedente con cinque operatori con contratto di lavoro part time nel periodo compreso fra il 01.01 ed il 31.12 e un ulteriore numero di quattro operatori con contratto di lavoro part time nel periodo compreso fra il 01.06 ed il 30.09 di ogni anno di durata del contratto. Il servizio di accertamento delle violazioni al Codice della Strada in materia di sosta dei veicoli nelle aree affidate in concessione è garantito dagli ausiliari della sosta, dipendenti del concessionario, nominati con decreto sindacale ai sensi dell'art. 12 bis del d.lgs. n. 285/1992 e successive modificazioni ed integrazioni e forniti di adeguata dotazione informatica per le funzioni di controllo del pagamento;
- emissione e gestione del rilascio degli abbonamenti mensili agli aventi diritto alle condizioni previste;



Città di Fasano

- scassetamento dei parcometri; contabilizzazione dei contanti; sistema digitale per il trasferimento dei dati afferenti ai pagamenti con carte bancarie e verso le società di gestione (app) e loro versamento su un conto corrente dedicato;
- rendicontazione e bilancio, di tutte le entrate, relative al singolo parcometro, ivi comprese quelle derivanti dai pagamenti on line o mediante specifiche app nonché dalla vendita delle tessere e degli abbonamenti che dovranno confluire sul medesimo conto corrente;
- monitoraggio delle entrate e degli scassetamenti tramite sistema centralizzato web based collegato direttamente ai parcometri ed interrogabile direttamente dall'Ente concedente;
- fornitura, installazione e manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale, riferita al posizionamento dei parcometri e alla delimitazione degli stalli.

Durata del servizio: contratto sottoscritto con Abaco spa con sede legale in Via Fratelli Cervi, n. 6 Padova, CF/ P.IVA 02391510266, con validità dal 15.12.2022 al 14.12.2027.

Valore complessivo della concessione: 1.204.805,91 al netto dell'IVA nell'arco della durata contrattuale di anni 5. Su base annua 240.961,182 al netto dell'IVA

Tariffe: Le tariffe sono state stabilite con deliberazioni di Giunta Comunale e sono così definite:

FASCIA A:

- Piazza Ciaia
- Corso Garibaldi
- Corso Vittorio Emanuele
- Via San Francesco da Paola (tratto da C.so Perrini a Via Carlo Alberto)

TARIFFE

tutti i giorni feriali, dalle 8.00 alle 13.00 – dalle 16.00 alle 21.00

€ 0,60 tariffa minima (30 minuti)

€ 1,20 / ora

FASCIA "B"

- Via Piave
- Corso Perrini
- Via San Francesco da Paola (tratto da Via Piave a C.so Perrini)
- Piazzale A. Moro
- Via Nazionale dei Trulli
- Via Einaudi
- Piazza Plebiscito
- Via F.lli Rosselli



Città di Fasano

- Via Don Morosini
- Piazzale Kennedy e Via Passavalle
- Via Lisi
- Via Roma
- Pezze di Greco (Piazza XX Settembre e Corso Nazionale) *

TARIFFE

tutti i giorni feriali, dalle 8.00 alle 13.00 – dalle 16.00 alle 21.00

* per località Pezze di Greco: tutti i giorni feriali, dalle 8.00 alle 13.00 – dalle 16.00 alle 20.00

€ 0,50 tariffa minima (30 minuti)

€ 1,00 / ora

€ 5,00 sosta agevolata (intera giornata)

€ 25,00 abbonamento mensile

FASCIA "C" - stagionale per località marine

– Torre Canne

– Savalletri

TARIFFE

dal 1° aprile al 30 settembre – tutti i giorni dalle 8.00 alle 24.00

€ 0,80 tariffa minima (30 minuti)

€ 1,50 / ora

€ 6,00 sosta continuativa di 5 ore

€ 10,00 sosta agevolata (intera giornata)

Obblighi contrattuali:

- fornitura ed installazione degli apparecchi per il controllo del pagamento della sosta (parcometri) che prevedono diverse modalità di pagamento (contanti, carte di credito, carte prepagate o app specifiche).
- manutenzione ordinaria e straordinaria dei parcometri installati;
- sostituzione dei parcometri da utilizzare in caso di necessità dovuta da guasto o malfunzionamento.
- fornitura, esecuzione, installazione di nuova segnaletica, manutenzione ordinaria e straordinaria di tutta la segnaletica orizzontale e verticale a norma del Codice della Strada, contenente l'indicazione delle aree di parcheggio, degli orari e dei parcometri con le relative spiegazioni in ordine alle tariffe applicate.
- controllo sistematico e capillare della sosta nelle aree in concessione con effettuazione del servizio nelle fasce orarie e secondo il sistema tariffario determinato dall'Ente Concedente con cinque operatori con contratto di lavoro part time nel periodo compreso fra il 01.01 ed il 31.12 e



Città di Fasano

un ulteriore numero di quattro operatori con contratto di lavoro part time nel periodo compreso fra il 01.06 ed il 30.09 di ogni anno di durata del contratto. Il servizio di accertamento delle violazioni al Codice della Strada in materia di sosta dei veicoli nelle aree affidate in concessione è garantito dagli ausiliari della sosta, dipendenti del concessionario, nominati con decreto sindacale ai sensi dell'art. 12 bis del d.lgs. n. 285/1992 e successive modificazioni ed integrazioni e forniti di adeguata dotazione informatica per le funzioni di controllo del pagamento;

- emissione e gestione del rilascio degli abbonamenti mensili agli aventi diritto alle condizioni previste;
- scassetto dei parcometri; contabilizzazione dei contanti; sistema digitale per il trasferimento dei dati afferenti ai pagamenti con carte bancarie e verso le società di gestione (app) e loro versamento su un conto corrente dedicato;
- rendicontazione e bilancio, di tutte le entrate, relative al singolo parcometro, ivi comprese quelle derivanti dai pagamenti on line o mediante specifiche app nonché dalla vendita delle tessere e degli abbonamenti che dovranno confluire sul medesimo conto corrente;
- monitoraggio delle entrate e degli scassetto tramite sistema centralizzato web based collegato direttamente ai parcometri ed interrogabile direttamente dall'Ente concedente;
- fornitura, installazione e manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale, riferita al posizionamento dei parcometri e alla delimitazione degli stalli.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

I controlli sull'andamento del servizio sono affidati al personale di Polizia Locale attraverso il monitoraggio dei flussi in entrata ed il controllo del territorio al fine di verificare l'espletamento del controllo della sosta.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Il concessionario del servizio è Abaco spa con sede legale in Via Fratelli Cervi, n. 6 Padova, CF/ P.IVA 02391510266.

La società ha per oggetto la gestione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni nonché di altri tributi locali;



Città di Fasano

gestione delle attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e riscossione dei tributi di altre entrate degli enti locali e affini, nonché attività connesse o complementari indirizzate al supporto delle predette attività ivi compreso il recupero dei crediti e la gestione dei parcheggi.

Ricavi complessivi 450.000,00 anno 2023

I costi di competenza del servizio nell'anno 2023, pari a € 256.000,00 rappresentato dalla differenza fra l'incassato ed il canone di concessione.

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Per ciascun servizio devono essere individuate diverse dimensioni della qualità (tra cui tempestività, accessibilità, trasparenza ed efficacia) e relativi indicatori¹, raffrontando il risultato previsto ovvero standard ovvero derivante da benchmark riconosciuti, con il risultato ottenuto.

Indicare altresì le risultanze di indagini di soddisfazione dell'utenza, del trattamento delle segnalazioni dell'utenza, ovvero derivanti dall'attuazione di previste forme di consultazione dell'utenza.

CONSIDERAZIONI FINALI

Il servizio è erogato puntualmente e nel rispetto delle pattuizioni contrattuali. Attraverso il controllo puntuale della regolarità della sosta si garantisce la rotazione della sosta. La concessione del servizio consente all'ente di avere un gettito fisso rappresentato dal canone concessorio.