

Novembre
2013

RAPPORTO DI MONITORAGGIO SUGLI OBBLIGHI DI TRASPARENZA 2013

*ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA
SOCIALE (INPS)*



A.N.AC.

Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione
e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche



INDICE

<i>Introduzione</i>	3
1. MONITORAGGIO SUI SITI ISTITUZIONALI: LE EVIDENZE DI CARATTERE STRUTTURALE ----	4
<i>1.1. I principali riscontri di carattere generale</i>	4
<i>1.2. Monitoraggio del sito dell'amministrazione centrale</i>	4
<i>1.3. Monitoraggio dei siti degli uffici periferici</i>	6
2. ESITI DELLA RILEVAZIONE DEGLI OIV E DELLA VERIFICA A.N.AC. IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERA N. 71/2013	6
3. OSSERVAZIONI DA PARTE DELL'ISTITUTO IN MERITO AL RAPPORTO DI MONITORAGGIO ELABORATO DALL' A.N.AC.	10

Introduzione

Il presente documento riporta i risultati del monitoraggio effettuato sul sito istituzionale dell'ente, tenendo anche conto della pubblicazione dei dati relativi ad eventuali strutture periferiche o comunque ad esso collegate.

Ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. f), della legge n. 190/2012, il monitoraggio rientra tra le attività della CiVIT, ora A.N.AC. – Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche – ai sensi della legge n. 125/2013, relative alla vigilanza e controllo sul rispetto degli obblighi di trasparenza, come anche previsto dall'art. 45 del d.lgs n. 33/2013.

Il Rapporto è articolato in tre distinte parti.

La prima parte, i cui risultati sono illustrati nella Sezione 1 del presente documento, è stata effettuata esclusivamente attraverso la verifica sui siti istituzionali in data **16 ottobre 2013**. Essa è stata volta a individuare eventuali carenze macroscopiche della pubblicazione dei dati con particolare riferimento: all'organizzazione dei contenuti della sezione "Amministrazione trasparente" in conformità alle indicazioni dell'allegato A al d.lgs. n. 33/2013; alla disponibilità di informazioni relative anche alle articolazioni organizzative che, in base all'allegato 2 della delibera CiVIT n. 50/2013, costituisce presupposto necessario per la completezza dei dati; all'aggiornamento delle informazioni e alla disponibilità di dati in formato aperto. Gli obblighi di trasparenza monitorati sono stati: organizzazione (articolazione degli uffici, telefono e posta elettronica); consulenti e collaboratori; personale (incarichi amministrativi di vertice e dirigenti); bandi di gara e contratti (delibere a contrarre, informazioni sulle singole procedure); servizi erogati (carta dei servizi e standard di qualità, tempi medi di erogazione dei servizi); accesso civico.

La seconda parte, i cui risultati sono presentati nella Sezione 2 del presente documento, ha tenuto invece conto delle evidenze prodotte dalla rilevazione condotta dagli OIV in occasione dell'attestazione su specifici obblighi di pubblicazione prevista dalla delibera CiVIT n. 71/2013. A tale ricognizione ha fatto seguito una ricognizione puntuale dell'A.N.AC. sul sito istituzionale in data **4 novembre 2013**. Gli obblighi di trasparenza oggetto di verifica puntuale con riferimento alla pubblicazione, alla completezza, all'aggiornamento e al formato di pubblicazione sono stati i seguenti: enti controllati (dati relativi alle società partecipate); attività e procedimenti (tipologie di procedimento); accesso civico; servizi erogati (costi contabilizzati e tempi medi di erogazione dei servizi). La metodologia di verifica utilizzata dall'Autorità ha comportato, per ogni obbligo di pubblicazione, l'attribuzione di una scala di valori crescenti compresi fra 1 (inadempimento dell'obbligo) e 4 (rispetto dell'obbligo in linea con quanto previsto dalla legge). L'attribuzione dei valori 2 e 3 è stata effettuata in corrispondenza di parziale adempimento dell'obbligo, secondo un metro di valutazione crescente. In analogia con quanto già effettuato in occasione dell'attività di monitoraggio svolta nel 2012, la verifica puntuale sui siti ha mirato a rilevare anche il grado di concordanza tra quanto attestato dall'OIV nelle griglie di rilevazione (se pubblicate) e quanto riscontrato dall'A.N.AC., in base alla seguente scala:

- Alto - concordanza di una percentuale di rilevazioni superiore al 67%;
- Medio - concordanza di una percentuale di rilevazioni compresa fra il 34 e il 66%;
- Basso - concordanza di una percentuale di rilevazioni pari o inferiore al 33%.

La terza parte (Sezione 3) riporta una sintesi delle osservazioni formulate dall'Istituto a seguito della ricezione del Rapporto di monitoraggio.

1. MONITORAGGIO SUI SITI ISTITUZIONALI: LE EVIDENZE DI CARATTERE STRUTTURALE

1.1. *I principali riscontri di carattere generale*

Il sito web istituzionale dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale (INPS) presenta in home page la sezione "Amministrazione trasparente" con sotto-sezioni di primo livello non del tutto conformi a quelle indicate nella tabella 1 dell'allegato A al d.lgs. 33/2013 e nell'allegato 1 della delibera CiVIT n. 50/2013¹.

Si evidenzia, anzitutto, l'utilizzo del sito web istituzionale dell'Istituto anche per la pubblicazione dei dati degli uffici periferici, non disponendo questi ultimi di autonomi siti web. Nel caso di alcuni dati, quali ad esempio quelli relativi ai dirigenti, non viene esplicitato quali informazioni sono relative alla struttura centrale e quali agli uffici periferici.

I contenuti dei dati pubblicati, con riferimento ad alcuni degli obblighi oggetto di indagine, non risultano rispondenti ai criteri di qualità descritti nell'allegato 2 della delibera CiVIT n. 50/2013.

In particolare, in alcuni casi, ossia nelle sotto-sezioni dedicate agli incarichi amministrativi di vertice e ai dirigenti non generali le informazioni pubblicate non risultano complete nei contenuti. Nel caso della sotto-sezione relativa ai consulenti e collaboratori le informazioni sono addirittura assenti.

Manca, in generale, l'indicazione della data di aggiornamento delle pagine in cui sono pubblicati i dati.

I dati sono, in linea di massima, pubblicati in formato aperto.

1.2. *Monitoraggio del sito dell'amministrazione centrale*

Amministrazione trasparente. E' presente in home page la sezione "Amministrazione trasparente" con sotto-sezioni di primo livello non conformi a quelle indicate nella tabella 1 dell'allegato A al d.lgs. n. 33/2013 e nell'allegato 1 della delibera CiVIT n. 50/2013.

Organizzazione. E' presente la sotto-sezione di primo livello "Organizzazione" ed al suo interno le sezioni di secondo livello "Articolazione degli uffici" e "telefono e posta elettronica". Non risulta pubblicato l'organigramma o analoga illustrazione in forma semplificata dei dati dell'organizzazione dell'Istituto².

I dati sull'articolazione degli uffici, integrati con quelli relativi ai recapiti telefonici e di posta elettronica vengono forniti per struttura organizzativa, distinguendo fra direzioni centrali, incarichi di livello dirigenziale generale, attività professionali, progetti nazionali, uffici di supporto agli organi, direzioni regionali, direzioni provinciali, direzioni provinciali di area metropolitana e filiali di coordinamento.

¹ A tal proposito, l'Istituto, con nota del 5 dicembre (si veda anche la Sezione 3), fa presente che, che in una logica di migliore lettura per l'utente/cittadino, si è scelto di rendere disponibili solo le sotto-sezioni per le quali i dati sono stati acquisiti.

² L'Istituto, con la succitata nota, segnala che l'organigramma dell'ente è stato pubblicato successivamente alla data in cui è stata svolta la rilevazione da parte dell'Autorità.

Per ciascuna struttura organizzativa sono pubblicate la denominazione e i nominativi dei dirigenti responsabili con i relativi riferimenti (indirizzo, telefono/fax e posta elettronica certificata).

Manca l'indicazione della data di aggiornamento delle pagine in cui sono pubblicati i dati.

Consulenti e collaboratori. E' presente la sotto-sezione di primo livello "Consulenti e collaboratori" ma in essa è pubblicata solo una lista dei nominativi dei medici convenzionati cui sono stati conferiti incarichi. E' omessa la pubblicazione delle seguenti informazioni: estremi degli atti di conferimento di incarichi; curriculum vitae; compensi comunque denominati, relativi alla consulenza o alla collaborazione; dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali; tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico; attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Manca, infine, l'indicazione della data di aggiornamento delle pagine in cui sono pubblicati i dati.

Personale - Incarichi amministrativi di vertice e dirigenti. E' presente la sotto-sezione di primo livello "Personale" ed al suo interno le sotto-sezioni "Incarichi amministrativi di vertice" e "Dirigenti".

Relativamente agli incarichi amministrativi di vertice risultano pubblicate le seguenti informazioni riferite al solo Direttore generale³: curriculum vitae, retribuzione annua lorda percepita (completa del dettaglio delle singole componenti retributive), atto di nomina.

Relativamente ai dirigenti, anche di livello generale, risultano pubblicate le seguenti informazioni: il curriculum vitae di ciascuno e il prospetto sulla retribuzione annua lorda percepita per fascia di appartenenza (con dettaglio delle singole componenti retributive) senza alcun riferimento al singolo percipiente e con l'indicazione dei valori minimi e massimi riscontrabili in relazione alle componenti variabili del trattamento economico.

Complessivamente sono carenti le seguenti informazioni: indicazione degli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico (l'unico atto di nomina pubblicato è quello del direttore generale dell'Istituto); dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali; dichiarazioni sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico e di incompatibilità al conferimento dell'incarico.

L'informazione pubblicata non può dirsi, pertanto, completa nei contenuti.

Si osserva, peraltro, che l'indicazione riguardo la struttura di appartenenza, centrale o periferica, è rinvenibile solamente all'interno dei curricula vitae. Non risulta dunque possibile rilevare con immediatezza se siano state pubblicate le informazioni riferite a tutti gli uffici centrali e periferici.

Manca, infine, l'indicazione della data di aggiornamento delle pagine in cui sono pubblicati i dati.

Bandi di gara e contratti. E' presente la sotto-sezione di primo livello "Bandi di gara e contratti" all'interno della quale sono pubblicati, da un lato, gli avvisi ed i bandi, dall'altro, le informazioni sulle singole procedure; queste ultime sono pubblicate mediante tabella conforme, nel contenuto, a

³ L'Istituto, con nota del 5 dicembre 2013, ha precisato che il Direttore generale è l'unico titolare di incarico amministrativo di vertice nell'ambito dell'Inps. Le informazioni relative al Presidente e al Consiglio di indirizzo e vigilanza sono presenti nella sotto-sezione "Organi".

quanto indicato all'art. 3 della delibera AVCP n. 26/2013. Al suo interno sono pubblicati i dati relativi agli uffici centrali e periferici.

E' presente la data di pubblicazione del singolo dato.

Servizi erogati. E' presente la sotto-sezione di primo livello "Servizi erogati" ed al suo interno le sotto-sezioni di secondo livello "Carta dei servizi e standard di qualità" e "Tempi medi di erogazione dei servizi". Nella prima sotto-sezione è pubblicata la Carta dei servizi dell'Istituto, elaborata in diverse versioni, adatte alle diverse esigenze di informazione: oltre alla versione completa ne viene fornita una in formato opuscolo che espone in modo più schematico e agile i contenuti qualificanti della Carta; sono poi disponibili due versioni in formato volantino per i cittadini e per le aziende con le informazioni essenziali. Nella seconda sotto-sezione sono pubblicati i tempi medi di erogazione dei servizi.

Accesso Civico. E' presente, al di fuori della sotto-sezione di primo livello "Altri contenuti", uno spazio dedicato all'accesso civico con indicazioni circa la sua modalità di esercizio e con i riferimenti del Responsabile della trasparenza e del titolare del potere sostitutivo⁴.

1.3. Monitoraggio dei siti degli uffici periferici

Gli uffici periferici dell'Istituto non dispongono di un autonomo sito web. I relativi dati sono pubblicati sul sito web istituzionale della struttura centrale. Di fatto, la pubblicazione dei dati avviene in modo centralizzato.

2. ESITI DELLA RILEVAZIONE DEGLI OIV E DELLA VERIFICA A.N.AC. IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERA N. 71/2013

L'OIV ha effettuato le verifiche e ha pubblicato sul sito dell'Ente l'attestazione con le griglie di rilevazione.

Dalla verifica puntuale condotta dall'A.N.AC. è emersa la presenza di numerose carenze informative in relazione alle società partecipate, ai procedimenti e ai servizi erogati e ai dati relativi agli uffici periferici.

Fra quanto attestato dall'OIV nella griglia di rilevazione e quanto riscontrato dall'A.N.AC. sul sito dell'Ente con riferimento ai quattro obblighi di pubblicazione individuati dalla delibera n. 71/2013 risulta un grado di concordanza medio.

Di seguito si riporta il dettaglio delle rilevazioni effettuate.

Presenza dell'Attestazione e della Griglia di rilevazione dell'OIV. L'Attestazione e la Griglia di rilevazione dell'OIV sono pubblicate nella sezione "Amministrazione trasparente" - sotto-sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto-sezione di secondo livello "Attestazioni OIV".

⁴ L'Istituto, nella succitata nota, ha rappresentato che, considerata l'importanza e la rilevanza del nuovo istituto dell'accesso civico, ha ritenuto opportuno omettere la descrizione "Altri contenuti" e dedicare alla voce una maggiore riconoscibilità.

Enti controllati – Società partecipate. Con riferimento alle società partecipate, l'OIV ha attestato il dato come pubblicato, completo, aggiornato e aperto, fatta eccezione per la durata dell'impegno e i risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari. In relazione alla durata dell'impegno e ai risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari, l'OIV ha attestato il dato come non pubblicato senza fornire attestazioni sulla completezza, sull'aggiornamento e sul formato. Sulla griglia di attestazione, in nota, l'OIV ha specificato, con riferimento alla durata dell'impegno, che *“non è un impegno a scadenza”*, con riferimento ai risultati di bilancio, che *“il bilancio consuntivo è stato approvato in data 30 settembre 2013”* e con riferimento agli incarichi di amministratore delle società, che *“c'è il link al sito delle società partecipate. Dati presenti non completi”*.

Dal riscontro effettuato dall'A.N.AC. sul sito istituzionale dell'Ente è emerso che all'interno della sotto-sezione “Società partecipate” risulta pubblicato l'elenco tabellare, in formato aperto, delle società partecipate. I dati specifici per ogni società partecipata, tuttavia, non possono essere considerati completi in quanto:

- la durata dell'impegno è pubblicata solo per il 50% delle società;
- in tre casi su otto (precisamente Beni Stabili, Intesa San Paolo e Unicredit) non sono pubblicati i risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari e per il reperimento del dato si rinvia ai rispettivi siti delle società partecipate;
- gli incarichi di amministratore delle società e il relativo trattamento economico complessivo non sono pubblicati nelle tabelle.

Si evidenzia inoltre che non risultano pubblicate né la data di aggiornamento delle tabelle, né quella della sezione.

Attività e procedimenti – Tipologie di procedimento. Con riferimento al nome del responsabile del procedimento e ai termini di conclusione del procedimento, l'OIV ha attestato il dato come pubblicato, completo, aggiornato e in formato aperto. Con riferimento agli uffici periferici ha attestato il dato solo in relazione all'apertura del formato e non ha fornito alcuna indicazione in merito alla completezza e all'aggiornamento. Sulla griglia di attestazione, in nota, l'OIV ha specificato quanto segue: *“in fase di aggiornamento l'agenda sedi a seguito dell'accorpamento EX INPDAP e EX ENPALS”*.

Con riferimento al titolare del potere sostitutivo l'OIV ha attestato il dato come non pubblicato, non aggiornato e non aperto.

In relazione ai procedimenti ad istanza di parte, l'OIV ha attestato il dato relativo agli atti e documenti da allegare all'istanza come pubblicato, completo con riferimento sia al contenuto sia agli uffici interni, aggiornato e in formato aperto. L'OIV non ha fornito alcuna attestazione relativamente agli uffici periferici e sulla griglia di attestazione, in nota, ha precisato che *“relativamente alla modulistica necessaria vi si accede tramite il link ‘moduli’. Il dato è riferito all'Inps nel suo complesso”*. Relativamente agli uffici a cui rivolgersi per informazioni, l'OIV ha attestato il dato come pubblicato, completo con riferimento al contenuto, aggiornato e in formato aperto. L'OIV non ha fornito alcuna attestazione relativamente agli uffici centrali e periferici e nella griglia di attestazione, in nota, ha specificato che *“il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative, tuttavia vi si accede tramite i link contenuti nella sezione ‘contatti’. Il dato pubblicato è riferito all'Inps nel suo complesso”*.

Dal riscontro effettuato dall'A.N.AC. nella sotto-sezione "Tipologie di procedimento" è emerso che:

- in relazione ai procedimenti non risultano pubblicati né il nome del responsabile del procedimento, né il termine per la conclusione del procedimento, né il nome del titolare del potere sostitutivo. Quanto al responsabile del procedimento e del potere sostitutivo, risulta pubblicata la seguente dicitura: *"si informa inoltre che i responsabili dei provvedimenti e dei procedimenti sono indicati, sede per sede, in un'apposita area del sito mentre il soggetto titolare del potere sostitutivo coincide con la figura del direttore della sede territoriale reperibile nella stessa area."*
- in relazione ai procedimenti ad istanza di parte risultano pubblicati gli elenchi di documenti da allegare all'istanza solo per tre tipologie di procedimenti: pensioni, prestazioni a sostegno del reddito, contributi. La modulistica da utilizzare, aggiornata e in formato aperto, risulta pubblicata all'esterno della sezione "Amministrazione trasparente", in un'apposita pagina accessibile dal link "Moduli" presente nella home page. All'interno della sotto-sezione dedicata ai procedimenti non è presente tuttavia alcun rinvio alla pagina della modulistica.
- in relazione agli uffici cui rivolgersi per informazioni risulta pubblicato il *"link alle sedi Inps"*, attraverso il quale è possibile cercare l'ufficio competente in base alla residenza.

In sintesi si rileva che i dati pubblicati sui procedimenti nella sotto-sezione "Tipologie di procedimento" non possono essere considerati completi con riferimento al contenuto, in quanto non risultano pubblicate diverse informazioni. Non è inoltre possibile individuare i procedimenti relativi agli uffici centrali e a quelli periferici e non risulta pubblicata la data di aggiornamento della pagina dedicata ai procedimenti.

Si evidenzia infine l'opportunità di pubblicare nella sotto-sezione dedicata ai procedimenti tutti i dati previsti dalla normativa, evitando rinvii generici e non circostanziati ad altre sezioni, che possono ingenerare dubbi sulla comprensibilità dell'informazione e influire negativamente sul raggiungimento dell'obiettivo della trasparenza.

Altri contenuti – Accesso civico. L'OIV ha attestato il dato come pubblicato, completo, aggiornato e aperto, così come riscontrato dall'A.N.AC.

Si evidenzia tuttavia che i dati relativi all'accesso civico sono riportati in una sotto-sezione denominata "Accesso civico" della sezione "Amministrazione trasparente" e non nella sotto-sezione "Altri contenuti" così come indicato nella delibera CiVIT n. 50/2013⁵.

Servizi erogati – Costi contabilizzati e Tempi medi di erogazione dei servizi. Con riferimento ai costi contabilizzati e ai tempi medi di erogazione dei servizi, l'OIV ha attestato il dato come pubblicato, completo, aggiornato e aperto in relazione ai soli uffici interni. Non ha invece attestato alcun dato in relazione agli uffici periferici. In una nota relativa ai costi contabilizzati l'OIV ha precisato che manca il dato relativo all'andamento nel tempo.

Dal riscontro effettuato dall'A.N.AC. sul sito istituzionale è emerso che per ogni servizio sono pubblicati i costi unitari medi e la parte di tali costi imputabile al personale senza riportare l'andamento nel tempo. Non risulta inoltre possibile individuare se tra i servizi pubblicati ve ne

⁵ In proposito, si veda quanto riportato in nota 4.

sono alcuni erogati dagli uffici periferici. Risultano inoltre assenti la data di pubblicazione delle tabelle e quella di aggiornamento della pagina.

Con riferimento ai tempi medi di erogazione dei servizi sono pubblicati il tempo massimo di erogazione e i risultati del 2012 rispetto agli standard di qualità. Sono assenti la data di pubblicazione della tabella e quella di aggiornamento della pagina.

3. OSSERVAZIONI DA PARTE DELL'ISTITUTO IN MERITO AL RAPPORTO DI MONITORAGGIO ELABORATO DALL' A.N.AC.

Tenuto conto della rapida evoluzione dei siti istituzionali delle amministrazioni che si sta registrando negli ultimi mesi del corrente anno, l'Autorità, prima della pubblicazione del Rapporto sul proprio sito istituzionale ha ritenuto opportuno sottoporre i contenuti al vertice dell'amministrazione, al Responsabile della trasparenza e all'Organismo Indipendente di valutazione (OIV) per un riscontro sulle rilevazioni effettuate.

Al riguardo, con nota del **5 dicembre 2013**, il Direttore generale dell'INPS ha espresso alcune osservazioni in merito al presente Rapporto, con riferimento a quanto indicato nella Sezione 1.

In essa si rappresenta, come premessa generale, che *“il processo di allineamento dell'Istituto alle disposizioni del d.lgs. n. 33/2013 presenta elementi di complessità soprattutto in ragione delle dimensioni, delle competenze e dell'articolazione organizzativa e territoriale dell'ente”*; di conseguenza, le parziali difformità, rilevate nel Rapporto, in relazione a quanto richiesto dalle norme *“sono in gran parte da attribuire alla particolare complessità della dinamica avviata, che è – e che sarà – caratterizzata da un inevitabile “work in progress”*”.

Sono formulate, inoltre, alcune osservazioni puntuali, di cui è stato già dato conto nelle note di questo Rapporto.