

# MONITORAGGIO SULL'ATTUAZIONE DELLA DELIBERA ANAC N. 77/2013

## RAPPORTO SULLA TRASPARENZA DELLA REGIONE VALLE D'AOSTA

### OSSERVAZIONI

\* \* \* \* \*

#### ORGANIZZAZIONE – ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO-AMMINISTRATIVO

- *Carente pubblicazione dei dati previsti dall'articolo 14 del d.lgs. n. 33/2013*

Le informazioni patrimoniali (*situazione patrimoniale complessiva; titolarità di imprese; partecipazioni azionarie*) relative ai consiglieri regionali sono pubblicate nella sotto-sezione “*Organi di indirizzo politico-amministrativo*”, pagina “*Anagrafe patrimoniale*”, che presenta un link al BUR 25.03.2014 ove tali dati sono contenuti.

Per quanto attiene ai compensi, essi sono pubblicati nella sotto-sezione “*Organi di indirizzo politico-amministrativo*”, pagina “*Compensi annuali*”. Si ribadisce, in proposito, che l'articolo 2, comma 3, della legge regionale n. 33/1995 prevede che l'indennità di carica non possa cumularsi con altri assegni e compensi oltre a quelli previsti dalla legge stessa, né con indennità, medaglie o gettoni di presenza comunque derivanti dagli uffici di amministratore, sindaco o revisore dei conti conferiti dalle pubbliche amministrazioni, nonché da enti sottoposti a controllo, vigilanza o tutela della Regione, ovvero da enti ai quali la Regione partecipi.

Si precisa, infine, che tutti gli Assessori sono titolari della carica di consigliere regionale e, pertanto, le informazioni patrimoniali e reddituali che li concernono sono pubblicate nelle predette pagine.

#### CONSULENTI E COLLABORATORI

- *Dati aggiornati al 28/02/2014*

I dati sono aggiornati al 30 aprile 2014.

- *Non è possibile individuare se i dati indicati fanno riferimento a tutti gli uffici interni; laddove alcuni uffici non abbiano conferito incarichi sarebbe opportuno darne conto mediante apposito avviso*

La struttura dirigenziale competente all'aggiornamento dei dati (Segreteria della Giunta) è detentrica degli elenchi relativi a tutti gli incarichi conferiti dagli uffici dell'Amministrazione regionale. La pubblicazione è, pertanto, esaustiva. Peraltro, né il d.lgs. n. 33/2013, né la delibera n. 50/2013 prevedono la pubblicazione di un elenco degli uffici che non hanno conferito incarichi.

- *Non risultano pubblicati i dati relativi ai curricula, alle dichiarazioni di svolgimento di altri incarichi, alle attestazioni di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse*

Per i curricula, le attività finalizzate alla pubblicazione sono in corso e si concluderanno a breve.

Per le dichiarazioni, si rileva che - nel definire l'ambito soggettivo di applicazione della disposizione - la delibera n. 50/2013 attribuisce alle Regioni a statuto speciale facoltà di individuare forme e modalità di applicazione in ragione delle peculiarità del proprio ordinamento. Tale facoltà è, peraltro, generalmente riconosciuta nell'applicazione dell'intero d.lgs. n. 33/2013, ai sensi di quanto previsto all'articolo 49, comma 4, dello stesso decreto. Nell'assolvimento dell'obbligo in parola, la Regione Valle d'Aosta ha ritenuto opportuno esercitare la predetta facoltà, anche al fine di evitare duplicazione di adempimenti. Le dichiarazioni sono contenute all'interno dell'atto di conferimento della nomina; per visionarle, è sufficiente, quindi, impostare la ricerca immettendo nella banca-dati “*Provvedimenti dirigenziali*” il numero e la data dell'atto. Al fine di facilitare la visualizzazione delle

dichiarazioni, si provvederà a inserire apposita indicazione sulle modalità per eseguire la ricerca all'interno della citata banca-dati.

Per le attestazioni, si fa presente che l'obbligo di pubblicazione non discende dal d.lgs. n. 33/2013, bensì dal d.lgs. n. 165/2001, normativa che non si applica a livello regionale. La Regione ha, infatti, potestà normativa primaria in materia, che è regolata dalla legge regionale n. 18/1998.

#### ATTIVITA' E PROCEDIMENTI – MONITORAGGIO TEMPI PROCEDIMENTALI

- *Non risulta pubblicato il dato sul monitoraggio dei tempi procedurali*

Nella sotto-sezione “*Monitoraggio tempi procedurali*” è precisato che il monitoraggio deriva dal raffronto tra i giorni previsti per evadere la richiesta e quelli medi di erogazione del servizio, informazioni entrambe contenute nelle schede pubblicate nella sezione “*Guida ai servizi URP*”, alle quali la sotto-sezione rinvia. Si ritiene, pertanto, che l'obbligo informativo sia assolto. Si fa presente, inoltre, che l'esito del monitoraggio deve considerarsi favorevole ogni volta che i giorni medi di erogazione sono inferiori o uguali a quelli previsti per evadere la richiesta.

#### BENI IMMOBILI E GESTIONE PATRIMONIO – PATRIMONIO IMMOBILIARE E CANONI DI LOCAZIONE

- *Il conto del patrimonio è pubblicato in formato non aperto, si riferisce alla situazione patrimoniale 2012 e non riporta gli indirizzi dell'immobile. Inoltre, il documento non risulta immediatamente consultabile*

Si ritiene che la scelta di utilizzare il conto del patrimonio inserito all'interno del rendiconto annuale per ottemperare all'obbligo informativo in questione sia legittima (anche ai sensi di quanto previsto dal già citato articolo 49, comma 4, del d.lgs. n. 33/2013) e opportuna (consente di evitare duplicazioni di adempimenti).

Il formato di pubblicazione del conto del patrimonio è pdf elaborabile, quindi aperto.

Il conto del patrimonio aggiornato al 2013 è contenuto nel rendiconto approvato dalla Giunta regionale l'11 aprile scorso; si provvederà alla pubblicazione del documento.

Né il d.lgs. n. 33/2013, né la delibera n. 50/2013 prevedono la pubblicazione degli indirizzi degli immobili, che peraltro sono presenti nel conto del patrimonio, unitamente agli identificativi catastali degli stessi.

- *Si suggerisce di suddividere l'elenco dei contratti di locazione attiva sulla base della destinazione degli immobili*

Si verificherà la possibilità e l'opportunità di introdurre la suddivisione suggerita.