

## MODULO INFORMATICO PER PRESENTARE ISTANZA DI PARERE DI PRECONTENZIOSO (art. 220, comma 1, d.lgs. 36/2023)

Dati relativi ai soggetti interessati al parere

Istanza SINGOLA

Istanza CONGIUNTA

ISTANZA SINGOLA

Soggetto istante

L'istanza è presentata da

con sede in

CF/P. Iva

PEC

Recapito telefonico

La persona fisica che firma il modulo è  
che ha la rappresentanza legale del soggetto  
istante poiché svolge il ruolo di:

Stazione appaltante/Ente concedente (*se diversa dal soggetto istante*)

La Stazione appaltante o Ente concedente è

con sede in

CF/P. Iva

PEC

Recapito telefonico

Collegamento ipertestuale della piattaforma digitale nella quale sono pubblicati gli atti della procedura:

Altri soggetti interessati

Gli altri soggetti interessati alla soluzione della questione controversa sono:

1

PEC

CF/P. Iva

2

PEC

CF/P. Iva

3

PEC

CF/P. Iva

**Documenti comprovanti l'avvenuta notifica ai soggetti interessati**

I documenti comprovanti l'avvenuta comunicazione dell'istanza ai soggetti interessati sono:

1. ricevuta di avvenuta consegna della PEC in data:
2. ricevuta di avvenuta consegna della PEC in data:
3. ricevuta di avvenuta consegna della PEC in data:

**ISTANZA CONGIUNTA**

Operatore economico

L'istanza è presentata da

con sede in

CF/P. Iva

PEC

Recapito telefonico

La persona fisica che firma il modulo è  
che ha la rappresentanza legale del soggetto  
istante poiché svolge il ruolo di:

Stazione appaltante/Ente concedente

L'istanza è presentata da

con sede in

CF/P. Iva

PEC

Recapito telefonico

Collegamento ipertestuale della piattaforma digitale nella quale sono pubblicati gli atti della procedura:

La persona fisica che firma il modulo è  
che ha la rappresentanza legale del soggetto  
istante poiché svolge il ruolo di:

Altri soggetti interessati

Gli altri soggetti interessati alla soluzione della questione controversa sono:

1	
PEC	CF/P. Iva
2	
PEC	CF/P. Iva
3	
PEC	CF/P. Iva

#### Documenti comprovanti l'avvenuta notifica ai soggetti interessati

I documenti comprovanti l'avvenuta comunicazione dell'istanza ai soggetti interessati sono:

1. ricevuta di avvenuta consegna della PEC in data:
2. ricevuta di avvenuta consegna della PEC in data:
3. ricevuta di avvenuta consegna della PEC in data:

#### DATI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO

Procedura

Tipologia di contratto

Procedura di scelta del contraente

Se "Altro" indicare:

Criterio di aggiudicazione

Oggetto del contratto *(indicare l'esatta denominazione indicata negli atti della procedura)*

CIG

Importo a base di gara

RUP

La Stazione appaltante o l'Ente concedente eseguono la gara per un'altra Amministrazione?

Si

No

Se sì, l'Amministrazione è

PEC

Termini

Data di pubblicazione (bando/avviso)

Data di trasmissione (lettera di invito)

Data di scadenza della presentazione delle offerte:

Fase di avanzamento della procedura

Stato della procedura

Partecipazione alla procedura

*(da compilare in caso di  
presentazione dell'istanza da parte  
di un operatore economico)*

L'appalto è stato aggiudicato in data

Nominativo dell'aggiudicatario

Il contratto è stato stipulato in data

Fase di esecuzione del contratto

Stato di esecuzione del contratto *(da compilare se il parere è richiesto su una questione sorta durante la fase esecutiva)*

La questione riguarda:

OGGETTO DELLA RICHIESTA DI PARERE

Dati relativi al provvedimento contestato

Provvedimento contestato

Il provvedimento contestato è stato conosciuto in data *(inserire la data di pubblicazione o di ricezione del  
provvedimento o, in mancanza, la data di effettiva dì conoscenza, fornendo la relativa prova)*

Le contestazioni sollevate nell'istanza conseguono alla conoscenza di documenti acquisiti in sede di  
accesso agli atti?

Si

No

Se Si, l'stanza di accesso agli atti è stata presentata in data  
e la Stazione Appaltante o l'Ente concedente ha riscontrato l'istanza di accesso in data

Interesse al rilascio del parere (*Riportare i dati rilevanti ai fini della valutazione di ammissibilità dell'istanza; ad esempio, in caso di mancata partecipazione alla gara illustrare i motivi ostativi, invece, in caso di partecipazione specificare l'utilità del rilascio del parere anche alla luce della propria posizione in graduatoria*)

Rappresentazione del fatto (*Riportare una breve descrizione dei fatti per spiegare la questione controversa*)

Quesito di diritto (*Indicare uno o più quesiti di diritto da rivolgere all'Autorità*)

altri procedimenti in corso

Autorità giudiziaria

La procedura di affidamento del contratto è oggetto di un ricorso/giudizio innanzi all'Autorità Giudiziaria ordinaria o amministrativa? Sono già stati pronunciati provvedimenti giurisdizionali sulla procedura?

Si

No

Se sì, indicare gli elementi identificativi del ricorso e degli eventuali provvedimenti adottati, allegandone copia (*n. di R.G., ricorso, decreto cautelare, ordinanze e sentenze*)

*Con la presentazione dell'istanza, ai sensi degli artt. 7, comma 3, lett. b) e 16, comma 1, del Regolamento, le parti hanno l'obbligo di comunicare all'Autorità anche la presentazione di un ricorso giurisdizionale avente il medesimo contenuto dell'istanza, in seguito alla formulazione della richiesta di parere.*

ANAC

La procedura di affidamento del contratto è stata oggetto di un protocollo di intesa per lo svolgimento di vigilanza collaborativa da parte dell'Autorità?

Si No

La procedura di affidamento del contratto è stata oggetto di istanze/segnalazioni sulla medesima questione ad altri uffici dell'Autorità?

Si No

Se sì, indicare i dati identificativi del protocollo di intesa/istanza/segnalazione (*numero di protocollo, data di invio e ufficio destinatario*)

## ELENCO DEI DOCUMENTI ALLEGATI

ricevute di consegna della PEC di trasmissione dell'istanza agli altri soggetti interessati (*obbligatorio*)

memoria (se necessaria a spiegare più in dettaglio la questione controversa)

## provvedimento contestato

## bando di gara/lettera d'invito

### disciplinare di gara

## capitolato tecnico

provvedimenti adottati dalla stazione appaltante in corso di gara, rilevanti per la controversia (*es. verbali di gara, provvedimento di esclusione, proposta di aggiudicazione, aggiudicazione, ecc.*)

corrispondenza intercorsa tra le parti interessate

segnalazione al Casellario informatico (se effettuata)

memorie e atti di eventuali controinteressati.

altro (specificare)

DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA PUBBLICAZIONE DEI DATI SENSIBILI

L'Autorità pubblica sul sito intranet ed internet i pareri adottati dal Consiglio. Il soggetto che presenta istanza vuole oscurare i dati sensibili presenti nel parere?

Si No

Se sì, indicare quali dati devono essere oscurati:

Data

Il modulo, firmato digitalmente, deve essere trasmesso a [protocollo@pec.anticorruzione.it](mailto:protocollo@pec.anticorruzione.it)