

## TABELLE DI ASSESSMENT DELLE MISURE SPECIFICHE

In riferimento alla colonna **fasi e tempi di attuazione** nella maggior parte dei casi sono state inserite più opzioni di scelta. L'individuazione corretta dell'articolazione temporale in cui si attua la misura consente anche all'ufficio un (successivo) monitoraggio delle misure maggiormente aderente alle modalità applicative prescelte.

### ASSESSMENT delle misure speciali relative agli Uffici di vigilanza

TIPOLOGIA DI MISURA	MISURE SPECIFICHE	FASI E TEMPI di ATTUAZIONE	INDICATORI di ATTUAZIONE	VALORE TARGET
<b>MISURE DI CONTROLLO</b>	duplice valutazione istruttoria del dirigente e del funzionario preposto (firma congiunta, dirigente e funzionario) <sup>1</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- misura attuata continuativamente nel corso dell'intera annualità ...</li> <li>- misura attuata continuativamente in occasione del processo ...</li> <li>- indicazione dell'arco temporale</li> </ul>	percentuale degli appunti <sup>2</sup> a firma congiunta, dirigente e funzionario, sul totale degli appunti redatti	valore espresso in termini percentuali: ad es. 100% <sup>3</sup>
	previsione di più funzionari per lo svolgimento delle attività interessate (firma di più funzionari)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- misura attuata continuativamente nel corso dell'intera annualità ...</li> <li>- misura attuata continuativamente in occasione del processo/attività ...</li> <li>- indicazione dell'arco temporale</li> </ul>	percentuale degli appunti a firma di più funzionari sul totale di quelli redatti <sup>4</sup>	valore espresso in termini percentuali: ad es. 100%
	assegnazione delle istruttorie sulla base del criterio funzionale della materia e successivo confronto degli esiti della trattazione della	<ul style="list-style-type: none"> <li>- misura attuata continuativamente nel corso dell'intera annualità ...</li> <li>- misura attuata continuativamente</li> </ul>	percentuale delle verifiche sugli esiti delle istruttorie assegnate in base al criterio funzionale della materia sul totale	valore espresso in termini percentuali: ad es. 100%

<sup>1</sup> La misura può essere declinata diversamente a seconda dei soggetti coinvolti nell'attività: ad es. duplice valutazione istruttoria del dirigente e del Segretario generale.

<sup>2</sup> L'indicatore può essere formulato diversamente a seconda del tipo di attività istruttoria svolta: percentuale delle richieste/istanze valutate congiuntamente dirigente e funzionario, sul totale delle richieste/istanze pervenute.

<sup>3</sup> L'individuazione di un valore troppo basso è significativo di una parziale attuazione della misura.

<sup>4</sup> In alternativa, ad es., percentuale dei verbali a firma di più funzionari sul totale di quelli redatti.



	stessa tematica da parte dei diversi funzionari	in occasione del processo/attività ...		
	verifica dell'avvio dell'istruttoria a cura del dirigente	- indicazione dell'arco temporale in cui si applica la misura: ad es. annuale (dal 1 gennaio al 31 dicembre 2019); semestrale, ecc. - misura attuata continuativamente nel corso dell'intera annualità ...	percentuale degli avvii verificati dal dirigente sul totale dei procedimenti iniziati in un determinato arco temporale	valore espresso in termini percentuali: ad es. 100%
	audizioni con i terzi in presenza del dirigente e del funzionario preposto	misura attuata in occasione delle audizioni con terzi nel corso dell'anno	percentuale dei verbali di audizione a firma congiunta, dirigente e funzionario, sul totale	occorre esprimere un valore in termini percentuali: ad es. 100%
<b>MISURE DI TRASPARENZA</b>	audizione con i terzi, con verbale sempre sottoscritto dagli stessi e allegato al fascicolo	misura attuata continuativamente nel corso dell'intera annualità ...	percentuale dei verbali di audizione sottoscritti anche dai terzi sul totale	valore espresso in termini percentuali: ad es. 100%
<b>MISURE DI REGOLAMENTAZIONE</b>	rispetto dei termini e delle previsioni indicate dalla normativa o dal regolamento di settore <sup>5</sup>	- misura attuata continuativamente nel corso dell'intera annualità ... - misura attuata continuativamente in occasione del processo/attività ... - indicazione dell'arco temporale	percentuale delle istruttorie che rispettano termini e previsioni sul totale delle istruttorie avviate <sup>6</sup>	100% <sup>7</sup>
	rispetto dei termini e delle previsioni indicate nel regolamento	- misura attuata continuativamente	percentuale delle istruttorie che	100% <sup>9</sup>

<sup>5</sup> La misura può essere declinata diversamente a seconda che si voglia focalizzare l'attenzione su un aspetto in particolare: ad es. rispetto dei termini procedurali previsti dalla normativa o dal regolamento di settore; rispetto delle previsioni e dei criteri indicati dalla normativa o dal regolamento di settore; ecc.

<sup>6</sup> L'indicatore può essere formulato diversamente a seconda dell'aspetto su contenuto nella normativa o nel regolamento sul quale si vuole focalizzare l'attenzione: percentuale delle istruttorie che rispettano termini procedurali sul totale delle istruttorie avviate; percentuale delle istruttorie che rispettano le previsioni ed i criteri contenuti nella normativa o nel regolamento sul totale delle istruttorie avviate; ecc.

<sup>7</sup> In tale ipotesi il valore *target* deve essere necessariamente il 100% perché non si può programmare a priori di non rispettare termini e/o previsioni indicate dalla normativa o dal regolamento di settore. Nel caso in cui in occasione del monitoraggio si ravvisi una percentuale di attuazione inferiore deve essere adeguatamente motivata.

<sup>9</sup> Vedi nota 7.



	dell'ufficio/direttive interne dell'ufficio <sup>8</sup>	nel corso dell'intera annualità ... - misura attuata continuativamente in occasione del processo/attività ... - indicazione dell'arco temporale	rispettano termini e previsioni sul totale	
	osservanza delle direttive dell'Amministrazione <sup>10</sup>	- misura attuata continuativamente nel corso dell'intera annualità ... - misura attuata continuativamente in occasione del processo/attività ... - indicazione dell'arco temporale	percentuale delle istruttorie che rispettano le direttive dell'Amministrazione sul totale	100% <sup>11</sup>
	tempestiva esecuzione delle delibere consiliari (termine massimo: 30 gg)	- misura attuata continuativamente nel corso dell'intera annualità ... - misura attuata a continuativamente in occasione del processo/attività ... - indicazione dell'arco temporale	percentuale delle delibere consiliari eseguite nel termine su totale delle delibere emanate	valore espresso in termini percentuali: ad es. 100%
	report periodici al Consiglio (previa definizione di contenuti comuni a tutti gli Uffici)	indicare la cadenza di presentazione dei <i>report</i> dal Consiglio: bimestrale, trimestrale, ecc.	numero di report a trimestre <sup>12</sup>	occorre esprimere un valore in termini numerici assoluti: ad es. n. 1 report
	rispetto dei criteri di priorità per la trattazione delle segnalazioni	- misura attuata continuativamente nel corso dell'intera annualità ... - misura attuata continuativamente	percentuale delle istruttorie che rispettano i criteri sul totale	100% <sup>13</sup>

<sup>8</sup> La misura può essere declinata anche in riferimento ad altri fonti normative e non.

<sup>10</sup> La misura può essere esplicitata diversamente se si individua con maggior precisione la tipologia di direttiva impartita (ad es. Comunicato del Presidente; ecc.)

<sup>11</sup> Vedi nota 7.

<sup>12</sup> L'indicatore può essere formulato diversamente a seconda della tempistica prescelta: ad es. numero di report a bimestre/semestre; ecc. Si rappresenta che affinché possa ritenersi la misura efficace è necessario presentare almeno un report a trimestre.

<sup>13</sup> Vedi nota 7.



		in occasione del processo/attività ... - indicazione dell'arco temporale		
<b>MISURE DI SEMPLIFICAZIONE O DI ORGANIZZAZIONE DI PROCESSO</b>	informatizzazione del processo istruttorio <sup>14</sup>	- indicazione delle fasi e dei tempi in cui si effettua l'informatizzazione	numero dei processi informatizzati su numero dei processi per i quali è stata prevista l'informatizzazione	valore espresso in termini percentuali: ad es. 100% <sup>15</sup>
	utilizzo di un gestionale per il monitoraggio delle attività dell'Ufficio	- misura attuata continuativamente nel corso dell'intera annualità ... - misura attuata continuativamente in occasione del processo/attività ... - indicazione dell'arco temporale	percentuale delle istruttorie svolte usando un sistema di gestione informatizzato sul totale delle istruttorie avviate	valore espresso in termini percentuali: ad es. 100%
	adozione di strumenti organizzativi atti a trattare in modo uniforme i procedimenti sanzionatori assimilabili per tipologia e fattispecie.	- misura attuata continuativamente nel corso dell'intera annualità ... - misura attuata continuativamente in occasione del processo/attività ... - indicazione dell'arco temporale	percentuale delle istruttorie svolte usando tali strumenti organizzativi sul totale delle istruttorie avviate	valore espresso in termini percentuali: ad es. 100%
<b>MISURE DI SENSIBILIZZAZIONE E PARTECIPAZIONE</b>	riunione collegiale interna all'Ufficio	indicare la cadenza delle riunioni (mensile, bimestrale, ecc.) nel corso dell'annualità	Numero di incontri al mese <sup>16</sup>	occorre esprimere un valore in termini numerici assoluti: ad es. n. 1 incontro

<sup>14</sup> La misura può essere intesa anche nel senso di informatizzazione dei fascicoli per cui occorre indicare le fasi e i tempi di attuazione (ad es. fase n. 1, individuazione dei fascicoli da informatizzare, da febbraio a maggio 2019; fase n. 2, informatizzazione dei fascicoli, da aprile ad ottobre 2019; fase n. 3, catalogazione e inserimento in cartella condivisa dei fascicoli informatici, da novembre a dicembre 2019). L'indicatore di attuazione può essere "numero dei fascicoli informatizzati su numero totale dei fascicoli da informatizzare" ed il valore target deve essere espresso in termini percentuali.

<sup>15</sup> Il valore target potrà essere espresso nei termini SI/NO qualora la misura preveda l'informatizzazione di un solo processo. Nel caso in cui la misura non fosse completamente attuata le criticità ravvisate dovranno essere rappresentate in sede di monitoraggio.

<sup>16</sup> Vedi nota 12. Si rappresenta che affinché possa ritenersi la misura efficace è necessario effettuare almeno un incontro al mese.



	svolgimento di riunioni periodiche tra dirigenti competenti in settori diversi per finalità di aggiornamento sull'attività dell'amministrazione, scambio delle informazioni e confronto sulle soluzioni gestionali, possibilità di riutilizzo dati, documenti e procedimento.	indicare la cadenza delle riunioni (mensile, bimestrale, ecc.) nel corso dell'annualità	Numero di incontri a bimestre <sup>17</sup>	occorre esprimere un valore in termini numerici assoluti: ad es. n. 1 incontro
<b>MISURE DI ROTAZIONE</b>	rotazione delle pratiche tra il personale dell'ufficio	<ul style="list-style-type: none"><li>- misura attuata continuativamente nel corso dell'intera annualità ...</li><li>- misura attuata continuativamente in occasione del processo/attività ...</li><li>- indicazione dell'arco temporale</li></ul>	numero di pratiche ad oggetto analogo fatte ruotare tra diverse risorse dell'ufficio su numero totale delle pratiche ad oggetto analogo.	valore espresso in termini percentuali: ad es. 100%

**ASSESSMENT delle misure speciali relative agli Uffici di regolazione**

TIPOLOGIA DI MISURA	MISURE SPECIFICHE	FASI E TEMPI di ATTUAZIONE	INDICATORI di ATTUAZIONE	VALORE TARGET
<b>MISURE DI CONTROLLO</b>	motivazione specifica delle scelte regolatorie assunte e di eventuali scostamenti da precedenti	<ul style="list-style-type: none"><li>- misura attuata continuativamente in occasione dell'emanazione di linee guida o di pareri</li></ul>	numero di relazioni/documenti contenenti paragrafi dedicati alla motivazione delle scelte regolatorie su numero totale di	valore espresso in termini percentuali: ad es. 100%

<sup>17</sup> Vedi nota 12. Si rappresenta che affinché possa ritenersi la misura efficace è necessario effettuare almeno un incontro a bimestre.



	orientamenti dell'Autorità	- indicazione dell'arco temporale	relazioni e documenti contenenti scelte regolatorie	
	duplice valutazione istruttoria del dirigente e del funzionario preposto (firma congiunta, dirigente e funzionario)	- misura attuata continuativamente nel corso dell'intera annualità - misura attuata continuativamente in occasione del processo ... - indicazione dell'arco temporale	percentuale degli appunti a firma congiunta, dirigente e funzionario, sul totale	valore espresso in termini percentuali: ad es. 100%
<b>MISURE DI TRASPARENZA</b>	condivisione, attraverso risorse di rete, della documentazione relativa alle attività in corso	- misura attuata continuativamente nel corso dell'intera annualità - misura attuata continuativamente in occasione del processo ...	documentazione inserita nel sistema di rete su documentazione totale inerente l'attività	valore espresso in termini percentuali: ad es. 100%
	adeguata verbalizzazione della attività svolte con i terzi, con verbale sempre sottoscritto dagli stessi e allegato al fascicolo	misura attuata in occasione della verbalizzazione di attività svolte con terzi nel corso dell'anno - misura attuata a continuativamente in occasione del processo/attività ... - indicazione dell'arco temporale	percentuale di attività svolte con i terzi verbalizzate adeguatamente sul totale delle attività verbalizzate	valore espresso in termini percentuali: ad es. 100%
<b>MISURE DI REGOLAMENTAZIONE</b>	stesura di linee guida di carattere metodologico per l'elaborazione dei dati e per la standardizzazione dell'esame dei singoli casi	- indicazione dell'arco temporale	approvazione delle linee guida	SI/NO



	report periodici al Consiglio (previa definizione di contenuti comuni a tutti gli Uffici)	indicare la cadenza di presentazione dei report dal Consiglio: bimestrale, trimestrale, ecc.	numero di report a trimestre <sup>18</sup>	occorre esprimere un valore in termini numerici assoluti: ad es. n. 1 report
<b>MISURE DI SEMPLIFICAZIONE O DI ORGANIZZAZIONE DI PROCESSO</b>	informatizzazione del processo istruttorio e/o utilizzo di un gestionale per il monitoraggio delle attività dell'Ufficio	- misura attuata continuativamente nel corso dell'intera annualità ... - misura attuata continuativamente in occasione del processo/attività ... - indicazione dell'arco temporale	percentuale delle istruttorie svolte usando un sistema di gestione informatizzato sul totale delle istruttorie avviate	valore espresso in termini percentuali: ad es. 100%
<b>MISURE DI FORMAZIONE SPECIALISTICA</b>	formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	indicazione dell'arco temporale	numero di partecipazioni a corsi e convegni in relazione al numero di risorse (partecipazione ad almeno 1 corso/anno di ciascuna risorsa)	valore espresso in termini percentuali: ad es. 100%
<b>MISURE DI SENSIBILIZZAZIONE E PARTECIPAZIONE</b>	impiego di un team di lavoro più che di risorse individuali su temi particolarmente complessi	- misura attuata continuativamente in occasione del processo/attività ... - indicazione dell'arco temporale	numero dei team di lavoro utilizzati nel periodo di riferimento su numero totale di questioni particolarmente complesse	valore espresso in termini percentuali: ad es. 100%
	riunioni periodiche tra dirigente e personale dell'ufficio per finalità di condivisione ed aggiornamento delle attività in corso	indicare la cadenza delle riunioni (mensile, bimestrale, ecc.) nel corso dell'annualità	numero di incontri a bimestre <sup>19</sup>	occorre esprimere un valore in termini numerici assoluti: ad es. n. 1 incontro
<b>MISURE DI ROTAZIONE (INTERNA ALL'UFFICIO)</b>	rotazione delle attività tra il personale assegnato all'ufficio.	- misura attuata continuativamente nel corso dell'intera annualità ... - misura attuata continuativamente in occasione del processo/attività ...	numero di attività di natura analoga fatte ruotare tra diverse risorse dell'ufficio su numero totale delle attività di natura analoga.	valore espresso in termini percentuali: ad es. 100%

<sup>18</sup> Vedi nota 12.

<sup>19</sup> Vedi note 12 e 16.



		- indicazione dell'arco temporale		
--	--	-----------------------------------	--	--

**ASSESSMENT delle misure speciali relative agli Uffici del Presidente e del Segretario generale**

<b>TIPOLOGIA DI MISURA</b>	<b>MISURE SPECIFICHE</b>	<b>FASI E TEMPI di ATTUAZIONE</b>	<b>INDICATORI di ATTUAZIONE</b>	<b>VALORE TARGET</b>
<b>MISURE DI CONTROLLO</b>	duplice valutazione istruttoria del dirigente e del funzionario preposto (firma congiunta, dirigente e funzionario) <sup>20</sup>	- misura attuata continuativamente nel corso dell'intera annualità ... - misura attuata continuativamente in occasione del processo ... - indicazione dell'arco temporale	percentuale degli appunti <sup>21</sup> a firma congiunta, dirigente e funzionario, sul totale degli appunti redatti	valore espresso in termini percentuali: ad es. 100%
<b>MISURE DI TRASPARENZA</b>	condivisione, attraverso risorse di rete, della documentazione relativa alle attività in corso	- misura attuata continuativamente nel corso dell'intera annualità - misura attuata continuativamente in occasione del processo ...	documentazione inserita nel sistema di rete su documentazione totale inerente l'attività	valore espresso in termini percentuali: ad es. 100%
<b>MISURE DI REGOLAMENTAZIONE</b>	rispetto dei termini e delle previsioni indicate dalla normativa/dal regolamento di settore/ nel regolamento	- Misura attuata in occasione delle audizioni con terzi nel corso dell'anno - misura attuata misura attuata	percentuale delle istruttorie che rispettano termini e previsioni sul totale	100% <sup>24</sup>

<sup>20</sup> Vedi nota 1.

<sup>21</sup> Vedi nota 2.

<sup>24</sup> Vedi nota 7.





	dell'ufficio/direttive interne dell'ufficio <sup>22</sup>	continuativamente in occasione del processo/attività ... -indicazione dell'arco temporale	delle istruttorie avviate <sup>23</sup>	
	osservanza delle direttive dell'Amministrazione <sup>25</sup>	-Misura attuata in occasione delle audizioni con terzi nel corso dell'anno - misura attuata continuamente in occasione del processo/attività ... -indicazione dell'arco temporale	percentuale delle istruttorie che rispettano le direttive dell'Amministrazione sul totale	100% <sup>26</sup>
	report periodici al Consiglio	indicare la cadenza di presentazione dei report dal Consiglio: bimestrale, trimestrale, ecc.	numero di report a trimestre <sup>27</sup>	occorre esprimere un valore in termini numerici assoluti: ad es. n. 1 report
<b>MISURE DI SEMPLIFICAZIONE O DI ORGANIZZAZIONE DI PROCESSO</b>	informatizzazione del processo istruttorio <sup>28</sup>	-indicazione delle fasi e dei tempi in cui si effettua l'informatizzazione	numero dei processi informatizzati su numero dei processi per i quali è stata prevista l'informatizzazione	valore espresso in termini percentuali: ad es. 100% <sup>29</sup>
	utilizzo di un gestionale per il monitoraggio delle attività dell'Ufficio	- misura attuata continuamente nel corso dell'intera annualità ... - misura attuata continuamente in occasione del processo/attività ... -indicazione dell'arco temporale	percentuale delle istruttorie svolte usando un sistema di gestione informatizzato sul totale delle istruttorie avviate	valore espresso in termini percentuali: ad es. 100%
	riunioni periodiche di confronto	indicare la cadenza delle riunioni (mensile,	numero di incontri al mese	occorre esprimere un valore in

<sup>22</sup> Vedi nota 5.

<sup>23</sup> Vedi nota 6.

<sup>25</sup> Vedi nota 11.

<sup>26</sup> Vedi nota 10.

<sup>27</sup> Vedi nota 12.

<sup>28</sup> Vedi nota n. 13.

<sup>29</sup> Vedi nota n. 14

<b>MISURE DI SENSIBILIZZAZIONE E PARTECIPAZIONE</b>		bimestrale, ecc.) nel corso dell'annualità		termini numerici assoluti: ad es. n. 1 incontro
	riunioni periodiche/confronto periodico con il Presidente	indicare la cadenza delle riunioni (mensile, bimestrale, ecc.) nel corso dell'annualità	numero di incontri a bimestre <sup>30</sup>	occorre esprimere un valore in termini numerici assoluti: ad es. n. 1 incontro

*ASSESSMENT delle misure speciali relative agli Uffici informatici*

<b>TIPOLOGIA DI MISURA</b>	<b>MISURE SPECIFICHE</b>	<b>FASI E TEMPI di ATTUAZIONE</b>	<b>INDICATORI di ATTUAZIONE</b>	<b>VALORE TARGET</b>
<b>MISURE DI CONTROLLO</b>	duplice valutazione istruttoria del dirigente e del gruppo di lavoro (firma congiunta, dirigente e funzionari) <sup>31</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- misura attuata continuativamente e nel corso dell'intera annualità ...</li> <li>- misura attuata continuativamente e in occasione del processo ...</li> <li>- indicazione dell'arco temporale</li> </ul>	percentuale degli appunti <sup>32</sup> a firma congiunta sul totale degli appunti redatti	valore espresso in termini percentuali : ad es. 100% <sup>33</sup>
	Assegnazione di più risorse ad attività analoghe (previsione di più funzionari per lo svolgimento delle attività interessate)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- misura attuata continuativamente e in occasione del processo ...</li> </ul>	percentuale degli appunti/report a firma di più funzionari sul totale di quelli redatti	valore espresso in termini percentuali : ad es. 100%

<sup>30</sup> Vedi note 12 e 16.

<sup>31</sup> La misura può essere declinata diversamente a seconda dei soggetti coinvolti nell'attività: ad es. duplice valutazione istruttoria del dirigente e del Segretario generale.

<sup>32</sup> L'indicatore può essere formulato diversamente a seconda del tipo di attività istruttoria svolta: percentuale delle richieste/istanze valutate congiuntamente dirigente e funzionario, sul totale delle richieste/istanze pervenute.

<sup>33</sup> Vedi nota 3.



	Condivisione ed eventuale approvazione dell'esigenza/fabbisogno di servizi informatici rappresentati dall'Ufficio richiedente	- misura attuata continuativamente e nel corso dell'intera annualità ... - misura attuata continuativamente e in occasione del processo/attività ... - indicazione dell'arco temporale	percentuale delle richieste condivise sul totale	valore espresso in termini percentuali : ad es. 100%
	Rappresentazione dello stato di avanzamento dei principali progetti attraverso l'invio di report in Consiglio	indicare la cadenza di presentazione dei <i>report</i> dal Consiglio: bimestrale, trimestrale, ecc.	numero di report a trimestre <sup>34</sup>	occorre esprimere un valore in termini numerici assoluti: ad es. n. 1 report
	Controlli sulla qualità delle estrazioni per le richieste interne ANAC (o della PA)	- misura attuata continuativamente e nel corso dell'intera annualità ... - misura attuata continuativamente e in occasione del processo/attività ... - indicazione dell'arco temporale	richieste controllate sul totale di quelle pervenute	valore espresso in termini percentuali : ad es. 100%
	Doppia valutazione del capitolato tecnico	misura attuata in occasione del processo/attività...	Percentuale dei capitolati valutati sul totale	valore espresso in termini percentuali : ad es. 100%
<b>MISURE DI TRASPARENZA</b>	Raccolta di dati di Audit su cartelle di rete, DB e filesystem	- misura attuata continuativamente e nel corso dell'intera annualità ... - misura attuata continuativamente e in occasione del	percentuale dei dati raccolti sul totale	valore espresso in termini percentuali : ad es. 100%

<sup>34</sup> L'indicatore può essere formulato diversamente a seconda della tempistica prescelta: ad es. numero di report a bimestre/semestre; ecc. Si rappresenta che affinché possa ritenersi la misura efficace è necessario presentare almeno un report a trimestre.



		processo/attività ... - indicazione dell'arco temporale		
	Pubblicazione dei criteri utilizzati per la predisposizione della documentazione di gara	misura attuata in occasione del processo/attività...	Percentuale delle gare interessate dalla pubblicazione sul totale di quelle svolte aventi il medesimo oggetto	valore espresso in termini percentuali : ad es. 100%
	Pubblicazione degli esiti relativi alle verifiche svolte	misura attuata in occasione del processo/attività...	Percentuale delle verifiche pubblicate sul totale di quelle svolte	valore espresso in termini percentuali : ad es. 100%
	Pubblicazione delle informazioni riguardanti i criteri e le esigenze architettoniche ed applicative	- misura attuata continuativamente e nel corso dell'intera annualità ... - misura attuata continuativamente e in occasione del processo/attività ... - indicazione dell'arco temporale	percentuali delle pubblicazioni effettuate sul totale delle informazioni elaborate	valore espresso in termini percentuali : ad es. 100%
<b>MISURE DI REGOLAMENTAZIONE</b>	Introduzione di apposite clausole contrattuali in caso di affidamento delle funzioni a personale esterno	- misura attuata continuativamente e nel corso dell'intera annualità ... - misura attuata continuativamente e in occasione del processo/attività ... - indicazione dell'arco temporale	percentuale dei contratti di affidamento a personale esterno che contengono tali clausole	valore espresso in termini percentuali : ad es. 100%
	Adozione di procedure automatizzate o manuali per svolgimento di richieste standard che specifichino i criteri per l'esecuzione delle attività	- misura attuata continuativamente e nel corso dell'intera annualità ... - misura attuata continuativamente e in occasione del	percentuale delle attività che rispettano i criteri predeterminati	valore espresso in termini percentuali : ad es. 100%



		processo/attività ... -indicazione dell'arco temporale		
<b>MISURE DI SEMPLIFICAZIONE O DI ORGANIZZAZIONE DI PROCESSO</b>	adozione di strumenti di trouble ticketing	- misura attuata continuativament e nel corso dell'intera annualità ... - misura attuata continuativament e in occasione del processo/attività ... -indicazione dell'arco temporale	numero totale delle attività su numero di quelle oggetto di tracciamento	valore espresso in termini percentuali : ad es. 100%
<b>MISURE DI SENSIBILIZZAZIONE E PARTECIPAZIONE</b>	Creazione di un team di lavoro	- misura attuata continuativament e nel corso dell'intera annualità ... - misura attuata continuativament e in occasione del processo ... - indicazione dell'arco temporale	numero di riunioni svolte in un anno (o per semestre)	valore espresso in termini numerici: - ad es. n. 6 incontri in un anno (o n. 3 per semestre)
<b>MISURE DI FORMAZIONE</b>	formazione specifica su aspetti normativi e/o tecnici	indicare l'intervallo temporale nell'arco del quale sarà erogata la formazione	numero di personale coinvolto nelle attività formative sul totale di quello assegnato all'ufficio	valore espresso in termini percentuali : ad es. 100%