



Autorità Nazionale Anticorruzione

Segretario Generale

MODIFICHE ATTO DI ORGANIZZAZIONE DI II LIVELLO

Con atto di organizzazione di II livello adottato in data 10 febbraio 2017, in attuazione della delibera n. 1196 del 23 novembre 2016, sono state disciplinate le attività degli uffici ed il raccordo funzionale tra gli stessi.

Al fine di garantire la massima efficienza e tempestività nello svolgimento dell'istruttoria dei pareri sulla congruità del prezzo degli appalti di forniture e servizi di somma urgenza e protezione civile, nell'ambito delle competenze attribuite all'Autorità dall'art. 163, comma 9 del d.lgs. 50/2016, si ritiene necessaria una rimodulazione del flusso procedurale previsto nel predetto atto di organizzazione.

Pertanto, l'attività istruttoria dei pareri di congruità sui prezzi di beni e servizi su richiesta delle stazioni appaltanti, ai sensi dell'art. 163, comma 9 del d.lgs. 50/2016, in caso di somma urgenza e protezione civile viene attribuita *in toto* all'Ufficio Rilevazione e Monitoraggio Prezzi di Riferimento Contratti Pubblici, mentre l'Ufficio Vigilanze collaborativa e vigilanze speciali cura la vigilanza sui lavori servizi e forniture ricompresi nell'ambito di applicazione dell'art. 163 del nuovo codice, ivi compresa la verifica quadrimestrale ai sensi del comma 10 del medesimo articolo 163.

Di conseguenza, le competenze dei due uffici menzionati sono così rimodulate:

RILEVAZIONE E MONITORAGGIO PREZZI DI RIFERIMENTO CONTRATTI PUBBLICI

- Cura gli adempimenti relativi alla determinazione dei costi standard dei lavori e dei prezzi di riferimento di beni e servizi;
- rende i pareri di congruità sui prezzi di beni e servizi su richiesta delle stazioni appaltanti ai sensi dell'art. 163, comma 9 del Codice, in caso di somma urgenza e protezione civile;
 - cura la gestione delle comunicazioni sui lavori, servizi e forniture ricompresi nell'ambito di applicazione del comma 10 del medesimo art. 163 e, in raccordo con l'Ufficio vigilanza collaborativa e vigilanze speciali, definisce la metodologia di campionamento ed estrazione delle stazioni appaltanti sulle quali si esercitata la vigilanza da parte di tale Ufficio, che sarà anche assegnatario "in visione" delle comunicazioni sin dal momento della ricezione agli atti;
- provvede alla elaborazione di indicatori di inefficienza della spesa pubblica e di rischio corruttivo sulla base degli scostamenti dei prezzi di aggiudicazione rispetto a quelli di riferimento/costi standard, nonché in relazione al mancato rispetto degli obblighi derivanti dalla normativa in materia di *spending review*, avvalendosi eventualmente del supporto dell'Ufficio vigilanza centrali di committenza e concessioni di servizi;
- promuove ricerche e studi sulla tematica della *spending review* nei contratti pubblici;
- assicura il monitoraggio delle informazioni relative a beni e servizi, ivi compresi gli acquisti degli enti del SSN, finalizzandolo anche all'attività di vigilanza dell'Autorità, raccordandosi con gli uffici di vigilanza;
- cura le questioni relative alla *spending review*, ivi incluse la gestione del protocollo di intesa con il MEF e la partecipazione, eventualmente con gli altri uffici interessati, al tavolo dei soggetti aggregatori.



Autorità Nazionale Anticorruzione

Segretario Generale

VIGILANZA COLLABORATIVA E VIGILANZE SPECIALI

- Svolge attività di vigilanza di tipo collaborativo mediante la stipula di protocolli di vigilanza ed in genere di tutti gli affidamenti delle stazioni appaltanti che sottoscrivono i suddetti protocolli;
- vigila sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture secretati e sugli appalti della difesa sia d'ufficio sia su segnalazione, eventualmente attraverso accertamenti svolti dagli ispettori, nonché sulla base di programmi annuali definiti dal Consiglio.
- svolge attività di vigilanza e di indagine a carattere settoriale, su appalti pubblici di lavori, servizi e forniture, appositamente delegati dal Presidente o dal Consiglio;
- svolge l'analisi delle varianti, dei progetti esecutivi, degli atti di validazione e delle relazioni del responsabile del procedimento dei contratti rientranti nella propria competenza;
- cura la vigilanza sui lavori servizi e forniture ricompresi nell'ambito di applicazione dell'art. 163 del nuovo codice, in particolare mediante controllo a campione degli affidamenti comunicati ai sensi del comma 10 del medesimo art. 163;
- fornisce supporto agli uffici dell'Autorità ove siano necessari particolari approfondimenti sotto il profilo tecnico, quali, tra l'altro i pareri ex art. 110 del Codice;
- in sede di prima applicazione, ed al fine di garantire un tempestivo avvio delle attività, congiuntamente al dirigente di I fascia, predispone il piano di vigilanza dell'Autorità.
- propone al Consiglio l'eventuale adozione di atti di raccomandazione vincolante ex art. 211, comma 2;
- si raccorda con il dirigente di I fascia in Staff al Presidente, al fine di garantire un efficiente svolgimento delle ispezioni.

Roma, 13 ottobre 2017

Angela Lorella Di Gioia