CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Maurizio Ciccone
Indirizzo ufficio	Via di Ripetta, 246 - 00186 Roma
Telefono ufficio	06 36723515
E-mail ufficio	m.ciccone@avcp.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	Roma, 09.08.1957

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e, dal 2014 ad oggi, Autorità Nazionale Anticorruzione - Roma

• Date (da – a)

1. *dal 01.01.2017 ad oggi*

• Tipo di impiego

Dirigente dell'Ufficio vigilanza servizi e forniture (UVSF), incaricato di svolgere attività di vigilanza sui contratti di servizi e forniture nei settori ordinari e speciali.

Principali mansioni e responsabilità

2. *dal 01.01.2015 al 31.12.2016*

Dirigente incaricato di svolgere attività ispettive presso amministrazioni ed enti sottoposti al controllo e alla vigilanza dell'ANAC.

3. *dal 26.06.2013 al 31.12.2014*

Dirigente dell'Ufficio vigilanza sulle SOA 2 della Direzione Generale vigilanza sistema qualificazione e sanzioni (SOAS), incaricato di svolgere attività di vigilanza volta ad accertare il possesso da parte delle Società Organismi di attestazione (SOA) dei requisiti richiesti dalle vigenti disposizioni normative.

4. *dal 01.12.1999 al 27.06.2000 ed, a seguito di richiesta volontaria, dal 27.12.2000 al 25.06.2013*

Dirigente incaricato di svolgere la funzione di accertamento, indagine ed ispezioni per la verifica della regolarità dei contratti di opere pubbliche e dall'entrata in vigore del D.Lgs. n.163/2006 anche di servizi e forniture, come più dettagliatamente riportato nel seguito:

a) *dal maggio 2011 al 25.06.2013*, a seguito dell'accorpamento della Direzione Generale per la vigilanza lavori e della Direzione Generale per la vigilanza servizi e forniture, designato:
   - Coordinatore degli Uffici dei Nuclei Amministrativi di vigilanza operanti nei settori dei servizi e delle forniture;
   - Dirigente del Nucleo Amministrativo NA – 4 operante prevalentemente nell'ambito dei mercati acqua, rifiuti, energia e trasporti;
b) *dal 01.11.2010 a maggio 2011* designato dal Consiglio Direttore generale Vicario della Direzione Generale per la vigilanza di servizi e forniture (VISF) nelle more della riorganizzazione dell'Autorità;
c) in più occasioni designato Direttore generale Vicario della Direzione Generale VISF in sostituzione del D.G. p.t (tra cui il periodo *dal 25.10.2008 al 01.02.2009* e, con disposizione continuativa a far data *dal 11.01.2010*);
d) *dal 27.07.2009 al maggio 2011* designato Responsabile dell'Ufficio "A" – operante prevalentemente nell'ambito del mercato dei trasporti presso la Direzione Generale VISF;
e) *dal 15.01.2008 al 31.07.2008*, *ad interim* designato Responsabile dell'Ufficio Istruttorie "C" – Area territoriale di Toscana, Marche, Umbria, Abruzzo e Molise presso la Direzione Generale VISF;
f) *dal 15.01.2008 al 26.07.2009* designato Responsabile dell'Ufficio Istruttorie "A" – Area territoriale di Roma e Lazio presso la Direzione Generale VISF;
g) *dal 23.05.2005 al 14.01.2008* designato Responsabile dell'Ufficio vigilanza, accertamenti ed ispezioni nell'area territoriale delle Regioni Lazio e Molise del Servizio Ispettivo;
h) *dal 20.02.2001 al 22.05.2005* designato Responsabile dell'Ufficio vigilanza, accertamenti ed ispezioni nell'area territoriale della Regione Calabria, nonché, *ad interim* dell'Ufficio segnalazioni speciali (USSPE) del Servizio Ispettivo;

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, si elencano alcune istruttorie espletate nell'ambito dell'attività di vigilanza degli Uffici diretti:

- Indagine conoscitiva sugli affidamenti in regime emergenziale di forniture e servizi sanitari connessi al trattamento ed al contenimento dell'epidemia da COVID 19
- linee metropolitane A, B e C e viabilità del Comune di Roma;
- interventi e gare di forniture e servizi espletate dalla Società Consip S.p.A.;
- Diga di sbarramento di Gimigliano sul Fiume Melito – Catanzaro;
- Affidamenti di servizi e forniture effettuati dall'Istituto Poligrafico dello Stato;
- Problematiche connesse con le gare per la fornitura di farmaci;
- Indagini su gare espletate da società del gruppo Ferrovie dello Stato S.p.A.;
- Indagine su affidamenti di distribuzione gas, pubblica illuminazione e altri servizi di numerosi comuni in particolare toscani e lombardi;
- Problematiche di carattere generale che hanno dato luogo a determinazioni a valenza generale e segnalazioni a Governo e Parlamento (tra cui Mondiali di nuoto 2009 e sicurezza nell'esecuzione degli appalti di servizi e forniture).

Partecipazione in qualità di componente a commissioni e gruppi di lavoro, tra cui:

- Attività di collaborazione tra AVCP e Commissione di garanzia dell'attuazione della legge sullo sciopero nei servizi pubblici essenziali su tematiche di comune interesse (2012-2013);
- Presidente di varie commissioni di gara per l'affidamento di servizi AVCP;
- Componente della commissione di concorso pubblico per esami per 5 laureati con formazione tecnica da assumere in qualità di funzionari (2010);
- Componente gruppo di lavoro sui servizi pubblici locali (2010).

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti (ex Ministero dei lavori pubblici) – Roma

• Date (da – a)

- *Dal 28.06.2000 al 26.12.2000:*

• Tipo di impiego

- Dirigente del Consiglio Superiore del Ministero dei Lavori Pubblici.

Principali mansioni e responsabilità

Assegnato a prestare servizio al Servizio Tecnico Centrale dal 14.07.2000 fino al 01.11.2000 e successivamente assegnato alla 4° e 5° Sezione del Consiglio Superiore con la funzione di Consigliere Tecnico ed incaricato della trattazione e stesura di pareri relativi ad opere di competenza del Consiglio e di interesse nazionale tra cui elettrodotti, bacini imbriferi e dighe, dispositivi stradali di sicurezza e appalti concorso.
Inoltre, su richiesta nominativa del Provveditore alle OO.PP. per la Liguria ed autorizzazione del Ministro pro-tempore, ha proceduto in qualità di Responsabile del procedimento o Direttore dei lavori all'attivazione di alcune delle opere programmate nell'ambito dell'organizzazione del Vertice G8 a Genova dal 29.09.2000 al 26.12.2000, tra cui:

- Lavori di adeguamento Palazzo Ducale, sede del vertice G8;
- Lavori di adeguamento sale stampa e centro congressi - Magazzini del cotone;
- Realizzazione padiglione espositivo (Bolla tecnologica);
- Intervento sui Magazzini dell'Abbondanza;
- Lavori di sistemazione piazzali - Porto Antico di Genova;
- Lavori di sistemazione ambientale della Lanterna.

• Date (da – a)

- *Dal marzo 1988 al 30 novembre 1999:* Funzionario del Ministero dei LL.PP., in servizio presso il Provveditorato OO.PP. per il Lazio; inizialmente assegnato a prestare servizio presso la Sezione a competenze Statali per la Provincia di Latina e successivamente assegnato all'espletamento della funzione di Ingegnere Capo presso la Sezione a Competenze Statali per la Provincia di Frosinone;

• Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Principali incarichi espletati per conto dell'Amministrazione dei Lavori Pubblici:

1. Membro di commissioni tecniche ed esaminatrici svolte presso Amministrazioni ed Enti;
2. Ministero degli Affari Esteri. Missioni tecniche presso l'Ambasciata d'Italia in Atene (Grecia) e presso l'Ambasciata d'Italia in Beirut (Libano) - Anno 1996;
3. Membro della Commissione per la valutazione delle anomalie delle offerte delle Imprese nel corso di gare d'appalto esperite dal Provveditorato alle OO.PP. del Lazio;
4. Membro del Comitato Tecnico Amministrativo Provveditorato OO.PP. Lazio;
5. Alta sorveglianza dei lavori di realizzazione del complesso della Scuola Agenti di Custodia in Via Brava, Roma e del recupero e risanamento del complesso edilizio scolastico "Galileo Galilei";
6. Collaudi statici e tecnico-amministrativi di numerosi lavori tra cui opere fluviali, caserme, case di reclusione, Ministeri, Tribunali, edifici di carattere storico-artistico ed Università;
7. Responsabile del procedimento per alcuni interventi del Giubileo del 2000 delegati al Provveditorato alle OO.PP. per il Lazio;

Date (da – a) • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	• Coordinatore in qualità di Ingegnere designato per le Competenze Statali per la provincia di Frosinone di interventi di nuova costruzione, manutenzione, consolidamento e restauro di opere demaniali e di interesse statale tra cui: caserme, Prefettura di Frosinone, Abbazia di Montecassino, abbazia di Casamari, Certosa di Trisulti, Case circondariali di Frosinone e Cassino, Casa di reclusione di Paliano e Palazzi di Giustizia di Frosinone e Cassino, nonché di tutte le restanti materie non trasferite e non delegate alle Regioni (Cassa del Mezzogiorno ecc.). • *Dall'Aprile 1985:* Collaborazione professionale espletata presso Società di Ingegneria e/o in qualità di libero professionista con incarichi di Ingegnere progettista strutturale e successivamente di project manager, nonché di direzione lavori e di collaudo statico. I principali ambiti di intervento hanno riguardato: 1. La progettazione strutturale di costruzioni industriali nel campo dell'industria metallurgica, petrolchimica, edilizia industriale in genere, compresi alcuni interventi per il terzo mondo. 2. La progettazione, direzione lavori e collaudo statico di infrastrutture stradali, ferroviarie ed aeroportuali. *3.* Interventi di nuova costruzione, ristrutturazione ed adeguamento antisismico di edilizia residenziale, commerciale, industriale e marittima.
ISTRUZIONE E FORMAZIONE • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	1. anno 2009/2010 - Luiss Business school - Roma Corso di formazione manageriale "Sviluppo manageriale: competenze e capacità" organizzato per l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici; 2. anno 2009/2010 - Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici Corso di perfezionamento di lingua Inglese di 90 ore; 3. anno 1995/1996 - Presidenza del Consiglio dei Ministri. Dipartimento della Protezione Civile. 1° Corso di formazione in "Disaster Management", sviluppato in sei moduli per un totale di 216 ore con esame e tesi finale; 4. anno 1985 - Università degli Studi di Roma "La Sapienza". Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere nella seconda sessione dell'anno 1984; 5. anno 1984 - Università degli studi di Roma "La Sapienza" Laurea in ingegneria civile edile conseguita il 16.07.1984.
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di scrittura	Inglese Buono (B1 – quadro europeo comune di riferimento per le lingue) Buono (B1) Buono (B1)
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Capacità di relazionarsi in modo chiaro e puntuale con altre persone acquisita nel corso del lavoro svolto, sia come libero professionista che, successivamente, come dipendente/dirigente della P.A.. Infatti, attività quali progettazione, direzione lavori, collaudazione di opere pubbliche e private, nonché attività di vigilanza hanno indotto ad operare in gruppi di lavoro e a relazionarsi verso l'esterno (con committenti privati, responsabili di società e soggetti istituzionali). • Partecipazione in qualità di relatore o docente a convegni e corsi di formazione di tecnici e operatori nel settore degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture (a titolo es. per conto di U.n.i.t.e.l., Progest S.r.l., ITACA, Regioni Sicilia, Lazio e Piemonte, Associazione Piccole e Medie Industrie delle province di Novara, V.C.O. e Vercelli e Scuola di Polizia Tributaria della Guardia di Finanza di Roma.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità di organizzare in autonomia le attività da svolgere e di coordinare più collaboratori, stabilendo le priorità e assumendo le relative responsabilità, acquisita nel corso delle diverse esperienze professionali, sopra elencate, di libero professionista, di dipendente con la qualifica di ingegnere direttore coordinatore, dirigente, coordinatore di diversi uffici e direttore generale

vicario. Capacità di gestire l'attività anche in situazioni di particolare delicatezza dovendo avere rapporti con soggetti esterni allo studio professionale e all'Amministrazione di appartenenza; ciò tenendo sempre in debita considerazione il rispetto delle scadenze e degli obiettivi prefissati.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Capacità di utilizzare diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Word, Excel, Powerpoint, nonchè Internet explorer, normalmente adoperati nell'ambito delle attività svolte. Le conoscenze informatiche, comprendenti anche l'utilizzo di specifici programmi gestionali (protocolli, fascicoli, data base ecc.), sono state ulteriormente affinate anche per effetto degli approfondimenti effettuati in diversi corsi di informatica.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

- Abilitato all'insegnamento della materia "Costruzioni, tecnologia delle costruzioni e disegno" dal 27.07.87;
- Consulente tecnico del Tribunale di Latina con iscrizione all'Albo dei consulenti dal 1985;
- Iscritto all'Ordine degli Ingegneri della provincia di Latina dal 07.03.1985 con il n. 663;

PATENTE O PATENTI

- Per autovetture (tipo B);

  Abilitazione al servizio di polizia stradale ex art. 12 del Codice della Strada (D.lgs n.285/1992) - Anno 1992.