

DETERMINA A CONTRARRE

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il decreto legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito nella legge 11 settembre 2020, n. 120, e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture stipulati dall'Autorità approvato con Delibera n. 538 del 7.7.2021 e pubblicato in data 21.7.2021;

VISTO il Regolamento concernente la disciplina contabile dell'Autorità Nazionale Anticorruzione approvato dal Consiglio dell'Autorità nella seduta del 7 luglio 2021 ed entrato in vigore il 1° gennaio 2022;

CONSIDERATO che in data 23 e 24 marzo 2023 è in programma a Roma, con organizzazione a cura dell'Autorità, il meeting del Network of European Integrity and Whistleblowing Authorities (NEIWA), quale momento essenziale di confronto a livello internazionale e di condivisione di esperienze e conoscenze in tema di whistleblowing e integrità;

SEGNALATA da parte del Consiglio dell'Autorità l'esigenza, nell'ambito dell'organizzazione del predetto evento, di acquisire, tra l'altro, la fornitura di gadget – ed in particolare di borse shopper in tela con stampa personalizzata – da distribuire agli ospiti internazionali;

VISTE le comunicazioni del 24.2.2023 e del 27.2.2023, registrate al protocollo in ingresso dell'Autorità al n. 16142 del 27.2.2023, con le quali il Presidente dell'Autorità medesima, facendo seguito alla corrispondenza intercorsa tra il Consiglio e gli uffici A.N.AC. impegnati nell'organizzazione del meeting e nell'espletamento delle connesse procedure di acquisizione, ha espresso parere favorevole all'acquisto – quali gadget da distribuire ai partecipanti al meeting – delle borse shopper in cotone 130 g/m² con manici lunghi e stampa personalizzata individuate dall'Ufficio Gare e Logistica mediante informale esplorazione del mercato, per una spesa massima di € 250,00, IVA inclusa, e ha quindi approvato l'affidamento della relativa fornitura per un quantitativo di n. 100 pezzi, anche al fine di ottenere una riduzione dei costi di produzione;

VISTO il preventivo di spesa n. 54021 del 27.2.2023 formulato dall'operatore economico G e D Group S.r.l., impresa specializzata nella produzione e nella commercializzazione di abbigliamento promozionale e gadget, il quale prevede un costo per l'acquisizione della fornitura di n. 100 borse shopper in cotone 130 g/m² con manici lunghi e stampa personalizzata – corrispondente al codice prodotto n. GED15145S sul portale del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA.) – pari a € 125,00, oltre IVA al 22%;

RITENUTO opportuno accettare l'offerta di G e D Group S.r.l.;

CONSIDERATO che sussistono i presupposti per procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016, in combinato disposto con l'art. 1, comma 2, lettera a) del d.l. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla l. 120/2020, mediante Ordine Diretto di Acquisto Me.PA.;

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo n. 1309.0 (Piano dei conti U.1.03.02.02.005) del bilancio di previsione 2023 dell'Autorità (approvato con delibera n. 623 del 20.12.2022) è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento in esame;

DISPONE

1. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016, in combinato disposto con l'articolo 1, comma 2, lettera a) del d.l. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla l. 120/2020, mediante apposito Ordine Diretto di Acquisto Me.PA., la fornitura di n. 100 borse shopper in cotone 130 g/m2 con manici lunghi e stampa personalizzata – da distribuire in occasione del meeting del Network of European Integrity and Whistleblowing Authorities (NEIWA) in programma il 23 e 24 marzo 2023 e in altri eventi analoghi – all'impresa G e D Group S.r.l. (C.F./P.IVA 10030120967, sede legale in Viale Giovanni Suzzani n. 88, 20162 Milano), per una spesa complessiva così distinta:

a)	Fornitura oggetto dell'affidamento	€ 125,00
b)	IVA al 22%	€ 27,50
Spesa complessiva		€ 152,50
2. di autorizzare la spesa complessiva prevista da porsi a carico del bilancio 2023 dell'Autorità sul capitolo n. 1309.0 (Piano dei conti U.1.03.02.02.005);
3. di nominare Responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 l'Arch. Rosaria Rizzacasa, funzionario in servizio presso l'Ufficio Gare e Logistica dell'Autorità, che svolgerà anche le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto.

*Il Dirigente
dell'Ufficio Gare
e Logistica*

Dott. Ilario Sorrentino

Visto per la copertura finanziaria

*Il Dirigente
dell'Ufficio
programmazione
delle risorse
finanziarie, bilancio e
contabilità*

Dott. Stefano Ceccarelli