

DETERMINA A CONTRARRE

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture stipulati dall'Autorità approvato in data 8.3.2017;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016;

VISTO l'art. 1, commi 1, 2 e 3 del d.l. n. 76/2020;

VISTA la circolare n. 3 del 24 luglio 2020 emanata dal Ministro per la pubblica amministrazione, con la quale vengono fornite indicazioni di carattere generale per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;

CONSIDERATO che nella predetta circolare si fa riferimento al *"Protocollo quadro per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid-19"*, a cui le singole amministrazioni sono chiamate ad attenersi fatte salve specifiche disposizioni adottate nel rispetto della propria autonomia, esercitabile anche attraverso l'adozione di protocolli di sicurezza specifici;

CONSIDERATO che il *"Protocollo quadro per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid-19"* – validato dal Comitato Tecnico-Scientifico e sottoscritto con le OO.SS. – sollecita, tra l'altro, l'adozione di idonee misure organizzative, di prevenzione e protezione adeguate al rischio da esposizione a SARS-CoV-2;

CONSIDERATO che, a seguito dell'aggravarsi della situazione epidemiologica legata alla diffusione del virus SARS-CoV-2, l'Autorità ha ritenuto opportuno attivarsi per l'individuazione di un idoneo centro diagnostico con cui stipulare una convenzione per l'effettuazione di tamponi rapidi antigenici sui propri dipendenti, su base volontaria e direttamente presso la sede ANAC;

CONSIDERATO che, in ragione del quadro esigenziale come sopra delineato, l'Ufficio UGARE ha condotto un'indagine di mercato nell'ambito della quale sono stati contattati n. 7 centri diagnostici privati e segnatamente: BIOS, Artemisia Lab, Studio Polispecialistico Nomentano, Medical Service Porta Pia, PAIDEIA, Villa Mafalda e Villa Margherita;

CONSIDERATO che hanno riscontrato la richiesta dell'Autorità mediante l'invio di una proposta contrattuale solamente i centri diagnostici Artemisia Lab, Villa Mafalda e Villa Margherita;

TENUTO CONTO che, tra le diverse offerte ricevute, quella di Villa Mafalda (i) da un lato presenta un costo sensibilmente inferiore, e (ii) dall'altro lato consente, in caso di riscontrata positività al tampone

rapido antigenico, di recarsi presso la sede della struttura per sottoporsi già il giorno stesso al tampone molecolare, necessario per confermare la diagnosi di positività al SARS-CoV-2;

SENTITO il Comitato per l'emergenza sanitaria in ANAC;

VISTO l'Appunto al Segretario Generale del 29.10.2020, con cui l'Ufficio UGARE ha proposto, per le anzidette ragioni, di aderire alla proposta contrattuale formulata da Villa Mafalda nella parte in cui prevede (i) l'effettuazione dei tamponi rapidi antigenici rino-faringei presso la sede dell'Autorità al costo complessivo IVA esente di € 32,00 *pro capite* (di cui € 22,00 per il tampone ed € 10,00 di importo aggiuntivo per la trasferta presso la sede ANAC) con un numero minimo giornaliero di n. 30 soggetti testati, (ii) l'immediata comunicazione dei relativi esiti e (iii) la possibilità, in caso di riscontrata positività, di effettuare già lo stesso giorno, presso la sede della struttura, il successivo tampone molecolare necessario per la conferma della positività medesima ad un costo che sarà successivamente comunicato da Villa Mafalda sulla base delle indicazioni ricevute sul punto dalla Regione Lazio;

TENUTO CONTO che sul MePA non risultano disponibili soluzioni tali da soddisfare le esigenze dell'Autorità e che, allo stato, non risultano attive convenzioni Consip aventi ad oggetto il servizio in parola;

CONSIDERATO che sussistono i presupposti per procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 – comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, anche in considerazione di quanto disposto dal d.l. n. 76/2020;

CONSIDERATO che la spesa massima per il contratto in esame, tenuto conto della capienza contrattuale massima individuata in n. 316 tamponi, è pari a € 10.112,00 (diecimilacentododici/00) IVA esente, fermo restando che l'importo in esame non è vincolante per l'Autorità in quanto al fornitore del servizio sarà corrisposto unicamente l'importo corrispondente ai tamponi effettivamente somministrati;

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo n. 1214.1 del bilancio 2020 di previsione dell'ANAC è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del contratto in esame;

DISPONE

1. di avviare la procedura per l'affidamento diretto alla Società Casa di Cura Villa Mafalda S.p.A. (sede legale in Roma, Via Monte delle Gioie n. 5, 00199, codice fiscale e numero di iscrizione al registro delle imprese 03178380154, partita iva 00858841000), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), d.lgs. n. 50/2016, del servizio di esecuzione di tamponi antigenici rapidi per Sars-CoV-2 sul personale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, con durata fino al 31.12.2020 e per una quantità massima di n. 316 tamponi, CIG Z152EFCCE4, per una spesa complessiva massima così specificata:

Il Segretario Generale

a)	Servizi oggetto di affidamento	€ 10.112,00
b)	Oneri di sicurezza	€ 0,00
c)	IVA (esente)	€ 0,00

Spesa complessiva stimata € 10.112,00

2. di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio dell'Autorità per l'anno 2020 sul capitolo n. 1214.1 per l'importo di € 10.112,00.

3. Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 è il dirigente dell'Ufficio UGARE, Dott. Antonello Colandrea.

4. Il direttore dell'esecuzione del contratto è il Dott. Paolo Fontana, funzionario dell'Ufficio UGARE.

Roma, 29.10.2020

*Il Segretario
Generale*

Dott.ssa Angela Lorella Di Gioia

Visto

Visto per la copertura finanziaria

*Il Dirigente dell'Ufficio gare e
logistica*

*Il Dirigente
dell'Ufficio
programmazione
delle risorse
finanziaria, bilancio e
contabilità, controllo
di gestione*

Dott. Antonello Colandrea

Dott. Stefano Ceccarelli