



Oggetto: Appalto Specifico indetto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'affidamento dei servizi di pulizia e ausiliariato per l'immobile adibito a sede istituzionale dell'Autorità, nell'ambito del Sistema dinamico di acquisizione della PA per la fornitura di servizi agli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni (Categorie merceologiche nn.1, 4 e 5), per un periodo di n. 36 mesi - CIG B5FC970C9D

## VERBALE COMMISSIONE DI GARA n. 2 Seduta riservata

Il giorno 17 giugno 2025, alle ore 9:30, si è riunita la commissione giudicatrice nominata con provvedimento del Segretario Generale prot. n. 65598 del 30 aprile 2025, così composta:

- presidente - Adolfo Candia, Dirigente Ufficio UPREC;
- componente - Marco De Martin Topranin, Funzionario dell'Ufficio UGARE;
- componente - Valentina Focaccetti, Funzionario Ufficio UPREC;
- segretario - Alda Coccia, Impiegato in servizio presso l'Ufficio UGARE.

La Commissione giudicatrice, esaminata la documentazione di gara, ritiene necessario procedere - prima di valutare i contenuti delle offerte tecniche pervenute in relazione ai singoli sub-criteri descritti nel Capitolato d'oneri - all'accertamento, per ciascuna offerta, del rispetto delle specifiche tecniche del servizio di pulizia di seguito indicate:

paragrafo 6.1.1 dell'All. 1 - Capitolato tecnico AS Nuovo "Servizio di Pulizia", ai sensi del quale *"Ferme restando le frequenze minime delle singole prestazioni così come definite nell'Allegato 4 - Elenco attività e prezzi, il Fornitore dovrà garantire, in ciascuna giornata lavorativa, nella fascia oraria che sarà concordata con il D.E.C. e che non potrà eccedere la durata di n. 3 ore consecutive, la contemporanea presenza in loco di un numero di operatori addetti alle pulizie non inferiore a n. 10, fatte salve eventuali deroghe che dovranno essere espressamente e preventivamente autorizzate dal D.E.C., in casi debitamente motivati"*;

paragrafo 6.1.2.1 del medesimo allegato "Attività ordinarie di presidio di pulizia" ultimo capoverso, ai sensi del quale *"Si precisa che in nessun caso il personale dedicato al Presidio Pulizia potrà svolgere Attività Ordinarie comprese nel Canone, né tantomeno essere utilizzato per sostituire le assenze del personale impiegato per lo svolgimento di tali attività, pena l'applicazione della penale di cui al paragrafo 8.3. lett. p. 17)"*.

La lettura congiunta delle disposizioni citate induce la Commissione a ritenere che ciascuna offerta possa essere valutata conforme alle prescrizioni minime contenute nella



documentazione di gara e quindi regolare e ammissibile, solo se preveda almeno n. 11 unità per il servizio di pulizie così distribuite: i) numero di addetti al servizio di pulizie non inferiore a n. 10 unità; ii) n. 1 unità addetta al Presidio. Nel valore complessivo delle n.10 unità addette alle pulizie non può essere computata l'unità destinata al Presidio in ragione sia del divieto di adibire il personale del Presidio Pulizia alle Attività Ordinarie, espressamente previsto dal citato paragrafo 6.1.2.1 dell'All. 1 – Capitolato tecnico Nuovo, sia del numero di ore settimanali richieste per l'unità addetta al Presidio (n. 40), previste anche dal CCNL Multiservizi come orario massimo settimanale.

Parimenti, in relazione al servizio di ausiliario, la Commissione giudicatrice, esaminata la documentazione di gara, ritiene necessario procedere preliminarmente ad una verifica del rispetto, per ciascuna singola offerta, delle prescrizioni minime descritte nell'All. 2 – Dettaglio Immobili e quantità (numero addetti e relative ore di servizio in base alle turnazioni previste per entrambe le portinerie; numero di addetti servizio di facchinaggio e ore).

La commissione avvia l'esame delle offerte tecniche presentate e alle ore 13:00 sospende la seduta.

Alle ore 14:00 la commissione riprende i lavori.

La commissione, esaminate sotto i profili sopra indicati tutte le offerte tecniche presentate, rileva la difformità delle offerte di seguito elencate:

1. Aurea Servizi S.r.l. (C.F. 04191210402): la relazione tecnica, a pagina 61, per il servizio di pulizia indica n. 9 addetti più n. 1 unità destinata al presidio, in luogo di n. 10 unità oltre al presidio richieste dal capitolato tecnico;
2. Bruno Carpenito Servizi s.r.l. (C.F. 02832570648): in relazione al servizio di ausiliario la relazione tecnica con riferimento al subcriterio A.2.2 indica l'impiego di n. 5 operai in luogo di n. 6 più n. 1 destinato al facchinaggio. Inoltre, articola il servizio su 5 giorni lavorativi (dal lunedì al venerdì) omettendo di considerare che, in base all'All. 2 – Dettaglio Immobili e quantità il servizio di portineria di Via Minghetti è articolato su 7 giorni su 7 per 24 ore;
3. C.M. Service s.r.l. (C.F. 08766390010): la relazione tecnica a pagina 7, per il servizio di pulizia, indica un numero di addetti pari a n. 9 unità, più n. 1 addetto al presidio, in luogo delle n. 10 unità addette alle pulizie richieste dal capitolato tecnico;
4. C.M.A. Centro Manutenzione Appalti s.r.l. (C.F. 14966281009): la relazione tecnica, con riferimento al servizio di ausiliario, nella Tabella 4, indica un numero di addetti al servizio di portierato pari a n. 5 in luogo di n. 6 richiesti dall'All. 2 – Dettaglio Immobili e quantità;
5. Consorzio Stabile LGA Service s.c.a.r.l. (C.F. 13062821007): la relazione tecnica, con riferimento al servizio di ausiliario, a pagina 14, indica un numero di addetti al portierato pari a n.5 unità in luogo di n. 6; l'offerta, inoltre, non indica alcuna unità addetta al servizio di facchinaggio, in difformità a quanto previsto dall'All. 2 - Dettaglio Immobili e quantità;





6. Multiservice s.c.r.l. (C.F. 00789670346): la relazione tecnica, con riferimento al servizio di portierato e reception, a pagina 21, dettaglia un monte ore mensili pari a n. 789,02 in luogo delle n. 1006 previste dall'All. 2 – Dettaglio Immobili e quantità. Parimenti, in relazione al servizio di facchinaggio, viene offerto un monte ore mensili pari a 54,90 in luogo delle 70 previste dall'allegato di cui sopra;
7. R.T.I. tra Holding Service s.r.l. (C.F. 07437680726) e Sarda Servizi soc. coop. a r.l. (C.F. 01323640928): la relazione tecnica, con riferimento al servizio di ausiliariato, a pagina 18, indica un numero di addetti in orario di servizio pari a n. 5 unità (addetti ausiliariato più rappr. lavoratori ausiliariato) in luogo delle 6 unità richieste dall'All. 2 – Dettaglio Immobili e quantità; l'offerta, inoltre, non indica alcuna unità destinata al servizio di facchinaggio;
8. SAGAD s.r.l. (C.F. 03887591000): la relazione tecnica, con riferimento al servizio di ausiliariato, a pagina 8, dettaglia un numero di addetti pari a n. 5 unità in luogo delle n. 6 unità richieste dall'All. 2 – Dettaglio Immobili e quantità;
9. Servizi Integrati s.r.l. (C.F. 07988341009): la relazione tecnica, con riferimento al servizio di pulizie, a pagina 14, indica un numero di addetti pari ad n. 8 unità in luogo delle n. 10 unità richieste dal capitolato tecnico;
10. SGM Servizi Generali e Manutenzioni s.r.l. (C.F. 07921450636): la relazione tecnica, a pagina 3, indica un numero di addetti alle pulizie pari a n. 9 unità, in luogo delle n. 10 unità richieste dal Capitolato tecnico. È previsto un capo servizio, il quale, tuttavia, risulta descritto come soggetto non impiegato in orario di servizio ma reperibile H24 per 365 gg. L'offerta difetta, inoltre, dell'unità addetta al presidio. A conferma di quanto rilevato, si evidenzia che a pag. 31 della relazione tecnica, nella tabella riassuntiva delle unità impiegate nel servizio, è riportato un totale di n. 10 unità, compreso il presidio.

La commissione giudicatrice, ritenuto di aver correttamente interpretato le esigenze dell'Amministrazione così come oggettivate nelle specifiche tecniche e negli allegati al capitolato, ritiene le offerte sopra citate inammissibili/irregolari in quanto non conformi alla documentazione di gara. Dispone, quindi, la trasmissione del presente verbale al RUP, proponendo l'esclusione delle offerte sopra indicate, ove lo stesso concordi con l'interpretazione operata dalla commissione delle disposizioni citate.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che consta di n. 4 pagine e che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto dai componenti della commissione e dal segretario verbalizzante.

Il presente verbale viene conservato dal segretario verbalizzante.

La seduta è chiusa alle ore 18:30.

Il presidente



**ANAC**

AUTORITÀ  
NAZIONALE  
ANTICORRUZIONE

Adolfo Candia

I componenti

Marco De Martin Topranin

Valentina Focaccetti

Il segretario

Alda Coccia