

## DETERMINA A CONTRARRE

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali», convertito con modificazioni, in legge 11 settembre 2020, n.120;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture stipulati dall'Autorità approvato in data 7.7.2021;

**CONSIDERATO** che l'Autorità ha a disposizione n. 2 autovetture di servizio e che le stesse vengono condotte da personale specializzato assunto con la qualifica di autista;

**TENUTO CONTO** che in molteplici occasioni, per motivi di servizio, gli autisti si trovano ad accompagnare alte cariche istituzionali nei loro spostamenti, e che per tale ragione necessitano di vestiario adeguato e confacente al ruolo ricoperto;

**CONSIDERATO** che il vestiario estivo attualmente utilizzato dai 4 autisti che si alternano alla guida delle predette autovetture è usurato e necessita di essere sostituito;

**TENUTO CONTO** che al fine di far fronte alla predetta esigenza l'ufficio Ugare ha richiesto un preventivo di spesa alla società Manifatture Di Porto S.r.l., specializzata nella produzione e commercializzazione di abbigliamento specifico per le Pubbliche Amministrazioni;

**VISTO** il preventivo di spesa prot. n. 41766, inviato dalla società Manifatture di Porto S.r.l. in data 31.5.2022, relativo alla fornitura di abbigliamento estivo per n. 4 autisti dell'A.N.AC., per una spesa complessiva di **€ 2.040,00** oltre Iva;

**CONSIDERATO** che dopo indagine informale svolta presso altri operatori del settore in Roma, il preventivo della società Manifatture di Porto S.r.l. risulta essere economicamente più conveniente rispetto ai prezzi proposti dai rivenditori consultati, nonché maggiormente rispondente alle esigenze dell'Autorità in termini di varietà dei capi di abbigliamento richiesti;

**TENUTO CONTO** che il precedente contratto di affidamento per la fornitura di vestiario è stato stipulato il 25.11.2019, e che tale fornitura era destinata esclusivamente agli addetti a supporto della segreteria del Presidente;

**RITENUTO** pertanto di procedere all'affidamento della fornitura di vestiario estivo per n. 4 autisti dell'A.N.AC. alla società Manifatture Di Porto S.r.l.;

**ACCERTATO** che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo n. 1318 del bilancio 2022 dell'Autorità è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento in esame;

### DISPONE

1. l'affidamento ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76, alla società Manifatture di Porto S.r.l., della fornitura di vestiario estivo per n. 4 autisti dell'A.N.AC., per una spesa complessiva massima così specificata:

|                                                                |          |                 |
|----------------------------------------------------------------|----------|-----------------|
| a) fornitura di vestiario estivo per n. 4 autisti dell'A.N.AC. | €        | 2.040,00        |
| b) IVA al 22%                                                  | €        | 448,80          |
| <b>Spesa complessiva stimata</b>                               | <b>€</b> | <b>2.488,80</b> |

2. Di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio 2022 dell'Autorità sul capitolo di spesa n. 1318.
3. Il RUP art. 31 del d.lgs. 50/2016 coincide con il Dirigente dell'Ufficio Gare e logistica, Dott. Ilario Sorrentino.
4. Il direttore dell'esecuzione del contratto, è il Dott. Luca Pallotta funzionario dell'ufficio Gare e logistica dell'Autorità.

*Il Dirigente dell'Ufficio  
gare e logistica*

*Dott. Ilario Sorrentino*

*Visto per la copertura finanziaria  
Il Dirigente dell'Ufficio Programmazione  
delle risorse finanziarie, bilancio e contabilità*

*Dott. Stefano Ceccarelli*