



*Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici
di lavori servizi e forniture*

**GARA A PROCEDURA RISTRETTA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA PER
L'AFFIDAMENTO A TERZI DEL SERVIZIO TELEMATICO DI RASSEGNA
STAMPA PER L'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI
PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE**

CIG 0307882841

Disciplinare Di Gara



A.V.C.P.

PREMESSA

1. AMMONTARE DELL'APPALTO	3
2. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI	3
3. PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA	4
4. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E PRESCRIZIONI GENERALI	4
5. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA	5

PARTE PRIMA - PREQUALIFICA DEI CONCORRENTI

6. TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA	8
7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	8
8. CONTENUTO DELLA BUSTA DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO 7.	9
9. ESAME DOMANDE DI PARTECIPAZIONE PERVENUTE	14

PARTE SECONDA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	15
11. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI	16
12. CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA	19
13. CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA	19
14. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	20
15. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	22
16. OFFERTA TECNICA	24
17. OFFERTA ECONOMICA	27
18. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE	28
19. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO	28
20. TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI	29



Premesse

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (di seguito per brevità: Autorità o Amministrazione), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione dell'appalto avente a oggetto l'affidamento a terzi del *servizio telematico di rassegna stampa per l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*.

In tal senso l'Autorità, nell'adunanza Consiliare del 1 e 2 aprile 2009, ha deliberato di procedere all'affidamento del servizio in esame, secondo le modalità previste dalla normativa vigente e dall'art. 49 del Regolamento di contabilità dell'Autorità.

Quanto sopra, mediante apposita procedura di gara "ristretta", regolamentata dal D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. recante: "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*" (di seguito per brevità: Codice dei contratti) e finalizzata alla selezione di un operatore economico cui affidare il servizio in questione, ai sensi degli artt. 55 e 124, del Codice dei contratti e da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81, comma 1 e 83, comma 1, del Codice dei contratti. (determina a contrarre n. 24822/09/CFIN del 22.04.2009)

1. AMMONTARE DELL'APPALTO

Con riferimento alle prestazioni di cui al capitolato tecnico, l'ammontare complessivo dell'appalto, per la sua intera durata prevista in 12 (dodici) mesi, viene stimato in euro **36.000,00** oltre I.V.A.. I costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari a €0,00.

2. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti di natura giuridico-amministrativa inerenti la presente procedura di gara al funzionario:

- Sig. Filomena Armillotta, fax nn. 06/36723768 - 06/36723289; indirizzo di posta elettronica: f.armillotta@avcp.it

I chiarimenti di natura tecnica potranno essere richiesti all'Ufficio Comunicazione al funzionario:

- Sig. Duccio Raffaele Pedercini fax n. 06.36723467; indirizzo di posta elettronica: comunicazione@avcp.it

I chiarimenti inerenti la fase di prequalifica dei concorrenti potranno essere richiesti sino al secondo giorno antecedente il termine indicato nel bando di gara per la presentazione della domanda di



partecipazione.

I chiarimenti inerenti la fase di gara potranno essere inoltrati sino al secondo giorno antecedente il termine per la presentazione delle offerte.

Responsabile del procedimento: Dott. Antonello Colandrea - a.colandrea@avcp.it

L'Autorità pubblicherà chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: <http://www.avcp.it>.

3. PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA

L'Autorità metterà a disposizione, sul proprio sito internet <http://www.avcp.it>, l'accesso libero e incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dal giorno successivo la data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

L'Autorità, pertanto, non prenderà in considerazione, ai sensi dell'art. 71, comma 1 del Codice dei contratti, le richieste di invio dei documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

- 3.1. Bando di gara;
- 3.2. Disciplinare di gara e modulistica;
- 3.3. Capitolato tecnico;
- 3.4. Capitolato amministrativo;

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E PRESCRIZIONI GENERALI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere a), b), c), d), e) del Codice dei contratti, in possesso dei requisiti come previsti nel presente disciplinare.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 36 e 37 del Codice dei contratti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino alla medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, a pena d'esclusione.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di domanda di partecipazione per quali consorziati il consorzio concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla



medesima procedura; in caso di violazione sono esclusi dalla procedura sia il consorzio che il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti - consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane - sono tenuti ad indicare in sede di domanda di partecipazione per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma, a pena d'esclusione.

Ai sensi di quanto previsto al comma 2 dell'art. 34 del Codice dei contratti, è fatto divieto di partecipare alla medesima procedura ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. L'Amministrazione procederà altresì ad escludere i concorrenti le cui offerte, accertate sulla base di univoci elementi, siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tali condizioni in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero la revoca dell'affidamento in danno dell'aggiudicatario.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi.

5. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale:

- 5.1. insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1, del Codice dei contratti;
- 5.2. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera a) – b) del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
- 5.3. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.;
- 5.4. che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;
- 5.5. che non siano in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti alla gara, ovvero di "collegamento sostanziale", ai sensi dell'art. 34, comma 2, del Codice dei Contratti;



- 5.6. che non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o che non partecipino alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 37, comma 7, del Codice dei Contratti;
- 5.7. che in caso di consorzi stabili o di cooperative non incorrano nei divieti di cui, rispettivamente, agli artt. 36, comma 5, e 37, comma 7, del Codice dei Contratti;
- 5.8. fatturato globale d'impresa riferito agli ultimi tre esercizi (2005-2006-2007), in considerazione del fatto che alla data di pubblicazione del bando di gara relativo al presente disciplinare potrebbero non essere ancora depositati i relativi bilanci, pari ad almeno euro 500.000,00 - I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio;
- 5.9. idonee dichiarazioni bancarie da parte di almeno due istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993 n. 385 a comprova della capacità economica e finanziaria da esibire, a pena di esclusione, in originale in sede di formulazione dell'offerta;
- 5.10. esecuzione (conclusa o in corso) negli ultimi tre esercizi (2005-2006-2007) di almeno due servizi analoghi a quello indicato dell'oggetto della gara, eseguiti presso Pubbliche Amministrazioni/Enti pubblici/Privati ciascuno di importo non inferiore a euro 50.000,00 - IVA esclusa. Per gli appalti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio;

Nel successivo paragrafo 8 del presente disciplinare (Contenuto della busta "A" – Documenti amministrativi) vengono descritte le modalità richieste e relative alla dichiarazione del possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione, cui l'operatore economico dovrà attenersi, a pena di esclusione dalla presente procedura.

Per quanto attiene la dimostrazione del possesso dei requisiti economico-finanziari (precedenti punti 5.8. – 5.9.) nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto all'art. 41, comma 3 del Codice dei contratti.

Ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs 163/2006, l'Amministrazione si riserva di richiedere ai candidati di fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. Detti chiarimenti dovranno pervenire entro il termine perentorio indicato nella richiesta, pena l'esclusione dalla procedura.

Sarà disposta l'esclusione dalla gara nei confronti dei candidati che non risultino in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti a pena di esclusione o che abbiano omesso di produrre i documenti richiesti a pena di esclusione o che abbiano omesso di produrre i documenti richiesti a pena di esclusione o che non abbiano osservato le modalità o i termini previsti a pena di esclusione negli atti di gara (bando, disciplinare e relativi allegati).

Sarà, altresì disposta l'esclusione dalla gara nei confronti dei candidati che, all'esito degli appositi controlli condotti dall'Amministrazione, risultino aver reso dichiarazioni sostitutive non veritieri.



ATTENZIONE:

- a) in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, i requisiti di carattere generale, di cui ai precedenti punti 5.1 – 5.2 – 5.3 – 5.4 – 5.5 – 5.6 – 5.7, devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara; in caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti, detti requisiti devono essere posseduti anche dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto;
- b) in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, già costituito o da costituirsI, si richiede quanto segue:
 - b.1 il requisito relativo al **fatturato globale**, di cui al precedente punto 5.8, deve essere soddisfatto dal RTI o dal consorzio nel suo complesso con la precisazione che detto requisito deve essere posseduto nella misura minima del 40% dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate che partecipano alla presente procedura di gara, mentre il restante 60% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate concorrenti ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10%. L'impresa mandataria deve in ogni caso possedere i requisiti in misura maggioritaria;
 - b.2 le **dichiarazioni bancarie** devono essere presentate da ciascun componente il RTI o consorziate esecutrici;
 - b.3 il requisito relativo ai **due servizi analoghi**, di cui al precedente punto 5.10, deve essere posseduto almeno dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito o, in caso di consorzio, almeno dall'impresa/e consorziata/e indicata/e come esecutrice dell'appalto;
- c) ai soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice dei contratti si applicano le disposizioni normative di cui all'art. 35 del medesimo Codice.



PARTE PRIMA – PREQUALIFICA DEI CONCORRENTI

6. TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, la relativa domanda di partecipazione con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 14/05/2009, presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – Via di Ripetta, 246 – 00186 Roma – Ufficio Protocollo, con qualunque mezzo.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione (richiesto a pena di esclusione) farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Autorità, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 16.30 di tutti i giorni lavorativi, con esclusione dei giorni festivi - prefestivi.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Autorità ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per poter partecipare alla presente procedura di gara i concorrenti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare, dovranno far pervenire la domanda di partecipazione rispettando, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

- 7.1 un plico chiuso e sigillato mediante l'apposizione di timbro, ceralacca o firma sui lembi di chiusura, riportante all'esterno le seguenti indicazioni:



- 7.1.1. ragione sociale - indirizzo del mittente – numero di fax (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento);
- 7.1.2 scritta **“NON APRIRE”** - contiene richiesta d'invito relativa a: **“Gara a procedura ristretta per l'affidamento a terzi del servizio telematico di rassegna stampa per l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”**.

Il plico sopra citato dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura, i documenti, prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, di cui al successivo paragrafo 8.

8. CONTENUTO DELLA BUSTA DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO 7.

Detta busta dovrà, a pena di esclusione dalla procedura di gara, contenere tutti i sotto indicati documenti:

- A) le dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara (mod. n. 1 e 1bis);
- B) il mod. n. 4 contenente la dichiarazione attestante le parti del servizio che si intendono subappaltare o concedere in cottimo;
- C) il mod. Gap;
- D) impegno a produrre, in sede di offerta, due referenze bancarie attestanti la solidità finanziaria ed economica del concorrente, rilasciate da istituti bancari o intermediari, operanti negli Stati membri della UE, autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993;
- E) ogni altra documentazione ulteriore eventualmente richiesta dal bando di gara.

A) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E AUTOCERTIFICAZIONI (mod. n.1 e 1bis):
I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno produrre utilizzando l'apposito modulo “mod. 1”, corredata di n. 1 marca da bollo da € 14,62, le dichiarazioni - a firma del legale rappresentante dell'impresa o di un suo procuratore (nonché di tutti gli altri soggetti ivi indicati) - richiedenti la partecipazione a gara e attestanti l'inesistenza delle seguenti cause di esclusione e il possesso dei seguenti requisiti economici e tecnici necessari per l'ammissione alla gara:

A. 1) Dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 445/2000) attestanti:

1. i dati anagrafici e di residenza di tutti i soci, amministratori, soci accomandatari;
2. l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, o presso il competente ordine professionale; nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A. dichiarazione del legale rappresentante/procuratore resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto;

3. la condizione di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente e l'insussistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
4. l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, commessi da tutti gli altri soggetti espressamente indicati dall'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice dei contratti, compresi quelli cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Relativamente a questi ultimi, dovranno essere indicati nel mod. 1 i nominativi e i relativi dati anagrafici; in caso di condanna dovranno essere forniti gli elementi meglio specificati nel Mod. 1 e andranno indicate anche le sentenze riportanti il beneficio della non menzione.

Sono comunque causa di esclusione la condanna con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 par. 1 Direttiva CE 2004/18;

5. l'insussistenza di un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 Legge n. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575/65;
6. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione;
7. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana; dovranno inoltre essere indicati gli indirizzi degli uffici competenti INPS e INAIL relativamente al luogo dove ha sede legale la società ed in particolare la Matricola INPS, il numero di P.A.T. Posizione Assicurativa Territoriale - dell'INAIL;
8. **Legge n. 68/99:** dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68; dovrà essere indicato l'Ufficio provinciale competente al quale rivolgersi al fine della verifica;
9. **Legge n. 383/01:** dichiarazione che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266, oppure di essersene avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso;
10. **D.Lgs. 231/01:** dichiarazione di non applicazione all'impresa della sanzione interdittiva prevista dall'art. 9, secondo comma, lettera c) del D.Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248.

A. 2) Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 D.P.R 445/2000) comprovanti:



1. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Autorità, o di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Autorità;
2. di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara in oggetto, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti da dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
3. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
4. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55/90;
5. l'insussistenza di rapporti di controllo e collegamento ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civ. con altre Società concorrenti alla stessa gara, nonché l'inesistenza di forme di collegamento sostanziale, quali ad esempio, la comunanza con altre imprese concorrenti, del Legale Rappresentante Titolare/Amministratore/Soci/Procuratore con poteri di rappresentanza.

A. 3) Ulteriori dichiarazioni:

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nel capitolato tecnico e in quello amministrativo.
2. la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni contenute nei documenti di gara, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
3. di non essere componente di alcun altro RTI, partecipante alla gara;
4. di non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5 ovvero 37, comma 7 del D.Lgs. 163/06;
5. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
Oppure:
di non autorizzare le parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi di cui all'offerta economica, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale indicando i motivi.

N.B.1)

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, le dichiarazioni di cui sopra vanno rese dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.



In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti, dette dichiarazioni vanno rese anche dal legale rappresentante/procuratore delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto.

La documentazione può essere sottoscritta anche da “procuratore/i” della società e in tal caso va allegata la relativa procura notarile o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

N.B.2)

La dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art. 38 del Codice, **lett. b) e c)**, vanno rese individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione a gara:

- in caso di *concorrente individuale* = titolare e direttore tecnico;
- in caso di *società in nome collettivo* = soci e direttore tecnico;
- in caso di *società in accomandita semplice* = soci accomandatari e direttore tecnico;
- altri tipi di società = amministratori con poteri di rappresentanza e direttore tecnico;
- procuratori speciali o generali delle società.

Ai fini di cui sopra andrà utilizzato l'apposito modulo mod. 1bis in allegato.

A. 4) Capacità economico - finanziaria e tecnico professionale

di essere in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti nel presente disciplinare, come dettagliati nel mod. 1.

A. 5) Avvalimento (art. 49 del D.Lgs. 163/2006)

Qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di ordine speciale prescritti nel bando di gara, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. In tal caso occorre allegare:

- **Dichiarazione** (Mod. n. 2) resa dal legale rappresentante/procuratore del soggetto concorrente (ausiliato), sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, con la quale attesta:
 1. quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006;
 2. le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato;
 3. che si impegna a depositare presso l'Amministrazione, qualora risulti aggiudicatario del servizio, copia autenticata del contratto di avvalimento sottoscritto tra l'ausiliaria e l'ausiliato;
- **Dichiarazione** (Mod. n. 3) resa dal legale rappresentante/procuratore del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., con la quale attesta:
 1. le proprie generalità;



2. il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163, s.m.i.;
3. di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e della Stazione Appaltante a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
4. che non partecipa a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 34, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 con uno degli altri concorrenti partecipanti alla gara;
5. che si impegna a stipulare con il soggetto ausiliato, qualora risulti aggiudicatario del servizio, il contratto di avvalimento ovvero (in caso di avvalimento nei confronti di un soggetto appartenente al medesimo gruppo) dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, D.Lgs. n. 163/2006 in materia di normativa antimafia nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

B) DICHIARAZIONE ATTESTANTE LE PARTI DEL SERVIZIO CHE SI INTENDONO SUBAPPALTARE O CONCEDERE A COTTIMO (mod. n. 4)

Dichiarazione con la quale il legale rappresentante/procuratore del concorrente, o dell'impresa capogruppo nel caso di RTI, indica le parti del servizio che intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo, rientranti entro il limite del 30% dell'importo contrattuale.

In caso di mancata presentazione della dichiarazione l'Amministrazione non potrà concedere nessuna autorizzazione al subappalto o al cottimo.

Si precisa che il subappalto è consentito solo per le parti del servizio indicate dal concorrente a tale scopo all'atto dell'offerta (un'indicazione formulata in modo generico, senza specificazione delle singole parti interessate, ovvero in difformità alle prescrizioni del capitolo amministrativo, comporterà l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto).

Sarà fatto obbligo all'aggiudicataria dell'appalto di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti della ditta/e subappaltatrice/i, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

N.B.

A tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 secondo comma del D.P.R. 445/2000.



Ogni pagina dovrà essere altresì perfezionata con il timbro della ditta concorrente e la sigla del soggetto firmatario.

La documentazione può essere sottoscritta anche dal “procuratore/i” della società ed in tal caso va allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

C) MODELLO GAP

Dovrà essere prodotto, debitamente compilato e corredato di timbro dell’impresa e firma del legale rappresentante/procuratore, il mod. GAP, esclusivamente per la parte relativa a “imprese partecipanti”, reperibile all’indirizzo internet

http://www.prefettura.it/roma/index.php?f=Spages&id_sito=1199&nodo=8949&nodo_padre=&tt=1222764419

In caso di partecipazione da parte di RTI/Consorzi lo stesso dovrà essere compilato e sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate/consorziate incaricate dell’esecuzione della prestazione.

D) DICHIARAZIONI BANCARIE

La dichiarazione contenente l’impegno a produrre, in sede di offerta, due referenze bancarie attestanti la solidità finanziaria ed economica del concorrente, rilasciate da istituti bancari o intermediari, operanti negli Stati membri della UE, autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993.

9. ESAME DOMANDE DI PARTECIPAZIONE PERVENUTE

L’Amministrazione procederà all’apertura dei plachi e all’esame delle domande di partecipazione e della relativa documentazione al fine di verificare il possesso e la regolarità dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale previsti nel presente disciplinare.

Il partecipante la cui documentazione sia trovata non conforme alle prescrizioni di gara sarà escluso dalla procedura.

Alle imprese che, a seguito della verifica della documentazione di partecipazione, non risulteranno in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura, verrà fatta apposita comunicazione di esclusione.

Le imprese non escluse a seguito dell’espletamento della precedente fase saranno invitate, con successiva nota di questa Amministrazione, a presentare, entro un termine perentorio, l’offerta economica, ai sensi dell’art. 55, comma 6, del Codice dei Contratti.

Si precisa che l’Amministrazione potrà procedere all’espletamento della gara anche in presenza di una sola domanda di partecipazione ritenuta valida.



Le modalità e i termini di presentazione dell'offerta, riportati di seguito nel presente disciplinare, saranno ulteriormente specificati nelle lettere di invito che saranno trasmesse ai concorrenti prequalificati.

PARTE SECONDA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I concorrenti prequalificati dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

- 11.1 un unico plico, contenente le altre buste, chiuso e sigillato mediante l'apposizione di timbro, ceralacca o firma sui lembi di chiusura, riportante all'esterno le seguenti indicazioni:
 - 11.1.1 ragione sociale - indirizzo del mittente – numero di fax (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento);
 - 11.1.2 scritta “NON APRIRE” - contiene offerta relativa a: **“Gara a procedura ristretta per l'affidamento a terzi del servizio telematico di rassegna stampa per l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”.**
- 11.2 Il plico sopra citato dovrà contenere 3 (tre) buste distinte, ciascuna delle quali a sua volta, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa e sigillata mediante l'apposizione di un'impronta (timbro o ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema), che confermino l'autenticità della chiusura originaria:
 - 11.2.1 la Busta “A”, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura “Documenti amministrativi”, dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti, prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, di cui al successivo paragrafo 11;
 - 11.2.2 la Busta “B”, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura “Offerta Tecnica”, dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo paragrafo 12;
 - 11.2.3 la Busta “C” con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura “Offerta economica” dovrà contenere a pena d'esclusione dalla procedura di gara i documenti di cui al successivo paragrafo 13.



11. CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Detta busta dovrà, a pena di esclusione dalla procedura di gara, contenere tutti i sotto indicati documenti:

- A) il deposito cauzionale provvisorio;
- B) la dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;
- C) idonee dichiarazioni bancarie da parte di almeno due istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993 n. 385 a comprova della capacità economica e finanziaria da esibire, **a pena d'esclusione**, in originale;
- D) dichiarazioni richieste per i raggruppamenti temporanei di concorrenti e per i consorzi ordinari;
- E) ogni altra documentazione ulteriore eventualmente richiesta dal bando di gara.

A) DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta.

In caso di costituzione del deposito cauzionale con validità temporale e/o importo inferiori a quelli stabiliti negli atti di gara, il concorrente non sarà ammesso alla procedura di gara.

Il valore del deposito cauzionale è pari al 2% (duepercento) dell'importo complessivo dell'appalto (€ 36.000,00) e pertanto ammonta a euro 720,00 (settecentoventi/00).

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee.

Per fruire di tale beneficio, **l'operatore economico dovrà allegare al deposito documentazione attestante la relativa certificazione di qualità.**

Si precisa che in caso di RTI la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese siano certificate o in possesso della dichiarazione.

Le fideiussioni bancarie o le polizze assicurative dovranno avere, a pena di esclusione, una validità minima almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del



documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione.

Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione della gara, mentre quello dell'aggiudicataria resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo.

Nel caso in cui si proceda all'emissione dell'ordine in pendenza della stipulazione del contratto, il deposito cauzionale provvisorio dell'aggiudicataria resterà vincolato fino all'emissione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, fermo restando l'acquisizione del deposito cauzionale definitivo.

Il deposito cauzionale provvisorio può essere costituito con una delle seguenti modalità:

- a) assegno circolare intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- b) attestazione di bonifico avente come beneficiario l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, da appoggiare a:

Monte dei Paschi di Siena

CODICE IBAN: IT 77 O 01030 03200 000004806788

Nel caso di versamento sul c/c intestato all'Autorità, per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui l'Autorità dovrà appoggiare il mandato di pagamento.

- c) mediante fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs 385/93) o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959, n. 449 e successive modificazioni e/o integrazioni), o polizza rilasciata da Società di intermediazione finanziaria iscritte nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Le fideiussioni/polizze dovranno essere intestate all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

In ogni caso il deposito cauzionale dovrà essere effettuato con un unico tipo di valori.

Le fideiussioni e le polizze relative al deposito cauzionale provvisorio dovranno essere, a pena di esclusione, corredate da idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del DPR 445/2000, circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, broker, funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata, a pena di esclusione, da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità dei suddetti soggetti. In alternativa, il deposito dovrà essere corredata di autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia, con assolvimento dell'imposta di bollo.



In caso di RTI dovrà essere costituito un solo deposito cauzionale, ma la fideiussione di cui al precedente punto c) dovrà essere intestata, a pena di esclusione, a ciascun componente il RTI.

B) DICHIARAZIONE FIDEIUSSORE

Dovrà essere presentata, a pena d'esclusione, una dichiarazione in originale fornita da un fideiussore e corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'appalto.

C) DICHIARAZIONE BANCARIE

(Vds. Punto 5.9)

D) DICHIARAZIONI RICHIESTE PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCURRENTI E PER I CONSORZI ORDINARI

A) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, costituito prima della gara, vanno rese le seguenti ulteriori dichiarazioni:

- **per i raggruppamenti temporanei**, dichiarazione resa sotto forma di “dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà”, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell’art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante/procuratore del concorrente mandatario (capogruppo) attesta che i concorrenti mandanti facenti parte del raggruppamento hanno conferito prima della presentazione dell’offerta, in favore della capogruppo, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell’art. 37, comma 15, del Codice; la relativa procura è conferita al legale rappresentante/procuratore dell’operatore economico mandatario;
- **per il consorzio ordinario di concorrenti**, nella dichiarazione devono essere riportati i dati dell’atto costitutivo del consorzio ordinario di concorrenti.

Inoltre si deve dichiarare:

- che nessun soggetto partecipa alla gara d’appalto in altra forma, neppure individuale;
- di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

B) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all’art. 2602 del codice civile, non ancora costituito, dichiarazione, resa sotto forma di “dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà”, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell’art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante/procuratore di ogni soggetto concorrente che farà parte del



raggruppamento o del consorzio ordinario si impegna, in caso di aggiudicazione della gara d'appalto, a:

- costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;
- conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 37, commi 14, 15 e 16, del D.Lgs. n. 163/2006;
- rendere procura al legale rappresentante/procuratore del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi degli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006;
- non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario e a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

La dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale.

12. CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA

LA BUSTA "B" DOVRA' CONTENERE AL SUO INTERNO a pena d'esclusione:

- **una relazione tecnica dettagliata:** di un massimo di 10 facciate - formato A4 e carattere Times 12 – contenente tutti gli elementi da cui desumere la valutazione dell'offerta;
- **una rassegna campione:** prodotta in demo internet (di cui dovrà essere fornito indirizzo http e credenziali di accesso) e una rassegna cartacea campione realizzata per ognuno degli ultimi tre giorni lavorativi precedenti il termine massimo per la presentazione dell'offerta, sulla tematica degli appalti e dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico concorrente in forma singola o del consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice dei Contratti, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o consorzio già costituito; nel caso di RTI o consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

13. CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA

LA BUSTA "C" DOVRÀ CONTENERE AL SUO INTERNO a pena di esclusione:

L'offerta economica, predisposta secondo il modello n. 5 deve contenere: a) l'indicazione del ribasso in percentuale unica - da applicare sull'importo posto a base di gara, pari a euro 36.000,00 IVA esclusa; b) il conseguente prezzo offerto per l'appalto, IVA esclusa.



L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere corredata delle **giustificazioni richieste dagli artt. 86, comma 5 e 87, comma 2 del Codice dei Contratti** riferite, in particolare, al dettaglio dei costi del lavoro, metodo di prestazione del servizio, condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare il servizio in oggetto, originalità dei servizi offerti, eventuale aiuto di Stato e quant'altro si ritenga necessario a comprova delle voci di prezzo.

L'offerta economica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice dei Contratti, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese constituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 giorni consecutivi dalla data di presentazione della stessa.

Tutti gli importi di cui alla presente offerta dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere.

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello espresso in lettere.

In caso di mancata correlazione tra le indicazioni riferite al ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara (IVA esclusa) e quelle riferite al prezzo complessivo dell'appalto prevarrà quest'ultimo.

Il prezzo, indicato nell'offerta economica, s'intende comprensivo di qualsiasi onere gravante sulle prestazioni da rendere, ad esclusione dell'I.V.A. La revisione periodica dei prezzi opererà sulla base di un'istruttoria condotta con riferimento ai dati di cui all'art. 7 comma 4 lett. c, ove disponibili, e comma 5 del D.Lgs. 163/06.

In alternativa, nelle more della pubblicazione dei costi standardizzati di beni e servizi, la revisione di cui all'art. 115 del D.Lgs 163/2006 verrà effettuata sulla base dell'indice FOI pubblicato dall'ISTAT.

A pena di esclusione l'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

14. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Autorità, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81, comma 1, e 83, comma 1, del D.Lgs 163/2006, secondo la seguente formula:

$$P = P1 + P2 + P3$$

In cui:

P è il punteggio attribuito dalla Commissione aggiudicatrice a ciascuna offerta pervenuta e ammessa alla gara;



A.V.C.P.

P1, P2 e P3 sono i punteggi attribuiti ai suddetti parametri di valutazione delle offerte pervenute e ammesse alla gara.

	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	Valore massimo attribuibile	PUNTEGGIO MAX
1	Qualità, pertinenza e organizzazione dei contenuti	P1	40	40
SUB-CRITERIO	a) Numero di testate nazionali presenti nelle rassegne campione b) Numero di testate locali presenti nelle rassegne campione c) Numero articoli pertinenti testate nazionali presenti nelle rassegne campione d) Numero articoli pertinenti testate locali presenti nelle rassegne campione e) Rispondenza dell'impaginato degli articoli alle specifiche richieste nel capitolato	Pa Pb Pc Pd Pe	5 5 12 12 6	
2	Qualità dei servizi tecnologici offerti	P2	20	20
SUB-CRITERIO	f) Accessibilità: rispondenza ai requisiti g) Consultazione e Ricerca: rispondenza ai requisiti	Pf Pg	10 10	
3	Prezzo complessivo	P3	40	40
TOTALE				100

Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel capitolato tecnico e/o in quello amministrativo, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Le modalità di partecipazione alla seduta pubblica sono indicate al successivo paragrafo 15.



L’Autorità si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

Nel caso in cui una o più Imprese partecipanti ottengano lo stesso punteggio, arrotondato alla seconda cifra decimale, la gara sarà aggiudicata a quella Impresa che avrà ottenuto il punteggio P1 più alto (qualità, pertinenza e organizzazione dei contenuti dei campioni di rassegne stampa presentati).

In caso di ulteriore parità si procederà direttamente in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77 R.D. 827/1924).

Si informa che il verbale di gara non avrà valore di contratto e che l’aggiudicazione dell’appalto e la conseguente stipula del contratto, avverrà successivamente all’apertura delle offerte, alle necessarie verifiche e agli altri adempimenti della medesima Autorità.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l’Autorità né all’aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell’offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L’aggiudicataria si impegna a svolgere il servizio con le modalità contrattualmente previste, anche nelle more della formale stipula del contratto, stipula che potrà eventualmente avvenire anche oltre il termine fissato dall’art. 11 del Codice dei contratti.

In ogni caso la partecipazione alla procedura ristretta di cui al presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel Bando integrale di gara e in tutti i documenti a esso afferenti.

ATTENZIONE

Tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti chiesti dai concorrenti, le convocazioni per le sedute pubbliche della Commissione di gara, l’elenco dei concorrenti ammessi alle successive fasi di gara, saranno tempestivamente pubblicate sul “profilo di committente” (sito web dell’Autorità). Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

15. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un’apposita Commissione, nominata secondo le modalità previste dall’art. 49 del Regolamento di contabilità dell’Autorità. La Commissione, in armonia con le disposizioni contenute nel Bando di gara e nei documenti di riferimento e nel Codice dei contratti, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.



Prima fase

L'apertura della busta “A” avverrà in seduta pubblica, che inizierà alle ore **10.30 del giorno che verrà indicato nella lettera di invito**, presso la sede di Roma dell'Autorità, via Ripetta, 246 - Roma. Eventuali modifiche saranno comunicate sul sito internet dell'Autorità, fino al giorno antecedente la suddetta data.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, potrà assistere 1 (uno) incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede dell'Autorità, dovrà essere comunicato mediante fax da trasmettere ai numeri 06.36723298-06.36723768, entro tre giorni lavorativi precedenti la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso l'Autorità e all'esibizione dell'originale del documento di identificazione. Al fine di consentire al personale dell'Autorità di procedere all'identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi all'ingresso visitatori almeno 15 (quindici) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

- a) verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- b) apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste “A”, “B” e “C”;
- c) apertura della sola busta “A” ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e i consorzi;
- d) procedura del sorteggio pubblico ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice dei contratti.

Successivamente alla verifica della documentazione di cui alla Busta “A” e prima di procedere all'apertura della busta “B”, la Commissione, ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti, provvederà ad effettuare, nei termini e con le modalità riportate nel medesimo art. 48, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti per la partecipazione alla presente gara (punti: 5.8, 5.9 e 5.10 del paragrafo 5) in capo ai concorrenti ammessi alla procedura, scelti con sorteggio pubblico nella percentuale del 10% dei medesimi, arrotondando all'unità superiore.

A pena di esclusione, i concorrenti sorteggiati dovranno presentare, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla richiesta della Commissione, la documentazione probatoria a conferma delle



dichiarazioni rese in sede di presentazione della domanda di partecipazione inerenti i predetti requisiti di ordine speciale.

- a) fatturato globale d'impresa riferito agli esercizi 2005-2006-2007 pari ad almeno euro 500.000,00 - I.V.A. esclusa -, da intendersi quale cifra complessiva del triennio (mediante copia conforme o autentica, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 del D.P.R. n. 445/2000, dei bilanci relativi al triennio considerato, ovvero, in alternativa, delle dichiarazioni IVA relative al triennio indicato);
- b) esecuzione (conclusa o in corso) negli ultimi tre esercizi (2005-2006-2007) di almeno tre servizi analoghi per oggetto eseguiti presso Pubbliche Amministrazioni/Enti pubblici/Privati ciascuno di importo non inferiore a euro 50.000,00 - IVA esclusa. Per gli appalti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio (mediante copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, dei relativi contratti ovvero, in alternativa, con le modalità indicate dall'art. 42, comma 1, lett. a) del D.Lgs 163/06).

Seconda fase

Nel corso della seconda seduta, riservata, la Commissione procederà ai seguenti adempimenti:

- a) elenco degli operatori economici ammessi;
- b) apertura della busta “B” ed esame volto alla verifica della documentazione presentata in conformità con quanto previsto nel presente Disciplinare. La Commissione, quindi, proseguirà nella valutazione delle offerte tecniche e nell'attribuzione, secondo quanto previsto nel successivo paragrafo 16, dei punteggi parziali ivi indicati;
- c) stesura della graduatoria di gara provvisoria in base al punteggio attribuito all'offerta tecnica.

Terza fase

Terminato l'esame delle offerte tecniche, sarà fissata un'apposita riunione della Commissione, aperta al pubblico, per dare lettura dei punteggi attribuiti, per procedere all'apertura delle buste “C” ed alla lettura dei prezzi offerti.

Quindi la Commissione procederà, in seduta riservata, all'esame delle offerte economiche presentate nonché all'attribuzione del punteggio secondo quanto previsto nel successivo paragrafo 17 e alla verifica dell'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse. Infine la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria e alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

16. OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica consentirà l'assegnazione di un massimo di 60 punti e sarà a sua volta suddivisa nei seguenti criteri, con i relativi punteggi massimi:



A.V.C.P.

PROGETTO TECNICO	PUNTI MAX
P1. Qualità pertinenza e organizzazione dei contenuti	40
P2. Qualità dei servizi tecnologici	20

In relazione ai criteri sopra indicati, sono individuati i sotto elencati sub criteri con l'attribuzione dei relativi sub punteggi, come di seguito specificato:

P1. Qualità, pertinenza e organizzazione dei contenuti	PUNTI MAX
Pa) numero di testate nazionali presenti nelle rassegne campione	5
Pb) numero di testate locali presenti nelle rassegne campione	5
Pc) numero di articoli pertinenti testate nazionali presenti nelle rassegne campione	12
Pd) numero di articoli pertinenti testate locali presenti nelle rassegne campione	12
Pe) rispondenza dell'impaginato degli articoli alle specifiche richieste nel Capitolato	6
Totale	40

P2. Qualità dei servizi tecnologici offerti	PUNTI MAX
Pf) accessibilità: rispondenza ai requisiti	10
Pg) consultazione e ricerca: rispondenza ai requisiti	10
Totale	20

Calcolo del Punteggio P1 e del punteggio dei sub-criteri

P1 Punteggio attribuito a seguito delle valutazioni in termini di qualità, pertinenza e organizzazione dei contenuti dei campioni di rassegna stampa presentati.

Per calcolare il punteggio complessivo P1 si deve calcolare il punteggio dei sub-criteri e sommarli:



$$P1 = Pa + Pb + Pd + Pe$$

Calcolo dei sub-criteri a); b); c); d):

$$Px = \frac{Pi}{Pmax} \times V$$

Sub-criterio a):

Pi è il numero delle testate nazionali dell'offerta in esame.

Pmax è il numero massimo delle testate nazionali presenti nelle rassegne campione;

V è il valore massimo fissato per il parametro di valutazione delle testate nazionali (5).

Sub-criterio b):

Pi è il numero delle testate locali dell'offerta in esame.

Pmax è il numero massimo delle testate locali presenti nelle rassegne campione;

V è il valore massimo fissato per il parametro di valutazione delle testate locali (5).

Sub-criterio c):

Pi è il numero degli articoli pertinenti delle testate nazionali dell'offerta in esame.

Pmax è il numero massimo degli articoli pertinenti delle testate nazionali presenti nelle rassegne campione;

V è il valore massimo fissato per il parametro di valutazione degli articoli pertinenti delle testate nazionali (12).

Sub-criterio d):

Pi è il numero degli articoli pertinenti delle testate locali dell'offerta in esame.

Pmax è il numero massimo degli articoli pertinenti delle testate locali presenti nelle rassegne campione;

V è il valore massimo fissato per il parametro di valutazione degli articoli pertinenti delle testate locali (12).

Nota Bene: per il criterio e) non è applicata la formula di cui sopra, essendo assegnato il valore (6) in funzione della presenza – assenza del requisito (zero punti per l'assenza, massimo dei punti per la presenza).



Calcolo del punteggio P2

P2 Punteggio del merito tecnico dei servizi offerti attribuito in base alla accessibilità, alla consultazione ed alla funzione di ricerca.

Per calcolare il valore attribuito a P2 si deve sommare il valore attribuito ai sub-criteri Pf (valore massimo attribuibile 10) e Pg (valore massimo attribuibile 10):

$$P2 = Pf + Pg$$

dove non è applicata la formula di cui sopra, essendo assegnato il valore in funzione della presenza – assenza del requisito (zero punti per l'assenza, massimo dei punti per la presenza).

L'offerta tecnica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice dei contratti, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese constituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

17. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica consentirà l'assegnazione di 40 punti massimi relativamente al prezzo offerto.

Saranno presi in considerazione i prezzi espressi con il limite di 2 cifre decimali dopo la virgola.

Il punteggio alla singola offerta sarà attribuito tramite la seguente formula:

$$P3 = \frac{P_{max} + P_{min} - P_i}{P_{max}} \times 40$$

In cui:

- **P_{max}** è il prezzo dell'offerta più alta
- **P_{min}** è il prezzo dell'offerta più bassa
- **P_i** è il prezzo dell'offerta in esame
- **40** è il valore massimo fissato per il parametro di valutazione del prezzo



18. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

La valutazione della congruità dell'offerta sarà effettuata dalla Commissione per quelle offerte in cui sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti (art. 86, comma 2, del Codice dei Contratti).

La Commissione esamina, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 87 del Codice dei contratti, le giustificazioni presentate a corredo dell'offerta e invita il concorrente, qualora necessario, a fornire, entro il termine di dieci giorni dalla data di ricevimento della richiesta, le giustificazioni in aggiunta a quelle già presentate a corredo dell'offerta, in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima.

Successivamente, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 88 del Codice dei contratti, la Commissione, se del caso avvalendosi anche di organismi tecnici dell'Amministrazione, acquisiti i chiarimenti e le giustificazioni, pronuncia l'esclusione dell'offerta ritenuta eventualmente non congrua.

Ai sensi dell'art. 88, comma 7 del Codice dei contratti, la Commissione sottoporrà a verifica la prima migliore offerta, se la stessa appare anormalmente bassa e, se la esclude, procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

19. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

L'Amministrazione, ricevuti i verbali della Commissione, procede nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria alla verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara previsti dall'art. 38 e 48, comma 2, del Codice dei contratti.

Nell'ipotesi che l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- garanzia fideiussoria nella misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 113, co.1, del D.Lgs. 163/06; in caso di possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee – da documentare – detta garanzia potrà essere ridotta nella misura del 50%; la



fideiussione bancaria o la polizza assicurativa – che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante - sarà svincolata a seguito della piena ed esatta esecuzione dell’atto;

L’Amministrazione provverà alla verifica, ai sensi dell’art. 16 bis introdotto dalla legge n. 2/2009 di conversione del D.L. 185/2008, della posizione contributiva e previdenziale dell’appaltatore nei confronti dei propri dipendenti.

L’aggiudicatario dell’appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata da questa Amministrazione, per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all’incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso, è facoltà dell’Amministrazione medesima aggiudicare l’appalto all’impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

Sono a carico dell’aggiudicatario le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali.

20. TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., s’informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è l’Autorità.

Con le dichiarazioni di cui al paragrafo 8, punto A.3 del presente disciplinare, da riportare sul mod. 1, ciascun offerente potrà segnalare all’Amministrazione di NON autorizzare l’accesso agli atti inerenti le parti relative all’offerta tecnica - che dovranno in tal caso essere successivamente indicate in via specifica con la presentazione dell’offerta stessa - ovvero delle giustificazioni dei prezzi di cui all’offerta economica, in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.

In caso di presentazione di tale dichiarazione, l’Amministrazione consentirà l’accesso nei soli casi di cui all’art. 13, comma 6, del Codice dei contratti.

In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, l’Amministrazione consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l’accesso nella forma di estrazione di copia dell’offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell’offerta economica.

In ogni caso, l’accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l’eventuale procedimento di verifica dell’anomalia dell’offerta sarà consentito solo dopo l’approvazione dell’aggiudicazione.

24 aprile 2009