# Obblighi di pubblicazione concernenti gli atti di carattere normativo e amministrativo generale (art. 12)

## La norma

*1. Fermo restando quanto previsto per le pubblicazioni nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana dalla legge 11 dicembre 1984, n. 839, e dalle relative norme di attuazione, le pubbliche amministrazioni pubblicano sui propri siti istituzionali i riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati «Normattiva» che ne regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività. Sono altresì pubblicati le direttive, le circolari, i programmi e le istruzioni emanati dall'amministrazione e ogni atto, previsto dalla legge o comunque adottato, che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che le riguardano o si dettano disposizioni per l'applicazione di esse, ivi compresi i codici di condotta, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis, della legge n. 190 del 2012, i documenti di programmazione strategico-gestionale e gli atti degli organismi indipendenti di valutazione.*

*1-bis. Il responsabile della trasparenza delle amministrazioni competenti pubblica sul sito istituzionale uno scadenzario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi introdotti e lo comunica tempestivamente al Dipartimento della funzione pubblica per la pubblicazione riepilogativa su base temporale in un'apposita sezione del sito istituzionale. L'inosservanza del presente comma comporta l'applicazione delle sanzioni di cui all'*[*articolo 46*](https://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2013_0033.htm#46)*.*

*2. Con riferimento agli statuti e alle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione, sono pubblicati gli estremi degli atti e dei testi ufficiali aggiornati.*

## Schemi di pubblicazione

Gli schemi potranno essere usati come modelli per l'organizzazione, la codificazione e la rappresentazione dei documenti, delle informazioni e dei dati oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi dell’art. 12 sia nella Piattaforma Unica della Trasparenza nella sezione Amministrazione trasparente dei siti istituzionali delle amministrazioni/enti, sotto-sezione di primo livello “Disposizioni Generali” e sotto-sezione di secondo livello “Atti generali”.

## Ambito soggettivo di applicazione

Il contenuto dello schema si differenzia in base al soggetto interessato:

* Pubbliche amministrazioni – Rif. Pubbliche amministrazioni
* Ordini e collegi professionali nazionali (Cfr. delibera ANAC n. 777 del 24 novembre 2021) – Rif. Ordini e collegi professionali nazionali
* Ordini e collegi professionali territoriali (Cfr. delibera ANAC n. 777 del 24 novembre 2021) – Rif. Ordini e collegi professionali territoriali
* Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato in controllo pubblico, Enti pubblici economici (Cfr. Allegato 1 delibera ANAC n. 1134/2017) – Rif. Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato in controllo pubblico, Enti pubblici economici

## Schemi di pubblicazione art. 12, co. 1 e 2

###

### Pubbliche amministrazioni

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SEZIONE | AGGIORNAMENTO | Rif. NORMATIVI |
| Riferimenti normativi su organizzazione e attività (Rif. Riferimenti normativi su istituzione, organizzazione e attività) | Tempestivo | Art. 12, c. 1 d.lgs. n. 33/2013 |
| Atti generali (Rif. Atti generali) | Tempestivo | Art. 12, c. 1 d.lgs. n. 33/2013 |
| Codice disciplinare e codice di condotta (Rif. Codice ) | Tempestivo | Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 |
| Documenti di programmazione strategico-gestionale (Rif. Documenti di programmazione strategico-gestionale) | Tempestivo | Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 |
| Atti degli organismi indipendenti di valutazione (Rif. Atti degli organismi indipendenti di valutazione)  | Tempestivo | Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 |
| Statuti e leggi regionali e regolamenti (Rif. Statuti e leggi regionali che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione/ente) | Tempestivo | Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 |

### Ordini e collegi professionali nazionali

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SEZIONE | AGGIORNAMENTO | Rif. NORMATIVI |
| Riferimenti normativi su organizzazione e attività (Rif. Riferimenti normativi su istituzione, organizzazione e attività) | Tempestivo | Art. 12, c. 1 d.lgs. n. 33/2013 |
| Atti generali (Rif. Atti generali) | Tempestivo | Art. 12, c. 1 d.lgs. n. 33/2013 |
| Codice di comportamento e codice etico (Rif. Codice ) | Tempestivo | Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 |
| Statuti, leggi regionali e regolamenti (Rif. Statuti e leggi regionali) | Tempestivo | Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 |

### Ordini e collegi professionali territoriali

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SEZIONE | AGGIORNAMENTO | Rif. NORMATIVI |
| Codice disciplinare, codice di condotta e codice deontologico della categoria di riferimento (Rif. Codice ) | Tempestivo | Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 |
| Statuti o altro atto organizzativo anche di natura regolamentare che ne disciplina attività e organizzazione; leggi regionali (Rif. Statuti e leggi regionali che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione/ente)  | Tempestivo | Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 |

### Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato in controllo pubblico, Enti pubblici economici

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SEZIONE | AGGIORNAMENTO | Rif. NORMATIVI |
| Riferimenti normativi su organizzazione e attività (Rif. Riferimenti normativi su istituzione, organizzazione e attività) | Tempestivo | Art. 12, c. 1 d.lgs. n. 33/2013 |
| Atti generali (Rif. Atti generali) | Tempestivo | Art. 12, c. 1 d.lgs. n. 33/2013 |
| Codice disciplinare e codice di condotta (Codice di comportamento e codice etico) | Tempestivo | Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 |
| Documenti di programmazione strategico-gestionale (Rif. Documenti di programmazione strategico-gestionale) | Tempestivo | Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 |

### Riferimenti normativi su istituzione, organizzazione e attività

|  |
| --- |
| Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni/società ed entida replicare per ogni riferimento normativo |
| Riferimento normativo |  | testo |
| Link | Link alla norma pubblicata nella banca dati “Normattiva” | URL |

### Atti generali

|  |
| --- |
| Atti che dispongono in generale sull'organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse[[1]](#footnote-1)da replicare per ogni atto da pubblicare |
| Tipo di atto | * Per Pubbliche Amministrazioni, Ordini e Collegi professionali nazionali, inserire un valore tra: Direttiva, Circolare, Programma, Istruzione, Decreto, Determinazione, Nota, Provvedimento, Altro\*
* Per Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato in controllo pubblico ed Enti pubblici economici, inserire un valore tra: Direttiva, Atto di indirizzo, Circolare, Programma, Istruzione, Altro\*\*

\*per "altro" si intende ogni atto che dispone in generale sull'organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse \*\*per "altro" si intende ogni atto, anche adottato dall'amministrazione controllante, che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti delle società e degli enti (es. atto costitutivo, statuto, atti di indirizzo dell'amministrazione controllante etc.) | testo |
| Denominazione | Denominazione dell’atto | testo |
| Data | Data in GG/MM/AAAA | data |
| Link | LINK agli atti su organizzazione, funzioni, obiettivi e procedimenti nonché atti di natura interpretativa di norme giuridiche | URL |

### Codice di comportamento e codice etico

|  |
| --- |
| Codici di comportamento e codice etico |
| Estremi | Data in GG/MM/AAAA | data |
| Link | Link al documento  | URL |

### Documenti di programmazione strategico-gestionale

|  |
| --- |
| Documenti di programmazione strategico-gestionalePN.B.: per ogni documento vanno pubblicati i seguenti dati  |
| Tipo di atto | Inserire un valore tra: Direttiva, Documento di programmazione, Obiettivo strategico  | testo |
| Denominazione | Denominazione dell’atto | testo |
| Data | Data in GG/MM/AAAA | data |
| Link | LINK al documento | URL |

###

### Atti degli organismi indipendenti di valutazione

|  |
| --- |
| Atti degli organismi indipendenti di valutazione |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Link | LINK al documento o alla sotto-sezione di secondo livello di AT “*Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe*” ex art. 31 ove i dati sono altresì pubblicati. | URL |

### Statuti e leggi regionali che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione/ente

|  |
| --- |
| Statuti, leggi regionali, regolamentida replicare per ogni atto da pubblicare |
| Tipo di atto | * Per Pubbliche Amministrazioni, inserire un valore tra: Statuto, Legge regionale, Atto organizzativo (anche di natura regolamentare);
* Per Ordini e Collegi professionali nazionali e territoriali, inserire un valore tra: Statuto o altro atto organizzativo anche di natura regolamentare che ne disciplina attività e organizzazione o leggi regionali
 | testo |
| Numero | Identificativo interno dell’atto | testo |
| Data | Data in GG/MM/AAAA | data |
| Link | Link ai testi ufficiali aggiornati  | URL |

Schemi di pubblicazione art. 12, co. 1-bis

## Ambito soggettivo di applicazione:

* Pubbliche amministrazioni

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SEZIONE | AGGIORNAMENTO | Rif. NORMATIVI |
| Scadenzario obblighi amministrativi (Rif. Scadenzario obblighi amministrativi) | Tempestivo | Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 |

### Scadenzario obblighi amministrativi

|  |
| --- |
| Scadenzario dei nuovi obblighi amministrativida replicare per ogni obbligo (cfr. sulle modalità il DPCM 8 novembre 2013) |
| Destinatario dell'obbligo | Indicare se l’obbligo è in capo al cittadino, all’impresa o ad entrambi  | testo |
| Data di efficacia | Data di efficacia dell'obbligo (GG/MM/AAAA) | data |
| Denominazione | Denominazione dell'obbligo amministrativo | testo |
| Descrizione | Descrizione sintetica dell'obbligo amministrativo | testo |
| Riferimento | Riferimento normativo | testo |
| Link | Link alla sezione del sito dedicato al servizio al quale l'obbligo si riferisce\*\*\*\*da best practice del Comune di Milano. | URL |

1. L’art. 12 del d.lgs. 33/2013 è rubricato “*Obblighi di pubblicazione concernenti gli atti di carattere normativo e amministrativo generale*”. [↑](#footnote-ref-1)