

ALLEGATO "C"



**Comune di BRONI**

**LA RELAZIONE SULLA RICOGNIZIONE  
DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI  
A RILEVANZA ECONOMICA  
2023  
(articolo 30, D.lgs. 201/2022)**

**SOMMARIO**

La ricognizione dei servizi pubblici locali: introduzione .....	2
Premessa .....	2
L'individuazione dei servizi di rilevanza economica generale.....	2
Il perimetro costituito dai servizi di rilevanza economica affidati .....	4
I servizi a rete .....	6
I servizi non a rete .....	8
Analisi dei servizi pubblici locali a rilevanza economica affidati dal Comune di BRONI .....	11
Sezione A - Affidamenti in house .....	12
1. Servizio RIFIUTI .....	12
Sezione B - Affidamenti NON in house .....	19
1. Servizio farmacie .....	19
2. Servizio RISTORAZIONE SCOLASTICA.....	24
3. Servizio TRASPORTO SCOLASTICO .....	30
4. Servizio cimiteriale .....	32
5. Servizio Illuminazione votiva .....	36
6. Servizio Asili Nido.....	39
7. Servizio impianti sportivi.....	43
Appendice normativa .....	46

## La ricognizione dei servizi pubblici locali: introduzione

### Premessa

L'articolo 30 del D.lgs. 201/2022 prevede che i comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la **ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori**.

La ricognizione deve rilevare, in relazione a **ogni servizio affidato**, il **concreto andamento** dal punto di vista **economico**, della **qualità del servizio** e del rispetto degli obblighi indicati nel **contratto di servizio**, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti di regolazione e degli indicatori definiti dalle autorità di settore per i servizi a rete e dai ministeri per i servizi non a rete (come, ad esempio, il decreto direttoriale del Mimi del 31 agosto 2023).

In sede di prima applicazione, tale ricognizione è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del decreto, quindi entro il 31 dicembre 2023.

Ricordiamo infine che la relazione sui servizi pubblici locali dovrà essere aggiornata annualmente.

### L'individuazione dei servizi di rilevanza economica generale

L'articolo 2, comma 1, lettera h) del Tusp definisce i «servizi di interesse generale» come le attività di produzione e fornitura di beni o servizi che non sarebbero svolte dal mercato senza un intervento pubblico o sarebbero svolte a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che le amministrazioni pubbliche, nell'ambito delle rispettive competenze, assumono come necessarie per assicurare la soddisfazione dei bisogni della collettività di riferimento, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale, ivi inclusi i servizi di interesse economico generale; secondo la successiva lettera i) i «servizi di interesse economico generale sono quelli erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato.

E' indispensabile dunque verificare, caso per caso, la presenza di un "mercato" reale o potenziale, la concreta esistenza o anche la potenzialità della formazione di un luogo di libero scambio dei beni e servizi.

La qualificazione di un servizio "a rilevanza economica" mostra dunque un carattere dinamico ed è connessa alla evoluzione culturale, economica e tecnologica. Seguendo il punto di vista comunitario questo significa che i servizi di interesse economico generale (secondo la nozione usata nel Trattato CE) possono comprendere, oltre quelli forniti dalle industrie di rete, una gamma di attività non definibile una volta per tutte alle quali si applicano i principi che regolano il mercato interno, tra cui quello della concorrenza.

Generalmente i servizi pubblici locali privi di rilevanza economica sono quelli realizzati senza scopo di lucro (es. i servizi sociali, culturali e del tempo libero), che vengono resi, cioè, con costi a totale o parziale carico dell'ente locale. Attività e servizi non economici sono per lo più connotati da significativo rilievo socio-assistenziale, gestiti in funzione di mera copertura delle spese sostenute, anziché del perseguimento di profitto d'impresa, le cui spese per lo più fanno carico alla finanza pubblica e la cui disciplina è normalmente diversa da quella dei servizi a rilevanza economica, ma in realtà qualsiasi attività, anche quella istituzionalmente esercitata da enti pubblici e comunemente considerata priva di

rilevanza economica può essere svolta in forma d'impresa, purché vi sia un soggetto (in questi casi, un'istituzione pubblica) disposto a ricorrere agli operatori di mercato, ossia alle imprese, per procurarsi le relative prestazioni.

In breve, ai fini della rilevanza o meno di un Servizio pubblico locale, è necessario prendere in considerazione:

1. gli elementi tecnici del servizio;
2. le modalità di gestione del servizio;
3. l'appetibilità di mercato se il servizio stesso dovesse essere messo a gara.

Nel primo anno di applicazione dell'articolo 30 del D.lgs. 201/22 il Comune di Broni ha individuato la situazione rappresentata nella tabella di seguito esposta.

Tipologia del servizio pubblico locale	Di rilevanza economica generale	NON di rilevanza economica generale
RIFIUTI	X	
FARMACIA	X	
RISTORAZIONE SCOLASTICA	X	
PARCHEGGI	X	
TRASPORTO SCOLASTICO	X	
ASSISTENZA DOMICILIARE		X
ASSISTENZA MINORI		X
ASSISTENZA DISABILI		X
SERVIZI CIMITERIALI	X	
ILLUMINAZIONE VOTIVA	X	
ASILI NIDO	X	
MANUTENZIONE DEL VERDE		X
MANUTENZIONE EDIFICI		X
TEATRO		X
BIBLIOTECA		X
SERVIZI SOCIALI		X
IMPIANTI SPORTIVI	X	
RISCOSSIONE TRIBUTI		X

## Il perimetro costituito dai servizi di rilevanza economica affidati

### Le forme di gestione

L'articolo 14 del decreto 201/22 individua espressamente le diverse forme di gestione del servizio pubblico locale:

a) affidamento a terzi, secondo la disciplina in materia di contratti pubblici (D.lgs. 50 del 2016), ossia attraverso i contratti di appalto o di concessione.

b) affidamento a società mista pubblico-privata, come disciplinata dal decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, il cui socio privato deve essere individuato secondo la procedura di cui all'articolo 17 del medesimo decreto;

c) affidamento a società in house, nei limiti e secondo le modalità di cui alla disciplina in materia di contratti pubblici e di cui al decreto legislativo n.175 del 2016. L'art. 17 del D.lgs. 201/22 precisa che, per gli affidamenti di importo superiore alle soglie di rilevanza europea, la **motivazione della scelta di affidamento deve dare espressamente conto delle ragioni del mancato ricorso al mercato ai fini di un'efficiente gestione del servizio**, illustrando i benefici per la collettività della forma di gestione prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi per gli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, anche in relazione ai risultati conseguiti in eventuali pregresse gestioni in house. Tale motivazione può essere fondata anche sulla base degli atti e degli indicatori (costi dei servizi, schemi-tipo, indicatori e livelli minimi di qualità dei servizi) predisposti dalle competenti autorità di regolazione nonché tenendo conto dei dati e delle informazioni risultanti dalle verifiche periodiche a cura degli enti locali sulla situazione gestionale. Nel caso dei servizi pubblici locali a rete, alla deliberazione deve essere altresì allegato un piano economico-finanziario (PEF), asseverato, che, fatte salve le discipline di settore, contiene anche la proiezione, su base triennale e per l'intero periodo di durata dell'affidamento, dei costi e dei ricavi, degli investimenti e dei relativi finanziamenti, nonché la specificazione dell'assetto economico-patrimoniale della società, del capitale proprio investito e dell'ammontare dell'indebitamento. Il PEF deve essere aggiornato ogni triennio. Il contratto può essere stipulato dopo un periodo di standstill di 60 giorni dalla pubblicazione della delibera di affidamento accompagnata dalla motivazione qualificata. Fino a quando la predetta deliberazione di affidamento non viene trasmessa e pubblicata non è dunque possibile procedere con la stipula del contratto di servizio, con ogni conseguenza di legge.

d) gestione in economia o mediante aziende speciali limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete. La gestione in economia consente l'assunzione diretta del servizio mediante l'utilizzazione dell'apparato amministrativo e delle ordinarie strutture dell'ente affidante; l'attività di gestione del servizio viene esercitata dall'amministrazione locale attraverso l'utilizzazione del personale dell'amministrazione medesima. L'azienda speciale è, invece, un ente strumentale dell'ente locale dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto (art. 114, c. 1 del D.Lgs 267/00 - TUEL).

Ai fini della ricognizione di cui all'articolo 30 del D.lgs. 201/22 occorre poi enucleare, all'interno della categoria dei servizi di interesse economico generale, solo quelli affidati all'esterno (in appalto o concessione), che pertanto non siano esercitati in economia o internamente all'ente.

Tipologia del servizio	Gestito in economia	Affidato all'esterno
RIFIUTI		X
FARMACIA		X
RISTORAZIONE SCOLASTICA		X
PARCHEGGI	X	
TRASPORTO SCOLASTICO		X
SERVIZI CIMITERIALI		X
ILLUMINAZIONE VOTIVA		X
ASILI NIDO		X
IMPIANTI SPORTIVI		X

La seguente tabella evidenzia, nell'ambito dei servizi esternalizzati, le modalità di affidamento:

Servizi rilevanza economica generale affidati all'esterno	Affidato a società partecipata		Affidato a terzi
	In house	Non in house	
RIFIUTI	BRONI- STRADELLA PUBBLICA SRL		
FARMACIA		NUOVA FARMABRONI SRL	
RISTORAZIONE SCOLASTICA			COOPERATIVA SOCIALE ROSA DEI VENTI SOC. COOP. ONLUS
TRASPORTO SCOLASTICO			LUCIO SALESINI & C. S.N.C. di Valeria Salesini & C.
SERVIZI CIMITERIALI			EDIL SER.CO SRL
ILLUMINAZIONE VOTIVA			SEVERINO FERRI DI GABRIELLA CABORNI & C. S.A.S.
ASILI NIDO			SOCIETÀ COOPERATIVA NONNA

			PAPERÀ
IMPIANTI SPORTIVI			-Associazione sportiva "Tennis Broni" - "ASD BRONI" -A.S.D. Pallacanestro Femminile Broni 93

### I servizi a rete

Tra i servizi pubblici locali di interesse economico generale rientrano quelli 'a rete', che consistono in servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente.

Sono tipici servizi pubblici locali di interesse economico generale a rete:

la distribuzione dell'energia elettrica;

la distribuzione del gas naturale;

il servizio idrico integrato;

la gestione dei rifiuti urbani;

il trasporto pubblico locale.

Il Governo italiano, a più riprese, ha inciso sulla materia dei servizi pubblici locali, innescando e incentivando un processo di riordino della disciplina, spinto dalla necessità di garantire una maggiore efficienza organizzativo-gestionale e riconoscendo al settore un ruolo strategico per il rilancio dell'economia.

I più recenti interventi si sono concentrati in particolare su:

- superamento della frammentazione organizzativo-gestionale, imponendo l'organizzazione dei servizi all'interno di ambiti territoriali ottimali (ATO);
- disciplina dell'affidamento dei servizi;
- regolamentazione delle gestioni in house, nel contesto dei processi di razionalizzazione delle partecipazioni societarie detenute dalle amministrazioni pubbliche.

Il percorso di riordino è stato caratterizzato da una elevata complessità dovuta anche all'articolata governance del settore che vede un sistema di competenze stratificato lungo l'intera filiera istituzionale.

Più precisamente:

1. l'indirizzo e il coordinamento strategico sono attribuiti allo Stato, anche attraverso l'esercizio delle funzioni legislative di sua competenza, incluse quelle in materia di concorrenza;
2. la programmazione e il coordinamento a livello territoriale sono in capo alle Regioni, a partire dalla definizione degli assetti territoriali e organizzativi dei servizi (delimitazione ATO e individuazione degli enti di governo degli stessi);
3. le funzioni organizzative dei servizi sono esercitate dagli enti locali attraverso gli enti di governo d'ambito ai quali hanno l'obbligo di aderire;
4. la pianificazione e l'affidamento dei servizi competono agli enti di governo degli ATO che vi provvedono sulla base di dimensioni ottimali di efficienza ed economicità, garantendo gli obblighi di servizio pubblico e universale, nonché la conformità con la disciplina comunitaria e nazionale.

La disciplina dei servizi pubblici locali ha dunque subito numerose modifiche normative nel corso degli anni, con interventi spesso non omogenei tra loro.

A mettere ordine a questo quadro normativo stratificato e complesso, è intervenuto il "Testo unico in materia di servizi pubblici locali" (d.lgs. 23 dicembre 2022, n. 201), in attuazione dell'art. 8 della legge 5 agosto 2022, n. 118 (legge annuale sulla concorrenza).

Il decreto si inserisce nel quadro delle norme adottate in attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), che prevede la razionalizzazione della normativa sui servizi pubblici locali, con la finalità di promuovere dinamiche competitive che possono assicurare la qualità dei servizi pubblici e i risultati delle gestioni, nell'interesse primario di cittadini e utenti.

La nuova disciplina individua quattro linee fondamentali da seguire:

- sussidiarietà e proporzionalità;
- ponderazione tra le soluzioni possibili con motivazione qualificata in caso di affidamento in house;
- pubblicità e trasparenza nella fase della scelta così come con riguardo all'espletamento delle gestioni dei servizi pubblici;
- rafforzamento e diffusione del ricorso al principio di concorrenza nei servizi pubblici locali.

Il decreto di riordino ha inoltre tenuto conto della necessità di coordinamento con le norme di settore, con particolare riferimento a:

- D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, per i servizi idrico e rifiuti
- D. Lgs 19 novembre 1997, n. 422e D.L. 24 aprile 2017, n. 50, per il trasporto pubblico locale

Ha infatti previsto, all'art. 4, che le nuove disposizioni si applicano a tutti i servizi di interesse economico generale prestati a livello locale, integrano le normative di settore e, in caso di contrasto, prevalgono su di esse, nel rispetto del diritto dell'Unione Europea e salvo che non siano previste nel presente decreto specifiche norme di salvaguardia e prevalenza della disciplina di settore.

Il Testo Unico ha proceduto ad una nuova organizzazione e riparto delle funzioni in materia di servizi pubblici locali, prevedendo un nuovo assetto di competenze in capo ai vari enti, in particolare Città metropolitane e Province.

### **Servizio idrico e gestione rifiuti**

Per il servizio idrico e di gestione dei rifiuti urbani l'art. 33 del decreto di riordino dei servizi pubblici locali - ai fini della piena attuazione degli impegni contenuti nel Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e in relazione agli affidamenti in essere alla data di entrata in vigore del decreto – consente agli enti di governo dell'ambito e alle autorità di regolazione, in deroga a quanto previsto dall'art. 6, comma 2 del decreto medesimo, di partecipare ai soggetti incaricati della gestione del servizio idrico.

Inoltre, al fine di consentire l'attuazione di Piani di ambito in via di definizione, l'articolo 6, comma 2, si applica alle partecipazioni degli enti di governo dell'ambito del servizio di gestione dei rifiuti urbani (di cui all'articolo 3-bis, comma 1-bis, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138 e all'articolo 200, comma 1, del predetto decreto legislativo n. 152 del 2006), a decorrere dal 30 marzo 2023. Nei predetti casi, agli enti di governo di ambito si applicano in ogni caso le disposizioni dell'articolo 6, comma 3.

Infine, si ammette la gestione in economia o mediante aziende speciali anche per le gestioni in forma autonoma del servizio idrico integrato di cui all'articolo 147, comma 2-bis, lettere a) e b), del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, conformi alla normativa

vigente.

### **Trasporto pubblico locale**

Relativamente al trasporto pubblico locale l'art. 32 afferma l'applicabilità delle disposizioni di cui al titolo III (Istituzione e organizzazione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica), nonché degli articoli 29 (Rimedi non giurisdizionali), 30 (Verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali) e 31 (Trasparenza nei servizi pubblici locali) del decreto 201/22.

Sono previste, poi, delle norme speciali:

- nella scelta delle modalità di gestione e affidamento del servizio si tiene anche conto anche di quelle indicate dalla normativa europea di settore, nei casi e nei limiti dalla stessa previsti, ferma restando l'applicabilità dell'articolo 14, commi 2 e 3 e dell'articolo 17;
- ai fini della tutela occupazionale dei lavoratori nonché dell'applicazione delle disposizioni di cui al titolo II (Organizzazione e riparto delle funzioni in materia di servizi pubblici locali) e al titolo IV (Disciplina delle reti, degli impianti e delle altre dotazioni patrimoniali) e V (Regolazione del rapporto di pubblico servizio, vigilanza e tutela dell'utenza) del decreto 201/22, si tiene conto anche della vigente disciplina di settore;
- ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di cui all'articolo 7, paragrafo 1 Regolamento (CE) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 ottobre 2007, n. 1370, gli enti locali possono integrare la relazione di cui all'articolo 30 del D.lgs. 201/22 con i contenuti previsti dal predetto articolo 7, paragrafo 1 del regolamento (CE) n. 1370 del 2007.

### **Servizi di distribuzione dell'energia elettrica e del gas naturale e impianti di trasporti a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane.**

Infine, gli artt. 35 e 36 del decreto legislativo 201/2022 dispongono la non applicabilità delle disposizioni del medesimo decreto ai servizi di distribuzione dell'energia elettrica e del gas naturale (i quali restano disciplinati dalle rispettive disposizioni di settore attuative del diritto dell'Unione europea) e agli impianti di trasporti a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane.

### **I servizi non a rete**

Per definire i servizi pubblici a rilevanza economica non a rete si fa riferimento al Decreto Direttoriale del Ministero delle Imprese e del Made in Italy del 31 agosto 2023, riguardante i servizi non demandati alla competenza di un'Autorità indipendente o di altra autorità di regolazione.

Il decreto individua come servizi pubblici a rilevanza economica non a rete:

- impianti sportivi (eccezion fatta per gli impianti a fune espressamente esclusi dall'art. 36 del D.lgs. n. 201/2022);
- parcheggi;
- servizi cimiteriali e funebri, qualora erogati come servizi pubblici locali;
- luci votive;
- trasporto scolastico.

### **Finalità della ricognizione**

La ricognizione deve dare conto dell'assetto di ogni servizio affidato, rilevandone, in modo analitico, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi sanciti nel contratto di servizio.

Occorre pertanto tenere conto degli atti ed indicatori ex articoli 7, 8 e 9 del decreto (costi di riferimento, schemi tipo di PEF, livelli minimi di qualità, schemi di bandi e contratti, indicatori, ecc.) definiti, per i servizi a rete, dalle Autorità di settore e, per quelli non a rete, dai Ministeri;

Infine, sarà verificata la misura del ricorso agli affidamenti ex articolo 17, comma 3, 2° periodo, del D.lgs. 201/2022 di importo superiore alle soglie di rilevanza europea e privi di procedura ad evidenza pubblica, e la misura del ricorso agli affidamenti a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.

### **Analisi dei singoli servizi**

Efficienza, qualità del servizio e rispetto degli obblighi contrattuali sono i punti cardine della ricognizione annuale sui servizi pubblici locali di rilevanza economica. La puntuale individuazione dell'andamento del servizio dal punto di vista economico si basa su parametri e livelli standard di servizio, al fine di rilevare anche la misura del ricorso agli affidamenti in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti. L'articolo 7 del Decreto di Riordino (Dlgs 201/22) stabilisce la competenza delle autorità di regolazione ai fini della individuazione dei costi, dello schema tipo di piano economico-finanziario, degli indicatori e dei livelli minimi di qualità dei servizi pubblici locali a rete. Nei servizi pubblici locali non a rete per i quali non opera un'autorità di regolazione, invece, gli atti e gli indicatori sono predisposti dal Ministero delle imprese e del made in Italy. Agli enti locali è consentito l'esercizio della facoltà regolamentare al fine di definire condizioni, principi, obiettivi e standard della gestione, assicurando la trasparenza e la diffusione dei dati gestionali dei servizi pubblici locali non a rete di loro titolarità.

Il decreto del Direttore del Ministero delle Imprese e del made in Italy del 31 agosto 2023 ha stabilito le prime linee guida e indici di qualità per la regolamentazione dei servizi pubblici locali, con le quali sono state definiti:

- i costi di riferimento dei servizi;
- lo schema tipo di piano economico-finanziario;
- gli indicatori e i livelli minimi di qualità dei servizi.

### **Il contratto di servizio e i controlli sulla gestione**

Il contratto di servizio è lo strumento di regolazione dei rapporti degli enti locali con i soggetti affidatari del servizio pubblico (nonché con le società di gestione delle reti, degli impianti e delle altre dotazioni patrimoniali essenziali). Il contratto contiene previsioni dirette ad assicurare, per tutta la durata dell'affidamento, l'assolvimento degli obblighi di servizio pubblico, nonché l'equilibrio economico-finanziario della gestione secondo criteri di efficienza, promuovendo il progressivo miglioramento dello stato delle infrastrutture e della qualità delle prestazioni erogate.

Il D.lgs. 201/22 prevede un contenuto minimo del contratto, relativo ai seguenti aspetti:

- a) il regime giuridico prescelto per la gestione del servizio;
- b) la durata del rapporto contrattuale;
- c) gli obiettivi di efficacia ed efficienza nella prestazione dei servizi, nonché l'obbligo di raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione;
- d) gli obblighi di servizio pubblico;
- e) le condizioni economiche del rapporto, incluse le modalità di determinazione delle eventuali compensazioni economiche a copertura degli obblighi di servizio pubblico e di verifica dell'assenza di sovracompensazioni;
- f) gli strumenti di monitoraggio sul corretto adempimento degli obblighi contrattuali, ivi

- compreso il mancato raggiungimento dei livelli di qualità;
- g) gli obblighi di informazione e di rendicontazione nei confronti dell'ente affidante, o di altri enti preposti al controllo e al monitoraggio delle prestazioni, con riferimento agli obiettivi di efficacia ed efficienza, ai risultati economici e gestionali e al raggiungimento dei livelli qualitativi e quantitativi;
  - h) la previsione delle penalità e delle ipotesi di risoluzione del contratto in caso di grave e ripetuta violazione degli obblighi contrattuali o di altri inadempimenti che precludono la prosecuzione del rapporto;
  - i) l'obbligo di mettere a disposizione i dati e le informazioni prodromiche alle successive procedure di affidamento;
  - l) le modalità di risoluzione delle controversie con gli utenti;
  - m) le garanzie finanziarie e assicurative;
  - n) la disciplina del recesso e delle conseguenze derivanti da ogni ipotesi di cessazione anticipata dell'affidamento, nonché i criteri per la determinazione degli indennizzi;
  - o) l'obbligo del gestore di rendere disponibili all'ente affidante i dati acquisiti e generati nella fornitura dei servizi agli utenti, ai sensi dell'articolo 50-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

Al contratto di servizio sono allegati il programma degli investimenti, il piano economico-finanziario e, per i servizi a richiesta individuale, il programma di esercizio.

### **Le relazioni fra l'articolo 30 del Dlgs 201/22 e l'articolo 20 Tusp**

L'articolo 20 del D.lgs. n. 175/2016 stabilisce l'obbligo di adozione di un provvedimento di analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, con predisposizione, ove ne ricorrano i presupposti, di un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione anche mediante messa in liquidazione o cessione, nonché di una rendicontazione circa le azioni precedentemente avviate.

A questo adempimento ora si affiancano le disposizioni dell'articolo 30 del D.lgs. 201/2022 che fanno coincidere, all'approvazione del piano di revisione periodica ex articolo 20 del D.lgs. 175/2016, il termine di predisposizione della nuova ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, prevedendo quindi per le Amministrazioni la predisposizione, entro il termine del 31.12, di due distinte analisi, tra loro correlate.

Il comma 2 dell'articolo 30 prevede, poi, che, nel caso specifico degli affidamenti a società in house, la nuova ricognizione dei Servizi Pubblici Locali di rilevanza economica debba intendersi quale vera e propria appendice della revisione delle società partecipate ex articolo 20 del TUSP.

Sul tema, interviene altresì il comma 5 dell'articolo 17 del D.lgs. 201/2022, nel punto in cui prevede che, nell'ambito della revisione ex art. 20 del TUSP, l'Amministrazione evidenzi ora anche le ragioni che sul piano economico e qualitativo dei servizi giustificano il mantenimento dell'affidamento in capo alla società in house, anche sulla base dei risultati di gestione ottenuti.

### **Pubblicazione e trasparenza**

Il comma 2 dell'articolo 31 del D.lgs. 201/2022 prevede che la relazione ex articolo 30 del medesimo decreto debba essere:

→ pubblicata, senza indugio sul sito istituzionale dell'ente affidante;

→ trasmessa contestualmente all'Anac per la pubblicazione sul suo portale telematico, in un'apposita sezione denominata «Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica - Trasparenza SPL», dando evidenza della data di pubblicazione;

→ resa accessibile anche attraverso la piattaforma unica della trasparenza gestita da Anac che costituisce punto di accesso unico per gli atti e i dati relativi ai servizi pubblici locali di rilevanza economica attraverso il collegamento ai luoghi di prima pubblicazione indicati ai punti precedenti

## Analisi dei servizi pubblici locali a rilevanza economica affidati dal Comune di BRONI

Si espone di seguito l'analisi con riferimento a ciascun servizio, seguente l'ordine di esposizione della tabella.

Servizi rilevanza economica generale affidati all'esterno	Soggetto in house	Soggetto terzo
RIFIUTI	BRONI-STRADELLA PUBBLICA S.R.L.	
FARMACIA		NUOVA FARMABRONI SRL
RISTORAZIONE SCOLASTICA		COOPERATIVA SOCIALE ROSA DEI VENTI SOC. COOP. ONLUS
TRASPORTO SCOLASTICO		LUCIO SALESINI & C. S.N.C. di Valeria Salesini & C.
SERVIZI CIMITERIALI		Edil Ser.Co Srl
ILLUMINAZIONE VORIVA		SEVERINO FERRI DI GABRIELLA CABORNI & C. S.A.S.
ASILI NIDO		Società cooperativa Nonna Papera
IMPIANTI SPORTIVI		-Associazione sportiva "Tennis Broni" -"ASD BRONI" -A.S.D. Pallacanestro Femminile Broni 93

## Sezione A - Affidamenti in house

**Sezione che costituisce appendice al Piano di razionalizzazione delle società partecipate di cui all'articolo 20 Tusp**

### 1. Servizio RIFIUTI

#### 1. Descrizione

Con delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 27/10/2016 è stato affidato secondo il modello in house il servizio dell'igiene ambientale alla BRONI-STRADELLA PUBBLICA SRL.

Il servizio rifiuti prevede:

- a) il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento e/o recupero di Rifiuti Solidi Urbani (R.S.U.) e Rifiuti Solidi Assimilati agli Urbani (R.S.A.U.) come definiti e classificati dalla normativa vigente e con particolare riguardo, allo stato, all'art. 184 del D.Lgs 152/2006 ss.mm.ii;
- b) il servizio di spazzamento strade;
- c) il servizio lavaggio cassonetti;
- d) il servizio supplementare di ritiro e smaltimento rifiuti ingombranti;
- e) altri servizi ambientali, ivi compresi i servizi di raccolta, trasporto e smaltimento e/o recupero di rifiuti non urbani, pericolosi e non pericolosi, nonché attività di bonifica ed ogni altro servizio correlato che il COMUNE socio riterrà di richiedere coerentemente ed in riferimento all'oggetto sociale di BRONI STRADELLA PUBBLICA, nonché nei limiti dell'ordinamento vigente e del presente contratto in conformità a quanto previsto al precedente comma primo;
- f) La promozione di campagne di informazione ed educazione ambientale.

#### 2. Andamento economico ed efficienza del servizio rifiuti

Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica stanziamenti di bilancio 2022/2023

RIFIUTI	
ENTRATA 2022	ENTRATA 2023
1.567.029,92 €	1.680.250,00 €
SPESA 2022	SPESA 2023
1.554.361,00 €	1.658.957,00 €

Lo stanziamento 2023 di risorse pro-capite è il seguente:

<b>STANZIAMENTO PRO-CAPITE</b>	<b>€172,72</b>
--------------------------------	----------------

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell' Azienda

Si riporta il bilancio di BRONI-STRADELLA PUBBLICA SRL

<b>CONTO ECONOMICO</b>			
		<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>
A	Componenti positivi della gestione	25.615.159,00 €	35.068.752,00 €
B	Componenti negativi della gestione	25.431.233,00 €	34.803.512,00 €
<b>Risultato della gestione</b>		<b>183.926,00 €</b>	<b>265.240,00 €</b>
C	Proventi ed oneri finanziari		
	Proventi finanziari	22.924,00 €	53.583,00 €
	Oneri finanziari	166.037,00 €	137.906,00 €
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	- €	- €
	Svalutazioni	- €	89.499,00 €
	<b>Risultato gestione finanziaria</b>	<b>- 143.113,00 €</b>	<b>- 173.822,00 €</b>
<b>Risultato della gestione operativa</b>		<b>40.813,00 €</b>	<b>91.418,00 €</b>
<b>Risultato prima delle imposte</b>		<b>40.813,00 €</b>	<b>91.418,00 €</b>
	Imposte	28.471,00 €	- 21.646,00 €
<b>Risultato d'esercizio</b>		<b>12.342,00 €</b>	<b>113.064,00 €</b>

<b>STATO PATRIMONIALE</b>		
<b>ATTIVO</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI</b>	-	-
Immobilizzazioni immateriali	6.678.546,00 €	7.141.404,00 €

Immobilizzazioni materiali	8.626.406,00 €	8.008.505,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	8.075.824,00 €	8.075.824,00 €
<b>Totale Immobilizzazioni</b>	<b>23.380.776,00 €</b>	<b>23.225.733,00 €</b>
Rimanenze	422.606,00 €	2.035.913,00 €
Crediti	7.942.080,00 €	9.319.206,00 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	- €	- €
Disponibilità liquide	- 449.219,00 €	677.299,00 €
<b>Totale attivo circolante</b>	<b>7.915.467,00 €</b>	<b>12.032.418,00 €</b>
<b>Ratei e risconti</b>	<b>149.277,00 €</b>	<b>161.896,00 €</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>31.445.520,00 €</b>	<b>35.420.047,00 €</b>
<b>PASSIVO</b>		
	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>Patrimonio netto</b>	<b>13.457.972,00 €</b>	<b>13.445.630,00 €</b>
Fondo rischi e oneri	219.995,00 €	414.432,00 €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	3.108.520,00 €	2.953.809,00 €
Debiti	13.891.470,00 €	17.714.840,00 €
<b>Ratei e risconti</b>	<b>767.563,00 €</b>	<b>891.336,00 €</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>31.445.520,00 €</b>	<b>35.420.047,00 €</b>

Si riportano altresì un set di indicatori di bilancio finalizzati ad agevolare l'analisi dello stesso.

<b>REDDITIVITA' DEL CAPITALE PROPRIO ( R.O.E. )</b>				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO /PATRIMONIO NETTO</b>		<b>0,09%</b>		<b>0,84%</b>
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	12.342		113.064	
PATRIMONIO NETTO	13.457.972		13.445.630	
<b>INDICE DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE)</b>				
	VALORI		VALORI	

FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
<b>TOTALE IMPIEGHI/PATRIMONIO NETTO</b>		<b>2,34</b>		<b>2,63</b>
TOTALE IMPIEGHI	31.445.520		35.420.046	
PATRIMONIO NETTO	13.457.972		13.445.630	

REDDITIVITA' DEL CAPITALE INVESTITO (R.O.I.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022	%	2021	%
<b>RISULTATO OPERATIVO/TOTALE IMPIEGHI</b>		<b>0,58%</b>		<b>0,75%</b>
RISULTATO OPERATIVO	183.926		265.240	
TOTALE IMPIEGHI	31.445.520		35.420.046	

REDDITIVITA' LORDA DELLE VENDITE ( R.O.S. )				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022	%	2021	%
<b>DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI PROD. /RICAVI</b>		<b>0,77%</b>		<b>1,10%</b>
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE	183.926		265.240	
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	23.862.690		24.112.228	

INDICE DI ROTAZIONE DEGLI IMPIEGHI				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
<b>RICAVI DI VENDITA/TOTALE IMPIEGHI</b>		<b>0,76</b>		<b>0,68</b>
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	23.862.690		24.112.228	
TOTALE IMPIEGHI	31.445.520		35.420.046	

<b>AUTOCOPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI (INDICE DI COPERTURA PRIMARIO)</b>				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
<b>CAPITALE PROPRIO+U.E./TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>		<b>0,58</b>		<b>0,58</b>
CAPITALE PROPRIO + UTILE DI ESERCIZIO	13.457.972		13.445.630	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	23.380.776		23.225.733	

<b>COPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI CON LE PASSIVITA' CONSOLIDATE</b>				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
<b>PASSIVITA' CONSOLIDATE/TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>		<b>0,38</b>		<b>0,44</b>
PASSIVITA' CONSOLIDATE	8.981.242		10.139.406	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	23.380.776		23.225.733	

### 3. La qualità del servizio fornito

Descrizione	Tipologia indicatore	RIFIUTI
<b>Qualità contrattuale</b>		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	SI

Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	SI
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	SI
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	SI
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	SI
Carta dei servizi	qualitativo	SI
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	SI
<b>Qualità tecnica</b>		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	SI
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	SI
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	SI
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	SI
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	SI
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	
<b>Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico</b>		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	SI
Accessi riservati	quantitativo	NON APPLICABILE
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	

#### 4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali. La società ha rispettato gli obblighi previsti dal contratto di servizio.

#### MOTIVAZIONE AFFIDAMENTO IN HOUSE

Il Comune di Broni ha prescelto come forma gestionale e modulo organizzativo del servizio di Igiene Ambientale l'affidamento diretto a società in house providing, individuandola nella Società partecipata BRONI STRADELLA PUBBLICA S.R.L. come conformata a seguito del recesso del socio privato e delle modifiche statutarie ed organizzative approvate che garantiscono, in conformità all'ordinamento interno e comunitario, il controllo congiunto dei Comuni Soci sulla Società, in uno con il controllo esclusivo e autonomo di ogni singolo Comune, anche di modeste dimensioni, ovvero

titolare di modesta quota azionaria, sulla stessa Società in rapporto ai servizi affidati, e ciò attraverso:

- l'attribuzione a ciascun Ente Locale Socio, che ha affidato servizi alla Società, il diritto di veto, sia in sede Assembleare, che in seno al Comitato di Controllo Analogo (art. 12 e 18), sulle decisioni attinenti la gestione di servizi locali e costituzione e gestione di opere funzionali ai medesimi realizzate dalla Società nel territorio di riferimento, e ferma comunque la regolamentazione del rapporto di servizio con esso a mezzo di apposito contratto e/o convenzione che assicuri il controllo più sopra precisato;
- l'attribuzione delle decisioni strategiche all'Assemblea che dovrà esprimersi con il voto favorevole della maggioranza dei Soci pubblici purché rappresentativo anche della maggioranza numerica degli Enti Pubblici Locali Soci, nonché previa richiesta, almeno quindici giorni prima dell'Assemblea, del parere del Comitato sul Controllo Analogo (art. 12);
- l'istituzione del Comitato di Controllo Analogo, composto dai rappresentanti legali degli Enti Locali Soci, garantendo un'equa rappresentanza delle differenti aree territoriali, e preposto a verificare che la Società operi coerentemente e si conformi ai principi ed ai presupposti del modello in house providing, garantendo il costante controllo sulla Società da parte degli Enti Locali Soci in conformità allo statuto, nonché agli atti di affidamento e ai contratti di servizio (art. 17 - 19);
- il divieto dell'apertura alla partecipazione di Soci Privati (articoli 5 e 8).

## Sezione B - Affidamenti NON in house

**Sezione da approvare contestualmente al Piano di razionalizzazione delle società partecipate di cui all'articolo 20 Tusp**

### 1. Servizio farmacie

#### 1. Descrizione

Il servizio farmacie è gestito dalla società Nuova Farmabroni, la società è partecipata al 100% dal Comune di Broni.

#### 2. Andamento economico ed efficienza del servizio Farmacie

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Azienda.

Si riporta il bilancio della NUOVA FARMABRONI S.R.L.

<b>CONTO ECONOMICO</b>			
		<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>
A	Componenti positivi della gestione	1.939.873,00 €	1.875.034,00 €
B	Componenti negativi della gestione	1.853.780,00 €	1.757.436,00 €
<b>Risultato della gestione</b>		<b>86.093,00 €</b>	<b>117.598,00 €</b>
C	Proventi ed oneri finanziari		
	Proventi finanziari	- €	- €
	Oneri finanziari	29,00 €	4,00 €
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	- €	- €
	Svalutazioni	- €	- €
	<b>Risultato gestione finanziaria</b>	<b>- 29,00 €</b>	<b>- 4,00 €</b>
<b>Risultato della gestione operativa</b>		<b>86.064,00 €</b>	<b>117.594,00 €</b>
<b>Risultato prima delle imposte</b>		<b>86.064,00 €</b>	<b>117.594,00 €</b>
	Imposte	17.467,00 €	24.340,00 €
<b>Risultato d'esercizio</b>		<b>68.597,00 €</b>	<b>93.254,00 €</b>

<b>STATO PATRIMONIALE</b>		
<b>ATTIVO</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI</b>	-	-
Immobilizzazioni immateriali	11.532,00 €	17.298,00 €
Immobilizzazioni materiali	156.681,00 €	154.446,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	42.492,00 €	72.128,00 €
<b>Totale Immobilizzazioni</b>	<b>210.705,00 €</b>	<b>243.872,00 €</b>
Rimanenze	193.341,00 €	209.452,00 €
Crediti	188.707,00 €	81.144,00 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	- €	- €
Disponibilità liquide	315.478,00 €	263.307,00 €
<b>Totale attivo circolante</b>	<b>697.526,00 €</b>	<b>553.903,00 €</b>
<b>Ratei e risconti</b>	<b>2.033,00 €</b>	<b>2.003,00 €</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>910.264,00 €</b>	<b>799.778,00 €</b>
<b>PASSIVO</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>Patrimonio netto</b>	<b>383.987,00 €</b>	<b>315.389,00 €</b>
Fondo rischi e oneri	60.858,00 €	87.680,00 €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	- €	- €
Debiti	449.319,00 €	386.709,00 €
<b>Ratei e risconti</b>	<b>16.100,00 €</b>	<b>10.000,00 €</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>910.264,00 €</b>	<b>799.778,00 €</b>

Si riportano altresì un set di indicatori di bilancio finalizzati ad agevolare l'analisi dello stesso.

<b>REDDITIVITA' DEL CAPITALE PROPRIO ( R.O.E. )</b>				
<b>FORMULA / VOCI DI BILANCIO</b>	<b>VALORI</b>		<b>VALORI</b>	
	<b>2022</b>	<b>%</b>	<b>2021</b>	<b>%</b>
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO /PATRIMONIO NETTO</b>		<b>17,86%</b>		<b>29,57%</b>
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	68.597		93.254	

PATRIMONIO NETTO	383.987		315.389	
<b>INDICE DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE)</b>				
	<b>VALORI</b>		<b>VALORI</b>	
<b>FORMULA / VOCI DI BILANCIO</b>	<b>2022</b>		<b>2021</b>	
<b>TOTALE IMPIEGHI/PATRIMONIO NETTO</b>		<b>2,37</b>		<b>2,54</b>
TOTALE IMPIEGHI	910.264		799.778	
PATRIMONIO NETTO	383.987		315.389	
<b>REDDITIVITA' DEL CAPITALE INVESTITO (R.O.I.)</b>				
	<b>VALORI</b>		<b>VALORI</b>	
<b>FORMULA / VOCI DI BILANCIO</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>	<b>2021</b>	<b>%</b>
<b>RISULTATO OPERATIVO/TOTALE IMPIEGHI</b>		<b>9,46%</b>		<b>14,70%</b>
RISULTATO OPERATIVO	86.093		117.598	
TOTALE IMPIEGHI	910.264		799.778	
<b>REDDITIVITA' LORDA DELLE VENDITE ( R.O.S. )</b>				
	<b>VALORI</b>		<b>VALORI</b>	
<b>FORMULA / VOCI DI BILANCIO</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>	<b>2021</b>	<b>%</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI PROD. /RICAVI</b>		<b>4,54%</b>		<b>6,36%</b>
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE	86.093		117.598	
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	1.898.146		1.849.573	
<b>INDICE DI ROTAZIONE DEGLI IMPIEGHI</b>				
	<b>VALORI</b>		<b>VALORI</b>	
<b>FORMULA / VOCI DI BILANCIO</b>	<b>2022</b>		<b>2021</b>	

<b>RICAVI DI VENDITA/TOTALE IMPIEGHI</b>		<b>2,09</b>		<b>2,31</b>
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	1.898.146		1.849.573	
TOTALE IMPIEGHI	910.264		799.778	

<b>AUTOCOPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI (INDICE DI COPERTURA PRIMARIO)</b>				
	<b>VALORI</b>		<b>VALORI</b>	
<b>FORMULA / VOCI DI BILANCIO</b>	<b>2022</b>		<b>2021</b>	
<b>CAPITALE PROPRIO+U.E./TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>		<b>1,82</b>		<b>1,29</b>
CAPITALE PROPRIO + UTILE DI ESERCIZIO	383.987		315.389	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	210.705		243.872	

<b>COPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI CON LE PASSIVITA' CONSOLIDATE</b>				
	<b>VALORI</b>		<b>VALORI</b>	
<b>FORMULA / VOCI DI BILANCIO</b>	<b>2022</b>		<b>2021</b>	
<b>PASSIVITA' CONSOLIDATE/TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>		<b>0,29</b>		<b>0,36</b>
PASSIVITA' CONSOLIDATE	60.858		87.680	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	210.705		243.872	

<b>INDICE DI LIQUIDITA' PRIMARIA (INDICE SECCO DI LIQUIDITA' - QUICK TEST)</b>				
	<b>VALORI</b>		<b>VALORI</b>	
<b>FORMULA / VOCI DI BILANCIO</b>	<b>2022</b>		<b>2021</b>	
<b>DISPONIBILITA' LIQUIDE/PASSIVITA' CORRENTI</b>		<b>0,68</b>		<b>0,66</b>
DISPONIBILITA' LIQUIDE	315.478		263.307	

PASSIVITA' CORRENTI	465.419		396.709	
---------------------	---------	--	---------	--

### 3. La qualità del servizio fornito

Descrizione	Tipologia indicatore	farmacia
<b>Qualità contrattuale</b>		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	si
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	si
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	si
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	si
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	si
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	si
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	si
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	si
Carta dei servizi	qualitativo	si
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	
<b>Qualità tecnica</b>		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	si
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	non applicabile
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	si
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	si
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	si
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	
<b>Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico</b>		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	si
Accessi riservati	quantitativo	non applicabile

Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	
--	------------------------------------	--

#### 4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali. Infatti, la società ha rispettato gli obblighi di qualità previsti dal contratto di servizio.

## 2. Servizio RISTORAZIONE SCOLASTICA

### 1. Descrizione

Con determina n 118 del 14/09/2022 il Comune di Broni aggiudica il servizio di refezione per l'utenza scolastica-anni scolastici 2022/2023-2023/2024-2024/2025 alla COOPERATIVA SOCIALE ROSA DEI VENTI SOC. COOP. ONLUS con sede in Stradella.

### 2. Andamento economico ed efficienza del servizio Ristorazione Scolastica

Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica stanziamenti 2022/2023

RISTORAZIONE SCOLASTICA	
ENTRATA 2022	ENTRATA 2023
99.446,87 €	164.344,81 €

  

SPESA 2022	SPESA 2023
248.623,82 €	350.000,00 €

Lo stanziamento 2023 di risorse pro-capite è il seguente:

<b>STANZIAMENTO PRO-CAPITE</b>	<b>€36,44</b>
--------------------------------	---------------

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Azienda.

Si riporta il bilancio della COOPERATIVA SOCIALE ROSA DEI VENTI SOC. COOP. ONLUS

<b>CONTO ECONOMICO</b>			
		<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>
A	Componenti positivi della gestione	5.331.859,00 €	4.236.727,00 €
B	Componenti negativi della gestione	5.261.854,00 €	4.186.280,00 €
<b>Risultato della gestione</b>		<b>70.005,00 €</b>	<b>50.447,00 €</b>
C	Proventi ed oneri finanziari		
	Proventi finanziari	335,00 €	187,00 €
	Oneri finanziari	68.062,00 €	50.154,00 €
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	- €	- €
	Svalutazioni	- €	- €
	<b>Risultato gestione finanziaria</b>	<b>- 67.727,00 €</b>	<b>- 49.967,00 €</b>
<b>Risultato della gestione operativa</b>		<b>2.278,00 €</b>	<b>480,00 €</b>
<b>Risultato prima delle imposte</b>		<b>2.278,00 €</b>	<b>480,00 €</b>
	Imposte	- €	- €
<b>Risultato d'esercizio</b>		<b>2.278,00 €</b>	<b>480,00 €</b>

<b>STATO PATRIMONIALE</b>		
<b>ATTIVO</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI</b>	-	-
Immobilizzazioni immateriali	76.494,00 €	79.860,00 €
Immobilizzazioni materiali	913.095,00 €	828.635,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	39.766,00 €	1.500,00 €
<b>Totale Immobilizzazioni</b>	<b>1.029.355,00 €</b>	<b>909.995,00 €</b>
Rimanenze	158.175,00 €	104.700,00 €
Crediti	1.661.580,00 €	1.634.566,00 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	- €	- €
Disponibilità liquide	391.956,00 €	435.186,00 €
<b>Totale attivo circolante</b>	<b>2.211.711,00 €</b>	<b>2.174.452,00 €</b>
<b>Ratei e risconti</b>	<b>62.672,00 €</b>	<b>56.550,00 €</b>

<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>3.303.738,00 €</b>	<b>3.140.997,00 €</b>
<b>PASSIVO</b>		
	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>Patrimonio netto</b>	<b>145.851,00 €</b>	<b>141.687,00 €</b>
Fondo rischi e oneri	- €	- €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	827.091,00 €	726.838,00 €
Debiti	2.322.321,00 €	2.263.997,00 €
<b>Ratei e risconti</b>	<b>8.475,00 €</b>	<b>8.475,00 €</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>3.303.738,00 €</b>	<b>3.140.997,00 €</b>

Si riportano altresì un set di indicatori di bilancio finalizzati ad agevolare l'analisi dello stesso.

<b>REDDITIVITA' DEL CAPITALE PROPRIO ( R.O.E. )</b>				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO /PATRIMONIO NETTO</b>		<b>1,56%</b>		<b>0,34%</b>
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	2.278		480	
PATRIMONIO NETTO	145.851		141.687	
<b>INDICE DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE)</b>				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022		2021	
<b>TOTALE IMPIEGHI/PATRIMONIO NETTO</b>		<b>22,65</b>		<b>22,17</b>
TOTALE IMPIEGHI	3.303.738		3.140.997	
PATRIMONIO NETTO	145.851		141.687	
<b>REDDITIVITA' DEL CAPITALE INVESTITO (R.O.I.)</b>				

FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
<b>RISULTATO OPERATIVO/TOTALE IMPIEGHI</b>		<b>2,12%</b>		<b>1,61%</b>
RISULTATO OPERATIVO	70.005		50.447	
TOTALE IMPIEGHI	3.303.738		3.140.997	

REDDITIVITA' LORDA DELLE VENDITE ( R.O.S. )				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
<b>DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI PROD. /RICAVI</b>		<b>1,38%</b>		<b>1,21%</b>
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE	70.005		50.447	
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	5.070.929		4.168.899	

INDICE DI ROTAZIONE DEGLI IMPIEGHI				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022		2021	
<b>RICAVI DI VENDITA/TOTALE IMPIEGHI</b>		<b>1,53</b>		<b>1,33</b>
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	5.070.929		4.168.899	
TOTALE IMPIEGHI	3.303.738		3.140.997	

AUTOCOPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI (INDICE DI COPERTURA PRIMARIO)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022		2021	
<b>CAPITALE PROPRIO+U.E./TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>		<b>0,14</b>		<b>0,16</b>
CAPITALE PROPRIO + UTILE DI ESERCIZIO	145.851		141.687	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	1.029.355		909.995	

COPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI CON LE PASSIVITA' CONSOLIDATE				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022		2021	
PASSIVITA' CONSOLIDATE/TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		1,83		2,21
PASSIVITA' CONSOLIDATE	1.885.661		2.013.897	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	1.029.355		909.995	

INDICE DI LIQUIDITA' PRIMARIA (INDICE SECCO DI LIQUIDITA' - QUICK TEST)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022		2021	
DISPONIBILITA' LIQUIDE/PASSIVITA' CORRENTI		0,31		0,44
DISPONIBILITA' LIQUIDE	391.956		435.186	
PASSIVITA' CORRENTI	1.272.226		985.413	

### 3. La qualità del servizio fornito

Descrizione	Tipologia indicatore	refezione scolastica
<b>Qualità contrattuale</b>		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	SI

Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	SI
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	SI
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	SI
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	
Carta dei servizi	qualitativo	SI
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	SI
<b>Qualità tecnica</b>		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	SI
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	SI
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	SI
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	SI
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	SI
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	
<b>Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico</b>		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	SI
Accessi riservati	quantitativo	si
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	

#### 4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali. Infatti, la società ha rispettato gli obblighi di qualità previsti dal contratto di servizio.

### 3. Servizio TRASPORTO SCOLASTICO

#### 1. Descrizione

Con determina n 192 del 20/12/2022 è stato affidato il servizio del trasporto scolastico degli alunni scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado dell'istituto comprensivo di Broni per tre anni alla LUCIO SALESINI E C. SNC. per i periodi dal 01.01.2023 al 30.06.2023 e dal 01.09.2023 al 31.01.2024.

#### 2. Andamento economico ed efficienza del servizio trasporto scolastico

Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica stanziamenti 2022/2023

TRASPORTO SCOLASTICO	
ENTRATA 2022	ENTRATA 2023
43.163,50 €	45.442,00 €
SPESA 2022	SPESA 2023
152.099,32 €	168.000,00 €

Lo stanziamento 2023 di risorse pro-capite è il seguente:

<b>STANZIAMENTO PRO-CAPITE</b>	<b>€17,49</b>
--------------------------------	---------------

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Azienda.

Si riporta il bilancio di LUCIO SALESINI E C. SNC

CONTO ECONOMICO			
COSTI		RICA VI	
ACQUISTI	50.632,20 €	VENDITE PRESTAZIONI DI SERVIZIO	282.966,46 €
SERVIZI	47.135,17 €	ALTRI RICA VI	300,00 €

COMPENSI E PROVVIGIONI	8.422,81 €		
COSTI GODIMENTO BENI DI TERZI	10.230,00 €		
COSTI PERSONALE	71.270,08 €		
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	6.728,94 €		
AMMORTAMENTI	53.896,91 €		
ONERI FINANZIARI	103,66 €		
ONERI STRAORDINARI	2.227,00 €		
<b>TOTALI COSTI</b>	<b>250.646,77 €</b>	<b>TOTALI RICAVI</b>	<b>283.266,46 €</b>
<b>UTILE</b>	<b>32.619,69 €</b>		

### 3. La qualità del servizio fornito

Descrizione	Tipologia indicatore	Trasporto scolastico
<b>Qualità contrattuale</b>		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	SI
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	SI
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	SI
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	SI
Carta dei servizi	qualitativo	SI
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	SI
<b>Qualità tecnica</b>		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	SI
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	SI

Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	Si
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	Si
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	Si
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	a discrezione dell'ente
<b>Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico</b>		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	Si
Accessi riservati	quantitativo	Si
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	a discrezione dell'ente

#### 4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali. Infatti, la società ha rispettato gli obblighi di qualità previsti dal contratto di servizio.

#### 4. Servizio cimiteriale

##### 1. Descrizione

Con delibera n 193 del 21/12/2022 è stato rinnovato il contratto di servizio per la gestione dei servizi cimiteriali fino al 31.12.2032 al concessionario Edil Ser.Co Srl, con sede legale in Via della Commenda n. 28, Milano.

##### 2. Andamento economico ed efficienza del servizio cimiteriale

Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica stanziamenti 2022/2023

<b>SERVIZI CIMITERIALI (*)</b>	
ENTRATA 2022	ENTRATA 2023
89.932,90 €	83.336,00 €

(\*) vendita loculi e aree cimiteriali

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell' Azienda.

Si riporta il bilancio di Edil Ser.Co Srl

<b>CONTO ECONOMICO</b>			
		<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>
A	Componenti positivi della gestione	517.007,00 €	1.589.321,00 €
B	Componenti negativi della gestione	692.462,00 €	1.512.022,00 €
<b>Risultato della gestione</b>		<b>- 175.455,00 €</b>	<b>77.299,00 €</b>
C	Proventi ed oneri finanziari		
	Proventi finanziari	- €	- €
	Oneri finanziari	17.204,00 €	25.092,00 €
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	- €	- €
	Svalutazioni	- €	- €
	<b>Risultato gestione finanziaria</b>	<b>- 17.204,00 €</b>	<b>- 25.092,00 €</b>
<b>Risultato della gestione operativa</b>		<b>- 192.659,00 €</b>	<b>52.207,00 €</b>
<b>Risultato prima delle imposte</b>		<b>- 192.659,00 €</b>	<b>52.207,00 €</b>
	Imposte	- €	2.512,00 €
<b>Risultato d'esercizio</b>		<b>- 192.659,00 €</b>	<b>49.695,00 €</b>

<b>STATO PATRIMONIALE</b>		
<b>ATTIVO</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI</b>	-	-
Immobilizzazioni immateriali	- €	- €
Immobilizzazioni materiali	10.155,00 €	10.906,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	- €	- €
<b>Totale Immobilizzazioni</b>	<b>10.155,00 €</b>	<b>10.906,00 €</b>
Rimanenze	405.300,00 €	636.080,00 €
Crediti	654.285,00 €	905.795,00 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	- €	- €
Disponibilità liquide	2.068,00 €	3.994,00 €
<b>Totale attivo circolante</b>	<b>1.061.653,00 €</b>	<b>1.545.869,00 €</b>
<b>Ratei e risconti</b>	<b>28.472,00 €</b>	<b>28.456,00 €</b>

<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>1.100.280,00 €</b>	<b>1.585.231,00 €</b>
<b>PASSIVO</b>		
	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>Patrimonio netto</b>	<b>- 130.351,00 €</b>	<b>62.308,00 €</b>
Fondo rischi e oneri	- €	- €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	20.653,00 €	46.016,00 €
Debiti	1.209.978,00 €	1.476.907,00 €
<b>Ratei e risconti</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>1.100.280,00 €</b>	<b>1.585.231,00 €</b>

Si riportano altresì un set di indicatori di bilancio finalizzati ad agevolare l'analisi dello stesso.

<b>INDICE DI ROTAZIONE DEGLI IMPIEGHI</b>				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022		2021	
<b>RICAVI DI VENDITA/TOTALE IMPIEGHI</b>		<b>0,46</b>		<b>0,95</b>
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	505.055		1.509.783	
TOTALE IMPIEGHI	1.100.280		1.585.231	

<b>COPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI CON LE PASSIVITA' CONSOLIDATE</b>				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022		2021	
<b>PASSIVITA' CONSOLIDATE/TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>		<b>7,94</b>		<b>51,70</b>
PASSIVITA' CONSOLIDATE	80.653		563.872	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	10.155		10.906	

### 3. La qualità del servizio fornito

Descrizione	Tipologia indicatore	Servizi cimiteriali
<b>Qualità contrattuale</b>		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	SI
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	SI
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	SI
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	SI
Carta dei servizi	qualitativo	SI
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	SI
<b>Qualità tecnica</b>		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	SI
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	SI
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	SI
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	SI
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	SI
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	a discrezione dell'ente
<b>Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico</b>		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	SI
Accessi riservati	quantitativo	non applicabile
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	a discrezione dell'ente

#### 4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali. Infatti, la società ha rispettato gli obblighi di qualità previsti dal contratto di servizio.

#### 5. Servizio Illuminazione votiva

##### 1. Descrizione

Con determinazione n.90 del 30/08/2023 il comune di Broni affida il servizio illuminazione votiva alla ditta SEVERINO FERRI DI GABRIELLA CABORNI & C. S.A.S.

Tale servizio è volto alla riqualificazione funzionale ed energetica degli impianti di illuminazione votiva e di realizzazione di opere complementari a favore del Comune proposto può essere così sintetizzato:

1. installazione ed utilizzo lampade a led con durata garantita non inferiore a 70.000 ore /anno;
2. rispettare i parametri per l'illuminazione esterna e lotta all'inquinamento luminoso;
3. realizzare impianti settorializzati che permettono di limitare i disservizi in caso di guasto;
4. effettuare opere edili di ripristino/ristrutturazione delle parti intonacate di pareti e strutture dei loculi ed ossari, oltre ad interventi volti alla videosorveglianza e all'installazione di totem cimiteriali, al posizionamento di cartelli e targhette per indicazioni ed interventi per la movimentazione elettrica dei cancelli
5. ulteriori migliorie come meglio specificando nel "progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'impianto di illuminazione votiva".

##### 2. Andamento economico ed efficienza del servizio illuminazione votiva

Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica stanziamenti 2022/2023

SERVIZI CIMITERIALI	
ENTRATA 2022	ENTRATA 2023
€ 12.453,15	€ 13.090,26

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell' Azienda.

Si riporta il bilancio di SEVERINO FERRI DI GABRIELLA CABORNI & C. S.A.S.

## STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'		PASSIVITA'	
CASSA	2.861,35 €	BANCHE	7.462,92 €
BANCHE	77.761,83 €	FORNITORI	40.221,02 €
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	159.252,42 €	DEBITI DIVERSI	179.186,67 €
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	4.280,25 €	RATEI E RISCONTI	1.373,22 €
SPESE AD UTILIZZAZIONE PLURIENNALE	42.067,37 €	F.DO AMMORTAMENTI	136.791,67 €
CREDITI DIVERSI	17.022,82 €	FONDO ACCANTONAMENTO	101.741,61 €
RATEI E RISCONTI	23.832,26 €	FINANZIAMENTI	86.412,08 €
DEBITI DIVERSI	2.778,00 €	SOCI C/PRELEVAMENTI	8.307,51 €
IVA	4.438,79 €	CONTI DI CAPITALE	20.658,28 €
FONDI ACCANTONAMENTO	11.478,94 €		
SOCI C/PRELEVAMENTI	189.316,02 €		
ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOB	300,00 €		

<b>TOTALE</b>	<b>535.390,05 €</b>	<b>TOTALE</b>	<b>582.154,98 €</b>
<b>PAREGGIO</b>	<b>46.764,93 €</b>		

## CONTO ECONOMICO

COSTI		RICAVI	
ACQUISTI	31.027,83 €	RICAVI	735.986,74 €
PRESTAZIONI DI SERVIZIO	186.147,41 €	ALTRI COMPONENTI POSITIVI	7.395,52 €
GODIMENTO BENI DI TERZI	18.763,70 €	RICAVI FINANZIARI	511,24 €
SPESE GENERALI	166.856,50 €		
COSTI DEL PERSONALE	278.421,56 €		
COSTI E ONERI FINANZIARI	2.142,42 €		
COSTI INDEDUCIBILI	67.281,94 €		
AMMORTAMENTI	36.246,27 €		
RIMANENZE INIZIALI	3.750,80 €		

<b>TOALE</b>	<b>790.638,43 €</b>	<b>TOALE</b>	<b>743.893,50 €</b>
		<b>PERDITA OAREGGIO</b>	<b>46.744,93 €</b>

## 3. La qualità del servizio fornito

Descrizione	Tipologia indicatore	Luci votive
Qualità contrattuale		

Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	Si
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	Si
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	SI
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	SI
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	Si
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	Si
Carta dei servizi	qualitativo	Si
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	Si
<b>Qualità tecnica</b>		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	Si
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	non applicabile
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	Si
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	Si
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	Si
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	a discrezione dell'ente
<b>Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico</b>		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	Si
Accessi riservati	quantitativo	non applicabile
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	a discrezione dell'ente

#### 4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali. Infatti, la società ha rispettato gli obblighi di qualità previsti dal contratto di servizio.

## 6. Servizio Asili Nido

### 1. Descrizione

Con delibera n 120 del 23/08/2018 è stata rinnovata la convenzione con Società cooperativa Nonna Papera per l'affidamento e la gestione dell'asilo nido "IL GIROTONDO" sito in Broni per il periodo dall'1/09/2018 al 31/08/2024

### 2. Andamento economico ed efficienza del servizio Asili Nido

Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica stanziamenti 2022/2023

ASILO NIDO	
ENTRATA 2022	ENTRATA 2023
ZERO	ZERO
SPESA 2022	SPESA 2023
10.711,30 €	12.800,00 €

SOLO UTENZE

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell' Azienda.

Si riporta il bilancio di Società cooperativa Nonna Papera

CONTO ECONOMICO			
		31/12/2022	31/12/2021
A	Componenti positivi della gestione	306.212,00 €	218.490,00 €
B	Componenti negativi della gestione	287.599,00 €	232.737,00 €
<b>Risultato della gestione</b>		<b>18.613,00 €</b>	<b>- 14.247,00 €</b>
C	Proventi ed oneri finanziari		
	Proventi finanziari	- €	- €
	Oneri finanziari	1.375,00 €	1.000,00 €
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	- €	- €
	Svalutazioni	- €	- €
	<b>Risultato gestione finanziaria</b>	<b>- 1.375,00 €</b>	<b>- 1.000,00 €</b>

<b>Risultato della gestione operativa</b>	<b>17.238,00 €</b>	<b>- 15.247,00 €</b>
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>17.238,00 €</b>	<b>- 15.247,00 €</b>
Imposte	- €	- €
<b>Risultato d'esercizio</b>	<b>17.238,00 €</b>	<b>- 15.247,00 €</b>

<b>STATO PATRIMONIALE</b>		
<b>ATTIVO</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI</b>	17.100,00	17.100,00
Immobilizzazioni immateriali	- €	- €
Immobilizzazioni materiali	5.821,00 €	2.947,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	66,00 €	66,00 €
<b>Totale Immobilizzazioni</b>	<b>5.887,00 €</b>	<b>3.013,00 €</b>
Rimanenze	42,00 €	104,00 €
Crediti	92.767,00 €	78.410,00 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	- €	- €
Disponibilità liquide	41.760,00 €	26.539,00 €
<b>Totale attivo circolante</b>	<b>134.569,00 €</b>	<b>105.053,00 €</b>
<b>Ratei e risconti</b>	<b>638,00 €</b>	<b>528,00 €</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>158.194,00 €</b>	<b>125.694,00 €</b>
<b>PASSIVO</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>Patrimonio netto</b>	<b>19.296,00 €</b>	<b>2.006,00 €</b>
Fondo rischi e oneri	- €	- €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	44.426,00 €	33.128,00 €
Debiti	94.412,00 €	90.501,00 €
<b>Ratei e risconti</b>	<b>60,00 €</b>	<b>59,00 €</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>158.194,00 €</b>	<b>125.694,00 €</b>

Si riportano altresì un set di indicatori di bilancio finalizzati ad agevolare l'analisi dello stesso.

<b>INDICE DI ROTAZIONE DEGLI IMPIEGHI</b>				
<b>FORMULA / VOCI DI BILANCIO</b>	<b>VALORI</b>		<b>VALORI</b>	
	<b>2022</b>		<b>2021</b>	
<b>RICAVI DI VENDITA/TOTALE IMPIEGHI</b>		<b>1,72</b>		<b>1,45</b>
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	272.574		182.196	
TOTALE IMPIEGHI	158.194		125.694	

<b>AUTOCOPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI (INDICE DI COPERTURA PRIMARIO)</b>				
<b>FORMULA / VOCI DI BILANCIO</b>	<b>VALORI</b>		<b>VALORI</b>	
	<b>2022</b>		<b>2021</b>	
<b>CAPITALE PROPRIO+U.E./TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>		<b>3,28</b>		<b>0,67</b>
CAPITALE PROPRIO + UTILE DI ESERCIZIO	19.296		2.006	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	5.887		3.013	

<b>COPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI CON LE PASSIVITA' CONSOLIDATE</b>				
<b>FORMULA / VOCI DI BILANCIO</b>	<b>VALORI</b>		<b>VALORI</b>	
	<b>2022</b>		<b>2021</b>	
<b>PASSIVITA' CONSOLIDATE/TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>		<b>14,26</b>		<b>25,84</b>
PASSIVITA' CONSOLIDATE	83.923		77.866	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	5.887		3.013	

<b>INDICE DI LIQUIDITA' PRIMARIA (INDICE SECCO DI LIQUIDITA' - QUICK TEST)</b>				
<b>FORMULA / VOCI DI BILANCIO</b>	<b>VALORI</b>		<b>VALORI</b>	
	<b>2022</b>		<b>2021</b>	
<b>DISPONIBILITA' LIQUIDE/PASSIVITA' CORRENTI</b>		<b>0,76</b>		<b>0,58</b>
DISPONIBILITA' LIQUIDE	41.760		26.539	

PASSIVITA' CORRENTI	54.975		45.822	
---------------------	--------	--	--------	--

### 3. La qualità del servizio fornito

Descrizione	Tipologia indicatore	asilo nido
<b>Qualità contrattuale</b>		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	si
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	si
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	si
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	si
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	si
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	si
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	si
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	si
Carta dei servizi	qualitativo	si
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	
<b>Qualità tecnica</b>		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	si
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	non applicabile
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	si
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	si
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	si
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	
<b>Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico</b>		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	si

Accessi riservati	quantitativo	non applicabile
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	

#### 4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali. Infatti, la società ha rispettato gli obblighi di qualità previsti dal contratto di servizio.

### 7. Servizio impianti sportivi

#### 1. Descrizione

- Con delibera di giunta n177 del 29/12/2021 è stata prorogata la convenzione tra il Comune di Broni e l'Associazione sportiva "TENNIS BRONI" per la gestione dei campi da tennis siti nel centro sportivo comunale fino al 31/12/2023;
- Il 07/08/2023 è stata sottoscritta la convenzione per la gestione del palazzetto dello sport "PALABRERA" tra il comune di Broni e "ASD BRONI" fino al 06/08/2033;
- Con determina n. 176 del 29/12/2021 è stata prorogata la convenzione tra il Comune di Broni e l'associazione sportiva A.S.D. Pallacanestro Femminile Broni 93 per la gestione del palazzetto dello sport Palaverde "G.Brera" sito in via G.Galilei, prorogata per 11 stagioni fino al 31/12/2023;

#### 2. Andamento economico ed efficienza del servizio Impianti Sportivi

Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica stanziamenti 2022/2023

SPESA	
2022	€ 83.455,43
2023	€ 80.000,00

lo stanziamento 2023 di risorse pro-capite è il seguente:

<b>STANZIAMENTO PRO-CAPITE</b>	<b>€8,33</b>
--------------------------------	--------------

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria delle associazioni sportive

che gestiscono gli impianti. Le stesse però non sono tenute alla pubblicazione dei dati contabili, i quali ad oggi non sono disponibili.

### 3. La qualità del servizio fornito

Descrizione	Tipologia indicatore	Impianti sportivi
<b>Qualità contrattuale</b>		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	SI, in caso di abbonamento
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	SI
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	SI
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	SI
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	SI
Carta dei servizi	qualitativo	SI
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	SI
<b>Qualità tecnica</b>		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	SI
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	SI
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	SI
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	SI
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	SI
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	a discrezione dell'ente
<b>Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico</b>		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	SI

---

Accessi riservati	quantitativo	Si
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	a discrezione dell'ente

#### 4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali. Infatti, la società ha rispettato gli obblighi di qualità previsti dal contratto di servizio.

BRONI, 11 dicembre 2023

## Appendice normativa

### Articolo 30 Dlgs 201/22

1. I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.

2. La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.

3. In sede di prima applicazione, la ricognizione di cui al primo periodo è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.

### Art 7 Dlgs 201/22

1. Nei servizi pubblici locali a rete le autorità di regolazione individuano, per gli ambiti di competenza, i costi di riferimento dei servizi, lo schema tipo di piano economico-finanziario, gli indicatori e i livelli minimi di qualità dei servizi, anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 10, comma 4, 14, comma 2, e 17, comma

2. Negli ambiti di competenza, le autorità di regolazione predispongono schemi di bandi di gara e schemi di contratti tipo.

3. Gli enti locali o gli enti di governo dell'ambito possono richiedere alle competenti autorità di regolazione e all'Autorità garante della concorrenza e del mercato un parere circa i profili economici e concorrenziali relativi alla suddivisione in lotti degli affidamenti.

4. Alle attività di cui al presente articolo si provvede mediante le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente.

### Art 8 Dlgs 201/22

Competenze regolatorie nei servizi pubblici locali non a rete

1. Nei servizi pubblici locali non a rete per i quali non opera un'autorità di regolazione, gli atti e gli indicatori di cui all'articolo 7, commi 1 e 2, sono predisposti ((dal Ministero delle imprese e del made in Italy,)) che vi provvede mediante le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente.

2. Gli enti locali, sulla base degli atti e degli indicatori di cui al comma 1, al fine di provvedere alla regolazione dei servizi pubblici locali non a rete di loro titolarità, possono adottare un regolamento ovvero un atto generale in cui predefiniscono condizioni, principi, obiettivi e standard della gestione nel rispetto di quanto disposto dal presente decreto, assicurando la trasparenza e la diffusione dei dati della gestione. I contratti di servizio e gli altri atti di regolazione del rapporto contrattuale assicurano il rispetto delle condizioni, dei principi, degli obiettivi e degli standard fissati dal predetto regolamento o atto generale.

**Art 9 Dlgs 201/22**

1. Gli enti locali e le altre istituzioni pubbliche competenti collaborano per la migliore qualità dei servizi pubblici locali. Le Province svolgono le funzioni di raccolta ed elaborazione dati e assistenza tecnica ed amministrativa agli enti locali del territorio, in attuazione dell'articolo 1, comma 85, lettera d) della legge 7 aprile 2014, n. 56.

2. Le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, anche coinvolgendo le loro agenzie di regolazione, possono formulare e deliberare protocolli, sulla base di uno schema tipo formulato in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo n. 281 del 1997, sentite le competenti autorità di regolazione, al fine di favorire e diffondere l'applicazione di indicatori e parametri che garantiscano lo sviluppo dell'efficienza e del confronto concorrenziale.

3. Le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, anche con la collaborazione delle loro agenzie di regolazione ove istituite, sostengono l'industrializzazione dei servizi pubblici locali e la riduzione dei costi delle prestazioni per cittadini e utenti e per la collettività, quali misure per il coordinamento della finanza pubblica, attraverso azioni di efficientamento dei processi produttivi, ivi compreso il concorso dei soggetti privati agli investimenti infrastrutturali relativi ai servizi pubblici locali, al fine di ridurre l'indebitamento pubblico, assicurare la conservazione delle risorse per i servizi privi di rilevanza economica, nonché promuovere il confronto competitivo e accrescere la qualità e l'efficienza dei servizi pubblici. Ai fini di cui al presente comma le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano possono stipulare accordi e convenzioni con gli enti locali e altri soggetti interessati, tenuto anche conto dei protocolli di cui al comma 2.