

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

Di seguito si analizzano i servizi pubblici locali a rilevanza economica affidati all'esterno individuati secondo l'indicazione dell'Anci.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica :

- 1) Servizio di gestione e vigilanza aree di sosta a pagamento;
- 2) Servizi cimiteriali;

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

1) Servizio di gestione e vigilanza aree di sosta a pagamento;

- $\frac{1}{2\pi}$ oggetto: servizio di vigilanza dei parcheggi pubblici a pagamento del Comune di Saluzzo;
- $\frac{1}{2\pi}$ data di approvazione: 15.04.2021, durata: 7 anni - scadenza affidamento: 01.02.2028;
- $\frac{1}{2\pi}$ valore complessivo: € 1.698.647,51 e su base annua del servizio affidato: 242.663,93 ;
- $\frac{1}{2\pi}$ criteri tariffari : tariffe stabilite in base ad una sosta minima e massima e per zona, abbonamenti differenti per residenti e non residenti ;
- $\frac{1}{2\pi}$ principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti : manutenzione degli impianti, vigilanza

ausiliaria alla sosta, pubblicità delle varie modalità di fruizione della aree, gestione della segnaletica orizzontale e verticale

$\frac{1}{2\pi}$

2) Servizi Cimiteriali :

$\frac{1}{2\pi}$ oggetto :servizio operazioni cimiteriali -gestione cimiteri comunali di Saluzzo

$\frac{1}{2\pi}$ data di approvazione:16.01.2023, durata: 5 anni - scadenza affidamento:15.01.2028;

$\frac{1}{2\pi}$ valore complessivo: 654.707,90 e su base annua: 130.941,58 del servizio affidato;

$\frac{1}{2\pi}$ criteri tariffari :uniformare gli importi applicati all'utenza in relazione ai costi;

$\frac{1}{2\pi}$ principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti: inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni.- custodia e sorveglianza – fornitura di materiale e posa in opera – pulizia e sgombero rifiuti – manutenzioni delle aree verde e dei viali – manutenzione ordinaria edifici e impianti. La ditta deve fornire tutte le attrezzature, i materiali, i mezzi ed il personale necessari ad eseguire quanto descritto sopra.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO – CONTROLLO

1) Servizio di gestione e vigilanza aree di sosta a pagamento;

Il Comune agisce con le seguenti figure professionali del Settore Lavori pubblici e Governo del territorio:

a. GUGLIELMONE Valerio, quale Responsabile del Procedimento;

b. ODERDA Joram quale Direttore dell'esecuzione del contratto

Le predette figure sono coadiuvate da altro personale del settore e con il supporto della polizia municipale.

Il Comune utilizza i seguenti strumenti per l'esercizio dell'attività di controllo:

Controllo ed ispezioni in qualsiasi momento delle attrezzature e sull'organizzazione dei servizi.

Partecipazione dell'appaltatore ad un “gruppo di controllo” (gruppo chiuso su applicazioni smartphone telegram) con almeno un utenza telefonica per velocizzare le comunicazioni.

Controllo mensile delle somme incassate nel mese precedente che deve essere rendicontate e versate entro il 20 di ogni mese nella percentuale spettante al Comune.

Controllo del versamento annuale dell'importo minimo garantito di € 204.000,00 annuo.

2) Servizi Cimiteriali:

Il Comune agisce con le seguenti figure professionali del Settore Lavori pubblici e Governo del territorio:

- a. GALVAGNO arch. Nicoletta, quale Responsabile del Procedimento;
- b. ISAIA Ing. Valentina, quale Direttore dell'esecuzione del contratto;

Le predette figure sono coadiuvate da altro personale Settore Lavori pubblici e Governo del territorio:

Il Comune utilizza i seguenti strumenti per l'esercizio dell'attività di controllo:

- ordine di servizio: l'atto mediante il quale sono impartite all'esecutore le disposizioni e istruzioni da parte sia del RUP che del Direttore dell'esecuzione del contratto; vienetrasmesso via mail, via pec, consegnato a mano o tramite applicativo “telegram” o whatsapp”;
- processo verbale di accertamento dei fatti;
- verifica delle relazioni da parte della ditta al Rup;
- certificato di verifica di conformità;
- comunicazioni;

Il Comune ha diritto di ispezionare, in ogni momento e anche senza preavviso, i luoghi cimiteriali e di verificare il rispetto di tutti gli obblighi derivanti dall'appalto, a verificare il buono stato e la conformità tecnica amministrativa di tutti i mezzi, materiali e attrezzature utilizzati e la loro rispondenza alle esigenze del servizio, nonché di rilevare le eventuali inottemperanze alle disposizioni del capitolato d'appalto.

Ove si riscontrino mancanze, viene prescritto tramite ordini di servizio un termine entro il quale la ditta deve provvedere ad eliminarle con nuovi acquisti e o con riparazioni e, nel caso non venga ottemperato, il Comune ha il diritto di provvedervi direttamente a spese della ditta con rivalsa sulla prima rata di pagamento utile o avvalendosi anche delle garanzie depositate. Nel caso che il Comune si rivalga sulla cauzione definitiva, la ditta deve provvedere al suo completo reintegro entro il termine di dieci giorni.

Per velocizzare le comunicazioni dei processi sopra descritti di controllo ed ispezione, viene richiesto obbligatoriamente alla ditta di partecipare ad un “gruppo” chiuso su applicazioni smartphone (telegram o whatsapp) con un'utenza telefonica comunicata al Comune; l'amministratore del gruppo di controllo è il Direttore dell'esecuzione del contratto.

La ditta è tenuta ad agevolare le operazioni di ispezione e verifica.

Il Comune controlla tutte le prestazioni che fanno carico alla ditta, sia in dipendenza del contratto principale per la gestione cimiteriale derivante dal presente appalto, sia scaturenti da eventuali affidamenti di prestazioni aggiuntive.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

1) Servizio di gestione e vigilanza aree di sosta a pagamento;

$\frac{1}{2\pi}$ dati identificativi : Gestopark : P.I. e C.F.:00507860096;

$\frac{1}{2\pi}$ oggetto sociale : S.r.l.;

$\frac{1}{2\pi}$ altro: sede legale in Albissola Marina Via della Industrie 226/E.

Presidente del Consiglio di Amministrazione e Legale Rappresentante Sig. Garrone Massimo.

2) Servizi cimiteriali

$\frac{1}{2\pi}$ dati identificativi : Società Cooperativa Servizi Piemontesi : P.I. e C.F.:07007590016

$\frac{1}{2\pi}$ oggetto sociale : S.C.S.;

$\frac{1}{2\pi}$ altro: sede legale in Pinerolo Corso Torino 165.

Presidente del Consiglio di Amministrazione e Legale Rappresentante Sig. Signoretto Luca.

3. ANDAMENTO ECONOMICO

2) Servizi cimiteriali

L'andamento economico evidenzia la tendenza alla copertura integrale della spesa con i proventi da parte di un numero medio di utenti annuale pari a 350.

1) Servizio di gestione e vigilanza aree di sosta a pagamento;

L'andamento economico prevede che l'affidatario versi al Comune il 52,25% delle somme incassate nel mese precedente con un importo minimo garantito annuo di € 204.000,00 pari ad € 17.000,00 al mese anche in caso di incassi mensili di importo inferiore al fine di assicurare un introito certo mensile al Comune

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

1) Servizio di gestione e vigilanza aree di sosta a pagamento

2) Servizi cimiteriali

¹_{2π} le procedure di attivazione e di integrazione del servizio sono state espletate in maniera rapida e chiara; il tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio e il tempo di attivazione del servizio stesso è buono e avviene in tempi utili a non creare disagio all'utenza. Le prestazioni concordate in fase contrattuale e previste nei capitolati speciali d'appalto sono eseguiti in maniera regolare e di qualità adeguata alla buona resa del servizio. In caso di disservizi comunicati, le ditte intervengono in tempi stretti, provvedendo all'eliminazione del disservizio.

La mappatura delle attività relative ai servizi avviene mirata alla resa delle prestazioni concordate nel capitolato speciale di appalto. Gli obblighi di sicurezza del servizio sono rispettati dalle ditte esecutrici.

¹_{2π} i risultati raggiunti dagli indicatori di qualità del servizio sono da ritenersi significativi, come riepilogato nella tabella sottostante:

	Qualità contrattuale	Qualità tecnica	Obblighi di servizio pubblico	Rispetto dei tempi puntualità	Accessibilità servizio	Soddisfazione dell'utenza
Contratto di servizio	Rispetto di quanto previsto dal contratto	Rispetto di quanto previsto dal contratto	Rispetto di quanto previsto dal contratto	Rispetto di quanto previsto dal contratto	Attraverso la ditta esecutrice e la committenza comunale	Buona
Risultati raggiunti	I risultati ottenuti permettono una buona qualità del servizio	Le prestazioni di servizio sono eseguite in modo da dare una buona resa tecnica del servizio	Gli obblighi di servizio pubblico sono rispettati	Buono	Facile accesso al servizio	Buona
Scostamento	Non riscontrato	Non riscontrato	Non riscontrato	Non riscontrato	Non riscontrato	Non riscontrato

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

1) Servizio di gestione e vigilanza aree di sosta a pagamento

2) Servizi cimiteriali

In relazione agli obblighi contrattuali previsti nel capitolato d'appalto e indicati nel punto 1 B) contratto di servizio, si evidenzia che gli obblighi contrattuali sono raggiunti dalle ditte

esecutrici in maniera soddisfacente. Per i dettagli sui risultati raggiunti, si rimanda a quanto indicato al punto 4.

	Volumi – quantità di attività (universalità)	Territorio servito (universalità)	Prestazioni specifiche da assicurare (socialità)	Obblighi di servizio pubblico (tutela ambiente)	Obblighi di servizio pubblico o (altro)	Piano degli investimenti
Contratto di servizio	Operazioni giornaliere per tutta la durata del contratto	Comune di Saluzzo	Importo contrattuale	Previsto rispetto dell'ambiente secondo i CAM nelle prestazioni contrattuali		Comunali
Risultati raggiunti	I risultati raggiunti rispettano gli obblighi contrattuali	I risultati raggiunti rispettano gli obblighi contrattuali	I risultati raggiunti rispettano gli obblighi contrattuali	I risultati raggiunti rispettano gli obblighi contrattuali		Buoni
Scostamento	Non riscontrato	Non riscontrato	Non riscontrato	Non riscontrato	Non riscontrato	Non riscontrato

7. CONSIDERAZIONI FINALI

Al comune non pervengono di norma reclami da parte degli utenti, i servizi sono effettuati con rigore ed efficienza.

La percentuale di copertura dei costi con le tariffe si assesta intorno al 100% relativamente ai servizi cimiteriali e nel caso dei parcheggi con il canone minimo garantito l'ente è tutelato da eventuali fluttuazioni al ribasso degli incassi.

I controlli vengono effettuati con periodicità e viene garantito un livello di servizio compatibile con i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.