



Comune di Scorrano



PROVINCIA DI LECCE

Settore II "Affari generali e Welfare"

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. 201/2022

SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31.12.2023



CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

1. GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI

Il servizio comprende l'esecuzione delle operazioni cimiteriali, la manutenzione ordinaria e la pulizia del cimitero, la custodia e la chiusura e apertura del cimitero.

L'esecuzione delle singole prestazioni è vincolata alle prescrizioni del Responsabile del Servizio tecnico. Gli introiti dei servizi svolti, riscossi direttamente dal Servizio tributario, sono determinati dalle tariffe stabilite in sede di affidamento della stessa gestione.

2. TRASPORTO SCOLASTICO

Il servizio comprende il trasporto da e per le proprie abitazioni degli studenti dell'Istituto comprensivo di Scorrano nonché degli alunni della scuola materna nel periodo scolastico, ovvero da ottobre a maggio.

Il servizio, reso dal Comune mediante affidamento a ditta privata, coinvolge attualmente 48 alunni, dei quali 11 della scuola materna, 32 della primaria e 4 della scuola media.

L'esecuzione delle singole prestazioni è vincolata alle prescrizioni del Responsabile del Servizio welfare e prestazioni sociali.

Gli introiti dei servizi svolti, riscossi direttamente dai Servizi tributari comunali, sono determinati dalle tariffe stabilite dalla Giunta comunale ed approvate dal Consiglio in sede di approvazione del Bilancio di previsione.

3. REFEZIONE SCOLASTICA

Il servizio comprende l'erogazione di pasti agli alunni della scuola materna e ad una classe della scuola primaria di Scorrano, nonché al personale docente e non docente, nel periodo scolastico, ovvero da ottobre a maggio.

I pasti forniti mensilmente da una ditta affidataria si attestano, in base alle richieste, tra i 2241 di ottobre (271 pasti per gli alunni della primaria e 57 per il personale, 1653 per gli alunni della materna e 260 per il personale) ed i 2353 di novembre (303 pasti per gli alunni della primaria e 63 per il personale, 1714 per gli alunni della materna e 273 per il personale).



Sono previsti servizi speciali ed aggiuntivi, in particolare l'erogazione di pasti a bambini con intolleranze e/o allergie.

L'esecuzione delle singole prestazioni è vincolata alle prescrizioni del Responsabile del Servizio welfare e prestazioni sociali. Gli introiti dei servizi svolti, riscossi direttamente dai Servizi tributari, sono determinati dalle tariffe stabilite dalla Giunta comunale ed approvate dal Consiglio in sede di approvazione del Bilancio di previsione.

4. ASILO NIDO

Il servizio comprende attualmente l'accudimento di infanti presso la struttura di proprietà comunale in numero compreso tra 30 e 33, suddivisi attualmente in due categorie dei "semi-divezzi" (da uno a due anni) e dei "divezzi" (da due a tre anni).

L'asilo nido eroga pasti, con possibilità di differenziazione nel caso di intolleranze o menu speciali ed è dotato di culle individuali assegnate a ciascun piccolo utente, da utilizzare dopo pranzo.

La struttura presta servizio dalle ore 08:00 alle ore 16:00 e vede in servizio 6 unità stabili di personale e la collaborazione di personale provvisorio (reddito di inclusione, di cittadinanza, LSU, ecc.).

L'esecuzione delle singole prestazioni è vincolata alle prescrizioni del Responsabile del Servizio welfare e prestazioni sociali. Gli introiti dei servizi svolti, riscossi direttamente dai Servizi tributari, sono determinati dalle tariffe stabilite dalla Giunta comunale ed approvate dal Consiglio in sede di approvazione del Bilancio di previsione.

5. ILLUMINAZIONE VOTIVA

Il servizio prevede la fornitura di energia elettrica per l'illuminazione votiva per circa 1000 loculi individuali, 340 loculi all'interno di cappelle private e circa 500 loculi all'interno delle strutture funerarie delle confraternite e dell'Ordine francescano.

Il servizio è erogato direttamente dal Comune, comprese le riscossioni gestite dagli Uffici comunali.

CONTRATTI DI SERVIZIO

SERVIZI CIMITERIALI

1. Oggetto (sintetica descrizione del servizio):

Esecuzione delle operazioni cimiteriali, la manutenzione ordinaria e la pulizia del cimitero, la custodia e la chiusura e apertura del cimitero, la gestione dei rapporti con la stessa utenza

2. Data di approvazione, durata - scadenza affidamento:

L'affidamento è stato disposto con Determina n. 27RG del 20.01.2022. La durata della gestione è di tre anni.

3. Valore complessivo e su base annua del servizio affidato:

L'importo contrattuale complessivo è di € 46.650,00 IVA al 22% esclusa

4. Criteri tariffari:

Le tariffe sono determinate dall'Amministrazione (vedi tabella riportata di seguito) e gli incassi sono gestiti direttamente dagli Uffici comunali.



5. Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti:

L'affidamento comprende la manutenzione in genere del verde ornamentale all'interno e all'esterno del Cimitero, in modo da mantenere in perfetto stato di decoro il manto erboso, le essenze arboree, i vialetti e le aiuole fiorite presenti.

Eventuali interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria non compresi nel capitolato potranno essere realizzati dalla Ditta Appaltatrice solo dopo autorizzazione scritta del Responsabile del Servizio competente.

Relativamente alla qualità dei servizi affidati la Ditta ha, tra l'altro, l'onere di garantire:

- la conservazione degli ambienti puliti e decorosi, fruibili dalla collettività
- la presenza di personale dipendente munito di abbigliamento decoroso ed idoneo con cartellino di riconoscimento

Tariffe Gestione servizi cimiteriali e Gestione servizio luci votive

Le tariffe attualmente a carico degli utenti sono state determinate come da tabella sotto riportata ed approvate con Delibera di G.C. n. 65 del 23.05.2023.

Operazione	Costo/unitario (€)
Riduzioni in cassette	120,00
Inumazione	100,00
Tumulazioni	0,00
Canoni lampade Votive	10,00
Estumulazioni (compresi gli oneri per lo smaltimento dei rifiuti speciali)	96,00

TRASPORTO SCOLASTICO

1. Oggetto:

Trasporto da e per le proprie abitazioni degli studenti dell'Istituto comprensivo di Scorrano nonché degli alunni della scuola materna.

2. Data di approvazione, durata - scadenza affidamento:

L'affidamento è stato disposto con Determina n. 392RG del 29.09.2023. La durata della gestione è commisurata all'anno scolastico e va da ottobre 2023 a maggio 2024.

3. Valore complessivo e su base annua del servizio affidato:

L'importo contrattuale è di € 52.000,00 oltre IVA al 22%.

4. Criteri tariffari:

Le tariffe sono determinate dall'Amministrazione (vedi tabella riportata di seguito) e gli incassi sono gestiti direttamente dagli Uffici comunali. Le tariffe attualmente vigenti sono state approvate con Delibera di G.C. n. 65 del 23.05.2023. Per i nuclei familiari con più utenti del servizio di trasporto, le tariffe si applicano per intero sul primo utente, ridotte del 50% a partire dal secondo.

5. Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti:

L'affidamento comprende il trasporto da e per le proprie abitazioni degli studenti dell'Istituto comprensivo di Scorrano nonché degli alunni della scuola materna.



Le tariffe attualmente a carico degli utenti sono state determinate come da tabella sotto riportata ed approvate con Delibera di G.C. n. 65 del 23.05.2023.

Fasce di reddito (euro)	Tariffa unitaria (€) mensile
Da 0.00 a 12.500,00	20.00
Da 12.501,00 a 25.000,00	25.00
Da 25.001,00 a 35.000,00	30.00
Oltre 35.000,00	40.00

REFEZIONE SCOLASTICA

1. Oggetto:

Erogazione di pasti agli alunni della scuola materna e ad una classe della scuola primaria di Scorrano, nonché al personale docente e non docente, nel periodo scolastico, ovvero da ottobre a maggio.

2. Data di approvazione, durata - scadenza affidamento:

L'affidamento è stato disposto con Determina n. 391RG del 29.09.2023. La durata della gestione è commisurata all'anno scolastico e va da ottobre 2023 a maggio 2024.

3. Valore complessivo e su base annua del servizio affidato:

L'importo contrattuale è di € 25.900,00 oltre IVA al 22%.

4. Criteri tariffari:

Le tariffe sono determinate dall'Amministrazione (vedi tabella riportata di seguito) e gli incassi sono gestiti direttamente dagli Uffici comunali. Le tariffe attualmente vigenti sono state approvate con Delibera di G.C. n. 65 del 23.05.2023.

Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti:

L'affidamento comprende la fornitura di pasti agli alunni della scuola materna e ad una classe della primaria. Comprende la fornitura di pasti speciali per alunni intolleranti, celiaci o comunque bisognosi di una dieta speciale

Tariffe Servizio refezione scolastica

Le tariffe attualmente a carico degli utenti sono state determinate ed approvate con Delibera di G.C. n. 65 del 23.05.2023 e corrispondono ad € 1.80 a pasto.

ASILO NIDO

1. Oggetto:

Accudimento di infanti presso la struttura di proprietà comunale in numero compreso tra 30 e 33, suddivisi attualmente in due categorie dei "Semidivezzi" (da uno a due anni) e dei "divezzi" (da due a tre anni).

2. Data di approvazione, durata - scadenza affidamento:

L'asilo nido è gestito con risorse proprie di bilancio.

3. Valore complessivo e su base annua del servizio affidato:

Non ricorre la fattispecie



4. Criteri tariffari:

Le tariffe sono determinate dall'Amministrazione (vedi tabella riportata di seguito) e gli incassi sono gestiti direttamente dagli Uffici comunali. Le tariffe attualmente vigenti sono state approvate con Delibera di G.C. n. 65 del 23.05.2023.

5. Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti:

Non ricorre la fattispecie

Tariffe Asilo nido

Le tariffe attualmente a carico degli utenti sono state determinate come da tabella sotto riportata ed approvate con Delibera di G.C. n. 65 del 23.05.2023.

Fasce di reddito (euro)	Tariffa unitaria (€) mensile
Da 0.00 a 12.500,00	110.00
Da 12.501,00 a 25.000,00	130.00
Da 25.001,00 a 35.000,00	150.00
Da 35.001,00 a 45.000,00	180.00
Oltre 45.000,00	240.00
Non residenti (indipendente dal reddito)	250.00
CENTRO LUDICO per utente indipendentemente dal reddito	30.00

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio, e relative modalità (descrivere tipologia, struttura e consistenza)

Come disposto dal Capitolato, l'Amministrazione ha la facoltà di eseguire tutti i controlli e le verifiche che ritiene, a suo insindacabile giudizio, opportuni, in qualsiasi momento, durante l'esecuzione del servizio oggetto dell'affidamento.

Il Comune esercita il controllo sull'esecuzione del contratto attraverso i Responsabili dei Servizi (tecnico per il cimitero, Welfare per i servizi erogati nelle strutture scolastiche) che coordinano le relative attività. Da questi ultimi l'Appaltatore dipende direttamente per tutte le disposizioni che il Comune può emanare in ordine ai servizi previsti nel Capitolato.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

TRASPORTO SCOLASTICO

1. Soggetto affidatario

MARASCHIO ANTONIO &c. S.A.S.

2. Dati identificativi Soggetto affidatario

Sede legale in Via Papa Giovanni Paolo II,1 – Scorrano (LE) - P. Iva 03864430750

3. Oggetto sociale Soggetto affidatario

Trasporti collettivi, turismo, noleggio con conducente, ecc..

REFEZIONE SCOLASTICA

1. Soggetto affidatario

Ristorante Mezzaluna di Bavone Loris

2. Dati identificativi Soggetto affidatario

Sede legale sulla Litoranea Gallipoli – S.M. di Leuca – Ugento (LE) - P.IVA 03151000753

3. Oggetto sociale Soggetto affidatario

Ristorazione



SERVIZI CIMITERIALI

1. Soggetto affidatario

Innovation services s.r.l.s.

2. Dati identificativi Soggetto affidatario

Sede legale in Via Vittorio veneto n. 180 – Matino (LE) - P.IVA 05137360755

3. Oggetto sociale Soggetto affidatario

Servizi cimiteriali: tumulazioni, inumazioni, estumulazioni, esumazioni, traslazioni, riscossioni canoni lampade votive

ANDAMENTO ECONOMICO

TRASPORTO SCOLASTICO

Relativamente all'andamento economico della gestione dei servizi si evidenzia che l'entrata finanziaria in favore dell'Ente è determinata dalle tariffe stabilite anno per anno dall'Amministrazione.

Nell'ultimo triennio i dati economici relativi alla Gestione dei servizi, rilevabili dai Bilanci comunali, sono i seguenti:

A.S.		Entrate da Tariffe per il trasporto scolastico
20/21	Tariffe	€ 3.659,00
21/22	Tariffe	€ 3.759,05
22/23	Tariffe	€ 13.394,61

SERVIZIO LUCI VOTIVE

Nell'ultimo triennio i dati economici relativi alla illuminazione votiva, rilevabili dai Bilanci comunali, sono i seguenti

		Entrate da servizi cimiteriali
2020	Illuminazione votiva	€ 851,50
2021	Illuminazione votiva	€ 33.176,00
2022	Illuminazione votiva	€ 18.640,00

CONSIDERAZIONI FINALI

I servizi descritti sono organizzati e svolti dagli Affidatari in linea con le esigenze di gestione e di erogazione in favore degli utenti espresse dall'Amministrazione e contribuiscono all'ottimale gestione di servizi essenziali per la Comunità.

Il Responsabile del Settore II
Avv. Marcello Maria Rizzo