

COMUNE DI BARBERINO DI MUGELLO

SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

Premessa

Il presente documento assolve l'obbligo di cui all'art. 30, comma 1, del Dlgs. n. 201/2022 (Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica) entrato in vigore il 31/12/2022.

Per l'art. 2, comma 1, lett. d), del Dlgs. n. 201/2022, sono “*servizi di interesse economico generale di livello locale*” o “*servizi pubblici locali di rilevanza economica*”, “*i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale*”.

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso Decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

Il Comune Barberino di Mugello gestisce, in conformità con quanto previsto dal proprio Statuto e nell'osservanza della normativa vigente in materia, i seguenti servizi pubblici locali di rilevanza economica non a rete:

1. servizi cimiteriali;
2. servizio di mensa scolastica.

Per ciascuno dei predetti servizi la presente ricognizione rileva il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati

nel contratto di servizio, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui all'art. 8 del Dlgs. n. 201/2022 (Tuspl).

In relazione alle disposizioni del Tuspl la presente ricognizione non comprende:

- i servizi a rete affidati dagli enti competenti (Ato-Egato), in relazione al proprio ambito o bacino di servizio (come il Servizio Idrico Intergato gestito da AIT, il Servizio gestione rifiuti affidato ad Alia S.p.A., il Servizio di TPL gestito dalla Regione Toscana);
- i servizi di distribuzione dell'energia elettrica e del gas naturale, per espressa previsione dell'art. 35 del Tuspl;
- i servizi strumentali di supporto all'attività amministrativa dell'Ente, che non rientrano nel perimetro dei Servizi pubblici a rilevanza economica (in coerenza con quanto affermato da giurisprudenza consolidata - cfr. ex multis Cons. di Stato, Sezione V, 12/06/2009, n. 3766 - sono strumentali tutti quei servizi erogati da società ed enti a supporto di funzioni amministrative di natura pubblicistica di cui resta titolare l'ente di riferimento e con i quali lo stesso Ente provvede al perseguimento dei propri fini istituzionali e che, quindi, sono svolti in favore della pubblica amministrazione, al contrario dei servizi pubblici locali che mirano a soddisfare direttamente bisogni o esigenze della collettività);
- la gestione degli impianti sportivi, in quanto per dimensioni e caratteristiche, non sono considerabili a rilevanza economica, attesa la loro gestione sociale.

Si ritiene inoltre che, in coerenza con quanto ribadito anche da Anci, non siano da ritenere in via interpretativa Servizi pubblici a rilevanza economica, gli affidamenti relativi alla gestione di attività culturali, quali ad esempio la gestione del Teatro; tale servizio, come i servizi sociali, sanitari e socioassistenziali, per loro natura, non consentono infatti una gestione lucrativa tale da consentire di configurarli di rilievo economico.

Relativamente alla ricognizione dei servizi gestiti per il tramite di società in house, la predetta relazione costituisce, ai sensi dell'art. 30, comma 2, del Tuspl, appendice alla relazione tecnica di cui all'art. 20 del Dlgs. n.175/2016 (Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche).

Per quanto attiene ai criteri di ricognizione:

- 1) l'andamento economico è rilevato, anche in riferimento agli atti e agli indicatori di cui al decreto del Direttore Generale del Ministero delle Imprese e del Made in Italy del 31.08.2023, di cui all'art. 8 del Tuspl, attraverso i seguenti indicatori di bilancio riferiti alle società titolari della gestione dei servizi:

- per la verifica degli equilibri economici:

- ROI- Return on Investment (area caratteristica);
- ROE - Return On Equity;
- ROS - Return On Sale;
- MOL - Margine Operativo Lordo;
- RO – Reddito Operativo;
- Reddito ante imposte;
- Reddito netto.

Il ROI caratteristico indica la redditività del capitale investito, indipendentemente dalle fonti utilizzate per originarlo, in relazione alla sola gestione caratteristica. Permette, dunque, di misurare il ritorno in forma liquida dell'investimento effettuato.

Per analizzare la redditività della gestione nel suo complesso, non solo quella caratteristica, a servizio del capitale proprio, viene utilizzato come indice il ROE che determina la redditività del capitale di rischio.

Infine, il ROS analizza la Società da un punto di vista di efficienza reddituale, determinando il *mark-up* medio aziendale.

Il Margine Operativo Lordo (MOL) è un indicatore di redditività che evidenzia il reddito della Società basato solo sulla sua gestione operativa e, come tale, senza considerare gli interessi (gestione finanziaria), le imposte (gestione fiscale), il deprezzamento di beni e gli ammortamenti.

Il Reddito Operativo (RO) è un indicatore di redditività che evidenzia il risultato della gestione caratteristica di un'impresa in un determinato periodo di tempo ed è pari alla differenza tra il MOL, gli ammortamenti e gli accantonamenti. Quest'ultimo indicatore mostra quindi il reddito dell'impresa prima della gestione straordinaria, della gestione finanziaria e di quella tributaria.

- per la verifica degli equilibri patrimoniali:

- il rapporto tra capitale netto e capitale investito;

- per la verifica degli equilibri finanziari:

- il rapporto tra le disponibilità e i debiti a breve termine;
- indicatori di liquidità;

2) per quanto attiene all'efficienza, si è analizzato il rapporto fra ricavi caratteristici e costi caratteristici nel biennio 2021/2022;

3) per quanto attiene alla qualità del servizio, in sede di prima applicazione, è stata verificata l'esistenza di carte di servizio aggiornate nonché di atti di indirizzo relativi alle modalità di gestione del servizio, anche in riferimento alla rispondenza dei relativi contenuti agli indicatori previsti nelle Linee Guida allegate al già richiamato decreto ministeriale.

1. Servizi Cimiteriali

NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO CON RIFERIMENTO IN PARTICOLARE ALLA MODALITÀ DI EROGAZIONE E ALLE SUE CARATTERISTICHE TECNICO-ECONOMICHE

Si tratta della gestione dei servizi cimiteriali del Comune di Barberino, comprensivi del servizio di illuminazione votiva, delle operazioni di polizia mortuaria, della manutenzione ordinaria e della realizzazione di alcuni manufatti cimiteriali quali loculi e ossari, come da progetto approvato. Il servizio viene erogato secondo quanto previsto dal capitolato di gestione e dalla Convenzione ai sensi dell'art. 183 del Dlgs. n. 50/2016: ufficio aperto al pubblico con orario 8:30 – 12:30 dal lunedì al sabato. Presenza di un addetto nel cimitero di Barberino di Mugello per tutte le mattine dei giorni feriali e nei restanti cimiteri per almeno 10 ore complessive settimanali. Per inumazioni e tumulazioni garanzia con presenza al lavoro per non meno di 8 ore al giorno dal lunedì al venerdì e 4 ore il sabato. Per esumazioni ed estumulazioni non meno di 8 ore al giorno per tutti i giorni feriali dell'anno. Per l'illuminazione votiva si ha la garanzia di continuità di alimentazione h24 per 365 gg all'anno e tempistiche di 10 giorni per allacciamento ex novo, 3 giorni per sostituzioni lampada fulminata, 60 giorni per realizzazione tratto di rete ex novo.

Tra i servizi erogati ci sono anche la pulizia e la cura del verde cimiteriale. I cestini vengono svuotati ogni 2/3 giorni a seconda della posizione e i rifiuti assimilabili agli urbani vengono conferiti nei contenitori predisposti dall'Amministrazione Comunale con smaltimento a carico di quest'ultima. Rimangono a carico del concessionario la preparazione e le eventuali spese di trasporto per lo smaltimento dei rifiuti da esumazione ed estumulazione. Il verde viene curato costantemente ma con cadenze diverse a seconda del periodo dell'anno. Per lo sfalcio dell'erba vale il criterio che questa non debba superare i 10 cm di altezza.

Il gestore assicura l'aggiornamento del database delle registrazioni dei servizi cimiteriali, dell'illuminazione votiva e del catasto cimiteriale con apposito software i cui dati sono disponibili online all'Amministrazione.

Il concessionario svolge il servizio con mezzi propri, il Comune di Barberino di Mugello, comunque, mette a disposizione il locale all'interno del cimitero de capoluogo quale ufficio cimiteriale.

Dal punto di vista economico finanziario, tutti i servizi e le opere trovano copertura nella finanza di progetto approvata senza onere per l'Amministrazione Comunale.

Le tariffe vengono aggiornate ed adeguate come previsto dal Piano Economico Finanziario.

MODALITA' DI GESTIONE

Affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica: Project-financing ai sensi dell'art. 183 Dlgs 50/2016 - Convenzione ai sensi dell'art. 183 e ss.mm.ii. del Dlgs 18 aprile 2016, n. 50, per la concessione di costruzione e gestione avente ad oggetto la *“progettazione e realizzazione dell'ampliamento dei cimiteri di Barberino di Mugello e Montecatelli, realizzazione di ossari per il cimitero di Latera e gestione del sistema cimiteriale comunale”* - Concessione rep. 3520 del 10 aprile 2020.

DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO AFFIDATARIO

Il soggetto affidatario dei servizi cimiteriali e di illuminazione votiva dei cimiteri comunali di Barberino di Mugello è la Soc. Italiana Lampade Votive Elettriche – S.I.L.V.E. S.P.A., codice fiscale e P.IVA n. 00675540488, sede legale in Firenze (FI), Via Bolognese 82R/88R, CAP 50139, iscritta presso la C.C.I.A.A. di Firenze con num. iscrizione 00675540488, REA FI-8842, telefono 055.401691, fax 055.401338, e-mail amministrazione@silvespa.it, pec silvespa@pcert.it.

SCADENZA AFFIDAMENTO

Art. 4 della Concessione rep. 3520 del 10 aprile 2020: 1 aprile 2039.

ANDAMENTO DAL PUNTO DI VISTA ECONOMICO (Dati al 31/12/2022)

–per la verifica dell'equilibrio economico, sono stati analizzati i seguenti indici reddituali:

INDICI DI REDDITIVITA'	
	31/12/2022
Return on Investment Area Caratteristica (ROI Caratteristico)	5,19%
Return on Equity (ROE)	5,69%
Return on Sales (ROS)	8,32%

Di seguito è riportato il Conto economico a valore aggiunto, schema di riclassificazione tra i più diffusi in quanto permette di determinare il MOL o EBITDA (*Earnings Before Interests Taxes Depreciation and Amortization*) e il RO o EBIT (*Earnings Before Interests and Taxes*). Tali valori rendono possibile la rilevazione di aspetti della gestione che altrimenti potrebbero essere non evidenti nel bilancio civilistico.

CONTO ECONOMICO A VALORE AGGIUNTO			
		31/12/2022	%
Valore della produzione	A	7.695.058,00	100,00%
Costi per materie		413.818,00	5,38%
Costi per servizi		2.321.142,00	30,16%
Costi per godimento beni di terzi		1.849.764,00	24,04%
Variazione delle rimanenze di M. P.		- 4.132,00	-0,05%
Oneri diversi di gestione		290.682,00	3,78%
Totale costi esterni	B	4.871.274,00	63,30%
Valore aggiunto	A-B	2.823.784,00	36,70%
Costi del personale		1.415.293,00	18,39%
Margine operativo lordo	MOL	1.408.491,00	18,30%
Ammortamenti e svalutazioni		803.987,00	10,45%
Accantonamenti		-	0,00%
Totale amm., sval. e accantonamenti		803.987,00	10,45%
Reddito operativo	RO	604.504,00	7,86%
Risultato dell'area finanziaria		- 80.234,00	-1,04%
Risultato dell'area straordinaria		-	0,00%
Risultato dell'area atipica		-	0,00%
Totale aree non operative		- 80.234,00	-1,04%
Reddito ante imposte	RL	524.270,00	6,81%
Imposte sul reddito		284.207,00	3,69%
Risultato d'esercizio	RN	240.063,00	3,12%

Tutti gli indici di redditività soprariportati a fine esercizio 2022 risultano positivi.

- per la verifica dell'equilibrio patrimoniale è stato analizzato se sussiste un equilibrio strutturale fra fonti consolidate (mezzi propri e passività consolidate) e impieghi in attività immobilizzate:

Indici di Solidità	31/12/2022
Indice di Struttura secondario	1,09
Margine di Struttura secondario	Euro 679.730,00

In questo caso si evidenzia una correlazione soddisfacente tra le fonti di finanziamento a medio-lungo termine e gli investimenti intrapresi, la Società ha dunque la capacità di finanziare l'attivo fisso con un indebitamento sostenibile.

- per la verifica dell'equilibrio finanziario, quindi, la solvibilità a breve termine della Società sono stati determinati gli indicatori di liquidità primario e secondario:

<i>Indici di Liquidità</i>	31/12/2022
Indice di Liquidità Primaria	0,03
Margine di Liquidità Primaria	Euro - 3.690.713,00
Indice di Liquidità Secondaria	1,15
Margine di Liquidità Secondaria	Euro 582.274,00

Per quanto riguarda l'indicatore di Liquidità Primaria si evince che la liquidità immediata pari a Euro 95.542,00 non è assolutamente sufficiente per onorare gli impegni finanziari a breve termine. Invece, se analizziamo il rapporto tra la liquidità differita ed immediata con le passività correnti (pari a 1,15) la situazione presenta la possibilità di copertura dei debiti a breve attraverso il totale delle liquidità (immediate e differite).

EFFICIENZA DEL SERVIZIO

Per quanto attiene all'efficienza, si è analizzato il rapporto fra ricavi caratteristici e costi caratteristici nel biennio 2021/2022, come riportato nella tabella seguente:

		2022	%	2021	%	DIFF. 2022-2021	Δ
Valore della produzione	A	7.695.058,00	100,00%	7.351.250,00	100,00%	343.808,00	4,68%
Costi per materie		413.818,00	5,38%	509.289,00	6,93%	- 95.471,00	-18,75%
Costi per servizi		2.321.142,00	30,16%	1.866.489,00	25,39%	454.653,00	24,36%
Costi per godimento beni di terzi		1.849.764,00	24,04%	2.185.473,00	29,73%	- 335.709,00	-15,36%
Variazione delle rimanenze di M. P.		- 4.132,00	-0,05%	3.808,00	0,05%	- 7.940,00	-208,51%
Oneri diversi di gestione		290.682,00	3,78%	297.027,00	4,04%	- 6.345,00	-2,14%
Totale costi esterni	B	4.871.274,00	63,30%	4.862.086,00	66,14%	9.188,00	0,19%
Valore aggiunto	A-B	2.823.784,00	36,70%	2.489.164,00	33,86%	334.620,00	13,44%

L'analisi del rapporto fra ricavi caratteristici e costi caratteristici, nel biennio 2021/2022, consente di concludere per una valutazione di adeguatezza in ordine all'efficienza del servizio.

VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ' DEL SERVIZIO

INDICATORI DI QUALITÀ'		
Descrizione	Tipologia indicatore	Servizi cimiteriali
Qualità contrattuale		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	Procedure correttamente definite con informazioni chiare e accessibili

Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	Istantaneo
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	Istantaneo
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	Per i servizi cimiteriali al primo giorno feriale utile successivo alla richiesta del servizio; per l'illuminazione votiva entro 10 giorni dalla richiesta
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	NA
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	NA
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	Non pervenuti. Per la votiva, da capitolato di gestione, la sostituzione di lampadine fulminate avviene entro 3 giorni
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	Pulizia dei rifiuti di tipo urbano ogni 2/3 giorni
Carta dei servizi	qualitativo	Presente e ben definita
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	Modalità di pagamento chiare e ben definite. Sono accettate solamente modalità tracciabili. Non è prevista la rateizzazione dei pagamenti
Qualità tecnica		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	Le attività sono tutte indicate per tipologia e modalità di svolgimento nel capitolato di gestione
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	NA
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	Piano di controllo presente ed integrato nell'operatività aziendale
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	Obblighi rispettati pienamente. Il gestore applica inoltre quanto previsto dalle procedure UNI EN ISO 45001:2018 in materia di sicurezza
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	Non sono presenti criticità per l'accesso ai disabili
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	NA
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	NA
Accessi riservati	quantitativo	NA

Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	NA
--	------------------------------------	----

IMPATTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO SUL BILANCIO DELL'ENTE

Entrate: nessuna

Uscite: nessuna

ANALISI DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A CARICO DEL SOGGETTO AFFIDATARIO E DEL RELATIVO RISPETTO

Si rimanda agli artt. 6-8-9 della Convenzione - Concessione rep. 3520 del 10 aprile 2020

1. Servizio mensa scolastica

NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO CON RIFERIMENTO IN PARTICOLARE ALLA MODALITÀ DI EROGAZIONE E ALLE SUE CARATTERISTICHE TECNICO-ECONOMICHE

Il servizio di refezione scolastica rientra tra gli interventi che favoriscono l'adempimento del diritto/dovere all'istruzione, in quanto facilita la permanenza a scuola nei casi di orario prolungato.

Il tempo della refezione scolastica, infatti, è a tutti gli effetti considerato tempo scuola, momento educativo, di convivenza civile, di socializzazione, di condivisione, senso di gruppo ed educazione alimentare ed ambientale.

Si tratta di un servizio destinato agli alunni del nido, della scuola dell'infanzia e primaria del Comune di Barberino di Mugello, per i quali i genitori/tutori ne fanno richiesta.

Le tariffe stabilite dalla Giunta Comunale, sono articolate in funzione dell'ISEE familiare.

I menù, articolati su quattro settimane, sono elaborati dalla dietista della società in house cui il Comune ha aderito, Qualità & Servizi Spa.

In caso di necessità mediche o per motivi etico/religiosi il Servizio di refezione garantisce le diete personalizzate.

Dal 2021 i pasti per tutte le scuole vengono preparati in asporto presso il centro cottura della società in house Qualità e Servizi con sede in Calenzano, in attesa di ripristinare il centro cottura presso la Scuola media Lorenzo de' Medici, così come prevedono le vigenti disposizioni di legge.

Alla medesima Società è inoltre affidata la somministrazione dei pasti e la gestione di tutti i locali refettorio.

E' attiva la "commissione mensa scolastica": è un organo di rappresentanza degli utenti della refezione scolastica, presente ormai da diverso tempo sul territorio, composta da genitori e docenti, con lo scopo di collaborare all'attuazione degli obiettivi e delle scelte del servizio e di attuare specifiche azioni di educazione ed informazione alimentare.

In particolare, il servizio ha ad oggetto la fornitura, comprensiva delle varie fasi dell'acquisto materiali, della produzione diretta, del trasporto e della distribuzione/somministrazione dei pasti necessari per il servizio mensa scolastica agli alunni, insegnanti e ausiliari aventi diritto al pasto ed a quanti specificatamente autorizzati, anziani e centri estivi, comprendendo anche il riassetto, la pulizia e la sanificazione dei refettori. Il servizio prevede, altresì, la gestione della cucina dell'asilo nido comunale dove i pasti vengono ivi preparati grazie alla presenza di una cuoca. La somministrazione dei pasti ai piccoli utenti è di competenza del personale ausiliario che gestisce il servizio di asilo nido comunale.

Il servizio prevede, altresì, la consegna dei pasti alle due scuole d'infanzia paritarie poste, rispettivamente nel capoluogo, e nella frazione di Cavallina. In detti plessi non è previsto il servizio di somministrazione.

MODALITA' DI GESTIONE

Affidamento a società in house ai sensi dell'art. 16 del Dlgs. n. 175/2016: acquisizione di quote di partecipazione nella società interamente pubblica "Qualità & Servizi spa" (partecipata dai Comuni di Sesto Fiorentino, Campi Bisenzio, Signa, Calenzano, Carmignano e Barberino di Mugello), costituita in data 02.04.2006. Si rimanda alla Delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 22.06.2021 con cui sono stati approvati i seguenti atti:

- Statuto Sociale di Qualità & Servizi S.p.a.,
- Patto Parasociale tra i Comuni soci di Qualità & Servizi S.p.a.
- Regolamento disciplinante le modalità di esercizio del controllo analogo congiunto sulla società in house providing Qualità & Servizi S.p.a., allegato al predetto Patto Parasociale;
- Contratto di servizio (contratto di affidamento *in house providing* dei servizi di ristorazione collettiva per il periodo 1° settembre 2021-31 luglio 2030) e relativi allegati;
- Relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta (ex Dl. 18 ottobre 2012 n. 179, art. 34 commi 20 e 21).

DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO AFFIDATARIO

Il soggetto affidatario del servizio di refezione scolastica del Comune di Barberino di Mugello è la società QUALITA' E SERVIZI S.P.A. (C.F./P.I. 04733350484), con sede in Calenzano, Via del Colle n. 78.

SCADENZA AFFIDAMENTO

Art. 2 del Contratto di Servizio rep. 3537 del 04.08.2021: il contratto ha validità dal 1° settembre 2021 al 31 luglio 2030.

ANDAMENTO DAL PUNTO DI VISTA ECONOMICO (Dati al 31/12/2022)

–per la verifica dell’equilibrio economico, sono stati analizzati i seguenti indici reddituali:

INDICI DI REDDITIVITA'	
	31/12/2022
Return on Investment Area Caratteristica (ROI Caratteristico)	0,31%
Return on Equity (ROE)	0,93%
Return on Sales (ROS)	0,17%

Si riporta il Conto economico a valore aggiunto:

CONTO ECONOMICO A VALORE AGGIUNTO			
		31/12/2022	%
Valore della produzione	A	8.511.457,00	100,00%
Costi per materie		2.920.131,00	34,31%
Costi per servizi		1.325.942,00	15,58%
Costi per godimento beni di terzi		228.764,00	2,69%
Variazione delle rimanenze di M. P.		13.727,00	0,16%
Oneri diversi di gestione		27.277,00	0,32%
Totale costi esterni	B	4.515.841,00	53,06%
Valore aggiunto	A-B	3.995.616,00	46,94%
Costi del personale		3.744.593,00	43,99%
Margine operativo lordo	MOL	251.023,00	2,95%
Ammortamenti e svalutazioni		237.002,00	2,78%
Accantonamenti		-	0,00%
Totale amm., sval. e accantonamenti		237.002,00	2,78%
Reddito operativo	RO	14.021,00	0,16%
Risultato dell'area finanziaria		- 12.349,00	-0,15%
Risultato dell'area straordinaria		-	0,00%
Risultato dell'area atipica		-	0,00%
Totale aree non operative		- 12.349,00	-0,15%
Reddito ante imposte	RL	1.672,00	0,02%

Imposte sul reddito		-	15.645,00	-0,18%
Risultato d'esercizio	RN		17.317,00	0,20%

Tutti gli indici di redditività soprariportati a fine esercizio 2022 risultano positivi anche se gli indicatori ROI, ROE e ROS hanno un ritorno finanziario pressoché nullo giustificabile dalla natura della Qualità e Servizi Spa essendo una Società *in house providing*.

–per la verifica dell'equilibrio patrimoniale è stato analizzato se sussiste un equilibrio strutturale fra fonti consolidate (mezzi propri e passività consolidate) e impieghi in attività immobilizzate:

<i>Indici di Solidità</i>	31/12/2022
Indice di Struttura secondario	2,76
Margine di Struttura secondario	Euro 1.713.415,00

La Società presenta una buona capacità di finanziare l'attivo fisso con un indebitamento sostenibile.

–per la verifica dell'equilibrio finanziario, quindi, la solvibilità a breve termine della Società è stato determinato l'indicatore di liquidità primario e secondario:

<i>Indici di Liquidità</i>	31/12/2022
Indice di Liquidità Primaria	0,83
Margine di Liquidità Primaria	Euro - 294.607,00
Indice di Liquidità Secondaria	1,90
Margine di Liquidità Secondaria	Euro 1.604.187,00

Per quanto riguarda l'indicatore di Liquidità Primaria si evince che la liquidità immediata pari a Euro 1.488.447,00 non è sufficiente per onorare gli impegni finanziari a breve termine pari a Euro 1.783.054,00. Invece, se analizziamo il rapporto tra la liquidità differita ed immediata con le passività correnti (pari a 1,90) c'è una buona marginalità che rappresenta la possibilità di copertura dei debiti a breve attraverso le liquidità sia immediate che differite.

EFFICIENZA DEL SERVIZIO

Per quanto attiene all'efficienza, si è analizzato il rapporto fra ricavi caratteristici e costi caratteristici nel biennio 2021/2022, come riportato nella tabella seguente:

		2022	%	2021	%	DIFF. 2022-2021	Δ
Valore della produzione	A	8.511.457,00	100,00%	8.201.325,00	100,00%	310.132,00	3,78%
Costi per materie		2.920.131,00	34,31%	2.857.305,00	34,84%	310.132,00	2,20%
Costi per servizi		1.325.942,00	15,58%	1.313.872,00	16,02%	62.826,00	0,92%
Costi per godimento beni di		228.764,00	2,69%	216.039,00	2,63%	12.070,00	5,89%

terzi							
Variazione delle rimanenze di M. P.		13.727,00	0,16%	- 32.253,00	-0,39%	12.725,00	-142,56%
Oneri diversi di gestione		27.277,00	0,32%	35.075,00	0,43%	45.980,00	-22,23%
Totale costi esterni	B	4.515.841,00	53,06%	4.390.038,00	53,53%	- 7.798,00	2,87%
Valore aggiunto	A-B	3.995.616,00	46,94%	3.811.287,00	46,47%	125.803,00	4,84%

L'analisi del rapporto fra ricavi caratteristici e costi caratteristici, nel biennio 2021/2022, consente di concludere per una valutazione di adeguatezza in ordine all'efficienza del servizio.

VALUTAZIONE DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO

INDICATORI DI QUALITA'		
Descrizione	Tipologia indicatore	Refezione scolastica
Qualità contrattuale		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	Procedure presenti nel Manuale di Autocontrollo aziendale e nel Manuale Integrato aziendale
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	7 giorni
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	7 giorni
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	20 giorni
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	15 giorni
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	15 giorni
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	Immediato, (con relativi tempi tecnici per la risoluzione immediata)
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	Presenti, secondo modalità e frequenze definite in relativa procedura
Carta dei servizi	qualitativo	Allegata
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	bonifico a 30 giorni fm
Qualità tecnica		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	Presente nel contratto di servizio
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	Presente nel sistema di gestione aziendale
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	Presente, previsto nel Manuale di Autocontrollo aziendale e nel Manuale Integrato aziendale
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	Ottemperato
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	Ottemperato
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	Ottemperato

Accessi riservati	quantitativo	Ottemperato
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	

**IMPATTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO SUL BILANCIO DELL'ENTE
(come da dati contabili al 31.12.2022)**

Entrate: nessuna

Uscite: € 714.728,70 impegnati (di cui liquidati € 588.870,10) quale corrispettivo della gestione come disciplinato dall'art. 7 del Contratto di Servizio rep. 3537 del 04.08.2021.

**ANALISI DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A CARICO DEL SOGGETTO
AFFIDATARIO E DEL RELATIVO RISPETTO**

Si rimanda al Contratto di Servizio rep. 3537 del 04.08.2021 ed in particolare:

- all'art. 8 dello stesso;
- all'All. sub A "ALLEGATO TECNICO" al Contratto di Servizio;
- all'All. sub B "ALLEGATO CONTROLLO DI QUALITA'" al Contratto di Servizio.

**VALUTAZIONI IN ORDINE AL MANTENIMENTO DELL'AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO A SOCIETÀ IN HOUSE**

Si rimanda alla "Relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta (ex DL. 18 ottobre 2012 n. 179, art. 34 commi 20 e 21), approvata con Delibera del Consiglio Comunale n. 40 del 22.06.2021. Detta Relazione, non solo illustra le ragioni e la sussistenza dei requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta, ma ha assolto anche all'obbligo di motivazione analitica imposto dagli artt. 5 del Tusp e 192 del Dlgs. n. 50/2016.

**IN CASO DI AFFIDAMENTO IN HOUSE INDICARE EVENTUALI PROPOSTE
GESTIONALI PERVENUTE DA ALTRI OPERATORI ECONOMICI**

Nessuna proposta pervenuta da altri operatori