

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

COMUNE DI CREAZZO

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31.12.2022

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", *«i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale»*.

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, si analizzano di seguito i servizi erogati dal Comune di Creazzo, definendone tipologia, natura e caratteristiche principali, tipologia di contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale e modalità di monitoraggio e verifica.

La ricognizione rileva il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, tenendo conto degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9 del D. Lgs. n. 201/2022.

Pertanto, per quanto attiene ai criteri di ricognizione:

- l'andamento economico è rilevato, anche in riferimento agli atti e agli indicatori di cui al decreto del Direttore Generale del Ministero delle Imprese e del Made in Italy di cui all'art. 8 del Decreto, attraverso indicatori di bilancio riferiti alle società titolari della gestione dei servizi (utile netto, ROE, ROI, indicatori di verifica degli equilibri finanziari);
- la qualità e l'efficienza del servizio, in sede di prima applicazione, sono rilevate verificando l'esistenza di carte di servizio aggiornate nonché di atti di indirizzo relativi alle modalità di gestione del servizio, anche in riferimento alla rispondenza dei relativi contenuti agli indicatori previsti nelle Linee Guida allegate al già richiamato decreto ministeriale. Si dà inoltre conto, per ciascun servizio, delle principali attività attualmente in essere ai fini del monitoraggio e delle verifiche relative alle modalità di gestione.

In relazione alle disposizioni del Decreto, la presente ricognizione non comprende:

- i servizi a rete affidati dagli enti competenti in relazione al proprio ambito o bacino di servizio;
- i servizi di distribuzione dell'energia elettrica e del gas naturale, ai sensi dell'art. 35 del Decreto;
- i servizi dello sport non rientranti tra i servizi a rilevanza economica attesa la loro gestione sociale;
- i servizi svolti in economia.

SERVIZI PUBBLICI DI RILEVANZA ECONOMICA GESTITI ATTRAVERSO SOCIETA' IN HOUSE

SERVIZIO DI GESTIONE RIFIUTI URBANI – SOCIETA' AGNO CHIAMPO AMBIENTE SRL

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

SERVIZIO	
Servizio di gestione rifiuti urbani	Servizio essenziale per il quale la normativa vigente definisce le modalità organizzative. Tale servizio deve essere organizzato all'interno di ambiti territoriali ottimali (ATO) che le Regioni devono perimetrare sulla base di regole contenute, oltre che nella disciplina generale in materia di Servizi Pubblici Locali, anche all'interno Codice dell'Ambiente (D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, Parte IV). Il servizio ricomprende le attività inerenti i servizi di raccolta differenziata, di smaltimento e recupero rifiuti e ricomprende l'attività di gestione della tariffa, ossia: • Pulizia strade e piazze pubbliche, ovvero: • Spazzamento meccanico e manuale; • Svuotamento cestini; • Pulizia dei mercati; • Raccolta rifiuti e spazzamento in occasione di manifestazioni; • Servizio di raccolta e trasporto del rifiuto secco non riciclabile; • Servizio di raccolta e trasporto del rifiuto umido; • Servizio di raccolta e trasporto del rifiuto indifferenziato; • Raccolta porta a porta di vetro; • Raccolta carta e cartone domestici e imballaggi in cartone derivanti da utenze commerciali; • Raccolta contenitori per liquidi in plastica, lattine in alluminio e banda stagnata; • Raccolta rifiuti urbani pericolosi; • Raccolta rifiuti presso i Centri Comunali di Raccolta; • Predisposizione dei Piani Finanziari e calcolo della tariffa per il servizio di igiene urbana (TARI)
Area – Ufficio competente	Ufficio Ambiente PEG 17

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Data di approvazione, durata e scadenza affidamento	Il servizio è affidato ad Agno Chiampo Ambiente S.r.l. società organizzata secondo il modello definito come "in house providing", a capitale pubblico locale, partecipata da 22 Comuni. Il Comune di Creazzo ha affidato il servizio ad Agno Chiampo Ambiente S.r.l. dal 2009, anno di sottoscrizione da parte dei 22 Comuni partecipanti di apposita convenzione per la gestione in forma associata e coordinata dei servizi, con durata sino al 31.12.2050. Le modalità di gestione del servizio contrattualizzate inizialmente sino al 2018, sono
---	---

	state prorogate successivamente sino al 2029 (Delibera di CC 57 26.10.2017).
Valore	Il valore annuale dell'impegno a carico dell'Ente è determinato in base a Piano Economico Finanziario (PEF). L'ammontare è calcolato in funzione dei costi di esercizio del Comune e di quelli forniti dal gestore del servizio di raccolta, smaltimento e pulizia strade come validati dal Consiglio di Bacino Vicenza, seguendo le linee previste dall'Autorità e adottando il Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti (MTR). L'impegno assunto per l'anno 2022 è stato pari a € 998.349,00 (iva al 10% compresa).
Criteri tariffari	Il metodo tariffario rifiuti (MTR) è deliberato dall'autorità di regolazione competente (ARERA).
Obblighi del gestore	Gli obblighi a carico del gestore Agno Chiampo Ambiente S.r.l. sono sia di matrice statuario-normativa, che etico-organizzativa. Sinteticamente: <u>Obblighi statuari:</u> • capitale interamente pubblico; • vincolo allo svolgimento della parte più importante della propria attività con i soci ovvero con le collettività rappresentate dai soci e nel territorio di riferimento dei soci medesimi (oltre 80% del fatturato della società viene effettuato nello svolgimento dei compiti ad esse affidati dagli enti pubblici soci); • esercizio congiunto per gli Enti soci di controllo analogo a quello da essi esercitato sui propri servizi interni; • organo amministrativo della società espressione in via congiunta degli Enti locali soci; • perseguimento di obiettivi ed interessi non contrari a quelli delle amministrazioni controllanti per effetto del controllo analogo; • impegno ad operare nel rispetto e nella salvaguardia dell'ambiente, in conformità con le normative comunitarie, nazionali e regionali che disciplinano la materia; <u>Obblighi qualitativi:</u> • perseguimento della qualità dei servizi di igiene ambientale in termini di: • continuità e regolarità di erogazione delle prestazioni su tutto il territorio servito; • tutela ambientale; • completezza ed accessibilità all'informazione da parte dell'utente; • comportamento del personale.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Controllo	Al Comune spettano le funzioni di controllo e di monitoraggio del servizio, attuate tramite il controllo analogo, per vigilare, anche mediante visite, ispezioni e sopralluoghi, sulla regolarità dello svolgimento dei servizi e sul rispetto degli impegni assunti da Agno Chiamo Ambiente S.r.l.
Monitoraggio e strumenti di governo societario	In aderenza alla normativa, sono previsti: • adozione di regolamenti interni e codici di condotta; • istituzione di un ufficio di controllo interno: la convenzione costitutiva ha previsto l'istituzione di un'assemblea di coordinamento intercomunale che rappresenta sede per la consultazione tra gli Enti locali sui temi della qualità dei servizi erogati e dell'andamento della società; • adesione a programmi di responsabilità sociale d'impresa e conseguimento di certificazioni.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Dati identificativi	AGNO CHIAMPO AMBIENTE S.r.l. P.IVA e c.f. 03052780248 Via Strada Romana, 2 36075 Montecchio Maggiore Vicenza
Oggetto sociale	Agno Chiamo Ambiente S.r.l. è una società a capitale pubblico locale che si occupa della gestione del Ciclo Integrato dei Rifiuti da utenze domestiche e non domestiche nel territorio dell'Ovest Vicentino. La società ha per oggetto la produzione di beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali degli Enti partecipanti e la gestione dei servizi di interesse generale in materia di igiene ambientale. Effettua il servizio di igiene urbana, garantisce e coordina servizi di raccolta, trasporto, trattamento e recupero di rifiuti urbani e assimilati, ovvero la raccolta e lo smaltimento degli stessi.

Breve descrizione:

Agno Chiamo Ambiente S.r.l., società a capitale pubblico locale secondo il modello dell'art.113, comma 5, lett. c) del D.Lgs. 11 agosto 2000, n.267, opera nel territorio dell'Ovest Vicentino, in un'area di 430 kmq per oltre 176 mila abitanti. Ne fanno parte 22 comuni: Altissimo, Arzignano, Brendola, Brogliano, Castelvoghera, Chiamo, Cornedo Vicentino, Creazzo, Crespadoro, Gambellara, Gambugliano, Montebello Vicentino, Montecchio Maggiore, Monteviale, Montorso Vicentino, Nogaro Vicentino, Recoaro Terme, San Pietro Mussolino, Sovizzo, Trissino, Valdagno e Zermeghedo.

La funzione della società è quella di attuare, sull'intero bacino, un efficace sistema di Raccolta Differenziata, tale da ridurre fortemente i rifiuti da smaltire e consentire il recupero dei materiali riciclabili, ma è anche promozione, coordinazione e realizzazione di interventi e servizi per la tutela, la valorizzazione e la salvaguardia dell'ambiente, del suolo e del sottosuolo, oltre alla manutenzione di spazi e aree verdi.

La società è in ogni caso vincolata a svolgere la parte preponderante della propria attività con i soci ovvero con collettività rappresentate dai soci e nel territorio di riferimento dei medesimi. La durata della società è stata stabilita sino al 31/12/2050 e potrà essere prorogata nelle forme di legge.

PARTECIPAZIONE E AFFIDAMENTO IN HOUSE

Tipologia di partecipazione	Partecipazione diretta, affidamento in house
Valore di partecipazione	% capitale sociale del Comune di Creazzo pari a 0,58% valore nominale 4.649,00€

Obiettivi e motivazioni forma di gestione	L'obiettivo del modello di governo societario di Agno Chiampo Ambiente S.r.l. è di garantire il corretto funzionamento della società nonché la valorizzazione dell'affidabilità dei suoi servizi. Per far fronte alle incombenze sempre più complesse derivanti anche dall'applicazione delle Determinazioni dell'Autorità di Regolazione Arera nel mondo dei rifiuti, è sempre più necessaria una struttura organizzativa in grado di far fronte alla crescente complessità normativa: la struttura di Agno Chiampo Ambiente risulta ben articolata.
% attività svolta per l'ente	80% del fatturato della società viene effettuato nello svolgimento dei compiti ad esse affidati dagli enti pubblici soci.
Risultati economici	Utile 2022 pari a € 276.187,00

3. ANDAMENTO ECONOMICO

SERVIZIO

Il metodo tariffario rifiuti (MTR) è deliberato dall'autorità di regolazione competente (ARERA).

SOGGETTO AFFIDATARIO

Dati al 31.12.2022 – Bilancio pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente del sito della società

Verifica equilibri economici

	2022	2021	2020
Utile netto (€)	276.187,00	358.625,00	113.223,00
ROE	6,21%	8,60%	2,68%

Verifica equilibri patrimoniali

	2022	2021	2020
ROI	0,52%	11,41%	10,74%

Verifica equilibri finanziari

	2022	2021	2020
Indici di liquidità	65,77%	69,27%	64,04%
Indice di disponibilità	154,97%	149,20%	175,17%
Indice copertura immobilizzazioni	94,54%	87,04%	122,22%
Indipendenza finanziaria	29,59%	27,44%	36,45%
Leverage	2,38	2,64	1,74

“Gli indicatori principali della situazione patrimoniale e finanziaria della società evidenziano una situazione positiva con un generale buon equilibrio finanziario delle entrate e delle uscite. Gli indicatori della situazione economica rilevano una situazione positiva.”

4. QUALITÀ ED EFFICIENZA DEL SERVIZIO

Di seguito gli elementi portanti che riflettono il continuo perseguimento degli obiettivi di qualità ed efficienza del servizio da parte della società Agno Chiampo S.r.l.:

- CARTA DEI SERVIZI

La Carta dei Servizi di Igiene Ambientale di Agno Chiampo S.r.l. individua le modalità esecutive e gli standard qualitativi che devono caratterizzare l'esecuzione dei servizi da parte del gestore al fine di garantire una corretta gestione del ciclo dei rifiuti. Essa si configura, inoltre, come uno strumento di monitoraggio a disposizione dei cittadini, con il fine di giungere ad un'organizzazione dei servizi di igiene urbana quanto più possibile condivisa e partecipata.

La Carta dei Servizi di Igiene Ambientale è un documento di garanzia della qualità del servizio fornito all'utente ed è redatta da Agno Chiampo Ambiente S.r.l. per i Comuni soci. La Carta dei Servizi precisa il livello dei servizi offerti nei riguardi non solo del committente del servizio, ma soprattutto nei riguardi dei singoli utenti, garantendo il controllo delle attività svolte, il colloquio continuo con l'utenza e le modalità di intervento per l'attuazione ed il rispetto dei principi della "Carta". È rivolta a tutte le utenze a ruolo del Comune con l'obiettivo di informarle dei loro diritti e renderle partecipi del processo di miglioramento della qualità del servizio. Rappresenta un elemento di chiarezza e trasparenza nel rapporto tra Agno Chiampo Ambiente S.r.l. e tutti gli utenti.

Si fonda su precisi principi: rispetto delle norme, uguaglianza nell'applicazione del servizio a tutte le utenze (ma anche particolare attenzione nei confronti dei soggetti portatori di handicap, anziani e cittadini appartenenti alle fasce

più deboli), imparzialità, continuità, partecipazione, adeguatezza del personale, progressivo miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza del servizio mediante l'adozione delle soluzioni tecnologiche, organizzative e procedurali più idonee allo scopo.

- **PIANO DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI**

Annualmente la società elabora e pubblica il piano degli obiettivi gestionale, predefinendo i target da raggiungere e verificandone il conseguimento. La società persegue di volta in volta obiettivi di carattere gestionale (in materia di sicurezza e mantenimento certificazioni), operativo (adeguamento e miglioramento di impianti e sistemi di raccolta, miglioramento dei servizi di raccolta porta a porta e su chiamata, promozione del sistema di call center per la risposta al cittadino su TARI e pratiche connesse), divulgativo-educativo (realizzazione di campagne di sensibilizzazione). La misurazione dei risultati è oggetto di pubblicazione sul sito della società, nella sezione Amministrazione Trasparente.

- **CERTIFICAZIONE UNI ISO 45001:2018**

Agno Chiampo Ambiente ha ottenuto la Certificazione UNI ISO 45001:2018 con validità sino al 28/01/2025. La UNI ISO 45001 è la prima norma internazionale per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro che stabilisce un quadro per migliorare la sicurezza, ridurre i rischi in ambito lavorativo e migliorare la salute e il benessere dei lavoratori.

- **PPCT (Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza)**

Il Consiglio di Amministrazione di Agno Chiampo Ambiente ha approvato, in data 25/01/2023, il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Il Piano, con valenza triennale (2023-2025) è stato elaborato prendendo come riferimento il "Piano Nazionale Anticorruzione" e le direttive emanate dall'ANAC. Agno Chiampo Ambiente ha inoltre redatto il Patto di Integrità dei contratti pubblici che disciplina il comportamento degli operatori economici nell'ambito delle procedure di affidamento degli appalti di lavoro, servizi e forniture.

- **MODELLO ORGANIZZATIVO ex D.Lgs 201/2022**

Agno Chiampo Ambiente s.r.l. ha adottato un Modello di organizzazione, gestione e controllo approvato con delibera del Consiglio di amministrazione del 15 ottobre 2012 e successivamente aggiornato. A riguardo è stato costituito l'Organismo di vigilanza, cui è affidato il compito di vigilare con continuità sull'efficace funzionamento e sull'osservanza del Modello, nonché di curare il suo aggiornamento.

- **SONDAGGIO GRADIMENTO DEI SERVIZI**

Junker app ha realizzato in collaborazione e per conto di Agno Chiampo Ambiente S.r.l. un sondaggio sul gradimento dei servizi svolti da Agno Chiampo Ambiente recependo quelle che sono le indicazioni ARERA contenute nella Delibera n. 444/19. Il questionario è stato indirizzato ai cittadini dei Comuni serviti da Agno Chiampo Ambiente. Le risultanze del sondaggio pubblicate nel 2022 hanno visto la maggioranza di coloro che hanno risposto dichiararsi "molto soddisfatta" (30,5%) e "soddisfatta" (61,4%).

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Agno Chiampo S.r.l. è tenuta a:

Nei confronti dell'Ente:

- fornire i dati necessari per la conciliazione dei rapporti reciproci crediti/debiti e le informazioni rilevanti ai fine del Rendiconto dell'ente;

- fornire report informativi periodici, bilanci, relazioni sull'andamento economico-patrimoniale e finanziario della società e relazioni sul programma di valutazione del rischio aziendale, propedeutici alla revisione periodica delle partecipazioni detenute dall'ente;
- predisporre i PEF secondo normativa ARERA;
- adempiere agli obblighi previsti dal servizio di sportello bollettazione rifiuti, sia in termini di gestione del rapporto con l'utenza che di rendicontazione del servizio;
- verificare e supportare il funzionamento del Centro Comunale di Raccolta sito nel territorio di Creazzo e gestire eventuali segnalazioni/reclami;
- garantire agli utenti informazione e trasparenza attraverso gli strumenti previsti: App Agno Chiampo Ambiente, Sito web, blog aziendale, calendari raccolta, numero verde, campagne informative.

Nei confronti dell'utenza:

A tutela del Cittadino Utente, Agno Chiampo Ambiente S.r.l. ha predisposto una Procedura di gestione reclami nell'ambito del proprio Sistema di Gestione. Il Cliente può presentare un reclamo per qualsiasi violazione alle regole fissate dalla Carta dei Servizi e ha la possibilità di esprimere le proprie lamentele circa la mancata coerenza tra il servizio atteso e il servizio erogato. Agno Chiampo Ambiente S.r.l. garantisce la risposta di ricevimento e lavorazione delle pratiche tramite richiesta scritta entro il termine massimo di 10 giorni naturali consecutivi dal ricevimento. Il tempo è conteggiato facendo riferimento alle date di ricevimento. Nel caso sia necessario un sopralluogo, Agno Chiampo Ambiente S.r.l. si impegna comunque a fornire risposta scritta sempre entro tale tempistica, risposta che dovrà contenere la scadenza necessaria alla definizione del problema.

6. CONSIDERAZIONI FINALI

VALUTAZIONI IN ORDINE AL MANTENIMENTO DELL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A SOCIETÀ IN HOUSE

L'attività di raccolta e gestione rifiuti nel corso dell'esercizio 2022 si è svolta con efficienza, riscontrando dall'utenza un generale apprezzamento circa l'erogazione dei servizi offerti.

Agno Chiampo Ambiente S.r.l. è una società interamente a capitale pubblico che svolge il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani all'interno del territorio del Consiglio di Bacino Vicenza in aderenza alla normativa vigente. La società ha una struttura organizzativa in grado di far fronte alla crescente complessità normativa sia ambientale che regolatoria e in grado di rispondere in maniera tempestiva ed adeguata alle necessità dell'utenza:

- è una società certificata UNI ISO 45001:2018;
- predispone per ogni comune socio una specifica Carta dei Servizi che definisce le modalità esecutive e gli standard qualitativi che devono caratterizzare l'esecuzione di ciascun servizio da parte del gestore al fine di garantire una corretta gestione del ciclo dei rifiuti;
- è una società che ha evidenziato, tramite apposito sondaggio, un gradimento dei servizi svolti superiore al 90%

La società è in utile e a bilancio presenta indicatori economico-finanziari che delineano una situazione positiva. Risultati e obiettivi giustificano il permanere dell'affidamento del servizio in house.

SERVIZI PUBBLICI DI RILEVANZA ECONOMICA NON A RETE GESTITI ATTRAVERSO FORME DIVERSE DA IN HOUSE PROVIDING

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO – DITTA AMBROSINI PAOLO AUTOSERVIZI

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

SERVIZIO	
Servizio di trasporto scolastico	Servizio di trasporto rivolto agli alunni delle scuole primarie e parzialmente agli alunni della scuola secondaria di 1° grado, organizzato secondo criteri di ottimizzazione di percorso e orario in n.1 linea di percorrenza in grado di coprire la parte più significativa del territorio comunale e dunque dell'utenza interessata. Si tratta di un servizio che mira a supportare le famiglie, perseguendo comunque gli obiettivi di contenimento dei costi e di aumento dell'efficienza, anche in termini di impatto ambientale.
Area – Ufficio competente	Ufficio Istruzione PEG 23 CULTURA E SPORT

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Data di approvazione, durata e scadenza affidamento	Il servizio è stato affidato alla ditta Ambrosini Paolo Autoservizi. Tra Ente e azienda è stato sottoscritto contratto rep. 3271 in data 20.09.2022 e registrato a Vicenza il 20.09.2022 n. 31116 serie 1T, per l'a.s. 2022/2023, con opzione di rinnovo per il successivo a.s. Il Comune ha individuato nell'affidamento tramite appalto di servizi a ditta esterna la forma idonea a consentire l'espletamento del servizio, successivamente al pensionamento di personale dipendente nel 2018. Da ultima, la gara indetta con determinazione 350 del 10.06.2022 si è conclusa con l'aggiudicazione dell'appalto alla ditta su menzionata Ambrosini Paolo Autoservizi.
Valore	L'impegno assunto per l'anno 2022 è stato pari a € 63.140,00 (IVA inclusa)
Criteri tariffari	Tariffe modulate in base al tipo di fruizione del servizio (solo 1 corsa o 2 corse andata e ritorno) e in base al numero di figli iscritti al servizio; Esenzioni previste per i portatori di handicap.
Obblighi del gestore	Gli obblighi a carico del gestore: • svolgimento del servizio con propri mezzi e autisti formati; • rispetto del calendario scolastico; • formulazione di un piano trasporti alunni; • perseguimento di obiettivi di ottimizzazione tempi / tragitti; • verifica dell'adeguatezza dei mezzi e aderenza alla normativa; • verifica del possesso dei requisiti di idoneità per il personale; • fornitura mezzi sostitutivi in caso di avarie.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Controllo	Al Comune spettano le funzioni di controllo e di monitoraggio del servizio, per vigilare, anche mediante ispezioni, sulla regolarità dello svolgimento del servizio e sul rispetto degli impegni assunti dalla ditta. Viene monitorata anche la qualità in termini di sicurezza dei trasportati.
Monitoraggio	La verifica sul regolare svolgimento del servizio è effettuata dai Servizi comunali preposti per le parti di propria competenza. Nell'ottica di migliorare la qualità e la modalità di erogazione dei servizi scolastici a partire dall'anno 2023/2024 è stato attivato un nuovo portale genitori per l'accesso ai servizi scolastici, raggiungibile anche dallo smartphone tramite app (E-Civis). Il progetto di informatizzazione dei Servizi Scolastici è in linea con l'impegno del Comune di agevolare il rapporto tra cittadini e pubblica amministrazione in un'ottica di snellimento delle procedure volta a migliorare la gestione dei servizi. Il portale consente di gestire il pagamento dei servizi e di monitorarne erogazione e fruizione, rientrando quindi nella più ampia finalità di perseguimento di obiettivi di ottimizzazione, efficienza ed efficacia dei servizi scolastici.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Dati identificativi	Ambrosini Paolo Autoservizi P.IVA 02317120240 Strada Marosticana, 82 36100 VICENZA
Oggetto sociale	Servizio di trasporto – noleggio pullman Categoria: Autolinee Vicenza Settore: Mobilità, Trasporti e Spedizioni Vicenza

Breve descrizione:

L'azienda nasce nel 1954 come ditta di Autoservizi. Si occupa dall'inizio di noleggio autovetture con e senza autista per poi approdare agli autobus di linea e turismo. L'azienda offre come prima ditta nel territorio vicentino il servizio di trasporto scolastico con minibus. Nel 1975 inizia l'attività di noleggio autopullman granturismo. Nel 1993 Ambrosini Paolo s'incarica del proseguimento generazionale dell'azienda. L'azienda Ambrosini Paolo Autoservizi ad oggi opera sia nel noleggio autopullman e minibus granturismo, sia nel noleggio di scuolabus.

La flotta mezzi dedicata al servizio di trasporto scolastico si compone di 9 scuolabus.

3. ANDAMENTO ECONOMICO

SERVIZIO

Le tariffe sono modulate in base al tipo di fruizione del servizio (solo 1 corsa o 2 corse andata e ritorno) e in base al numero di figli iscritti al servizio, con la previsione di esenzioni per i portatori di handicap. Le tariffe sono formulate con l'obiettivo di supportare l'utenza.

SOGGETTO AFFIDATARIO

Dati al 31.12.2022 – Indicatori comunicati dall'azienda

Verifica equilibri economici

	2022	2021	2020
Utile netto (€)	291.707,00	136.678,00	9.965,18
ROE	98,64%	60,93%	5,87%

*2021 – 2022 plusvalenze da turnover di mezzi

Verifica equilibri patrimoniali

	2022	2021	2020
ROI	65,28%	36,46%	5,47%

Verifica equilibri finanziari

	2022	2021	2020
Indici di liquidità	0,69	0,21	0,10
Indice di disponibilità	1,62	1,37	0,99
Indice copertura immobilizzazioni	3,43	2,42	1,19
Indipendenza finanziaria	0,66	0,54	0,44
Leverage	1,53	1,87	2,27

4. QUALITÀ ED EFFICIENZA DEL SERVIZIO

Di seguito gli elementi portanti che riflettono il perseguimento degli obiettivi di qualità ed efficienza del servizio da parte della ditta Ambrosini Paolo Autoservizi:

- Elaborazione Politica Aziendale attraverso i seguenti punti:
 - Conoscere le esigenze dei Clienti e percepire per tempo le loro aspettative, realizzando quindi presupposti per una loro piena soddisfazione, la prevenzione di impatti ambientali e l'impegno al miglioramento continuo ed alla prevenzione;
 - Pianificare ed eseguire le attività di miglioramento coinvolgendo tutte le parti interessate al fine di contenere l'inquinamento acustico, atmosferico e del suolo in particolare oltre a far sì che i dipendenti siano sensibilizzati e formati per svolgere i loro compiti in modo responsabile in materia di salute, sicurezza sul lavoro;

- Essere continuamente conforme alla normativa applicabile in tema di ambiente e sicurezza, con particolare impegno alla prevenzione degli infortuni e riduzione dell'inquinamento;
- Potenziare e valorizzare il capitale umano a disposizione tramite un corretto cammino formativo che prepari alle responsabilità in termini di soddisfazione del cliente, protezione ambientale e sicurezza sul lavoro;
- Coinvolgere attivamente persone ed organizzazioni che interagiscono con Ambrosini e mantenere il controllo del loro operato;
- Dotarsi di tutti gli automezzi adatti, per qualità e tipologia, ad ottimizzare la flessibilità aziendale, diversificando la tipologia di servizi offerti e garantendo la soddisfazione della più ampia fascia di clientela possibile, per migliorare il servizio ma anche per diminuirne l'impatto ambientale complessivo e garantire adeguati livelli di sicurezza per i dipendenti e i clienti;
- Mantenere attivi e riesaminati valori, mission, politica ed obiettivi aziendali;
- **CERTIFICAZIONI**
Ambrosini Paolo Autoservizi ha ottenuto le certificazioni ISO 9001:2015 Sistema di gestione per la qualità, ISO 14001:2015 Sistema di gestione ambientale ISO 45001:2018 Sistema di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Il servizio oggetto del presente appalto è da considerarsi di pubblico interesse e, come tale, non può essere sospeso, interrotto o abbandonato se non per comprovate cause di forza maggiore. Il servizio è, inoltre, da considerarsi servizio pubblico essenziale, anche ai sensi dell'art. 1 della Legge 12.06.1990, n. 146 "Norme dell'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali" (s.m.i.). Nello svolgimento del servizio, pertanto, la Ditta appaltatrice è tenuta al rispetto della normativa vigente in materia di sciopero.

Il servizio è svolto dalla Ditta con scrupolo e diligenza, nel rispetto dei seguenti obblighi:

- svolgimento del servizio con propri mezzi e autisti formati;
- rispetto del calendario scolastico;
- formulazione di un piano trasporti alunni;
- perseguimento di obiettivi di ottimizzazione tempi / tragitti;
- verifica dell'adeguatezza dei mezzi e aderenza alla normativa;
- verifica del possesso dei requisiti di idoneità per il personale;
- fornitura mezzi sostitutivi in caso di avarie;
- attenzione all'utenza e divieto di salita a bordo di estranei al servizio;
- regolamentazione della salita e della discesa degli alunni ai fini della sicurezza degli stessi.

6. CONSIDERAZIONI FINALI

Ad oggi, risultano rispettate tutte le obbligazioni contrattualmente assunte dall'aggiudicatario e il servizio risulta organizzato in modo efficiente.