



Comune di TRESORE BALNEARIO

**LA RELAZIONE SULLA RICOGNIZIONE
DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI
A RILEVANZA ECONOMICA
2023
(articolo 30, D.Lgs. 201/2022)**

SOMMARIO

La ricognizione dei servizi pubblici locali: introduzione	2
Premessa	2
L'individuazione dei servizi di rilevanza economica generale.....	2
Il perimetro costituito dai servizi di rilevanza economica affidati	4
I servizi a rete	5
I servizi non a rete	8
Analisi dei servizi pubblici locali a rilevanza economica affidati dal Comune di TRESORE BALNEARIO...	11
Sezione A - Affidamenti in house	12
1. Servizio rifiuti	12
Sezione B - Affidamenti NON in house	18
1. Servizio impianti sportivi	18
2. Servizio della gestione della Residenza Sanitaria Assistenziale e del Centro Diurno Integrato.....	21
3. Servizio parcheggi	27
4. Servizio illuminazione votiva.....	32
5. Servizio trasporto scolastico	45
Appendice normativa	48

La ricognizione dei servizi pubblici locali: introduzione

Premessa

L'articolo 30 del D.Lgs. 201/2022 prevede che i comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la **ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori**.

La ricognizione deve rilevare, in relazione a **ogni servizio affidato**, il **concreto andamento** dal punto di vista **economico**, della **qualità del servizio** e del rispetto degli obblighi indicati nel **contratto di servizio**, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti di regolazione e degli indicatori definiti dalle autorità di settore per i servizi a rete e dai ministeri per i servizi non a rete (come ad esempio il decreto direttoriale del Mimi del 31 agosto 2023).

In sede di prima applicazione, tale ricognizione è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del decreto, quindi entro il 31 dicembre 2023.

Ricordiamo infine che la relazione sui servizi pubblici locali dovrà essere aggiornata annualmente.

L'individuazione dei servizi di rilevanza economica generale

L'articolo 2, comma 1, lettera h) del Tusp definisce i «servizi di interesse generale» come le attività di produzione e fornitura di beni o servizi che non sarebbero svolte dal mercato senza un intervento pubblico o sarebbero svolte a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che le amministrazioni pubbliche, nell'ambito delle rispettive competenze, assumono come necessarie per assicurare la soddisfazione dei bisogni della collettività di riferimento, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale, ivi inclusi i servizi di interesse economico generale; secondo la successiva lettera i) i «servizi di interesse economico generale sono quelli erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato.

E' indispensabile dunque verificare, caso per caso, la presenza di un "mercato" reale o potenziale, la concreta esistenza o anche la potenzialità della formazione di un luogo di libero scambio dei beni e servizi.

La qualificazione di un servizio "a rilevanza economica" mostra dunque un carattere dinamico ed è connessa alla evoluzione culturale, economica e tecnologica. Seguendo il punto di vista comunitario questo significa che i servizi di interesse economico generale (secondo la nozione usata nel Trattato CE) possono comprendere, oltre quelli forniti dalle industrie di rete, una gamma di attività non definibile una volta per tutte alle quali si applicano i principi che regolano il mercato interno tra cui quello della concorrenza.

Generalmente i servizi pubblici locali privi di rilevanza economica sono quelli realizzati senza scopo di lucro (es. i servizi sociali, culturali e del tempo libero), che vengono resi, cioè, con costi a totale o parziale carico dell'ente locale. Attività e servizi non economici sono per lo più connotati da significativo rilievo socio-assistenziale, gestiti in funzione di mera copertura delle spese sostenute, anziché del perseguimento di profitto d'impresa, le cui spese per lo più fanno carico alla finanza pubblica e la cui disciplina è normalmente diversa da quella dei servizi a rilevanza economica, ma in realtà qualsiasi attività, anche quella istituzionalmente esercitata da enti pubblici e comunemente considerata priva di

rilevanza economica può essere svolta in forma d'impresa, purché vi sia un soggetto (in questi casi, un'istituzione pubblica) disposto a ricorrere agli operatori di mercato, ossia alle imprese, per procurarsi le relative prestazioni.

In breve, ai fini della rilevanza o meno di un Spl, è necessario prendere in considerazione:

1. gli elementi tecnici del servizio;
2. le modalità di gestione del servizio;
3. l'appetibilità di mercato se il servizio stesso dovesse essere messo a gara.

Nel primo anno di applicazione dell'articolo 30 del DLgs. 201/22 il Comune di TRESORE BALNEARIO ha individuato la situazione rappresentata nella tabella di seguito esposta.

Tipologia del servizio pubblico locale	Di rilevanza economica generale	NON di rilevanza economica generale
IMPIANTI SPORTIVI	X	
CONCESSIONI RSA	X	
PARCHEGGI	X	
ILLUMINAZIONE VOTIVA	X	
RISTORAZIONE SCOLASTICA	X	
RIFIUTI	X	
TRASPORTO SCOLASTICO	X	
TRASPORTO PUBBLICO	X	

Il perimetro costituito dai servizi di rilevanza economica affidati

Le forme di gestione

L'articolo 14 del decreto 201/22 individua espressamente le diverse forme di gestione del servizio pubblico locale:

a) affidamento a terzi, secondo la disciplina in materia di contratti pubblici (d.lgs 50 del 2016), ossia attraverso i contratti di appalto o di concessione.

b) affidamento a società mista pubblico-privata, come disciplinata dal decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, il cui socio privato deve essere individuato secondo la procedura di cui all'articolo 17 del medesimo decreto;

c) affidamento a società in house, nei limiti e secondo le modalità di cui alla disciplina in materia di contratti pubblici e di cui al decreto legislativo n.175 del 2016. L'art. 17 del d.lgs 201/22 precisa che, per gli affidamenti di importo superiore alle soglie di rilevanza europea, la **motivazione della scelta di affidamento deve dare espressamente conto delle ragioni del mancato ricorso al mercato ai fini di un'efficiente gestione del servizio**, illustrando i benefici per la collettività della forma di gestione prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi per gli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, anche in relazione ai risultati conseguiti in eventuali pregresse gestioni in house. Tale motivazione può essere fondata anche sulla base degli atti e degli indicatori (costi dei servizi, schemi-tipo, indicatori e livelli minimi di qualità dei servizi) predisposti dalle competenti autorità di regolazione nonché tenendo conto dei dati e delle informazioni risultanti dalle verifiche periodiche a cura degli enti locali sulla situazione gestionale. Nel caso dei servizi pubblici locali a rete, alla deliberazione deve essere altresì allegato un piano economico-finanziario (PEF), asseverato, che, fatte salve le discipline di settore, contiene anche la proiezione, su base triennale e per l'intero periodo di durata dell'affidamento, dei costi e dei ricavi, degli investimenti e dei relativi finanziamenti, nonché la specificazione dell'assetto economico-patrimoniale della società, del capitale proprio investito e dell'ammontare dell'indebitamento. Il PEF deve essere aggiornato ogni triennio. Il contratto può essere stipulato dopo un periodo di standstill di 60 giorni dalla pubblicazione della delibera di affidamento accompagnata dalla motivazione qualificata. Fino a quando la predetta deliberazione di affidamento non viene trasmessa e pubblicata non è dunque possibile procedere con la stipula del contratto di servizio, con ogni conseguenza di legge.

d) gestione in economia o mediante aziende speciali limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete. La gestione in economia consente l'assunzione diretta del servizio mediante l'utilizzazione dell'apparato amministrativo e delle ordinarie strutture dell'ente affidante; l'attività di gestione del servizio viene esercitata dall'amministrazione locale attraverso l'utilizzazione del personale dell'amministrazione medesima. L'azienda speciale è, invece, un ente strumentale dell'ente locale dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto (art. 114, c. 1 del d.lgs 267/00 - TUEL).

Ai fini della ricognizione di cui all'articolo 30 del dlgs 201/22 occorre poi enucleare, all'interno della categoria dei servizi di interesse economico generale, solo quelli affidati all'esterno (in appalto o concessione), che pertanto non siano esercitati in economia o internamente all'ente.

Tipologia del servizio	Gestito in economia	Affidato all'esterno
IMPIANTI SPORTIVI		X
CONCESSIONI RSA		X
PARCHEGGI		X
ILLUMINAZIONE VOTIVA		X
RISTORAZIONE SCOLASTICA		X
RIFIUTI		X
TRASPORTO SCOLASTICO		X

La seguente tabella evidenzia, nell'ambito dei servizi esternalizzati, le modalità di affidamento:

Servizi rilevanza economica generale affidati all'esterno	Affidato a società partecipata		Affidato a terzi
	In house	Non in house	
IMPIANTI SPORTIVI			Associazione sportiva pallavolo Don Felice Colleoni
CONCESSIONE RSA			Cooperativa Sociale Società Dolce Società Cooperativa Sociale
PARCHEGGI			Abaco spa
ILLUMINAZIONE VOTIVA			Bergamo Servizi Cimiteriali S.r.l.
RISTORAZIONE SCOLASTICA			S.I.R S.r.l.
RIFIUTI	Val cavallina Servizi S.r.l.		
TRASPORTO SCOLASTICO			f.lli Carminati S.n.c.

I servizi a rete

Tra i servizi pubblici locali di interesse economico generale rientrano quelli 'a rete', che consistono in servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente.

Sono tipici servizi pubblici locali di interesse economico generale a rete:

la distribuzione dell'energia elettrica

la distribuzione del gas naturale

il servizio idrico integrato

la gestione dei rifiuti urbani

il trasporto pubblico locale.

Il Governo italiano, a più riprese, ha inciso sulla materia dei servizi pubblici locali, innescando e incentivando un processo di riordino della disciplina, spinto dalla necessità di garantire una maggiore efficienza organizzativo-gestionale e riconoscendo al settore un ruolo strategico per il rilancio dell'economia.

I più recenti interventi si sono concentrati in particolare su:

- superamento della frammentazione organizzativo-gestionale, imponendo l'organizzazione dei servizi all'interno di ambiti territoriali ottimali (ATO);
- disciplina dell'affidamento dei servizi;
- regolamentazione delle gestioni in house, nel contesto dei processi di razionalizzazione delle partecipazioni societarie detenute dalle amministrazioni pubbliche.

Il percorso di riordino è stato caratterizzato da una elevata complessità dovuta anche all'articolata governance del settore che vede un sistema di competenze stratificato lungo l'intera filiera istituzionale.

Più precisamente:

1. l'indirizzo e il coordinamento strategico sono attribuiti allo Stato, anche attraverso l'esercizio delle funzioni legislative di sua competenza, incluse quelle in materia di concorrenza;
2. la programmazione e il coordinamento a livello territoriale sono in capo alle Regioni, a partire dalla definizione degli assetti territoriali e organizzativi dei servizi (delimitazione ATO e individuazione degli enti di governo degli stessi);
3. le funzioni organizzative dei servizi sono esercitate dagli enti locali attraverso gli enti di governo d'ambito ai quali hanno l'obbligo di aderire;
4. la pianificazione e l'affidamento dei servizi competono agli enti di governo degli ATO che vi provvedono sulla base di dimensioni ottimali di efficienza ed economicità, garantendo gli obblighi di servizio pubblico e universale, nonché la conformità con la disciplina comunitaria e nazionale.

La disciplina dei servizi pubblici locali ha dunque subito numerose modifiche normative nel corso degli anni, con interventi spesso non omogenei tra loro.

A mettere ordine a questo quadro normativo stratificato e complesso, è intervenuto il "Testo unico in materia di servizi pubblici locali" (d.lgs. 23 dicembre 2022, n. 201), in attuazione dell'art. 8 della legge 5 agosto 2022, n. 118 (legge annuale sulla concorrenza).

Il decreto si inserisce nel quadro delle norme adottate in attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), che prevede la razionalizzazione della normativa sui servizi pubblici locali, con la finalità di promuovere dinamiche competitive che possono assicurare la qualità dei servizi pubblici e i risultati delle gestioni, nell'interesse primario di cittadini e utenti.

La nuova disciplina individua quattro linee fondamentali da seguire:

- sussidiarietà e proporzionalità;
- ponderazione tra le soluzioni possibili con motivazione qualificata in caso di affidamento in house;

- pubblicità e trasparenza nella fase della scelta così come con riguardo all'espletamento delle gestioni dei servizi pubblici;
- rafforzamento e diffusione del ricorso al principio di concorrenza nei servizi pubblici locali.

Il decreto di riordino ha inoltre tenuto conto della necessità di coordinamento con le norme di settore, con particolare riferimento a:

- D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, per i servizi idrico e rifiuti
- D. Lgs 19 novembre 1997, n. 422e D.L. 24 aprile 2017, n. 50, per il trasporto pubblico locale

Ha infatti previsto, all'art. 4, che le nuove disposizioni si applicano a tutti i servizi di interesse economico generale prestati a livello locale, integrano le normative di settore e, in caso di contrasto, prevalgono su di esse, nel rispetto del diritto dell'Unione Europea e salvo che non siano previste nel presente decreto specifiche norme di salvaguardia e prevalenza della disciplina di settore.

Il Testo Unico ha proceduto ad una nuova organizzazione e riparto delle funzioni in materia di servizi pubblici locali, prevedendo un nuovo assetto di competenze in capo ai vari enti, in particolare Città metropolitane e Province.

Servizio idrico e gestione rifiuti

Per il servizio idrico e di gestione dei rifiuti urbani l'art. 33 del decreto di riordino dei servizi pubblici locali - ai fini della piena attuazione degli impegni contenuti nel Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e in relazione agli affidamenti in essere alla data di entrata in vigore del decreto – consente agli enti di governo dell'ambito e alle autorità di regolazione, in deroga a quanto previsto dall'art. 6, comma 2 del decreto medesimo, di partecipare ai soggetti incaricati della gestione del servizio idrico.

Inoltre, al fine di consentire l'attuazione di Piani di ambito in via di definizione, l'articolo 6, comma 2, si applica alle partecipazioni degli enti di governo dell'ambito del servizio di gestione dei rifiuti urbani (di cui all'articolo 3-bis, comma 1-bis, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138 e all'articolo 200, comma 1, del predetto decreto legislativo n. 152 del 2006), a decorrere dal 30 marzo 2023. Nei predetti casi, agli enti di governo di ambito si applicano in ogni caso le disposizioni dell'articolo 6, comma 3.

Infine, si ammette la gestione in economia o mediante aziende speciali anche per le gestioni in forma autonoma del servizio idrico integrato di cui all'articolo 147, comma 2-bis, lettere a) e b), del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, conformi alla normativa vigente.

Trasporto pubblico locale

Relativamente al trasporto pubblico locale l'art. 32 afferma l'applicabilità delle disposizioni di cui al titolo III (Istituzione e organizzazione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica), nonché degli articoli 29 (Rimedi non giurisdizionali), 30 (Verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali) e 31 (Trasparenza nei servizi pubblici locali) del decreto 201/22.

Sono previste, poi, delle norme speciali:

- nella scelta delle modalità di gestione e affidamento del servizio si tiene anche conto anche di quelle indicate dalla normativa europea di settore, nei casi e nei limiti dalla stessa previsti, ferma restando l'applicabilità dell'articolo 14, commi 2 e 3 e dell'articolo 17;
- ai fini della tutela occupazionale dei lavoratori nonché dell'applicazione delle disposizioni di cui al titolo II (Organizzazione e riparto delle funzioni in materia di servizi

pubblici locali) e al titolo IV (Disciplina delle reti, degli impianti e delle altre dotazioni patrimoniali) e V (Regolazione del rapporto di pubblico servizio, vigilanza e tutela dell'utenza) del decreto 201/22, si tiene conto anche della vigente disciplina di settore;

- ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di cui all'articolo 7, paragrafo 1 Regolamento (CE) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 ottobre 2007, n. 1370, gli enti locali possono integrare la relazione di cui all'articolo 30 del d.lgs 201/22 con i contenuti previsti dal predetto articolo 7, paragrafo 1 del regolamento (CE) n. 1370 del 2007.

Servizi di distribuzione dell'energia elettrica e del gas naturale e impianti di trasporti a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane.

Infine, gli artt. 35 e 36 del decreto legislativo 201/2022 dispongono la non applicabilità delle disposizioni del medesimo decreto ai servizi di distribuzione dell'energia elettrica e del gas naturale (i quali restano disciplinati dalle rispettive disposizioni di settore attuative del diritto dell'Unione europea) e agli impianti di trasporti a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane.

I servizi non a rete

Per definire i servizi pubblici a rilevanza economica non a rete si fa riferimento al Decreto Direttoriale del Ministero delle Imprese e del Made in Italy del 31 agosto 2023, riguardante i servizi non demandati alla competenza di un'Autorità indipendente o di altra autorità di regolazione.

Il decreto individua come servizi pubblici a rilevanza economica non a rete:

- impianti sportivi (eccezion fatta per gli impianti a fune espressamente esclusi dall'art. 36 del D.lgs. n. 201/2022);
- parcheggi;
- servizi cimiteriali e funebri, qualora erogati come servizi pubblici locali;
- luci votive;
- trasporto scolastico.

Finalità della ricognizione

La ricognizione deve dare conto dell'assetto di ogni servizio affidato, rilevandone, in modo analitico, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi sanciti nel contratto di servizio.

Occorre pertanto tenere conto degli atti ed indicatori ex articoli 7, 8 e 9 del decreto (costi di riferimento, schemi tipo di PEF, livelli minimi di qualità, schemi di bandi e contratti, indicatori, ecc.) definiti, per i servizi a rete, dalle Autorità di settore e, per quelli non a rete, dai Ministeri.

Infine, sarà verificata la misura del ricorso agli affidamenti ex articolo 17, comma 3, 2° periodo, del D.lgs. 201/2022 di importo superiore alle soglie di rilevanza europea e privi di procedura ad evidenza pubblica, e la misura del ricorso agli affidamenti a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.

Analisi dei singoli servizi

Efficienza, qualità del servizio e rispetto degli obblighi contrattuali sono i punti cardine della ricognizione annuale sui servizi pubblici locali di rilevanza economica. La puntuale individuazione dell'andamento del servizio dal punto di vista economico si basa su parametri e livelli standard di servizio, al fine di rilevare anche la misura del ricorso agli

affidamenti in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti. L'articolo 7 del Decreto di Riordino (Dlgs 201/22) stabilisce la competenza delle autorità di regolazione ai fini della individuazione dei costi, dello schema tipo di piano economico-finanziario, degli indicatori e dei livelli minimi di qualità dei servizi pubblici locali a rete. Nei servizi pubblici locali non a rete per i quali non opera un'autorità di regolazione, invece, gli atti e gli indicatori sono predisposti dal Ministero delle imprese e del made in Italy. Agli enti locali è consentito l'esercizio della facoltà regolamentare al fine di definire condizioni, principi, obiettivi e standard della gestione, assicurando la trasparenza e la diffusione dei dati gestionali dei servizi pubblici locali non a rete di loro titolarità.

Il decreto del Direttore del Ministero delle Imprese e del made in Italy del 31 agosto 2023 ha stabilito le prime linee guida e indici di qualità per la regolamentazione dei servizi pubblici locali, con le quali sono state definiti:

- i costi di riferimento dei servizi;
- lo schema tipo di piano economico-finanziario;
- gli indicatori e i livelli minimi di qualità dei servizi.

Il contratto di servizio e i controlli sulla gestione

Il contratto di servizio è lo strumento di regolazione dei rapporti degli enti locali con i soggetti affidatari del servizio pubblico (nonché con le società di gestione delle reti, degli impianti e delle altre dotazioni patrimoniali essenziali). Il contratto contiene previsioni dirette ad assicurare, per tutta la durata dell'affidamento, l'assolvimento degli obblighi di servizio pubblico, nonché l'equilibrio economico-finanziario della gestione secondo criteri di efficienza, promuovendo il progressivo miglioramento dello stato delle infrastrutture e della qualità delle prestazioni erogate.

Il d.lgs 201/22 prevede un contenuto minimo del contratto, relativo ai seguenti aspetti:

- a) il regime giuridico prescelto per la gestione del servizio;
- b) la durata del rapporto contrattuale;
- c) gli obiettivi di efficacia ed efficienza nella prestazione dei servizi, nonché l'obbligo di raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione;
- d) gli obblighi di servizio pubblico;
- e) le condizioni economiche del rapporto, incluse le modalità di determinazione delle eventuali compensazioni economiche a copertura degli obblighi di servizio pubblico e di verifica dell'assenza di sovracompensazioni;
- f) gli strumenti di monitoraggio sul corretto adempimento degli obblighi contrattuali, ivi compreso il mancato raggiungimento dei livelli di qualità;
- g) gli obblighi di informazione e di rendicontazione nei confronti dell'ente affidante, o di altri enti preposti al controllo e al monitoraggio delle prestazioni, con riferimento agli obiettivi di efficacia ed efficienza, ai risultati economici e gestionali e al raggiungimento dei livelli qualitativi e quantitativi;
- h) la previsione delle penalità e delle ipotesi di risoluzione del contratto in caso di grave e ripetuta violazione degli obblighi contrattuali o di altri inadempimenti che precludono la prosecuzione del rapporto;
- i) l'obbligo di mettere a disposizione i dati e le informazioni prodromiche alle successive procedure di affidamento;
- l) le modalità di risoluzione delle controversie con gli utenti;
- m) le garanzie finanziarie e assicurative;
- n) la disciplina del recesso e delle conseguenze derivanti da ogni ipotesi di cessazione anticipata dell'affidamento, nonché i criteri per la determinazione degli indennizzi;

o) l'obbligo del gestore di rendere disponibili all'ente affidante i dati acquisiti e generati nella fornitura dei servizi agli utenti, ai sensi dell'articolo 50-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

Le relazioni fra l'articolo 30 del Dlgs 201/22 e l'articolo 20 Tusp

L'articolo 20 del D.lgs. n. 175/2016 stabilisce l'obbligo di adozione di un provvedimento di analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, con predisposizione, ove ne ricorrano i presupposti, di un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione anche mediante messa in liquidazione o cessione, nonché di una rendicontazione circa le azioni precedentemente avviate.

A questo adempimento ora si affiancano le disposizioni dell'articolo 30 del D.lgs. 201/2022 che fanno coincidere, all'approvazione del piano di revisione periodica ex articolo 20 del D.lgs. 175/2016, il termine di predisposizione della nuova ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, prevedendo quindi per le Amministrazioni la predisposizione, entro il termine del 31.12, di due distinte analisi, tra loro correlate.

Il comma 2 dell'articolo 30 prevede, poi, che, nel caso specifico degli affidamenti a società in house, la nuova ricognizione dei Servizi Pubblici Locali di rilevanza economica debba intendersi quale vera e propria appendice della revisione delle società partecipate ex articolo 20 del TUSP.

Sul tema, interviene altresì il comma 5 dell'articolo 17 del D.lgs. 201/2022, nel punto in cui prevede che, nell'ambito della revisione ex art. 20 del TUSP, l'Amministrazione evidenzi ora anche le ragioni che sul piano economico e qualitativo dei servizi giustificano il mantenimento dell'affidamento in capo alla società in house, anche sulla base dei risultati di gestione ottenuti.

Pubblicazione e trasparenza

Il comma 2 dell'articolo 31 del D.lgs. 201/2022 prevede che la relazione ex articolo 30 del medesimo decreto debba essere:

- pubblicata, senza indugio sul sito istituzionale dell'ente affidante;
- trasmessa contestualmente all'Anac per la pubblicazione sul suo portale telematico, in un'apposita sezione denominata «Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica - Trasparenza SPL», dando evidenza della data di pubblicazione;
- resa accessibile anche attraverso la piattaforma unica della trasparenza gestita da Anac che costituisce punto di accesso unico per gli atti e i dati relativi ai servizi pubblici locali di rilevanza economica attraverso il collegamento ai luoghi di prima pubblicazione indicati ai punti precedenti.

Analisi dei servizi pubblici locali a rilevanza economica affidati dal Comune di TRESCORE BALNEARIO

Si espone di seguito l'analisi con riferimento a ciascun servizio, seguente l'ordine di esposizione della tabella.

Servizi rilevanza economica generale affidati all'esterno	Soggetto in house	Soggetto terzo
RIFIUTI	Val cavallina Servizi S.r.l.	
IMPIANTI SPORTIVI		Associazione sportiva pallavolo Don Felice Colleoni
CONCESSIONE RSA		Cooperativa Sociale Società Dolce Società Cooperativa Sociale
PARCHEGGI		Abaco spa
ILLUMINAZIONE VOTIVA		Bergamo Servizi Cimiteriali S.r.l.
RISTORAZIONE SCOLASTICA		S.I.R S.r.l.
TRASPORTO SCOLASTICO		f.lli Carminati S.n.c.

Sezione A - Affidamenti in house

Sezione che costituisce appendice al Piano di razionalizzazione delle società partecipate di cui all'articolo 20 Tusp

1. Servizio rifiuti

1. Descrizione

Con deliberazione del consiglio comunale n 23 del 26/05/2022 il Comune ha affidato in house alla società Val Cavallina Servizi S.r.l. il servizio gestione rifiuti e della gestione del centro di raccolta per il periodo 01/06/2022 al 31/12/2029.

Costituiscono oggetto dell'affidamento i seguenti servizi:

- Servizio raccolta differenziata a domicilio degli RSU;
- Servizio di trasporto agli impianti di recupero trattamento-smaltimento-valorizzazione dei materiali raccolti a domicilio, presso il centro di raccolta nonché servizi accessori ed integrativi;
- Servizio di trasporto agli impianti di recupero trattamento-smaltimento-valorizzazione dei rifiuti direttamente conferiti dagli utenti al centro di raccolta;
- Servizio pulizia strade meccanizzate e manuale;
- Svuotamento contenitori pile e farmaci comunali;
- Presidio e gestione del Centro di Raccolta di proprietà Comunale sito in Via Gambirasio.

2. Andamento economico ed efficienza del servizio rifiuti

Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica stanziamenti di bilancio 2022/2023

Stanziamento 2022	€ 760.000,00
Stanziamento 2023	€ 823.080,00

lo stanziamento 2023 di risorse pro capite è il seguente:

stanziamento pro-capite	€84,10
-------------------------	--------

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Azienda.

Si riporta il bilancio di Val Cavallina Servizi S.r.l.

CONTO ECONOMICO			
		31/12/2022	31/12/2021
A	Componenti positivi della gestione	11.056.888,00 €	10.578.796,00 €
B	Componenti negativi della gestione	10.880.688,00 €	10.418.231,00 €
Risultato della gestione		176.200,00 €	160.565,00 €
C	Proventi ed oneri finanziari		
	Proventi finanziari	493,00 €	11,00 €
	Oneri finanziari	25.067,00 €	27.650,00 €
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	- €	- €
	Svalutazioni	- €	- €
	Risultato gestione finanziaria	- 24.574,00 €	- 27.639,00 €
Risultato della gestione operativa		151.626,00 €	132.926,00 €
Risultato prima delle imposte		151.626,00 €	132.926,00 €
	Imposte	31.246,00 €	14.802,00 €
Risultato d'esercizio		120.380,00 €	118.124,00 €

STATO PATRIMONIALE		
ATTIVO	31/12/2022	31/12/2021
CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI	-	-
Immobilizzazioni immateriali	478.670,00 €	946.838,00 €
Immobilizzazioni materiali	4.398.062,00 €	3.724.055,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	584.321,00 €	601.666,00 €
Totale Immobilizzazioni	5.461.053,00 €	5.272.559,00 €
Rimanenze	70.317,00 €	165.555,00 €
Crediti	2.104.624,00 €	1.774.319,00 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	- €	- €
Disponibilità liquide	487.372,00 €	632.787,00 €
Totale attivo circolante	2.662.313,00 €	2.572.661,00 €
Ratei e risconti	104.014,00 €	762.941,00 €
TOTALE ATTIVO	8.227.380,00 €	8.608.161,00 €
PASSIVO	31/12/2022	31/12/2021
Patrimonio netto	4.101.564,00 €	3.981.187,00 €
Fondo rischi e oneri	- €	- €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	146.991,00 €	161.524,00 €
Debiti	3.158.796,00 €	3.721.669,00 €
Ratei e risconti	820.029,00 €	743.781,00 €
TOTALE PASSIVO	8.227.380,00 €	8.608.161,00 €

Si riportano altresì un set di indicatori di bilancio finalizzati ad agevolare l'analisi dello stesso.

REDDITIVITA' DEL CAPITALE PROPRIO (R.O.E.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022	%	2021	%
RISULTATO DELL'ESERCIZIO /PATRIMONIO NETTO		2,93%		2,97%
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	120.380		118.124	
PATRIMONIO NETTO	4.101.564		3.981.187	
INDICE DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
TOTALE IMPIEGHI/PATRIMONIO NETTO		2,01		2,16
TOTALE IMPIEGHI	8.227.380		8.608.161	
PATRIMONIO NETTO	4.101.564		3.981.187	
REDDITIVITA' DEL CAPITALE INVESTITO (R.O.I.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022	%	2021	%
RISULTATO OPERATIVO/TOTALE IMPIEGHI		2,14%		1,87%
RISULTATO OPERATIVO	176.200		160.565	
TOTALE IMPIEGHI	8.227.380		8.608.161	
REDDITIVITA' LORDA DELLE VENDITE (R.O.S.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022	%	2021	%
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI PROD. /RICA VI		1,61%		1,54%
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE	176.200		160.565	
RICA VI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	10.940.066		10.450.861	
INDICE DI ROTAZIONE DEGLI IMPIEGHI				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
RICA VI DI VENDITA/TOTALE IMPIEGHI		1,33		1,21
RICA VI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	10.940.066		10.450.861	
TOTALE IMPIEGHI	8.227.380		8.608.161	

AUTOCOPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI (INDICE DI COPERTURA PRIMARIO)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
CAPITALE PROPRIO+U.E./TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		0,75		0,76
CAPITALE PROPRIO + UTILE DI ESERCIZIO	4.101.564		3.981.187	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	5.461.053		5.272.559	
COPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI CON LE PASSIVITA' CONSOLIDATE				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
PASSIVITA' CONSOLIDATE/TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		0,11		0,21
PASSIVITA' CONSOLIDATE	621.019		1.116.254	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	5.461.053		5.272.559	

3. La qualità del servizio fornito

Descrizione	Rifiuti
Qualità contrattuale	
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	SI
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	SI
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	SI
Tempo di attivazione del servizio	SI
Tempo di risposta motivata a reclami	SI
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	SI

Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	SI
Cicli di pulizia programmata	Si
Carta dei servizi	Si
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	Si
Qualità tecnica	
Mappatura delle attività relative al servizio	Si
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	non applicabile
Predisposizione di un piano di controlli periodici	No
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	Si
Accessibilità utenti disabili	Si
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico	
Agevolazioni tariffarie	No
Accessi riservati	No

4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali. La società ha rispettato gli obblighi previsti dal contratto di servizio.

MOTIVAZIONI AFFIDAMENTO IN HOUSE

Sulla base delle analisi economiche e di mercato risulta che la soluzione della gestione in house del servizio rifiuti risulta congrua e conveniente rispetto ai costi di riferimento medi provinciali, ai costi standard e aderente alla regolamentazione Arera.

È stata al riguardo svolta anche un'altra analisi e valutazione complessiva delle diverse modalità gestionali basate sull'individuazione dei punti di forza e di debolezza, nonché sulle opportunità e minacce di ciascuna modalità.

In base a tale analisi, la modalità in house providing rappresenta la più vantaggiosa in forza dei peculiari poteri "interni" riservati all'Amministrazione dalle specifiche clausole del Contratto e dai poteri di controllo analogo, che si sostanziano nell'azione del Comitato Tecnico, in grado di intervenire direttamente e con potere decisionale sulle scelte del Consiglio di Amministrazione della società. Per tali motivi la soluzione in house si ritiene quella più idonea a garantire maggiore efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa per i servizi di igiene ambientale.

Sezione B - Affidamenti NON in house

Sezione da approvare contestualmente al Piano di razionalizzazione delle società partecipate di cui all'articolo 20 Tusp

1. Servizio impianti sportivi

1. Descrizione

Con determina n 468 del 11/09/2023 il Comune rinnova la concessione della gestione dell'impianto sportivo sito in via Suardi alla Associazione dilettantistica sportiva pallavolo Don Felice Colleoni per l'anno sportivo 2023/2024.

L'associazione sportiva si occuperà della gestione del Palazzetto dello sport con annessi bar e palestra di muscolazione e campo da tennis coperto.

2. Andamento economico ed efficienza del servizio impianti sportivi

Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica impegno 2023

Impegno 2023	€ 61.000,00
--------------	-------------

IMPEGNATO PRO-CAPITE	€6,23
----------------------	-------

Non è stato possibile reperire i dati economici dell'associazione sportiva per l'anno 2022, non essendo la stessa obbligata a pubblicare i propri rendiconti di esercizio.

3. La qualità del servizio fornito

Descrizione	Tipologia indicatore	Impianti sportivi
Qualità contrattuale		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI

Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	1 settimana
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	1 settimana
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	1 settimana
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	1 mese
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	due settimane o sulla base del tipo di intervento, segnalazioni riguardano per lo più problemi agli impianti di riscaldamento ormai vetusti
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	SI
Carta dei servizi	qualitativo	SI
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	SI
Qualità tecnica		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	SI
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	SI
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	SI
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	SI
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	SI
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	questionario gradimento
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	SI
Accessi riservati	quantitativo	SI
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	NO

4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali. L'associazione sportiva ha rispettato gli obblighi previsti dal contratto di servizio.

2. Servizio della gestione della Residenza Sanitaria Assistenziale e del Centro Diurno Integrato

1. Descrizione

Con determina n 384 del 13/08/2018 il Comune affida per 4 anni alla Cooperativa Sociale Dolce Società Cooperativa onlus la concessione della gestione della Residenza Sanitaria Assistenziale e del Centro Diurno Integrato "Papa Giovanni XXIII" di Trescore Balneario. Con determinazione del responsabile del settore Servizi alla persona n. 508 del 29/09/2023 è stato formalizzato il rinnovo di altri 3 anni nel rispetto del contenuto dei contratti precedenti Repertorio numero 2008 del 10/10/2018 e Repertorio 2061 del 07/10/2022.

2. Andamento economico ed efficienza del servizio RSA

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Azienda.

Si riporta il bilancio della Cooperativa Sociale Dolce

CONTO ECONOMICO			
		31/12/2022	31/12/2021
A	Componenti positivi della gestione	110.922.724,00 €	104.373.153,00 €
B	Componenti negativi della gestione	109.850.313,00 €	101.820.430,00 €
Risultato della gestione operativa		1.072.411,00 €	2.552.723,00 €
C	Proventi ed oneri finanziari		
	Proventi finanziari	144.340,00 €	182.090,00 €
	Oneri finanziari	1.754.694,00 €	1.312.123,00 €
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	- €	- €
	Svalutazioni	- €	137.234,00 €
	Risultato gestione finanziaria	- 1.610.354,00 €	- 1.267.267,00 €
Risultato della gestione		- 537.943,00 €	1.285.456,00 €
Risultato prima delle imposte		- 537.943,00 €	1.285.456,00 €
	Imposte	- 85.698,00 €	448.530,00 €
Risultato d'esercizio		- 452.245,00 €	836.926,00 €

STATO PATRIMONIALE		
ATTIVO	31/12/2022	31/12/2021
CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCO	8.198,00	8.104,00
Immobilizzazioni immateriali	9.625.892,00 €	8.545.941,00 €
Immobilizzazioni materiali	17.723.980,00 €	17.476.568,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	8.794.065,00 €	13.487.962,00 €
Totale Immobilizzazioni	36.143.937,00 €	39.510.471,00 €
Rimanenze	425.460,00 €	342.170,00 €
Crediti	30.317.558,00 €	29.509.146,00 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	- €	- €
Disponibilità liquide	12.037.384,00 €	10.129.716,00 €
Totale attivo circolante	42.780.402,00 €	39.981.032,00 €
Ratei e risconti	1.954.353,00 €	1.152.641,00 €
TOTALE ATTIVO	80.886.890,00 €	80.652.248,00 €
PASSIVO	31/12/2022	31/12/2021
Patrimonio netto	6.043.221,00 €	6.136.179,00 €
Fondo rischi e oneri	677.985,00 €	509.282,00 €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	1.469.787,00 €	1.409.002,00 €
Debiti	71.885.393,00 €	71.712.567,00 €
Ratei e risconti	810.504,00 €	885.218,00 €
TOTALE PASSIVO	80.886.890,00 €	80.652.248,00 €

Si riportano altresì un set di indicatori di bilancio finalizzati ad agevolare l'analisi dello stesso.

REDDITIVITA' DEL CAPITALE PROPRIO (R.O.E.)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
RISULTATO DELL'ESERCIZIO /PATRIMONIO NETTO		-7,48%		13,64%
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	(452.245)		836.926	
PATRIMONIO NETTO	6.043.221		6.136.179	
INDICE DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
TOTALE IMPIEGHI/PATRIMONIO NETTO		13,38		13,14
TOTALE IMPIEGHI	80.886.890		80.652.248	
PATRIMONIO NETTO	6.043.221		6.136.179	
REDDITIVITA' DEL CAPITALE INVESTITO (R.O.I.)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
RISULTATO OPERATIVO/TOTALE IMPIEGHI		1,33%		3,17%
RISULTATO OPERATIVO	1.072.411		2.552.723	
TOTALE IMPIEGHI	80.886.890		80.652.248	
REDDITIVITA' LORDA DELLE VENDITE (R.O.S.)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI PROD. /RICAVI		0,98%		2,47%
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE	1.072.411		2.552.723	
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	109.553.074		103.278.919	
INDICE DI ROTAZIONE DEGLI IMPIEGHI				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
RICAVI DI VENDITA/TOTALE IMPIEGHI		1,35		1,28
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	109.553.074		103.278.919	
TOTALE IMPIEGHI	80.886.890		80.652.248	

AUTOCOPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI (INDICE DI COPERTURA PRIMARIO)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
CAPITALE PROPRIO+U.E./TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		0,17		0,16
CAPITALE PROPRIO + UTILE DI ESERCIZIO	6.043.221		6.136.179	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	36.143.937		39.510.471	
COPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI CON LE PASSIVITA' CONSOLIDATE				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
PASSIVITA' CONSOLIDATE/TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		0,70		0,76
PASSIVITA' CONSOLIDATE	25.456.269		30.121.272	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	36.143.937		39.510.471	
INDICE DI LIQUIDITA' PRIMARIA (INDICE SECCO DI LIQUIDITA' - QUICK TEST)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
DISPONIBILITA' LIQUIDE/PASSIVITA' CORRENTI		0,24		0,23
DISPONIBILITA' LIQUIDE	12.037.384		10.129.716	
PASSIVITA' CORRENTI	49.387.400		44.394.797	

3. La qualità del servizio fornito

Descrizione	Tipologia indicatore	RSA
Qualità contrattuale		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	non definito, presente graduatoria e lista di attesa
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	PER RICHIESTA DIMISSIONI 1 MESE
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	non definito, presente graduatoria e lista di attesa
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	5 giorni
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	30 giorni
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	immediato
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	si
Carta dei servizi	qualitativo	si
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	no
Qualità tecnica		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	si
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	si
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	SI
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	SI
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	SI
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	questionario gradimento

Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	SI
Accessi riservati	quantitativo	SI
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	Standard minutaggio presente come previsto dalla normativa

4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali. La società ha rispettato gli obblighi previsti dal contratto di servizio.

3. Servizio parcheggi

1. Descrizione

Con determina del responsabile del settore tecnico 2 n. 667 del 16/12/2020 è stato affidato il servizio di gestione delle macchine automatiche per la riscossione di moneta destinata ai parcheggi a pagamento per il periodo 2021/2023 alla società ABACO spa

2. Andamento economico ed efficienza del servizio parcheggi

Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica stanziamento 2022/2023

Stanziamento 2022	€ 31.500,00
Stanziamento 2023	€ 31.040,00

IMPEGNATO PRO-CAPITE	€3,17
-----------------------------	--------------

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria della società.

Si riporta il bilancio di ABACO spa

CONTO ECONOMICO			
		31/12/2022	31/12/2021
A	Componenti positivi della gestione	32.936.318,00 €	26.903.592,00 €
B	Componenti negativi della gestione	30.886.185,00 €	26.168.032,00 €
Risultato della gestione		2.050.133,00 €	735.560,00 €
C	Proventi ed oneri finanziari		
	Proventi finanziari	175.804,00 €	1.188.889,00 €
	Oneri finanziari	73.866,00 €	121.204,00 €
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	16.076,00 €	16.403,00 €
	Svalutazioni	48.011,00 €	76.631,00 €
	Risultato gestione finanziaria	70.003,00 €	1.007.457,00 €
Risultato della gestione operativa		2.120.136,00 €	1.743.017,00 €
Risultato prima delle imposte		2.120.136,00 €	1.743.017,00 €
	Imposte	556.431,00 €	329.257,00 €
Risultato d'esercizio		1.563.705,00 €	1.413.760,00 €

STATO PATRIMONIALE		
ATTIVO	31/12/2022	31/12/2021
CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI	-	-
Immobilizzazioni immateriali	99.380,00 €	67.146,00 €
Immobilizzazioni materiali	5.053.652,00 €	5.193.958,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	5.162.205,00 €	4.583.671,00 €
Totale Immobilizzazioni	10.315.237,00 €	9.844.775,00 €
Rimanenze	51.265,00 €	15.007,00 €
Crediti	13.817.920,00 €	14.420.283,00 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	- €	- €
Disponibilità liquide	3.352.008,00 €	2.134.770,00 €
Totale attivo circolante	17.221.193,00 €	16.570.060,00 €
Ratei e risconti	519.052,00 €	532.569,00 €
TOTALE ATTIVO	28.055.482,00 €	26.947.404,00 €
PASSIVO	31/12/2022	31/12/2021
Patrimonio netto	14.528.459,00 €	13.464.755,00 €
Fondo rischi e oneri	955.246,00 €	492.810,00 €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	179.959,00 €	395.453,00 €
Debiti	12.059.599,00 €	12.425.058,00 €
Ratei e risconti	332.219,00 €	169.328,00 €
TOTALE PASSIVO	28.055.482,00 €	26.947.404,00 €

Si riportano altresì un set di indicatori di bilancio finalizzati ad agevolare l'analisi dello stesso.

REDDITIVITA' DEL CAPITALE PROPRIO (R.O.E.)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
RISULTATO DELL'ESERCIZIO /PATRIMONIO NETTO		10,76%		10,50%
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	1.563.705		1.413.760	
PATRIMONIO NETTO	14.528.459		13.464.755	
INDICE DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022		2021	
TOTALE IMPIEGHI/PATRIMONIO NETTO		1,93		2,00
TOTALE IMPIEGHI	28.055.482		26.947.404	
PATRIMONIO NETTO	14.528.459		13.464.755	
REDDITIVITA' DEL CAPITALE INVESTITO (R.O.I.)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
RISULTATO OPERATIVO/TOTALE IMPIEGHI		7,31%		2,73%
RISULTATO OPERATIVO	2.050.133		735.560	
TOTALE IMPIEGHI	28.055.482		26.947.404	
REDDITIVITA' LORDA DELLE VENDITE (R.O.S.)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI PROD. /RICA VI		6,38%		2,80%
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE	2.050.133		735.560	
RICA VI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	32.129.313		26.239.273	
INDICE DI ROTAZIONE DEGLI IMPIEGHI				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022		2021	
RICA VI DI VENDITA/TOTALE IMPIEGHI		1,15		0,97
RICA VI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	32.129.313		26.239.273	
TOTALE IMPIEGHI	28.055.482		26.947.404	

AUTOCOPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI (INDICE DI COPERTURA PRIMARIO)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
CAPITALE PROPRIO+U.E./TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		1,41		1,37
CAPITALE PROPRIO + UTILE DI ESERCIZIO	14.528.459		13.464.755	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	10.315.237		9.844.775	
COPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI CON LE PASSIVITA' CONSOLIDATE				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
PASSIVITA' CONSOLIDATE/TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		0,27		0,32
PASSIVITA' CONSOLIDATE	2.801.325		3.166.816	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	10.315.237		9.844.775	

3. La qualità del servizio fornito

Descrizione	Parcheggi
Qualità contrattuale	
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	SI
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	SI, in caso di abbonamento
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	SI, in caso di abbonamento
Tempo di attivazione del servizio	SI, in caso di abbonamento

Descrizione	Parcheggi
Tempo di risposta motivata a reclami	SI
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	SI
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	SI
Cicli di pulizia programmata	SI
Carta dei servizi	No
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	SI
Qualità tecnica	
Mappatura delle attività relative al servizio	SI
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	SI
Predisposizione di un piano di controlli periodici	No
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	SI
Accessibilità utenti disabili	SI
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico	
Agevolazioni tariffarie	No
Accessi riservati	No

4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali. La società ha rispettato gli obblighi previsti dal contratto di servizio.

4. Servizio illuminazione votiva

1. Descrizione

Con determina n. 405 del 13/08/2021 è stato affidato per gli anni 2021/2022/2023 all'ATI BERGAMO SERVIZI CIMITERIALI e BRIGNOLI MIRCO il servizio di illuminazione votiva. La Concessione riguarda la gestione del servizio di illuminazione votiva cimiteriale nell'ambito del cimitero comunale di Trescore Balneario. Sono da intendersi inclusi anche l'installazione degli impianti elettrici votivi per le sepolture già realizzate alla data di approvazione del presente capitolato speciale d'appalto, ivi compresa la fornitura e la messa in opera di lampade e relativi porta lampade, oltre alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti esistenti.

La concessione comprende anche la fornitura dell'energia elettrica, nonché la bollettazione e riscossione dei canoni annui e di allacciamento delle utenze.

La Concessione del servizio e i relativi adempimenti a carico del concessionario, si intende estesa anche agli ampliamenti che saranno realizzati nel cimitero esistente.

Tutti gli impianti rimangono di proprietà del Comune di Trescore Balneario, così come i nuovi allacciamenti che verranno realizzati durante la durata della concessione.

2. Andamento economico ed efficienza del servizio illuminazione votiva

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'ATI BERGAMO SERVIZI CIMITERIALI.

Si riporta il bilancio di all'ATI BERGAMO SERVIZI CIMITERIALI

CONTO ECONOMICO			
		31/12/2022	31/12/2021
A	Componenti positivi della gestione	875.383,00 €	666.871,00 €
B	Componenti negativi della gestione	860.497,00 €	653.427,00 €
Risultato della gestione		14.886,00 €	13.444,00 €
C	Proventi ed oneri finanziari		
	Proventi finanziari	117,00 €	- €
	Oneri finanziari	2.492,00 €	2.076,00 €
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	- €	- €
	Svalutazioni	- €	- €
	Risultato gestione finanziaria	- 2.375,00 €	- 2.076,00 €
Risultato della gestione operativa		12.511,00 €	11.368,00 €
Risultato prima delle imposte		12.511,00 €	11.368,00 €
	Imposte	6.135,00 €	1.609,00 €
Risultato d'esercizio		6.376,00 €	9.759,00 €

STATO PATRIMONIALE		
ATTIVO	31/12/2022	31/12/2021
CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI	-	-
Immobilizzazioni immateriali	4.961,00 €	6.154,00 €
Immobilizzazioni materiali	53.075,00 €	30.172,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	2.400,00 €	2.400,00 €
Totale Immobilizzazioni	60.436,00 €	38.726,00 €
Rimanenze	5.875,00 €	5.613,00 €
Crediti	482.606,00 €	228.272,00 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	- €	- €
Disponibilità liquide	49.000,00 €	117.360,00 €
Totale attivo circolante	537.481,00 €	351.245,00 €
Ratei e risconti	4.839,00 €	6.698,00 €
TOTALE ATTIVO	602.756,00 €	396.669,00 €
PASSIVO	31/12/2022	31/12/2021
Patrimonio netto	177.810,00 €	171.433,00 €
Fondo rischi e oneri	- €	- €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	63.724,00 €	46.890,00 €
Debiti	295.639,00 €	132.296,00 €
Ratei e risconti	65.583,00 €	46.050,00 €
TOTALE PASSIVO	602.756,00 €	396.669,00 €

Si riportano altresì un set di indicatori di bilancio finalizzati ad agevolare l'analisi dello stesso.

REDDITIVITA' DEL CAPITALE PROPRIO (R.O.E.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022	%	2021	%
RISULTATO DELL'ESERCIZIO /PATRIMONIO NETTO		3,59%		5,69%
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	6.376		9.759	
PATRIMONIO NETTO	177.810		171.433	
INDICE DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
TOTALE IMPIEGHI/PATRIMONIO NETTO		3,39		2,31
TOTALE IMPIEGHI	602.756		396.669	
PATRIMONIO NETTO	177.810		171.433	
REDDITIVITA' DEL CAPITALE INVESTITO (R.O.I.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022	%	2021	%
RISULTATO OPERATIVO/TOTALE IMPIEGHI		2,47%		3,39%
RISULTATO OPERATIVO	14.886		13.444	
TOTALE IMPIEGHI	602.756		396.669	
REDDITIVITA' LORDA DELLE VENDITE (R.O.S.)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022	%	2021	%
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI PROD. /RICAVI		1,70%		2,03%
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE	14.886		13.444	
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	874.823		661.486	
INDICE DI ROTAZIONE DEGLI IMPIEGHI				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
RICAVI DI VENDITA/TOTALE IMPIEGHI		1,45		1,67
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	874.823		661.486	
TOTALE IMPIEGHI	602.756		396.669	

AUTOCOPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI (INDICE DI COPERTURA PRIMARIO)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
CAPITALE PROPRIO+U.E./TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		2,94		4,43
CAPITALE PROPRIO + UTILE DI ESERCIZIO	177.810		171.433	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	60.436		38.726	
COPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI CON LE PASSIVITA' CONSOLIDATE				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
PASSIVITA' CONSOLIDATE/TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		1,05		1,21
PASSIVITA' CONSOLIDATE	63.724		46.890	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	60.436		38.726	

3. La qualità del servizio fornito

Descrizione	Luci votive
Qualità contrattuale	
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	SI
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	SI
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	SI
Tempo di attivazione del servizio	SI
Tempo di risposta motivata a reclami	SI
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	SI

Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	Si
Cicli di pulizia programmata	non applicabile
Carta dei servizi	non applicabile
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	Si
Qualità tecnica	
Mappatura delle attività relative al servizio	Si
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	non applicabile
Predisposizione di un piano di controlli periodici	Si
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	Si
Accessibilità utenti disabili	Si
Altri indicatori	a discrezione dell'ente
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico	
Agevolazioni tariffarie	non applicabile
Accessi riservati	non applicabile
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	a discrezione dell'ente

4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali. L'ATI BERGAMO SERVIZI CIMITERIALI ha rispettato gli obblighi previsti dal contratto di servizio.

4. Servizio ristorazione scolastica

1. Descrizione

Con determina n. 14 del 15/01/2022 è stato affidato per il periodo dal 01/04/2021 al 31/03/2024 alla Società S.I.R S.r.l. il servizio di ristorazione scolastica. Come riportato nel contratto Repertorio numero 2045 l'oggetto del servizio è:

ART. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO							
L'appalto ha per oggetto l'affidamento in gestione del servizio di refezione scolastica per alunni scuola primaria e alunni scuola secondaria di primo grado.							
Il numero massimo indicativo giornaliero dei pasti, suddiviso per tipologia di utenza, è il seguente:							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>TIPO UTENZA</th> <th>N.INDICATIVO UTENTI</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Alunni e docenti scuola primaria</td> <td>330</td> </tr> <tr> <td>Alunni scuola secondaria</td> <td>20</td> </tr> </tbody> </table>	TIPO UTENZA	N.INDICATIVO UTENTI	Alunni e docenti scuola primaria	330	Alunni scuola secondaria	20	
TIPO UTENZA	N.INDICATIVO UTENTI						
Alunni e docenti scuola primaria	330						
Alunni scuola secondaria	20						
Punto di distribuzione è il refettorio della scuola statale primaria di Trescore Balneario.							
Il Comune di Trescore Balneario non dispone di un centro di cottura.							
Il servizio di ristorazione scolastica prevede in sintesi:							
<ul style="list-style-type: none"> La produzione, il trasporto, la somministrazione giornaliera dei pasti presso la scuola primaria di Trescore Balneario; 							
<ul style="list-style-type: none"> La gestione completa del refettorio scolastico: allestimento tavoli, distribuzione con scodellamento dei pasti; 							
<ul style="list-style-type: none"> La fornitura di diete personalizzate confezionate in monoporzione, in caso di diete speciali; 							
<ul style="list-style-type: none"> Lo sgombrò, la pulizia e sanificazione di tavoli, utensili, attrezzature e dei locali adibiti al servizio, inclusa la pulizia giornaliera dei pavimenti; 							
<ul style="list-style-type: none"> Il ritiro dei contenitori sporchi; 							
<ul style="list-style-type: none"> La fornitura di suppellettili e attrezzature necessarie all'espletamento del servizio; 							
<ul style="list-style-type: none"> La sostituzione di eventuali arredi obsoleti e mancanti: tavoli, sedie, scald- 							

vivande (si veda l'inventario degli arredi allegato al presente capitolato);	
• La gestione e lo smaltimento dei rifiuti.	
L'impresa aggiudicataria deve essere in possesso delle prescritte autorizzazioni per la produzione di pasti, per il loro trasporto con automezzi adeguati e per la loro somministrazione.	
Il servizio dovrà essere svolto, agli orari e con le modalità che verranno indicate, presso il refettorio situato nei pressi della scuola primaria o stante il perdurare dell'emergenza da COVID 19 nelle classi.	

2. Andamento economico ed efficienza del servizio ristorazione scolastica

Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica stanziamento 2022/2023

Stanziamento 2022	€ 205.000,00
Stanziamento 2023	€ 243.000,00

IMPEGNATO PRO-CAPITE	€24,82
-----------------------------	---------------

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria della Società S.I.R S.r.l.

Si riporta il bilancio della Società S.I.R S.r.l.

CONTO ECONOMICO			
		31/12/2022	31/12/2021
A	Componenti positivi della gestione	22.061.616,00 €	19.760.481,00 €
B	Componenti negativi della gestione	20.934.523,00 €	18.731.972,00 €
Risultato della gestione		1.127.093,00 €	1.028.509,00 €
C	Proventi ed oneri finanziari		
	Proventi finanziari	10.274,00 €	189,00 €
	Oneri finanziari	70.119,00 €	74.310,00 €
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	- €	- €
	Svalutazioni	- €	- €
	Risultato gestione finanziaria	- 59.845,00 €	- 74.121,00 €
Risultato della gestione operativa		1.067.248,00 €	954.388,00 €
Risultato prima delle imposte		1.067.248,00 €	954.388,00 €
	Imposte	22.608,00 €	311.016,00 €
Risultato d'esercizio		1.044.640,00 €	643.372,00 €

STATO PATRIMONIALE		
ATTIVO	31/12/2022	31/12/2021
CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI	-	-
Immobilizzazioni immateriali	27.700,00 €	50.077,00 €
Immobilizzazioni materiali	3.297.990,00 €	3.313.852,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	80,00 €	80,00 €
Totale Immobilizzazioni	3.325.770,00 €	3.364.009,00 €
Rimanenze	313.566,00 €	295.762,00 €
Crediti	4.350.974,00 €	6.067.950,00 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	1.050.000,00 €	- €
Disponibilità liquide	3.941.053,00 €	5.031.545,00 €
Totale attivo circolante	9.655.593,00 €	11.395.257,00 €
Ratei e risconti	118.982,00 €	118.477,00 €
TOTALE ATTIVO	13.100.345,00 €	14.877.743,00 €
PASSIVO	31/12/2022	31/12/2021
Patrimonio netto	3.780.953,00 €	2.736.313,00 €
Fondo rischi e oneri	27.910,00 €	50.579,00 €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	73.165,00 €	347.493,00 €
Debiti	8.891.807,00 €	11.446.279,00 €
Ratei e risconti	326.510,00 €	297.079,00 €
TOTALE PASSIVO	13.100.345,00 €	14.877.743,00 €

Si riportano altresì un set di indicatori di bilancio finalizzati ad agevolare l'analisi dello stesso.

REDDITIVITA' DEL CAPITALE PROPRIO (R.O.E.)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
RISULTATO DELL'ESERCIZIO /PATRIMONIO NETTO		27,63%		23,51%
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	1.044.640		643.372	
PATRIMONIO NETTO	3.780.953		2.736.313	
INDICE DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022		2021	
TOTALE IMPIEGHI/PATRIMONIO NETTO		3,46		5,44
TOTALE IMPIEGHI	13.100.345		14.877.743	
PATRIMONIO NETTO	3.780.953		2.736.313	
REDDITIVITA' DEL CAPITALE INVESTITO (R.O.I.)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
RISULTATO OPERATIVO/TOTALE IMPIEGHI		8,60%		6,91%
RISULTATO OPERATIVO	1.127.093		1.028.509	
TOTALE IMPIEGHI	13.100.345		14.877.743	
REDDITIVITA' LORDA DELLE VENDITE (R.O.S.)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI PROD. /RICA VI		5,47%		5,31%
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE	1.127.093		1.028.509	
RICA VI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	20.599.914		19.351.768	
INDICE DI ROTAZIONE DEGLI IMPIEGHI				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022		2021	
RICA VI DI VENDITA/TOTALE IMPIEGHI		1,57		1,30
RICA VI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	20.599.914		19.351.768	
TOTALE IMPIEGHI	13.100.345		14.877.743	

AUTOCOPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI (INDICE DI COPERTURA PRIMARIO)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
CAPITALE PROPRIO+U.E./TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		1,14		0,81
CAPITALE PROPRIO + UTILE DI ESERCIZIO	3.780.953		2.736.313	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	3.325.770		3.364.009	
COPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI CON LE PASSIVITA' CONSOLIDATE				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
PASSIVITA' CONSOLIDATE/TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		0,94		1,40
PASSIVITA' CONSOLIDATE	3.111.937		4.703.581	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	3.325.770		3.364.009	

3. La qualità del servizio fornito

Descrizione	Tipologia indicatore	mensa scolastica
Qualità contrattuale		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	immediata
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	Sulla base del calendario scolastico
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	1 settimana

Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	1 mese
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	dipende dal disservizio: se riguarda diete speciali o numero errato di pasti la risposta dal centro di cottura è immediata
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	si
Carta dei servizi	qualitativo	no
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	si
Qualità tecnica		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	SI
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	NO
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	SI
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	SI
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	SI
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	misurazione scarti per un periodo dell'anno (1 settimana), interrotta durante COVID da riprogrammare per febbraio-marzo 2024
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	SI
Accessi riservati	quantitativo	NO
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	NO

4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali. La Società S.I.R S.r.l ha rispettato gli obblighi previsti dal contratto di servizio

5. Servizio trasporto scolastico

1. Descrizione

Con determina n. 82 del 26/02/2021 è stato affidato per il periodo dal 01/04/2021 al 31/03/2024 alla ditta SNC F.LLI CARMINATI. il servizio di trasporto scolastico. Come riportato nel contratto Repertorio numero 2036 l'oggetto del servizio è:

Art. 1 - Oggetto dell'appalto	
Il presente appalto ha per oggetto il servizio di trasporto degli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado e di secondo grado situate nel territorio del Comune di Trescore Balneario.	
Il servizio consiste nel trasporto degli alunni delle scuole suddette dai punti di raccolta concordati con il Comune alla scuola, e viceversa, e deve essere reso in modo da assicurare il rispetto degli orari scolastici.	
Il servizio verrà effettuato nei mesi e nei giorni di effettivo funzionamento delle singole scuole. Gli orari potranno essere variati in relazione alle effettive esigenze scolastiche. Il servizio è regolato dal presente contratto, dagli atti di gara e, per quanto non disposto, dalle norme di legge e di regolamento vigenti.	 

1. Andamento economico ed efficienza del servizio trasporti scolastici

Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica stanziamento 2022/2023

Stanziamento 2022	€ 106.103,60
Stanziamento 2023	€ 111.599,00

IMPEGNATO PRO-CAPITE	€11,40
-----------------------------	---------------

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria della ditta.

Non è stato possibile reperire i dati economici, in quanto la società non ha obbligo di pubblicare il proprio bilancio di esercizio.

3. La qualità del servizio fornito

Descrizione	Tipologia indicatore	Trasporto scolastico
Qualità contrattuale		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	immediata
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	1 settimana
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	1 mese
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	SI
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	SI
Carta dei servizi	qualitativo	no
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	SI
Qualità tecnica		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	SI
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	SI
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	no
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	SI
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	SI

Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	a discrezione dell'ente
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	Si
Accessi riservati	quantitativo	NO
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	NO

4. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali. La Società SNC F.LLI CARMINATI ha rispettato gli obblighi previsti dal contratto di servizio.

Trescore Balneario, 11 dicembre 2023

Appendice normativa

Articolo 30 Dlgs 201/22

1. I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.

2. La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.

3. In sede di prima applicazione, la ricognizione di cui al primo periodo è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.

Art 7 Dlgs 201/22

1. Nei servizi pubblici locali a rete le autorità di regolazione individuano, per gli ambiti di competenza, i costi di riferimento dei servizi, lo schema tipo di piano economico-finanziario, gli indicatori e i livelli minimi di qualità dei servizi, anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 10, comma 4, 14, comma 2, e 17, comma 4.

2. Negli ambiti di competenza, le autorità di regolazione predispongono schemi di bandi di gara e schemi di contratti tipo.

3. Gli enti locali o gli enti di governo dell'ambito possono richiedere alle competenti autorità di regolazione e all'Autorità garante della concorrenza e del mercato un parere circa i profili economici e concorrenziali relativi alla suddivisione in lotti degli affidamenti.

4. Alle attività di cui al presente articolo si provvede mediante le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente.

Art 8 Dlgs 201/22

Competenze regolatorie nei servizi pubblici locali non a rete

1. Nei servizi pubblici locali non a rete per i quali non opera un'autorità di regolazione, gli atti e gli indicatori di cui all'articolo 7, commi 1 e 2, sono predisposti ((dal Ministero delle imprese e del made in Italy,)) che vi provvede mediante le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente.

2. Gli enti locali, sulla base degli atti e degli indicatori di cui al comma 1, al fine di provvedere alla regolazione dei servizi pubblici locali non a rete di loro titolarità, possono adottare un regolamento ovvero un atto generale in cui predefiniscono condizioni, principi, obiettivi e standard della gestione nel rispetto di quanto disposto dal presente decreto, assicurando la trasparenza e la diffusione dei dati della gestione. I contratti di servizio e gli altri atti di regolazione del rapporto contrattuale assicurano il rispetto delle condizioni, dei principi, degli obiettivi e degli standard fissati dal predetto regolamento o atto generale.

Art 9 Dlgs 201/22

1. Gli enti locali e le altre istituzioni pubbliche competenti collaborano per la migliore qualità dei servizi pubblici locali. Le Province svolgono le funzioni di raccolta ed elaborazione dati e assistenza tecnica ed amministrativa agli enti locali del territorio, in attuazione dell'articolo 1, comma 85, lettera d) della legge 7 aprile 2014, n. 56.

2. Le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, anche coinvolgendo le loro agenzie di regolazione, possono formulare e deliberare protocolli, sulla base di uno schema tipo formulato in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo n. 281 del 1997, sentite le competenti autorità di regolazione, al fine di favorire e diffondere l'applicazione di indicatori e parametri che garantiscano lo sviluppo dell'efficienza e del confronto concorrenziale.

3. Le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, anche con la collaborazione delle loro agenzie di regolazione ove istituite, sostengono l'industrializzazione dei servizi pubblici locali e la riduzione dei costi delle prestazioni per cittadini e utenti e per la collettività, quali misure per il coordinamento della finanza pubblica, attraverso azioni di efficientamento dei processi produttivi, ivi compreso il concorso dei soggetti privati agli investimenti infrastrutturali relativi ai servizi pubblici locali, al fine di ridurre l'indebitamento pubblico, assicurare la conservazione delle risorse per i servizi privi di rilevanza economica, nonché promuovere il confronto competitivo e accrescere la qualità e l'efficienza dei servizi pubblici. Ai fini di cui al presente comma le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano possono stipulare accordi e convenzioni con gli enti locali e altri soggetti interessati, tenuto anche conto dei protocolli di cui al comma 2.