

# **COMUNE DI RONCHI DEI LEGIONARI**

## **SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA**

**RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022**

**RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2022**

# SERVIZIO ISTRUZIONE – RISTORAZIONE E TRASPORTO SCOLASTICO

## 1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

I servizi che rilevano nell'ambito di competenza dello scrivente Responsabile di servizio vengono individuati nel servizio di ristorazione scolastica e di trasporto scolastico.

### **SERVIZIO DI RISTORAZIONE**

#### **A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE**

Il servizio di ristorazione è un servizio a domanda individuale, i cui costi sono coperti in parte dal Comune e in parte dagli utenti.

Il servizio è affidato in concessione a ditta esterna.

I menù vengono stabiliti dal concessionario, di comune accordo con il Comune e condivisi con L'ASUGI, tenuto conto delle Linee guida della regione Friuli Venezia Giulia per il servizio di ristorazione scolastica e delle Linee d'indirizzo per l'alimentazione nei nidi d'infanzia 3 mesi 3 anni della Direzione Centrale Salute Integrazione Socio Sanitaria e Politiche Sociali della regione Friuli Venezia Giulia.

#### **B) CONTRATTO DI SERVIZIO**

L'oggetto del contratto è l'affidamento in concessione del servizio di ristorazione scolastica in favore degli utenti del centro estivo comunale, dei nidi d'infanzia, delle scuole dell'Infanzia e Primarie con orario prolungato, dislocate sul territorio comunale.

Il servizio è stato affidato con determinazione n. 1620 dd. 17.10.2016 all'aggiudicatario RTI CIR Food s.c. capogruppo, KCS Careviger coop. sociale, CAMST soc. coop a r.l., Sodexo Italia SpA, a seguito di procedura aperta espletata dal Comune di Monfalcone in qualità di Centrale Unica di Committenza, giusta convenzione approvata con D.G. n. 101/2013. Con determinazione n. 613 dd. 28.3.2019 si è disposto di

esercitare l'opzione di rinnovo prevista negli atti di gara, aggiudicando per ulteriori tre anni il servizio di refezione scolastica all'RTI alla RTI CIR Food s.c. capogruppo, KCS Careviger coop. sociale, CAMST soc. coop a r.l., Sodexo Italia SpA, per il periodo dal 01.09.2019 al 31.8.2022. Con determinazione n. 1081 dd. 27.5.2022 si è poi stabilito un nuovo termine contrattuale al 31.12.2022, a seguito delle sospensioni avvenute durante gli anni scolastici 2019-2020 e 2020-2021, a causa del covid. Con determina n. 2522 di data 20 dicembre 2022, nelle more della conclusione della procedura di gara per l'individuazione del nuovo contraente, il servizio è stato prorogato fino al 31.07.2023, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del d.lgs 50/2016.

Per gli utenti del centro estivo e del nido il costo del pasto è incluso nella tariffa prevista per il servizio frequentato. Il corrispettivo dei pasti consumati presso l'asilo nido, i centri estivi comunali e i pasti degli insegnanti è a carico dell'Ente su fondi di bilancio appositamente stanziati. Per i pasti insegnanti l'Ente riceve annualmente un contributo dal MIUR.

La spesa per il servizio di ristorazione degli utenti delle scuole dell'infanzia e primarie grava direttamente sulle famiglie, le quali versano l'importo dovuto direttamente al concessionario. Il Comune provvede ad integrare la differenza tra il costo del pasto offerto in sede gara e la tariffa in capo ai singoli utenti. Le tariffe del servizio di ristorazione sono stabilite annualmente dalla Giunta. Per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022-2023 le tariffe di contribuzione a carico degli utenti sono state stabilite rispettivamente con le delibere giuntali n. 20 dd. 08 febbraio 2021 e n. 197 dd. 15 dicembre 2021. Le tariffe sono rimaste invariate per i due anni scolastici e sono state previste contribuzioni diversificate in base alle fasce di ISEE di appartenenza e distinguendo tra utenti residenti e non residenti.

L'importo triennale della concessione previsto dal contratto di rinnovo del servizio di ristorazione per le scuole cittadine e i servizi educativi (Pos. n. 2419) è pari ad Euro 1.267.697,00, oltre IVA al 4%.

### C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Il servizio di ristorazione è costantemente monitorato dal Comune con visite nei luoghi di produzione e somministrazione, dialogo con il personale scolastico e l'utenza attraverso i rappresentanti dei genitori in Comitato Mensa.

Il controllo della qualità delle prestazioni e dei prodotti forniti dal concessionario è stato effettuato avvalendosi del personale comunale all'uopo preposto e di ditta esterna, ALIMENTALMENTE SRL CON SOCIO UNICO cod.fisc.01202140313/p.i. IT01202140313, alla quale è stato affidato apposito appalto, nell'ambito del quale è stata prevista anche l'effettuazione periodica di tamponi per l'analisi della corretta prassi igienica.

Inoltre, il Regolamento comunale d'accesso ai servizi, contributi e benefici alla persona, approvato con delibera consiliare n. 31 dd. 18 dicembre 2013, prevede l'istituzione del Comitato mensa scolastica a fini

consultivi, propositivi, di controllo e di coordinamento. Il comitato mensa si riunisce periodicamente ed è composto dall'Assessore all'Istruzione, dal responsabile del servizio Istruzione, dal referente della ditta che ha in concessione il servizio, dai rappresentanti dei genitori e degli insegnanti. I rappresentanti della componente scolastica sono nominati annualmente dai Consigli di Istituto e dall'Assemblea dei genitori. I componenti del Comitato mensa possono accedere alla cucina e ai refettori e degustare campioni del pasto del giorno. Se dalle verifiche effettuate dai componenti del Comitato vengono rilevate delle criticità le stesse devono essere segnalate in forma scritta all'ufficio istruzione per opportune valutazioni, anche utilizzando i modelli di rilevazione predisposti dal Comune.

## **2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO**

Il soggetto affidatario in concessione del servizio di ristorazione è il seguente RTI:

- CIR FOOD s.c. (capogruppo) via Nobel 19, 42124 Reggio Emilia, C.F. 00464110352;
- KCS Caregiver Cooperativa Sociale Rotonda dei Mille 1, 24122 Bergamo, C.F. 02125100160;
- CAMST Soc. Coop. a r.l., via Toscarelli 318, 40055 Castenaso (BO), C.F. 00311310379;
- SODEXO ITALIA S.p.A , via F.lli Gracchi 36, 20092 Cinisello Balsamo (MI), C.F. 00805980158.

Lo svolgimento del servizio è stato affidato alla mandataria KCS Caregiver Cooperativa Sociale, la quale ha emesso le relative fatture.

## **3. ANDAMENTO ECONOMICO**

Trattandosi di servizio in concessione, il corrispettivo per la ditta è costituito dal diritto di gestire i servizi oggetto del contratto, accompagnato da un prezzo, con assunzione del rischio operativo legato alla gestione del servizio.

Come già sopra precisato, si rileva che l'Ente versa alla ditta direttamente il corrispettivo per i pasti consumati presso l'asilo nido, i centri estivi comunali e i pasti degli insegnanti e con riferimento a questi ultimi riceve annualmente un contributo dal MIUR.

Per gli utenti delle scuole dell'infanzia e primarie la Giunta stabilisce annualmente le tariffe di contribuzione in carico agli utenti. Dall'a.s. 2017-2018 le tariffe sono rimaste invariate e sono strutturate prevedendo una contribuzione in capo agli utenti diversificata in base alle fasce di ISEE e distinguendo tra residenti e non residenti.

Di seguito si riportano le tariffe per il servizio di ristorazione, così come stabilite dalla Giunta:

## TARIFFA UTENTI RESIDENTI

fasce	Tariffa scuola primaria (solo pranzo)	Tariffa scuola infanzia (colazione + pranzo)(*)
> di 30.000,00	4,80	5,16
da 20.000,01 a 30.000,00	4,56	4,90
da 15.000,01 a 20.000,00	4,32	4,64
da 10.000,01 a 15.000,00	3,60	3,87
da 0 a 10.000	2,40	2,58

## TARIFFA UTENTI NON RESIDENTI

fasce	Tariffa scuola primaria (solo pranzo)	Tariffa scuola infanzia (colazione + pranzo)(*)
> di 30.000,00	4,80	5,16
da 20.000,01 a 30.000,00	4,70	5,06
da 15.000,01 a 20.000,00	4,56	4,90
da 10.000,01 a 15.000,00	4,18	4,49
da 0 a 10.000	3,60	3,87

(\*) la tariffa della sola colazione risulta dalla differenza tra la tariffa scuola dell'infanzia con la tariffa del solo pranzo della scuola primaria.

L'importo triennale della concessione previsto dal contratto di rinnovo del servizio di ristorazione per le scuole cittadine e i servizi educativi (Pos. n. 2419) è pari ad Euro 1.267.697,00, oltre IVA al 4%.

L'importo versato dal Comune al concessionario per l'anno 2022 è stato di Euro 98.174,60 per quanto attiene agli utenti delle scuole cittadine e dei centri estivi e di Euro 29.035,21 per gli utenti del nido.

Nel 2022 il Comune ha ricevuto un contributo di Euro 26.829,56 da parte del MIUR per i pasti insegnati.

L'importo versato dal Comune al concessionario per l'anno 2021 è stato di Euro 84.000,00 per quanto attiene agli utenti delle scuole cittadine e dei centri estivi e di Euro 28.750,00 per gli utenti del nido.

Nel 2021 il Comune ha ricevuto un contributo di Euro 16.949,82 da parte del MIUR per i pasti insegnati.

L'importo versato dal Comune al concessionario per l'anno 2020 è stato di Euro 59.800,00 per quanto attiene agli utenti delle scuole cittadine e dei centri estivi e di Euro 18.620,00 per gli utenti del nido.

Nel 2020 il Comune ha ricevuto un contributo di Euro 5.569,68 da parte del MIUR per i pasti insegnati.

L'incremento dei costi sostenuti dal Comune nell'ultimo triennio è dovuto principalmente alle chiusure dei servizi a causa dell'epidemia da covid avvenute nel 2020 e parzialmente nel 2021 e all'aumento progressivo negli anni delle classi di alunni della primaria che accedono al servizio mensa.

## 4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

A garanzia della qualità della produzione e del servizio il capitolato speciale ha previsto i seguenti obblighi in capo al concessionario:

- effettuare regolari indagini analitiche (con frequenza almeno mensile per quanto riguarda i semilavorati ed i prodotti pronti al consumo, e con frequenza almeno bimestrale per le materie prime) sui prodotti alimentari utilizzati per la preparazione dei pasti;
- applicare a tutte le fasi operative del servizio (compresi il trasporto e la distribuzione) il sistema d'identificazione, valutazione e controllo del pericolo "sistema HACCP";
- individuare un responsabile della procedura di controllo, da comunicare all'Amministrazione comunale, il quale deve annotare tutte le misure ed osservazioni su di un apposito registro da tenere a disposizione degli organi di vigilanza.

Il Comune ha effettuato controlli presso le cucine e i refettori al fine di verificare la rispondenza del servizio fornito dal gestore alle prescrizioni contrattuali e richiesto anche copia dei documenti relativi agli ordini e consegna delle derrate alimentari al fine di verificarne la conformità con l'offerta tecnica.

Dai controlli effettuati, avvalendosi sia del personale comunale preposto che di ditta esterna, risulta che il concessionario ha garantito la qualità del servizio prevista dal capitolato. Si rileva inoltre che non si è mai dato corso all'applicazione di penali.

## **5. OBBLIGHI CONTRATTUALI**

Il capitolato in essere nel 2022 prevedeva i seguenti obblighi in capo al concessionario:

- a) la manutenzione ordinaria dei locali (tra cui, quali esempi non esaustivi della categoria di interventi: sanificazione su aree di pareti per formazione muffa, tinteggiatura parziale su singole pareti, piccoli interventi su infissi o zanzariere per ripristinarne il funzionamento, ecc.)
- b) la manutenzione ordinaria e straordinaria, sostituzione e integrazione degli arredi e delle attrezzature delle cucine e i relativi collegamenti con gli impianti esistenti, anche con riferimento al D.Lgs. 81/08. Nel caso in cui occorra provvedere alla sostituzione e/o integrazione di attrezzature ed arredi, il Comune si è riservato la facoltà di acquisire l'attrezzatura a fine rapporto, a prezzo ammortizzato, se ritenuto opportuno;
- c) il possesso di licenze, autorizzazioni e permessi e l'ottemperanza di ogni adempimento necessario, richiesti da qualsivoglia disposizione prevista dalle norme di legge ed equiparate vigenti;
- d) il pagamento delle imposte e tasse comunque derivanti dalla gestione del servizio;
- e) le spese per il corredo e le spese direttamente o indirettamente appartenenti al personale della ditta ed agli adempimenti relativi;
- f) le spese di assicurazione contro tutti i possibili rischi conseguenti all'espletamento del servizio;
- g) l'approvvigionamento delle vivande e degli ingredienti di cucina nelle misure necessarie e sufficienti per gli adempimenti degli obblighi contrattuali;

- h) il servizio di distribuzione ai singoli tavoli;
- i) i costi relativi alla veicolazione dei pasti dal centro di cottura alle sedi mensa delle scuole;
- j) i costi relativi alla veicolazione dei pasti per i centri estivi nelle sedi di gita extra sede, qualora i centri in parola siano attivati;
- k) i costi relativi all'acquisto dei beni di consumo e del materiale a perdere nei termini indicati nel capitolato;
- l) garantire che i prodotti di sanificazione e di sanitizzazione siano a norma di legge ed accompagnati da scheda tecnica di sicurezza (DM 7 settembre 2002, Reg. CE 1907/2006 e successive modifiche);
- m) la pulizia ordinaria giornaliera con il riassetto dopo la merenda della mattina e dopo il pranzo (pulizia pavimenti, sedie, tavoli);
- n) la pulizia straordinaria da effettuare a fine anno scolastico ed a inizio dello stesso, relativa ai locali adibiti a cucine con tutte le attrezzature contenute, compresi, magazzini, refettori, zona servizi igienici e spogliatoi (pareti, arredi, pavimenti, vetrate, porte, pareti lavabili, sanitarie, termosifoni, ecc.);
- o) il lavaggio e pulizia giornaliera di tutte le attrezzature, stoviglie, piatti, bicchieri, contenitori utilizzati per il trasporto ed il consumo dei pasti da parte dell'utenza;
- p) un punto ufficio / informativo aperto all'utenza almeno due volte alla settimana in orario mattutino e pomeridiano per controllo pagamenti, consegna o ritiro comunicazioni pagamenti, solleciti e quant'altro, in luogo di facile raggiungimento per l'utenza;
- q) i costi di gestione relativi alle iscrizioni ed agli introiti delle tariffe pasti, compresa la raccolta prenotazioni e gestione dati, l'informativa per l'utenza relativa al servizio, la distribuzione dei menù, della carta del servizio e di quant'altro riguardi l'aggiornamento delle posizioni sui pagamenti;
- r) iscrizioni, la predisposizione di un piano di comunicazioni da inviare all'utenza, riguardante le istruzioni all'accesso al servizio, i pasti consumati e la situazione dei pagamenti.

Si rileva che gli obblighi contrattuali sono stati adempiuti.

## **6. CONSIDERAZIONI FINALI**

Dalle risultanze della verifica sulla situazione gestionale del servizio di ristorazione relativa all'anno 2022, come evidenziato nei paragrafi precedenti, emerge che sono stati effettuati periodici controlli sulla qualità del servizio e dei prodotti i quali hanno sempre dato riscontro positivo.

Il sistema di monitoraggio/controllo posto in essere dall'Ente ha consentito di rilevare che il concessionario ha garantito gli standard previsti di qualità del servizio e ha sempre adempiuto agli obblighi contrattuali.

Il servizio è stato gestito nel pieno rispetto dei principi di efficienza, efficacia e economicità dell'azione amministrativa.

## SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

### A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il servizio prevede il trasporto degli alunni della scuola dell'infanzia e primaria dai punti di raccolta indicati dal Comune ai plessi scolastici frequentati e viceversa, e degli alunni di scuola secondaria di 1° grado per il solo percorso dai punti di raccolta al plesso scolastico.

Prestazioni aggiuntive: trasporto su richiesta per

- uscite didattiche organizzate dai due Istituti comprensivi operanti nel territorio comunale stimato in massimo n. 60 gite annue da effettuarsi all'interno dell'orario di servizio e non sovrapposte con il servizio scuola -casa;
- trasporto per gite dei centri estivi stimato in 8 gite durante il mese di luglio di durata massima di 6 ore;

Il servizio per l'annualità 2022 è stato affidato in concessione a ditta esterna.

### B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Per il 2022 il servizio è stato affidato in concessione con determinazione 1890 del 14.10.2021 all'Azienda Provinciale Trasporti di Gorizia Spa, con sede legale in Gorizia, Via caduti di Nasiriyah, 6 fino a luglio 2022 per un importo di 118.972,50 - IVA al 10% compresa.

Con determinazione n.583 dd 21.03.2022, poi rettificata dalla determina 1053 dd 23.05.2022, si è provveduto ad affidare il servizio a partire da settembre 2022 dal secondo giorno di scuola del calendario scolastico regionale alla ditta FDM TOURS srl di Fiume Veneto (PN) trattativa diretta n.ro 2059608 pubblicata sul portale MePa in data 15.3.2022 con scadenza il 17.3.2022 fino al 31.07.2023 per un importo di € 106.028,23+IVA al 10% pari a complessivi € 116.631,06.

Alle ditte sono stati affidati percorsi da effettuarsi con 2 automezzi idonei, di recente costruzione e in buono stato ed omologati per il scolastico, con capienza non inferiore ai 40 posti + almeno 1 accompagnatore, con relativi conducenti in possesso delle abilitazioni professionali prescritte dalla normativa vigente in materia. Il chilometraggio giornaliero è di circa 119 km giornalieri suddivisi come segue:

Linea 1: percorso andata casa/scuola e viceversa Km. 56

Linea 2: percorso andata casa/scuola e viceversa Km. 31 (il martedì non viene effettuato il ritorno per questa linea)

Linea pomeridiana: ritorno scuola/casa Km. 32

Per ciascuna delle linee il servizio viene effettuato per 5 (cinque) giorni settimanali dal lunedì al venerdì, per un totale presunto di 180 giornate di effettiva attività scolastica, per un complessivo di 21.420 Km, oltre al chilometraggio per gli eventuali percorsi per le prestazioni accessorie

Le due linee servono ciascuna 2 frazioni del territorio comunale e convergono su 7 plessi scolastici.

Gli utenti corrispondono una tariffa che è stata stabilita con le delibere giuntali n. 20 dd. 08 febbraio 2021 e n. 197 dd. 15 dicembre 2021 diversificate tra alunni residenti e non residenti distinguendo fascia intera (andata e ritorno) o mezza tratta (solo andata o solo ritorno) e con esenzioni o agevolazioni da applicare solamente agli utenti residenti.

### C) SISTEMA DI MONITORAGGIO – CONTROLLO

Prima dell'avvio del servizio e durante il periodo di espletamento, l'Ufficio competente provvede al controllo dei requisiti richiesti, in particolare sulla rispondenza dei veicoli utilizzati dalla Ditta appaltatrice alle norme dettate dal DM 18/04/1977 e s.m.i. e dal DM 31/01/1997 e s.m.i. e del personale impiegato in possesso di patente di guida idonea alla categoria con relativa C.Q.C. e dei requisiti di capacità tecnico-professionali.

A inizio anno vengono trasmessi alla ditta appaltatrice gli elenchi degli alunni che vengono iscritti al servizio con i relativi plessi scolastici di riferimento e, attraverso anche gli accompagnatori preposti alla sorveglianza dei bambini, viene controllato il rispetto degli orari, dei percorsi e delle fermate stabilite del Piano di Trasporto Annuale comunicate a inizio servizio.

## **2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO**

Il soggetto affidatario in concessione del servizio di trasporto scolastico è stato fino a luglio 2022 l'AZIENDA PROVINCIALE TRASPORTI S.P.A. con sede legale in v. Caduti di An Nasiriyah , 6 34170 Gorizia (GO) p.i. 00505830315. La società ha per oggetto le attività di:

- a) Trasporti pubblici ed attività connesse alla mobilità e al trasporto pubblico, in qualunque forma esercitati, l'organizzazione e produzione di tutti i servizi ad esso relativi, quali i trasporti pubblici urbani, extra-urbani, nazionali ed internazionali, trasporti scolastici, di persone disabili, i trasporti di persone per interesse turistico etc.
- b) Trasporto merci per conto terzi, su gomma, rotaia e con utilizzo di altre modalità di trasporto; servizio di trasporto ferroviario merci e passeggeri;
- c) Officina meccanica, carrozzeria, elettrauto e cambio pneumatici:
- d) Gestione parcheggi, aree attrezzate per sosta veicoli  
etc

Da Settembre 2022 la ditta affidataria del servizio di trasporto scolastico è stata la FDM TOURS SRL Via Bassi n. 2 33080 Fiume Veneto (PN) p.i. 01657370936. La società ha per oggetto:

- a) Il servizio di trasporto di persone mediante autoveicoli di ogni genere;
- b) Il servizio di trasporto scolastico e per i portatori di handicap mediante autoveicoli di ogni genere;
- c) L'assunzione di appalti di servizi di trasporto da enti committenti pubblici, statali e/o privati;
- d) L'autotrasporto di merci per conto terzi;
- e) Il servizio di noleggio, anche senza conducente, di autoveicoli di ogni genere;
- f) L'organizzazione in proprio e/o tramite terzi di viaggi e/o trasporti;
- g) L'apertura e la gestione di agenzie di viaggio e turismo in genere, comprese le attività a questi complementari.

### 3. ANDAMENTO ECONOMICO

Nell'ultimo triennio le tariffe agli utenti sono state confermate come segue:

Tratta intera residenti            17,00 Euro mensili

Mezza tratta residenti (solo andata o solo ritorno) 10,00 Euro mensili

Tratta intera non residenti    40,00 Euro mensili

Mezza tratta non residenti (solo andata o solo ritorno)

da comuni non convenzionati        29,00 Euro mensili

Progetti didattici proposti dagli Istituti comprensivi e visite sul territorio:

Nel territorio comunale        0,00 Euro

Entro i 15 km (ad eccezione dei progetti delle scuole dell'infanzia in piscina comunale di Monfalcone, dell'orientamento scolastico e dei Giochi della Gioventù): 3,00 Euro a partecipante

Oltre i 15 km ed entro i 50 km        6,00 Euro a partecipante

Per il primo e l'ultimo mese di utilizzo del servizio la tariffa mensile viene addebitata esclusivamente nel caso di iscrizione per un periodo superiore a dieci giornate.

Mantenimento del servizio anche per studenti della scuola secondaria di 1° grado (residenti in zone disagiate per la mobilità, intese come condizioni stradali pericolose per i pedoni, carenza di marciapiedi e/o piste ciclabili, lontananza dall'Istituto comprensivo, orari di lavoro o carenza di veicoli in famiglia che non consentano l'accompagnamento dello studente da e per la scuola) e alle medesime condizioni compatibilmente con gli orari scolastici (solo percorso di andata).

Inoltre, per studenti residenti sono previste le seguenti esenzioni/riduzioni:

☐        esenzione per disabilità (in possesso di certificazione ai sensi della L.104/1992);

☐        esenzione totale dal pagamento della tariffa nelle situazioni di particolare disagio socio-economico comunicate dal Servizio sociale;

☐ riduzione del 50% della tariffa di tratta a domanda per utenti con reddito ISEE del nucleo familiare non superiore ad Euro 8.000;

☐ riduzione del 50% della tariffa di tratta a partire dal secondo figlio che utilizzi contemporaneamente il servizio di scuolabus a domanda per utenti con reddito ISEE del nucleo familiare compreso tra Euro 8.001 ed Euro 18.000;

Costo complessivo a carico dell'utenza nell'ultimo triennio comprensivo sia del servizio di trasporto casa-scuola-casa che delle uscite didattiche è stato di € 27.408,20.

I costi di competenza del servizio da parte del Comune nell'ultimo triennio sono stati i seguenti:

per l'anno 2020: 46.556,46 IVA al 10% compresa

per l'anno 2021: 95.165,45 IVA al 10% compresa

per l'anno 2022: 126.337,25 IVA al 10% compresa

L'aumento dell'andamento dei costi è riconducibile alla sospensione del servizio causa Covid e al maggior costo a seguito della risoluzione di diritto dell'ordinativo di fornitura (contratto derivato) prot. 19623 di data 16.09.2020 sottoscritto con la ditta Tundo Vincenzo Spa a decorrere dal 18 ottobre 2021;

#### **4. QUALITÀ DEL SERVIZIO**

A garanzia della qualità del servizio il capitolato speciale ha previsto i seguenti obblighi in capo al concessionario:

- osservare gli orari, i percorsi e le fermate stabilite e comunicate all'inizio del servizio;
- non effettuare soste e fermate durante il servizio, per ragioni diverse da quelle connesse all'espletamento del servizio stesso;
- far salire e scendere gli alunni dai mezzi negli spazi consentiti antistanti gli ingressi principali dei plessi scolastici;
- effettuare il servizio solo in presenza dell'accompagnatore/i adulto/i responsabile/i della sorveglianza e assistenza dei bambini individuato/i al precedente articolo;

Dai controlli effettuati non ci sono state contestazioni e si rileva che non si è mai dato corso all'applicazione di penali.

#### **5. OBBLIGHI CONTRATTUALI**

Per l'esecuzione del servizio la Ditta garantisce, per tutta la durata dell'appalto, quanto segue:

- a. Iscrizione nel registro regionale delle imprese esercenti l'attività di trasporto di viaggiatori mediante noleggio di autobus con conducente o titolarità di analoga autorizzazione rilasciata parte delle regioni o degli enti locali o altre Autorità allo scopo delegate;
- b. rispondenza dei veicoli utilizzati dalla Ditta appaltatrice alle norme dettate dal D.M.18/04/1977 e s.m.i e dal D.M. 31/01/1997 “Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico” e s.m.i. ed in generale a tutte le normative in materia di trasporto scolastico;
- c. utilizzo di veicoli omologati e idonei al trasporto degli utenti delle scuole dell’infanzia, primaria, secondaria di 1° grado;
- d. automezzi che presentino tutte le garanzie di sicurezza e di idoneità previste dalla legge;
- e. la piena responsabilità del mantenimento in perfetta efficienza tecnica dei mezzi utilizzati;
- f. le migliori condizioni igieniche e di pulizia interna ed esterna dei mezzi con eventuale sanificazione giornaliera se prevista dalle normative per l’emergenza Covid-19;
- g. il rispetto del numero massimo di alunni trasportati sui mezzi impiegati il numero massimo riportato sul libretto di circolazione in caso di cessazione ovvero secondo quanto previsto dalle normative per l’emergenza Covid-19 se ancora vigenti;
- h. il trasporto dei soli utenti aventi diritto, ricompresi negli elenchi comunicati dal Comune;
- i. il rispetto le disposizioni in materia di circolazione sulle strade ed aree pubbliche (velocità, condotta di marcia, ecc.);
- j. l’utilizzo di mezzi riportanti in modo visibile la scritta “Scuolabus”;
- k. che eventuali sponsorizzazioni o pubblicità sui mezzi utilizzati, saranno effettuate solo previa autorizzazione dell’Amministrazione comunale appaltante;
- l. l’idoneità e dell’efficienza degli automezzi, a tutti gli effetti civili e penali, nei confronti dell’Amministrazione comunale e dei terzi trasportati;
- m. gli automezzi messi a disposizione saranno dotati di:
  1. apertura a distanza degli sportelli;
  2. catene da neve o pneumatici invernali;
  3. giubbotto o bretelle retro – riflettenti ad alta visibilità;
  4. cassetta pronto soccorso dotata dei dispositivi previsti dalla legge;
  5. estintore mantenuto sempre in perfetta efficienza;
  6. dispositivo per l’igienizzazione delle mani;
  7. qualsiasi altro dispositivo richiesto dalle normative vigenti o emesse nel corso dell’affidamento;

- n. in caso di indisponibilità dei mezzi normalmente impiegati, la disponibilità di automezzi idonei al trasporto di minori, necessari a garantire la regolare continuità del servizio, rispondenti alle prescrizioni minime del presente capitolato;
- o. nel caso se ne presentasse l'esigenza per le gite scolastiche, almeno un mezzo idoneo al trasporto di alunni con disabilità, provvisto di pedana e di spazio all'interno per l'alloggiamento della carrozzina;
- p. la comunicazione all'Ente appaltante, prima dell'avvio del servizio, dei nominativi dei conducenti che, per quanto possibile, dovranno rimanere invariati per tutta la durata dell'appalto a tutela della particolare fascia d'utenza. Eventuali cambi di personale potranno essere effettuati solo in caso di estrema necessità rappresentata dalla Ditta Si precisa che l'Amministrazione comunale potrà richiedere la sostituzione di quelli che, a suo insindacabile e motivato giudizio, risultassero non idonei o inadatti sia sotto il profilo della sicurezza, sia sotto l'aspetto della disponibilità nei confronti degli utenti del servizio oltre per che mancato assolvimento degli incarichi affidati o violazione dei divieti imposti; la Ditta aggiudicataria dovrà procedere alla sostituzione dell'autista con urgenza e comunque non oltre sette giorni dalla richiesta;
- q. l'invio all'Ente appaltante, di una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i.), ove si attesti l'espletamento dell'attività di Sorveglianza Sanitaria dei propri dipendenti adibiti al servizio in parola, di cui all'art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008, con particolare riferimento agli accertamenti di assenza di alcool dipendenza e tossicodipendenza;
- r. il rispetto da parte del personale impiegato del piano di trasporto concordato con l'Amministrazione comunale, invitando le famiglie degli utenti a rivolgersi direttamente al competente ufficio comunale per eventuali richieste o reclami;

## **7. CONSIDERAZIONI FINALI**

Dalla verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio pubblico locale del servizio di trasporto scolastico in relazione all'anno 2022 non si sono riscontrate criticità e i controlli hanno dato sempre esito positivo.

Il servizio si è svolto nel rispetto degli standard e le comunicazioni tra ditta e l'Amministrazione sono sempre avvenute in maniera tempestiva e puntuale.

Sono stati rispettati gli standard di efficienza, efficacia ed economicità.

# SERVIZIO LAVORI PUBBLICI – ILLUMINAZIONE PUBBLICA

## 1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

Il servizio che rilevano nell'ambito di competenza dello scrivente Responsabile di servizio viene individuato nel servizio di illuminazione pubblica.

### A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

La natura e tipologia del servizio pubblico locale concessione dell'efficientamento della gestione energetica degli immobili, della rete di pubblica illuminazione e degli impianti semaforici del comune di ronchi dei legionari in project financing.

### B) CONTRATTO DI SERVIZIO

- a) l'affidamento in concessione dell'efficientamento della gestione energetica degli immobili, della rete di pubblica illuminazione e degli impianti semaforici del comune di ronchi dei legionari
- b) concessione valida dal 01.09.2016 per la durata di 15 anni con scadenza 31.08.2031.
- c) valore complessivo: 8.020.787,00€ (al 2016) di cui 888.272,00€ di lavori accessori 1° lotto + 67.200,00€ 2°lotto + 552.500,00€ 3°lotto (04.2018) per un totale di investimenti pari a 1.507.972,00€. canone annuo: 469.530,00€ (1 pef del 2016).
- d) I costi degli investimenti per i lavori di efficientamento sono a carico del concessionario. Nel canone è compresa la fornitura dei vettori energetici, le manutenzioni ordinarie e straordinarie (ove comprese) e tutto quanto necessario per dare il servizio finito. Come previsto, a carico del concessionario sono previsti i rischi di disponibilità, finanziari, ecc., come previsto da linee guida MEF

### C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Nel caso di partenariato pubblico-privato ai sensi dell'art. 174 del Codice dei contratti pubblici, di cui al D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, l'ente concedente esercita il controllo sull'attività dell'operatore economico, verificando in particolare la permanenza in capo all'operatore economico del rischio trasferito. L'operatore economico fornisce tutte le informazioni necessario allo scopo, con le modalità stabilite nel contratto.

## **2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO**

CHIURLO TEC srl

Soggetta a direzione e coordinamento di SARTORI S.P.A.

Sede legale: Via Adriatica 206 - 33030 Campofornido (UD)

Sede operativa: Via Slovenia 9 - Loc. ZAU - 33100 Udine

PEC: tec@pec-chiurlo.it

C.F. / P.IVA / Iscrizione R.I. Udine: 02294840307

Capitale sociale: € 100.000,00 interamente versato

## **3. ANDAMENTO ECONOMICO**

- TIR (IRR) tasso interno di rendimento pre-tax di Progetto su 15 anni: 8,351%
- TIR (IRR) tasso interno di rendimento post-tax di Progetto su 15 anni: 6,755%
- TIR (IRR) dell'EQUITY pre-tax su 15 anni: 16,503%
- TIR (IRR) dell'EQUITY post-tax su 15 anni: 12,015%
- WACC: 5,776%
- VAN (valore attuale netto) post imposte: pari a Euro 75.414,00

Indicatori di sostenibilità finanziaria (bancabilità):

- DSCR (debt service cover ratio) medio pari a: 1,719
- DSCR Senior (debt service cover ratio) medio pari a: 1,763
- LLCR (loan life cover ratio) pari a: 2,104
- PBP (Payback period pre tax): 30/04/2029
- PBP (Payback period post tax): 31/01/2031

#### 4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Servizio	Qualità contrattuale	Qualità tecnica	Obblighi di servizio pubblico (qualità)	Rispetto dei tempi puntualità	Accessibilità servizio	Soddisfazione dell'utenza
<i>Contratto di servizio</i>	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
<i>Benchmark (altri)</i>						
<i>Risultati raggiunti</i>	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
<i>Scostamento</i>						

#### 5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

	Volumi – quantità di attività (universalità)	Territorio servito (universalità)	Prestazioni specifiche da assicurare (socialità)	Obblighi di servizio pubblico (tutela ambiente)	Obblighi di servizio pubblico (altro)	Piano degli investimenti
<i>Contratto di servizio</i>		Totalità impianti IP +	Servizio di IP e gestione calore			
<i>Risultati raggiunti</i>						
<i>Scostamento</i>						

#### 6. VINCOLI

Si rimanda a quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto sottoscritto.

#### 7. CONSIDERAZIONI FINALI

Dalle risultanze della verifica sulla situazione gestionale del servizio di illuminazione pubblica relativa all'anno 2022 emerge che le verifiche effettuate sulla situazione gestionale del servizio pubblico hanno dato sempre esito positivo.

Il servizio è stato gestito nel pieno rispetto dei principi di efficienza, efficacia e economicità dell'azione amministrativa.

Il servizio è stato gestito nel rispetto degli equilibri del bilancio dell'Ente.