

ALLEGATO “A”

[alla deliberazione di Consiglio Comunale nr. 52 del 29/12/2023 dichiarata immediatamente eseguibile]

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

COMUNE DI PALAGIANELLO

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA 2023

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, *«i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale»*.

SCHEDE DI RILEVAZIONE DEI SEGUENTI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA IN ESSERE PRESSO IL COMUNE:

- 1) servizio di ristorazione scolastica
- 2) servizi di lampade votive
- 3) servizi di pubblica illuminazione

(SCHEDE ALLEGATE)

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA

1.DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO A RILEVANZA ECONOMICA:

SERVIZI DI LAMPADE VOTIVE

2 CONTENUTI SPECIFICI DEGLI OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

L'affidamento del servizio ha come obblighi di erogazione del servizio pubblico locale:

- a) Efficientamento energetico dei dispositivi e degli impianti che li alimentano;
- b) Gestione e manutenzione delle lampade votive e degli impianti a cui sono connessi;
- c) Gestione guasti;
- d) Installazione, allacciamento, ricambio di lampade a Led, dislaccio, dismissione e. rimozione temporanea, a favore di chiunque ne faccia richiesta, dietro pagamento delle tariffe comunali;
- e) Ampliamento eventuale dell'impianto in qualsiasi punto del cimitero sia necessario.
- f) Verifica degli impianti di efficienza, funzionalità e rispondenza alla normativa;
- g) Oneri finanziari della fornitura elettrica;
- h) Assistenza tecnica per tutta la durata del contratto, e su semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale durante l'esecuzione di lavori o per la sistemazione di aree ricomprese nelle aree cimiteriali.

3.MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio è stato affidato con procedura pubblica "CONCESSIONE IN FINANZA DI PROGETTO RELATIVA AGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E DELLE LAMPADE VOTIVE - Intervento finalizzato a generare risparmi di natura energetica e gestionale, messa in sicurezza, contenimento inquinamento luminoso, adeguamento normativo - CUP: F72G12000100003 - CIG : 4636395A2E;" è stato affidato alla ditta Maggi Michele srl con Determina 184 del 8 marzo 2013 per l'importo di €/anno 15,00 per lampada votiva.

in data 10 luglio 2013 si procede alla stipula della Convenzione al Rep. N. 1077 - Anno 2013 per la concessione in finanza di progetto del servizio relativo agli IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E DELLE LAMPADE VOTIVE - INTERVENTO FINALIZZATO A GENERARE RISPARMI DI NATURA ENERGETICA E GESTIONALE, MESSA IN SICUREZZA, CONTENIMENTO INQUINAMENTO LUMINOSO, ADEGUAMENTO NORMATIVO, MANUTENZIONE E GESTIONE;

con verbale del 15 settembre 2014 si sottoscrive la presa in carico e l'avvio del servizio con la voltura dei contatori alla mezzanotte del 30 settembre 2014;

in data 6 febbraio 2015 si accerta l'effettivo avvio della gestione del servizio;

4. DATA DI SCADENZA:

Il contratto ha durata ventennale dalla data di effettivo inizio del 6 febbraio 2015.

5. EVENTUALI COMPENSAZIONI ECONOMICHE PREVISTE:

L'utenza è soggetta a tariffazione con canone in grado di coprire le spese del servizio, pertanto non sono previste compensazioni economiche.

6. CUSTOMER SATISFATION E RISULTATI ATTESI

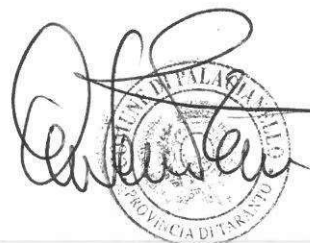
La gestione risulta efficiente ed efficace in quanto il rischio operativo è rimasto in capo alla ditta Concessionaria che ottimizza i costi di fornitura dell'utenza elettrica;

La gestione del servizio è rimasta in capo all'Amministrazione che mantiene il ruolo di indirizzo e controllo in merito alla tariffazione ed ai rapporti con l'utenza;

La concessione ha consentito di rendere adeguati ed efficienti energeticamente gli impianti obsoleti presenti nel cimitero comunale;

8. NUMERO DI UTENTI

Servizio a domanda. Le utenze attive sono 1692



SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA

1.DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO A RILEVANZA ECONOMICA:

SERVIZI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE

2 CONTENUTI SPECIFICI DEGLI OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

L'affidamento ha come oggetto i seguenti obblighi di servizio pubblico locale:

- a) efficientamento energetico degli impianti e delle armature di pubblica illuminazione;
- b) gestione dei guasti ed interruzioni con servizio di manutenzione;
- c) ampliamento dell'impianto con nuovi punti luce, ove richiesto dall'amministrazione;
- d) verifica degli impianti di efficienza, funzionalità e rispondenza alla normativa;
- e) verifica della stabilità dei pali di pubblica illuminazione;
- f) gestione degli oneri finanziari della fornitura elettrica;
- g) assistenza tecnica per tutta la durata del contratto;

3.MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio è stato affidato con procedura pubblica "CONCESSIONE IN FINANZA DI PROGETTO RELATIVA AGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E DELLE LAMPADE VOTIVE - Intervento finalizzato a generare risparmi di natura energetica e gestionale, messa in sicurezza, contenimento inquinamento luminoso, adeguamento normativo - CUP: F72G12000100003 - CIG : 4636395A2E;" è stato affidato alla ditta Maggi Michele srl con Determina 184 del 8 marzo 2013.

in data 10 luglio 2013 si procede alla stipula della Convenzione al Rep. N. 1077 - Anno 2013 per la concessione in finanza di progetto del servizio relativo agli impianti di pubblica illuminazione e delle lampade votive per un corrispettivo annuo pari € 143.480,00;

con verbale del 15 ottobre 2013 hanno inizio le operazioni di consegna degli impianti ad eccezione delle luci presenti nell'area della ex sede ferroviaria - Piazza Giovanni Paolo II;

con verbale del 15 settembre 2014 si sottoscrive la presa in carico dell'impianto e l'avvio del servizio con la voltura dei contatori alla mezzanotte del 30 settembre 2014;

con verbale del 6 febbraio 2015 si accerta l'effettivo avvio della gestione del servizio;

4.DATA DI SCADENZA:

Il contratto ha durata ventennale dalla data di effettivo inizio del 6 febbraio 2015.

5. EVENTUALI COMPENSAZIONI ECONOMICHE PREVISTE:

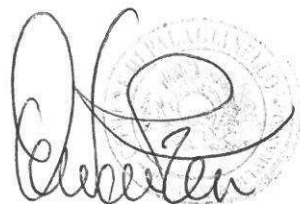
non sono previste compensazioni economiche.

6. CUSTOMER SATISFATION E RISULTATI ATTESI

La gestione risulta efficiente ed efficace in quanto il rischio operativo è rimasto in capo alla ditta Concessionaria che ottimizza i costi di fornitura dell'utenza elettrica;

La gestione del servizio è rimasta in capo all'Amministrazione che mantiene il ruolo di controllo delle segnalazione dei guasti mediante il corpo di Polizia Locale;

La concessione ha consentito di rendere sicuri ed energeticamente efficienti gli impianti di pubblica illuminazione presenti sul territorio comunale;

The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text "MUNICIPALITA' DI CUNEO" and "UFFICIO TECNICO" around a central emblem. The signature appears to be "C. Berti".

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA

1.DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO A RILEVANZA ECONOMICA:

SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA

2 CONTENUTI SPECIFICI DEGLI OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

L'affidamento ha come oggetto i seguenti obblighi di servizio pubblico locale:

- ☐ l'acquisto, a proprio carico ed a proprie spese, delle materie prime;
- ☐ la preparazione e la cottura del cibo esclusivamente nella sede della scuola Parco Casale
- ☐ la preparazione dei tavoli dei refettori (collocazione sedie, tovagliette, stoviglie, bicchieri, posate e tovaglioli);
- ☐ lo scodellamento e distribuzione dei pasti
- ☐ lo sparecchiamento e riordino quotidiano di tutti i materiali/macchinari e/o apparecchiature indispensabili per la cottura e/o gestione della cucina e della mensa (esempio: stoviglie, pentole, mestoli, bicchieri, posate, carrelli di distribuzione, vassoi, ecc.);
- ☐ la pulizia e sanificazione delle stoviglie e delle attrezzature utilizzate nell'espletamento del servizio;
- ☐ la fornitura, a proprio carico ed a proprie spese, di rotoloni di carta asciugatutto di cellulosa pura per i locali mensa;
- ☐ la fornitura, a proprio carico ed a proprie spese, di materiale igienico-sanitario per i bagni attigui alle mense (serviette, asciugamani di carta, carta igienica, sapone, etc.).
- ☐ la manutenzione ordinaria di tutte le attrezzature dei refettori, relativa cucina e locali di servizio connessi e quella straordinaria per attrezzature di proprietà della ditta concessionaria individuate nell'inventario redatto all'atto della presa in carico del servizio;
- ☐ conferimento dei rifiuti negli appositi contenitori esterni al plesso scolastico interessato secondo il Regolamento Comunale per la raccolta differenziata, a propria cura e spese;
- ☐ incontri periodici, con rappresentanti del Comune, della Direzione dell'Istituto Comprensivo, per tutte le informazioni che fossero richieste, senza alcun onere a carico del Comune.

3.MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio in oggetto è stato affidato alla S.R.L. Ristor Plus, con sede in san Marzano di San Giuseppe, via Benedetto Croce- mediante concessione di servizio ai sensi dell'art *dall'art. dall'art. 3, comma 1, lettera vv)*, d.lgs. n. 50/2016. Il servizio ha la durata di mesi 12 mesi decorrenti dal 1/12/2022

Il costo del servizio è di euro 5,70 pro capite giornaliero Il **servizio di ristorazione scolastica** del Comune di Palagianello, stante:

- a) le caratteristiche del servizio e le modalità di organizzazione del servizio;
- b) il quadro prestazionale e gli obblighi di servizio pubblico che, al fine di garantire il servizio di ristorazione scolastica a tutte le fasce potenziali di utenza, il Comune ha individuato;
- c) la definizione delle compensazioni economiche degli obblighi di servizio pubblico che è stata considerata all'interno del piano economico finanziario; essa non eccede quanto necessario per coprire i costi originati dall'adempimento degli obblighi, tenendo conto dei relativi introiti e di un ragionevole margine di profitto, ed è stato determinato sulla base di un'analisi dei costi "storici" del servizio stesso;
- d) il regime tariffario applicato, in base al quale la quota di copertura dei costi del servizio a carico degli utenti è stata graduata in relazione alle diverse categorie di utenza;

non assume per il Comune di Palagianello rilevanza economica, in quanto, concessione di servizio con in carica agli utenti ogni spesa per l'erogazione , tranne le utenze

4.DATA DI SCADENZA: 30/05/2024

5. EVENTUALI COMPENSAZIONI ECONOMICHE PREVISTE:

Non sono previste compensazioni economiche

6. CUSTOMER SATISFATION

E' stata istituita la Commissione mensa Scolastica , composta dall'Assessore al ramo, da un membro della minoranza , da un insegnante e da un genitore , al fine di valutare eventuali problematiche inerenti il servizio mensa scolastica

7. RISULTATI ATTESI

Tale gestione si è rivelata efficiente ed efficace in quanto:

- il rapporto diretto instauratosi tra il concessionario e l'utenza ha sgravato il Comune di pesanti oneri, quali a titolo esemplificativo:
 - la gestione delle iscrizioni, inclusa l'assistenza agli utenti;
 - la gestione delle presenze;
 - la gestione dei pagamenti e della fatturazione,
 - la gestione delle diete speciali per motivi di salute, etico-religiosi o filosofici;
 - la manutenzione del sistema informatizzato,
 - la riscossione coattiva in caso di insoluti;
- il rischio operativo è rimasto in capo alla ditta Concessionaria, in primis l'eventuale rischio di domanda (riduzione/aumento di domanda derivante dalla diminuzione degli iscritti al servizio o riduzione/aumento dei rientri pomeridiani) e il rischio di insolvenza degli utenti;
- pur trasferendo la titolarità del servizio ad altro soggetto, ha consentito all'Amministrazione di mantenere e consolidare il proprio ruolo di indirizzo e controllo in merito a:
 - qualità e corretto adempimento del servizio,
 - aspetti igienico-sanitari;
 - disciplina delle tariffe,
 - rapporti con l'utenza (ad esempio tramite l'istituzione del Comitato Tecnico di Valutazione e delle Commissioni Mensa);
- il costante monitoraggio delle Commissioni Mensa e gli incontri del Comitato suddetto sono stati di supporto al Concessionario per intraprendere azioni migliorative;
- ha consentito all'Amministrazione, di concerto con la ditta concessionaria, di gestire le emergenze, in particolare quelle derivanti dalla pandemia Covid-19, senza interruzioni di servizio, nei limiti delle disponibilità di bilancio e nel rispetto di tutti i protocolli e le disposizioni normative emanate all'uopo;
- ha garantito un recupero considerevole degli insoluti da parte della ditta Concessionaria e, conseguentemente, la continuità del servizio secondo gli standard qualitativi richiesti dall'Amministrazione;
- ha migliorato l'offerta del servizio anche nella fase di "acquisizione" dell'utenza, in particolare grazie ad un sistema informatizzato selezionato e gestito dal Concessionario. Tale sistema, in possesso di elevati standard qualitativi definiti in sede di gara dal Comune, si è rivelato efficiente soprattutto nella registrazione delle presenze, nella prenotazione dei pasti, nella segnalazione delle disdette, nella consultazione dello storico (assenze, pasti, diete, ...), nella gestione di eventuali variazioni di fascia tariffaria, nella previsione di differenti modalità di pagamento, ecc. ecc., garantendo pertanto benefici non solo all'utenza medesima ma anche all'amministrazione che controlla e acquisisce tutti i dati statistici. Altresì, la manutenzione e gli aggiornamenti del sistema rimangono di competenza del Concessionario;
- ha consentito di "liberare" risorse del Comune, in particolare quelle umane, e di impiegarle per il conseguimento di altri obiettivi strategici dell'ente.

Altresì, il Concessionario, essendo dotato di una sostanziale autonomia operativa, è in grado di:

- valorizzare il servizio, grazie alla realizzazione di attività innovative, migliorative e dinamiche, sempre nel rispetto delle condizioni contrattuali e

previo accordo con il Comune concedente;

- suggerire ulteriori migliorie da tenere in considerazione per le successive procedure di gara afferenti al medesimo servizio tenendo conto delle criticità emerse nel corso della concessione.

7. NUMERO DI UTENTI

Il n. di utenti è di 60 alunni , 5 insegnanti e due ausiliari

Il capo settore affari generali 2^

Dott.ssa Carmela Barbitta

