



COMUNE DI SANTA TERESA GALLURA

LA RELAZIONE SULLA RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA 2023

(articolo 30, D.Lgs. 201/2022)

SOMMARIO

La ricognizione dei servizi pubblici locali: introduzione	2
Premessa	2
L'individuazione dei servizi di rilevanza economica generale.....	2
Il perimetro costituito dai servizi di rilevanza economica affidati	4
I servizi a rete	6
I servizi non a rete	8
Analisi dei servizi pubblici locali a rilevanza economica affidati dal Comune di SANTA TERESA GALLURA	11
Sezione A - Affidamenti in house	12
1. Servizio di gestione del teatro comunale, palasport, parcheggi e compendio spiaggia Rena Bianca.	12
Sezione B - Affidamenti NON in house	20
1. Servizio TRASPORTO SCOLASTICO	20
2. Servizio MENSA SCOLASTICA	25
Appendice normativa	30

La ricognizione dei servizi pubblici locali: introduzione

Premessa

L'articolo 30 del D.Lgs. 201/2022 prevede che i comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la **ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori**.

La ricognizione deve rilevare, in relazione a **ogni servizio affidato**, il **concreto andamento** dal punto di vista **economico**, della **qualità del servizio** e del rispetto degli obblighi indicati nel **contratto di servizio**, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti di regolazione e degli indicatori definiti dalle autorità di settore per i servizi a rete e dai ministeri per i servizi non a rete (come ad esempio il decreto direttoriale del Mimi del 31 agosto 2023).

In sede di prima applicazione, tale ricognizione è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del decreto, quindi entro il 31 dicembre 2023.

Ricordiamo infine che la relazione sui servizi pubblici locali dovrà essere aggiornata annualmente.

L'individuazione dei servizi di rilevanza economica generale

L'articolo 2, comma 1, lettera h) del Tusp definisce i «servizi di interesse generale» come le attività di produzione e fornitura di beni o servizi che non sarebbero svolte dal mercato senza un intervento pubblico o sarebbero svolte a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che le amministrazioni pubbliche, nell'ambito delle rispettive competenze, assumono come necessarie per assicurare la soddisfazione dei bisogni della collettività di riferimento, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale, ivi inclusi i servizi di interesse economico generale; secondo la successiva lettera i) i «servizi di interesse economico generale sono quelli erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato.

E' indispensabile dunque verificare, caso per caso, la presenza di un "mercato" reale o potenziale, la concreta esistenza o anche la potenzialità della formazione di un luogo di libero scambio dei beni e servizi.

La qualificazione di un servizio "a rilevanza economica" mostra dunque un carattere dinamico ed è connessa alla evoluzione culturale, economica e tecnologica. Seguendo il punto di vista comunitario questo significa che i servizi di interesse economico generale (secondo la nozione usata nel Trattato CE) possono comprendere, oltre quelli forniti dalle industrie di rete, una gamma di attività non definibile una volta per tutte alle quali si applicano i principi che regolano il mercato interno tra cui quello della concorrenza.

Generalmente i servizi pubblici locali privi di rilevanza economica sono quelli realizzati senza scopo di lucro (es. i servizi sociali, culturali e del tempo libero), che vengono resi, cioè, con costi a totale o parziale carico dell'ente locale. Attività e servizi non economici sono per lo più connotati da significativo rilievo socio-assistenziale, gestiti in funzione di mera copertura delle spese sostenute, anziché del perseguimento di profitto d'impresa, le cui spese per lo più fanno carico alla finanza pubblica e la cui disciplina è normalmente diversa da quella dei servizi a rilevanza economica, ma in realtà qualsiasi attività, anche quella istituzionalmente esercitata da enti pubblici e comunemente considerata priva di

rilevanza economica può essere svolta in forma d'impresa, purché vi sia un soggetto (in questi casi, un'istituzione pubblica) disposto a ricorrere agli operatori di mercato, ossia alle imprese, per procurarsi le relative prestazioni.

In breve, ai fini della rilevanza o meno di un Spl, è necessario prendere in considerazione:

1. gli elementi tecnici del servizio;
2. le modalità di gestione del servizio;
3. l'appetibilità di mercato se il servizio stesso dovesse essere messo a gara.

Nel primo anno di applicazione dell'articolo 30 del DLgs. 201/22 il Comune di SANTA TERESA GALLURA ha individuato la situazione rappresentata nella tabella di seguito esposta.

Tipologia del servizio pubblico locale	Di rilevanza economica generale	NON di rilevanza economica generale
Gestione verde pubblico		X
Manutenzione impianti elettrici		X
Servizio di salvamento a mare		X
Servizio di pulizia immobili		X
Gestione teatro comunale	X	
Gestione palasport comunale	X	
Gestione parcheggi a pagamento	X	
Gestione compendio spiaggia Rena Bianca	X	
Concessione aree per stazioni radio		X
Concessione struttura bar		X
Concessione aree comunali		X
Concessione aree per stazioni elettriche		X
Gestione del servizio idrico integrato	X	
Servizio RR.SS.UU.	X	
SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	X	
SERVIZIO DI INFORMAZIONE TURISTICA		X
SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA	X	
SERVIZIO DI GESTIONE ARCHIVIO STORICO		X
SERVIZIO GESTIONE BIBLIOTECA		X
Assistenza Domiciliare		X
Assistenza Disabili LEGGE 162/1998		X
Assistenza Disabili LEGGE 162/1998		X

Assistenza Scolastica Disabili		X
Assistenza disabili sul Pullman		X
Asilo Nido		X
Ristorazione Asilo Nido	X	
Ristorazione Servizio Estivo Minori	X	
Assistenza Minori LEGGE 162/1998		X
Servizio estivo Minori		X

Il perimetro costituito dai servizi di rilevanza economica affidati

Le forme di gestione

L'articolo 14 del decreto 201/2022 individua espressamente le diverse forme di gestione del servizio pubblico locale:

a) affidamento a terzi, secondo la disciplina in materia di contratti pubblici (d.lgs 50 del 2016), ossia attraverso i contratti di appalto o di concessione.

b) affidamento a società mista pubblico-privata, come disciplinata dal decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, il cui socio privato deve essere individuato secondo la procedura di cui all'articolo 17 del medesimo decreto;

c) affidamento a società in house, nei limiti e secondo le modalità di cui alla disciplina in materia di contratti pubblici e di cui al decreto legislativo n.175 del 2016. L'art. 17 del d.lgs 201/22 precisa che, per gli affidamenti di importo superiore alle soglie di rilevanza europea, la **motivazione della scelta di affidamento deve dare espressamente conto delle ragioni del mancato ricorso al mercato ai fini di un'efficiente gestione del servizio**, illustrando i benefici per la collettività della forma di gestione prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi per gli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, anche in relazione ai risultati conseguiti in eventuali pregresse gestioni in house. Tale motivazione può essere fondata anche sulla base degli atti e degli indicatori (costi dei servizi, schemi-tipo, indicatori e livelli minimi di qualità dei servizi) predisposti dalle competenti autorità di regolazione nonché tenendo conto dei dati e delle informazioni risultanti dalle verifiche periodiche a cura degli enti locali sulla situazione gestionale. Nel caso dei servizi pubblici locali a rete, alla deliberazione deve essere altresì allegato un piano economico-finanziario (PEF), asseverato, che, fatte salve le discipline di settore, contiene anche la proiezione, su base triennale e per l'intero periodo di durata dell'affidamento, dei costi e dei ricavi, degli investimenti e dei relativi finanziamenti, nonché la specificazione dell'assetto economico-patrimoniale della società, del capitale proprio investito e dell'ammontare dell'indebitamento. Il PEF deve essere aggiornato ogni triennio. Il contratto può essere stipulato dopo un periodo di standstill di 60 giorni dalla pubblicazione della delibera di affidamento accompagnata dalla motivazione qualificata. Fino a quando la predetta deliberazione di affidamento non viene trasmessa e pubblicata non è dunque possibile procedere con la stipula del contratto di servizio, con ogni conseguenza di legge.

d) gestione in economia o mediante aziende speciali limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete. La gestione in economia consente l'assunzione diretta del servizio mediante l'utilizzazione dell'apparato amministrativo e delle ordinarie strutture dell'ente affidante; l'attività di gestione del servizio viene esercitata dall'amministrazione locale attraverso

l'utilizzazione del personale dell'amministrazione medesima. L'azienda speciale è, invece, un ente strumentale dell'ente locale dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto (art. 114, c. 1 del d.lgs 267/00 - TUEL).

Ai fini della ricognizione di cui all'articolo 30 del dlgs 201/2022 occorre poi enucleare, all'interno della categoria dei servizi di interesse economico generale, solo quelli affidati all'esterno (in appalto o concessione), che pertanto non siano esercitati in economia o internamente all'ente.

Tipologia del servizio	Gestito in economia	Affidato all'esterno
Gestione teatro comunale		X
Gestione palasport comunale		X
Gestione parcheggi a pagamento		X
Gestione compendio spiaggia Rena Bianca		X
Gestione del servizio idrico integrato		X
Servizio RR.SS.UU.		X
SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO		X
SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA		X
Ristorazione Asilo Nido		X
Ristorazione Servizio Estivo Minori		X

-La gestione del SERVIZIO IDRICO INTEGRATO e SERVIZIO RIFIUTI, non rientrano nella ricognizione dei servizi pubblici locali, in quanto sono affidati tramite AUTORITA' D'AMBITO.

La seguente tabella evidenzia, nell'ambito dei servizi esternalizzati, le modalità di affidamento:

Servizi rilevanza economica generale affidati all'esterno	Affidato a società partecipata		Affidato a terzi
	In house	Non in house	
Gestione teatro comunale	SILENE MULTISERVIZI		
Gestione palasport comunale			
Gestione parcheggi a pagamento			
Gestione compendio spiaggia Rena Bianca			
SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO			JUST SARDINIA S.R.L. DI SANTA TERESA GALLURA
SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA			SOLARIA

I servizi a rete

Tra i servizi pubblici locali di interesse economico generale rientrano quelli 'a rete', che consistono in servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente.

Sono tipici servizi pubblici locali di interesse economico generale a rete:

la distribuzione dell'energia elettrica

la distribuzione del gas naturale

il servizio idrico integrato

la gestione dei rifiuti urbani

il trasporto pubblico locale.

Il Governo italiano, a più riprese, ha inciso sulla materia dei servizi pubblici locali, innescando e incentivando un processo di riordino della disciplina, spinto dalla necessità di garantire una maggiore efficienza organizzativo-gestionale e riconoscendo al settore un ruolo strategico per il rilancio dell'economia.

I più recenti interventi si sono concentrati in particolare su:

- superamento della frammentazione organizzativo-gestionale, imponendo l'organizzazione dei servizi all'interno di ambiti territoriali ottimali (ATO);
- disciplina dell'affidamento dei servizi;
- regolamentazione delle gestioni in house, nel contesto dei processi di razionalizzazione delle partecipazioni societarie detenute dalle amministrazioni pubbliche.

Il percorso di riordino è stato caratterizzato da una elevata complessità dovuta anche all'articolata governance del settore che vede un sistema di competenze stratificato lungo l'intera filiera istituzionale.

Più precisamente:

1. l'indirizzo e il coordinamento strategico sono attribuiti allo Stato, anche attraverso l'esercizio delle funzioni legislative di sua competenza, incluse quelle in materia di concorrenza;
2. la programmazione e il coordinamento a livello territoriale sono in capo alle Regioni, a partire dalla definizione degli assetti territoriali e organizzativi dei servizi (delimitazione ATO e individuazione degli enti di governo degli stessi);
3. le funzioni organizzative dei servizi sono esercitate dagli enti locali attraverso gli enti di governo d'ambito ai quali hanno l'obbligo di aderire;
4. la pianificazione e l'affidamento dei servizi competono agli enti di governo degli ATO che vi provvedono sulla base di dimensioni ottimali di efficienza ed economicità, garantendo gli obblighi di servizio pubblico e universale, nonché la conformità con la disciplina comunitaria e nazionale.

La disciplina dei servizi pubblici locali ha dunque subito numerose modifiche normative nel corso degli anni, con interventi spesso non omogenei tra loro.

A mettere ordine a questo quadro normativo stratificato e complesso, è intervenuto il "Testo unico in materia di servizi pubblici locali" (d.lgs. 23 dicembre 2022, n. 201), in attuazione dell'art. 8 della legge 5 agosto 2022, n. 118 (legge annuale sulla concorrenza).

Il decreto si inserisce nel quadro delle norme adottate in attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), che prevede la razionalizzazione della normativa sui servizi pubblici locali, con la finalità di promuovere dinamiche competitive che possono assicurare

la qualità dei servizi pubblici e i risultati delle gestioni, nell'interesse primario di cittadini e utenti.

La nuova disciplina individua quattro linee fondamentali da seguire:

- sussidiarietà e proporzionalità;
- ponderazione tra le soluzioni possibili con motivazione qualificata in caso di affidamento in house;
- pubblicità e trasparenza nella fase della scelta così come con riguardo all'espletamento delle gestioni dei servizi pubblici;
- rafforzamento e diffusione del ricorso al principio di concorrenza nei servizi pubblici locali.

Il decreto di riordino ha inoltre tenuto conto della necessità di coordinamento con le norme di settore, con particolare riferimento a:

- D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, per i servizi idrico e rifiuti
- D. Lgs 19 novembre 1997, n. 422e D.L. 24 aprile 2017, n. 50, per il trasporto pubblico locale

Ha infatti previsto, all'art. 4, che le nuove disposizioni si applicano a tutti i servizi di interesse economico generale prestati a livello locale, integrano le normative di settore e, in caso di contrasto, prevalgono su di esse, nel rispetto del diritto dell'Unione Europea e salvo che non siano previste nel presente decreto specifiche norme di salvaguardia e prevalenza della disciplina di settore.

Il Testo Unico ha proceduto ad una nuova organizzazione e riparto delle funzioni in materia di servizi pubblici locali, prevedendo un nuovo assetto di competenze in capo ai vari enti, in particolare Città metropolitane e Province.

Servizio idrico e gestione rifiuti

Per il servizio idrico e di gestione dei rifiuti urbani l'art. 33 del decreto di riordino dei servizi pubblici locali - ai fini della piena attuazione degli impegni contenuti nel Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e in relazione agli affidamenti in essere alla data di entrata in vigore del decreto – consente agli enti di governo dell'ambito e alle autorità di regolazione, in deroga a quanto previsto dall'art. 6, comma 2 del decreto medesimo, di partecipare ai soggetti incaricati della gestione del servizio idrico.

Inoltre, al fine di consentire l'attuazione di Piani di ambito in via di definizione, l'articolo 6, comma 2, si applica alle partecipazioni degli enti di governo dell'ambito del servizio di gestione dei rifiuti urbani (di cui all'articolo 3-bis, comma 1-bis, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138 e all'articolo 200, comma 1, del predetto decreto legislativo n. 152 del 2006), a decorrere dal 30 marzo 2023. Nei predetti casi, agli enti di governo di ambito si applicano in ogni caso le disposizioni dell'articolo 6, comma 3.

Infine, si ammette la gestione in economia o mediante aziende speciali anche per le gestioni in forma autonoma del servizio idrico integrato di cui all'articolo 147, comma 2-bis, lettere a) e b), del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, conformi alla normativa vigente.

Trasporto pubblico locale

Relativamente al trasporto pubblico locale l'art. 32 afferma l'applicabilità delle disposizioni di cui al titolo III (Istituzione e organizzazione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica), nonché degli articoli 29 (Rimedi non giurisdizionali), 30 (Verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali) e 31 (Trasparenza nei servizi pubblici locali) del decreto 201/2022.

Sono previste, poi, delle norme speciali:

- nella scelta delle modalità di gestione e affidamento del servizio si tiene anche conto anche di quelle indicate dalla normativa europea di settore, nei casi e nei limiti dalla stessa previsti, ferma restando l'applicabilità dell'articolo 14, commi 2 e 3 e dell'articolo 17;
- ai fini della tutela occupazionale dei lavoratori nonché dell'applicazione delle disposizioni di cui al titolo II (Organizzazione e riparto delle funzioni in materia di servizi pubblici locali) e al titolo IV (Disciplina delle reti, degli impianti e delle altre dotazioni patrimoniali) e V (Regolazione del rapporto di pubblico servizio, vigilanza e tutela dell'utenza) del decreto 201/22, si tiene conto anche della vigente disciplina di settore;
- ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di cui all'articolo 7, paragrafo 1 Regolamento (CE) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 ottobre 2007, n. 1370, gli enti locali possono integrare la relazione di cui all'articolo 30 del d.lgs 201/22 con i contenuti previsti dal predetto articolo 7, paragrafo 1 del regolamento (CE) n. 1370 del 2007.

Servizi di distribuzione dell'energia elettrica e del gas naturale e impianti di trasporti a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane.

Infine, gli artt. 35 e 36 del decreto legislativo 201/2022 dispongono la non applicabilità delle disposizioni del medesimo decreto ai servizi di distribuzione dell'energia elettrica e del gas naturale (i quali restano disciplinati dalle rispettive disposizioni di settore attuative del diritto dell'Unione europea) e agli impianti di trasporti a fune per la mobilità turistico-sportiva in aree montane.

I servizi non a rete

Per definire i servizi pubblici a rilevanza economica non a rete si fa riferimento al Decreto Direttoriale del Ministero delle Imprese e del Made in Italy del 31 agosto 2023, riguardante i servizi non demandati alla competenza di un'Autorità indipendente o di altra autorità di regolazione.

Il decreto individua come servizi pubblici a rilevanza economica non a rete:

- impianti sportivi (eccezion fatta per gli impianti a fune espressamente esclusi dall'art. 36 del D.lgs. n. 201/2022);
- parcheggi;
- servizi cimiteriali e funebri, qualora erogati come servizi pubblici locali;
- luci votive;
- trasporto scolastico.

Finalità della ricognizione

La ricognizione deve dare conto dell'assetto di ogni servizio affidato, rilevandone, in modo analitico, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi sanciti nel contratto di servizio.

Occorre pertanto tenere conto degli atti ed indicatori ex articoli 7, 8 e 9 del decreto (costi di riferimento, schemi tipo di PEF, livelli minimi di qualità, schemi di bandi e contratti, indicatori, ecc.) definiti, per i servizi a rete, dalle Autorità di settore e, per quelli non a rete, dai Ministeri;

Infine, sarà verificata la misura del ricorso agli affidamenti ex articolo 17, comma 3, 2° periodo, del D.lgs. 201/2022 di importo superiore alle soglie di rilevanza europea e privi di procedura ad evidenza pubblica, e la misura del ricorso agli affidamenti a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.

Analisi dei singoli servizi

Efficienza, qualità del servizio e rispetto degli obblighi contrattuali sono i punti cardine della ricognizione annuale sui servizi pubblici locali di rilevanza economica. La puntuale individuazione dell'andamento del servizio dal punto di vista economico si basa su parametri e livelli standard di servizio, al fine di rilevare anche la misura del ricorso agli affidamenti in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti. L'articolo 7 del Decreto di Riordino (Dlgs 201/2022) stabilisce la competenza delle autorità di regolazione ai fini della individuazione dei costi, dello schema tipo di piano economico-finanziario, degli indicatori e dei livelli minimi di qualità dei servizi pubblici locali a rete. Nei servizi pubblici locali non a rete per i quali non opera un'autorità di regolazione, invece, gli atti e gli indicatori sono predisposti dal Ministero delle imprese e del made in Italy. Agli enti locali è consentito l'esercizio della facoltà regolamentare al fine di definire condizioni, principi, obiettivi e standard della gestione, assicurando la trasparenza e la diffusione dei dati gestionali dei servizi pubblici locali non a rete di loro titolarità.

Il decreto del Direttore del Ministero delle Imprese e del made in Italy del 31 agosto 2023 ha stabilito le prime linee guida e indici di qualità per la regolamentazione dei servizi pubblici locali, con le quali sono state definiti:

- i costi di riferimento dei servizi;
- lo schema tipo di piano economico-finanziario;
- gli indicatori e i livelli minimi di qualità dei servizi.

Il contratto di servizio e i controlli sulla gestione

Il contratto di servizio è lo strumento di regolazione dei rapporti degli enti locali con i soggetti affidatari del servizio pubblico (nonché con le società di gestione delle reti, degli impianti e delle altre dotazioni patrimoniali essenziali). Il contratto contiene previsioni dirette ad assicurare, per tutta la durata dell'affidamento, l'assolvimento degli obblighi di servizio pubblico, nonché l'equilibrio economico-finanziario della gestione secondo criteri di efficienza, promuovendo il progressivo miglioramento dello stato delle infrastrutture e della qualità delle prestazioni erogate.

Il d.lgs 201/22 prevede un contenuto minimo del contratto, relativo ai seguenti aspetti:

- a) il regime giuridico prescelto per la gestione del servizio;
- b) la durata del rapporto contrattuale;
- c) gli obiettivi di efficacia ed efficienza nella prestazione dei servizi, nonché l'obbligo di raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione;
- d) gli obblighi di servizio pubblico;
- e) le condizioni economiche del rapporto, incluse le modalità di determinazione delle eventuali compensazioni economiche a copertura degli obblighi di servizio pubblico e di verifica dell'assenza di sovracompensazioni;
- f) gli strumenti di monitoraggio sul corretto adempimento degli obblighi contrattuali, ivi compreso il mancato raggiungimento dei livelli di qualità;
- g) gli obblighi di informazione e di rendicontazione nei confronti dell'ente affidante, o di altri enti preposti al controllo e al monitoraggio delle prestazioni, con riferimento agli obiettivi di efficacia ed efficienza, ai risultati economici e gestionali e al raggiungimento dei livelli qualitativi e quantitativi;
- h) la previsione delle penalità e delle ipotesi di risoluzione del contratto in caso di grave e ripetuta violazione degli obblighi contrattuali o di altri inadempimenti che precludono la prosecuzione del rapporto;

- i) l'obbligo di mettere a disposizione i dati e le informazioni prodromiche alle successive procedure di affidamento;
- l) le modalità di risoluzione delle controversie con gli utenti;
- m) le garanzie finanziarie e assicurative;
- n) la disciplina del recesso e delle conseguenze derivanti da ogni ipotesi di cessazione anticipata dell'affidamento, nonché i criteri per la determinazione degli indennizzi;
- o) l'obbligo del gestore di rendere disponibili all'ente affidante i dati acquisiti e generati nella fornitura dei servizi agli utenti, ai sensi dell'articolo 50-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

Al contratto di servizio sono allegati il programma degli investimenti, il piano economico-finanziario e, per i servizi a richiesta individuale, il programma di esercizio.

Le relazioni fra l'articolo 30 del Dlgs 201/22 e l'articolo 20 Tusp

L'articolo 20 del D.lgs. n. 175/2016 stabilisce l'obbligo di adozione di un provvedimento di analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, con predisposizione, ove ne ricorrano i presupposti, di un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione anche mediante messa in liquidazione o cessione, nonché di una rendicontazione circa le azioni precedentemente avviate.

A questo adempimento ora si affiancano le disposizioni dell'articolo 30 del D.lgs. 201/2022 che fanno coincidere, all'approvazione del piano di revisione periodica ex articolo 20 del D.lgs. 175/2016, il termine di predisposizione della nuova ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, prevedendo quindi per le Amministrazioni la predisposizione, entro il termine del 31.12, di due distinte analisi, tra loro correlate.

Il comma 2 dell'articolo 30 prevede, poi, che, nel caso specifico degli affidamenti a società in house, la nuova ricognizione dei Servizi Pubblici Locali di rilevanza economica debba intendersi quale vera e propria appendice della revisione delle società partecipate ex articolo 20 del TUSP.

Sul tema, interviene altresì il comma 5 dell'articolo 17 del D.lgs. 201/2022, nel punto in cui prevede che, nell'ambito della revisione ex art. 20 del TUSP, l'Amministrazione evidenzi ora anche le ragioni che sul piano economico e qualitativo dei servizi giustificano il mantenimento dell'affidamento in capo alla società in house, anche sulla base dei risultati di gestione ottenuti.

Pubblicazione e trasparenza

Il comma 2 dell'articolo 31 del D.lgs. 201/2022 prevede che la relazione ex articolo 30 del medesimo decreto debba essere:

- pubblicata, senza indugio sul sito istituzionale dell'ente affidante;
- trasmessa contestualmente all'Anac per la pubblicazione sul suo portale telematico, in un'apposita sezione denominata «Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica - Trasparenza SPL», dando evidenza della data di pubblicazione;
- resa accessibile anche attraverso la piattaforma unica della trasparenza gestita da Anac che costituisce punto di accesso unico per gli atti e i dati relativi ai servizi pubblici locali di rilevanza economica attraverso il collegamento ai luoghi di prima pubblicazione indicati ai punti precedenti

Analisi dei servizi pubblici locali a rilevanza economica affidati dal Comune di SANTA TERESA GALLURA

Si espone di seguito l'analisi con riferimento a ciascun servizio, seguente l'ordine di esposizione della tabella.

Servizi rilevanza economica generale affidati all'esterno	Affidato a società partecipata		Affidato a terzi
	In house	Non in house	
Gestione teatro comunale	SILENE MULTISERVIZI		
Gestione palasport comunale			
Gestione parcheggi a pagamento			
Gestione compendio spiaggia Rena Bianca			
SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO			JUST SARDINIA S.R.L. DI SANTA TERESA GALLURA
SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA			SOLARIA

Sezione A - Affidamenti in house

Sezione che costituisce appendice al Piano di razionalizzazione delle società partecipate di cui all'articolo 20 Tusp

1. Servizio di gestione del teatro comunale, palasport, parcheggi e compendio spiaggia Rena Bianca

1. Descrizione

-Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 30/09/2022 è stato affidato secondo la modalità IN HOUSE PROVIDING alla società partecipata SILENE MULTISERVIZI SURL la gestione dei servizi turistici inerenti la fruibilità della spiaggia "LA RENA BIANCA" e dei servizi socio-ricreativi per l'utilizzo dell'auditorium comunale e del palasport. L'affidamento della gestione ha durata quinquennale a partire dalla data di stipula del contratto, con la previsione della facoltà per l'Amministrazione Comunale di revocare l'affidamento in via anticipata in qualsiasi momento, con un preavviso di mesi sei.

L'attività di gestione delle strutture comunali in argomento, comprende le seguenti prestazioni:

- apertura e chiusura dei locali per ogni tipo di spettacolo o manifestazione sportiva, rappresentazioni culturali e artistiche (corsi musicali, recite scolastiche, ecc.), con sorveglianza degli accessi, nonché controllo e vigilanza nell'utilizzo degli stessi;
- vigilanza sul rigoroso rispetto dei regolamenti che disciplinano l'uso e il funzionamento del servizio pubblico a cui è adibito il bene immobile affidato in gestione, richiamando gli utenti al rispetto delle disposizioni;
- gestione cassa del cine teatro per ogni spettacolo;
- gestione impianti audio/luci/video per ogni spettacolo;
- gestione bar per ogni spettacolo;
- controllo e verifica delle pulizie dei locali prima e dopo l'esecuzione di ogni spettacolo o manifestazione sportiva;
- controllo e verifica del funzionamento degli impianti;
- avvio, controllo e manutenzione ordinaria, periodica, degli impianti di climatizzazione dei locali (pulizia filtri di aereazione) e del gruppo elettrogeno;
- fornire gratuitamente, in relazione alle giornate riservate al Comune, assistenza tecnica per tutta la durata dell'evento in relazione all'utilizzo della strumentazione audio- visiva e illuminotecnica di proprietà dell'Amministrazione Comunale presente in sala;
- garantire l'utilizzo delle strutture in argomento in via preferenziale alle Scuole di ogni e grado del territorio;
- assistenza agli artisti prima e dopo l'esecuzione degli spettacoli e della rappresentazioni video;
- posizionamento delle locandine di promozione degli eventi di spettacolo;
- attività di promozione degli eventi sui maggiori social network.

-Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 26/05/2022 il Comune di Santa Teresa Gallura ha affidato i servizi servizi manutentivi e di gestione dei parcheggi a pagamento non custoditi, ivi compresi quelli stagionali, mediante affidamento in house providing alla società partecipata SILENE MULTISERVIZI SURL, scadenza 31/12/2027.

Il contratto servizio gestione parcheggi prevede:

- **Sosta a Raso e Parcometri**: La gestione della sosta a raso avviene mediante parcometri collegati ad un server centralizzato che consente la gestione e programmazione remota dei dispositivi di esazione della sosta.
- **Sosta nei parcheggi in struttura**: I parcheggi in struttura sono gestiti mediante impianto di automazione a barriera centralizzato e controllato in remoto. I parcheggi sono dotati di sistemi di video sorveglianza centralizzati e di un sistema per la supervisione degli allarmi impiantistici e di funzionamento delle strutture; tutti questi sistemi sono collegati in real-time alla centrale operativa della Società SILENE Multiservizi Surl. L'attività di sorveglianza e controllo delle auto in sosta nelle zone a pagamento viene svolta dagli ausiliari della sosta. Il personale è organizzato secondo turnazioni giornaliere al fine di garantire la continua rotazione nelle zone di pagamento. I controlli relativi al pagamento delle soste tramite app, la verifica degli abbonamenti residenti vengono svolti in tempo reale mediante applicativo dedicato su smartphone in dotazione al personale.
- **Segnaletica orizzontale e verticale legata alla sosta a pagamento**: La manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale relativa alle zone a pagamento viene svolta direttamente dalla Società SILENE Multiservizi Surl.
- **Manutenzione dei sistemi di pagamento e assistenza tecnica**: Tutti i dispositivi di pagamento sono centralizzati con allarmi di funzionalità e di stato che vengono inviati direttamente alla centrale operativa della Società SILENE Multiservizi Surl e alle squadre di manutenzione costituite da personale della stessa Società adeguatamente formato e specializzato in grado di intervenire e fornire adeguata assistenza tecnica.
- **Gestione servizi informativi sosta (pannelli + app)**: La Società SILENE Multiservizi Surl gestisce le informazioni al pubblico sul sistema della sosta della città, mediante l'utilizzo di sistemi informative, quali i *pannelli di indicazione posti auto in prossimità dei parcheggi*.
- **Gestione servizi elettronici di pagamento**: La Società SILENE Multiservizi Surl, al fine di garantire una accessibilità continuativa ed assoluta ai propri servizi ha implementato nel tempo una propria piattaforma tecnologica integrata con applicativi multiplatforma online (internet, ivr, smartphone, ecc...) per il controllo diretto e per l'accessibilità ai sistemi di pagamento elettronici riferiti alla sosta a raso (sosta zone blu e rinnovo permessi residenti) e alla sosta nei parcheggi in struttura (sosta in parcheggio, rinnovo abbonamenti). Nell'ottica di offrire all'utenza un servizio sempre più comodo, semplice e veloce i sistemi di pagamento sono stati sviluppati in modo integrato nella APP proprietaria della Società per la gestione

delle soste su strada nelle zone blu e nei parcheggi in struttura direttamente da smartphone.

- **Gestione uffici al pubblico:** Gli uffici al pubblico della sede della Società sono attivi da lunedì a sabato dalle ore 08.00 alle 14.00, mentre lo sportello del Parcheggio è operativo dal lunedì al sabato dalle 08.00 alle 20.00. Gli sportelli al pubblico consentono all'utenza di recarsi direttamente per gestire le seguenti attività:
 - o *gestione degli abbonamenti su strada e in struttura;*
 - o *distribuzione e ricarica dei dispositivi prepagati;*
 - o *informazioni sui servizi offerti.*

Nell'ottica di ottimizzare e migliorare il servizio offerto, la Società SILENE Multiservizi SURL., in collaborazione con il Comando della Polizia Locale, dovrà fornire:

a) Raccolta dati sosta nell'ottica evolutiva della gestione del sistema di sosta e parcheggi della città di Santa Teresa Gallura, implementerà con adeguati investimenti e sostituzione nel tempo dei parcometri e delle attrezzature di pagamento (previsti negli investimenti del PEF), un sistema informatico in cui convergeranno tutti i dati relativi alla sosta e alla mobilità in genere che saranno dalla medesima gestiti. Tale opzione consentirà di potere avere in tempo reale la consultazione dei relativi dati e delle relative statistiche.

b) Studi sulla domanda di sosta e sulla mobilità. La Società, con la propria struttura tecnica, fornisce il supporto alla Polizia Locale, per l'analisi e progettazione di tutti gli aspetti riferiti alla gestione della sosta e della mobilità, individuando le possibili soluzioni o scenari, necessari alla redazione di studi funzionali alle esigenze dell'amministrazione ed alla valutazione dell'efficienza dei sistemi progettati. A tal fine assume rilevanza anche l'esperienza maturata sia a livello progettuale che esecutivo nella realizzazione di parcheggi in struttura e delle aree di sosta.

Le attività di progettazione e pianificazione della sosta e della mobilità possono riguardare la stesura di Piani della sosta o della mobilità, così come di seguito descritto:

a) Piani della sosta:

- *rilievo e monitoraggio della sosta mediante analisi della rotazione e della domanda e offerta;*
- *definizione delle politiche di regolamentazione della sosta (tariffe di sosta, orari, agevolazioni);*
- *studi sull'ottimizzazione dell'offerta di parcheggi nelle aree centrali;*

b) Piani della mobilità

- *studio delle situazioni relative al traffico e alla viabilità;*
- *rilevamento e monitoraggio dei flussi veicolari;*
- *elaborazioni e rilievi dei dati del traffico viario.*

La Società SILENE Multiservizi Surl. inoltre, sulla base della propria esperienza e degli sviluppi tecnologici implementati, è in grado di fornire ampio supporto relativamente alle tecnologie disponibili sul mercato per quanto attiene ai sistemi di controllo accessi, alle attrezzature per l'esazione della sosta e ai sistemi alternativi di pagamento.

2. Andamento economico ed efficienza del servizio gestione del teatro comunale, palasport, parcheggio e compendio spiaggia Rena Bianca

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Azienda. Pur non presentando sezioni separate per le varie attività, il documento contabile offre indicazioni utili all'ente.

Si riporta il bilancio di SILENE MULTISERVIZI SURL

CONTO ECONOMICO			
		31/12/2022	31/12/2021
A	Componenti positivi della gestione	3.393.218,00 €	3.507.282,00 €
B	Componenti negativi della gestione	3.047.103,00 €	2.757.964,00 €
Risultato della gestione operativa		346.115,00 €	749.318,00 €
C	Proventi ed oneri finanziari		
	Proventi finanziari	11.914,00 €	10.949,00 €
	Oneri finanziari	168,00 €	1,00 €
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	- €	- €
	Svalutazioni	- €	- €
	Risultato gestione finanziaria	11.746,00 €	10.948,00 €
Risultato della gestione		357.861,00 €	760.266,00 €
Risultato prima delle imposte		357.861,00 €	760.266,00 €
	Imposte	103.574,00 €	120.153,00 €
Risultato d'esercizio		254.287,00 €	640.113,00 €

STATO PATRIMONIALE		
ATTIVO	31/12/2022	31/12/2021

CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI	-	-
Immobilizzazioni immateriali	89.589,00 €	101.508,00 €
Immobilizzazioni materiali	557.008,00 €	283.726,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	603.713,00 €	529.092,00 €
Totale Immobilizzazioni	1.250.310,00 €	914.326,00 €
Rimanenze	86.374,00 €	77.629,00 €
Crediti	1.074.849,00 €	906.612,00 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	- €	- €
Disponibilità liquide	1.842.705,00 €	2.081.162,00 €
Totale attivo circolante	3.003.928,00 €	3.065.403,00 €
Ratei e risconti	63.857,00 €	50.630,00 €
TOTALE ATTIVO	4.318.095,00 €	4.030.359,00 €
PASSIVO		
	31/12/2022	31/12/2021
Patrimonio netto	2.227.341,00 €	2.251.561,00 €
Fondo rischi e oneri	964,00 €	964,00 €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	694.437,00 €	597.169,00 €
Debiti	1.266.192,00 €	887.358,00 €
Ratei e risconti	129.161,00 €	293.307,00 €
TOTALE PASSIVO	4.318.095,00 €	4.030.359,00 €

Si riportano altresì un set di indicatori di bilancio finalizzati ad agevolare l'analisi dello stesso.

REDDITIVITA' DEL CAPITALE PROPRIO (R.O.E.)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
RISULTATO DELL'ESERCIZIO /PATRIMONIO NETTO		11,42%		28,43%
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	254.287		640.113	
PATRIMONIO NETTO	2.227.341		2.251.561	

INDICE DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022		2021	
TOTALE IMPIEGHI/PATRIMONIO NETTO		1,94		1,79
TOTALE IMPIEGHI	4.318.095		4.030.359	
PATRIMONIO NETTO	2.227.341		2.251.561	

REDDITIVITA' DEL CAPITALE INVESTITO (R.O.I.)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
RISULTATO OPERATIVO/TOTALE IMPIEGHI		8,02%		18,59%
RISULTATO OPERATIVO	346.115		749.318	
TOTALE IMPIEGHI	4.318.095		4.030.359	

REDDITIVITA' LORDA DELLE VENDITE (R.O.S.)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI PROD. /RICAVI		10,41%		24,12%
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE	346.115		749.318	
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	3.325.196		3.106.559	

INDICE DI ROTAZIONE DEGLI IMPIEGHI				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022		2021	
RICAVI DI VENDITA/TOTALE IMPIEGHI		0,77		0,77

RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	3.325.196		3.106.559	
TOTALE IMPIEGHI	4.318.095		4.030.359	

AUTOCOPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI (INDICE DI COPERTURA PRIMARIO)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
CAPITALE PROPRIO+U.E./TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		1,78		2,46
CAPITALE PROPRIO + UTILE DI ESERCIZIO	2.227.341		2.251.561	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	1.250.310		914.326	

COPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI CON LE PASSIVITA' CONSOLIDATE				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
PASSIVITA' CONSOLIDATE/TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		0,56		0,66
PASSIVITA' CONSOLIDATE	697.686		600.418	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	1.250.310		914.326	

INDICE DI LIQUIDITA' PRIMARIA (INDICE SECCO DI LIQUIDITA' - QUICK TEST)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
DISPONIBILITA' LIQUIDE/PASSIVITA' CORRENTI		1,32		1,77
DISPONIBILITA' LIQUIDE	1.842.705		2.081.162	
PASSIVITA' CORRENTI	1.393.068		1.178.380	

3. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali. In quanto la società ha rispettato gli obblighi previsti dal contratto di servizio.

MOTIVAZIONI IN HOUSE PROVIDING

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 26/03/1999 è stata disposta la costituzione di una società pubblica denominata SILENE Multiservizi S.u.r.l., del Comune di Santa Teresa Gallura,; successivamente con Deliberazione della Giunta Comunale n° 135 del 06/10/1999, come integrata con deliberazione G.C. n° 121 del 08/11/2000 e modificate con deliberazione della G.C. n° 47 del 10/04/2001, esecutive nei modi e nelle forme di legge, veniva approvato lo statuto della Società SILENE Multiservizi S.u.r.l., di questo Comune unitamente alla bozza dell'atto costitutivo della citata società.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 28/05/2003, esecutiva nelle forme di legge, in attuazione di espressi programmi del Consiglio Comunale, si determinava di affidare in concessione alla citata Società pubblica alcuni servizi pubblici locali, tra i quali quelli inerenti i parcheggi pubblici, la manutenzione e gestione del verde pubblico, il servizio di trasporto pubblico locale da piazza (linea urbana turistica) e la gestione dell'immobile "ex Marina Acquarius" (*oggetto di successiva alienazione*), motivando tale scelta con l'esigenza di semplificare e snellire i procedimenti di gestione di tali servizi e nel contempo realizzare economie di scala nei costi di bilancio, regolando la concessione medesima con apposito patto convenzionale che avrebbe dovuto tenere conto degli standard di qualità di servizi già posti a base dei corrispondenti capitolati comunali, e altresì provvedere, laddove fosse necessario, la cessione dei negozi giuridici attivi e passivi in atto e si approvava il relativo schema di convenzione.

L'Amministrazione comunale, preso atto delle innovazioni normative in materia di "In House providing" e rilevata l'esigenza di assicurare il mantenimento della predetta società partecipata, avviava un percorso finalizzato a garantire la sostenibilità giuridica ed economico-finanziaria. Considerando inoltre che per la Società SILENE Multiservizi Surl., sussistono i presupposti richiesti dal succitato art. 5 del D. Lgs 50/2016 in materia di IN HOUSE PROVIDING, ossia:

- il capitale della società è interamente pubblico, in quanto unico socio è il Comune di Santa Teresa Gallura;
- l'80% delle attività sono svolte in favore dell'unico socio, il Comune di Santa Teresa Gallura;
- il Comune esercita sulla società il controllo analogo, le cui modalità sono ora disciplinate dal Regolamento sui controlli delle società e degli altri organismi partecipati dal Comune di Santa Teresa Gallura, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. ____ del 30.09.2022.

La scelta della modalità di affidamento IN HOUSE PROVIDING risulta sembrare quella più idonea a garantire con maggior efficienza l'erogazione dei servizi.

Sezione B - Affidamenti NON in house

Sezione da approvare contestualmente al Piano di razionalizzazione delle società partecipate di cui all'articolo 20 Tusp

1. Servizio TRASPORTO SCOLASTICO

1. Descrizione

Con determinazione del Responsabile del Settore Cultura, P.I., Sport, Turismo e Spettacolo n. 230 in data 08/09/2021 il Comune di Santa Teresa Gallura affidava l'appalto del servizio trasporto scolastico alla JUST SARDINIA SRL, per i seguenti anni scolastici 2021/2022-2022/2023-2023/2024

2. Andamento economico ed efficienza del servizio TRASPORTO SCOLASTICO

Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riporta, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica, lo stanziamento 2022/2023, comprensivo di un servizio di trasporto aggiuntivo, fornito dall'Ente al fine di far fronte a nuove e specifiche necessità manifestate dagli utenti:

STANZIAMENTO 2023	€160.138,18
-------------------	-------------

lo stanziamento di risorse pro capite è il seguente:

STANZIAMENTO 2023 PRO-CAPITE	€2,77
------------------------------	-------

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Azienda.

Si riporta il bilancio di JUST SARDINIA SRL

CONTO ECONOMICO			
		31/12/2022	31/12/2021
A	Componenti positivi della gestione	2.950.291,00 €	2.569.869,00 €
B	Componenti negativi della gestione	2.846.446,00 €	2.400.292,00 €
Risultato della gestione operativa		103.845,00 €	169.577,00 €
C	Proventi ed oneri finanziari		
	Proventi finanziari	25.000,00 €	- €

	Oneri finanziari	29.393,00 €	32.919,00 €
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	- €	- €
	Svalutazioni	- €	- €
	Risultato gestione finanziaria	- 4.393,00 €	- 32.919,00 €
Risultato della gestione			
		99.452,00 €	136.658,00 €
Risultato prima delle imposte			
		99.452,00 €	136.658,00 €
	Imposte	63.091,00 €	51.260,00 €
Risultato d'esercizio			
		36.361,00 €	85.398,00 €

STATO PATRIMONIALE		
ATTIVO	31/12/2022	31/12/2021
CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI	-	-
Immobilizzazioni immateriali	14.474,00 €	3.844,00 €
Immobilizzazioni materiali	1.434.992,00 €	1.176.754,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	23.600,00 €	24.600,00 €
Totale Immobilizzazioni	1.473.066,00 €	1.205.198,00 €
Rimanenze	- €	3.350,00 €
Crediti	742.478,00 €	496.737,00 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	2.250,00 €	- €
Disponibilità liquide	10.157,00 €	56.923,00 €
Totale attivo circolante	754.885,00 €	557.010,00 €
Ratei e risconti	- €	- €
TOTALE ATTIVO	2.227.951,00 €	1.762.208,00 €
PASSIVO	31/12/2022	31/12/2021
Patrimonio netto	335.278,00 €	298.919,00 €
Fondo rischi e oneri	- €	- €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	58.285,00 €	28.902,00 €

Debiti	1.834.388,00 €	1.365.868,00 €
Ratei e risconti	- €	68.519,00 €
TOTALE PASSIVO	2.227.951,00 €	1.762.208,00 €

Si riportano altresì un set di indicatori di bilancio finalizzati ad agevolare l'analisi dello stesso.

REDDITIVITA' DEL CAPITALE PROPRIO (R.O.E.)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
RISULTATO DELL'ESERCIZIO /PATRIMONIO NETTO		10,85%		28,57%
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	36.361		85.398	
PATRIMONIO NETTO	335.278		298.919	

INDICE DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022		2021	
TOTALE IMPIEGHI/PATRIMONIO NETTO		6,65		5,90
TOTALE IMPIEGHI	2.227.951		1.762.208	
PATRIMONIO NETTO	335.278		298.919	

REDDITIVITA' DEL CAPITALE INVESTITO (R.O.I.)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
RISULTATO OPERATIVO/TOTALE IMPIEGHI		4,66%		9,62%
RISULTATO OPERATIVO	103.845		169.577	
TOTALE IMPIEGHI	2.227.951		1.762.208	

REDDITIVITA' LORDA DELLE VENDITE (R.O.S.)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI PROD. /RICAVI		3,61%		7,25%
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE	103.845		169.577	
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	2.879.561		2.338.781	

INDICE DI ROTAZIONE DEGLI IMPIEGHI				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022		2021	
RICAVI DI VENDITA/TOTALE IMPIEGHI		1,29		1,33
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	2.879.561		2.338.781	
TOTALE IMPIEGHI	2.227.951		1.762.208	

AUTOCOPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI (INDICE DI COPERTURA PRIMARIO)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022		2021	
CAPITALE PROPRIO+U.E./TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		0,23		0,25
CAPITALE PROPRIO + UTILE DI ESERCIZIO	335.278		298.919	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	1.473.066		1.205.198	

COPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI CON LE PASSIVITA' CONSOLIDATE				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022		2021	
PASSIVITA' CONSOLIDATE/TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		0,36		0,37
PASSIVITA' CONSOLIDATE	527.233		450.070	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	1.473.066		1.205.198	

--	--	--	--	--

INDICE DI LIQUIDITA' PRIMARIA (INDICE SECCO DI LIQUIDITA' - QUICK TEST)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
DISPONIBILITA' LIQUIDE/PASSIVITA' CORRENTI		0,01		0,06
DISPONIBILITA' LIQUIDE	10.157		56.923	
PASSIVITA' CORRENTI	1.365.440		1.013.219	

3. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali. In quanto la società ha rispettato gli obblighi previsti dal contratto di servizio.

2. Servizio MENSA SCOLASTICA

1. Descrizione

con determinazione del Responsabile del Settore Cultura, Istruzione, Sport, Turismo e Spettacolo n. 80 del 15.03.2023, il Comune di Santa Teresa Gallura affidava l'appalto suddetto in favore dell'impresa Solaria Società Cooperativa per il periodo 09 gennaio 2023/31 dicembre 2026.

2. Andamento economico ed efficienza del servizio MENSA SCOLASTICA

Ai fini dell'analisi del concreto andamento economico e dell'efficienza dei singoli servizi affidati si riportano, in questo primo anno di ricognizione dei servizi pubblici a rilevanza economica, stanziamento 2022/2023

STANZIAMENTO 2023	€124.094,94
-------------------	-------------

lo stanziamento di risorse pro capite è il seguente:

STANZIAMENTO 2023 PRO-CAPITE	€24,70
------------------------------	--------

Il concreto andamento economico del servizio può altresì essere rintracciato attraverso l'analisi della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell' Azienda.

Si riporta il bilancio di Solaria Società Cooperativa

CONTO ECONOMICO			
		31/12/2022	31/12/2021
A	Componenti positivi della gestione	2.718.493,00 €	2.756.027,00 €
B	Componenti negativi della gestione	2.567.980,00 €	2.499.072,00 €
Risultato della gestione operativa		150.513,00 €	256.955,00 €
C	Proventi ed oneri finanziari		
	Proventi finanziari	- €	1,00 €
	Oneri finanziari	213,00 €	2.290,00 €
D	Rettifica di valore attività finanziarie		
	Rivalutazioni	- €	- €
	Svalutazioni	- €	- €
Risultato gestione finanziaria		- 213,00 €	- 2.289,00 €

Risultato della gestione	150.300,00 €	254.666,00 €
Risultato prima delle imposte	150.300,00 €	254.666,00 €
Imposte	14.381,00 €	16.357,00 €
Risultato d'esercizio	135.919,00 €	238.309,00 €

STATO PATRIMONIALE		
ATTIVO	31/12/2022	31/12/2021
CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI	-	-
Immobilizzazioni immateriali	- €	- €
Immobilizzazioni materiali	137.331,00 €	144.130,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	- €	- €
Totale Immobilizzazioni	137.331,00 €	144.130,00 €
Rimanenze	15.320,00 €	14.940,00 €
Crediti	1.042.487,00 €	947.299,00 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	6.717,00 €	6.717,00 €
Disponibilità liquide	702.358,00 €	580.823,00 €
Totale attivo circolante	1.766.882,00 €	1.549.779,00 €
Ratei e risconti	12.649,00 €	7.668,00 €
TOTALE ATTIVO	1.916.862,00 €	1.701.577,00 €
PASSIVO	31/12/2022	31/12/2021
Patrimonio netto	963.175,00 €	834.405,00 €
Fondo rischi e oneri	- €	- €
Trattamento di fine rapporto (TFR)	88.009,00 €	66.260,00 €
Debiti	805.072,00 €	754.387,00 €
Ratei e risconti	60.606,00 €	46.525,00 €
TOTALE PASSIVO	1.916.862,00 €	1.701.577,00 €

Si riportano altresì un set di indicatori di bilancio finalizzati ad agevolare l'analisi dello stesso.

REDDITIVITA' DEL CAPITALE PROPRIO (R.O.E.)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
RISULTATO DELL'ESERCIZIO /PATRIMONIO NETTO		14,11%		28,56%
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	135.919		238.309	
PATRIMONIO NETTO	963.175		834.405	

INDICE DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022		2021	
TOTALE IMPIEGHI/PATRIMONIO NETTO		1,99		2,04
TOTALE IMPIEGHI	1.916.862		1.701.577	
PATRIMONIO NETTO	963.175		834.405	

REDDITIVITA' DEL CAPITALE INVESTITO (R.O.I.)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%
RISULTATO OPERATIVO/TOTALE IMPIEGHI		7,85%		15,10%
RISULTATO OPERATIVO	150.513		256.955	
TOTALE IMPIEGHI	1.916.862		1.701.577	

REDDITIVITA' LORDA DELLE VENDITE (R.O.S.)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022	%	2021	%

DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI PROD. /RICAVI		5,90%		10,03%
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE	150.513		256.955	
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	2.550.574		2.562.282	

INDICE DI ROTAZIONE DEGLI IMPIEGHI				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
RICAVI DI VENDITA/TOTALE IMPIEGHI		1,33		1,51
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	2.550.574		2.562.282	
TOTALE IMPIEGHI	1.916.862		1.701.577	

AUTOCOPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI (INDICE DI COPERTURA PRIMARIO)				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
CAPITALE PROPRIO+U.E./TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		7,01		5,79
CAPITALE PROPRIO + UTILE DI ESERCIZIO	963.175		834.405	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	137.331		144.130	

COPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI CON LE PASSIVITA' CONSOLIDATE				
	VALORI		VALORI	
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	2022		2021	
PASSIVITA' CONSOLIDATE/TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		0,81		0,63
PASSIVITA' CONSOLIDATE	110.958		91.260	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	137.331		144.130	

INDICE DI LIQUIDITA' PRIMARIA (INDICE SECCO DI LIQUIDITA' - QUICK TEST)				
FORMULA / VOCI DI BILANCIO	VALORI		VALORI	
	2022		2021	
DISPONIBILITA' LIQUIDE/PASSIVITA' CORRENTI		0,83		0,75
DISPONIBILITA' LIQUIDE	702.358		580.823	
PASSIVITA' CORRENTI	842.729		775.912	

3. Il rispetto del contratto di servizio

Non risultano inadempienze contrattuali. In quanto la società ha rispettato gli obblighi previsti dal contratto di servizio.

SANTA TERESA GALLURA, 31.01.2024

Appendice normativa

Articolo 30 Dlgs 201/2022

1. I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.

2. La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.

3. In sede di prima applicazione, la ricognizione di cui al primo periodo è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.

Art 7 Dlgs 201/2022

1. Nei servizi pubblici locali a rete le autorità di regolazione individuano, per gli ambiti di competenza, i costi di riferimento dei servizi, lo schema tipo di piano economico-finanziario, gli indicatori e i livelli minimi di qualità dei servizi, anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 10, comma 4, 14, comma 2, e 17, comma

2. Negli ambiti di competenza, le autorità di regolazione predispongono schemi di bandi di gara e schemi di contratti tipo.

3. Gli enti locali o gli enti di governo dell'ambito possono richiedere alle competenti autorità di regolazione e all'Autorità garante della concorrenza e del mercato un parere circa i profili economici e concorrenziali relativi alla suddivisione in lotti degli affidamenti.

4. Alle attività di cui al presente articolo si provvede mediante le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente.

Art 8 Dlgs 201/2022

Competenze regolatorie nei servizi pubblici locali non a rete

1. Nei servizi pubblici locali non a rete per i quali non opera un'autorità di regolazione, gli atti e gli indicatori di cui all'articolo 7, commi 1 e 2, sono predisposti ((dal Ministero delle imprese e del made in Italy,)) che vi provvede mediante le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente.

2. Gli enti locali, sulla base degli atti e degli indicatori di cui al comma 1, al fine di provvedere alla regolazione dei servizi pubblici locali non a rete di loro titolarità, possono adottare un regolamento ovvero un atto generale in cui predefiniscono condizioni, principi, obiettivi e standard della gestione nel rispetto di quanto disposto dal presente decreto, assicurando la trasparenza e la diffusione dei dati della gestione. I contratti di servizio e gli altri atti di regolazione del rapporto contrattuale assicurano il rispetto delle condizioni, dei principi, degli obiettivi e degli standard fissati dal predetto regolamento o atto generale.

Art 9 Dlgs 201/2022

1. Gli enti locali e le altre istituzioni pubbliche competenti collaborano per la migliore qualità dei servizi pubblici locali. Le Province svolgono le funzioni di raccolta ed elaborazione dati e assistenza tecnica ed amministrativa agli enti locali del territorio, in attuazione dell'articolo 1, comma 85, lettera d) della legge 7 aprile 2014, n. 56.

2. Le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, anche coinvolgendo le loro agenzie di regolazione, possono formulare e deliberare protocolli, sulla base di uno schema tipo formulato in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo n. 281 del 1997, sentite le competenti autorità di regolazione, al fine di favorire e diffondere l'applicazione di indicatori e parametri che garantiscano lo sviluppo dell'efficienza e del confronto concorrenziale.

3. Le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, anche con la collaborazione delle loro agenzie di regolazione ove istituite, sostengono l'industrializzazione dei servizi pubblici locali e la riduzione dei costi delle prestazioni per cittadini e utenti e per la collettività, quali misure per il coordinamento della finanza pubblica, attraverso azioni di efficientamento dei processi produttivi, ivi compreso il concorso dei soggetti privati agli investimenti infrastrutturali relativi ai servizi pubblici locali, al fine di ridurre l'indebitamento pubblico, assicurare la conservazione delle risorse per i servizi privi di rilevanza economica, nonché promuovere il confronto competitivo e accrescere la qualità e l'efficienza dei servizi pubblici. Ai fini di cui al presente comma le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano possono stipulare accordi e convenzioni con gli enti locali e altri soggetti interessati, tenuto anche conto dei protocolli di cui al comma 2.