



COMUNE DI SANREMO

SITUAZIONE GESTIONALE

SERVIZI PUBBLICI LOCALI

DI RILEVANZA ECONOMICA

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31 DICEMBRE 2022

La presente ricognizione viene svolta in relazione ai **servizi pubblici locali di rilevanza economica non a rete** affidati dal Comune di Sanremo alla data del 31 dicembre 2022, come individuati con deliberazione di Giunta Comunale n. 370 del 14 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, sulla base delle relazioni trasmesse dai dirigenti competenti e al netto delle successive relazioni integrative.

Nelle more di una consolidata applicazione del D.Lgs. 201/2022, tenuto conto (i) della novità della materia e dell'adempimento; (ii) dell'incertezza nella definizione del perimetro dei servizi erogati dall'ente da sottoporre a ricognizione stante la definizione piuttosto ampia impiegata dal legislatore; (iii) dell'assenza di indicatori completi per tutti i servizi, si è proceduto, previa ampia istruttoria e *focus* normativi in merito, all'acquisizione delle relazioni elaborate dai dirigenti, suddivise per Settore:

Settore Promozione eventi culturali, turistici, sportivi, tempo libero (mess. int. n. 229248 del 14.12.2023):

- ✓ **Impianto Sportivo Campo Ippico**
- ✓ **Impianto Sportivo Campo Golf**

Settore PNRR – fondi europei, lavori pubblici ed espropri (prot. n. 123119 del 14.12.2023)

- ✓ **Tempio crematorio**
- ✓ **Servizio illuminazione pubblica**
- ✓ **Impianto sportivo Campo Grammatica**
- ✓ **Impianto sportivo Pista Atletica- rugby Pian di Poma**
- ✓ **Impianto sportivo – Pista Calcio Pian di Poma**

Settore Segretario Generale (prot. n. 123555 del 15.12.2023)

- ✓ **Servizio Gestione Casa Serena**

Settore servizi alla persona e promozione del benessere (prot.n. 122097 del 12.12.2023)

- ✓ **Servizi socio educativi nidi comunali**
- ✓ **Ristorazione scolastica**
- ✓ **Assistenza domiciliare**
- ✓ **Supporto socio educativo**
- ✓ **Assistenza specialistica per l'integrazione scolastica degli alunni disabili**

Le suddette relazioni, sono state raccolte nel documento allegato alla presente nota di presentazione.

Per ciascuno dei predetti servizi la ricognizione, nei limiti dei dati disponibili, rileva il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9 del D. Lgs. n. 201/2022 (d'ora in avanti anche "Decreto").

Per completezza di dato si evidenzia che i **servizi pubblici locali a rete** idrico integrato, rifiuti, TPL su strada, vengono erogati sul territorio del Comune di Sanremo dalle Autorità d'Ambito e, pertanto, le corrispondenti relazioni sono di competenza dell'ATO Provincia di Imperia per il servizio idrico integrato e per il Trasporto Pubblico Locale; mentre per il servizio rifiuti la relazione è stata predisposta dall'Egato Comune di Sanremo e (in quanto affidato *in house*) costituisce Appendice al Piano di razionalizzazione, di cui all'art. 20 del D. Lgs. n. 175/2016.

A titolo di sintesi si riportano i principali dati relativi agli affidamenti:

servizio idrico: il Comune di Sanremo fa parte dell'Ambito Territoriale Ottimale Ovest per il servizio idrico integrato, istituito con la Legge Regionale n.1 del 1 febbraio 2014 che ha trasferito la competenza del suddetto servizio, costituito dai servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione dell'acqua ad usi civili, di fognatura e di depurazione delle acque reflue alla Provincia di Imperia in qualità di Ente di governo. Il servizio viene erogato nel territorio del Comune di Sanremo dalla società Rivieracqua spa, società per azioni a capitale totalmente pubblico, costituita come scpa il 14 novembre 2012 allo scopo di gestire il Servizio Idrico Integrato nell'Ambito Territoriale Ottimale Imperiese e successivamente trasformata in

- spa il 10 agosto 2022, con durata trentennale, sino al 31.12.2042;
- **servizio TPL su strada:** ricadono in questo ambito tutte le attività inerenti il trasporto pubblico locale (T.P.L.) conferite dallo stato agli enti locali. Tali compiti comprendono la pianificazione ed il controllo del servizio di trasporto, la stipula dei relativi contratti di servizio e le autorizzazioni all'esercizio di nuove linee. La Provincia di Imperia, in qualità di EGATO, affida con apposito contratto il servizio per conto degli altri comuni, secondo lo schema di Accordo di Programma per la determinazione dei livelli di quantità e standard di qualità dei servizi di trasporto pubblico locale per gli anni 2018-2027, predisposto dalla Regione Liguria e approvato da questo Ente con deliberazione C.C. n. 8 del 29.1.2018. La Provincia di Imperia ha il compito di programmazione e controllo del T.P.L. relativo al territorio amministrato. Il servizio viene svolto - a seguito di gara ad evidenza pubblica - da Riviera Trasporti spa società per azioni a capitale totalmente pubblico;
 - **servizio rifiuti:** con Legge Regionale della Liguria 24/02/2014, n. 1 – come modificata dall'art. 19 della L.R. 07/04/2015, n. 12 – è stato rivisto l'intero assetto delle competenze in materia, fra l'altro, di gestione integrata dei rifiuti. Sulla base degli indirizzi del Piano regionale ed ai sensi di quanto disposto dall'art. 14, comma 3, della L.R. n. 1/2014 e ss.mm.ii. le Province possono provvedere alle funzioni connesse all'organizzazione ed all'affidamento dei servizi delegando tali funzioni a Comuni facenti parte di un bacino di affidamento. E' stato istituito pertanto il Bacino definitivo "Sanremese" la cui Assemblea dei Sindaci costituisce Ente di Governo per l'esercizio dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e riscossione dei relativi tributi tra i Comuni ricompresi nel territorio. A seguito di deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 28.01.2022 recante "E.G.A.T.O. - Bacino rifiuti sanremese - Affidamento in house providing ad Amaie Energia e Servizi srl - Relazione ex art. 34, commi 20 e 21, del D.L. 179/2012, convertito in Legge 221/2012 e art. 192 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e relativi allegati – Approvazione", il servizio è stato affidato ad Amaie Energia e Servizi Srl - società per azioni a capitale totalmente pubblico – per anni quindici a far data dal 01.02.2022.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Monica Di Marco

(firmato digitalmente)



MONICA DI MARCO
15.12.2023 10:13:46 GMT+00:00

CASA SERENA

A. NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Si relaziona in merito all'affidamento della gestione del Servizio "Casa Serena" relativo all'omonima RSA/RP sita in via Grossi Bianchi 229 a Sanremo, frazione Poggio, nell'immobile di proprietà del Comune di Sanremo.

La RSA/RP Casa Serena è una struttura residenziale socio-sanitaria di proprietà comunale divisa in due nuclei: Residenza Protetta(RP) e Residenza Socio Assistenziale (RSA) di mantenimento. La struttura è sita a Poggio di Sanremo ed è attualmente autorizzata per un totale di n. 161 posti suddivisi in:

88 posti letto in Residenza Protetta (R.P.);

73 posti letto in Residenza Sanitaria Assistenziale di mantenimento (R.S.A.);

Identificati dall'autorizzazione n. 1/2007 del 22.01.2007. La RSSA/RP è titolare di accreditamento istituzionale da parte della Regione Liguria con deliberazione Giunta Regionale n.1421 del 15/11/2013 rinnovato con decreto dirigenziale del dipartimento salute e servizi sociali della Regione Liguria n. 3178 del 5/6/2019. La RSA/RP è convenzionata con l'ASL 1 Imperiese per n. 40 Posti Letto Accreditati per non autosufficienti e n. 40 per posti letto parzialmente non autosufficienti.

Per la R.S.A. di mantenimento (ricovero di lungodegenza definitivo) sono destinatari dei servizi gli anziani non autosufficienti e/o cronicizzati che necessitano di prestazioni terapeutiche di mantenimento funzionale delle attività (punteggio Aged > 16), con pagamento della compartecipazione (quota socio-alberghiera a carico dell'utente).

Per la R.P. (ricovero di lungodegenza definitivo) saranno destinatari dei servizi gli anziani non autosufficienti con esiti cronicizzati di patologie senili (punteggio AGED da 10 a 16), con pagamento della compartecipazione (quota socio-alberghiera a carico dell'utente).

Allo stato attuale i posti attivi sono n. 121 di cui n. 64 collocati al primo piano e n.57 collocati al secondo piano della struttura. Ad oggi risultano occupati 75 posti letto.

Nell'anno 2022 la gestione della RSA/RP Casa Serena è rientrata nella competenza del Comune di Sanremo solo dal 01.12.2023 in quanto, precedentemente, il bene e l'azienda a esso collegata erano alienati alla ditta My Home S.R.L., aggiudicataria della procedura di RENT TO BUY, che successivamente ha restituito il compendio al Comune di Sanremo.

Nel corso del 2022 è rimasto attivo un ufficio legato al servizio Casa Serena con funzioni principalmente legate al recupero crediti delle fatture invase della

precedente gestione comunale e alla chiusura dei rapporti ancora aperti con il Comune di Sanremo.

B. CONTRATTO DI SERVIZIO

Il servizio della RSA/RP Casa Serena è stato affidato con provvedimento urgente in data 25.11.2022 alla cooperativa sociale Jobel a seguito della restituzione del compendio immobiliare e della relativa azienda da parte della ditta My Home Srl, che precedentemente aveva acquisito il bene e l'azienda con la formula del Rent To Buy a partire dal 01.09.2021. L'affidamento emergenziale si è reso necessario visti i tempi molto stretti della restituzione e l'impossibilità di andare a gara in tempi utili.

Il primo affidamento aveva durata dal 01.12.2023 fino al 31.05.2023 e prevedeva che la Cooperativa Sociale Jobel si occupasse della gestione del primo piano della struttura e dei servizi annessi. Questa formula fu scelta perché al momento della restituzione erano presenti 55 ospiti e tutti collocati al primo piano. L'affidamento è stato poi prorogato in data 31.05.2023 fino al 30.09.2023 per espletare le procedure di gara come bandita in pari data con DD a contrarre per l'affidamento del servizio Casa Serena per tre anni rinnovabili. In pari data, 31.05.2023, è stata approvata l'estensione dell'affidamento a Jobel in maniera da permettere l'ampliamento al secondo piano visto l'aumento degli ospiti presenti.

In data 25.09.2023 l'affidamento a Jobel è stato prorogato fino al 31.12.2023 per permettere la conclusione delle procedure di gara. Le procedure di gara si sono concluse in data 16.11.2023 con l'aggiudicazione dell'appalto alla Cooperativa Sociale Ma.Ris. La consegna del servizio viene prevista per il 1° Febbraio 2024 per un valore totale dell'appalto pari a € 9.147.600,00 per il triennio pari a € 3.049.200,00 annui. Per il periodo dal 01.01.2024 al 31.01.2024 verrà stipulata una proroga tecnica con la cooperativa sociale Jobel.

Il valore complessivo dell'affidamento a Jobel per il 2023 ammonta a € 1.550.324,37. Le rette vengono incamerate dal Comune di Sanremo che mantiene i rapporti con l'utenza nonché il pagamento delle utenze e la manutenzione straordinaria della struttura. La manutenzione ordinaria compete all'affidatario che deve inoltre garantire il servizio in base alla normativa regionale e nazionale in materia di strutture residenziali per anziani.

Le tariffe per gli utenti sono state riviste nel 2023 con l'adeguamento Istat che ha rivisto al rialzo le tariffe già in atto nel 2021, ultimo anno di precedente gestione Comunale con appalti di servizio.

C. SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Il servizio incaricato del monitoraggio è l'ufficio Casa Serena incardinato nel Settore Segreteria Generale che ha il compito di monitorare:

- la soddisfazione dell'utenza tenendo i rapporti con gli ospiti e i loro parenti o referenti e recependo eventuali reclami;
- l'erogazione del servizio che deve essere conforme al contratto stipulato tra appaltatore e Comune di Sanremo nonché alla normativa regionale e nazionale in materia di strutture residenziali per anziani;
- La sostenibilità economica dell'affidamento e eventuali correttivi da adottare sia sul versante delle entrate che su quello delle uscite;
- Il numero degli ingressi e le presenze durante l'anno.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Ad oggi la gestione del servizio di RSA/RP è affidato alla JOBEL SOCIETA'COOPERATIVA SOCIALE ONLUScon sede a SANREMO - 18038 in Via Armea 139/A – P.I. IT01385820087

ANDAMENTO ECONOMICO

Essendo il servizio rientrato nella gestione comunale nel dicembre 2022 dopo la restituzione del compendio da parte della ditta My Home srl, si prenderà in esame il periodo dal 01.12.2023 ad oggi per la struttura dei costi.

ANNO 2022

COSTI DIRETTI: i costi diretti del servizio riguardano la spesa direttamente corrisposta all'affidatario per la gestione della RSA/RP Casa Serena ed ammontano per il 2022 a € 152.985,00

COSTI INDIRETTI: i costi indiretti del servizio sono relativi alle spese per utenze e servizi accessori necessari per la normale funzionalità della struttura. In questi costi sono ricomprese le consulenze e gli incarichi esterni. Per il 2022 i costi ammontano a € 30.161,5;

RICAVI: i ricavi provengono dalle fatture emesse per i degenti della struttura emesse ai privati e all'ASL per quanto concerne i posti letto accreditati per cui viene corrisposta una quota sanitaria da parte dell'ASL1. Per il 2022 tali somme sono pari a € 161.564,44.

INVESTIMENTI: per l'anno 2022 sono stati investiti € 73.440,00 per l'adeguamento alla normativa antincendio;

PERSONALE COMUNALE ADDETTO AL SERVIZIO: nel 2022 risulta addetto

al servizio n.1 unità di personale con inquadramento D1 per un costo di € 5.757,56;
TARIFFE 2022: le tariffe del 2022 sono le medesime stabilite dalla Carta dei Servizi e sono differenziate per regime, se privato o accreditato, e in base all'autosufficienza dell'utente secondo la tabella seguente

UTENTE	PREZZO
AUTOSUFFICIENTE PRIVATO	€ 1510,00 mensili
PARZIALMENTE AUTOSUFFICIENTE PRIVATO	€ 1841,00 mensili
NON AUTOSUFFICIENTE PRIVATO	€ 2292,00 mensili
POSTO LETTO ACCREDITATO	€ 49,00 al giorno

ANNO 2023

COSTI DIRETTI: i costi diretti del servizio riguardano la spesa direttamente corrisposta all'affidatario per la gestione della RSA/RP Casa Serena ed ammontano per il 2023, in previsione fino a dicembre 2023, a € 2.153.144,37;

COSTI INDIRETTI: i costi indiretti del servizio sono relativi alle spese per utenze e servizi accessori necessari per la normale funzionalità della struttura. In questi costi sono ricomprese le consulenze e gli incarichi esterni. Per il 2023 i costi ammontano a € 419.827,42;

RICAVI: i ricavi provengono dalle fatture emesse per i degenti della struttura emesse ai privati e all'ASL per quanto concerne i posti letto accreditati per cui viene corrisposta una quota sanitaria da parte dell'ASL1. Per il 2023 tali somme sono pari a € 1.984.171,98;

INVESTIMENTI: per l'anno 2023 sono stati investiti € 170.00,00 per la messa in sicurezza e efficientamento energetico della struttura;

PERSONALE COMUNALE ADDETTO AL SERVIZIO: nel 2023 risulta addetto al servizio n.1 unità di personale con inquadramento D1 per un costo di € 33.886,11;

TARIFFE 2023: le tariffe del 2023 sono state adeguate in base alle variazioni ISTAT intervenute nell'anno di modifica e secondo la tabella allegata

UTENTE	PREZZO
AUTOSUFFICIENTE PRIVATO	€ 1680,00 mensili
PARZIALMENTE AUTOSUFFICIENTE PRIVATO	€ 2047,00 mensili

NON AUTOSUFFICIENTE PRIVATO	€ 2551,00 mensili
POSTO LETTO ACCREDITATO	€ 54,00 al giorno

QUALITÀ DEL SERVIZIO

Come benchmark interno per il raggiungimento degli obiettivi si è individuato il numero di ospiti gestiti dal Servizio Casa Serena nel corso del 2023 ponendo come obiettivo il raggiungimento dei 100 ospiti gestiti (inteso come numero di ospiti che sono stati ospiti della RSA/RP durante l'anno). L'obiettivo si considera raggiunto.

Gli obiettivi di qualità del servizio in regime di urgenza sono stati identificati negli standard di servizio per le residenze sanitarie per anziani accreditate che sono state verificate di concerto con l'ASL1 Imperiese durante i sopralluoghi effettuati nel 2023.

OBBLIGHI CONTRATTUALI

A norma dell'atto di affidamento e del contratto di servizio, l'affidatario deve rispettare la normativa regionale per l'accreditamento garantendo i minutaggi previsti dalla normativa. Questi dati vengono monitorati mensilmente tramite report inviato al Comune di Sanremo che ne dà comunicazione all'ASL1 Imperiese.

Inoltre il gestore deve attenersi alla Carta dei Servizi della RSA/RP Casa Serena concordando con il Comune di Sanremo eventuali modifiche gestionali.

CONSIDERAZIONI FINALI

Valutando la gestione 2022, relativa al solo mese di dicembre, il rientro del bene e della relativa azienda nell'alveo della gestione comunale, sotto forma di affidamento diretto, ha garantito il mantenimento degli standard qualitativi e gestionali della residenza per anziani pur in un contesto emergenziale.

L'affidamento in urgenza con numeri e caratteristiche sensibilmente differenti rispetto gli affidamenti precedenti, pre 2021, che avevano portato l'ente alla necessità di alienare il bene, ha messo in luce la possibilità di razionalizzare il servizio garantendo il funzionamento e la sostenibilità mantenendolo incasellato nella struttura del Comune di Sanremo. Inoltre la struttura ha dimostrato la sua funzionalità anche con un minore impegno dei dipendenti del comune di Sanremo.

L'affidamento emergenziale ha inciso negativamente sul bilancio dell'ente ma in maniera ridotta rispetto alle precedenti gestioni comunali e con una miglior prospettiva di riequilibrio in caso di affidamento con gara di appalto.

Nel 2023 il servizio è andato a gara d'appalto, in forma aperta e europea, venendo aggiudicato a novembre del 2023. L'affidamento tramite gara e non con affidamento urgente, ha permesso di identificare la modalità di gestione più adeguata e economica per i 121 posti messi a bando. L'appalto è stato affidato per tre anni rinnovabili a partire del 1° febbraio 2024.

In futuro si prevede di riattivare il Centro diurno Alzheimer, sospeso nel 2020, sito all'interno della struttura e capiente per 12 posti. Inoltre, le aree non utilizzate della struttura ma funzionanti verranno riconvertite, a livello di uso, in base alle necessità individuate di concerto con il Distretto Socio Sanitario 2 Sanremese.

COMPLESSO CAMPO IPPICO

A. NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Trattasi del servizio pubblico locale relativo all'affidamento in concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo "Campo Ippico", prorogato per il periodo dal 02 luglio 2021 sino al 2 luglio 2024, ai sensi dell'articolo 216, comma 2, del Decreto-Legge 19 maggio 2020, n. 34 (convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77).

B. CONTRATTO DI SERVIZIO

Oggetto: Concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo comunale "Complesso Campo Ippico" sito in Strada Solaro, 127 – Sanremo, costituito da:

- n. 2 maneggi esterni di cui uno con ostacoli;
- un fabbricato principale ad uso bar – ristorante, segreteria, spogliatoi e tribuna lato est;
- n. 3 fabbricati ad uso scuderia;
- una tensostruttura ad uso maneggio coperto e riconosciuto bene interesse storico – artistico come da D.D.R. del ministero Beni e Attività culturali – Direzione Regionale della Liguria del 24.7.2009.

Affidamento Data/durata: contratto rep.7390 del 24 luglio 2012 - per la durata di anni 9 dal 24 luglio 2012 al 02 luglio 2021, in proroga 3 anni dal 02 luglio 2021 sino al 2 luglio 2024 come da D.D. 3241 del 20.08.2021;

Valore della concessione:

- Valore complessivo: € 54.030,00 oltre IVA 22%, per un totale di € 65.916,60 IVA compresa (3 Anni);
- Base annua del servizio affidato: € 18.010,00 oltre IVA 22%, per un totale di € 21.972,20 IVA compresa (3 Anni);

criteri tariffari: il concessionario deve consentire l'uso dell'impianto a chiunque acceda e corrisponda le regolari tariffe compatibilmente con le normative vigenti per la pratica della disciplina sportiva di sport equestre, in conformità alla normativa vigente approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 241 del 25.10.2022

Secondo quanto stabilito dal contratto rep.7390 - Art. 5 "per l'utilizzo dell'impianto sono fissate delle tariffe. Le stesse dovranno essere comunicate

all'Amministrazione Comunale entro 3 mesi dalla data di consegna dell'impianto; sulle stesse potranno essere formulate delle osservazioni a cui il Concessionario dovrà uniformarsi. Le tariffe dovranno essere uniformemente applicate a tutti i frequentatori nella stessa misura. Il Concessionario deve tenere esposto, in maniera ben visibile, un cartello riportante le tariffe relative ai servizi a pagamento.

Nei confronti dei clienti delle strutture ricettive cittadine, dei giovani fino a venticinque anni di età e dei soggetti portatori di handicap, dovranno essere praticate tariffe di ingresso agevolate, con una riduzione di almeno il 20% rispetto alle tariffe normali.

Le tariffe potranno essere aggiornate nel periodo di durata della concessione previa comunicazione all'Amministrazione Comunale, che potrà formulare osservazioni a cui il Concessionario dovrà uniformarsi.”

Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti: manutenzione ordinaria, pulizia e custodia dell'intero impianto, spese per tutto il personale ritenuto necessario, spese per rifornimento idrico ed energia elettrica, oneri tributari di qualsiasi natura esclusi quelli afferenti alla proprietà dell'immobile, onere di gestione, rinnovo e manutenzione ordinaria di ogni bene mobile o immobile, garantire perfetta funzionalità e la sicurezza dei servizi, assunzione di rischio e responsabilità in modo diretto e indiretto sotto il profilo civile e penale inerente e conseguente alla gestione dei servizi e delle attività, acquisizione dei titoli autorizzativi eventualmente occorrenti per lo svolgimento del servizio, assunzione di tutte le spese inclusi bolli e oneri fiscali, tecnici ed amministrativi connessi alla progettazione, all'esame dei progetti ed al rilascio delle autorizzazioni, polizza assicurativa per la responsabilità civile per danni ed incendio e responsabilità nei confronti di terzi utenti, osservanza delle prescrizioni contenute nel capitolato speciale prestazionale.

C. SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio, e relative modalità, ovvero sistema di controlli sulle società non quotate ex art. 147-quater, Tuel - Ufficio del RUP come previsto dal D.D. 3241 del 20.08.2021 e dall'art. 18 contratto.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Dati identificativi: “Società Ippica Sanremo – Associazione Sportiva Dilettantistica” con sede in Sanremo, strada Solaro levante 127, CF 00288780083 e P.IVA 00853020089;

oggetto sociale: Associazione e società sportive dilettantistica

ANDAMENTO ECONOMICO

Il canone annuo per l'esercizio 2022 (il primo) ammontano ad Euro 18.010,00 oltre IVA, per complessivi 21.972,20;

Ai sensi dell'art. 4 del contratto, il concessionario è tenuto a realizzare opere per un importo complessivo di Euro 178.250,41

QUALITÀ DEL SERVIZIO

Essendo un servizio pubblico locale non a rete, si fa riferimento principalmente agli indicatori di qualità contrattuale, tra cui tempestività, accessibilità, trasparenza ed efficacia.

OBBLIGHI CONTRATTUALI

Nel corso degli anni, gli uffici comunali coinvolti hanno periodicamente verificato i valori raggiunti e/o l'adempimento o meno dei principali obblighi posti a carico del gestore in base al contratto di servizio ed agli documenti contrattuali

CONSIDERAZIONI FINALI

In base alle risultanze della verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio pubblico locale, si è verificata la compatibilità della gestione del servizio ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

In merito al servizio in oggetto, l'Amministrazione valuterà eventuali possibili modifiche, alternative ed innovazioni nelle sue modalità di erogazione e/o di gestione, anche in prospettiva futura.

COMPLESSO CAMPO GOLF

A. NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Trattasi del servizio pubblico locale relativo all'affidamento in concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo "Campo Golf" periodo dal 01 gennaio 2018 sino al 31 dicembre 2026.

B. CONTRATTO DI SERVIZIO

Oggetto: Concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo comunale "Complesso Campo Golf di strada Golf, costituito da n. 1 Campo da Golf di 18 buche per mq. 331.338, e dotato delle seguenti attrezzature: campo pratica, putting green, negozio, ristorante, bar, carts e n. 1 fabbricato denominato "Club House".

L'affidamento in gestione avviene nel rispetto delle modalità individuate dalla L.R. 7 ottobre 2009, n. 40, "Testo unico della normativa in materia di sport" con particolare riferimento al Titolo III, Capo III.

Affidamento Data/durata: contratto rep.7716 del 4 dicembre 2018 - per la durata di anni 9 dal 01 gennaio 2018 sino al 31 dicembre 2026;

Valore della concessione:

- Valore complessivo: € 144.000,00 oltre IVA 22%;
- Base annua del servizio affidato € 16.000,00 oltre IVA;

criteri tariffari: secondo quanto previsto dall'art. 7 della convenzione di concessione dei servizi di gestione dell'impianto sportivo per l'utilizzo sportivo sono fissate delle tariffe e dei diritti di ingresso. Le tariffe d'ingresso al campo nella cui determinazione il concessionario dovrà tener conto dei servizi offerti, dei costi di gestione, degli investimenti a carico dello stesso nonché delle tariffe praticate in altre strutture analoghe, dovranno essere comunicate preventivamente all'amministrazione comunale, opportunamente documentate, entro due mesi dalla data di consegna dell'impianto. Sulle tariffe potranno essere formulate osservazioni a cui il concessionario dovrà uniformarsi. Le stesse potranno essere aggiornate nel periodo di durata della concessione e comunicate con le medesime modalità.

I diritti ed i prezzi predetti sia per tariffe unitarie che per abbonamenti dovranno essere uniformemente applicati a tutti i frequentatori, nella stessa misura, indipendentemente dalla qualità o meno dei soci del Circolo gestore.

Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti: manutenzione ordinaria, pulizia e custodia dell'intero impianto, spese per tutto il personale ritenuto necessario, spese per rifornimento idrico ed energia elettrica, oneri tributari di qualsiasi natura esclusi quelli afferenti alla proprietà dell'immobile, onere di gestione, rinnovo e manutenzione ordinaria di ogni bene mobile o immobile, garantire perfetta funzionalità e la sicurezza dei servizi, assunzione di rischio e responsabilità in modo diretto e indiretto sotto il profilo civile e penale inerente e conseguente alla gestione dei servizi e delle attività, acquisizione dei titoli autorizzativi eventualmente occorrenti per lo svolgimento del servizio, assunzione di tutte le spese inclusi bolli e oneri fiscali, tecnici ed amministrativi connessi alla progettazione, all'esame dei progetti ed al rilascio delle autorizzazioni, polizza assicurativa per la responsabilità civile per danni ed incendio e responsabilità nei confronti di terzi utenti, osservanza delle prescrizioni contenute nel capitolato speciale prestazionale.

C. SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio, e relative modalità, ovvero sistema di controlli sulle società non quotate ex art. 147-quater, Tuel; Ufficio del RUp come da contratto rep. 7716/2018 con le modalità stabilite nell'art. 19 della convenzione.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Dati identificativi: "A.S.D. Circolo Golf degli Ulivi – Associazione Sportiva Dilettantistica" con sede in Sanremo, strada campo golf n. 59, CF 81004770087 e P.IVA 00654960087 rappresentate dell'A.S.D. Maiga Silvio, presidente del Consiglio Direttivo e legale rappresentate;

Oggetto sociale: Associazione e società sportive dilettantistica

ANDAMENTO ECONOMICO

Il canone annuo ammonta ad Euro 16.000,00 oltre IVA;

Ai sensi dell'art. 5 del contratto, il concessionario è tenuto a realizzare a proprio carico i lavori di manutenzione straordinaria della struttura sportiva fino all'importo di Euro 1.100.000,00.

QUALITÀ DEL SERVIZIO

Essendo un servizio pubblico locale non a rete, si fa riferimento principalmente agli indicatori di qualità contrattuale, tra cui tempestività, accessibilità, trasparenza ed efficacia.

OBBLIGHI CONTRATTUALI

Nel corso degli anni, gli uffici comunali coinvolti hanno periodicamente verificato i valori raggiunti e/o l'adempimento o meno dei principali obblighi posti a carico del gestore in base al contratto di servizio ed agli documenti contrattuali.

CONSIDERAZIONI FINALI

In base alle risultanze della verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio pubblico locale, si è verificata la compatibilità della gestione del servizio ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

In merito al servizio in oggetto, l'Amministrazione valuterà eventuali possibili modifiche, alternative ed innovazioni nelle sue modalità di erogazione e/o di gestione, anche in prospettiva futura.

SOCIO EDUCATIVO NIDI D'INFANZIA ("LA NUVOLA" - "RAGGIO DI SOLE" – "VILLA PEPPINA"), RISTORAZIONE SCOLASTICA, ASSISTENZA DOMICILIARE, SUPPORTO SOCIO EDUCATIVO, ASSISTENZA SPECIALISTICA PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI DISABILI

Facendo seguito alla nota del Segretario generale e del Dirigente del Settore servizi finanziari protocollo generale n. 108212 del 3/11/2023, avente ad oggetto: "Ricognizione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica ai sensi degli artt. 17, comma 5, e 30 del D.Lgs. n.201/2022", al precedente riscontro protocollo generale n. 110152 del 9/11/2023, alla ulteriore nota del Segretario generale protocollo generale n. 117451 del 28/11/2023, avente ad oggetto: "riscontro prot. n. 110152 del 09/11/2023", nonché alla ulteriore del Segretario generale protocollo generale n. 118707 del 1/12/2023, avente ad oggetto: "riscontro prot. n. 115990 del 24/11/2023", al precedente riscontro protocollo generale n. 119759 del 4/12/2023, nonché alla nota del Segretario generale protocollo generale n. 120927 del 7/12/2023, avente ad oggetto: "riscontro prot. n. 119759 del 4/12/2023", si significa quanto segue. Fermo restando quanto ampiamente approfondito dal Settore scrivente con le note protocollo generale n. 110152 del 9/11/2023, n. 115990 del 24/11/2023 e n. 119759 del 4/12/2023, si riporta di seguito l'analisi dei servizi pubblici locali afferenti al Settore scrivente.

Denominazione: **SOCIO EDUCATIVO NIDI D'INFANZIA ("LA NUVOLA" - "RAGGIO DI SOLE" – "VILLA PEPPINA")**

Normativa vigente: decreto legislativo n.65/2017 - legge regionale n.6/2009 - DGR n.222 del 6.3.2015 - DGR n.1016 del 7.12.2017 - regolamento comunale dei servizi educativi per la prima infanzia.

Codice SIUSS: A3.03

Entrate accertamenti dal 1/1/2023 al 30/11/2023: euro 147.273,67

Spese impegni dal 1/1/2023 al 30/11/2023: euro 870.883,96

Differenza tra entrate accertamenti dal 1/1/2023 al 30/11/2023 e spese impegni dal 1/1/2023 al 30/11/2023: euro -723.610,29

Modalità di individuazione dell'utenza: domanda individuale informatizzata e approvazione graduatorie semestrali del settore servizi alla persona e promozione del benessere

Utenti media anno 2023: n.78

Entrate accertamenti dal 1/1/2023 al 30/11/2023 per utente: euro 1.888,12

Spese impegni dal 1/1/2023 al 30/11/2023 per utente: euro 11.165,18

Differenza tra entrate accertamenti dal 1/1/2023 al 30/11/2023 e spese impegni dal 1/1/2023 al 30/11/2023 per utente: euro -9.277,06

Denominazione: **RISTORAZIONE SCOLASTICA**

Normativa vigente: decreto legislativo n.65/2017 - legge regionale n.15/2006 - regolamento dei servizi sociali in materia di benefici assistenziali e scuola.

Codice SIUSS: A2.12

Entrate accertamenti dal 1/1/2023 al 30/11/2023: euro 901.821,50

Spese impegni dal 1/1/2023 al 30/11/2023: euro 2.505.318,30

Differenza tra entrate accertamenti dal 1/1/2023 al 30/11/2023 e spese impegni dal 1/1/2023 al 30/11/2023: euro -1.603.496,80

Modalità di individuazione dell'utenza: iscrizione e frequenza scolastica - domanda individuale per gratuità e riduzione della tariffa a seguito di avviso pubblico e approvazione del servizio scuola

Utenti media anno 2023: n.2315

Entrate accertamenti dal 1/1/2023 al 30/11/2023 per utente: euro 389,56

Spese impegni dal 1/1/2023 al 30/11/2023 per utente: euro 1.082,21

Differenza tra entrate accertamenti dal 1/1/2023 al 30/11/2023 e spese impegni dal 1/1/2023 al 30/11/2023 per utente: euro -692,66

Denominazione: **ASSISTENZA DOMICILIARE**

Normativa vigente: legge 8 novembre 2000 n. 328 - legge regionale 24 maggio 2006 n. 12 – PIANO NAZIONALE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI 2021-2023 - regolamento dei servizi sociali in materia di benefici assistenziale e scuola

Codice SIUSS: A2.07

Entrate accertamenti dal 1/1/2023 al 30/11/2023: euro 29.893,12

Spese impegni dal 1/1/2023 al 30/11/2023: euro 785.455,77

Differenza tra entrate accertamenti dal 1/1/2023 al 30/11/2023 e spese impegni dal 1/1/2023 al 30/11/2023: euro -755.562,65

Modalità di individuazione dell'utenza: domanda individuale informatizzata e approvazione del servizio sociale professionale

Utenti media anno 2023: n.246

Entrate accertamenti dal 1/1/2023 al 30/11/2023 per utente: euro 121,52

Spese impegni dal 1/1/2023 al 30/11/2023 per utente: euro 3.192,91

Differenza tra entrate accertamenti dal 1/1/2023 al 30/11/2023 e spese impegni dal 1/1/2023 al 30/11/2023 per utente: euro -3.071,39

Denominazione: SUPPORTO SOCIO EDUCATIVO

Normativa vigente: legge 8 novembre 2000 n. 328 - legge regionale 24 maggio 2006 n. 12 - PIANO NAZIONALE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI 2021-2023

Codice SIUSS: A2.02

Entrate accertamenti dal 1/1/2023 al 30/11/2023: euro 0,00

Spese impegni dal 1/1/2023 al 30/11/2023: euro 232.836,30

Differenza tra entrate accertamenti dal 1/1/2023 al 30/11/2023 e spese impegni dal 1/1/2023 al 30/11/2023: euro -232.836,30

Modalità di individuazione dell'utenza: segnalazione dell'autorità giudiziaria, scolastica e sociosanitaria e approvazione del servizio sociale professionale

Utenti media anno 2023: n.100

Entrate accertamenti dal 1/1/2023 al 30/11/2023 per utente: euro 0,00

Spese impegni dal 1/1/2023 al 30/11/2023 per utente: euro 2.328,36

Differenza tra entrate accertamenti dal 1/1/2023 al 30/11/2023 e spese impegni dal 1/1/2023 al 30/11/2023 per utente: euro -2.328,36

Denominazione: ASSISTENZA SPECIALISTICA PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI DISABILI

Normativa vigente: legge 104/1992 - decreto legislativo 13/04/2017, n. 66 - legge regionale 12 aprile 1994, n.19 - legge regionale 8 giugno 2006, n.15 - legge regionale 9 aprile 2009, n.6 - regolamento dei servizi sociali in materia di benefici assistenziali e scuola.

Codice SIUSS: A2.11

Entrate accertamenti dal 1/1/2023 al 30/11/2023: euro 0,00.

Spese impegni dal 1/1/2023 al 30/11/2023: euro 787.823,50.

Differenza tra entrate accertamenti dal 1/1/2023 al 30/11/2023 e spese impegni dal 1/1/2023 al 30/11/2023: euro -787.823,50.

Modalità di individuazione dell'utenza: segnalazione dell'autorità scolastica e approvazione del "tavolo tecnico".

Utenti media anno 2023: n.96.

Entrate accertamenti dal 1/1/2023 al 30/11/2023 per utente: euro 0,00.

Spese impegni dal 1/1/2023 al 30/11/2023 per utente: euro 8.206,49.

Differenza tra entrate accertamenti dal 1/1/2023 al 30/11/2023 e spese impegni dal 1/1/2023 al 30/11/2023 per utente: euro -8.206,49.

In ogni caso, per tutti i servizi pubblici locali afferenti al Settore scrivente sopra elencati, il Comune di Sanremo:

- eroga i servizi esclusivamente nell'esercizio di funzioni pubbliche conferite dalla normativa vigente in assenza di un "mercato" in cui avviene l'incontro tra la domanda e l'offerta;
- eroga i servizi interponendosi rispetto ad una utenza ristretta e non generalizzata, bensì autorizzata attraverso provvedimenti amministrativi di diritto pubblico;
- non attribuisce all'appaltatore la titolarità di diritti speciali o esclusivi costituiti per legge, regolamento o in virtù di concessione o altro provvedimento amministrativo.

Pertanto **tutti** i servizi pubblici locali afferenti al Settore scrivente sopra elencati **non sono soggetti** all'applicazione del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201.

Per quanto riguarda il "Trasporto scolastico", l'articolo 1, comma 3¹, del DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 11 luglio 2018, "Individuazione delle categorie merceologiche, ai sensi dell'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con

¹ Per le categorie di beni e servizi individuate dal presente articolo l'Anac non rilascia il codice identificativo di gara (CIG) alle stazioni appaltanti che non ricorrano a Consip S.p.A. o ad altro soggetto aggregatore, dalla data di attivazione del contratto aggiudicato secondo quanto previsto al successivo art. 2.

modificazioni, dalla legge 23 luglio 2014, n. 89”, impone per l’affidamento del servizio di trasporto scolastico di importo superiore a euro 40.000,00 l’obbligo di ricorrere a Consip S.p.A. o ad altro soggetto aggregatore.

A norma e per gli effetti dell’articolo 30, comma 1², del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, la redazione della “relazione” prevista dall’articolo 30, comma 2, del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, sembrerebbe di competenza del soggetto aggregatore.

² I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e **gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio**, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, ((secondo periodo, e)) all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.

SERVIZIO ILLUMINAZIONE PUBBLICA IN PARTE DEL TERRITORIO COMUNALE (Amaie Spa)

A. NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Trattasi del servizio pubblico locale relativo al servizio illuminazione pubblica in parte del territorio comunale.

B. CONTRATTO DI SERVIZIO

Oggetto: gestione e manutenzione impianti illuminazione pubblica.

Affidamento Data/durata: affidamento con deliberazione del Consiglio Comunale n 78 del 03.08.2001- contratto rep. 5692 del 18.10.2001 con validità fino al 30.06.2030.

Valore della concessione: pari al valore degli impegni di spesa collegati

Criteri tariffari: Data la particolarità del servizio pubblico erogato non esistono.

Principali obblighi posti a carico del gestore sono definiti nel citato contratto agli articoli 7-8-14-15 (vedi stralcio sotto) nonché, da un punto di vista tecnico, nell'allegato C "Specifiche del servizio di illuminazione pubblica", che si allega alla presente.

ARTICOLO 7 – Obblighi di AMAIE

1. AMAIE eroga i servizi di cui all'articolo 1 secondo le modalità e i criteri stabiliti dalla presente convenzione e dalla normativa tempo per tempo vigente.

2. AMAIE si impegna, su richiesta scritta del Comune e secondo i tempi concordati con il Comune stesso, ad aumentare, estendere o modificare i servizi ad essa affidati ovvero ad avviare altri connessi ai propri settori di attività, secondo le modalità e alle condizioni che verranno congiuntamente stabilite in relazione ad ogni fattispecie.

3. AMAIE è tenuta ad adottare una "*Carta dei Servizi*" per le attività ad essa affidate, in conformità alle disposizioni e ai principi di cui agli articoli 13, 14 e 15 della presente convenzione.

4. AMAIE si impegna a destinare le risorse finanziarie disponibili dando priorità agli investimenti necessari a garantire e migliorare le condizioni di sicurezza del servizio. In caso di esigenze o situazioni impreviste, gli interventi programmati possono essere modificati anche su richiesta del Comune.

5. Fermi restando gli obblighi previsti dal disciplinare di concessione d'uso dei beni acquedottistici, AMAIE, nell'ambito della relazione di cui all'articolo 8, comma 5, tiene informato il Comune degli interventi di

risanamento delle reti e degli impianti, delle metodologie utilizzate e dei costi sostenuti. A tal fine AMAIE si dota di un'idonea cartografia delle reti, su base informatica, come previsto dalla direttiva 3/3/1999, sui servizi erogati tramite reti nel sottosuolo.

6. AMAIE affida i contratti e gli appalti di lavori, forniture e servizi privilegiando le migliori condizioni di mercato e, comunque, nel rispetto della normativa tempo per tempo vigente.

ARTICOLO 8 – Indirizzo, controllo e coordinamento dei servizi

1. Entro il trenta settembre di ogni anno AMAIE trasmette al Comune un piano triennale che illustra, per ciascun esercizio, gli interventi previsti nell'ambito dei servizi affidati nel territorio comunale e i loro effetti sul bilancio. Tale documento deve contenere il dettaglio degli interventi e l'analisi degli scostamenti rispetto al precedente piano triennale.

2. Il Comune esamina e approva il piano entro sessanta giorni dall'adozione del proprio bilancio, eventualmente apportando modifiche o formulando ulteriori indirizzi in conformità alle previsioni dei propri documenti di programmazione economico-finanziaria. Decorso il predetto termine senza che il Comune si sia pronunciato, il piano triennale si intenderà approvato.

3. Qualora AMAIE non si uniformi agli indirizzi dettati dal Comune, quest'ultimo è facoltizzato ad avviare il procedimento di risoluzione della convenzione con le modalità di cui al successivo articolo 17.

4. Il Comune può in qualsiasi momento verificare e controllare che i servizi siano eseguiti da AMAIE con la dovuta diligenza, avvalendosi di collaboratori interni o esterni al Comune i cui nominativi sono preventivamente comunicati ad AMAIE.

5. AMAIE deve comunque fornire al Comune tutte le informazioni necessarie e, in particolare, i seguenti documenti:

a) relazione annuale tecnico finanziaria che, a corredo del bilancio d'esercizio, deve contenere le informazioni e i dati più significativi relativi ai servizi erogati all'utenza e, in particolare, alle opere e agli investimenti effettuati;

b) rendiconto sull'operatività dell'esercizio, contenente i dati rilevanti ai fini della valutazione dell'efficienza ed efficacia della gestione, nonché della regolarità e della qualità dei servizi, con particolare riferimento a:

- nuovi allacciamenti;

- numero delle interruzioni del servizio (durata ed estensione), per emergenza e programmate;

- reclami clienti con relative statistiche;

- rapporti con clienti (contratti stipulati, ecc.);

- copia delle relazioni di cui alla direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27/1/1994 (Tit. punto III, Tutela, punto 1, comma 7).

ARTICOLO 14 - Standard di qualità

1. AMAIE adotta e rende pubblici, secondo le prescrizioni di cui al D.P.C.M. 27/1/1994, gli standard di qualità del servizio, dei quali è tenuta ad assicurare il rispetto.

2. Tali standard sono periodicamente aggiornati sulla base delle esigenze degli utenti.

3. In particolare, AMAIE acquisisce, anche attraverso questionari o indagini a campione, la valutazione degli utenti sulla qualità dei servizi erogati al fine di identificare le misure idonee a incrementare l'efficienza dei servizi stessi e a perseguire gli obiettivi di pubblico interesse.

ARTICOLO 15 - Modalità di erogazione dei servizi

AMAIE provvede a:

- svolgere i servizi di cui all'articolo 1 con la massima diligenza, professionalità e correttezza per tutto il periodo di affidamento, nonché a perseguire nella gestione condizioni di equilibrio economico-finanziario quale presupposto della migliore erogazione dei servizi nel tempo;
- effettuare la manutenzione delle reti, degli impianti e degli altri beni immobili e mobili utilizzati nella gestione del servizio e ad assumere le

iniziative ritenute piu opportune per assicurare la loro migliore conservazione, la loro efficienza e sicure condizioni di esercizio;

- eseguire costanti controlli sugli impianti e sulle reti di distribuzione, nonché organizzare un servizio di pronto intervento costantemente attivo, in grado di intervenire con immediatezza ed efficacia;
- destinare al servizio ed alla gestione degli impianti personale adeguato per numero e professionalità, provvedendo alla sua formazione e al suo aggiornamento;
- fornire al Comune con periodicità annuale la situazione degli interventi di risanamento delle reti e degli impianti realizzati, le metodologie utilizzate, i costi sostenuti, nonché segnalare gli interventi di maggiore urgenza, i fatti e le circostanze impreviste che possono incidere sulla regolarità del servizio e le situazioni di pericolo che si sono manifestate;
- fornire materie prime, energie, materiali, servizi, prestazioni tecnologiche, lavori e quant'altro necessario per la buona gestione dei servizi affidati.

C. SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio, e relative modalità, ovvero sistema di controlli sulle società non quotate ex art. 147-quater, Tuel: Ufficio del RUP.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Dati identificativi: "Amaie Spa"

Oggetto sociale: attività diretta alla realizzazione e alla gestione di servizi pubblici quali:

- a) captazione, sollevamento, potabilizzazione, trasporto e distribuzione dell'acqua, nonché di collettamento e di depurazione delle acque reflue

(Servizio Idrico Integrato);

- b) acquisto, produzione, trasporto, trasformazione, distribuzione e vendita dell'energia elettrica;
- c) impianto ed esercizio di reti di pubblica illuminazione; d) altri servizi pubblici che gli Enti soci, secondo il modello in house providing potranno affidare alla società.

Altro ritenuto rilevante ai fini della verifica: Società derivante dalla trasformazione dell'Azienda Speciale Amaie ai sensi dell' art. 22 della legge 142/1990 e dell' art.17, comma 51 della legge 127/97;

Per quanto riguarda i dati specifici, trattandosi di società partecipata relativi a

- tipologia di partecipazione (di controllo, di controllo analogo, di controllo analogo congiunto, partecipazione diretta/indiretta, società quotata); per
- n. quote od azioni (e % capitale sociale) possedute dal Comune, loro valore nominale, costo di acquisizione (se differente), valore della partecipazione rispetto al patrimonio netto della società;
- n. amministratori e/o sindaci nominati dal Comune;
- riconducibilità della società ad una delle categorie ex art. 4, commi 1-3, D.Lgs. n. 175/2016;

essi non sono in possesso dello scrivente settore.

ANDAMENTO ECONOMICO

Il costo pro capite (per utente e/o cittadino) e complessivo, nell'ultimo triennio il dato è stimato essere per l'anno 2023 pari a euro 13,14.

I costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti: i costi per l'esercizio 2022 (il primo) ammontano ad Euro 693.823,42 annui.

I ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione: dati non sono in possesso dell'ufficio.

Il margine del servizio non è in possesso come dato.

Per quanto riguarda gli investimenti compresi nel PEF e i relativi ammortamenti, nonché eventuali finanziamenti ottenuti per la loro realizzazione e costo del debito relativi al servizio, dato il risalente assetto gestionale finanziario che regola il

rapporto non risultano agli atti.

In ordine al n. del personale addetto al servizio, tipologia di inquadramento, costo complessivo ed unitari come i dati richiesti si richiama quanto evidenziato nel capoverso precedente.

Trattandosi di servizio posto interamente in termini generali a carico dell'Ente, non vi è tariffazione, con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/o di servizio prestato.

QUALITÀ DEL SERVIZIO

Trattandosi di servizi pubblici locali non a rete si dovrebbero prendere a riferimento, per quanto compatibili gli indicatori di qualità contrattuale, tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy.

Nel caso specifico esistono ma non sono completamente strutturati, così come i relativi benchmark

OBBLIGHI CONTRATTUALI

Per quanto riguarda la parte di servizio fin qui svolta si ritiene che sia stata regolarmente adempiuta, a seguito di verifica di conformità generale.

VINCOLI

In merito alla presenza di vincoli derivanti da:

- di disposizioni legislative determinanti obblighi gestionali;
- di vincoli tecnici e/o tecnologici;

incidenti sull'economicità e/o sostenibilità finanziaria della gestione del servizio e sulla qualità dello stesso ovvero sul rispetto degli obblighi contrattuali, si ritiene di indicare da disposizione normativa di cui all' art. 25, comma 6, Legge 27/2012, quelli generali del decreto legislativo 201/2022 nonché per la parte tecnica i criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di illuminazione pubblica. (18A02943) (GU Serie Generale n.98 del 28-04-2018).

CONSIDERAZIONI FINALI

Dalla suindicata relazione emerge una situazione complessa, dovuta al fatto che la convenzione di servizio è abbastanza risalente, gli obblighi manutentivi e di servizio

sono indicati in allegato risalente, con rimandi solo di carattere generali alla problematica della qualità dei servizi.

Occorre che il servizio venga meglio ridefinito con nuovo atto sia per quanto riguarda gli obblighi specifici che per gli obblighi generali, in modo da renderlo più conforme ai principi in materia di servizi pubblici, delle relative rendi contabilità.

Un dato precipuo è inoltre che tale affidamento interessa solo una parte seppur consistente del territorio comunale, essendo altra frazione di fatto gestita da Enel sole.

Occorre rammentare a tal proposito che la Giunta Comunale con atto indirizzo del 07.11.2023 ha stabilito di:

- di riconoscere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 175, comma 1 del decreto legislativo n.36/2023, l'esigenza generale del miglioramento/efficientamento di tutti gli impianti di illuminazione pubblica presenti nel territorio comunale ai fini di una migliore qualità del servizio e del risparmio energetico nonché del relativo ampliamento nelle zone che ne sono prive.
- di formulare ai competenti Uffici del Comune di Sanremo l'indirizzo di valutare le azioni meglio viste al fine di acquisire/ riscattare/ reimmettere in possesso l'Ente dell'impianto di illuminazione pubblica dell'abitato di Coldirodi.



[Handwritten signature]
II DIRIGENTE
del: *[Handwritten]* 5/1/11

Allegato 'C' alla Convenzione

Alligato C
Rep. 5682
dal 18/01/2011

Specifica del servizio di illuminazione pubblica

- Articolo 1 - Oggetto
- Articolo 2 - Esercizio e manutenzione
- Articolo 3 - Standards
- Articolo 4 - Impianti oggetto del servizio
- Articolo 5 - Aumento o diminuzione degli impianti interessati dal servizio
- Articolo 6 - Assunzione in carico degli impianti
- Articolo 7 - Programmi di intervento sugli impianti
- Articolo 8 - Controprestazione del servizio

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Articolo 1 - Oggetto

- 1 - Il servizio comporta l'illuminazione pubblica di tutte le vie e piazze appartenenti al demanio comunale e pertinenze di esse, nonché di strade private e vicinali soggette ad uso pubblico in forza di convenzioni particolari, ivi compresi i monumenti e gli edifici storici in conformità a quanto previsto nel seguente articolo 4
- 2 - La Società si impegna a fornire tutte le attività necessarie al servizio, nonché a porre in essere tutti gli interventi di manutenzione ordinaria degli impianti, indispensabili per mantenerli in efficienza, con le attività di riparazione e sostituzione di tutte le parti che, per qualsiasi motivo, non offrano normale garanzia di regolare funzionamento.

Articolo 2 - Esercizio e manutenzione

- 1 - Le attività di esercizio e manutenzione ordinaria consistono nell'esecuzione delle operazioni necessarie ad assicurare la regolarità e la sicurezza del servizio
- 2 - In particolare il gestore dovrà:
 - a controllare la continuità e l'isolamento dei diversi circuiti;
 - b controllare il funzionamento di tutti gli strumenti di misura, gli interruttori, contatori ed altre apparecchiature automatiche;
 - c provvedere all'accensione e spegnimento delle lampade, sia di quelle facenti parte dei circuiti serie, sia di quelle dei circuiti derivazione, sia delle cosiddette lampade sparse;
 - d constatare l'esistenza di lampade spente o rotte;
 - e controllare e regolare l'intensità di corrente dei trasformatori serie autoregolatori;
 - f verificare costantemente il valore del fattore di potenza ed adottare se del caso le misure di correzione necessaria;
 - g riparazione e sostituzione dei trasformatori di riduzione, degli autoregolatori, dei secondari e di qualsiasi altra apparecchiatura o componente di impianto sia di cabina che esterno che per qualsiasi causa si avariasse; dovrà pure essere effettuata la periodica revisione e manutenzione, in modo da mantenere tutte le apparecchiature e gli impianti in perfetto stato di efficienza;
 - h le pulizie periodiche delle cabine;
 - i la riparazione dei guasti accidentali, qualunque sia la causa purchè non comportanti la sostituzione di pali di sostegno o parti fondamentali degli impianti;
 - j il ripristino dei circuiti e dell'isolamento in caso di guasto provocato da qualsiasi causa;
 - k le operazioni necessarie per rimettere in funzione i circuiti e ripristinare il servizio in caso di guasti ed interruzioni provocate da qualsiasi causa; tali operazioni devono essere eseguite non appena si sia verificata l'interruzione ed in qualunque ora del giorno e della notte;
 - l l'allineamento pianoaltimetrico di centri luminosi, la ripiombatura dei sostegni, la regolazione e registrazione dei tenditori, di impianti e dei trasversali e la ritesatura dei conduttori, quando sia necessario;

- m l'esecuzione di quanto è necessario per mantenere l'isolamento dei circuiti verso terra al valore prescritto dalle norme vigenti;
- n. la pulizia dei riflettori, delle armature, dei rifrattori, dei globi, la registrazione delle lampade entro le armature da farsi in occasione della sostituzione delle lampade;
- o il controllo del funzionamento dei dispositivi di protezione;
- p la sostituzione delle lampade spente e di quelle rotte per qualsiasi causa, anche per atti di vandalismo;
- q la verifica della corretta distribuzione dei carichi sulle linee trifasi;
- r la verifica del corretto funzionamento delle apparecchiature di protezione contro le interruzioni del circuito negli impianti in serie;
- s la periodica misura della resistenza degli impianti di terra e la verifica del coordinamento con i dispositivi di protezione installati;
- t il ripristino degli elementi di protezione installati per evitare che le persone possano venire a contatto con parti in tensione;
- u il controllo dei collegamenti tra massa metallica ed impianti di terra

3 - Qualora la Società non esegua esattamente le prestazioni di cui al comma precedente e non provi che l'inadempimento od il ritardo è stato determinato da cause ad essa non imputabili, il Comune di Sanremo può costituire in mora la Società mediante intimazione o richiesta fatta per iscritto. Trascorse 48 ore dalla messa in mora senza risultato, il Comune di Sanremo potrà provvedere, a spese della Società, ad eseguire i lavori necessari ad assicurare il buon funzionamento di detti impianti salvo il maggior danno.

4 - Ove gli inadempimenti di cui al comma precedente assumessero consistenza grave o ripetuta, il Comune potrà risolvere il contratto.

Articolo 3 - Standards

1 - L'accensione e lo spegnimento degli impianti dovranno essere regolati automaticamente con dispositivi crepuscolari, con soglia di intervento tarata a 10-15 lux.
Il Comune avrà la facoltà di richiedere variazioni rispetto agli orari ed ai livelli di luminanza stabiliti, per eventuali proprie esigenze, mediante apposite comunicazioni scritte.

2 - Il servizio di illuminazione pubblica viene gestito dalla Società garantendo i seguenti standard:

- numero medio di lampade bruciate ogni notte: non superiore a 1%
 - numero massimo di giorni intercorrente tra la segnalazione di lampada spenta e la sostituzione: 8 giorni;
 - rapporto tra lumen installati e potenza:
- maggiore di 15 lumen/W per lampade a incandescenza
□ maggiore di 57 lumen/W per lampade a scarica di gas

Articolo 4 - Impianti oggetto del servizio





- 1 - Lo stato attuale degli impianti è descritto nell'inventario redatto alla data del 21/09/98 e successivi aggiornamenti, costituito da n. Punti luce conservato agli atti delle parti
- 2 - Gli impianti realizzati dopo tale data sono e saranno riportati in appendice al suddetto documento a cura e spese del gestore al termine di ogni anno di esercizio
- 3 - Si conviene che, su proposta del gestore, verrà definita la tempistica degli interventi necessari all'adeguamento degli impianti esistenti alle normative vigenti.

Articolo 5 - Aumento o diminuzione degli impianti interessati dal servizio

- 1 - La consistenza degli impianti come individuata dall'art. 4 potrà variare per i seguenti motivi:
 - a) assunzione in carico da parte del Comune di impianti esistenti all'atto della concessione del servizio e realizzati da terzi;
 - b) nuovi impianti oggetto di apposita convenzione edilizia in zone di espansione, di ristrutturazione o recupero effettuati sia dal Comune che da terzi;
 - c) estensione degli impianti a vie e spazi pubblici non ancora serviti dall'impianto di pubblica illuminazione;
 - d) ristrutturazione completa di impianti in vie e spazi pubblici già provvisti dal servizio
- 2 - Le variazioni di cui al comma 1 debbono essere approvate dal Comune su proposta di AMAIE. Tali variazioni comporteranno modifiche alla consistenza dell'inventario di cui all'art. 4 anche ai fini della quantificazione del corrispettivo a valere dall'esercizio successivo all'approvazione delle predette variazioni.

Articolo 6 - Assunzione in carico degli impianti

- 1 - Per gli impianti esistenti di cui all'art. 5, a) l'assunzione in carico potrà avvenire previo ordine del Comune con trasmissione al gestore della documentazione tecnica.
- 2 - Per i nuovi impianti di cui al precedente art. 5, b), lo strumento convenzionale tra l'Amministrazione Comunale e i terzi dovrà contenere l'impegno del soggetto attuatore a sottoporre la progettazione al parere del gestore; comunque l'assunzione delle opere da parte dell'Amministrazione comunale dovrà avvenire in contraddittorio anche con il Gestore.
- 3 - gli impianti di cui ai punti 5, c) (estensione impianti in zone non servite) saranno realizzati direttamente dal Gestore nell'ambito dell'affidamento di cui al precedente art. 4 previa indicazione di indirizzo da parte del

Comune e saranno assunti in servizio al termine dei lavori. Il pagamento dei suddetti impianti avverrà con le modalità di cui al seguente Art. 7.

Articolo 7 - Programmi di intervento Manutenzione straordinaria e realizzazione di nuovi impianti

- 
1. A.M.A.I.E., ai fini del potenziamento e dell'adeguamento del servizio di illuminazione pubblica, nell'ambito del piano di cui all'art. 8, comma 1, della convenzione disciplinante i rapporti con il Comune, redige a propria cura e spese e sottopone all'approvazione del Comune un programma pluriennale contenente l'indicazione dei progetti di massima e dei costi relativi agli interventi di manutenzione straordinaria, rinnovo, trasformazione e messa a norma degli impianti.
 2. Il Comune, all'atto dell'approvazione del piano, reperisce e impegna, nel proprio bilancio, i mezzi necessari per l'esecuzione dei programmi e dei progetti di intervento.
 3. A.M.A.I.E. trasmette al Comune i progetti preliminari relativi ai singoli interventi di manutenzione straordinaria, di rifacimento e di potenziamento degli impianti esistenti o di realizzazione di nuovi impianti. Tali progetti sono approvati dal Comune entro sessanta giorni, trascorsi i quali, senza che il Comune si sia pronunciato, essi si intenderanno comunque assentiti.
 4. Per gli interventi di manutenzione straordinaria, di rifacimento e potenziamento degli impianti esistenti, nonché per i nuovi impianti realizzati da A.M.A.I.E., il Comune si impegna a riconoscere:
 - A) l'importo dei lavori e/o forniture affidati a terzi, risultante dall'aggiudicazione.
 - B) le spese tecniche (progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinamento in fase progettuale ed esecutiva, collaudo in corso d'opera e finale) nei limiti delle percentuali minime stabilite dalle tariffe professionali per le varie categorie di prestazioni tecniche, sia che A.M.A.I.E. si avvalga di professionisti esterni, sia che svolga direttamente al suo interno le funzioni tecniche di che trattasi;
 - C) un rimborso forfettario onnicomprensivo in relazione alle attività di coordinamento tecnico, amministrativo e contabile svolte dalla società, calcolato in ragione del 6% sull'importo dei lavori e/o forniture affidati a terzi risultante dall'aggiudicazione, a decorrere dai lavori affidati dal Comune all'A.M.A.I.E. successivamente alla data di stipula della presente convenzione.
 5. Al Comune resta comunque riservata la facoltà di indicare il collaudatore che dovrà essere nominato da A.M.A.I.E.
 6. Fermo restando il rimborso di cui alla precedente lettera C), per i lavori sino a Euro 25.823 pari a £ 50.000.000 realizzati in proprio da A.M.A.I.E., l'importo di cui sub B) viene riconosciuto in misura forfettaria pari al 14% dell'importo risultante dall'aggiudicazione.
 7. Le condizioni di pagamento e le modalità di fatturazione degli importi sopra indicati sono definite d'intesa tra Comune e A.M.A.I.E.

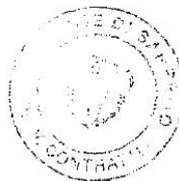
8. Gli interventi di manutenzione straordinaria, di rifacimento e potenziamento degli impianti esistenti, nonché i nuovi impianti realizzati da A M A I E dovranno rispettare la vigente normativa, le prescrizioni dettate dal Comune in materia di arredo urbano, le regole della buona tecnica, nonché la guida per l'esecuzione degli impianti di pubblica illuminazione Enel-Federelettrica-Anno 1990 e i relativi aggiornamenti
9. Rimane fatta salva la facoltà del Comune, verificatane la convenienza e previa informativa alla società, di affidare ad altro/altri soggetto/i la realizzazione di nuovi impianti.

Articolo 8 - Controprestazione del servizio

- 1 - Il Comune di Sanremo dovrà corrispondere alla Società:
 - a) il prezzo di fornitura di energia elettrica secondo le tariffe previste dai provvedimenti in vigore per il servizio di illuminazione pubblica;
 - b) il corrispettivo di cui all'art 11, 3° comma, della Convenzione
- 2 - Il pagamento di quanto dovuto dal Comune di Sanremo è effettuato a seguito di presentazione di fatture o idonei documenti fiscali
- 3 - Il corrispettivo di cui al 1° comma, lett b) verrà corrisposto con cadenza trimestrale posticipata, con eventuale conguaglio a fine anno
- 4 - Il finanziamento delle opere di manutenzione straordinaria, rinnovo, trasformazione e messa a norma degli impianti è definito con il programma di intervento del Comune di Sanremo.

COMUNE DI SANREMO
Ufficio Tecnico
P. C. 10110
Sanremo, il 11.8.2001

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Alessandro BALDI



SERVIZIO ILLUMINAZIONE PUBBLICA IN PARTE DEL TERRITORIO COMUNALE

(Enel sole)

A. NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Trattasi del servizio pubblico locale relativo al servizio illuminazione pubblica in parte del territorio comunale.

B. CONTRATTO DI SERVIZIO

Oggetto: gestione e manutenzione impianti illuminazione pubblica.

Affidamento Data/durata: contratto del 30.07.1984, di durata annuale. Con la precisazione che esso è venuto a scadenza ai sensi dell'art. 34, commi 22 e 22 bis del D.L. 179/2012 convertito in Legge 221/2012; viene comunque allegato alla presente relazione per completezza, in ordine alla presente ricognizione.

Valore della concessione: si indica il valore (dell'impegno contabile assunto) pari ad Euro 21.330,60

Criteri tariffari: Data la particolarità del servizio pubblico erogato non esistono.

Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti: data la particolarità del servizio reso gli obblighi del soggetto gestore erano definiti nel contratto originale del 1984, da ritenersi superato e comunque non definito a tale livello di dettaglio.

C. SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

struttura preposta al monitoraggio controllo della gestione ed erogazione del servizio, e relative modalità, ovvero sistema di controlli sulle società non quotate ex art. 147-quater, Tuel Ufficio del RUP nonché il Dirigente del settore per gli aspetti strategici.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Dati identificativi: Enel Sole. Partita IVA: 05999811002 - Codice Fiscale: 02322600541.

Oggetto sociale: società operante nel campo dell'illuminazione pubblica.

Si evidenzia che la Società Enel Sole è subentrata al soggetto iniziale ENEL (Ente Nazionale Energia Elettrica) facente parte dell'omonimo gruppo societario a

seguito del riordino, tramite privatizzazione, del settore elettrico nazionale.

ANDAMENTO ECONOMICO

Il costo pro capite (per utente e/o cittadino) e complessivo, nell'ultimo triennio non è disponibile.

I costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti ammontano ad Euro 21.330,60 annui (dato 2022).

Per i ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione non risultano in possesso, non se ne segnalano ulteriori dagli utenti data la tipologia del servizio.

Per quanto riguarda il margine del servizio il dato non è conosciuto.

Per quanto riguarda gli investimenti e i relativi ammortamenti, dato il risalente assetto gestionale che regola il rapporto, questi non risultano agli atti.

In ordine al n. del personale addetto al servizio, tipologia di inquadramento, costo complessivo ed unitari come i dati richiesti si richiama quanto evidenziato nel capoverso precedente.

Trattandosi di servizio posto interamente in termini generali a carico dell'Ente, non vi è tariffazione, con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/o di servizio prestato.

QUALITÀ DEL SERVIZIO

Trattandosi di servizi pubblici locali non a rete si dovrebbero prendere a riferimento, per quanto compatibili gli indicatori di qualità contrattuale, tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy.

Nel caso specifico, essendo un rapporto sostanzialmente "di fatto", gli indicatori non esistono, così come i relativi benchmark.

OBBLIGHI CONTRATTUALI

Per quanto riguarda la parte di servizio fin qui svolta si ritiene che essa non sia stata regolarmente adempiuta, tanto che vi è un contenzioso in essere.

VINCOLI

In merito alla presenza di vincoli derivanti da:

- di disposizioni legislative determinanti obblighi gestionali;
- di vincoli tecnici e/o tecnologici;

incidenti sull'economicità e/o sostenibilità finanziaria della gestione del servizio e sulla qualità dello stesso ovvero sul rispetto degli obblighi contrattuali, si ritiene di indicare da disposizione normativa di cui all' art. 25, comma 6, Legge 27/2012, quelli generali del decreto legislativo 201/2022 nonché, per la parte tecnica, i criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di illuminazione pubblica. (18A02943) (GU Serie Generale n.98 del 28-04-2018).

Inoltre sussiste dal 2019 un contenzioso con la società ENEL SOLE sul corretto e compiuto adempimento degli obblighi manutentivi; tale situazione ha comportato una erogazione del servizio parziale in quanto la società Enel Sole in caso di richieste manutentive, ritenendo da parte sua dovute le somme fatturate all' Ente, ha sempre richiesto all' Amministrazione Comunale – Settore PNRR uno specifico stanziamento per attivarsi.

Si è creato così un complesso “stallo operativo” in ordine alla gestione concreta del Servizio che produce effetti negativi sull'erogazione concreta del medesimo.

CONSIDERAZIONI FINALI

Dalla suindicata relazione emerge una situazione complessa, dovuta al fatto che la convenzione di servizio era risalente, che la stessa, in ragione della normativa in materia sui servizi pubblici locali (ora disciplinata dal decreto legislativo e del decreto 201/2022), era addirittura superata. A ciò si aggiunga il fatto che è sorto il contenzioso legato al mancato pagamento dei canoni manutentivi.

Un dato precipuo di tale rapporto è inoltre dato dal fatto che lo stesso interessa solo una parte del territorio comunale (zona Coldirodi).

Occorre rammentare a tal proposito che la Giunta Comunale con atto di indirizzo del 07.11.2023 ha stabilito di:

- di riconoscere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 175, comma 1 del decreto legislativo n.36/2023, l'esigenza generale del miglioramento/efficientamento di tutti gli impianti di illuminazione pubblica presenti nel territorio comunale ai fini di una migliore qualità del servizio e del risparmio energetico nonché del relativo ampliamento nelle zone che ne sono prive.
- di formulare ai competenti Uffici del Comune di Sanremo l'indirizzo

di valutare le azioni meglio viste al fine di acquisire/ riscattare/ reimmettere in possesso l'Ente dell'impianto di illuminazione pubblica dell'abitato di Coldirodi.

Enel**COPIA**

Ente Nazionale per l'Energia Elettrica
 Compartimento di Torino
 VIA BERTOLA, 40 - TORINO

Distr. (o E.D.) <u>della LIGURIA</u>	CONVENZIONE PER PRESTAZIONI RELATIVE AGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	LL DZ RRRR UUUU G
Zona <u>IMPERIA</u>		83 45 0201 9900
Comune <u>SANREMO</u>		NUMERO PARTITA
Provincia <u>IMPERIA</u>		<input type="text"/>

Stipulata tra l'Ente Nazionale per l'Energia Elettrica (ENEL), Compartimento di Torino, Distretto o Esercizio Distrettuale della LIGURIA e il Comune di SANREMO (Provincia di IMPERIA) IMPERIA li 20 LUG 1984

1. - Oggetto della convenzione.

La presente convenzione regola i rapporti tra il Comune e l'Enel circa le prestazioni precisate al successivo art. 4, riguardanti gli impianti di illuminazione pubblica di proprietà dell'Enel situati nel territorio del Comune.

2. - Durata della convenzione.

La presente convenzione decorre dal 1° Gennaio 1984, scade il 31 Dicembre 1984 e si intende tacitamente prorogata di anno in anno qualora una delle parti non ne dia disdetta con lettera raccomandata almeno quattro mesi prima di ogni scadenza.

3. - Consistenza degli impianti.

La consistenza iniziale degli apparecchi illuminanti di proprietà dell'Enel è indicata nell'allegato A che forma parte integrante della presente convenzione. Eventuali aumenti nella consistenza degli impianti dovranno essere concordati fra le parti.

4. - Prestazioni.

L'Enel, esclusivamente per gli impianti di sua proprietà, si impegna ad eseguire le seguenti prestazioni:

a) Manutenzione delle linee e dei sostegni.

Tali parti d'impianto saranno mantenute dall'Enel in normale stato di efficienza.

b) Manutenzione degli apparecchi illuminanti.

L'Enel manterrà in normali condizioni di funzionamento gli apparecchi illuminanti provvedendo alla loro manutenzione e in particolare alla pulizia delle armature, dei riflettori e delle gonnelle e, in quanto necessario, al ricambio degli apparecchi accessori (quali reattori e condensatori), delle gonnelle, dei portalampe, degli attacchi, degli organi di protezione e delle morsetterie.

c) Accensione e spegnimento delle lampade.

L'Enel disimpegnerà il servizio di accensione e spegnimento delle lampade mediante idonei dispositivi di apertura e chiusura dei circuiti, curandone la regolare manutenzione.

La durata annua di accensione delle lampade è indicata nella tabella allegato B.

L'Enel provvederà:

— a tarare i dispositivi a cellula fotoelettrica in modo da ottenere mediamente detta durata annua di accensione;

— a regolare i dispositivi di altro tipo in modo che l'accensione e lo spegnimento delle lampade siano attuati secondo l'orario solare convenuto nella suddetta tabella allegato B.

d) Ricambio delle lampade.

L'Enel provvederà al ricambio delle lampade installate negli impianti di cui all'art. 3, secondo le modalità indicate nell'allegato A.

Restano esclusi dai presenti accordi i ricambi di lampade e le riparazioni o sostituzioni di altre parti d'impianto danneggiate o mancanti per vandalismi, per furti o per altri eventi eccezionali.

In questi casi, che dovranno essere segnalati a cura del Comune, l'Enel si impegna a provvedere alle necessarie opere di ripristino dietro rimborso delle relative spese.

5. - Canoni.

A compenso delle prestazioni oggetto della presente convenzione il Comune corrisponde all'Enel quanto segue:

- a) per la manutenzione delle linee e dei sostegni: un canone di lire 1680 all'anno per ogni apparecchio illuminante installato;
- b) per le restanti prestazioni: i canoni annui il cui ammontare, in relazione ai vari tipi di apparecchi illuminanti, risulta stabilito nella tabella allegata A, salvo quanto precisato nel successivo articolo 6 (variabilità dei canoni).

Il Comune deve inoltre corrispondere gli oneri fiscali o di altra natura posti per legge a Suo carico.

Qualora nel corso della convenzione dovessero concordarsi aumenti nel numero o nella potenza degli apparecchi illuminanti, ai nuovi apparecchi, se del tipo considerato nella sopraindicata tabella, saranno applicati gli stessi canoni di cui ai punti a) e b) del presente articolo. Per apparecchi di tipo non previsto in tabella i canoni relativi alle prestazioni di cui al precedente punto b) verranno concordati di volta in volta.

6. - Variabilità dei canoni.

Il canone di cui al punto a) dell'art. 5 è soggetto a tutte le variazioni e modifiche che potranno essere apportate dalle competenti Autorità.

I canoni unitari di cui al punto b) dell'art. 5 sono correlati ai costi del mese di Ottobre 1983 e si intendono, di comune accordo, riferiti al valore dei seguenti indici riportati sul "Bollettino Mensile di Statistica" - ISTAT:

- numero indice delle retribuzioni orarie minime contrattuali degli operai addetti all'industria elettrica (esclusi gli assegni familiari) che a detto mese di Ottobre 1983 risulta pari a 118,3 (base 1982 = 100);
- numero indice dei prezzi all'ingrosso materiali e forniture elettriche che a detto mese di Ottobre 1983 risulta pari a 149,3 (base 1980 = 100).

I canoni di cui al punto b) dell'art. 5 saranno aggiornati all'inizio di ogni semestre solare in base alle variazioni intervenute negli indici sopraccitati. L'aliquota di aggiornamento (V%) sarà data dalla seguente espressione:

$$V\% = \left(0,7 \frac{MO_2}{MO_1} + 0,3 \frac{MA_2}{MA_1} - 1 \right) \cdot 100$$

dove MO_1 e MA_1 = sono rispettivamente l'indice delle retribuzioni orarie e l'indice dei prezzi all'ingrosso che hanno determinato il precedente ultimo aggiornamento.

MO_2 e MA_2 = sono rispettivamente l'indice delle retribuzioni orarie e l'indice dei prezzi all'ingrosso del mese di Aprile o del mese di Ottobre immediatamente precedente l'inizio del semestre stesso.

L'aggiornamento non avrà luogo se il valore dell'aliquota risulterà inferiore al 5%.

Qualora l'ISTAT modifichi la serie dei numeri indice sopra indicati, il valore dell'indice da porre a confronto con quello preso a riferimento per la determinazione della variazione nel periodo precedente, sarà determinato mediante l'applicazione dei coefficienti di raccordo pubblicati dall'ISTAT; nel caso in cui non siano disponibili i suddetti coefficienti di raccordo, sarà effettuato il concatenamento tra la nuova e la vecchia serie dei numeri indice interessati dalla modifica.

7. - Spostamenti di impianto.

Le spese di riparazione, modifiche o spostamenti degli impianti ed apparecchi di proprietà dell'Enel, rese necessarie per fatto o nell'interesse del Comune o comunque conseguenti, anche se a beneficio di terzi, a provvedimenti emessi dal Comune, sono a carico di questo.

8. - Fatturazione - Anticipo.

La periodicità di fatturazione potrà essere modificata dall'Enel nel corso della convenzione, restando comunque esclusa l'adozione di una periodicità inferiore a quella mensile.

L'Enel rinuncia al versamento, da parte del Comune, di ogni anticipo sulle prestazioni oggetto della presente convenzione in quanto venga a sua volta esonerato dal versamento della cauzione prevista dall'art. 54 del « Regolamento per la Contabilità Generale dello Stato », nonchè dal versamento di cauzioni per qualsiasi altro titolo.

Qualora l'Enel venisse, per qualsiasi motivo, obbligato a versare le cauzioni di cui sopra, il Comune verserà in contropartita all'Enel, a titolo di anticipo sulle prestazioni suddette, una somma in contanti commisurata all'entità complessiva dei canoni ed alla periodicità della fatturazione; tale somma sarà congruata al termine della convenzione.

9. - Pagamenti.

Le fatture debbono essere integralmente pagate dal Comune entro trenta giorni dalla data di spedizione. Se il pagamento è ritardato oltre il termine sopra indicato l'Enel, ferma la facoltà di adottare tutti i provvedimenti atti alla tutela del proprio credito, potrà applicare gli interessi di mora nella misura del 7,5% in ragione d'anno e le maggiori spese di esazione, in caso di aumento del tasso ufficiale di sconto in vigore alla data del 14 agosto 1969, la misura degli interessi di mora sarà maggiorata dei punti di aumento di detto tasso.

Il pagamento non può essere differito o ridotto neanche in caso di contestazione.

10. - Cessione della convenzione.

L'Enel ha la facoltà di cedere la presente convenzione ad altra impresa
Il Comune non può cedere la convenzione a terzi.

11. - Ispezioni e verifiche.

Le parti, a mezzo dei propri incaricati in contraddittorio tra di loro, possono in qualsiasi momento procedere a verifiche per accertare il rispetto delle condizioni pattuite nella presente convenzione.

12. - Oneri fiscali e vari.

La presente convenzione, redatta a cura dell'Enel a norma del secondo comma dell'art. 5 del DPR n. 634 del 26 ottobre 1972, non è soggetta a registrazione se non in caso d'uso; gli oneri per bollo, tasse, diritti di segreteria, si intendono a carico del Comune.

Eventuali altri oneri di qualsiasi natura applicabili, per legge o disposizione dell'Autorità competente, alla convenzione, alle prestazioni e ai relativi compensi, sono a carico del Comune salvo che siano espressamente posti dalla legge stessa a carico dell'Enel e senza facoltà di rivalsa.

L'ammontare della spesa relativa alle prestazioni di cui alla presente convenzione e gli eventuali successivi aumenti della stessa saranno, a cura del Comune, iscritti nelle spese obbligatorie del bilancio comunale

13. - Autorizzazioni.

Il Comune consente, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, il passaggio e l'appoggio sul suolo pubblico e sugli edifici comunali, delle linee elettriche ad alta e bassa tensione dell'Enel e, in genere, l'occupazione di aree e relativo sottosuolo che si rendesse necessaria per il trasporto e la distribuzione dell'energia all'utenza dell'Enel.

Il Comune accorda inoltre gratuitamente l'occupazione temporanea del suolo pubblico con gli attrezzi e mezzi d'opera necessari all'esecuzione e manutenzione di tutti gli impianti gestiti dall'Enel e si impegna infine a tenere regolati i rami e le fronde degli alberi dei viali ed in genere delle aree pubbliche, in modo che, in qualsiasi condizione meteorologica, siano esclusi contatti con le linee elettriche degli impianti suddetti.

14. - Comunicazioni del Comune.

Le comunicazioni del Comune, inerenti alle prestazioni oggetto della presente convenzione, devono essere trasmesse all'Enel per iscritto.

15. - Elezione di domicilio e Foro competente.

Il Comune elegge domicilio a tutti gli effetti nelle sede Municipale. Per qualsiasi controversia è competente il Foro di Genova.

CONDIZIONI PARTICOLARI

.....

Ene
LIRE 5000
LIRE 5000
PER L'ENEI

PER IL COMUNE
IL SINDACO

Il Comune dichiara di aver preso conoscenza di quanto precede e di approvare in particolare, per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, i seguenti articoli: **2** (Durata della convenzione); **6** (Variabilità dei canoni); **8** (Fatturazione - Anticipo); **9** (Pagamenti); **10** (Cessione della convenzione); **13** (Autorizzazioni); **15** (Elezioni di domicilio e Foro competente).

Allegati n. 2

11 FEB. 1986

PER IL COMUNE
IL SINDACO

COPIA

Distr. (o E. D.) <u>della LIGURIA</u> Zona <u>IMPERIA</u> Comune <u>SANREMO</u> Provincia <u>IMPERIA</u>	ALLEGATO A ALLA CONVENZIONE per PRESTAZIONI RELATIVE AGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	LL DZ RRRR UUUU G 83 45 0201 9900 K X ₁ X ₂ X ₃ X ₄ 0
		N° PARTITA <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px;"></div>

Stipulata in data ~~30 LUG. 1984~~ tra l'Ente Nazionale per l'Energia Elettrica, Compartimento di Torino, Distretto o Esercizio Distrettuale della LIGURIA e il Comune di SANREMO (Provincia di IMPERIA)

1. - Consistenza iniziale apparecchi illuminanti di proprietà ENEL - Canoni (per le prestazioni di cui all'art. 4, punti b - c - d)

Apparecchi illuminanti		Modalità (1) iniziale del ricambio lampade	Canone annuo (2) per ogni apparecchio illuminante Lire
N.	Tipo e potenza nominale delle lampade		
1	CENTRO A BULBO FLUORESCENTE DA 50 W ARMAT. CHIUSA	P	22.400
100	CENTRI A BULBO FLUORESCENTE DA 50 W ARMAT. PLATINAR	P	18.300
155	CENTRI A BULBO FLUORESCENTE DA 125 W ARMAT. CHIUSA	P	31.000
7	CENTRI A BULBO FLUORESCENTE DA 250 W ARMAT. CHIUSA	P	32.400
<div style="font-size: 4em; opacity: 0.2;">/</div>			

Apparecchi illuminanti		Modalità (1) iniziale del ricambio lampade	Canone annuo (2) per ogni apparecchio illuminante Lire
N.	Tipo e potenza nominale delle lampade		
/			
(1) P = ricambio a programma; S = ricambio saltuario (v. successivo punto 2). (2) Riferito ai costi del mese di <u>Ottobre</u> 19 <u>83</u>			

2. - Modalità ricambio lampade:

a) Il ricambio a programma verrà eseguito dall'Enel mediante:

— sostituzione a programma di tutte le lampade in opera con la seguente periodicità media:

lampade ad incandescenza: ogni ~~.....~~ ore di accensione

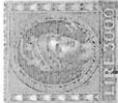
lampade a scarica : ogni 8000 ore di accensione

— sostituzione, su segnalazione del Comune, delle lampade che dovessero andare occasionalmente fuori servizio tra un ricambio e l'altro del programma; queste sostituzioni saranno effettuate con frequenza quindicinale utilizzando lampade rimosse in precedenti ricambi a programma.

b) Il ricambio saltuario verrà eseguito dall'Enel su segnalazione del Comune mediante sostituzione delle lampade che dovessero andare fuori servizio; queste sostituzioni saranno effettuate con frequenza quindicinale.

In entrambi i casi la provvista delle lampade sarà effettuata a cura e spese (3) del Comune.

Enel - Compartimento di Torino
Distretto della Liguria
PER L'ENEL



11 FEB 1986

IL SINDACO
PER IL COMUNE

(3) Dell'Enel (opp. del Comune).

COPIA

Distr. (o E. D.) <u>della LIGURIA</u> Zona <u>IMPERIA</u> Comune <u>SANREMO</u> Provincia <u>IMPERIA</u>	ALLEGATO B ALLA CONVENZIONE per PRESTAZIONI RELATIVE AGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	LL DZ RRRR UUUU G 83 45 0201 9900 K X ₁ X ₂ X ₃ X ₄ X ₅ 0 N° PARTITA
---	---	--

Stipulata in data 30 LUG. 1984 tra l'Ente Nazionale per l'Energia Elettrica, Compartimento di Torino, Distretto o Esercizio Distrettuale della LIGURIA e il Comune di SANREMO (Provincia di IMPERIA)

Orario solare di accensione e spegnimento lampade per gli apparecchi illuminanti alimentati da circuiti comandati da dispositivi non a cellula fotoelettrica (1).

Mese	periodo	dalle ore	alle ore	Mese	periodo	dalle ore	alle ore
Gennaio	1° decade	17,05	7,55	Luglio	1° decade	20,30	4,30
	2° "	17,15	7,50		2° "	20,25	4,35
	3° "	17,25	7,45		3° "	20,15	4,45
Febbraio	1° decade	17,40	7,35	Agosto	1° decade	20,05	4,55
	2° "	17,55	7,20		2° "	19,50	5,10
	3° "	18,05	7,05		3° "	19,30	5,25
Marzo	1° decade	18,20	6,50	Settembre	1° decade	19,10	5,40
	2° "	18,30	6,30		2° "	18,45	5,55
	3° "	18,45	6,10		3° "	18,25	6,10
Aprile	1° decade	19,-	5,55	Ottobre	1° decade	18,-	6,25
	2° "	19,10	5,35		2° "	17,45	6,35
	3° "	19,25	5,20		3° "	17,25	6,50
Maggio	1° decade	19,40	5,05	Novembre	1° decade	17,10	7,05
	2° "	19,55	4,50		2° "	17,-	7,15
	3° "	20,10	4,35		3° "	16,55	7,30
Giugno	1° decade	20,20	4,30	Dicembre	1° decade	16,50	7,40
	2° "	20,25	4,25		2° "	16,50	7,50
	3° "	20,30	4,25		3° "	16,55	7,55

Totale accensione: ore 4.200 all'anno.

(1) Quando l'accensione e lo spegnimento vengono comandati da fotocellule, queste devono essere regolate in modo da rispettare mediante l'orario sopra indicato.

IMPERIA li 30 LUG. 1984
 Enel Compartimento di Torino
 della Liguria
 PER L'ENEL
[Signature]

M. 1 FEB 1986

IL SINDACO
[Signature]
 PER IL COMUNE

TEMPIO CREMATORIO

A. NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Trattasi del servizio pubblico locale relativo al tempio crematorio. La nuova struttura funebre è stata realizzata con la formula della finanza di progetto ed operativa dal 1 novembre 2022.

B. CONTRATTO DI SERVIZIO

Oggetto: Progettazione definitiva ed esecutiva, realizzazione e gestione di un impianto crematorio presso il Cimitero Comunale di Valle Armea.

Affidamento Data/durata: contratto rep. 7748 del 13.12.2019 - per la durata di anni 30 dalla consegna dell'area.

Valore della concessione: Euro 13.012.845,00 = valore complessivo

Criteri tariffari: in conformità alla normativa vigente - approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 254 del 25.10.2022 recependo quanto disposto con DM 1 Luglio 2002 art. 3 che si riporta: *“La tariffa massima a carico del richiedente per la cremazione di un cadavere è pari ad Euro 396. La tariffa massima a carico del richiedente per la cremazione di resti mortali, definiti esiti di fenomeni cadaverici trasformativi conservativi, di cui al paragrafo 15 della circolare n. 24 del 24 giugno 1993 del Ministero della sanità, come integrata dalla circolare del Ministero della sanità n. 10 del 31 luglio 1998, è pari all'80 per cento di quella di cui al comma 1. 3. La tariffa massima per la cremazione di parti anatomiche riconoscibili, di cui all'art. 3 del decreto del Ministro dell'ambiente di concerto con il Ministro della sanità n. 219 del 26 giugno 2000, è pari al 75 per cento di quella di cui al comma 1. 4. La tariffa massima a carico del richiedente per la cremazione nelle ipotesi di cui all'art. 7 del regolamento di polizia mortuaria, approvato con decreto del Presidente della Repubblica n. 285 del 10 settembre 1990, è pari ad un terzo di quella di cui al comma 1. - l'art. 4 prevede che: i limiti tariffari di cui agli articoli 3 e 4 sono validi a decorrere dal 1 maggio 2002. A decorrere dall'anno 2003 sono rivalutati annualmente, con decorrenza dal 1 gennaio, in base al tasso di inflazione programmato definito dal documento di programmazione economico-finanziaria approvato dal Governo relativo all'anno di riferimento. A cadenza triennale si procede al riallineamento dei valori rivalutati in base al tasso di inflazione programmato rettificandoli in base ai coefficienti di aggiornamento del potere di acquisto dell'euro predisposti annualmente dall'ISTAT.”*

Le tariffe di cui sopra sono da considerarsi quali importi massimi praticabili,

restando in facoltà del concessionario applicare tariffe di importo inferiore. Ai residenti nel Comune di Sanremo sarà applicata la riduzione tariffaria per il costo delle operazioni di cremazione, prevista dall'offerta economica proposta in sede di gara dal Concessionario, nella misura dello sconto pari al 10% (dieci per cento), da applicare alle tariffe di cui ai precedenti commi. Nessun altro contributo o tassa verrà richiesta o applicata ai servizi di cremazione, inclusi quelli annessi ed aggiuntivi, da parte dell'Ente concedente;

Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti: progettazione definitiva, esecutiva, realizzazione, gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria ed adeguamento tecnologico alle normative vigenti, in conformità all' art. 21 del contratto Rep. 7748, che si allega in stralcio.

ART.21 - Gestione delle opere e del servizio - Continuità del processo di cremazione - Disciplina delle attività di manutenzione - Previsione di meccanismi di verifica e controllo/

Il Concessionario provvederà alla gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria e adeguamento tecnologico alla normative vigenti, dalle opere in Concessione per tutta la durata della medesima, e all'osservanza delle prescrizioni contenute nel Capitolato Prestazionale Allegato Sub D
--

Il Concessionario non può per nessun motivo introdurre di sua iniziativa variazioni rispetto alla sua Offerta Tecnico/Economica.
--

AVVIO DELLA GESTIONE E PRESTAZIONE DEI SERVIZI

La gestione dei Servizi prenderà avvio dalla data di emissione del Certificato di Collaudo Provvisorio delle Opere in concessione. E' fatta salva la possibilità per Concedente e Concessionario di concordare l'inizio della gestione in data antecedente l'emissione di detto Certificato.
--

MODALITA DI PRESTAZIONE E QUALITA' DEI SERVIZI

I servizi cha il Concessionario si obbliga a garantire al Concedente oggetto
--

del presente Contratto, sono dichiarati pubblico servizio e di pubblico interesse, pertanto, essi dovranno essere prestati con la massima diligenza, senza ingiustificate interruzioni ed anche in presenza di controversie giudiziali o contestazioni apposte con il Concedente.

Il Concessionario é tenuto a svolgere i servizi, o mediante gestione diretta o affidando gli stessi a terzi qualificati, garantendo tutta le prestazioni ad il livello di qualità previsti dal presente Contratto, in conformità all'offerta tecnica presentata in sede di gara, anche provvedendo ad adeguare il servizio offerto alle eventuali normative entrate in vigore successivamente alla stipulazione del Contratto stesso, fino alla data di scadenza della Concessione.

In particolare il Concessionario, con la sottoscrizione del presente Contratto, ferme restando tutte le obbligazioni di cui al medesimo, assume i seguenti obblighi:

- di mantenere sui luoghi adibiti al servizio una disciplina improntata ad una osservanza scrupolosa della proposta formulata in sede di offerta ed approvata dal Concedente Comune di Sanremo (IM);

- di utilizzare, per le attività del servizio affidato, personale munito di idonea preparazione professionale, di eventuali titoli, ove richiesti dalla normativa vigente e di conoscenze tecniche adeguate all'esigenza di ogni specifico servizio e tali, comunque, da permettere ai vari addetti di conoscere le procedure

amministrative, contabili, il funzionamento degli impianti, dalle attrezzature e dei componenti che sono chiamati a gestire e di cui sono preposti ad effettuare la relativa manutenzione;

- di applicare le norme antinfortunistiche di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

- di applicare le vigenti disposizioni in materia di rispetto della privacy (De-

creto Legislativo n.196/2003 e ss.mm.ii., secondo le regole di cui al Regolamento UE 679/2016 c.d. G.D.P.R. entrato in vigore il 25/05/2018) e del trattamento dei relativi dati in ogni rapporto ed adempimento conseguente e comunque connesso all'esecuzione dei servizi pubblici affidati;

- di provvedere all'organizzazione e all'esecuzione di tutti i servizi previsti dal presente contratto con l'impiego di personale e mezzi in numero sufficiente e adeguato;

- di prestare e rinnovare le garanzie di cui all'articolo 10 per tutta la durata della Concessione;

- di osservare, durante lo svolgimento dei servizi, tutte le normative vigenti sulla gestione e manutenzione delle Opere;

MECCANISMI DI VERIFICA E CONTROLLO DI GESTIONE

Il Concedente eserciterà le funzioni di verifica e controllo della gestione del servizio secondo le seguenti modalità:

- con cadenza semestrale, il Concessionario invierà al RUP o ad altro soggetto dallo stesso delegato, un report illustrativo dell'andamento economico - finanziario della gestione del servizio, contenente dati utili a definire:

✓ il numero di cremazioni effettuate nel periodo;

✓ la percentuale di soddisfacimento delle richieste pervenute, la ripartizione dalle richieste in base alla tipologia dell'utenza, il numero di cremazioni

effettuate per conto del Concedente su resti derivanti da riesumazioni, i tempi medi di esecuzione del servizio come reso ai privati e al Concedente, i tempi di attesa delle eventuali richieste non evase, le tariffe applicate e gli eventuali servizi aggiuntivi resi all'utenza;

- con cadenza annuale, il Concessionario invierà al RUP o ad altro soggetto

dallo stesso delegato, un report illustrativo dell'organizzazione del personale preposto alla gestione del servizio e alla conduzione dell'impianto, ivi compresi eventuali prestatori esterni di servizi (manutentori, appaltatori, incarichi tecnici, ecc), contenente dati utili a definire: l'organico medio annuo riferito al personale alle dipendenze del Concessionario, con indicazione del ruolo e delle funzioni svolte e il numero di contratti affidati a soggetti terzi con indicazione degli affidatari, dell'oggetto, dalla durata e dell'importo del contratto;

- con cadenza annuale, il Concessionario invierà al RUP o ad altro soggetto dallo stesso delegato, un report illustrativo dalle attività tecniche svolte presso l'impianto, contenente dati utili a definire: l'organizzazione teorica preposta alle attività di manutenzione dell'impianto, gli interventi di manutenzione programmata effettuati e la tempistica rispetto a quanto previsto dal Piano di Manutenzione, gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria resi necessari durante il periodo di riferimento e lo svolgimento delle attività presso l'impianto e i tempi di intervento in caso di guasto o interruzione del servizio, dal momento della segnalazione fino al ripristino.

Il Concessionario si impegna a comunicare altresì al Concedente con cadenza annuale, gli esiti di indagini predisposte mediante questionari per definire i livelli di soddisfazione dell'utenza in merito ai servizi prestati, e per effettuare attività di controllo e di feed-back ed eventuali azioni correttive, al fine di garantire un elevato livello qualitativo dalle prestazioni erogate.

Il Concessionario parimenti, con cadenza annuale, produrrà al Concedente una relazione contenente l'indicazione dei principali fatti, dati e risultati caratterizzanti la gestione economico - finanziaria del servizio, nonché un estratto esaustivo dei dati del bilancio consuntivo e del relativo conto economico rela-

tivi all'ultimo esercizio concluso.

Il RUP o suo delegato potrà, nei modi che ritiene opportuno, verificare i dati risultanti dai report di cui ai punti precedenti, anche eseguendo periodicamente e senza preavviso al Concessionario, verifiche direttamente presso l'impianto, esaminando i luoghi e i documenti ivi conservati.

MANUTENZIONE

Contestualmente alla presentazione del Progetto Esecutivo, il Concessionario dovrà altresì presentare al Concedente il Piano di Manutenzione ordinaria e straordinaria delle apparecchiature tecnologiche e dell'involucro edilizio, nel rispetto degli obblighi stabiliti ai precedenti commi e dei contenuti del Capitolato Speciale ed all'Offerta Tecnica del Concessionario.

Il Concessionario, provvederà alla manutenzione ordinaria e straordinaria ed adeguamento tecnologico delle opere, delle infrastrutture e degli impianti tecnologici realizzati, curando il mantenimento, l'adeguamento, l'efficienza e il buon funzionamento degli stessi, mediante gli interventi descritti nel Piano di Manutenzione per tutta la durata della concessione.

Fatte salve le modalità operative degli interventi manutentivi previste dal Piano di manutenzione, il Concessionario provvederà a:

- individuare un team preposto alla manutenzione dell'immobile, degli impianti e delle attrezzature installate, formato da:

✓ un Responsabile della Manutenzione, nominato dal Concessionario;

✓ almeno un soggetto interno preposto alla manutenzione;

✓ eventuali soggetti esterni incaricati, mediante apposito contratto di manutenzione, di parti o dell'intero impianto ed immobile;

garantire la presenza presso l'impianto, negli orari di servizio, di almeno uno

dei soggetti sopra elencati;-----
- installare, al fine di consentire la telesorveglianza dell'immobile e degli impianti, dispositivi automatici di controllo idonei a rilevare guasti, disfunzioni e anomalie, con contestuale segnalazione al personale preposto alla manutenzione mediante invio di messaggi di allarme su applicazioni e dispositivi multimediali;
- installare, al fine di garantire la continuità del funzionamento delle attrezzature e degli impianti connessi alla rete elettrica, dispositivi di alimentazione alternativi ad attivazione automatica in caso di interruzione dell'erogazione dell'energia elettrica (gruppi di continuità, gruppo elettrogeno, ecc);
- garantire il rispetto dei seguenti <u>tempi minimi</u> in caso di guasto o malfunzionamento così definiti:
✓ URGENTE=entro 30 (trenta) minuti dalla segnalazione;
✓ MEDIA=entro 120 (centoventi) minuti dalla segnalazione
✓ NORMALE=entro 360 (trecentosessanta) minuti dalla segnalazione;
- autorizzare il soggetto Responsabile della Manutenzione di cui al punto precedente a disporre del fondo previsto dal Piano Economico Finanziario per la attività di manutenzione, al fine di effettuare gli interventi di manutenzione a qualsiasi titolo ritenuti necessari, inclusi quelli di emergenza.
Le attività di manutenzione svolte periodicamente dal Concessionario saranno oggetto di report, come sopra previsto.

Inoltre gli obblighi di servizio sono definiti, per la parte gestionale negli articoli da 15 a 27 del capitolato speciale prestazionale, di cui si riporta stralcio sotto:

ART.15 - DESCRIZIONE DEI SERVIZI garantiti dal concessionario

I Servizi che il Concessionario dovrà garantire nel corso della gestione dell'impianto saranno i seguenti:

- promozione, organizzazione e gestione di tutte le attività;
- direzione amministrativa, tecnica ed organizzativa;
- pulizia secondo gli adempimenti contenuti al successivo art. 27;
- conduzione degli impianti elettrici e di termoventilazione;
- conduzione dell'impianto di cremazione;
- gestione delle eventuali aree verdi annesse;
- manutenzione ordinaria e straordinaria, così come definito dal piano annesso al progetto esecutivo;

Il Concessionario inoltre dovrà sempre assicurare la necessaria assistenza durante l'orario di apertura al pubblico, garantendo idonee condizioni di sicurezza, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

In particolare il concessionario dovrà garantire che l'apertura e la chiusura degli accessi alla struttura, custodia delle chiavi, custodia dei beni ed attrezzature, controllo degli ingressi avvenga solo a favore delle persone autorizzate.

Ad ogni chiusura dovrà essere effettuato anche il controllo di tutti gli impianti tecnologici. Dovrà essere effettuato il controllo della sicurezza delle strutture, il coordinamento di tutte le attività necessarie a prevenire o evitare un danno a persone o ai beni mobili ed immobili, mediante tempestiva richiesta di intervento delle persone o autorità a ciò preposte. Dovrà inoltre essere garantita la presenza costante alla ricezione di un addetto per effettuare un sistematico controllo agli ingressi, oltre che la presenza costante o la pronta reperibilità di un tecnico per il controllo degli impianti tecnici.

ART. 16 - COMMISSIONE DI CONTROLLO DELLA GESTIONE

Il Concedente, si riserva la facoltà di vigilare sul puntuale e regolare espletamento dei Servizi, anche in ordine a quanto dichiarato in merito all'inquadramento del personale, avvalendosi se riterrà necessario di una apposita Commissione comunale.

ART. 17 - ONERI ED OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Oltre alle obbligazioni previste dalla Convenzione, sono specificamente carico del Concessionario:

- gli oneri di carattere amministrativo-gestionale derivanti dall'espletamento dei Servizi;
- gli oneri derivanti dall'intestazione di tutte le utenze e/o dei contratti necessari al funzionamento della struttura;
- gli oneri derivanti dalla copertura assicurativa per infortunio e danni verso terzi;
- gli oneri previdenziali ed assistenziali relativi al personale impiegato per l'espletamento dei Servizi;
- le spese di coordinamento del suddetto personale;
- le spese relative alla dotazione del personale (tute, protezioni ecc);
- gli oneri fiscali previsti dalle vigenti disposizioni di legge;
- gli ulteriori oneri previsti dal presente capitolato nonché gli oneri derivanti dal rispetto delle disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia, anche se non espressamente richiamate;

Il Concessionario dovrà altresì esibire tutti gli atti e documenti di cui il Concedente faccia in ogni tempo richiesta.

ART. 18 – UTENZE

Tutti gli oneri e le intestazioni relativi alle connesse alla gestione della struttura sono a carico del Concessionario.

È data facoltà al Concessionario di intestare le utenze ad uno dei soci della Società di Progetto o ad altro soggetto indicato per lo svolgimento dei servizi.

Resta inteso che nei confronti del Concedente sarà in ogni caso esclusivamente responsabile il Concessionario.

ART. 19 - AUTORIZZAZIONI

Tutte le licenze, autorizzazioni e concessioni commerciali connesse allo svolgimento dei servizi in oggetto dovranno essere acquisite dal Concessionario a proprie cura e spese.

ART. 20- AFFIDAMENTO DEI SERVIZI

I Servizi che il Concessionario si obbliga a prestare si intenderanno realizzati in proprio anche nel caso siano affidati dal Concessionario medesimo ai propri soci o mediante affidamenti a terzi da esso autorizzati ed in possesso dei requisiti stabiliti dalle vigenti norme legislative e regolamentari in materia.

Tutti gli oneri e le intestazioni relativi alle connesse alla gestione della struttura sono a carico del Concessionario.

È data facoltà al Concessionario di intestare le utenze ad uno dei soci della Società di Progetto o ad altro soggetto indicato per lo svolgimento dei servizi.

Resta inteso che nei confronti del Concedente sarà in ogni caso esclusivamente responsabile il Concessionario.

ART. 21- PERSONALE DA IMPIEGARE

Il Concessionario è obbligato ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e/o collaboratori in base alle disposizioni legislative ed ai regolamenti vigenti in materia di lavoro, di assicurazione sociale e di prevenzione degli infortuni.

Il Concessionario è obbligato a predisporre un rapporto periodico sulla gestione allo scopo di mettere il Concedente in grado di controllare l'andamento della gestione medesima.

ART.22 – DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione ha durata di **anni 30** con decorrenza dalla data di stipulazione del contratto.

ART.23 – PROPRIETA' DELLE OPERE REALIZZATE – CONSEGNA AL TERMINE DELLA CONCESSIONE

Tutti gli impianti e le opere, fissi o mobili, realizzati dal concessionario in forza del presente atto, ivi compresi quelli realizzati nel corso della concessione, nonché tutte le attrezzature, macchinari, accessori e pertinenze e quanto altro costituito ed installato dal predetto concessionario, fatto salvo il diritto di sfruttamento spettante al concessionario nel corso della durata della concessione, saranno di proprietà del Comune di Sanremo e rientreranno nella piena disponibilità di quest'ultimo al momento della cessazione della concessione e senza corrispettivo alcuno.

ART.24 – PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

Il piano economico – finanziario dettagliato dell'investimento , elaborato e prodotto dal concessionario in sede di gara, dovrà dimostrare l'equilibrio economico finanziario dell'investimento e della connessa gestione in relazione agli elementi indicati nell'offerta.

Il piano economico – finanziario dovrà essere asseverato da un Istituto di Credito o da altro soggetto abilitato secondo le modalità previste dall'art. 153 D.Lgs 12/04/2006 n.163.

Tale piano economico – finanziario verrà allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale e conterrà l'indicazione dei presupposti e delle condizioni di base che determina l'equilibrio economico – finanziario dell'investimento e della connessa gestione.

Le eventuali variazioni di tali presupposti e condizioni, nei casi previsti dall'art.143 e seguenti del D.Lgs.163/2006, potranno dare luogo a modifiche della disciplina della concessione.

ART.25 – PROVENTI DELLA GESTIONE

Il concessionario avrà diritto, per tutta la durata della presente concessione, allo sfruttamento economico dell'opera realizzata e gestita. In particolare avrà diritto alle entrate corrispondenti alle tariffe praticate alla pubblica utenza

Le tariffe di riferimento da praticare al pubblico , già evidenziate nel Piano Economico Finanziario sono quelle risultanti dalla seguente tariffa:

Per la composizione del piano tariffario si è preso in considerazione il D.M. 1 luglio 2001 e D.M. del 16 maggio 2006 e s.m.i. che , con gli aggiornamenti , fissano per l'anno 2013 i seguenti valori per il servizio di cremazione ed altro.

TARIFE SU SCALA NAZIONALE – RIFERIMENTO LEGISLATIVO

SERVIZIO PUBBLICO	tariffa
di cadavere	€ . 485,34 + IVA
Cremazione di resti mortali	€ . 388,27 + IVA
Cremazione di parti anatomiche riconoscibili	€ . 364,00 + IVA
Cremazione di feti e prodotti del concepimento	€ . 161,78 + IVA
Dispersione di ceneri in cimitero	€ . 196,10 + IVA

L'avvio della gestione delle opere oggetto della concessione dovrà avvenire entro 1 mese dalla verifica di agibilità di opere ed impianti.

In tale occasione si provvederà all'accertamento dello stato di consistenza delle opere e alla descrizione particolareggiata degli impianti fissi, servizi accessori e arredi, che verranno fatti

constatare in apposito verbale sottoscritto dal rappresentante del Comune di Sanremo e dal concessionario.

Il concessionario è obbligato ad eseguire tutti gli interventi e le manutenzioni straordinarie ed ordinarie necessarie a mantenere le opere realizzate funzionali ed in buone stato, in modo da servire all'uso convenuto.

I tempi e le modalità delle manutenzioni a carico del concessionario dovranno essere specificati nel programma di manutenzione allegato al progetto esecutivo .

ART.26 – ONERI DI MANUTENZIONE

Durante tutto il periodo di durata della concessione il concessionario dovrà eseguire, a sua cura e spese, tutti gli interventi e le opere di manutenzione straordinaria ed ordinaria, necessarie per assicurare il buon funzionamento dell'opera oggetto del presente contratto, provvedendo, ove necessario, al completo rinnovo degli impianti o di parte di essi, in modo da consegnare al Comune di Sanremo, alla scadenza della concessione, l'opera in buone condizioni di conservazione e funzionamento.

La manutenzione dovrà essere eseguita secondo le modalità ed i tempi previsti nel piano di manutenzione che dovrà essere annesso al progetto esecutivo.

La manutenzione e la conduzione degli impianti tecnologici saranno in ogni caso a carico del concessionario.

In caso di inadempimento del concessionario circa gli obblighi di manutenzione, il Comune avrà la facoltà di provvedere direttamente, con diritto di rimborso di tutte le spese sostenute.

ART.27 – PULIZIA

OPERAZIONI A FREQUENZA GIORNALIERA

- svuotamento dei cestini porta-rifiuti con eventuale sostituzione dei sacchetti di plastica; spolveratura ad umido di mobili con prodotti di pulizia da spruzzare su panno;
- pulizia ed eliminazione di impronte e macchie su entrambe le facciate delle porte, degli interruttori, elettrici, delle maniglie, ecc.;
- raccolta di carta; trasporto al punto di raccolta di tutti i sacchi contenenti rifiuti; aspirazione di polvere e sporco dagli zerbini e tappeti degli ingressi, ecc.;
- pulizia approfondita degli spogliatoi del personale con detergente – sgrassante per pavimenti e disinfettanti ai sali d'ammonio quaternari;
- pulizia di tutti i raccoglitori di carta e rifiuti;
- lavaggio e disinfezione con prodotti specifici dei pavimenti; relativamente agli ambienti detta prestazione va ripetuta più volte al giorno, qualora si dovesse rendere necessaria per il decoro dell'ambiente;
- pulizia dell'ufficio;

OPERAZIONI A FREQUENZA SETTIMANALE

- Lavaggio dei vetri degli ingressi;

C. SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio, e relative modalità, ovvero sistema di controlli sulle società non quotate ex art. 147-quater, Tuel: Ufficio del RUP ai sensi dell'art. 21 del contratto.

L'ente concedente esercita il controllo sull'attività dell'operatore economico, verificando in particolare la permanenza in capo all'operatore economico del rischio trasferito. L'operatore economico fornisce tutte le informazioni necessario allo scopo, con le modalità stabilite nel contratto: vedasi soprariportato art. 21 contratto.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Dati identificativi THYMAMAY S.r.l.” con sede in Sanremo, Via Padre Semeria, 217, CF 001719700088 - Subentrata alla “Giò Costruzioni S.r.l.”, come da atto repertorio n. 54284, raccolta 31520 in data 08.07.2020, a rogito Notaio Donetti, ai sensi dell’art.184 del decreto legislativo n.50/2016 e dell’art. 6 del contratto- rep. 7748/2019.

Oggetto sociale: Società di Progetto ai sensi dell’art. 184 per i servizi oggetto della presente scheda.

ANDAMENTO ECONOMICO

Il costo pro capite (per utente e/o cittadino) e complessivo, nell’ultimo triennio: Dato non disponibile, vi è solo per il privato la tariffa approvata con del. GC n. n.254 del 25.10.2022.

I costi di competenza del servizio nell’ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti: i costi per l’esercizio 2022 (il primo) ammontano ad Euro 348.149,00.

I ricavi di competenza dal servizio nell’ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione: proventi per l’esercizio 2022 (il primo) ammontano a 228.296,00 euro.

Il margine del servizio ammonta ad Euro 119.853,99.

Per quanto riguarda gli investimenti compresi nel PEF e i relativi ammortamenti, nonché eventuali finanziamenti ottenuti per la loro realizzazione e costo del debito relativi al servizio, sono individuati nel PEF.

In ordine al n. del personale addetto al servizio, tipologia di inquadramento, costo complessivo ed unitari come i dati richiesti non sono ancora stati elaborati dal concessionario e quindi non ancora disponibili.

La tariffazione, con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/o di servizio prestato: come da DM 1/2022 Ministero Interne in merito alle tariffe dei servizi resi.

Per quanto riguarda i valori raggiunti dagli elementi indicati nel piano economico-finanziario (PEF) del servizio contenuti nell’offerta economica del 28.06.2020 ed oggetto dell’aggiudicazione i dati richiesti non sono ancora stati elaborati dal concessionario e quindi non ancora disponibili.

La situazione relativa all’equilibrio finanziario: è garantita dal monitoraggio economico- finanziario dal RUP in base ai dati che perverranno dal concessionario stesso.

QUALITÀ DEL SERVIZIO

Trattandosi di servizi pubblici locali non a rete si prenderanno a riferimento per quanto compatibili gli indicatori di qualità contrattuale, tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy, che qui si riportano.

Qualità contrattuale	
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	SI
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	SI
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	SI
Tempo di attivazione del servizio	SI
Tempo di risposta motivata a reclami	SI
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	SI
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	SI
Cicli di pulizia programmata	SI
Carta dei servizi	SI
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	SI
Qualità tecnica	
Mappatura delle attività relative al servizio	SI
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	SI
Predisposizione di un piano di controlli periodici	SI
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	SI
Accessibilità utenti disabili	SI
Altri indicatori	a discrezione dell'ente

Ad esercizio 2023 concluso il concessionario invierà la reportistica finale, ad oggi rendicontata al 30 giugno 2023.

Per quanto riguarda la soddisfazione dell'utenza si rinvia al questionario ed ai relativi report con la precisazione che anche qui ad esercizio 2023 concluso il concessionario invierà la reportistica finale, ad oggi rendicontata al 30 giugno 2023.

OBBLIGHI CONTRATTUALI

Per quanto riguarda la parte di servizio fin qui svolta si ritiene che sia stata regolarmente adempiuta, salvo riscontri a chiusura della rendicontazione 2023.

	Volumi - quantità di attività (universalità)	Territorio servito (universalità)	Prestazioni specifiche da assicurare (socialità)	Obblighi di servizio pubblico (tutela ambiente)	Obblighi di servizio pubblico (altro)	Piano degli investimenti
Contratto di servizio	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Risultati raggiunti	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Scostamento	No	No	No	No	No	No

Note: Si registra una pratica relativa a debito fuori bilancio in ordine ad opere straordinarie svolte dal concessionario in conseguenza di ordinanza Sindacale contingibile urgente per l'importo di euro 203.572.11 che verrà presentata al Consiglio Comunale entro il 31.12.23 per il relativo riconoscimento

VINCOLI

In merito a vincoli derivanti da:

- di disposizioni legislative determinanti obblighi gestionali;
- di vincoli tecnici e/o tecnologici;

incidenti sull'economicità e/o sostenibilità finanziaria della gestione del servizio e sulla qualità dello stesso ovvero sul rispetto degli obblighi contrattuali, non se ne rilevano di ulteriori, salvo quanto già indicato nella nota precedente.

CONSIDERAZIONI FINALI

Il servizio collegato all'opera rappresentava una novità andando a colmare una carenza di impianti di tal genere nel territorio Comunale nonché Provinciale.

Il servizio, avviato dopo il lungo iter della gara e della relativa progettazione ed esecuzione risulta ben gestito. Tale "asset" rappresenta un valore oramai imprescindibile e tanto che sono in corso di valutazione ipotesi di allargamento/estensione dell'oggetto della concessione

(cellette ossari – aree dispersione) in ragione di un aumento della domanda dei servizi cimiteriali principali e accessori.

CAMPO DI CALCIO GRAMMATICA

INFORMAZIONI GENERALI

SETTORE/SERVIZIO	LL.PP./PNRR/FABBRICATI/IMPIANTI SPORTIVI
DIRIGENTE	Ing. Danilo Burastero

Oggetto: il campo da calcio è situato adiacente al campo principale denominato “Stadio Comunale”, sito in Sanremo, c.so Mazzini, n° 7, ed è caratterizzato per essere adibito al gioco di 7 + 7 o in alcune occasioni 9 + 9 giocatori, rendendolo più usufruibile rispetto allo Stadio Comunale. Attualmente è in fase di scadenza fino al 29.02.2024, in attesa di nuova gara “aperta”, con canone simile a quello del 2017, con adeguamento ISTAT.

SERVIZIO PUBBLICO LOCALE	Campo di calcio Grammatica
MODALITÀ DI AFFIDAMENTO	Concessione di Servizi
DURATA AFFIDAMENTO	Affidato con D.D. n. 2344 del 08.09.2017, dal 21.11.2017 al 21.11.2023 - Proroga tecnica fino al 29.02.2024, con D.D. n. 51 del 21.11.2023
DATA CONTRATTO SERVIZIO	20.02.2018
DENOMINAZIONE AFFIDATARIO	A.S.D. VIRTUS SANREMO CALCIO 2011
CORRISPETTIVO - TARIFFA	CANONE ANNUALE DI € 2.500,00 (iva compresa)
IMPORTO A CARICO DELL'ENTE (2022)	nessuno
INDICATORI (ART. 7, 8, 9 D.LGS. 201/2022) (SI/NO)	Non previsti al momento dell'affidamento del 2017
RELAZIONE EX ART. 34 (SI/NO)	Non prevista nell'affidamento tutt'ora vigente
SERVIZI PUBBLICI LOCALI CORRELATI	Non presenti allo stato attuale

Art. 30 D.Lgs. 201/2022

“I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di

rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti”.

ANDAMENTO ECONOMICO

COSTI SERVIZIO	Non previsto in quanto impianto di modesto valore economico e a carico del concessionario
PROVENTI SERVIZIO	Esclusivamente da partite amatoriali
TARIFFE / CORRISPETTIVI	<p><u>UTILIZZO CAMPO RINO GRAMMATICA:</u></p> <p><i>Associazioni/Società affiliate alla F.I.G.C. e alle leghe calcio degli enti di promozione sportiva:</i></p> <p>Allenamento senza illuminazione: € 20/ora</p> <p>Allenamento con illuminazione: € 30/ora</p> <p>Partite senza illuminazione: € 40</p> <p>Partite con illuminazione: € 55</p> <p>Allenamenti Settori giovanili: €150,00/mese</p> <p><i>Amatori e altri:</i></p> <p>Partite senza illuminazione: € 55</p> <p>Partite con illuminazione: € 70</p> <p>2. Resta ferma la facoltà del concessionario, nel corso della gestione, di praticare previa comunicazione al Comune, tariffe inferiori a quelle sopra riportate, garantendo comunque la parità di trattamento e la trasparenza nell'applicazione delle stesse nei confronti dell'utenza.</p>
MARGINE SERVIZIO	Non previsto nell'affidamento iniziale
INDICATORI ECONOMICO-FINANZIARI	Non previsto in quanto impianto di modesto valore economico

QUALITA' DEI SERVIZI

RILEVATORE QUALITA' SERVIZIO	Non previsto
STRUMENTI DI RILEVAZIONE	Non previsto
MODALITA' RILEVAZIONE	Non prevista
CARTA DEI SERVIZI	<p>Nel Capitolato d'appalto è previsto che il concessionario deve:</p> <ul style="list-style-type: none">- garantirne il più ampio uso per favorire e promuovere l'attività sportiva;- promuovere e garantire la più ampia diffusione dell'Associazionismo sportivo territoriale, anche attraverso l'uso delle strutture da parte dei gruppi, delle associazioni e degli enti che abbiano i requisiti e che ne facciano richiesta;- consentire l'utilizzo dell'impianto da parte degli istituti scolastici della città;- utilizzo gratuito al Comune per scopi istituzionali;- utilizzo gratuito al Comune per scopi istituzionali.
ESITO RILEVAZIONE 2022	Nessuna
CRITICITA' RILEVATE	Non di particolare rilevanza data anche la modesta dimensione del campo e della struttura nel suo complesso
INTERVENTI CORRETTIVI	Non si rilevano, al momento, necessita in tal senso
INDICATORI (ART. 7, 8, 9 D.LGS. 201/2022)	Non previsti nell'affidamento iniziale del 2017

OBBLIGHI CONTRATTO DI SERVIZIO

CONTRATTO DI SERVIZIO (SI/NO)	SI
CONTESTAZIONI/RILIEVI	Nessuna
MODIFICHE AL CONTRATTO DI SERVIZIO	Nessuna

OSSERVAZIONI SU RISPETTO CONTRATTO	Nessuna
CONFORMITA' CON ART. 24 D.LGS. 201/2022	Parzialmente solo per alcuni elementi, come le penalità previste in caso di risoluzione
SISTEMA DI MONITORAGGIO	Ufficio Manutenzione Fabbricati

ULTERIORI INDICAZIONI

IMPIANTO POLIVALENTE PIAN DI POMA: - ATLETICA – RUGBY

INFORMAZIONI GENERALI

SETTORE/SERVIZIO	LL.PP./PNRR/FABBRICATI/IMPIANTI SPORTIVI
DIRIGENTE	Ing. Danilo Burastero

Oggetto: la struttura si caratterizza per il suo utilizzo bivalente, in quanto viene utilizzata sia dalle discipline degli sport di atletica (corsa, salto in alto, in lungo, lancio del peso, salto triplo), sia del rugby, sfruttando il campo centrale in erba naturale. La struttura ha anche annesso un bar/ristorante di cui ne usufruiscono gli atleti (in maggior parte minorenni) e le loro famiglie al seguito.

SERVIZIO PUBBLICO LOCALE	Impianto Polivalente Pian di Poma: - Atletica - Rugby
MODALITÀ DI AFFIDAMENTO	Concessione di Servizi
DURATA AFFIDAMENTO	Affidato con D.D. n. 2223 del 09.07.2019, dal 02.09.2019 al 02.09.2025
DATA CONTRATTO SERVIZIO	05.11.2021 (Rep. n. 7834)
DENOMINAZIONE AFFIDATARIO	A.S.D. Sanremo Sport & Tourism
CORRISPETTIVO - TARIFFA	CANONE ANNUALE DI € 3.694,16 (iva compresa al 22%)
IMPORTO A CARICO DELL'ENTE (2022)	nessuno
INDICATORI (ART. 7, 8, 9 D.LGS. 201/2022) (SI/NO)	NO
PEF INIZIALE (SI/NO)	NO
RELAZIONE EX ART. 34 (SI/NO)	NO
SERVIZI PUBBLICI LOCALI CORRELATI	Non presenti

Art. 30 D.Lgs. 201/2022

“I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del

servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti”.

ANDAMENTO ECONOMICO

COSTI SERVIZIO	Non previsto in quanto impianto di modesto valore economico e a carico del concessionario
PROVENTI SERVIZIO	Esclusivamente da parte di asd amatoriali e gruppi di adolescenti (es. associazioni di disabili)
TARIFFE / CORRISPETTIVI	- PISTA DI ATLETICA: allenamento senza illuminazione: € 10/ora; allenamento con illuminazione: € 15/ora; - CAMPO RUGBY: allenamento senza illuminazione: € 30/ora; allenamento con illuminazione: € 35/ora; Partite senza illuminazione: € 40/ora; Partite con illuminazione: € 50/ora
MARGINE SERVIZIO	Non previsto nell'affidamento iniziale
INDICATORI ECONOMICO-FINANZIARI	Non previsto in quanto impianto di modesto valore economico

QUALITÀ DEI SERVIZI

RILEVATORE QUALITÀ SERVIZIO	Non previsto
STRUMENTI DI RILEVAZIONE	Non previsto
MODALITÀ RILEVAZIONE	Non previsto
CARTA DEI SERVIZI	Nel Capitolato d'appalto è previsto che il concessionario deve: - garantirne il più ampio uso per favorire e promuovere l'attività sportiva; - promuovere e garantire la più ampia diffusione dell'Associazionismo sportivo territoriale, anche attraverso l'uso delle strutture da parte dei gruppi, delle associazioni e

	degli enti che abbiano i requisiti e che ne facciano richiesta; - consentire l'utilizzo dell'impianto da parte degli istituti scolastici della città; - utilizzo gratuito al Comune per scopi istituzionali.
ESITO RILEVAZIONE 2022	Nessuna
CRITICITA' RILEVATE	Non di particolare rilevanza
INTERVENTI CORRETTIVI	Non si rilevano necessita in tal senso
INDICATORI (ART. 7, 8, 9 D.LGS. 201/2022)	Nessuno

OBBLIGHI CONTRATTO DI SERVIZIO

CONTRATTO DI SERVIZIO (SI/NO)	SI (Capitolato d'appalto)
CONTESTAZIONI/RILIEVI	Nessuna che meriti seria considerazione
MODIFICHE AL CONTRATTO DI SERVIZIO	Nessuna
OSSERVAZIONI SU RISPETTO CONTRATTO	Nessuna
CONFORMITA' CON ART. 24 D.LGS. 201/2022	Parzialmente solo per alcuni elementi, come le penalità previste in caso di risoluzione
SISTEMA DI MONITORAGGIO	Ufficio Manutenzione fabbricati

ULTERIORI INDICAZIONI

Sono in corso di affidamento interventi relativi all'omologazione della pista di atletica, rifacimento delle strisce di delimitazione delle corsie, dell'impianto di irrigazione a pioggia per quanto riguarda il campo del rugby, manutenzione impianti, ecc..

IMPIANTO POLIVALENTE PIAN DI POMA – CALCIO

INFORMAZIONI GENERALI

SETTORE/SERVIZIO	LL.PP./PNRR/FABBRICATI/IMPIANTI SPORTIVI
DIRIGENTE	Ing. Danilo Burastero

Oggetto: l'impianto è caratterizzato dalla presenza di due campi di calcio: uno da 9 +9 giocatori; quello grande da 11 + 11 giocatori; un fabbricato adibito a spogliatoio ed ufficio; un modesto fabbricato adibito alla somministrazione di alimenti e bevande a favore degli iscritti o partecipanti ai tornei: Tutti e 2 i campi hanno il terreno di gioco in erba sintetica, che determinano una manutenzione ordinaria poco costosa rispetto ad un terreno di gioco in erba naturale che, viceversa, avrebbe necessità di continua manutenzione in termini di innaffiamento, piantatura della semina, etc.

SERVIZIO PUBBLICO LOCALE	Impianto Polivalente Pian di Poma - Calcio
MODALITÀ DI AFFIDAMENTO	Concessione di Servizi ex D.lgs. 50/2016 (artt. 164-178)
DURATA AFFIDAMENTO	Affidato con D.D. n. 2540 del 23.08.2018 e decorrenza dal 01.09.2018 al 01.09.2024
DATA CONTRATTO SERVIZIO	Contratto con stipula del 12.11.2021 (Rep. n. 7755)
DENOMINAZIONE AFFIDATARIO	S.S.D. Sanremese Calcio S.r.l.
CORRISPETTIVO - TARIFFA	CANONE ANNUALE DI € 14.640,00 (iva compresa al 22%) + rivalutazione ISTAT annuale
IMPORTO A CARICO DELL'ENTE (2022)	Non previsto
INDICATORI (ART. 7, 8, 9 D.LGS. 201/2022) (SI/NO)	Non previsti nell'affidamento attuale
PEF INIZIALE (SI/NO)	NO
RELAZIONE EX ART. 34 (SI/NO)	NO
SERVIZI PUBBLICI LOCALI CORRELATI	Non previsti

Art. 30 D.Lgs. 201/2022

“I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti”.

ANDAMENTO ECONOMICO

COSTI SERVIZIO	Non previsto nell'affidamento attuale in scadenza al 01.09.2024
PROVENTI SERVIZIO	Essenzialmente da parte degli iscritti delle asd giovanili che partecipano alle varie categorie dilettantistiche (juniores, etc)
TARIFFE / CORRISPETTIVI	<p>UTILIZZO CAMPO PER 11 GIOCATORI: 1) Associazioni/Società affiliate alla F.I.G.C. e alle leghe calcio degli enti di promozione sportiva:</p> <p>Allenamento senza illuminazione: € 30/ora Allenamento con illuminazione: € 35/ora Partite senza illuminazione: € 50/ora Partite con illuminazione: € 60/ora</p> <p>Amatori e altri</p> <p>Partite senza illuminazione: € 70/ora Partite con illuminazione: € 90/ora</p> <p>UTILIZZO CAMPO PER 9 GIOCATORI: 1) Associazioni/Società affiliate alla F.I.G.C. e alle leghe calcio degli enti di promozione sportiva:</p> <p>Allenamento senza illuminazione: € 20/ora Allenamento con illuminazione: € 30/ora Partite senza illuminazione: € 40/ora Partite con illuminazione: € 55/ora</p> <p>2) Amatori e altri</p> <p>Partite senza illuminazione: € 55/ora Partite con illuminazione: € 70/ora</p>
MARGINE SERVIZIO	Non previsto attualmente
INDICATORI ECONOMICO-FINANZIARI	Non previsto nell'affidamento attuale

**QUALITÀ
DEI SERVIZI**

RILEVATORE QUALITÀ SERVIZIO	Non previsto attualmente
STRUMENTI DI RILEVAZIONE	Non previsto attualmente
MODALITÀ RILEVAZIONE	Non previsto attualmente
CARTA DEI SERVIZI	<p>Nel Capitolato d'appalto è previsto che il concessionario deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> - garantirne il più ampio uso per favorire e promuovere l'attività sportiva; - promuovere e garantire la più ampia diffusione dell'Associazionismo sportivo territoriale, anche attraverso l'uso delle strutture da parte dei gruppi, delle associazioni e degli enti che abbiano i requisiti e che ne facciano richiesta; - consentire l'utilizzo dell'impianto da parte degli istituti scolastici della città; - utilizzo gratuito al Comune per scopi istituzionali.
ESITO RILEVAZIONE 2022	Nessuna
CRITICITÀ RILEVATE	Non di particolare rilevanza
INTERVENTI CORRETTIVI	Non si rilevano necessita in tal senso
INDICATORI (ART. 7, 8, 9 D.LGS. 201/2022)	Non previsto attualmente

OBBLIGHI CONTRATTO DI SERVIZIO

CONTRATTO DI SERVIZIO (SI/NO)	SI
CONTESTAZIONI/RILIEVI	Nessuna che meriti seria considerazione
MODIFICHE AL CONTRATTO DI SERVIZIO	Nessuna
OSSERVAZIONI SU RISPETTO CONTRATTO	Nessuna nel periodo dell'attuale affidamento
CONFORMITÀ CON ART. 24 D.LGS. 201/2022	Parzialmente solo per alcuni elementi, come le penalità previste in caso di risoluzione
SISTEMA DI MONITORAGGIO	Ufficio Manutenzione Fabbricati

ULTERIORI INDICAZIONI

La struttura è significativamente utilizzata in quanto, oltre ad essere fornita di servizi accessori importanti per il regolare svolgimento dei tornei di calcio regolamentati dalla lega nazionale dilettanti (es. spogliatoi separati uomini-donne, bar adibito, docce separate uomini-donne e arbitri), ha due campi di gioco che rendono possibile lo svolgimento contemporaneo di due partite, rendendo la struttura spesso utilizzata, sia per gli allenamenti, sia per le partite di categoria.