

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

COMUNE DI PONTENURE

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 11/12/2023

GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO “PISCINA COMUNALE”

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il Servizio di gestione dell'impianto sportivo denominato “Piscina comunale” si colloca all'interno dei “servizi a rilevanza economica” e individuato da apposito Regolamento comunale come “Impianto sportivo a rilevanza economica”. Il Servizio, in concessione a operatore economico privato, si basa sulla gestione e cura dell'impianto sportivo per renderlo fruibile agli utenti secondo tariffe approvate dall'Amministrazione comunale.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Il Servizio di gestione dell'impianto sportivo denominato “Piscina comunale” è attualmente affidato in concessione a operatore economico privato dal 01.11.20219 al 30.10.2027. Precedentemente la concessione era stata affidata fino al 31.10.2024 e successivamente prorogata per 3 anni ai sensi della Legge n.77/2022 Capi IV° “MISURE PER LO SPORT” art. 216 comma 2 su richiesta del concessionario e ai fini del riequilibrio economico-finanziario necessario dopo le chiusure dovute alla recente epidemia da virus Covid-19.

L'importo della concessione è stato pari a € 552.750,00 (compresa eventuale proroga tecnica di 6 mesi). Il concessionario paga al Comune un canone di concessione pari a € 18.000,00 annui.

L'impianto comunale è composto da:

n. 2 vasche piscina scoperte;

n. 2 locali spogliatoio con riscaldamento ad aria e boiler per acqua calda;

n. 1 locale infermeria;

n. 1 locale impianto tecnologico a servizio delle piscine;

n. 2 campi da beach volley;

n. 1 campo da calcetto coperto con locale caldaia;

n. 1 area verde circostante le piscine;

La concessione comporta:

1. la manutenzione ordinaria degli impianti sportivi e degli impianti tecnologici;
2. la gestione dell'attività natatoria e sportiva;
3. la gestione di iniziative collaterali di carattere ricreative e di socializzazione;
4. la gestione tecnico-amministrativa, la sorveglianza e la custodia sulla struttura, sugli impianti e sulle relative attrezzature, l'assistenza agli utenti ed ogni attività tesa a diffondere la pratica delle attività sportive praticabili nella struttura oggetto della presente gara;
5. l'esecuzione di manutenzioni e di interventi migliorativi volti alla riqualificazione dell'impianto, di cui all'offerta presentata in sede di gara.

Tutte le attività vengono effettuate dal Concessionario con propria organizzazione, mezzi e personale nel rispetto delle normative vigenti.

Le tariffe attuali applicate agli utenti sono le seguenti:

PISCINA	TARIFFA
Ingresso giornaliero intero	€ 5,00 sempre
Ingresso giornaliero ridotto*	€ 4,00
Ingresso pausa pranzo (h12-h14) e dopo le ore 18	€ 3,50
Ingresso bambini (dai 6 ai 12 anni)	€ 2,00
Ingresso portatori di handicap (compreso lettino/sdraio e ombrellone se disponibili) e bambini fino a 6 anni e bambini certificati L.104/92 debitamente accompagnati	GRATUITO

Abbonamento intero (10 ingressi)	€ 45,00
Abbonamento ridotto* (10 ingressi)	€ 35,00
Abbonamento bambini (10 ingressi)	€ 15,00
Abbonamento intero (30 ingressi)	€ 120,00
Abbonamento ridotto* (30 ingressi)	€ 90,00
Abbonamento bambini (30 ingressi)	€ 37,00
Abbonamento stagionale intero per residenti	€ 130,00
Abbonamento stagionale ridotto* per residenti	€ 100,00
Abbonamento stagionale bambini per residenti	€ 55,00
Abbonamento stagionale intero	€ 180,00
Abbonamento stagionale ridotto*	€ 140,00
Abbonamento stagionale bambini	€ 65,00
Lettino	€ 3,50
Ombrelloni	€ 2,50
Beach Volley (1 ora)	€ 16,00

CAMPO CALCETTO	TARIFFA INTERA	ASSOCIAZIONI SPORTIVE**
Tariffa oraria Maggio - Settembre	€ 45,00	€ 40,00
Tariffa oraria Ottobre - Aprile	€ 55,00	€ 50,00
Manifestazione giornaliera sportiva	€ 100,00 escluso riscaldamento ed illuminazione	

*ingresso ridotto: dai 13 ai 14 anni, anziani oltre i 65 anni, militari e assistenti bagnanti.

** Associazioni sportive, aventi sede a Pontenure ed iscritte all'Albo comunale, per lo svolgimento di attività promozionali e giovanili senza scopo di lucro.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere, senza limiti e obbligo di preavviso, direttamente o a mezzo di propri delegati, ad ogni forma di controllo ritenuta necessaria, idonea e opportuna al fine di verificare il rispetto, da parte del Concessionario, di tutti gli obblighi derivanti dal Capitolato di concessione. Attualmente l'impianto sportivo è sotto la competenza del Settore Tecnico Manutentivo.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Soggetto concessionario: “**Activa Società Cooperativa Sportiva Dilettantistica**” con sede legale in Via G.Di Vittorio, s.n.c. 29122 Piacenza – P.IVA: 01002910337.

Iscrizione al Registro Imprese di Piacenza al n° CCIAA Pc n°120439 – Trib. Pc n°10983
Iscrizione al REA di Piacenza al n° 120 439 Albo Coop. Mutualità Prev. n° A137127.

3. ANDAMENTO ECONOMICO (ultime 3 annualità)

Annualità	Costi	Ricavi	n° addetti	costo del lavoro
2021	€ 69.470,08	€ 63.223,34	5 DIPENDENTI + 5 COLLABORATORI	€ 28.263,45
2022	€ 73.276,37	€ 80.093,15	5 DIPENDENTI + 5 COLLABORATORI	€ 32.269,21
2023	€ 76.413,32	€ 82.602,17	5 DIPENDENTI + 5 COLLABORATORI	€ 31.976,27

contratto applicato: CCNL impianti sportivi e palestre.

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Annualità	Accessibilità servizio	Soddisfazione utenza	Penali applicate
2021	Garantito nei modi e nei termini di orario previsti	Non si riscontrano segnalazioni negative dell’utenza	Nessuna
2022	Garantito nei modi e nei termini di orario previsti	Non si riscontrano segnalazioni negative dell’utenza	Nessuna
2023	Garantito nei modi e nei termini di orario previsti	Non si riscontrano segnalazioni negative dell’utenza	Nessuna

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Il servizio deve essere svolto dal Concessionario con i propri mezzi tecnici, con proprio personale e attrezzature, mediante la propria organizzazione. Il Concessionario deve acquisire tutte le necessarie autorizzazioni, previste dalle normative vigenti, per la gestione del servizio oggetto del Capitolato.

Il Concessionario è obbligato a servirsi degli impianti, attrezzature e arredi, esclusivamente per l'uso al quale sono destinati e in conformità alle prescrizioni del Capitolato.

Per quanto riguarda la gestione di attività verranno osservate le seguenti modalità e condizioni:

a) i giorni e gli orari di apertura e chiusura degli impianti nonché le tariffe relative alle varie attività sono determinati dall'Amministrazione Comunale in base alla proposta del gestore e comunque saranno in linea con le tariffe applicate agli impianti sportivi analoghi presenti nei Comuni limitrofi;

b) i periodi di apertura e chiusura degli impianti sono quelli di seguito riportati:

STRUTTURA	PERIODO DI APERTURA
Piscine – Campi da calcetto	5 giugno – 5 settembre

Le indicazioni di cui sopra devono intendersi come periodi minimi di apertura; saranno possibili variazioni per cause meteorologiche (chiusura per giornate piovose ma apertura in caso di tempo instabile), per richiesta dell'utenza e per speciali programmazioni anche in collaborazione con l'Amministrazione Comunale o altri soggetti.

Gli orari minimi di apertura e di funzionamento sono di seguito riportati:

STRUTTURA	ORARI
Vasca	Dalle 10:00 alle 19:30
Calcetto	Dalle 9:00 alle 23:00
Spogliatoi piscina	Dalle 10:00 alle 20:00
Spogliatoi calcetto	Dalle 10:00 alle 23:30

Il Concessionario deve garantire apposito e idoneo servizio d'informazione e di prenotazione dell'uso degli impianti durante il periodo d'apertura degli stessi.

Il gestore si impegna ad assicurare, per tutta la durata della presente convenzione, la più ampia informazione all'utenza sulle modalità di fruizione dell'impianto di cui al presente atto. In particolare dovrà:

1. rendere perfettamente e compiutamente note all'utenza le condizioni normative, le forme e i modi di fruizione dell'impianto ed in particolare quelle relative alla sicurezza ed alle norme igienico - sanitarie;
2. rendere perfettamente e compiutamente note tutte le condizioni tariffarie d'uso degli impianti che verranno concordate con l'Amministrazione Comunale, delle attrezzature necessarie all'esplicazione dell'attività sportiva e di eventuali servizi collaterali;
3. informare tempestivamente gli utenti circa ogni eventuale variazione delle modalità d'uso degli impianti;
4. fornire chiare e complete informazioni per l'individuazione del responsabile della conduzione – gestione dell'impianto e nel caso che questo non sia presente un recapito di facile reperimento;
5. rendere facilmente individuabili gli assistenti bagnanti in servizio;
6. fornire precise ed inequivocabili indicazioni a chi, come e quando possono essere rivolti reclami, esposti, osservazioni e proposte attinenti la gestione degli impianti.

In ogni caso l'utenza ha diritto ad essere perfettamente informata circa le modalità tecniche, giuridiche e le precise responsabilità che sono connesse alla fruizione dell'impianto.

La concessione comporta:

1. la manutenzione ordinaria degli impianti sportivi e degli impianti tecnologici;
2. la gestione dell'attività natatoria e sportiva;
3. la gestione di iniziative collaterali di carattere ricreative e di socializzazione;
4. la gestione tecnico-amministrativa, la sorveglianza e la custodia sulla struttura, sugli impianti e sulle relative attrezzature, l'assistenza agli utenti ed ogni attività tesa a diffondere la pratica delle attività sportive praticabili nella struttura;
5. l'esecuzione di manutenzioni e di interventi migliorativi volti alla riqualificazione dell'impianto, di cui all'offerta presentata in sede di gara.

Tutte le attività richieste dal presente Capitolato dovranno essere effettuate dal Concessionario con propria organizzazione, mezzi e personale nel rispetto delle normative vigenti.

La concessione è effettuata dal Comune ed accettata dal Concessionario, con oneri a proprio carico, alle condizioni indicate nel presente Capitolato e nell'offerta presentata in sede di gara.

Il Concessionario è l'unico responsabile nei confronti dell'Amministrazione comunale, nell'ambito della gestione e funzionamento della struttura.

La gestione degli impianti affidati comporterà per il Concessionario l'assunzione dei seguenti obblighi:

- a) la gestione complessiva dell'impianto sportivo secondo le caratteristiche del medesimo;
- b) l'ordinaria manutenzione di tutti gli impianti tecnologici a servizio delle strutture (impianto idrico, impianto elettrico, impianto di riscaldamento, scambiatori, pompe, filtri, vasche di riempimento, dosatori, sfiatori, depurazione, ecc.). In particolare a fine stagione il gestore dovrà chiudere tutte le saracinesche in modo da isolare le vasche dall'impianto di

filtrazione, mantenere le piscine piene d'acqua e con materiali che affiorino dalla superficie fino all'apertura estiva; svuotare completamente tutto l'impianto di trattamento acqua (filtri, pompe, tubazioni) all'interno del locale ed immettere l'acqua scaricata nell'apposito pozzetto dotato di pompa sommersa, che deve restare in funzione tutto l'anno. In particolare sarà cura del gestore assicurare tutte le procedure necessarie ad evitare danni del gelo sull'impianto. La manutenzione ordinaria comprende anche la verniciatura annuale di ringhiere, cancelli, tubazioni, ecc., la tinteggiatura interna di tutti i locali.

c) il trattamento dell'acqua delle vasche in conformità alla normativa vigente in materia d'impianti natatori pubblici. In particolare il gestore dovrà garantire che le acque delle piscine abbiano costantemente le caratteristiche conformi alla legge ed i requisiti minimi per la balneazione. A tale scopo dovranno essere effettuati controlli analitici più volte al giorno, volti a verificare la sussistenza di tali parametri. I risultati di tali analisi andranno riportati, come da normativa vigente, su apposito registro, che dovrà essere esibito in caso di controlli da parte del Comune o dell'autorità sanitaria;

d) la manutenzione dell'area verde con potature primaverili di siepi e piante, semina e concimazione dei prati; il taglio erba a regola d'arte in modo da garantire durante il periodo di balneazione un'altezza delle essenze non superiore a 20 cm.; annaffiatura nella misura necessaria e negli orari più opportuni. La manutenzione del verde dovrà protrarsi anche nel periodo di chiusura con rastrellatura e raccolta foglie, con trattamenti anti muschio dove necessario, con la disinfestazione dalle api e dalle zanzare prima dell'apertura al pubblico degli impianti;

e) la pulizia di tutto l'impianto impiegando apposite attrezzature e prodotti disinfettanti e detergenti. In particolare dovrà essere effettuata la pulizia giornaliera del fondo delle vasche, del bordo vasche, delle vaschette lava piedi e passaggi obbligati. Ogni 15 gg. dovrà essere effettuata la pulizia delle mattonelle di sfioro e l'eliminazione del grasso cutaneo depositato sulle pareti della vasca. Negli spogliatoi della piscina deve essere praticata un'accurata pulizia almeno quotidiana. Negli spazi circostanti le piscine e negli spogliatoi, in particolare nelle zone con percorsi a piedi nudi, nelle docce e nei servizi igienici, la pulizia deve essere completata da un'accurata disinfezione, utilizzando soluzioni disinfettanti che corrispondono a requisiti di efficacia e di innocuità. La disinfezione delle docce e dei servizi igienici dovrà estendersi anche alle superfici verticali. La pulizia comprende anche la disincrostazione delle suddette superfici. Almeno ogni due mesi dovrà essere effettuata la pulizia dei vetri e delle porte. In tutti gli impianti dovrà essere garantita la costante pulizia delle superfici e degli arredi, la rimozione delle ragnatele e di eventuali scritte. Il telone interno della pista polivalente dovrà essere pulito almeno una volta ogni tre anni con apparecchiature e prodotti atti anche a prevenire il formarsi di muffe. Dovrà essere garantita la pulizia degli spazi ricoperti dagli autobloccanti mediante l'estirpazione delle erbe infestanti con una frequenza tale da garantire la mancanza di essenze lungo i vialetti. Questi ultimi devono presentarsi liberi da foglie caduche tutto l'anno anche nei periodi di chiusura della piscina;

f) raccolta differenziata dei rifiuti derivanti dall'attività;

g) l'apertura, la chiusura, la conduzione della struttura secondo quanto stabilito dal presente Capitolato. Tutto ciò anche durante gli orari in cui la struttura verrà utilizzata direttamente e gratuitamente dal Comune o da terzi autorizzati;

h) la custodia della struttura, degli impianti, attrezzature, materiali in essa esistenti o che ivi saranno collocati, nonché il ripristino o sostituzione di tutti gli arredi che risultino deteriorati o danneggiati dall'uso anche non corretto o dalla scarsa sorveglianza, nonché

responsabilità per la perdita o deterioramento di valori, oggetti d'uso o altro lasciati all'interno della struttura;

i) elaborazione di un piano di sicurezza e di evacuazione ai sensi della normativa vigente in materia, installazione e il mantenimento in efficienza di presidi antincendio e della cartellonistica di sicurezza ed ogni altro adempimento previsto dalla normativa stessa;

j) la scrupolosa osservanza delle norme vigenti, o che in prosieguo dovessero essere emanate sia in materia igienico-sanitaria, sia per la prevenzione degli infortuni e degli incendi nel rispetto della normativa vigente;

k) richiesta da parte del Concessionario ed ottenimento delle autorizzazioni amministrative necessarie per il regolare funzionamento della struttura ed in particolare la presentazione della comunicazione di inizio attività della piscina all'Autorità Sanitaria Locale;

l) pagamento delle utenze di pertinenza dell'impianto, previa installazione di apposito contatore dell'energia elettrica e volturazione dei relativi contratti a proprio carico, e di tutti gli oneri riferiti alla gestione;

m) pagamento del canone offerto in sede di gara;

n) stipulazione delle polizze assicurative secondo quanto definito nel presente Capitolato;

o) pagamento degli oneri, permessi e tasse riguardanti il funzionamento della struttura;

p) l'attivazione a proprie cure e spese dell'infermeria, mantenendo a disposizione degli utenti i necessari materiali di primo intervento e soccorso previsti dalla normativa vigente in materia, con la precisazione che il Comune si riserva, nel corso del periodo di validità della concessione, di realizzare, a propria cura e spese, un locale alternativo a quello attuale, adiacente al locale spogliatoio, come indicato in planimetria;

q) l'assistenza bagnanti, che deve essere assicurata secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di sicurezza per l'esercizio d'impianti natatori, utilizzando personale abilitato alle operazioni di salvataggio e di primo soccorso. Gli assistenti bagnanti devono indossare vestiario recante apposita scritta di riconoscimento ed inoltre devono garantire:

- il rispetto delle norme vigenti e del regolamento comunale per l'accesso alla piscina attraverso una costante opera di educazione degli utenti, volta anche ai temi della sicurezza e del benessere durante il tempo di permanenza nell'impianto;

- il regolare funzionamento e la puntuale fruizione da parte dei bagnanti dei presidi di bonifica dei frequentatori (docce esterne);

r) l'organizzazione di corsi di nuoto ed altri corsi di discipline sportive praticabili negli impianti in concessione, anche congiuntamente ad iniziative ludico – ricreative;

s) la riserva all'Amministrazione comunale dell'utilizzo gratuito della struttura nel numero di 10 giornate annue per lo svolgimento di manifestazioni a cura dell'Amministrazione stessa;

t) l'ininterrotta vigilanza sulle attività e gli utenti durante il periodo di permanenza all'interno della struttura;

- u) l'intervento tempestivo di personale tecnico responsabile del funzionamento della struttura per qualsiasi deterioramento, incidente o anomalia che si verifichi, al fine di eliminare gli inconvenienti ed eventuali cause di pericolo per gli utenti;
- v) la costante attività d'informazione e promozione della struttura, dell'attività sportiva programmata e delle iniziative organizzate all'interno della stessa.

Per favorire la promozione dell'attività sportiva, il gestore è tenuto a organizzare corsi, di apprendimento e perfezionamento, attinenti a tutte le discipline sportive praticabili presso l'impianto in gestione ovvero compatibili con lo stesso.

In particolare il gestore si impegna a:

- a) organizzare di corsi di nuoto riservati ai bambini, agli adulti anche nelle ore pomeridiane e serali, agli anziani e ai disabili;
- b) organizzare corsi di ginnastica in acqua;
- c) organizzare un centro estivo per bambini – ragazzi anche in collaborazione con altri soggetti;
- d) organizzare animazione con giochi in acqua ed eventuali gare di nuoto, manifestazioni ricreative e sportive con aperture anche serali;
- e) organizzare tornei di calcetto e di beach-volley.

anno	corso	partecipanti	frequenza
2021	Centro estivo Idrogym Aperture serali Tornei calcetto Tornei beach volley	CENTRO ESTIVO: IN MEDIA 8 PARTECIPANTI/SETTIMANA IDROGYM: IN MEDIA 8 PARTECIPANTI A LEZIONE APERTURE SERALI: IN MEDIA 300 PARTECIPANTI TORNEI CALCETTO: 6 SQUADRE TORNEI BEACH VOLLEY: 8 SQUADRE	centro estivo: tutta la stagione, da lunedì a venerdì idrogym: 2 sere/settimana 1 ora aperture serali: 6 (martedì sera) tornei calcetto e beach volley: durante le serate
2022	Centro estivo Idrogym Aperture serali Tornei calcetto Tornei beach volley	CENTRO ESTIVO: IN MEDIA 5 PARTECIPANTI/SETTIMANA IDROGYM: IN MEDIA 8 PARTECIPANTI A LEZIONE APERTURE SERALI: IN MEDIA 300 PARTECIPANTI TORNEI CALCETTO: 6 SQUADRE TORNEI BEACH VOLLEY: 8 SQUADRE	centro estivo: sospeso per mancanza iscritti la seconda settimana di luglio idrogym: 2 sere/settimana 1 ora aperture serali: 6 (martedì sera) tornei calcetto e beach volley: durante le serate

2023	idrogym	IDROGYM: IN MEDIA 9 PARTECIPANTI	idrogym: 2 sere/settimana 1 ora
	idrobike	A LEZIONE	
	aperture serali	IDROBIKE: IN MEDIA 8 PARTECIPANTI	idrobike: 2 sere/settimana 1 ora
		A LEZIONE	
	tornei calcetto	APERTURE SERALI: IN MEDIA 300 PARTECIPANTI	aperture serali: 10 (martedì sera)
	tornei beach volley	TORNEI CALCETTO: 8 SQUADRE	tornei calcetto e beach volley: durante le serate
		TORNEI BEACH VOLLEY: 10 SQUADRE	

In stagione sono state proposte anche altre attività (es. corso di nuoto), ma non vengono attivate per mancanza di numero minimo di iscritti.

7. CONSIDERAZIONI FINALI

Alla luce dei dati sopra riportati, la gestione del servizio risulta sostenibile per il concessionario.

Gli obblighi di gestione risultano attuati.

Il Servizio risulta apprezzato dagli utenti in quanto non sono pervenute segnalazioni contrarie e/o lamenti.

Il Comune riceve un beneficio economico dalla gestione esternalizzata pari a € 18.000,00 annui ed in termini di erogazione di un servizio che non sarebbe in grado di svolgere con le proprie risorse di personale.

GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO “IMPIANTO TENNISTICO COMUNALE”

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il Servizio di gestione dell'impianto sportivo denominato “Impianto Tennistico comunale” si colloca all'interno dei “servizi a rilevanza economica” e individuato da apposito Regolamento comunale come “Impianto sportivo a rilevanza economica”. Il Servizio, in concessione a operatore economico privato, si basa sulla gestione e cura dell'impianto sportivo per renderlo fruibile agli utenti secondo tariffe approvate dall'Amministrazione comunale.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Il Servizio di gestione dell'impianto sportivo denominato “Impianto Tennistico comunale” è attualmente affidato in concessione a operatore economico privato dal 08.08.2022 al 09.08.2031. Precedentemente la concessione era stata affidata fino al 09.08.2025 e successivamente prorogata per 5 anni con Deliberazione di Consiglio Comunale n.4 del 04.05.2023 a seguito di presentazione di Piano finanziario per la manutenzione straordinaria dei campi da tennis coperti n. 1 e 4 che richiedevano una spesa pari a € 45.000,00 di cui il concessionario si è fatto carico.

L'importo della concessione è stato pari a € 99.900,00. Il concessionario paga al Comune un canone di concessione pari a € 5.000,00 annui (poi rideterminato in sede di proroga).

L'impianto comunale è composto da:

- n. 2 campi da tennis coperti con strutture fisse e dotati di apposita caldaia per il loro riscaldamento;

- n. 1 campo da tennis in terra rossa con copertura pressostatica;
- n. 1 campo da tennis in terra rossa scoperto;
- n. 2 campi da beach volley;
- n. 1 campo da calcetto con fondo in erba sintetica;
- n. 1 locale infermeria;
- spogliatoi maschili e femminili dotati di riscaldamento e acqua calda;
- area verde circostante;

I campi da tennis sono di dimensioni regolamentari e omologati dalla Federazione Italiana Tennis. Sono presenti due campetti in sabbia da beach-volley.

L'impianto presenta un'area verde, il cui perimetro verso il confine con i campi da calcio è costituito da siepe.

La concessione comporta:

1. la manutenzione ordinaria degli impianti sportivi e degli impianti tecnologici;
2. la gestione dell'attività tennistica e sportiva;
3. la gestione di iniziative collaterali di carattere ricreative e di socializzazione;
4. la gestione tecnico-amministrativa, la sorveglianza e la custodia sulla struttura, sugli impianti e sulle relative attrezzature, l'assistenza agli utenti ed ogni attività tesa a diffondere la pratica delle attività sportive praticabili nella struttura.

Le tariffe attuali applicate agli utenti sono le seguenti:

CAMPI TENNIS

Tariffe invernali*:

	Tariffa 8-14 feriali	Tariffa 15-22 e festivi
Campo sintetico con illuminazione e riscaldamento	€ 20,00	30,00

Campo in terra rossa con illuminazione e riscaldamento	€ 20,00	30,00
--	---------	-------

Tariffe estive*:

	Tariffa senza illuminazione	Tariffa con illuminazione
Campo sintetico	€ 13,00	15,00
Campo in terra rossa	€ 15,00	17,00

*La società che ha in concessione gli impianti può applicare tariffe ridotte per i propri soci.

CAMPO BEACH VOLLEY

	tariffa/ora
Tariffa ordinaria	€ 20,00
Associazioni sportive pontenuresi	€ 16,00

CAMPO CALCETTO

	tariffa/ora
Tariffa ordinaria	€ 50,00
Associazioni sportive pontenuresi	€ 30,00

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere, senza limiti e obbligo di preavviso, direttamente o a mezzo di propri delegati, ad ogni forma di controllo ritenuta necessaria, idonea e opportuna al fine di verificare il rispetto, da parte del Concessionario, di tutti gli obblighi derivanti dal Capitolato di concessione. Attualmente l'impianto sportivo è sotto la competenza del Settore Tecnico Manutentivo.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Soggetto concessionario: **“Associazione Sportiva Dilettantistica Tennis Club Giovanni Loschi”** con sede legale in Strada per Valconasso, 12 29010 Valconasso (PC) – P.IVA: 01793970334.

Iscritta alla Federazione Italiana Tennis del CONI – codice federale: 08080289.

3. ANDAMENTO ECONOMICO (ultime 3 annualità)

Annualità	Costi	Ricavi	n° addetti	Costo rimborsi volontari
2020	-	-	-	-
2021	-	-	-	-
2022 (da agosto)	€ 29.464,00	€ 35.890,00	3 VOLONTARI	€ 6.318,00

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Annualità	Accessibilità servizio	Soddisfazione utenza	Penali applicate
2020	-	-	-
2021	-	-	-
2022	Garantito nei modi e nei termini di orario previsti	Non si riscontrano segnalazioni negative dell'utenza	Nessuna

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Il servizio dovrà essere svolto dal Concessionario con i propri mezzi tecnici, con proprio personale e attrezzature, mediante la propria organizzazione. Il Concessionario dovrà acquisire tutte le necessarie autorizzazioni, previste dalle normative vigenti, per la gestione del servizio oggetto del presente Capitolato.

Il Concessionario è obbligato a servirsi degli impianti, attrezzature e arredi, esclusivamente per l'uso al quale sono destinati e in conformità alle prescrizioni del presente Capitolato.

Per quanto riguarda la gestione di attività verranno osservate le seguenti modalità e condizioni:

a) i giorni e gli orari di apertura e chiusura degli impianti nonché le tariffe relative alle varie attività sono determinati dall'Amministrazione Comunale in base alla proposta del

gestore e comunque saranno in linea con le tariffe applicate agli impianti sportivi analoghi presenti nei Comuni limitrofi;

b) i periodi di apertura e chiusura degli impianti sono quelli di seguito riportati:

STRUTTURA	PERIODO DI APERTURA
Campi da tennis coperti	Tutto l'anno
Campi da tennis scoperti	Giugno - Settembre
Campi da beach – volley	Giugno – Settembre
Campo da calcetto	Giugno – Settembre

In particolare dovrà:

1. rendere perfettamente e compiutamente note all'utenza le condizioni normative, le forme e i modi di fruizione dell'impianto ed in particolare quelle relative alla sicurezza ed alle norme igienico - sanitarie;
2. rendere perfettamente e compiutamente note tutte le condizioni tariffarie d'uso degli impianti che verranno concordate con l'Amministrazione Comunale, delle attrezzature necessarie all'esplicazione dell'attività sportiva e di eventuali servizi collaterali;
3. informare tempestivamente gli utenti circa ogni eventuale variazione delle modalità d'uso degli impianti;
4. fornire chiare e complete informazioni per l'individuazione del responsabile della conduzione – gestione dell'impianto e nel caso che questo non sia presente un recapito di facile reperimento;
5. rendere facilmente individuabili gli assistenti bagnanti in servizio;
6. fornire precise ed inequivocabili indicazioni a chi, come e quando possono essere rivolti reclami, esposti, osservazioni e proposte attinenti la gestione degli impianti.

In ogni caso l'utenza ha diritto ad essere perfettamente informata circa le modalità tecniche, giuridiche e le precise responsabilità che sono connesse alla fruizione dell'impianto.

La concessione comporta:

1. la manutenzione ordinaria degli impianti sportivi e degli impianti tecnologici;
2. la gestione dell'attività tennistica e sportiva;
3. la gestione di iniziative collaterali di carattere ricreative e di socializzazione;
4. la gestione tecnico-amministrativa, la sorveglianza e la custodia sulla struttura, sugli impianti e sulle relative attrezzature, l'assistenza agli utenti ed ogni attività tesa a diffondere la pratica delle attività sportive praticabili nella struttura.

Tutte le attività richieste dovranno essere effettuate dal Concessionario con propria organizzazione, mezzi e personale nel rispetto delle normative vigenti.

Il Concessionario è l'unico responsabile nei confronti dell'Amministrazione comunale, nell'ambito della gestione e funzionamento della struttura.

La gestione degli impianti affidati comporterà per il Concessionario l'assunzione dei seguenti obblighi:

- a) la gestione complessiva dell'impianto sportivo secondo le caratteristiche del medesimo, che risulta essere composto dagli impianti sportivi della concessione;
- b) l'ordinaria manutenzione di tutti gli impianti tecnologici a servizio delle strutture (impianto idrico, impianto elettrico, impianto di riscaldamento, ecc.). Sarà cura del gestore assicurare tutte le procedure necessarie ad evitare danni del gelo sull'impianto. La manutenzione ordinaria comprende anche la verniciatura di ringhiere, cancelli, tubazioni, ecc., la tinteggiatura interna di tutti i locali.
- c) la manutenzione dell'area verde con potature primaverili di siepi e piante, semina e concimazione dei prati; il taglio erba a regola d'arte in modo da garantire durante il periodo di apertura un'altezza delle essenze non superiore a 20 cm.; annaffiatura nella misura necessaria e negli orari più opportuni. La manutenzione del verde dovrà prevedere nel periodo autunnale la rastrellatura e la raccolta delle foglie;
- d) la pulizia di tutto l'impianto impiegando apposite attrezzature e prodotti disinfettanti e detergenti. In particolare dovrà essere effettuata la pulizia giornaliera degli spogliatoi. La disinfezione delle docce e dei servizi igienici dovrà estendersi anche alle superfici verticali. La pulizia comprende anche la disincrostazione delle suddette superfici. Almeno ogni tre mesi dovrà essere effettuata la pulizia dei vetri e delle porte. In tutti gli impianti dovrà essere garantita la costante pulizia delle superfici e degli arredi, la rimozione delle ragnatele e di eventuali scritte. Dovrà essere garantita la pulizia dei vialetti mediante l'estirpazione delle erbe. Questi ultimi devono presentarsi liberi da foglie caduche tutto l'anno;
- e) raccolta differenziata dei rifiuti derivanti dall'attività;
- f) l'apertura, la chiusura, la conduzione della struttura secondo quanto stabilito dal presente Capitolato. Tutto ciò anche durante gli orari in cui la struttura verrà utilizzata direttamente e gratuitamente dal Comune o da terzi autorizzati;

- g) la custodia della struttura, degli impianti, attrezzature, materiali in essa esistenti o che ivi saranno collocati, nonché il ripristino o sostituzione di tutti gli arredi che risultino deteriorati o danneggiati dall'uso anche non corretto o dalla scarsa sorveglianza, nonché responsabilità per la perdita o deterioramento di valori, oggetti d'uso o altro lasciati all'interno della struttura;
- h) elaborazione di un piano di sicurezza e di evacuazione ai sensi della normativa vigente in materia, installazione e il mantenimento in efficienza di presidi antincendio e della cartellonistica di sicurezza ed ogni altro adempimento previsto dalla normativa stessa;
- i) la scrupolosa osservanza delle norme vigenti, o che in prosieguo dovessero essere emanate sia in materia igienico-sanitaria, sia per la prevenzione degli infortuni e degli incendi nel rispetto della normativa vigente;
- j) pagamento delle utenze di pertinenza dell'impianto, il concessionario sarà intestatario dei contatori;
- k) pagamento del canone;
- l) stipulazione delle polizze assicurative secondo quanto previsto da Capitolato;
- m) pagamento degli oneri, permessi e tasse riguardanti il funzionamento della struttura;
- n) l'attivazione a proprie cure e spese dell'infermeria, mantenendo a disposizione degli utenti i necessari materiali di primo intervento e soccorso previsti dalla normativa vigente in materia;
- o) l'organizzazione di corsi di tennis ed altri corsi di discipline sportive praticabili negli impianti in concessione, anche congiuntamente ad iniziative ludico – ricreative;
- p) la riserva all'Amministrazione comunale dell'utilizzo gratuito della struttura nel numero di 5 giornate annue per lo svolgimento di manifestazioni a cura dell'Amministrazione stessa;
- q) l'ininterrotta vigilanza sulle attività e gli utenti durante il periodo di permanenza all'interno della struttura;
- r) l'intervento tempestivo di personale tecnico responsabile del funzionamento della struttura per qualsiasi deterioramento, incidente o anomalia che si verifichi, al fine di eliminare gli inconvenienti ed eventuali cause di pericolo per gli utenti;
- s) la costante attività d'informazione e promozione della struttura, dell'attività sportiva programmata e delle iniziative organizzate all'interno della stessa.

Per favorire la promozione dell'attività sportiva, il gestore è tenuto a organizzare corsi, di apprendimento e perfezionamento, attinenti a tutte le discipline sportive praticabili presso l'impianto in gestione ovvero compatibili con lo stesso.

In particolare il gestore si impegna a:

- a. organizzare di corsi di tennis per tutte le fasce della popolazione;
- b. organizzare gare sociali, tornei, manifestazioni ricreative e sportive;
- c. organizzare tornei di beach-volley.

7. CONSIDERAZIONI FINALI

Alla luce dei dati sopra riportati, la gestione del servizio risulta sostenibile per il concessionario.

Gli obblighi di gestione risultano attuati.

Il Servizio risulta apprezzato dagli utenti in quanto non sono pervenute segnalazioni contrarie e/o lamentele.

Dato che la concessione è stata affidata nel 2022 i dati risentono del breve periodo di rilevazione, nei prossimi anni i dati potranno essere più significativi.

GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Esecuzione dei servizi cimiteriali in tutti i camposanti del Comune, consistenti nelle esumazioni, estumulazioni, inumazioni, tumulazioni, e nelle traslazione di salme.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Nel caso di affidamento a società *in house*:

L'oggetto del servizio e come sopradescritto l'esecuzione di tutti i servizi cimiteriali.
L'approvazione contrattuale 01/03/2023, durata 12 mesi, scadenza 01/03/2024, valore complessivo del servizio Euro 11.330.00,00 oltre Iva di Legge. Il pagamento dei servizi avviene secondo il tariffario Comunale previsto dal Capitolato d'appalto che coincide con i costi per gli utenti dei servizi. Non sono previsti obblighi di investimento a carico del titolare del servizio.

B) SISTEMA DI MONITORAGGIO – CONTROLLO

La struttura preposta al controllo è individuata nel referente del servizio manutentivo del Comune che ha il compito di rapportarsi con l'utente e con il titolare dell'appalto per coordinare il servizio e controllarne la correttezza e qualità.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Ditta SERVICE HOUSE Srl con sede a Piacenza, Via Zilocchi, 4 C.F. 01472520335

Oggetto sociale: pulizia e manutenzione aree verdi cimiteriali, inumazioni, tumulazione, esumazioni, estumulazioni, lavori di sterilizzazione e gestione di tutte le opere necessarie alla conduzione dei cimiteri.

3. ANDAMENTO ECONOMICO

Trattasi di servizio a costo forfettario.

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Non sono state fissate a priori delle soglie di qualità del servizio in quanto lo stesso è filtrato attraverso il referente Comunale che controlla puntualmente il servizio offerto, la rispondenza alle aspettative dell'utente e la soddisfazione dell'utenza. Durante il periodo contrattuale non sono emerse doglianze dagli utenti.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Gli obblighi contrattuali sono stati onorati e rispettate le tempistiche del servizio predeterminate contrattualmente.

6. VINCOLI

Nessun vincolo

7. CONSIDERAZIONI FINALI

Nessuna considerazione

