

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO (MI)

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

SERVIZIO FARMACIA COMUNALE

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2022

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Oggetto della prestazione è la gestione della **farmacia comunale** attraverso lo svolgimento delle seguenti attività:

- 1- preparazione e vendita al pubblico di medicinali ad uso umano e veterinario nonché di articoli parafarmaceutici ed igienici in genere, apparecchi medicali ed elettromedicali, prodotti dietetici e articoli e prodotti aventi comunque attinenza con quelli precedentemente indicati;
- 2- lo svolgimento di tutti i servizi compatibili con la natura sanitaria dell'esercizio, nei limiti consentiti dalla legge;
- 3- noleggio di apparecchi sanitari in genere;
- 4- effettuazione di analisi non mediche, con o senza l'utilizzo di apparecchiature.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

FAR.COM. S.R.L.

Oggetto: GESTIONE FARMACIA COMUNALE

Data approvazione: 30.01.2019 (Rep. N. 2284/2019)

Durata: dal 30.01.2019 al 30.01.2024

Valore complessivo e su base annua: € 105.000,00 inclusa iva (€ 35.000,00 annuo)

principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

FAR.COM. S.R.L.

SEDE LEGALE: Pioltello MI, Piazza Don Civillini, 1

P.IVA/C.F.: 04146750965

OGGETTO SOCIALE: esercizio del servizio pubblico di gestione delle farmacie comunali.

PARTECIPAZIONE: DIRETTA

QUOTA DI PARTECIPAZIONE: 4,91%

3. ANDAMENTO ECONOMICO

Modalità di gestione	Costi complessivi	Ricavi complessivi	Impatto su finanza ente/SCOSTAMENTO
<i>Contratto di servizio</i>	35.000,00 €	120.780,00 €	+ 85.780 €

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

L'attività nel corso dell'esercizio 2022 si è svolta con efficienza, riscontrando dall'utenza un generale apprezzamento circa l'erogazione dei servizi offerti.

La società opera con la più ampia autonomia circa la pianificazione degli interventi e le modalità operative necessarie per raggiungere i risultati prefissati.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Il Contratto tra il Comune di Pessano con Bornago e la società Far.Com per la gestione del servizio pubblico locale della farmacia comunale è stato stipulato in data 30/01/2019 (Rep. N. 2284/2019).

Il Contratto prevede una durata dalla data di stipulazione (30/01/2019) sino al 30/01/2024.

Ad oggi, risultano rispettate tutte le obbligazioni contrattualmente assunte dall'aggiudicatario.

6. CONSIDERAZIONI FINALI

L'attività in oggetto ha raggiunto sostanzialmente le previsioni sui ricavi.

Lo svolgimento della gestione del servizio è stato effettuato in ottemperanza alle norme di legge ed alle specifiche disposizioni regolamentari e contrattuali, registrano piena soddisfazione da parte dell'amministrazione comunale sulle modalità gestionali.

Considerati i risultati raggiunti, le valutazioni effettuate all'atto di affidamento, mantengono la loro validità e giustificano il permanere dell'affidamento del servizio a favore di Far.Com S.r.l.

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO (MI)

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2022

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «*i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale*».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il **trasporto scolastico** è un servizio comunale attivato per facilitare l'accesso e la frequenza alle attività scolastiche e alle scuole del territorio comunale. È un servizio erogato agli studenti frequentanti le scuole presenti sul territorio comunale nel rispetto dei bacini d'utenza definiti per ciascuna scuola.

Il servizio in oggetto effettua normalmente corse giornaliere per accompagnare gli alunni alle sedi scolastiche e per garantire il loro ritorno al termine delle lezioni, secondo orari e fermate prestabiliti, in relazione al piano annuale di trasporto predisposto dal gestore del servizio in accordo con il Comune.

È garantito il servizio di trasporto scolastico riservato e gratuito, previsto dall'art. 28 della legge n. 118/71 per gli alunni disabili, residenti nel Comune, frequentanti le scuole presenti sul territorio comunale.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

BUS VIAGGI DI PILIU ANGELO S.A.S.

Oggetto: TRASPORTO SCOLASTICO

Data approvazione: Determina n. 564 del 22/10/2021

Durata: dal 01/11/2021 al 30/06/2023

Valore complessivo e su base annua: € 73.631,25 inclusa iva (€ 6.693,65 anno 2021 - € 33.468,80 anno 2022 - € 33.468,80 anno 2023).

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

BUS VIAGGI DI PILIU ANGELO S.A.S.

SEDE LEGALE: Via Pertini 12/c - 20085 - Locate di Triulzi (MI)

P.IVA/C.F.: 07881070960

OGGETTO SOCIALE: trasporto scolastico

AFFIDAMENTO: affidamento diretto

3. ANDAMENTO ECONOMICO

Modalità di gestione	Costi complessivi	Costo Personale addetto	Ricavi complessivi	Impatto su finanza ente/SCOSTAMENTO
GESTIONE DIRETTA	54.110,82 €	5.000,00 €	2.016,00 €	-57.094,82 €

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

L'attività nel corso dell'esercizio 2022 si è svolta con efficienza, riscontrando dall'utenza un generale apprezzamento circa l'erogazione dei servizi offerti.

EFFICIENZA DEL SERVIZIO

L'analisi del rapporto tra ricavi e costi consente un giudizio di adeguatezza di tale parametro.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Ad oggi, risultano rispettate tutte le obbligazioni contrattualmente assunte dall'aggiudicatario.

6. CONSIDERAZIONI FINALI

L'attività in oggetto ha raggiunto sostanzialmente le previsioni sui ricavi.

Lo svolgimento della gestione del servizio è stato effettuato in ottemperanza alle norme di legge ed alle specifiche disposizioni regolamentari e contrattuali, registrano piena soddisfazione da parte dell'amministrazione comunale sulle modalità gestionali.

Considerati i risultati raggiunti, le valutazioni effettuate all'atto di affidamento, mantengono la loro validità e giustificano il permanere dell'affidamento del servizio a favore di BUS VIAGGI DI PILIU ANGELO S.A.S.

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

SERVIZIO RIFIUTI

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2022

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il **servizio di gestione rifiuti** urbani comprende le attività di raccolta, trasporto, recupero e smaltimento.

Consiste nel raccogliere separatamente alcuni tipi di rifiuti con lo scopo di rendere più conveniente e più sicuro il loro successivo smaltimento e riutilizzo. La raccolta differenziata risulta utile per ottenere almeno due vantaggi: recuperare risorse dai rifiuti ottenendo così risparmio di materie prime e riduzione della quantità dei rifiuti da smaltire evitando la dispersione incontrollata nell'ambiente di rifiuti contenenti sostanze tossiche che possono costituire un pericolo per l'uomo.

Può essere organizzato in modo integrato per l'intero ciclo (inclusa la gestione e la realizzazione degli impianti) oppure con l'affidamento di singoli segmenti (raccolta, raccolta differenziata, commercializzazione, smaltimento).

Il servizio prevede:

- la raccolta, differenziata e non, di qualsivoglia genere di rifiuto, il suo trasporto, smaltimento o recupero e quindi l'autotrasporto di cose per conto proprio e per conto di terzi, la gestione di impianti di stoccaggio, di compostaggio, di trattamento, di

inertizzazione, di discarica, di termovalorizzazione e di tutte quelle tecnologie complesse atte alla riduzione, valorizzazione, riutilizzo, stoccaggio e smaltimento dei rifiuti comunque denominati e classificati;

- la salvaguardia ambientale e la sua sanificazione, l'igiene urbana e le attività inerenti;
- la gestione delle piattaforme ecologiche comunali e sovracomunali di qualunque tipologia o grado, dei centri di raccolta dei rifiuti, delle stazioni di trasferimento dei rifiuti.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

CEM AMBIENTE S.P.A.

Oggetto: GESTIONE SERVIZI D'IGIENE URBANA

Data approvazione: Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 2016 – Determinazione Area 3 n. 99 del 17.03.2022

Durata: dal 01.01.2017 al 30.01.2025

Valore complessivo e su base annua: € 994.453,54 – anno 2022

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

CEM AMBIENTE S.P.A.

SEDE LEGALE: Cavenago di Brianza MB, Località Cascina Sofia, 1

P.IVA: 03017130968

C.F.: 03965170156

OGGETTO SOCIALE: attività di gestione dei servizi ambientali e di igiene urbana con l'obiettivo di assicurare, ove possibile in forma associata, le specifiche esigenze delle realtà territoriali rappresentate dagli enti locali soci, di massimizzare l'integrazione dei servizi e di contenere quanto più possibile le tariffe.

PARTECIPAZIONE: DIRETTA – AFFIDAMENTO IN HOUSE

QUOTA DI PARTECIPAZIONE: 1,58%

3. ANDAMENTO ECONOMICO

Modalità di gestione	Costi complessivi	Costo Personale addetto	Ricavi complessivi	Impatto su finanza ente/SCOSTAMENTO
Contratto di servizio	1.214.155,83€	12.000,00€	1.297.484,02€	-28.028,68€
Fondo crediti	99.356,87€			

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

L'attività nel corso dell'esercizio 2022 si è svolta con efficienza, riscontrando dall'utenza un generale apprezzamento circa l'erogazione dei servizi offerti.

EFFICIENZA DEL SERVIZIO

L'analisi del rapporto tra ricavi e costi consente un giudizio di adeguatezza di tale parametro.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Il vigente Contratto di servizio per la gestione del servizio rifiuti tra il Comune di Pessano con Bornago e la società CEM Ambiente S.p.A. è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 2016 e Determinazione Area 3 n. 99 del 17.03.2022; ha durata dal 01.01.2017 al 30.01.2025.

Ad oggi, risultano rispettate tutte le obbligazioni contrattualmente assunte dall'aggiudicatario.

6. CONSIDERAZIONI FINALI

L'attività in oggetto ha raggiunto sostanzialmente le previsioni sui ricavi.

Lo svolgimento della gestione del servizio è stato effettuato in ottemperanza alle norme di legge ed alle specifiche disposizioni regolamentari e contrattuali, registrano piena soddisfazione da parte dell'amministrazione comunale sulle modalità gestionali.

Considerati i risultati raggiunti, le valutazioni effettuate all'atto di affidamento, mantengono la loro validità e giustificano il permanere dell'affidamento del servizio alla società CEM Ambiente S.p.A.

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO (MI)

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

SERVIZIO MENSA

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2022

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il **servizio mensa** prevede la somministrazione di pasti per gli alunni. Sono assicurati menù differenziati ad alunni affetti da patologie e/o intolleranze alimentari o per motivi religiosi/culturali.

Il servizio di mensa scolastica è di supporto all'attività scolastica vera e propria ed è assai rilevante per l'importanza dietetica, nutrizionale e viene erogato con l'obiettivo di farne un'occasione educativa, conoscitiva, nutrizionale e di interazione con le famiglie e con la scuola.

È organizzato per gli alunni e le alunne e per il personale docente in servizio durante la refezione.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

DUSSMANN SERVICE S.R.L.

Oggetto: MENSA

Data approvazione: Determina n. 558 del 19/12/2018

Durata: dal 22/12/2018 al 21/12/2024

Valore complessivo e su base annua: € 3.150.748,53 inclusa iva (€ 476.068,04 annuo)

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

DUSSMANN SERVICE S.R.L.

SEDE LEGALE: Via Papa Giovanni XXIII, 4 24042 Capriate S.G. (BG)

P.IVA/C.F.: 00124140211

OGGETTO SOCIALE: servizi di ristorazione collettiva

AFFIDAMENTO: in concessione

3. ANDAMENTO ECONOMICO

Modalità di gestione	Costi complessivi	Costo Personale addetto	Ricavi complessivi	Impatto su finanza ente/SCOSTAMENTO
Contratto di servizio	56.812,00 €	10.000,00 €	5.490,00 €	-61.322,00 €

*Si precisa che i costi sopra riportati si riferiscono alla copertura della spesa relativa ai pasti erogati a utenti appartenenti a nuclei familiari in difficoltà economiche. I ricavi sono riconosciuti dall'appaltatore come canone di concessione dello spazio dei locali mensa.

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

L'attività nel corso dell'esercizio 2022 si è svolta con efficienza, riscontrando dall'utenza un generale apprezzamento circa l'erogazione dei servizi offerti.

EFFICIENZA DEL SERVIZIO

L'analisi del rapporto tra ricavi e costi consente un giudizio di adeguatezza di tale parametro.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Ad oggi, risultano rispettate tutte le obbligazioni contrattualmente assunte dall'aggiudicatario.

6. CONSIDERAZIONI FINALI

L'attività in oggetto ha raggiunto sostanzialmente le previsioni sui ricavi.

Lo svolgimento della gestione del servizio è stato effettuato in ottemperanza alle norme di legge ed alle specifiche disposizioni regolamentari e contrattuali, registrano piena soddisfazione da parte dell'amministrazione comunale sulle modalità gestionali.

Considerati i risultati raggiunti, le valutazioni effettuate all'atto di affidamento, mantengono la loro validità e giustificano il permanere dell'affidamento del servizio a favore di Dussmann Service S.r.l.

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO (MI)

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

SERVIZIO IMPIANTI SPORTIVI

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2022

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Lo svolgimento del servizio **impianti sportivi** riguarda le seguenti attività:

- apertura, chiusura e custodia degli impianti sportivi comunali e gestione del servizio effettuata in conformità al contratto di affidamento concesso dal Comune;
- pulizia giornaliera e manutenzioni minime degli impianti e delle attrezzature, comprese le relative pertinenze;
- pulizia e manutenzione dei bagni, spogliatoi e servizi presenti negli impianti sportivi e utilizzati dai fruitori;
- raccolta e gestione delle prenotazioni di utilizzo degli impianti da parte dei fruitori;
- rispetto di tutte le obbligazioni assunte in sede di contratto stipulato con il Comune diretto al buon funzionamento degli impianti sportivi.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

GIS MILANO SSD S.R.L.

Oggetto: GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI POLIVALENTI

Data approvazione: Determinazione n. 289 del 24.06.2015, contratto Rep. 2252/2016

Durata: da Luglio 2015 a Giugno 2032

A.S.D. Pessano con Bornago

Oggetto: GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI POLIVALENTI

Data approvazione: Determinazione n. 71 del 25/02/2022

Durata: anno 2022 e 2023

Valore complessivo e su base annua: € 17.216,76 – anno 2022

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO**GIS MILANO SSD S.R.L.**

SEDE LEGALE: sede a Segrate in Via Modigliani n. 30

P.IVA/C.F.: 10403650152

OGGETTO SOCIALE: gestione impianti sportivi polivalenti

A.S.D. Pessano con Bornago

SEDE LEGALE: Via F. Testi n.1, CAP 20042

P.IVA/C.F.: 10434980156

OGGETTO SOCIALE: gestione impianti sportivi polivalenti

3. ANDAMENTO ECONOMICO

Modalità di gestione	Costi complessivi	Personale addetto	Ricavi complessivi	Impatto su finanza ente/SCOSTAMENTO
GESTIONE DIRETTA	17.216,76 €	0,00 €	7.069,70 €	-10.147,06 €

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

L'attività nel corso dell'esercizio 2022 si è svolta con efficienza, riscontrando dall'utenza un generale apprezzamento circa l'erogazione dei servizi offerti.

EFFICIENZA DEL SERVIZIO

L'analisi del rapporto tra ricavi e costi consente un giudizio di adeguatezza di tale parametro.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Ad oggi, risultano rispettate tutte le obbligazioni contrattualmente assunte dall'aggiudicatario.

6. CONSIDERAZIONI FINALI

L'attività in oggetto ha raggiunto sostanzialmente le previsioni sui ricavi.

Lo svolgimento della gestione del servizio è stato effettuato in ottemperanza alle norme di legge ed alle specifiche disposizioni regolamentari e contrattuali, registrano piena soddisfazione da parte dell'amministrazione comunale sulle modalità gestionali.

Considerati i risultati raggiunti, le valutazioni effettuate all'atto di affidamento, mantengono la loro validità e giustificano il permanere dell'affidamento del servizio alle società sopra indicate.

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO (MI)

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2022

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «*i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale*».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il **servizio di assistenza domiciliare** consiste in un complesso di interventi e prestazioni professionali a carattere socio-assistenziale, anche temporanei, di supporto alla quotidianità rivolto alle persone fragili, anziane, disabili e in temporanea difficoltà al fine di facilitare e sostenere la permanenza del cittadino nel proprio contesto di vita e di relazione.

Gli interventi di assistenza domiciliare servono per:

- fornire servizi e strumenti che mantengano al massimo possibile il livello di benessere e salute della persona
- aiutare l'assistito a svolgere le attività quotidiane senza dover impegnare i familiari a tempo pieno.

Grazie all'assistente domiciliare, la persona in difficoltà può rimanere a casa propria e con la propria famiglia, senza dover essere ricoverata in strutture sanitarie.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

COOPERATIVA SOCIALE LA FONTE S.C.R.L.

Oggetto: SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE

Data approvazione: Determina n. 116 del 28/03/2022 e Determina n. 312 del 18/07/2022

Durata: dal 01/01/2022 al 31/12/2022

Valore complessivo e su base annua: € 14.500,00

KCS CAREGIVER COOPERATIVA SOCIALE

Oggetto: SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE

Data approvazione: Determina n. 90 del 09/03/2022 e Determina n. 311 del 18/07/2022

Durata: dal 01/01/2022 al 31/12/2022

Valore complessivo e su base annua: € 3.500,00

DUSSMANN SERVICE S.R.L.

Oggetto: PASTI DOMICILIARI

Data approvazione: Determina n. 558 del 19/12/2018

Durata: dal 22/12/2018 al 21/12/2024

Valore complessivo e su base annua: € 2.000,00

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

COOPERATIVA SOCIALE LA FONTE S.C.R.L.

SEDE LEGALE: Via Carlo Oreglio, 3B 20066 Melzo (MI)

P.IVA/C.F.: 06975030153

OGGETTO SOCIALE: assistenza sociale e non residenziale per anziani e disabili

AFFIDAMENTO: affidamento diretto

KCS CAREGIVER COOPERATIVA SOCIALE

SEDE LEGALE: Rotonda dei Mille, 1 24122 Bergamo (BG)

P.IVA/C.F.: 02125100160

OGGETTO SOCIALE: assistenza sociale e non residenziale per anziani e disabili

AFFIDAMENTO: affidamento diretto

DUSSMANN SERVICE S.R.L.

SEDE LEGALE: Via Papa Giovanni XXIII, 4 24042 Capriate S.G. (BG)

P.IVA/C.F.: 00124140211

OGGETTO SOCIALE: servizi di ristorazione collettiva

AFFIDAMENTO: affidamento diretto

3. ANDAMENTO ECONOMICO

Modalità di gestione	Costi complessivi	Personale addetto	Ricavi complessivi	Impatto su finanza ente/SCOSTAMENTO
GESTIONE DIRETTA	20.000,00 €	2.500,00 €	5.456,00 €	-17.044,00 €

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

L'attività nel corso dell'esercizio 2022 si è svolta con efficienza, riscontrando dall'utenza un generale apprezzamento circa l'erogazione dei servizi offerti.

EFFICIENZA DEL SERVIZIO

L'analisi del rapporto tra ricavi e costi consente un giudizio di adeguatezza di tale parametro.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Ad oggi, risultano rispettate tutte le obbligazioni contrattualmente assunte dall'aggiudicatario.

6. CONSIDERAZIONI FINALI

L'attività in oggetto ha raggiunto sostanzialmente le previsioni sui ricavi.

Lo svolgimento della gestione del servizio è stato effettuato in ottemperanza alle norme di legge ed alle specifiche disposizioni regolamentari e contrattuali, registrano piena soddisfazione da parte dell'amministrazione comunale sulle modalità gestionali.

Considerati i risultati raggiunti, le valutazioni effettuate all'atto di affidamento, mantengono la loro validità e giustificano il permanere dell'affidamento del servizio a favore delle sopra indicate società.

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO (MI)

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

SERVIZI CIMITERIALI

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2022

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il **servizio di gestione cimiteriale** è l'insieme delle attività volte al corretto funzionamento dei cimiteri, quali:

- la gestione di loculi e di aree per le tombe private;
- le operazioni cimiteriali (inumazione/esumazione, tumulazione/estumulazione, cremazione, altre attività collegate alle operazioni cimiteriali);
- i servizi necroscopici (anagrafe mortuaria, polizia mortuaria, trasporto e fornitura di feretri per non abbienti, funerali dignitosi per indigenti, deposito di osservazione e obitorio);
- la manutenzione ordinaria (manutenzione di manufatti, strade, viali e impianti pubblici; manutenzione del verde pubblico; pulizia dei cimiteri);
- la manutenzione straordinaria, restauro e risanamento conservativo, ristrutturazione edilizia e nuova costruzione;
- altri servizi a supporto delle attività cimiteriali volti a garantire un'adeguata fruizione degli spazi da parte dell'utenza unitamente alle attività necessarie per l'informazione e comunicazione del servizio reso.
- Servizio di illuminazione votiva

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

S.I.E.M. di Ruggeri Luca e C. Sas

Oggetto: ILLUMINAZIONE VOTIVA

Data approvazione: Determinazione n. 502 del 21/09/2021 e successive proroghe
Determinazione n. 727 del 31/12/2021 e Determinazione n. 271 del 27/06/2022

Durata: dal 01/01/2022 al 31/12/2022

Valore complessivo e su base annua: € 23.180,00 inclusa iva

LA GOCCIA SOCIETA' COOP. SOCIALE ONLUS

Oggetto: SERVIZI CIMITERIALI

Data approvazione: Determina n. 114 del 25/02/2021

Durata: dal 01/03/2021 al 28/02/2024

Valore complessivo e su base annua: € 147.473,88 inclusa iva (€ 49.157,96 annuo)

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

S.I.E.M. di Ruggeri Luca e C. Sas

SEDE LEGALE: Via Carnevali n. 6 – 26100 Cremona

P.IVA/C.F.: 00845500198

OGGETTO SOCIALE: attività di gestione e supporto delle lampade votive del cimitero.

AFFIDAMENTO: in concessione con riconoscimento canone annuo

LA GOCCIA SOCIETA' COOP. SOCIALE ONLUS

SEDE LEGALE: Piazzale Ecoparco, 1, 20060 Pozzo d'Adda MI

P.IVA/C.F.: 03076780968

OGGETTO SOCIALE: gestione integrata dei cimiteri, rispettoso dell'ambiente, tra cui esecuzione funerali (tumulazioni in loculo, tombe, cappelle e campo comune), esumazioni, translazioni, vuotatura periodica cestini del verde e del sacco, manutenzione ordinaria del verde cimiteriale, pulizia superfici pavimentate, manutenzione vialetti.

AFFIDAMENTO: affidamento diretto con incasso dei servizi da parte dell'ente

3. ANDAMENTO ECONOMICO:

Modalità di gestione	Costi complessivi	Personale addetto	Ricavi complessivi	Impatto su finanza ente/scostamento
Illuminazione votiva - in concessione	13.723,00 €	0,00 €	32.680,00 €	18.957,00 €
Servizi cimiteriali -	49.157,96 €	17.280,00 €	20.951,00€	-45.486,96 €

gestione diretta				
------------------	--	--	--	--

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

L'attività cimiteriale nel corso dell'esercizio 2022 si è svolta con efficienza, riscontrando dall'utenza un generale apprezzamento circa l'erogazione dei servizi offerti.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Ad oggi, risultano rispettate tutte le obbligazioni contrattualmente assunte dall'aggiudicatario.

6. CONSIDERAZIONI FINALI

L'attività cimiteriale nel corso dell'esercizio 2022 si è svolta con efficienza, riscontrando dall'utenza un generale apprezzamento circa l'erogazione dei servizi offerti. L'attività cimiteriale, ha raggiunto sostanzialmente le previsioni sui ricavi.

Nell'anno 2022 sono proseguiti i lavori precedentemente avviati e sono state realizzate le prime attività per i nuovi interventi che si intende incrementare per i periodi a venire.

Lo svolgimento della gestione del servizio è stato effettuato in ottemperanza alle norme di legge ed alle specifiche disposizioni regolamentari e contrattuali, registrano piena soddisfazione da parte dell'amministrazione comunale sulle modalità gestionali.

Considerati i risultati raggiunti, le valutazioni effettuate all'atto di affidamento, mantengono la loro validità e giustificano il permanere dell'affidamento del servizio per l'anno 2022 a favore di S.I.E.M. di Ruggeri Luca e C. Sas e LA GOCCIA SOCIETA' COOP. SOCIALE ONLUS.