



COMUNE DI MONTERENZIO

SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICARELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31.12.2022

PREMESSE

La presente relazione è finalizzata ad operare una ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica affidati dall'Ente, ai sensi dell'articolo 30 del D. Lgs. n. 201/2022. La stessa norma stabilisce inoltre che *“tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico”*.

Ai sensi dell'articolo 2 co. 1 lett. d) del D.lgs. n. 201/2022 sono *“servizi di interesse economico generale di livello locale”* o *“servizi pubblici locali di rilevanza economica”*, *“i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale”*.

Per quanto attiene ai Servizi non a rete, l'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy indica i seguenti servizi:

- impianti sportivi (fatta eccezione per gli impianti a fune espressamente esclusi dall'articolo 36 del D.lgs. n. 201/2022);
- parcheggi;
- servizi cimiteriali (citati anche i funebri se erogati come SPL);
- luci votive;
- trasporto scolastico.

L'individuazione del perimetro dei servizi inclusi nella ricognizione avviene alla data del 31/dicembre/ anno corrente, mentre per l'analisi vengono utilizzati gli ultimi dati ufficiali disponibili, alla data del (es: 31 dicembre anno precedente, in assenza di report infra-annuali).

Sulla scorta di queste indicazioni viene quindi redatta una relazione suddivisa in due sezioni:

- Sezione A: situazione gestionale dei Servizi Pubblici di Rilevanza Economica affidati dall'ente con modalità diverse dall'*in house providing*;
- Sezione B: situazione gestionale dei Servizi Pubblici di Rilevanza Economica affidati dall'ente con modalità *in house providing*.

Ai sensi dell'articolo 30 comma 2 del D.lgs. n. 201/2022 la sezione B della relazione costituisce appendice della revisione ordinaria delle partecipazioni adottata annualmente ai sensi dell'articolo 20 del D. Lgs. n. 175/2016 (Testo Unico in materia di Società a Partecipazione Pubblica – T.U.S.P.).

CONTESTO DI RIFERIMENTO

Sulla scorta di quanto sopra esposto, l'Ente ritiene di includere nel perimetro della presente relazione i seguenti servizi:

a) Servizi Pubblici Locali di Rilevanza Economica affidati con modalità diverse dall' *in house providing*:

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	SERVIZIO A RETE SI/NO	MODALITA' DI AFFIDAMENTO	DURATA DELL'AFFIDAMENTO
Farmacia	SI	Concessione dei servizi – affidamento tramite gara	Durata di 15 anni (affidamento provvisorio nel 2022)
Impianti Sportivi – Campo da Calcio	NO	Concessione di servizi	Dal 01/09/2017 al 31/07/2022 (e con successivo rinnovo fino al 31/12/2025)
Impianti Sportivi – Campo da Tennis	NO	Concessione di servizi	Dal 30/06/2022 al 29/06/2032
Servizio Idrico Integrato	SI	Concessione di servizi	Dal 28/10/2033 fino al 19/12/2021 (il servizio è ancora gestito dallo stesso gestore poiché è tenuto a gestirlo finché non ci sarà un nuovo affidamento)
Gestione dei Rifiuti Urbani	SI	Concessione di servizi	Dal 20/12/2001 fino al 31/12/2011 (il servizio è ancora gestito dallo stesso gestore poiché è tenuto a gestirlo finché non ci sarà un nuovo affidamento)
Gestione reti di telefonia e trasmissione dati	SI	Appalto con Convenzione INTERCENTER	

b) Servizi Pubblici Locali di Rilevanza Economica affidati con modalità del *in house providing*:
Nessuno.

SEZIONE A

SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI
PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA
ECONOMICA AFFIDATI CON
MODALITA' DIVERSE DALL'IN HOUSE
PROVIDING

RELAZIONE DI RICOGNIZIONE

Servizio di Farmacia

Natura e descrizione del servizio

La gestione del servizio pubblico di farmacia comunale attiene:

- La gestione della Farmacia, comprendente la vendita di specialità medicinali, prodotti galenici, prodotti



SERVIZIO DI FARMACIA



parafarmaceutici, omeopatici, presidi medico-chirurgici, dispositivi medici, articoli sanitari, alimenti per la prima infanzia, prodotti dietetici speciali, complementi alimentari, integratori della dieta, prodotti erboristici apparecchi medicali ed elettromedicali, cosmetici e di tutti gli altri prodotti di cui è consentita la vendita in farmacia secondo le vigenti disposizioni di legge;

- La produzione di galenici, prodotti officinali, omeopatici, di prodotti di erboristeria, di profumeria, dietetici, integratori alimentari e di prodotti affini ed analoghi alle vigenti condizioni di legge;
- L'effettuazione di test di auto-diagnosi e di servizi di carattere sanitario rivolti all'utenza;
- La presentazione di servizi utili, complementari e di supporto all'attività commerciale.

L'erogazione dei servizi deve essere ispirata:

- al principio di eguaglianza dei diritti degli utenti e al principio di imparzialità;
- al principio della continuità secondo cui l'attività deve essere continua, regolare e senza interruzioni e nei casi di malfunzionamento devono essere adottate misure volte ad arrecare agli utenti il minor disagio possibile;
- al principio di partecipazione del cittadino, sia per tutelare la corretta erogazione del servizio, sia per favorire la collaborazione nei confronti del Gestore;
- al principio dell'efficacia, efficienza ed economicità;
- al principio del diritto di scelta in quanto ogni cittadino è libero di scegliere dove approvvigionarsi senza che ciò comporti penalizzazioni;
- al principio della trasparenza intesa come l'impegno del farmacista di instaurare un rapporto di fiducia con i cittadini al fine di fornire, a seconda delle esigenze, il prodotto più consono al minor costo possibile;

- al principio della riservatezza intesa nell'impegno del farmacista a non divulgare notizie riguardo all'acquisto di qualsiasi tipo di prodotto, né le richieste di informazione dei cittadini a cui egli abbia o non abbia risposto, né tanto meno, le notizie sul tipo di servizio di cui il cittadino eventualmente abbia usufruito;
- al principio di accoglienza in tesa come l'impegno a che ogni ambiente in cui si svolge l'attività della farmacia sia mantenuto in uno stato igienicamente adeguato e sicuro, facilmente accessibile, confortevole e privo di barriere architettoniche.

Il Comune di Monterenzio è composto da n. 8 frazioni alcune delle quali non sono sull'asse viario principale della strada provinciale SP7. La nuova Farmacia Comunale posta in San Benedetto del Querceto in Via Centrale 18/2 potrà meglio garantire un'equa distribuzione sul territorio degli esercizi farmaceutici favorendone l'accessibilità ai cittadini residenti in aree scarsamente abitate.

Regolazione del servizio

L'esecuzione del servizio è avvenuto tramite concessione di servizi da affidare tramite gara. La durata dell'affidamento è di 15 anni e nell'anno 2022 è stato fatto un affidamento provvisorio.

Tenuto conto del previsionale del fatturato a regime della Farmacia Comunale pari ad euro 260.000,00 e della durata di 15 anni, il valore della concessione è determinato in euro 3.900.000,00, quindi l'importo è minore della soglia comunitaria fissata ad euro 5.225.000,00.

Il diritto alla gestione della farmacia di cui è titolare il Comune è attribuito all'aggiudicatario definitivo a titolo oneroso per tutto il periodo di durata della concessione. A tal fine l'aggiudicatario corrisponderà al Comune un canone minimo a base asta al 3,5% dei ricavi della vendita. Al Comune in ogni caso è riconosciuto un canone minimo pari al 50% del canone dell'offerta economica presentata.

Nel contratto di concessione i ricavi del concessionario provengono dalla vendita di beni e servizi al mercato. Questo quindi comporta il trasferimento del rischio operativo al concessionario inteso come rischio legato alla gestione del servizio sul lato della domanda o sul lato dell'offerta o su entrambi.

La stima degli investimenti necessaria all'apertura della farmacia è allegata alla delibera del Consiglio Comunale n. 72 del 31/12/2021 pari ad euro 124.000,00 oltre IVA.

L'allestimento dei locali è stato fatto a cura e a spese dell'assegnatario provvisorio e tiene conto delle spese edilizie ed impiantistiche e in particolare agli arredi ed attrezzature necessarie all'apertura.

Tale opere devono essere rimborsate dal concessionario definitivo all'assegnatario provvisorio, al quale spetta anche il rimborso delle merci in magazzino determinate in contraddittorio e l'indennità di avviamento determinata come previsto per le gestioni di durata inferiore ai cinque anni.

Il servizio svolto nei locali di proprietà del Comune prevede un costo di locazione annuo di euro 9.600,00.

Sistema di monitoraggio e controllo

La titolarità del servizio farmaceutico permane in capo al Comune concedente che ne affida l'esercizio al cessionario per il periodo previsto contrattualmente. L'Ente esercita le funzioni a lui attribuite dalle leggi nazionali e dalla normativa vigente in materia. Egli quindi potrà effettuare, in qualsiasi momento, visite ed ispezioni presso i locali adibiti allo svolgimento del servizio. Potrà inoltre effettuare, concordandole con il cessionario, delle indagini di mercato al fine di verificare il grado di soddisfazione dell'utenza per il servizio erogato. A tale fine, quindi, il cessionario è tenuto a fornire al personale degli uffici comunali incaricati della vigilanza tutta la collaborazione necessaria, fornendo i chiarimenti richiesti e la relativa documentazione. Il concessionario o il suo delegato hanno diritto ad essere presenti all'ispezione e gli eventuali risultati delle verifiche, dei controlli e delle eventuali irregolarità riscontrate dagli incaricati del Comune nel corso delle visite saranno segnalati al concessionario per la messa in atto delle opportune azioni correttive.

Informazioni sul soggetto affidatario

Il servizio è stato affidato provvisoriamente all'Antica Farmacia dei servi della dott.ssa Maria Agnese Piervenanzi S.a.s., in breve: Antica Farmacia dei Servi s.a.s. nel corso del 2022.

Andamento economico

Indicazione dei costi previsionali inerenti al servizio per l'annualità in esame:

TIPOLOGIA	PREVISIONE ANNO 2022
Costi per servizi	7.800,00
Affitto Locali	9.600,00
Canone annuale di concessione	9.100,00
Costo del Personale	22.100,00
Oneri diversi di gestione	2.600,00
Ammortamenti	14.880,00
Totale Costi	43.520,00

Indicazione dei ricavi previsionali inerenti al servizio per l'annualità in esame:

TIPOLOGIA	PREVISIONE ANNO 2022
Ricavi derivanti dalla vendita di beni	260.000,00
Ricavi da servizi	8.000,00
Costo della Merce Venduta	166.400,00
Totale Ricavi	101.600,00

Considerazioni finali

Il servizio è stato svolto rispettando gli obblighi contrattuali.

RELAZIONE DI RICOGNIZIONE

Servizio Impianti Sportivi – CAMPO DA CALCIO

Natura e descrizione del servizio

Il Comune di Monterenzio ha dato in concessione all'Associazione Polisportiva Monterenzio – Valle Idice Dilettantistica che ne ha accettato l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali ed in particolare il campo di calcio e palestra “L. Menestrina”, nonché la realizzazione degli interventi migliorativi proposti in sede di gara.



SERVIZIO IMPIANTI SPORTIVI – CAMPO DA CALCIO



Le finalità della concessione degli impianti, oltre che alla pratica degli sport consentita dagli impianti in essere, è orientata alla promozione dell'attività motoria e allo sviluppo di iniziative di socializzazione, ricreative, culturali e turistiche per la popolazione locale, con particolare riferimento ai bambini, agli adolescenti, ai giovani, agli adulti e agli anziani.

La Concessione consiste nell'utilizzo e nella gestione degli impianti per le finalità sociali e sportive dirette allo sviluppo della vita comunitaria e in particolare:

- la socializzazione e l'educazione ad una sana e corretta pratica motoria e sportiva;
- la promozione e il potenziamento della pratica delle attività sportive ed aggregative;
- il concorrere a realizzare attività a favore di bambini, di adolescenti, di giovani, di adulti, di anziani e dei soggetti a rischio di emarginazione sociale;
- la promozione di interventi diretti alla promozione delle attività sportive e motorie per le persone con disabilità;
- il consolidamento di una gestione partecipata nella quale il concessionario sia non solo gestore, ma anche utilizzatore del servizio sportivo e dell'impianto.

Regolazione del servizio

La durata dell'affidamento è dal 01/09/2017 al 31/07/2022 e successivamente è stato rinnovato fino al 31/12/2025.

Gli impianti sportivi affidati in concessione con il presente atto sono costituiti dai seguenti immobili:

- a) palestra "L. Menestrina" piano terra, sita in via Idice n. 220/A composta da:
 - pista polivalente coperta con tribuna con annessi servizi e spogliatoi;
 - palestra di ginnastica con parquet con annessi servizi del primo piano;
 - locale adibito ad ufficio;
- b) palestrina con parquet annessa alla Scuola Primaria di Monterenzio sita al primo piano della palestra "L. Menestrina", di collegamento con la palestra con il parquet al primo piano;
- c) palestra annessa alla scuola secondaria di primo grado di via Olgnano n. 1, nei giorni e negli orari consentiti come previsto dalla convenzione con l'Istituto Comprensivo di Monterenzio riguardo l'utilizzo dei locali scolastici di proprietà comunale in orario extrascolastico;
- d) campo da calcio sito in via Olgnano n. 1/A, omologato per la pratica agonistica fino alla seconda categoria FIGC, contenuto all'interno di un perimetro recintato con rete metallica sostenuta da pali di ferro mq. 5700 ed illuminato da 12 fari e composto da:
 - fabbricato per uso spogliatoio, ufficio, lavanderia e servizi igienici (docce comprese) per un totale di mq. 110,31 illuminato esternamente da due faretti (prevista la ristrutturazione della palazzina spogliatoi con interventi anche sugli impianti);
 - tribuna di cemento scoperta con locali sotto tribuna adibiti a servizi (due bagni per disabili), sala ritrovo e magazzino per un totale di mq. 40,97;
 - all'esterno della recinzione, a est del campo sportivo: campo d'allenamento di dimensioni ridotte recintato (prevista la realizzazione in erba sintetica).

Il gestore si impegna ad utilizzare e a far utilizzare a terzi, previa richiesta scritta, gli impianti sportivi facendo rispettare tutte le norme di sicurezza ed igiene, e le disposizioni di legge vigenti in materia, relativi alla gestione delle attività autorizzate all'interno degli impianti sportivi.

Il Comune ha stipulato regolare copertura assicurativa per responsabilità civile, riguardo tutti gli immobili comunali ed i beni ivi contenuti di proprietà dell'Ente.

In considerazione dell'uso pubblico degli impianti e della riserva di disponibilità a favore dell'amministrazione comunale la concessione è a titolo gratuito.

Gli impianti oggetto della concessione sono finanziati con:

- a) introito diretto da parte dell'Associazione delle tariffe derivante dall'utilizzo degli impianti sportivi;
- b) incassi derivanti dall'eventuale installazione di distributori automatici di bevande e alimenti;
- c) sponsorizzazioni;
- d) contributi regionali o di altri Enti di Promozione Sportiva a seguito di partecipazione a bandi e presentazione di progetti ad hoc.

Le spese per utenza sono a carico del Comune.

Sistema di monitoraggio e controllo

Il Comune si riserva la facoltà di eseguire in ogni momento tramite l'Ufficio Tecnico Comunale accurati controlli e sopralluoghi negli impianti concessi in gestione per verificarne il buon funzionamento, lo stato di igiene e per la rilevazione di eventuali danni di qualsiasi natura, arrecati ad impianti e attrezzature.

Nel rispetto degli obblighi di sicurezza è stato adottato il DUVRI.

Informazioni sul soggetto affidatario

Il soggetto al quale è stato affidato il servizio della gestione degli Impianti Sportivi è la Polisportiva Monterenzio, sita in via Idice n. 220/a, Monterenzio (BO) presso Palestra L. Menestrina, che si costituisce nel 1987 con soci volontari che riescono a strutturare i gruppi di giocatori dilettanti che svolgono attività di calcio pattinaggio e danza, trasformandoli in corsi e iscrivendosi a specifiche federazioni ed enti di promozione del CONI, con regolare Atto Costitutivo e Statuto, coinvolgendo soprattutto i giovani del territorio per svolgere un servizio di promozione sociale esteso poi a tutte le età.

Il Comune locale ha messo a disposizione della Polisportiva gli impianti sportivi per lo svolgimento delle attività, in considerazione del servizio che avrebbe potuto dare per la comunità e per il carattere volontario dei soci fondatori e di tutti i dirigenti che si sono susseguiti.

Nel corso degli anni, si sono aggiunte altre attività sportive, per promuovere nel territorio lo sport come fulcro di aggregazione e formazione, come le discipline orientali, il fitness, lo yoga e gli sport di squadra minibasket e minivolley.

Attualmente la Polisportiva conta circa 300 iscritti tra bambini 3 adulti.

Andamento economico

Indicazione dei costi previsti inerenti al servizio per l'annualità in esame:

TIPOLOGIA	PREVISIONE ANNO 2022
Costi per utenze	5.310,00
Totale Costi	5.310,00

Indicazione dei ricavi previsti inerenti al servizio per l'annualità in esame:

TIPOLOGIA	PREVISIONE ANNO 2022
Ricavi delle prestazioni	105.000,00
Altri ricavi	10.000,00
Totale Ricavi	115.000,00

Andamento della qualità del servizio

Contiene l'indicazione dell'andamento rispetto agli indicatori (tempestività, accessibilità, trasparenza ed efficacia) previsti contrattualmente.

Servizio Luce Votiva	Qualità contrattuale	Qualità tecnica	Obblighi di servizio pubblico (qualità)	Rispetto dei tempi puntualità	Accessibilità servizio
Contratto di servizio	Sono disponibili online tutte le modulistiche per l'attivazione/la variazione o la cessazione del servizio.	Indicatore non monitorato	Prevista agevolazione tariffaria per gli utenti e accessi riservati.	Sono state rispettate tutte le tempistiche di risposta, di intervento o di attivazione / cessazione del servizio.	Per tutti gli utenti, anche disabili.
Risultati raggiunti	100%	/	100%	100%	100%
Scostamento	/	/	/	/	/

Considerazioni finali

Il servizio è stato svolto rispettando gli obblighi contrattuali.



SERVIZIO IMPIANTI SPORTIVI – CAMPI DA TENNIS



RELAZIONE DI RICOGNIZIONE

Servizio Impianti Sportivi – Campo da Tennis

Natura e descrizione del servizio

Il Servizio consiste nella gestione degli impianti sportive siti in Via Ca' Del Sole, 1.

L'art. 90 "Disposizioni per l'attività sportiva dilettantistica" della L. 27.12.2002 n. 289 (Legge Finanziaria 2003), ai commi 24 e 25 (ora sostituiti dall'art. 6 del D. Lgs. 28/02/2021, n. 38), prevede che l'uso degli impianti sportivi di proprietà degli enti locali sia aperto a tutti i cittadini e garantito, sulla base di criteri obiettivi, a tutte le società ed associazioni sportive e, nel caso non siano gestiti direttamente, che la loro gestione sia affidata in via preferenziale a tali enti ed associazioni.

Gli impianti vengono concessi in uso nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano e dovranno essere esclusivamente destinati all'esercizio del tennis, calcetto o altri sport derivanti da interventi di investimento delle strutture autorizzati dall'Amministrazione.

Regolazione del servizio

Il Comune di Monterenzio ha concesso in uso alla Tennis Padel SP 7 Società Sportiva Dilettantistica s.r.l., con sede in Monterenzio, via Idice n. 145/2, in qualità di mandataria della Associazione Temporanea di Imprese costituita dalla Tennis Padel SP 7 Associazione Sportiva Dilettantistica s.r.l. e Country Club Società Sportiva Dilettantistica a responsabilità limitata, che accetta, gli impianti e le altre strutture presenti di Via Ca' del Sole individuati nella planimetria.

La durata del contratto è prevista per 10 anni con decorrenza dal 15/07/2022 al 29/06/2032.

Per la gestione degli impianti e le strutture di Via Ca' del Sole I individuati dall'allegato 1, il concessionario destinerà il proprio personale, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.

Sono inoltre a carico dell'Associazione Concessionaria tutti gli eventuali oneri di natura fiscale, previdenziale e assistenziale derivanti dall'utilizzo di detto personale.

Il Concessionario è direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni, fatto salvo il normale deperimento e deterioramento dovuto al tempo e all'utilizzo, di qualsiasi natura e per qualsiasi motivo arrecati agli immobili e impianti sportivi concessi, alle attrezzature ed agli arredi di cui sopra.

L'Associazione concessionaria per la concessione degli impianti sportivi in oggetto pagherà un canone annuo al Comune di € 5.000,00 che dovrà essere corrisposto in un'unica rata scadente il 31 dicembre di ogni anno. Il canone può essere portato a scomputo di interventi di manutenzione straordinaria autorizzati dall'Amministrazione.

Sistema di monitoraggio e controllo

Il Comune si riserva la facoltà di eseguire in ogni momento tramite l'Ufficio Tecnico Comunale accurati controlli e sopralluoghi negli impianti concessi in gestione per verificarne il buon funzionamento, lo stato di igiene e per la rilevazione di eventuali danni di qualsiasi natura, arrecati ad impianti e attrezzature.

Nel rispetto degli obblighi di sicurezza è stato adottato il DUVRI.

Informazioni sul soggetto affidatario

Tennis e Padel SP7 con sede a Monterenzio, in provincia di Bologna, è un circolo sportivo che mette a disposizione campi di ultima generazione per praticare sport. Il nostro principale obiettivo è creare un punto di ritrovo per giovani e meno giovani appassionati di tennis, calcetto o di padel.

Andamento economico

Indicazione dei costi previsti inerenti al servizio per l'annualità in esame:

TIPOLOGIA	PREVISIONE ANNO 2022
Alimenti e bevande	16.771,22
Materiali di pulizia	347,58
Cancelleria	274,53
Carburanti e lubrificanti	21,45
Indumenti/materiale sportivo	1.214,65
Acquisti beni <516,46	2.294,32
Spese varie	3.269,75
Manut. e riparaz. beni di terzi	5.010,46
Assicurazioni non obbligatorie	625,00
Rimborso spese legge 342	12.093,00
Rimborsi indennità km	1.620,00
Pubblicità	1.814,51
Spese telefoniche	12,67
Tessere – affiliazioni	2.237,20
Oneri bancari	140,18
Altri costi per servizi	2.476,15
Oneri sociali INAIL	37,25
Amm.to costi d'impianto	141,98
Amm.to attr. ind. e comm.	36,54
Amm.to arredamento	836,09
Amm.to macchine d'ufficio	54,61
Imposte di Bollo	31,79
Altre imposte	135,00
Multe	1,49
Interessi Passivi	0,10
IRES	192,00
Totale Costi	51.689,52

Indicazione dei ricavi previsti inerenti al servizio per l'annualità in esame:

TIPOLOGIA	PREVISIONE ANNO 2022
Ricavi Istituzionali	11850,00
Tesseramento Soci	1070,00
Ricavi Asd E Ssd (L.398/91)	26636,80
Abbuoni/Arrot. Attivi Imp.	0,70
Sopravvenienze Ordinarie Attive	2.586,43
Contr.C/Eserc.Da Enti Pubblici	115,00
Totale Ricavi	42.258,93

Andamento della qualità del servizio

Contiene l'indicazione dell'andamento rispetto agli indicatori (tempestività, accessibilità, trasparenza ed efficacia) previsti contrattualmente.

Servizio Luce Votiva	Qualità contrattuale	Qualità tecnica	Obblighi di servizio pubblico (qualità)	Rispetto dei tempi puntualità	Accessibilità servizio
Contratto di servizio	Sono disponibili online tutte le modulistiche per l'attivazione/la variazione o la cessazione del servizio.	Indicatore non monitorato.	Prevista agevolazione tariffaria per gli utenti.	Sono state rispettate tutte le tempistiche di risposta, di intervento o di attivazione / cessazione del servizio.	Per tutti gli utenti, anche disabili.
Risultati raggiunti	100%	/	100%	100%	100%
Scostamento	/	/	/	/	/

Considerazioni finali

Il servizio è stato svolto rispettando gli obblighi contrattuali.



SERVIZIO IDRICO INTEGRATO



RELAZIONE DI RICOGNIZIONE

Servizio Idrico Integrato

Natura e descrizione del servizio

Il Servizio Idrico Integrato (SII) è costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili, di fognatura e depurazione delle acque reflue, di gestione ordinaria e straordinaria delle reti e degli impianti pubblici di raccolta, allontanamento e trattamento delle acque meteoriche nonché di realizzazione delle vasche di prima pioggia a servizio delle reti miste previsti dal piano di indirizzo di cui alla deliberazione della Giunta regionale 14/02/2005 n. 286, nonché la realizzazione di investimenti incrementativi, manutentivi o migliorativi di reti, impianti ed altre dotazioni patrimoniali destinati all'esercizio del servizio, con esclusione degli investimenti relativi alla realizzazione di nuove infrastrutture per la gestione delle acque meteoriche.

Tale servizio, affidato ad Hera S.p.A., viene gestito secondo i principi di efficienza, efficacia ed economicità, nel rispetto delle norme regionali, nazionali e comunitarie.

Il territorio servito è quello del bolognese tra cui il Comune di Monterenzio.

Regolazione del servizio

Il contratto è stato stipulato il 28/10/2033 con durata fino al 19/12/2021. A termine del contratto il gestore ha dovuto proseguire la gestione del servizio anche successivamente e finché non avrà luogo la nuova decorrenza dell'affidamento.

Il gestore deve adempiere a tutti gli obblighi previsti dalla convenzione, sostenendo tutti i costi connessi alla gestione del servizio idrico integrato, anche quelli attualmente in capo ai vari enti locali, ivi comprese le rate dei mutui in essere contratti dai Comuni per operare del servizio stesso.

Il gestore si impegna ad assumere tutte le passività relative ai costi di funzionamento dei servizi precedentemente gestiti in economia dagli enti locali, in modo che questi ultimi siano sollevati da tali oneri.

Il gestore deve adempiere alle vigenti normative sulle acque pubbliche, sui rifiuti e sulle sostanze pericolose, la tutela delle acque dall'inquinamento, l'utilizzo delle risorse idriche e la qualità delle acque distribuite in relazione agli usi possibili.

Il gestore deve anche rispettare, nei riguardi dei dipendenti, le leggi, i regolamenti e le disposizioni normative in materia di rapporto di lavoro, di previdenza e assistenza sociale e di sicurezza ed igiene del lavoro, e le condizioni contrattuali, normative e retributive previste dal contratto nazionale di settore e degli accordi collettivi territoriali e/o aziendali vigenti.

Il gestore assume l'impegno di svolgere le opportune e necessarie iniziative di formazione del personale nell'obiettivo del miglioramento continuo e costante del servizio.

L'articolazione tariffaria dovrà perseguire gli obiettivi di riferimento stabiliti nel Piano d'ambito, in particolare tiene conto, ove possibile, della composizione dei nuclei famigliari in modo da non penalizzare le famiglie numerose ed incentivare il risparmio idrico per singolo componente. Inoltre, sono destinati dei contributi per gli utenti in condizioni economiche disagiate, considerando altresì le esigenze di anziani e dei disabili. È comunque previsto una differenziazione della tariffa media per bacini di utenza specificatamente individuati dall'Agenzia. Per l'attivazione della fornitura sono previsti contributi di allacciamento.

Il gestore svolge il servizio nel rispetto della Carta dei Servizi e adotta il manuale della sicurezza per la protezione e la prevenzione antinfortunistica dei lavoratori ed ottempera a tutti gli obblighi previsti in materia del decreto legislativo 19/09/1994 n. 626.

Sistema di monitoraggio e controllo

Per il controllo dei servizi affidati, il gestore deve fornire tutte le informazioni necessarie per l'esercizio dei propri poteri e diritti. Il gestore si impegna inoltre a sottoporre la propria attività a certificazione tecnica triennale da parte di professionisti abilitati.

Il gestore svolge il servizio di controllo territoriale e provvede al controllo di qualità delle acque alla presa, nelle reti di adduzione e distribuzione, nei potabilizzatori e depuratori, anche tramite convenzioni con altri gestori. In

alternativa, può comunque dimostrare di aver ottenuto la certificazione di qualità secondo le norme ISO 9000 sui servizi erogati e qualora abbia ottenuto la certificazione ambientale, secondo la norma ISO 14001 o secondo il regolamento Emas, deve trasmettere all'Agenzia la documentazione che ne attesta il conseguimento.

Informazioni sul soggetto affidatario

Il Gruppo Hera è dal 2002 la prima realtà italiana di aggregazione di aziende municipalizzate che, con un approccio multi-business, gestisce la fornitura di servizi energetici e ambientali a cittadini e imprese.

La loro più grande ambizione è costruire un nuovo modello di sviluppo economico del territorio, nel rispetto dell'ambiente, tenendo al centro le esigenze di tutti gli stakeholder.

Sono una delle maggiori multiutility nazionali, quotata in Borsa dal 2003, e hanno fatto del rapporto diretto con il territorio un vero e proprio asset che ha migliorato la nostra resilienza e la capacità di rispondere ai cambiamenti e alle nuove esigenze. Far parte di un ecosistema ha accelerato l'evoluzione della cultura aziendale: sostenibilità, economia circolare e innovazione vanno di pari passo per offrire un approccio più smart e digitale sul territorio.

I settori in cui operano principalmente sono quello ambientale (gestione e trattamento dei rifiuti), idrico (acquedotto, fognature e depurazione) ed energetico (distribuzione e vendita di energia elettrica, gas e servizi energia), ma offrono anche servizi per l'illuminazione pubblica e telecomunicazioni, adottando sempre un modello di business orientato alla creazione di valore condiviso per tutti gli stakeholder. Nel panorama nazionale, la leadership del Gruppo è già nei numeri: oltre 9.400 dipendenti lavorano per offrire servizi su misura per clienti e aziende e rispondere alle esigenze di 4,2 milioni di cittadini in 311 comuni distribuiti in Emilia-Romagna, Veneto, Friuli-Venezia Giulia, Marche e Toscana.

La Sede Legale di Hera S.p.A. è in Via Carlo Berti Pichat 2/4, 40127 Bologna. C.F. e REA 04245520376 P.IVA 03819031208.

Andamento economico

Indicazione dei costi diretti per l'annualità in esame:

TIPOLOGIA	ANNO 2022
Costi per servizi	2.105.000,80
Materie prime e materiali	16.730.000,00
Costi del personale	601.000,10
Altre spese operative	74.000,90
Totale Costi	19.510.001,80

Indicazione dei ricavi diretti per l'annualità in esame:

TIPOLOGIA	ANNO 2022
Ricavi	20.082.000,00
Altri ricavi operativi	548.000,20
Costi capitalizzati	82.000,50
Totale Ricavi	20.712.000,70

Considerazioni finali

Il servizio è stato svolto rispettando gli obblighi contrattuali.



SERVIZIO GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI



RELAZIONE DI RICOGNIZIONE

Gestione dei Rifiuti Urbani

Natura e descrizione del servizio

Costituiscono oggetto di affidamento le seguenti attività:

- a) la raccolta dei rifiuti urbani e assimilati in forma differenziata;
- b) la raccolta dei rifiuti urbani e assimilati in forma differenziata;
- c) la raccolta differenziata dei rifiuti da imballaggio primari e secondari (qualora non ritirati direttamente dal produttore);
- d) lo spazzamento ed il lavaggio delle strade e delle piazze pubbliche;
- e) la rimozione dei rifiuti di qualunque natura o provenienza, giacenti sulle strade o aree pubbliche o sulle strade o aree private ad uso pubblico, o lacuali e sulle rive dei corsi d'acqua;
- f) la raccolta dei rifiuti provenienti da esumazioni ed estumulazioni, nonché gli altri rifiuti derivanti da attività cimiteriali;
- g) il trasporto dei rifiuti raccolti agli impianti di recupero e smaltimento;
- h) la gestione distinta dei rifiuti urbani pericolosi;
- i) la gestione degli impianti di trattamento preliminare.

Rientrano altresì nell'oggetto di affidamento le attività di realizzazione e progettazione degli impianti facenti parte del servizio.

Non costituiscono oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 1, L. R., le attività di smaltimento e di recupero così come definite dagli allegati B e C del D.Lgs. 22/1997, fermo restando quanto previsto dall'art. 14-bis.

Il servizio viene svolto in diversi territori, tra cui quello bolognese.

Regolazione del servizio

La durata del contratto è di 10 anni a decorrere dal 20/12/2001 salvo indicazioni diverse provenienti dalla Regione Emilia Romagna. Almeno sei mesi prima della scadenza l'Agenzia d'Ambito avvia la procedura per il nuovo affidamento della gestione, in modo da consentire la regolare erogazione del servizio. Il gestore resta comunque obbligato a gestire tale servizio finché non avrà luogo la nuova gestione. Nell'anno 2022, la gestione era ancora in capo ad Hera S.p.A.

I beni strumentali affidati al gestore in uso, in particolare le Stazioni Ecologiche, sono affidati in comodato d'uso, quindi non si prevede un canone di concessione, così come i terreni di sua proprietà. Per le spese di funzionamento dell'Agenzia, il Gestore verserà annualmente alla stessa l'importo corrispondente al 40% della quota ATO dovuta da ciascun Comune e la dovrà versare entro il 30/03 dell'anno di riferimento di tale quota.

La tariffa, che costituisce il corrispettivo del servizio e che viene riscossa dal Gestore, viene determinata in applicazione del Metodo Normalizzato con le modalità stabilite dal D.P.R. 158/1999 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dal metodo tariffario che sarà stabilito con decreto del presidente della Greg. In applicazione dell'art. 25 ter della L.Reg. n. 25/1999 come modificato dalla L.Reg. n. 7/2004.

Sistema di monitoraggio e controllo

Per il monitoraggio, il controllo e l'analisi di congruità del livello di servizio, il Gestore è tenuto a predisporre annualmente, entro il 30/04, una Relazione di Rendicontazione e a compilare il Data Base contenente gli indicatori di controllo, predisposti dall'Agenzia, ai sensi dell'art. 64 del Disciplinare Tecnico.

Il gestore svolge il servizio nel rispetto della Carta dei Servizi e adotta il manuale della sicurezza per la protezione e la prevenzione antinfortunistica dei lavoratori ed ottempera a tutti gli obblighi previsti in materia del decreto legislativo 19/09/1994 n. 626.

Informazioni sul soggetto affidatario

Il Gruppo Hera è dal 2002 la prima realtà italiana di aggregazione di aziende municipalizzate che, con un approccio multi-business, gestisce la fornitura di servizi energetici e ambientali a cittadini e imprese.

La loro più grande ambizione è costruire un nuovo modello di sviluppo economico del territorio, nel rispetto dell'ambiente, tenendo al centro le esigenze di tutti gli stakeholder.

Sono una delle maggiori multiutility nazionali, quotata in Borsa dal 2003, e hanno fatto del rapporto diretto con il territorio un vero e proprio asset che ha migliorato la nostra resilienza e la capacità di rispondere ai cambiamenti e alle nuove esigenze. Far parte di un ecosistema ha accelerato l'evoluzione della cultura aziendale: sostenibilità, economia circolare e innovazione vanno di pari passo per offrire un approccio più smart e digitale sul territorio.

I settori in cui operano principalmente sono quello ambientale (gestione e trattamento dei rifiuti), idrico (acquedotto, fognature e depurazione) ed energetico (distribuzione e vendita di energia elettrica, gas e servizi energia), ma offrono anche servizi per l'illuminazione pubblica e telecomunicazioni, adottando sempre un modello di business orientato alla creazione di valore condiviso per tutti gli stakeholder. Nel panorama nazionale, la leadership del Gruppo è già nei numeri: oltre 9.400 dipendenti lavorano per offrire servizi su misura per clienti e aziende e rispondere alle esigenze di 4,2 milioni di cittadini in 311 comuni distribuiti in Emilia-Romagna, Veneto, Friuli-Venezia Giulia, Marche e Toscana.

La Sede Legale di Hera S.p.A. è in Via Carlo Berti Pichat 2/4, 40127 Bologna. C.F. e REA 04245520376 P.IVA 03819031208.

Andamento economico

Indicazione dei costi diretti per l'annualità in esame:

TIPOLOGIA	ANNO 2022
Costi per servizi	2.105.000,80
Materie prime e materiali	16.730.000,00
Costi del personale	601.000,10
Altre spese operative	74.000,90
Totale Costi	19.510.001,80

Indicazione dei ricavi diretti per l'annualità in esame:

TIPOLOGIA	ANNO 2022
Ricavi	20.082.000,00
Altri ricavi operativi	548.000,20
Costi capitalizzati	82.000,50
Totale Ricavi	20.712.000,70

PEF:

COMUNE DI MONTERENZIO	2022		
	Ambito tariffario: Monterenzio		
	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/i Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)
Costi dell'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati CRT	181.429	-	181.429
Costi dell'attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani CTS	167.928	-	167.928
Costi dell'attività di trattamento e recupero dei rifiuti urbani CTR	101.193	-	101.193
Costi dell'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate CRD	224.496	-	224.496
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 9.1 del MTR-2 COEXP116,TV	-	-	-
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 9.2 del MTR-2 CQEXPTV	1.810	-	1.810
Costi operativi incentivanti variabili di cui all'articolo 9.3 del MTR-2 COIEXPTV	-	-	-
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti AR	19.756	-	19.756
Fattore di Sharing β	0	0,50	0,50
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti dopo sharing β (AR)	9.819	-	9.819
z	39.917	-	39.917
Fattore di Sharing ω	0,30	0,30	0,30
Fattore di Sharing $\beta(1+\omega)$	0,65	0,65	0,6461
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance dopo sharing $\beta(1+\omega)AR_{sc}$	25.790	-	25.790
Componente a conguaglio relativa ai costi variabili RC_{totTV}	11.292	- 160	11.133
Oneri relativi all'IVA indetraibile - PARTE VARIABILE		64.405	64.405
Recupero delta ($\sum Ta - \sum T_{max}$) di cui al comma 4.5 del MTR-2 - PARTE VARIABILE			
$\sum TV_a$ totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al. Art. 4.6 Del. 363/2021/R/ Rif	652.539	64.245	716.784
Costi dell'attività di spazzamento e di lavaggio CSL	70.801	-	70.801

Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti CARC	-	62.415	62.415
Costi generali di gestione CGG	7.600	24.072	31.672
Costi relativi alla quota di crediti inesigibili CCD	- 0	19.057	19.057
Altri costi COAL	43.277	-	43.277
Costi comuni CC	50.877	105.544	156.421
Ammortamenti Amm	56.240	-	56.240
Accantonamenti Acc	-	-	-
- di cui costi di gestione post-operativa delle discariche	-	-	-
- di cui per crediti	-	-	-
- di cui per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di affidamento	-	-	-
- di cui per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie	-	-	-
Remunerazione del capitale investito netto R	39.953	-	39.953
Remunerazione delle immobilizzazioni in corso RLIC	4.916	-	4.916
Costi d'uso del capitale di cui all'art. 13.11 del MTR-2 CKproprietari	-	-	-
Costi d'uso del capitale CK	101.109	-	101.109
Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 9.1 del MTR-2 COEXP116,TF	-	-	-
Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 9.2 del MTR-2 CQEXPTF	1.250	-	1.250
Costi operativi incentivanti fissi di cui all'articolo 8 del MTR COIEXPTF	-	-	-
Componente a conguaglio relativa ai costi fissi RCTF	- 443	- 14.093	- 14.535
Oneri relativi all'IVA indetraibile - PARTE FISSA		35.465	35.465
Recupero delta ($\sum Ta - \sum T_{max}$) di cui al comma 4.5 del MTR-2 - PARTE FISSA			
$\sum TFa$ totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisse dopo le detrazioni di cui al. Art. 4.6 Del. 363/2021/R/Rif	223.595	126.916	350.511
$\sum Ta = \sum TVa + \sum TFa$ prima delle detrazioni di cui al. Art. 4.6 Del. 363/2021/R/Rif	942.506	191.162	1.133.668
$\sum Ta = \sum TVa + \sum TFa$ dopo le detrazioni di cui al. Art. 4.6 Del. 363/2021/R/Rif	876.134	191.162	1.067.295

Grandezze fisico-tecniche			
raccolta differenziata %			48%
qa-2 ton			3.828,36
costo unitario effettivo - CUEFF €/cent/kg			27,81
Benchmark di riferimento [cent€/kg] (fabbisogno standard/costo medio settore)			23,84
Coefficiente di gradualità			
valutazione rispetto agli obiettivi di raccolta differenziata γ_1			-0,40
valutazione rispetto all' efficacia dell' attività di preparazione per il riutilizzo e riciclo γ_2			-0,06
Totale γ			-0,46
Coefficiente di gradualità $(1 + \gamma)$			0,54
Verifica del limite di crescita			
rpia			1,7%
coefficiente di recupero di produttività X_a			0,28%
coeff. per il miglioramento previsto della qualità QLa			0,35%
coeff. per la valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale PGa			0,00%
coeff. per decreto legislativo n. 116/20 C116			0,00%
Parametro per la determinazione del limite alla crescita delle tariffe ρ			1,76%
$(1 + \rho)$			1,0176
$\sum T_a$			1.067.295
$\sum TV_{a-1}$			704.045
$\sum TF_{a-1}$			379.503
$\sum T_{a-1}$			1.083.548
$\sum T_a / \sum T_{a-1}$			0,9850
$\sum T_{max}$ (entrate tariffarie massime applicabili nel rispetto del limite di crescita)			1.067.295
delta ($\sum T_a - \sum T_{max}$)			-
TVa dopo distribuzione delta ($\sum T_a - \sum T_{max}$)	652.539	64.245	716.784
TFa dopo distribuzione delta ($\sum T_a - \sum T_{max}$)	223.595	126.916	350.511
Ta=TVa+TFa dopo distribuzione delta ($\sum T_a - \sum T_{max}$)	876.134	191.162	1.067.295
Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2021 - parte variabile			-

Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2021 - parte fissa			-
---	--	--	---

ΣTVa totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			716.784
ΣTFa totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			350.511
Totale entrate tariffarie dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			1.067.295

Attività esterne Ciclo integrato RU	-	-	-
--	---	---	---

Considerazioni finali

Il servizio è stato svolto rispettando gli obblighi contrattuali

RELAZIONE DI RICOGNIZIONE

Gestione reti di telefonia e trasmissione dati

Il servizio è stato affidato in appalto con convenzione INTERCENTER.

L'unico atto disponibile è l'ordine di fornitura con scadenza il 16/07/2022.

Il totale ordinativo di fornitura è di 2.985,47 al quale è stato calcolato l'iva al 22% di euro 656,80, quindi il totale ordinativo è di euro 3.642,27.