

**Verifica periodica sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali**

**Art 30 del D.lgs 23 dicembre 2022 n. 201**

**RELAZIONE**

## 1. Il quadro normativo di riferimento

L'articolo 8 della legge annuale per il mercato e la concorrenza 2021 (legge 5 agosto 2022 n. 118) ha delegato il governo ad adottare entro sei mesi dalla data di entrata in vigore della legge stessa, uno o più decreti legislativi di riordino della materia dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, anche tramite l'adozione di un apposito testo unico.

Il Decreto Legislativo 201 del 23 dicembre 2022 "Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica" pubblicato sulla G.U. del 30 dicembre 2022, ha dato attuazione alla predetta delega.

Le disposizioni del decreto legislativo 201/2022 si applicano, per espressa previsione, **a tutti i servizi di interesse economico generale** prestati a livello locale e prevalgono sulle normative di settore. Resta in ogni caso ferma la disciplina di settore, attuativa del diritto dell'Unione Europea relativa ai servizi di distribuzione dell'energia elettrica e del gas naturale.

Occorre rilevare che la disposizione normativa precisa che l'oggetto della presente rilevazione è in riferimento ad "ogni servizio affidato", riferendosi, evidentemente, a tutti i servizi "esternalizzati" dall'amministrazione, escludendo invece i servizi in economia, cioè quando trattasi di servizi sottratti al mercato perché erogati direttamente dall'ente locale.

Il decreto legislativo all'articolo 2 identifica i servizi pubblici locali di rilevanza economica con i servizi di interesse economico generale secondo la formulazione europea e li definisce **" i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale"**.

Il decreto distingue tra i servizi a rete e non a rete. In particolare i servizi a rete sono quelli suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto del servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente.

Il decreto individua altresì le diverse forme di gestione dei servizi pubblici locali nelle seguenti:

- a) Affidamento a terzi
- b) Affidamento a società mista pubblico privata
- c) Affidamento in house
- d) Gestione in economia o mediante aziende speciali, modello non previsto per i servizi a rete

Il decreto definisce inoltre i contenuti minimi del contratto di servizio, strumento che di regolazione tra il comune e gli enti affidatari del servizio pubblico. Il contratto di servizio contiene le previsioni dirette ad assicurare, per tutta la durata dell'affidamento, l'assolvimento degli obblighi di servizio pubblico, nonché l'equilibrio economico-finanziario della gestione secondo criteri di efficienza. Sono altresì definiti i criteri per la determinazione delle tariffe dei servizi. La disciplina tariffaria si pone come un sistema finalizzato al miglioramento della qualità e dell'efficienza del servizio e come promozione della tutela degli interessi di utenti e consumatori. La disciplina sulle tariffe si applica ai servizi per i quali il legislatore non ha elaborato una disciplina specifica.

Il decreto pone l'accento sulla qualità dei servizi, in particolare il gestore del servizio pubblico di rilevanza economica è chiamato a redigere ed aggiornare la carta dei servizi di cui all'art. 2 comma 461 lettera a) della legge 24 dicembre 2007 n. 244, prevedendo che la stessa sia corredata delle informazioni relative alla composizione della tariffa. La carta dei servizi deve essere pubblicata sul sito internet del gestore. Il contratto di servizio deve essere trasmesso ad Anac oltreché pubblicato sul sito internet istituzionale.

Anac ha elaborato una piattaforma unica della trasparenza dedicata ai servizi pubblici locali ove sono pubblicati, tra le altre, le informazioni sugli effettivi livelli di qualità conseguiti nella gestione dei servizi.

Gli enti locali e gli altri enti competenti esercitano la vigilanza sulla gestione dei servizi sulla base di un programma di controlli finalizzato alla verifica del corretto svolgimento delle prestazioni affidate, tenendo conto della tipologia di attività, dell'estensione territoriale di riferimento e dell'utenza cui i servizi sono destinati.

La garanzia del rispetto della qualità e degli standard del servizio è, inoltre assicurata attraverso una ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi che i comuni dovranno elaborare annualmente. La ricognizione si traduce in una relazione, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'art 20 del D.Lgs 175 del 2016. La ricognizione, in sede di prima applicazione dovrà essere fatta entro 12 mesi dalla data di entrata in vigore del decreto e quindi entro il 31 dicembre 2023.

La ricognizione per ogni servizio dovrà rilevare:

- il concreto andamento del servizio dal punto di vista economico
- la qualità del servizio
- il rispetto del contratto di servizio

Le verifiche dovranno essere condotte sulla base di indicatori che saranno elaborati dalle autorità competenti, ove presenti (esempio ARERA) o sulla base di indicatori definiti dalla Presidenza del consiglio dei Ministri.

Ad esecuzione del decreto legislativo 201/2022 è stato approvato il decreto direttoriale del 31 agosto 2023 che ha approvato le linee guida per la redazione del piano economico finanziario e gli indicatori per la qualità dei servizi non a rete. **I servizi per i quali sono stati elaborati gli indicatori sono: Impianti sportivi, servizi cimiteriali, luci votive e trasporto scolastico.**

La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso all'affidamento a società in house e nel caso di servizi affidati in house la relazione costituisce appendice della relazione di cui all'art 20 del D.Lgs 175 del 2016.

## **2. Servizi pubblici locali privi di interesse economico**

Il decreto di riordino sui servizi pubblici locali non offre una definizione dei servizi privi di interesse economico, tuttavia la definizione di servizio pubblico è derivata direttamente dal diritto europeo e dalla nozione di SIEG (servizi di interesse economico generale). Nel diritto e nella giurisprudenza europea si è partiti identificando i servizi di interesse economico generale con quelli che garantiscono retribuzioni e ricavi, generano quindi profitti e sono collocabili pertanto nel mercato concorrenziale. Si è circoscritto l'ambito dei servizi di carattere non economico in termini ristretti identificandoli nelle attività che riguardavano non solo le prerogative che sono inerenti l'esercizio di potestà pubbliche (sicurezza e giustizia ecc), ma anche quelle intrinsecamente non economiche quali i sistemi della scuola dell'obbligo e della previdenza sociale. Spesso poi la giurisprudenza ha identificato un'attività come di interesse economico quando è collocabile in un mercato anche solo potenziale, nel quale quindi, può essere alterata la concorrenza tra operatori.

La definizione di servizio privo di interesse economico appare quindi connotata da due caratteri essenziali: è un'attività insuscettibile in astratto ed in concreto, neppure ad esito di una valutazione soggettiva dell'amministrazione, di entrare nel mercato, perché questo non può manifestarsi neppure in via potenziale, è un'attività che reca caratteri di interesse pubblico che impongono agli enti pubblici di garantirne la realizzazione.

Occorre quindi chiedersi quali servizi pubblici locali non siano suscettibili, neppure in astratto, di essere attratti da logiche di mercato. La Corte di Giustizia Europea ravvisa nella sussidiarietà orizzontale come prevista dalla nostra Costituzione una manifestazione del principio di solidarietà che in ambito europeo può rappresentare

un limite all'applicazione delle regole concorrenziali, infatti anche nel D.lgs 201/ 2022 all'articolo 18 si prevede che gli enti locali, in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale, favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati.

In conclusione potranno essere definiti servizi privi di interesse economico preliminarmente quelli "manifestazione di sussidiarietà orizzontale" derivante dalla libera iniziativa di singoli o associati, per i restanti servizi dovrà essere effettuata una doppia valutazione relativa alla collocabilità nel mercato attuale e potenziale.

### **3. Nota metodologica**

Il decreto legislativo 201/2022 non dispone circa l'arco temporale cui deve essere riferita la valutazione dei servizi, poiché la verifica è svolta contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate e per i servizi in house la relazione costituisce appendice della relazione di cui all'art 20 del D.lgs n. 175 del 2016, la relazione che si presenta seguirà l'arco temporale previsto per la razionalizzazione delle partecipate, pertanto si riferirà al periodo 01.01.2022 – 31.12.2022.

Riguardo al servizio idrico integrato il comune di Bernareggio afferisce all'ATO della Provincia di Monza e Brianza. Il servizio è stato affidato dall'ATO a BrianzaAcque s.r.l , si allega alla presente relazione la nota prot 26178. del 21.11.2023 pervenuta dall'ATO si evidenzia inoltre che per espressa previsione del D.lgs 201 2022 sono esclusi dall'applicazione del decreto i servizi di distribuzione dell'energia elettrica e del gas naturale i quali restano disciplinati dalle rispettive disposizioni di settore attuative del diritto dell'Unione Europea.

In assenza di un'espressa indicazione normativa, in via interpretativa, l'approvazione della relazione si ascrive alla competenza del consiglio comunale in quanto per espressa dichiarazione del legislatore nel caso di servizi affidati in house la relazione costituisce appendice della relazione di cui all'art 20 del D.lgs 175 del 2016, di competenza del consiglio comunale, ed in quanto la verifica sui servizi pubblici locali è effettuata contestualmente alla ricognizione sulle partecipazioni.

Al fine di rendere omogenea e agevolmente consultabile, la rilevazione sui servizi sarà condotta tramite una scheda che sarà compilata per ogni servizio di rilevanza economica.

#### 4. Schede dei servizi

<b>Servizio trasporto scolastico</b>	
<b>Settore e servizio competente</b>	Settore n. 3 – Servizi a Persone e famiglie Servizi Scolastici
<b>Descrizione del servizio</b>	Servizio di trasporto scolastico per gli alunni della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado di Bernareggio
<b>Modalità di gestione</b>	Contratto di appalto del servizio trasporto scolastico per gli anni scolastici 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025 con possibilità di rinnovo per ulteriori tre anni scolastici ed eventuali mesi 6 di proroga tecnica senza la necessità di personale addetto all'assistenza a bordo. Contratto Registrato al Rep. n. 344 in data 11 ottobre 2022. Per il servizio è utilizzato n. 1 autobus.
<b>Ente committente</b>	Comune di Bernareggio
<b>Dati appaltatore</b>	RE MANFREDI CONSORZIO COOP. A R.L., con sede legale in Via Rudolf Diesel SNC, 71043 Manfredonia (FG) P.IVA 03208920714 C.F. 03208920714
<b>Vigenza del contratto di servizio</b>	Per gli anni scolastici 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025, con possibilità di rinnovo di ulteriori tre anni scolastici e ulteriori ed eventuali mesi 6 di proroga tecnica.
<b>Importo annuo del servizio</b>	L'importo complessivo annuale è di € 130.418,17 oltre IVA 10%.
<b>Scostamenti rispetto all'anno precedente per l'Ente</b>	Lo scostamento matura annualmente, a partire dal secondo anno ed esclusivamente in base all'incremento ISTAT, come previsto ai sensi dell'Articolo 20, del capitolato. L'adeguamento dell'ISTAT dovuto per l'a.s. 2023/2024 è stato assunto con determinazione 343 del 11/10/2023.
<b>Tariffazione a carico degli utenti</b>	Tariffazione Trimestrale. La tariffa a carico degli utenti è di € 38,50 mensile
<b>Scostamenti rispetto all'anno precedente per l'utenza</b>	Lo scostamento matura annualmente in base alle fasce ISEE di riferimento che danno luogo a sconti sulle tariffe.
<b>Obiettivi e indicatori del DUP e del PEG</b>	Il servizio rientra tra gli obiettivi strategici del DUP ( <b>Missione 4 Istruzione e diritto allo studio – programma 6</b> ) nell'ambito dei servizi all'istruzione e si definiscono interventi di riduzione del traffico e di salvaguardia dell'ambiente. E' altresì disciplinato dal piano di diritto allo studio nel quale sono declinati gli indicatori del servizio. Popolazione scolastica: Utenti anno 2021/2022 N. 70 Utenti anno 2022/2023 N. 82
<b>Verifica del servizio</b>	Espletata giornalmente dalla Vigilatrice non dipendente del Comune di Bernareggio, il cui servizio è appaltato a terzi annualmente.

<b>Servizio mensa scolastica</b>	
<b>Settore e servizio competente</b>	Settore n. 3 – Servizi alle Persone ed alle famiglie - Servizi Scolastici
<b>Descrizione del servizio</b>	Trattasi del servizio di ristorazione collettiva a ridotto impatto ambientale per ulteriori tre anni dal 18/4/2022 fino al 17/04/2025, a favore degli alunni della Scuola dell'Infanzia, Scuole Primarie, Scuola Secondaria di primo grado. Destinatari del servizio sono inoltre: - Docenti e personale ausiliario scolastico, aventi diritto; - Dipendenti ed eventuali utenti autorizzati dalla Stazione Appaltante; - Persone assistite dai Servizi Sociali Nell'a.s. 2022/2023 è stato utilizzato da n. 758 utenti
<b>Modalità di gestione</b>	Contratto di appalto del servizio di ristorazione collettiva a ridotto impatto ambientale. Contratto Registrato al Rep. n. 311 del 05/11/2018.
<b>Ente committente</b>	Comune di Bernareggio
<b>Dati appaltatore</b>	Società SODEXO Italia S.p.a con sede legale in via F.lli Gracchi, 36 – 20092 Cinisello Balsamo (MI) P.I. 00805980158
<b>Vigenza del contratto di servizio</b>	Periodo dall'1/9/2018 al 31/8/2021, rinnovabile per ulteriori tre anni. A seguito della sospensione contrattuale dovuta all'emergenza Covid decorsa dal 24 febbraio 2020 al 31 agosto 2020 e dal 5 marzo 2021 al 12 aprile 2021 per un totale di 229 giorni; il servizio di refezione è stato rinnovato per tre anni, e precisamente dal 18.04.2022 al 17.04.2025.
<b>Importo del servizio</b>	Per il pieno e perfetto adempimento delle obbligazioni dell'appalto l'importo complessivo è stimato per il triennio in € 1.512.637,56 compresi gli oneri di sicurezza oltre Iva nella misura di legge.
<b>Scostamenti rispetto all'anno precedente per l'Ente</b>	L'Amministrazione Comunale riconosce la revisione dei prezzi sulla base dell'indice di variazione dei prezzi per le famiglie di operai e impiegati (F.O.I.) pubblicato dall'ISTAT e riferito al mese di giugno, come indicato all'art. 70 del Capitolato Speciale d'Appalto. Lo scostamento del prezzo matura annualmente.
<b>Tariffazione a carico degli utenti</b>	Tariffazione giornaliera. La tariffa a carico degli utenti è di € 5,00 per la scuola dell'Infanzia e di € 5,17 per la scuola Primaria e Secondaria di primo grado.
<b>Scostamenti rispetto all'anno precedente per l'utenza</b>	Lo scostamento matura per l'utenza in base alle fasce ISEE di riferimento, che danno luogo a scontistica sulle tariffe.
<b>Obiettivi e indicatori del DUP e del PEG</b>	Il servizio rientra tra gli obiettivi strategici del DUP ( <b>Missione 4 Istruzione e diritto allo studio – programma 6</b> ) nell'ambito dei servizi all'istruzione. E' altresì disciplinato dal piano di diritto allo studio nel quale sono declinati gli indicatori del servizio. Popolazione scolastica: Utenti anno 2021/2022 N. 804 Utenti anno 2022/2023 N. 758
<b>Verifica del servizio</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) <u>Espletato da un Tecnologo alimentare</u>: Il controllo del servizio di ristorazione scolastica presso le scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di primo grado servizio è stato appaltato con determinazione n. 349 del 07/10/2022 per il periodo 15/10/2022 – 31/07/2025- rinnovabile per ulteriori tre anni scolastici a favore della società FQC snc con sede legale in Via C. Colombo, 9 CAP 21040 Venegono Superiore (VA) – P.IVA 02975880127;</li> <li>2) <u>Espletato dall'Associazione Genitori Bernareggio e Villanova</u>: l'Associazione si occupa di monitorare e verificare la qualità del servizio mensa nella totalità dei suoi aspetti collaborando e partecipando ai lavori della Commissione mensa. Realizza il proprio intervento mediante incontri periodici di verifica e pianificazione e, con l'impiego di genitori collaboratori, realizzano visite periodiche presso centri cottura e refettori. I rapporti sono disciplinati dal regolamento Comunale per lo svolgimento del servizio mensa scolastica approvato con deliberazione C.C. n. 35/2016 e con deliberazione C.C. n. 57 del 30/11/2017.</li> </ol>

<b>Servizio assistenza minori - Assistenza Educativa Scolastica (AES)</b>	
<b>Settore e servizio competente</b>	Settore n. 3 – Servizi alle Persone ed alle famiglie - Servizi Scolastici
<b>Descrizione del servizio</b>	Il Servizio di Assistenza Educativa Scolastica è dedicato a minori con disabilità che, su indicazione dei competenti organismi territoriali (UONPIA, consultori, servizi specialistici) necessitano di un supporto educativo individualizzato. Si rivolge ad alunni frequentanti gli asili nido, le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo e secondo grado i quali necessitano di un'assistenza ad personam (legge 104/92; l.r. 31/80) in grado di supportare la crescita, di garantire un potenziamento delle risorse cognitive, affettivo relazionali, comunicative, di accrescere le autonomie gestionali e funzionali, di sostenere i processi di integrazione al fine di favorire uno sviluppo armonico della persona ed una proficua integrazione nella comunità di appartenenza. La domanda dovrà essere presentata dal Dirigente dell'Istituto scolastico presso il quale il disabile risulta iscritto, completa di tutta la documentazione richiesta, al Servizio Istruzione del Comune il quale ne darà immediata comunicazione all'Azienda Speciale per l'avvio del servizio. Servizio erogato per 67 utenti.
<b>Modalità di gestione</b>	In House, per il tramite dell'Azienda Speciale Consortile Offertasociale con sede in Vimercate (MB) – Piazza Marconi 7/D – P.I. 03743620969 che fornisce assistenza scolastica e mette a disposizione educatori specializzati per favorire l'integrazione scolastica di studenti disabili o minori in situazioni di disagio sociale.
<b>Ente committente</b>	Comune di Bernareggio.
<b>Dati appaltatore</b>	Azienda Speciale Consortile Offertasociale con sede in Vimercate (MB) – Piazza Marconi 7/D – P.I. 03743620969
<b>Vigenza del contratto di servizio</b>	I rapporti con Offertasociale sono disciplinati dal contratto sottoscritto annualmente.
<b>Importo del servizio</b>	Variabile, in quanto determinati annualmente da Azienda Speciale dal numero dei disabili frequentanti le scuole.
<b>Scostamenti rispetto all'anno precedente per l'Ente</b>	Aumenti tariffari imposti dall'Azienda Speciale Consortile Offertasociale. Per l'AES sono inoltre previsti dei bandi che danno luogo al rimborso di una TANTUM da parte di Regione Lombardia. La spesa per l'assistenza educativa, a favore degli studenti con disabilità, frequentanti l'Istruzione secondaria di secondo Grado è interamente rimborsata da Regione Lombardia.
<b>Tariffazione a carico degli utenti</b>	Nessuna
<b>Scostamenti rispetto all'anno precedente per l'utenza</b>	Nessuna
<b>Obiettivi e indicatori del DUP e del PEG</b>	Il servizio rientra tra gli obiettivi strategici del DUP ( <b>Missione 4 Istruzione e diritto allo studio – programma 6</b> ) nell'ambito dei servizi all'istruzione. E' altresì disciplinato dal piano di diritto allo studio nel quale sono declinati gli indicatori del servizio. Popolazione scolastica: A.S. 2021/2022: n. 42 A.S. 2022/2023. N. 49

<b>Verifica del servizio</b>	Verifiche espletate dalle Psicopedagogiste incaricate con appalto a Offerta sociale. Servizio attivato in data 21/07/2023 con determinazione n. 284/2023.
------------------------------	---

<b>Servizio pasti al domicilio</b>	
<b>Settore e servizio competente</b>	Settore n. 3 – Servizi alle Persone ed alle famiglie - Servizi Sociali
<b>Descrizione del servizio</b>	Il servizio è erogato con appalto di ristorazione collettiva a ridotto impatto ambientale per ulteriori tre anni dal 18/4/2022 fino al 17/04/2025, a favore delle persone assistite dai Servizi Sociali. Il servizio è attivo dal lunedì al venerdì (non festivi) per il solo pranzo. ed è utilizzato da n°25 utenti (anno 2023)
<b>Modalità di gestione</b>	Contratto di appalto del servizio di ristorazione collettiva a ridotto impatto ambientale. Contratto Registrato al Rep. n. 311 del 05/11/2018.
<b>Ente committente</b>	Comune di Bernareggio
<b>Dati appaltatore</b>	Società SODEXO Italia S.p.a con sede legale in via F.lli Gracchi, 36 – 20092 Cinisello Balsamo (MI) P.I. 00805980158
<b>Vigenza del contratto di servizio</b>	Periodo dall'1/9/2018 al 31/8/2021, rinnovabile per ulteriori tre anni. A seguito della sospensione contrattuale dovuta all'emergenza Covid decorsa dal 24 febbraio 2020 al 31 agosto 2020 e dal 5 marzo 2021 al 12 aprile 2021 per un totale di 229 giorni; il servizio di refezione è stato rinnovato per tre anni, e precisamente dal 18.04.2022 al 17.04.2025.
<b>Importo del servizio</b>	L'importo del servizio per l'Ente rientra nell'importo complessivo dell'appalto di ristorazione collettiva a ridotto impatto ambientale per ulteriori tre anni dal 18/4/2022 fino al 17/04/2025 è stimato in € 1.512.637,56 compresi gli oneri di sicurezza oltre Iva nella misura di legge.
<b>Scostamenti rispetto all'anno precedente per l'Ente</b>	L'Amministrazione Comunale riconosce la revisione dei prezzi sulla base dell'indice di variazione dei prezzi per le famiglie di operai e impiegati (F.O.I.) pubblicato dall'ISTAT e riferito al mese di giugno, come indicato all'art. 70 del Capitolato Speciale d'Appalto.
<b>Tariffazione a carico degli utenti</b>	Tariffazione a consumo. La tariffa a carico degli utenti è di € 7,00 a pasto. Le tariffe approvate annualmente con delibera G.C. (ultima delibera G.C. n°113 del 7/12/2022)
<b>Scostamenti rispetto all'anno precedente per l'utenza</b>	Lo scostamento è dovuto allo sconto applicato in base alle fasce ISEE di riferimento.
<b>Obiettivi e indicatori del DUP e del PEG</b>	Il servizio è previsto dal DUP (MISSIONE 12- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia) nell'ambito degli Interventi per gli anziani. Utenti anno 2021: n°29 Utenti anno 2022: n°32
<b>Verifica del servizio</b>	Espletato da un Tecnologo alimentare: Il controllo del servizio di ristorazione scolastica presso le scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di primo grado servizio è stato appaltato con determinazione n. 349 del 07/10/2022 per il periodo 15/10/2022 – 31/07/2025- rinnovabile per ulteriori tre anni scolastici a favore della società FQC snc con sede legale in Via C. Colombo, 9 CAP 21040 Venegono Superiore (VA) – P.IVA 02975880127

## Servizio di raccolta trasporto e smaltimento di rifiuti

<b>Settore e servizio competente</b>	Settore Tecnico – Servizi Ecologici ed Ambientali
<b>Descrizione del servizio</b>	<p>Gestione integrata del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e altri servizi pubblici accessori e/o complementari/integrativi o riferibili alla gestione del territorio.</p> <p>Il servizio comprende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>raccolta dei rifiuti raccolti porta a porta e nei mercati</li> <li>smaltimento rifiuti</li> <li>gestione e trasporto rifiuti dalla piattaforma ecologica</li> <li>pulizia meccanizzata strade, piste ciclabili e mercati</li> <li>pulizia manuale giornaliera con svuotamento cestini</li> <li>raccolta discariche abusive</li> <li>attività di comunicazione (calendario)</li> </ul>
<b>Modalità di gestione</b>	Affidamento in house
<b>Ente gestore</b>	CEM Ambiente
<b>Vigenza del contratto di servizio</b>	Dal 1° aprile 2019 e fino a tutto il 30 novembre 2026
<b>Importo annuo del servizio e scostamenti rispetto all'anno precedente</b>	Impegno 2022 €. 1.104.175,00 rispetto all'impegno 2021 €. 1.086.148,16
<b>Tariffazione a carico degli utenti Scostamenti rispetto all'anno precedente</b>	<p>Le aliquote applicate agli utenti sulla base della normativa vigente sono approvate annualmente dal consiglio comunale a copertura del Piano Economico Finanziario che raccoglie i costi del servizio. Il PEF ha valenza quadriennale ed è stato approvato nel corso del 2022.</p> <p>I costi efficienti complessivi derivanti dal PEF 2021 sono risultati pari ad € 1.259.203. I costi efficienti complessivi dal PEF 2022, elaborato secondo le nuove regole MTR-2 elaborate da Arera, risultano pari ad € 1.379.755.</p>
<b>Autorità competente</b>	ARERA
<b>Il contratto di servizio, la tariffazione sono adeguati alle disposizioni dell'Autorità competente</b>	Con nota n. 24526 del 21/09/2023 CEM ha eseguito la ricognizione relativa all'applicazione TQRIF relativa al primo semestre 2023 relativamente a: matrice schemi regolatori, servizi offerti, consegna attrezzature, servizio pronto intervento, regolamento comunale e carta di qualità del servizio, numero verde e gestione disservizi.
<b>Obiettivi e indicatori del DUP e del PEG</b>	<p>Missione 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 03. Rifiuti Obiettivi strategici 2.2 Ambiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cura e tutela dell'ambiente 2.2.01</li> <li>- Gestione più efficiente dei rifiuti 2.2.2</li> <li>- Controllo e tutela dell'ambiente 2.2.3</li> </ul> <p>Altri obiettivi DUP:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- proseguire ad esercitare un maggior controllo sull'andamento di Cem Ambiente e sulla qualità dei servizi erogati.</li> </ul> <p>rispetto degli standard di servizio previsti dallo schema 1 "livello qualitativo minimo" TQRIF approvato con delibera di consiglio comunale n. 24 del 29.04.2022</p>

Verifica di gradimento del servizio	<p>Il servizio è valutato tramite il rilevamento dei ticket pervenuti al numero verde e agli altri strumenti di comunicazioni riportati nella LA CARTA DI QUALITÀ DEI SERVIZI. Annualmente l'esito viene comunicato all'amministrazione comunale. Nel 2022 si è registrato un aumento del numero di ticket per 1000 abitanti da 28 (anno 2021) a 32,1 (anno 2022).</p> <p>Il Piano industriale 2022-2026 approvato da parte del consiglio comunale con deliberazione n. 17 del 24.05.2023 ed in particolare l'Addendum mira a identificare un insieme di indicatori di performance per garantire il monitoraggio dell'andamento economico-finanziario, operativo e di compliance alla normativa di riferimento.</p>
-------------------------------------	---

## 5. I servizi privi di rilevanza economica

Il Comune di Bernareggio ha sul proprio territorio diverse società sportive dilettantistiche alle quali è stata affidata la gestione dei seguenti impianti sportivi: palestra "Perego" e palestra "Ronchi" previa procedura ad evidenza pubblica. Per la Palestra "Perego" l'affidamento del servizio ha ad oggetto l'apertura, chiusura le pulizie ordinarie e straordinarie e la manutenzione ordinaria., sono a carico dell'Ente le spese relative alle utenze. Per la palestra "Ronchi" l'affidamento del servizio ha ad oggetto apertura, chiusura pulizia parziale, conduzione del punto ristoro e delle aree verdi, sono a carico dell'Ente le spese relative alle utenze.

La gestione degli impianti sopra citati può essere considerata priva di rilevanza economica in quanto i servizi sono finalizzati alla massima diffusione della pratica sportiva, prevedendo la possibilità per tutti di accedere agli impianti. I servizi sono resi alla collettività al di fuori di una logica di profitto di impresa poiché la gestione non è in grado di sostenersi senza l'intervento dell'Ente Locale.

Riguardo a servizi erogati a favore delle persone per il tramite dell'Azienda "Offertasociale" si evidenzia che il servizio di assistenza domiciliare viene erogato con la forma dell'accreditamento escludendo pertanto il ricorso al mercato, mentre i servizi relativi alla tutela minori rientrano nell'esercizio di potestà pubbliche in quanto derivano dall'esecuzione di provvedimenti dell'autorità giudiziaria.

Sempre in riferimento ai servizi resi a favore delle persone si evidenzia che il Comune di Bernareggio ha aderito all'Azienda Speciali CUBI per i servizi relativi al prestito interbibliotecario e per la gestione della biblioteca, servizi privi di rilevanza economica come risulta dalla relazione allegata alla deliberazione C.C. n. 27 del 02.05.2022.

Riguardo ai servizi cimiteriali infine, gli stessi sono svolti con diverse metodologie, in particolare l'illuminazione votiva è svolta in economia, mentre i servizi di inumazione, tumulazione ed estumulazione, fornitura lastre sono affidati a ditte specializzate tramite appalto.

## 6. Analisi sui servizi erogati in house

Dalla relazione che precede si evidenzia che il Comune di Agrate Brianza eroga i seguenti servizi a rilevanza economica con il criterio dell' in house providing:

- il servizio del ciclo dei rifiuti tramite la società partecipata CEM s.p.a (società a totale partecipazione pubblica);
- i servizi alla persona tramite l'Azienda speciale "Offertasociale" (Azienda Speciale partecipata da 29 comuni)

## 6.1 Servizio gestione rifiuti – Cem Ambiente S.p.A.

Per il servizio del ciclo dei rifiuti si rinvia alla relazione sulle società partecipate dalla quale risultano positivi gli indicatori economici relativi alla Società CEM s.p.a. In questa sede si vuole evidenziare come gli obiettivi di aumento del riciclo e aumento della raccolta differenziata siano definiti negli atti programmatici dell'Ente e trovano altresì riscontro nei documenti strategici della Società, mentre dal punto di vista qualitativo la società e il comune risultano aderenti a quanto previsto dall'Autorità di riferimento (ARERA).

## 6.2 Servizi alla persona - Offerta Sociale Azienda Speciale Consortile

### 1. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

#### **Offerta Sociale Azienda Speciale Consortile**

**Oggetto sociale:** l'esercizio di servizi assistenziali, educativi e socio-sanitari integrati e, più in generale, la gestione associata dei servizi alla persona mediante:

- la gestione associata ed integrata degli interventi e dei servizi sociali in attuazione dei programmi e delle azioni definiti nel Piano di Zona (legge 328/00);
- la gestione di servizi di competenza istituzionale degli enti consorziati che gli stessi ritengono opportuno conferire all'azienda;
- la gestione di ulteriori attività e servizi nel campo sociale, assistenziale, educativo, sanitario e sociosanitario e nelle aree di intervento legate alla salute e al benessere fisico e psichico dei cittadini;
- la gestione di interventi di promozione, formazione, consulenza e orientamento concernenti le attività dell'Azienda, aventi finalità di promozione dei diritti di cittadinanza..

**Quota detenuta:** 4,43%

**Composizione C.d.A.:** nominato dall'Assemblea dei soci in data 15.03.2022. In data 13.09.2023 il Consiglio di Amministrazione ha rassegnato le dimissioni. Ai sensi degli artt. 32 e 38 dello Statuto, le funzioni del Presidente del Consiglio sono state assunte dal Presidente dell'Assemblea dei Sindaci, Kristiina Loukiainen e le funzioni del consiglio di amministrazione sono state assunte dall'assemblea dei sindaci.

Il consiglio di amministrazione ha percepito nel corso del 2022 un compenso pari ad € 1.782,00, pari ad € 27,00 per ogni presenza.

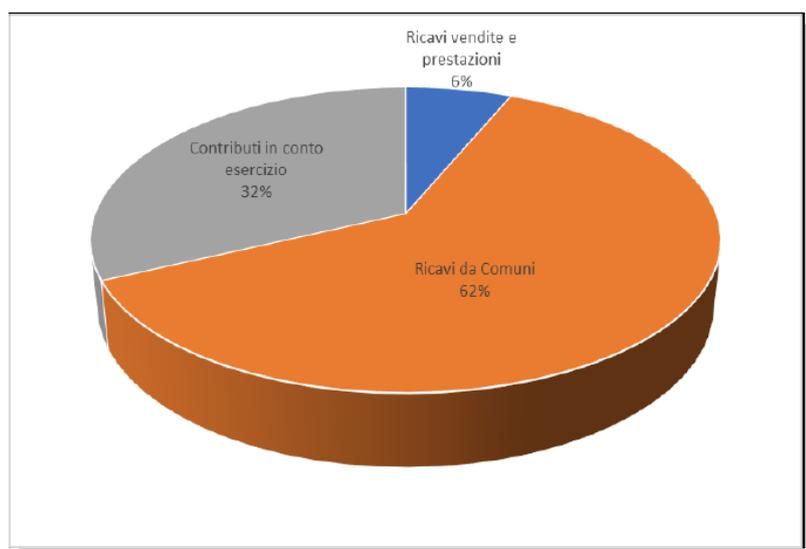
#### **Risorse impegnate**

Nel corso dell'esercizio 2022 sono stati sostenuti costi a favore di Offerta sociale per € 795.985,79, a fronte di un impegno nel 2021 pari ad € 589.814,03. I costi comprendono sia compensi per servizi a rilevanza economica che servizi di natura istituzionale. Per il dettaglio dei servizi oggetto dell'analisi, si vedano le schede di servizio sopra riportate.

## 2. ANDAMENTO ECONOMICO

	2020	2021	2022
Valore della produzione		22.076.462,00	23.670.745,00
Totale costi operativi		21.996.676,00	23.584.740,00
<b>EBIDTA - Margine operativo lordo</b>		<b>79.786,00</b>	<b>86.005,00</b>
<b>% EBIDTA - Margine operativo lordo</b>		<b>0,3%</b>	<b>0,3%</b>
Ammortamenti e accantonamenti		2.402,00	3.677,00
<b>EBTI - Risultato operativo</b>		<b>77.384,00</b>	<b>82.328,00</b>
<b>% EBTI - Risultato operativo</b>		<b>0,3%</b>	<b>0,3%</b>
Proventi e (oneri finanziari)		91,00	2.607,00
<b>EBT - Risultato ante imposte</b>		<b>77.475,00</b>	<b>84.935,00</b>
Imposte		77.475,00	84.935,00
<b>Utile d'esercizio</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Proventi e costi sono direttamente correlati ai contributi ricevuti, sia da enti regionali, statali che dai comuni soci, propedeutici a garantire i servizi richiesti, come si evidenzia nel seguente grafico:



Fonte di bilancio

### 3. ANDAMENTO FINANZIARIO

Il saldo della gestione finanziaria è pari a 2.607 euro contro 91 euro dell'esercizio precedente. La differenza nel saldo è da imputarsi ad una significativa modificazione dell'andamento dei mercati finanziari, oltre che ad una più attenta gestione delle liquidità disponibili in ottica remunerativa.

Non sono stati pagati interessi passivi.

Il rendiconto finanziario evidenzia un incremento di liquidità pari ad euro 1.669.350 così determinato:

- Flusso finanziario derivante dall'attività operativa 1.620.879
- Flusso finanziario dell'attività di investimento 48.470

### 4. PERSONALE

#### Numero dipendenti

Nel corso del 2022 il numero di 70 dipendenti (comprensivo di contratti a tempo indeterminato, determinato e interinale) previsti dalla pianta organica presentata nel Piano Programma non è mai stato raggiunto.

Al 31 dicembre 2022 i dipendenti erano 62.

Per far fronte alle necessità dei servizi e dei progetti, nel 2022 sono state svolte 16 selezioni pubbliche.

La pianta organica aziendale prevista dal presente Piano Programma 2023 è così composta:

- 72 dipendenti con contratto a tempo indeterminato (di cui 24 part time, 5 dei quali operatori appartenenti a categoria protetta)
- 6 dipendenti a tempo determinato: il Direttore (contratto triennale), 2 membri dell'equipe RdC, 1 funzione tecnica per l'UdP, 1 educatore sul servizio SIL, 1 tecnico sul PNRR
- 2 operatori con contratto interinale (ente appaltatore Tempor S.p.A.): 2 assistente sociale part time.

#### Costo del personale

Il costo complessivo del personale ammonta a 2.465.292 euro, contro 2.198.613 euro dell'esercizio precedente.

La suddivisione del costo tra le diverse professioni impiegate è la seguente:

- Assistenti sociali 35%
- Personale amministrativo 41%
- Educatori 24%

Il costo del personale dipendente per l'anno 2022 è comprensivo degli importi dovuti per arretrati contrattuali per gli anni 2019-2022, erogati in corso d'anno.

### 6. QUALITÀ DEL SERVIZIO

l'Azienda Speciale "Offertasociale" negli atti fondamentali (piano programma) ha previsto di implementare un sistema di indicatori e di monitoraggio dei servizi, nelle more il monitoraggio e la verifica avviene come

descritto nelle schede tramite gli operatori dell'azienda e gli operatori comunali anche con la somministrazione di questionari all'utenza

#### SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Secondo quanto previsto dall'art. 46/bis dello statuto l'andamento economico e finanziario della gestione viene verificato richiedendo una situazione economico-finanziaria semestrale.

Si è inoltre dato indirizzo all'Azienda Speciale Consortile Offertasociale di provvedere al monitoraggio costante nel corso dell'esercizio, dell'accuratezza delle previsioni, dell'andamento delle voci di ricavo e di costo e del permanere degli equilibri di bilancio, portando tempestivamente all'attenzione dei soci gli eventuali interventi necessari. Prioritari restano la gestione del personale e del contenuto ricorso ai collaboratori esterni per fronteggiare le aumentate fragilità del nostro tessuto sociale

### **7. CONCLUSIONI**

In conclusione si propone di mantenere la gestione in house dei servizi sopra descritti a seguito delle risultanze della presente relazione, in quanto la gestione risponde ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa

IL SEGRETARIO COMUNALE

D.ssa Emanuela Seghizzi

**RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022**



**UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE  
DELLA PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA**

**SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZIO  
IDRICO INTEGRATO**

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31.12.2023

## 1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Per quanto concerne il Servizio Idrico Integrato nel territorio della Provincia di Monza e Brianza, lo scrivente Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale ha affidato, secondo il modello c.d. "in house", a Brianzacque S.r.l. con sede legale a Monza la gestione unica del servizio idrico integrato. L'affidamento, proposto dallo scrivente ATO con propria delibera n. 10 del 18.06.2013 è stato confermato dalla Conferenza dei Comuni dell'ATO MB con proprio parere vincolante n. 1 del 26.06.2013, con durata sino al 31.12.2031.

Con Deliberazione n°3 del 22.11.2018 la Conferenza dei comuni dell'ATO Monza Brianza ha approvato la proposta formulata dal gestore di estensione della durata della Convenzione di affidamento del SII a Brianzacque Srl quale gestore unico fino al 2041.

### A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il Servizio Idrico Integrato (SII) è costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili, di fognatura e depurazione delle acque reflue, ovvero da ciascuno di suddetti singoli servizi, compresi i servizi di captazione e adduzione a usi multipli e i servizi di depurazione ad usi misti civili e industriali.

Il servizio è organizzato all'interno di ambiti territoriali ottimali (ATO), che le Regioni devono perimetrare sulla base di regole contenute, oltre che nella disciplina generale in

materia di SPL, all'interno Codice dell'Ambiente (D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, Parte III) il quale, tuttavia, non fissa limiti minimi dimensionali degli ATO, ma detta una serie di criteri per la delimitazione che fanno riferimento a:

- unità del bacino idrografico o del sub-bacino o dei bacini idrografici contigui, tenuto conto dei piani di bacino, nonché della localizzazione delle risorse e dei loro vincoli di destinazione in favore dei centri abitati interessati;
- unicità della gestione, cioè, erogazione sull'intero territorio dell'ATO di tutte le componenti del servizio idrico integrato da parte di un unico soggetto gestore;
- adeguatezza delle dimensioni gestionali, definita sulla base di parametri fisici, demografici, tecnici.

Per quanto riguarda i soggetti che, in base alla normativa settoriale, sovrintendono all'organizzazione del servizio all'interno degli ATO, i riferimenti alle Autorità d'Ambito, pur presenti nel Codice dell'Ambiente, sono da intendersi riferiti agli enti ai quali le Regioni hanno trasferito le corrispondenti funzioni ai sensi della Legge 23 dicembre 2009, n. 191, (art. 2 comma 186-bis), che corrispondono, di fatto, agli enti di governo d'ambito di cui alla disciplina generale SPL.

Le funzioni di regolazione e controllo dei servizi idrici sono attribuite all'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) che, oltre a svolgere un ruolo rilevante inerente al controllo e monitoraggio, definisce regole-quadro che gli enti competenti declinano in funzione delle caratteristiche dei diversi contesti locali, con ricadute sull'organizzazione, la pianificazione, la tariffazione e la gestione del servizio.

## **B) CONTRATTO DI SERVIZIO**

La Convenzione per la gestione del Servizio Idrico Integrato tra ATO MB e Brianzacque s.r.l., sottoscritta in data 11.11.2016 e con ultimo aggiornamento approvato dalla Conferenza d'Ambito il 04.10.2022, è volta a regolamentare la realizzazione delle attività

necessarie alla gestione del SII, promuovendo il progressivo miglioramento dello stato delle infrastrutture e della qualità delle prestazioni erogate agli utenti, in attuazione della normativa vigente.

Per il raggiungimento di tali finalità, il Gestore individuato in Brianzacque s.r.l. si impegna ad ottemperare agli obblighi previsti dalla citata Convenzione, tra cui:

- a) garantire la gestione del servizio in condizioni di efficienza, efficacia ed economicità, promuovendo il miglioramento delle prestazioni erogate agli utenti e dello stato delle infrastrutture, secondo le priorità stabilite dall'EGA in attuazione della normativa vigente;
- b) sostenere i rischi connaturati alla gestione, a fronte dei quali percepisce i ricavi da corrispettivi tariffari;
- c) realizzare il Programma degli Interventi e tutte le attività necessarie a garantire adeguati livelli di qualità agli utenti;
- d) adottare tutte le azioni necessarie a mantenere un adeguato grado di affidabilità, chiarezza, coerenza e trasparenza della presente Convenzione.

Tenuto conto del Programma degli Interventi che il Gestore è chiamato a realizzare, sulla base dello sviluppo del Piano Economico-Finanziario, protempore vigente, la durata della concessione coincide con quella dell'affidamento ed è fissata in anni 30 decorrenti dal 1/01/2012 e fino al 31/12/2041.

La tariffa costituisce il corrispettivo del Servizio ed è determinata, ai sensi dell'art. 154 del D. Lgs. n. 152/2006, tenendo conto della qualità della risorsa idrica e del servizio fornito, delle opere e degli adeguamenti necessari, dell'entità dei costi di gestione delle opere, e dei costi di gestione delle aree di salvaguardia, nonché di una quota parte dei costi di funzionamento dell'Ufficio d'ambito, in modo che sia assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio secondo il principio del recupero dei costi e secondo il principio «chi inquina paga».

Lo scrivente ATO predispone la tariffa di base in applicazione della normativa vigente e la trasmette per l'approvazione all'ARERA, ai sensi dell'art. 154, comma 4, del D. Lgs. n. 152/2006 e nel rispetto dei criteri e delle condizioni stabilite dall'ARERA stessa.

Brianzacque s.r.l. prende atto che i ricavi tariffari costituiscono il corrispettivo totale del SII e che, dunque, nessun altro compenso potrà essere riconosciuto per il medesimo servizio, salvo quanto previsto dal vigente Metodo Tariffario e da eventuali ulteriori disposizioni ARERA.

La predisposizione tariffaria è effettuata sulla base dei dati trasmessi da Brianzacque s.r.l. nell'ambito del procedimento di raccolta dati disposto da ARERA, aggiornati all'ultimo esercizio utile o all'ultimo bilancio disponibile, opportunamente validati dallo scrivente Ente.

Per il terzo periodo tariffario c.d. MTI-3, ARERA, con proprio provvedimento n. 709/2022/R/idr del 20 dicembre 2022 ha approvato l'aggiornamento delle predisposizioni tariffarie del servizio idrico integrato per gli anni 2022 e 2023, proposto dallo scrivente Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Monza e Brianza.

Dalla data di attivazione dell'affidamento, Brianzacque s.r.l. è responsabile del buon funzionamento del Servizio secondo le disposizioni della citata Convenzione di affidamento e la stessa è tenuta a rispettare gli obblighi contenuti nel Piano d'Ambito di tempo in tempo vigente in materia di investimenti, di manutenzione, di livello di servizio e di tariffe, nonché di raggiungimento dei livelli di qualità e degli obiettivi strutturali ivi previsti e/o in base a disposizioni dall'Autorità.

#### C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Lo scrivente Ente di Governo esercita una attività di controllo sul corretto esercizio del SII da parte di Brianzacque s.r.l. quale soggetto affidatario del SII, al fine di verificare ed assicurare:

- a. la corretta applicazione della Tariffa e delle disposizioni ARERA, aventi ad oggetto anche la pianificazione, il controllo e la gestione del SII;
- b. il raggiungimento degli obiettivi e dei livelli del servizio previsti nel Piano d'ambito;
- c. l'andamento economico-finanziario della gestione affidata, nonché il mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione nel suo complesso;
- d. la corretta e puntuale attuazione del Piano d'Ambito e del Piano degli Interventi;
- e. la corretta applicazione di quanto disciplinato nel Regolamento del SII/Regolamento d'Utenza e nella Carta del Servizio a tutela dell'utenza.

## 2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO SII

Soggetto affidatario del Servizio Idrico Integrato:

Brianzacque s.r.l con sede legale in Monza, Viale Enrico Fermi 105, C.F./P.IVA 03988240960 ed iscritta al Registro Imprese di Monza e Brianza n. MB1716796 e a totale partecipazione pubblica.

La compagine societaria è composta dai 55 Comuni della Provincia di Monza e Brianza, oltre che dalla Provincia stessa.

L'oggetto sociale è costituito dalla gestione, in via diretta e/o attraverso società totalmente controllate, del servizio idrico integrato prevalentemente a favore dei soci, nelle fasi di ricerca, captazione, sollevamento, trasporto, distribuzione, trattamento, fognatura e depurazione ed, in generale, dalla commercializzazione dell'acqua per usi sia civili che industriali ed agricoli e per altri tipi di utilizzazioni. In particolare, svolge prevalentemente a favore dei soci, l'attività di costruzione, manutenzione e gestione della rete, degli impianti e delle dotazioni strumentali all'erogazione del servizio idrico integrato, avvalendosi di mezzi propri, di contribuzioni di enti soci e di pagamenti di enti pubblici e di soggetti privati.

Sono organi della Società:

- a) l'Assemblea, costituita dai 55 Sindaci dei Comuni del territorio servito oltre che dal Presidente della Provincia;
- b) il Consiglio di Amministrazione composto da 3 componenti nominati dall'Assemblea, tra cui il Presidente/Amministratore Delegato;
- c) gli Organi di controllo: il Collegio Sindacale composto da N. 3 Sindaci e il Comitato di Controllo Analogo.

Il Collegio Sindacale ha le funzioni previste dall'articolo 2403 del Codice Civile ed i suoi poteri sono disciplinati dagli articoli da 2403-bis a 2406 del Codice Civile.

Per quanto riguarda il Comitato di Controllo Analogo, i Soci della Società esercitano sulle attività della stessa un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, attraverso le determinazioni assembleari sugli indirizzi strategici e su quelli generali della gestione delle attività.

Il controllo è effettuato in forma di indirizzo (controllo preventivo) – monitoraggio (controllo contestuale) – verifica (controllo finale) sia attraverso l'Assemblea ordinaria sia attraverso un "Comitato tecnico di

Controllo”, composto fino a sette membri nominati dall'Assemblea dei Soci.

Brianzacque s.r.l. è il gestore unico affidatario del servizio idrico integrato, attività che rientra tra i servizi di interesse generale di cui all'art. 4 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 175/2016 per i quali le Amministrazioni pubbliche possono mantenere partecipazioni in società all'uopo costituite, purché in forma di società per azioni o a responsabilità limitata quale è la suddetta società. Tale attività, ai sensi del D. Lgs. 152/2006 non può, peraltro, essere svolta direttamente dall'Ente Locale (Comune).

#### COMPAGINE SOCIALE E RIPARTIZIONE QUOTE

N.	Soci	Quota (%)	Valore Quote (Euro)
1	PROVINCIA MONZA E BRIANZA	13,7594%	17.458.410,43
2	Comune di AGRATE BRIANZA	0,3844%	487.793,78
3	Comune di AICURZIO	0,2980%	378.065,47
4	Comune di ALBIATE	0,8133%	1.031.971,18
5	Comune di ARCORE	2,8466%	3.611.899,15
6	Comune di BARLASSINA	0,0008%	1.000,00
7	Comune di BELLUSCO	0,2076%	263.379,02
8	Comune di BERNAREGGIO	0,7310%	927.459,70
9	Comune di BESANA BRIANZA	1,8810%	2.386.626,00
10	Comune di BIASSONO	1,6528%	2.097.111,06
11	Comune di BOVISIO MASCIOGO	0,1901%	241.268,22
12	Comune di BRIOSCO	0,8133%	1.031.971,18
13	Comune di BRUGHERIO	0,0008%	1.000,00
14	Comune di BURAGO MOLGORA	0,3952%	501.422,18
15	Comune di BUSNAGO	0,1445%	183.373,69
16	Comune di CAMPARADA	0,4067%	515.985,59
17	Comune di CAPONAGO	0,1041%	132.130,80
18	Comune di CARATE BRIANZA	2,4411%	3.097.341,79
19	Comune di CARNATE	0,6328%	802.960,80
20	Comune di CAVENAGO	0,1637%	207.749,09
21	Comune di CERIANO LAGHETTO	0,0632%	80.188,09
22	Comune di CESANO MADERNO	1,4285%	1.812.536,85
23	Comune di COGLIATE	0,0008%	1.000,00
24	Comune di CONCOREZZO	2,0333%	2.579.927,97
25	Comune di CORREZZANA	0,4067%	515.985,59
26	Comune di CORNATE D'ADDA	0,3210%	407.243,27

27	Comune di DESIO	6,3282%	8.029.418,00
28	Comune di GIUSSANO	3,3633%	4.267.441,21
29	Comune di LAZZATE	0,0008%	1.000,00
30	Comune di LENTATE SUL SEVESO	0,0008%	1.000,00
31	Comune di LESMO	1,2200%	1.547.956,78
32	Comune di LIMBIATE	0,1816%	230.360,58
33	Comune di LISSONE	7,1959%	9.130.451,74
34	Comune di MACHERIO	1,2329%	1.564.382,02
35	Comune di MEDA	0,1001%	126.960,67
36	Comune di MEZZAGO	0,0929%	117.905,31
37	Comune di MISINTO	0,0008%	1.000,00
38	Comune di MONZA	18,0905%	22.953.879,07
39	Comune di MUGGIO'	3,3175%	4.209.357,13
40	Comune di NOVA MILANESE	3,2920%	4.176.966,09
41	Comune di ORNAGO	0,0951%	120.708,88
42	Comune di RENATE	0,8133%	1.031.971,18
43	Comune di RONCELLO	0,0732%	92.829,06
44	Comune di RONCO BRIANTINO	0,2075%	263.275,20
45	Comune di SEREGNO	8,9060%	11.300.293,32
46	Comune di SEVESO	0,5515%	699.718,09
47	Comune di SOVICO	1,2900%	1.636.735,05
48	Comune di SULBIATE	0,4884%	619.639,03
49	Comune di TRIUGGIO	1,2200%	1.547.956,78
50	Comune di USMATE VELATE	1,1617%	1.473.999,39
51	Comune di VAREDO	0,2221%	281.804,16
52	Comune di VEDANO AL LAMBRO	1,2200%	1.547.956,78
53	Comune di VEDUGGIO CON COLZANO	0,8133%	1.031.971,18
54	Comune di VERANO BRIANZA	1,6280%	2.065.715,00
55	Comune di VILLASANTA	2,0333%	2.579.927,97
56	Comune di VIMERCATE	2,7388%	3.475.118,41

### 3. ANDAMENTO ECONOMICO

L'analisi di bilancio di Brianzacque s.r.l. viene effettuata a partire dalla rielaborazione dei valori di bilancio e attraverso una riclassificazione degli stessi al duplice scopo di:

- superare la rigidità della sua forma espositiva;
- mettere in evidenza significativi margini parziali e raggruppamenti di valori.

È a partire da tali valori che vengono costruiti quozienti o rapporti tra grandezze diverse dello Stato patrimoniale e del Conto economico utilizzati per la valutazione dello stato di salute dell'azienda.

Per quanto attiene al Conto Economico si riporta, pertanto, la riclassificazione a Valore Aggiunto che consiste nella scomposizione del reddito globale in risultati parziali riferiti alle diverse aree gestionali, riclassificazione che consente di individuare e misurare in termini economici il contributo positivo o negativo di ciascuna area al risultato globale.

PRINCIPALI DATI ECONOMICI	31/12/2022	31/12/2021
Ricavi netti	109.811.454	95.990.127
altri ricavi (esclusi rilasci fondo)	13.281.856	7.338.127
Costi esterni	76.601.344	55.296.377
<b>Valore aggiunto</b>	<b>46.491.966</b>	<b>48.031.877</b>
Costo del lavoro	19.706.320	19.780.712
<b>Margine operativo lordo o Ebitda</b>	<b>26.785.646</b>	<b>28.251.165</b>
ammortamenti, svalutazioni, accantonamenti e rilasci fondo	23.927.976	17.460.107
<b>Risultato operativo</b>	<b>2.857.670</b>	<b>10.791.058</b>
Proventi e oneri finanziari	46.521	424.097
<b>Risultato ordinario</b>	<b>2.904.191</b>	<b>11.215.155</b>
rivalutazioni e svalutazioni		
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>2.904.191</b>	<b>11.215.155</b>
Imposte sul reddito	730.130	1.133.957
<b>Risultato netto</b>	<b>2.174.061</b>	<b>10.081.198</b>

Il passaggio rilevante è rappresentato, oltre che dalla determinazione del Valore aggiunto, dall'individuazione del risultato operativo e più in generale di quei componenti di reddito legati all'attività caratteristica dell'impresa, al fine di evidenziare la capacità reddituale vera e propria della gestione.

Si ricorda che per entrambe le annualità le voci "Altri ricavi" e "Ammortamenti, svalutazioni, accantonamenti" risultano modificate rispetto allo schema di Bilancio CEE per la diversa esposizione del

valore riferito a “rilascio Fondi” spostato dagli Altri ricavi e portato a diretta riduzione degli accantonamenti.

Per quanto attiene, invece, allo stato Patrimoniale, Brianzacque s.r.l. ha mantenuto la riclassificazione a Fonti e Impieghi, secondo il cosiddetto criterio finanziario in base al quale le attività (impieghi) sono classificate e raggruppate secondo il loro grado di liquidabilità, ovvero in funzione della loro capacità di trasformarsi in liquidità in tempi più o meno rapidi, mentre le passività (fonti) in base alla loro durata temporale, ovvero in base alla loro velocità di estinzione.

Di seguito lo Stato Patrimoniale riclassificato a Fonti e Impieghi.

PRINCIPALI DATI PATRIMONIALI	31/12/2022	31/12/2021
<b>ATTIVO</b>		
<b>Attività disponibili</b>	<b>84.975.075,00</b>	<b>61.040.913,00</b>
Liquidità immediate	13.547.818,00	1.014.263,00
Liquidità differite	68.671.476,00	58.325.302,00
Rimanenze finali	2.755.781,00	1.701.348,00
<b>Attività fisse</b>	<b>357.662.106,00</b>	<b>323.526.453,00</b>
Immobilizzazioni immateriali	24.678.755,00	28.352.252,00
Immobilizzazioni materiali	306.789.912,00	279.833.890,00
Immobilizzazioni finanziarie	26.193.439,00	15.340.311,00
<b>CAPITALE INVESTITO</b>	<b>442.637.181,00</b>	<b>384.567.366,00</b>
<b>PASSIVO</b>		
Debiti a breve	86.750.167,00	76.916.367,00
Debiti a medio/lungo	150.761.903,00	104.699.946,00
Mezzi propri	205.125.111,00	202.951.053,00
<b>FONTI DEL CAPITALE INVESTITO</b>	<b>442.637.181,00</b>	<b>384.567.366,00</b>

Le utenze attive nella provincia MB servite al 31.12.2022 risultano essere 163.510 così suddivise per categoria d'uso:

- 132.617      Uso Civile Domestico
- 30.893        Uso Civile non Domestico

Il totale dei volumi acqua consegnati e fatturati alle utenze finali nel corso dell'Anno 2022 sono stati pari a 80.280.953.

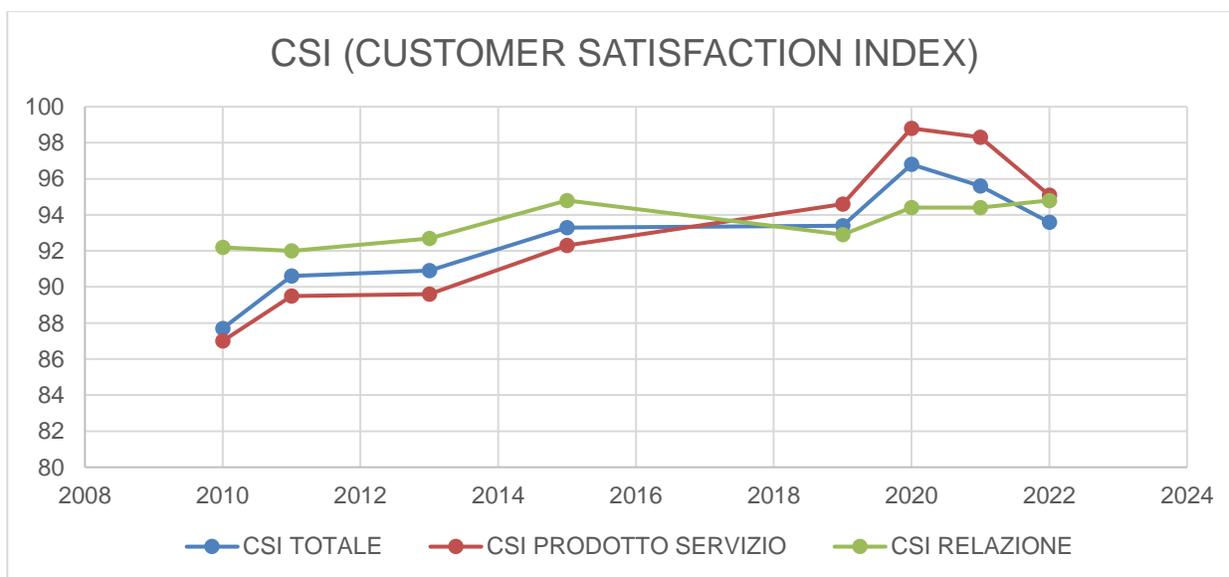
#### 4. CUSTOMER SATISFACTION

Le indagini di CS rivolte ad utenti e comuni soci sono state effettuate da Brianzacque s.r.l. nel mese di maggio 2022.

Per quanto riguarda l'indagine relativa agli utenti, la rilevazione è stata realizzata attraverso la somministrazione di interviste telefoniche, mediante l'utilizzo della tecnica CATI (Computer Assisted Telephone Interview) nel periodo aprile-maggio 2022. Complessivamente sono stati intervistati 1.505 utilizzatori del SII prestato da BrianzAcque.

L'indice sintetico di soddisfazione rappresenta la percentuale di risposte che hanno espresso una soddisfazione globale dal 6 al 10.

Si riporta nel seguente grafico l'andamento del CSI totale e suddiviso per aree "prodotto e servizio" e "relazione" negli anni.



Da un'analisi complessiva degli esiti dell'indagine si può desumere che il servizio idrico integrato in generale:

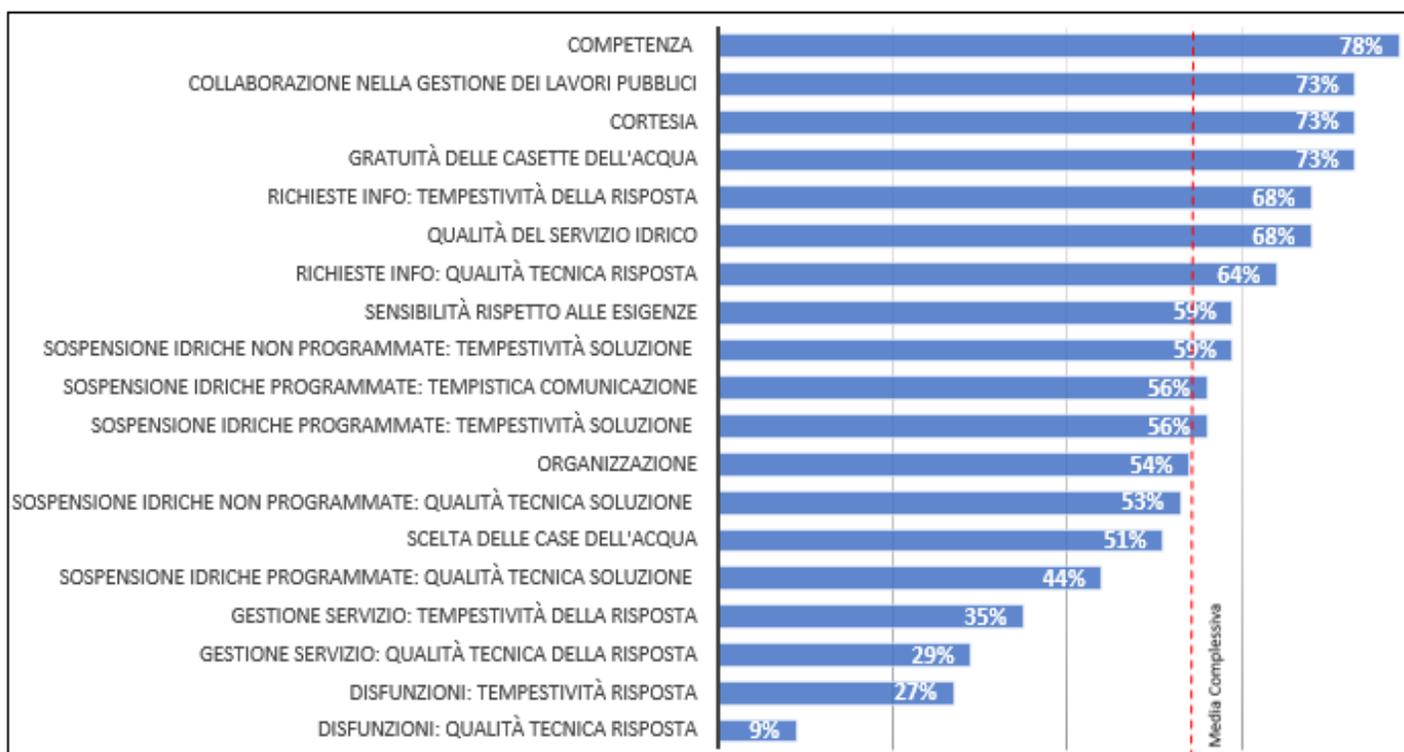
- è valutato come molto soddisfacente dall'80% dell'utenza;
- un giudizio medio molto buono (8,4), in continuo miglioramento dal 2020;

- in particolare, la quota di soddisfatti è leggermente maggiore fra l'utenza business (utenze commerciali con scarico assimilato al domestico).

### Customer Satisfaction su Comuni Soci

L'obiettivo principale della indagine effettuata presso i Comuni Soci è stato quello di misurare la Customer Satisfaction complessiva dei responsabili dei Comuni del bacino di utenza che si relazionano con BrianzAcque. La rilevazione è stata realizzata attraverso la somministrazione di interviste telefoniche, mediante l'utilizzo della tecnica CATI (Computer Assisted Telephone Interview) compiute nel mese di Maggio 2022. Complessivamente sono stati intervistati 37 responsabili comunali che si relazionano con BrianzAcque.

Quadro di sintesi sulla soddisfazione:



#### 4.1 QUALITÀ DEL SERVIZIO

Con delibera ARERA n. 655/2015/R/idr e s.m.i. l'Autorità ha definito gli obblighi di qualità nei rapporti di fornitura tra i Gestori e gli Utenti, introducendo degli indicatori per tipologia di prestazione volti a misurare la qualità contrattuale del servizio idrico integrato.

Di seguito si riportano i risultati raggiunti da Brianzacque s.r.l. nell'anno 2022 in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente, nel rispetto di quanto disposto dalla delibera ARERA.

##### Livelli Specifici di Qualità Contrattuale

<i>Tipo Prestazione</i>	<i>Tempo Massimo Esecuzione Prestazione (in giorni lavorativi se non diversamente specificato)</i>	<i>Prestazioni Eseguite Totale</i>	<i>Prestazioni Eseguite Entro Standard</i>	<i>Prestazioni Eseguite Fuori Standard</i>	<i>Grado di rispetto delle Prestazioni Eseguite 2022</i>
Tempo di preventivazione per allaccio idrico senza sopralluogo	10 giorni	0	0	0	NA
Tempo di preventivazione per allaccio fognario senza sopralluogo	10 giorni	0	0	0	NA
Tempo di preventivazione per allaccio idrico con sopralluogo	20 giorni	967	921	46	95,24%
Tempo di preventivazione per allaccio fognario con sopralluogo	20 giorni	218	216	2	99,08%
Tempo di esecuzione dell'allaccio idrico che comporta l'esecuzione di lavoro semplice	15 giorni	0	0	0	NA
Tempo di esecuzione dell'allaccio fognario che comporta l'esecuzione di lavoro semplice	20 giorni	0	0	0	NA
Tempo di attivazione della fornitura	5 giorni	1.190	1.157	33	97,23%
Tempo di riattivazione, ovvero di subentro nella fornitura senza modifiche alla portata del misuratore	5 giorni	535	532	3	99,44%
Tempo di riattivazione, ovvero di subentro nella fornitura con modifiche alla portata del misuratore	10 giorni	0	0	0	NA
Tempo di riattivazione della fornitura in seguito a disattivazione per morosità	2 giorni feriali	19	19	0	100,00%
Tempo di disattivazione della fornitura	7 giorni	994	990	4	99,60%
Tempo di esecuzione della voltura	5 giorni	5.740	5.733	7	99,88%
Tempo di preventivazione per lavori senza sopralluogo	10 giorni	0	0	0	NA
Tempo di preventivazione per lavori con sopralluogo	20 giorni	237	224	13	94,51%
Tempo di esecuzione di lavori semplici	10 giorni	3	1	2	33,33%
Fascia di puntualità per gli appuntamenti	3 ore	3.884	3.837	47	98,78%
Tempo di intervento per la verifica del misuratore	10 giorni	52	47	5	90,38%
Tempo di comunicazione dell'esito della verifica del misuratore effettuata in loco	10 giorni	0	0	0	NA
Tempo di comunicazione dell'esito della verifica del misuratore effettuata in laboratorio	30 giorni	47	45	2	95,74%
Tempo di sostituzione del misuratore malfunzionante	10 giorni	52	47	5	90,38%
Tempo di intervento per la verifica del livello di pressione	10 giorni	22	22	0	100,00%
Tempo di comunicazione dell'esito della verifica del livello di pressione	10 giorni	20	18	2	90,00%
Tempo per l'emissione della fattura	45 giorni solari	670.804	670.786	18	100,00%

Periodicità di fatturazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2/anno se consumi fino a 100 mc</li> <li>• 3/anno se consumi tra 100-1000 mc</li> <li>• 4/anno se consumi tra 1000-3000 mc</li> <li>• 6/anno se consumi oltre 3000 mc</li> </ul>	156.176	156.156	20	99,99%
<b>Tipo Prestazione</b>	<b>Tempo Massimo Esecuzione Prestazione (in giorni lavorativi se non diversamente specificato)</b>	<b>Prestazioni Eseguite Totale</b>	<b>Prestazioni Eseguite Entro Standard</b>	<b>Prestazioni Eseguite Fuori Standard</b>	<b>Grado di rispetto delle Prestazioni Eseguite 2022</b>
Tempo per la risposta a reclami	30 giorni	247	247	0	100,00%
Tempo per la risposta a richieste scritte di informazioni	30 giorni	28	28	0	100,00%
Tempo di rettifica di fatturazione	60 giorni	20	20	0	100,00%
Tempo per l'inoltro della richiesta ricevuta dall'Utente finale al Gestore del servizio fognatura e/o depurazione	5 giorni	0	0	0	NA
Tempo per l'inoltro all'Utente finale della comunicazione ricevuta dal Gestore del servizio di fognatura e/o depurazione	5 giorni	0	0	0	NA

### Livelli Generali di Qualità Contrattuale

<b>Tipo Prestazione</b>	<b>Tempo Massimo Esecuzione Prestazione (in giorni lavorativi se non diversamente specificato)</b>	<b>Percentuale Minima</b>	<b>Prestazioni Eseguite Totale</b>	<b>Prestazioni Eseguite Entro Standard</b>	<b>Prestazioni Eseguite Fuori Standard</b>	<b>Grado di rispetto delle Prestazioni Eseguite 2022</b>
Tempo di esecuzione dell'allaccio idrico complesso	≤ 30 giorni	90% delle singole prestazioni	663	622	41	93,82%
Tempo di esecuzione dell'allaccio fognario complesso	≤ 30 giorni	90% delle singole prestazioni	192	192	0	100,00%
Tempo di esecuzione di lavori complessi	≤ 30 giorni	90% delle singole prestazioni	161	158	3	98,14%
Tempo massimo per l'appuntamento concordato	7 giorni	90% delle singole prestazioni	3.486	3.238	248	92,89%
Preavviso minimo per la disdetta dell'appuntamento concordato	24 ore	95% delle singole prestazioni	2	2	0	100,00%
Tempo di arrivo sul luogo di chiamata per pronto intervento	3 ore	90% delle singole prestazioni	3.274	3.184	90	97,25%
Tempo per la risposta a richieste scritte di rettifica di fatturazione	30 giorni	95% delle singole prestazioni	20	20	0	100,00%
Tempo massimo di attesa agli sportelli	60 minuti	95% delle singole prestazioni	5.196	5.191	5	99,90%
Tempo medio di attesa agli sportelli	20 minuti	Media sul totale delle prestazioni	5.196	5.129	67	98,72%
Accessibilità al servizio telefonico (AS)	AS > 90%	Rispetto in almeno 10 degli ultimi 12 mesi	78.371	78.371	0	100,00%

Tempo medio di attesa per il servizio telefonico (TMA)	TMA ≤ 240 secondi	Rispetto in almeno 10 degli ultimi 12 mesi	78.371	75.395	2.976	96,20%
Livello del servizio telefonico (LS)	LS ≥ 80%	Rispetto in almeno 10 degli ultimi 12 mesi	78.371	76.150	2.221	97,17%
Tempo di risposta alla chiamata di pronto intervento (CPI)	CPI ≤ 120 secondi	90% delle singole prestazioni	11.607	11.252	355	96,94%
Tempo per la comunicazione dell'avvenuta attivazione, riattivazione, subentro, cessazione, voltura	10 giorni	90% delle singole prestazioni	0	0	0	NA

Al fine di rafforzare il rispetto degli standard di qualità contrattuale, ARERA ha introdotto degli obiettivi di miglioramento annuali basati su due macro-indicatori, MC1 – avvio e cessazione del rapporto contrattuale e MC2 – gestione del rapporto contrattuale e accessibilità al servizio.

Risultati ottenuti da Brianzacque s.r.l. per i macro-indicatori MC1 e MC2 – qualità contrattuale del servizio:

<b>MC 1 – Avvio e cessazione del rapporto contrattuale-</b> calcolato secondo quanto indicato all'art. 92 dell'Allegato A alla Delibera 655/2015/R/Idr – RQSII e successivi aggiornamenti	Mantenimento o miglioramento a seconda della classe di appartenenza, come indicato all'art. 93.2 dell'Allegato A alla Delibera 655/2015/R/Idr – RQSII e successivi aggiornamenti	MC1 = 98,407% <u>Classe: A</u>	MC1 = 98,590% <u>Classe: A</u>	Obiettivo di mantenimento della classe A: Raggiunto
<b>MC2 – Gestione del rapporto contrattuale e accessibilità al servizio-</b> calcolato secondo quanto indicato all'art. 92 dell'Allegato A alla Delibera 655/2015/R/Idr – RQSII e successivi aggiornamenti	Mantenimento o miglioramento a seconda della classe di appartenenza, come indicato all'art. 93.2 dell'Allegato A alla Delibera 655/2015/R/Idr – RQSII e successivi aggiornamenti	MC2 = 97,839% <u>Classe: A</u>	MC2 = 97,033% <u>Classe: A</u>	Obiettivo di mantenimento della classe A: Raggiunto

## 4.2 Obiettivi Qualità Tecnica

A fine 2017 è entrata in vigore la Delibera ARERA 917/2017/R/idr sulla Regolazione della Qualità Tecnica del Servizio Idrico Integrato, ovvero di ciascuno dei singoli servizi che lo compongono. La delibera definisce, in modo omogeneo per tutti i

gestori, gli obiettivi minimi di performance operativa da raggiungere nel rispetto di standard stabiliti.

Di seguito i valori raggiunti da Brianzacque s.r.l. per i sei macro-indicatori di qualità tecnica nell'ultima raccolta dati relativa alle annualità 2020 e 2021:

Indicatore	Obiettivo annuale	Dato 2020	Dato 2021	Obiettivo
<b>M1 – Perdite idriche</b> – calcolato secondo quanto indicato nell'Allegato A alla Delibera 917/2017/R/Idr – RQTI	Mantenimento o miglioramento a seconda della classe di appartenenza, come indicato all'art. 6.4 dell'Allegato A alla Delibera 917/2017	M1a = 20,12* M1b = 25,1%	M1a = 20,15* M1b = 25,4%  * nella lunghezza della rete sono compresi gli allacci d'utente	Non raggiunto
<b>M2 – Interruzioni di Servizio</b> – calcolato secondo quanto indicato nell'Allegato A alla Delibera 917/2017/R/Idr – RQTI	Mantenimento o miglioramento a seconda della classe di appartenenza, come indicato all'art. 9.4 dell'Allegato A alla Delibera 917/2017	M2 = 0,15	M2 = 0,13	Raggiunto
<b>M3 – Qualità dell'acqua erogata</b> – calcolato secondo quanto indicato nell'Allegato A alla Delibera 917/2017/R/Idr – RQTI	Mantenimento o miglioramento a seconda della classe di appartenenza, come indicato all'art. 10.3 dell'Allegato A alla Delibera 917/2017 – RQTI	M3a = 0,0% M3b = 1,07% M3c = 0,05%	M3a = 0,0% M3b = 0,45% M3c = 0,02%	Raggiunto
<b>M4 - Adeguatezza del sistema fognario</b> – calcolato secondo quanto indicato nell'Allegato A alla Delibera 917/2017/R/Idr – RQTI	Mantenimento o miglioramento a seconda della classe di appartenenza, come indicato all'art. 14.3 dell'Allegato A alla Delibera 917/2017 – RQTI	M4a = 0,18 M4b = 9,6% M4c = 0,0%	M4a = 0,0 M4b = 00% M4c = 0,0%	Raggiunto
<b>M5 – Smaltimento fanghi in discarica</b> – calcolato secondo quanto indicato nell'Allegato A alla Delibera 917/2017/R/Idr – RQTI	Mantenimento o miglioramento a seconda della classe di appartenenza, come indicato all'art. 18.3 dell'Allegato A alla Delibera 917/2017 – RQTI	M5 = 0,0%	M5 = 0,0%	Raggiunto
<b>M6 – Qualità dell'acqua depurata</b> – calcolato secondo quanto indicato nell'Allegato A alla Delibera 917/2017/R/Idr – RQTI	Mantenimento o miglioramento a seconda della classe di appartenenza, come indicato all'art. 19.4 dell'Allegato A alla Delibera 917/2017 – RQTI	M6 = 22,81%	M6 = 15,00%	Raggiunto

## 5 CONSIDERAZIONI FINALI

In relazione alle risultanze della verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio idrico integrato da parte di Brianzacque s.r.l. si può desumere come lo stesso venga erogato nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità finalizzato a perseguire il raggiungimento e mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario, secondo criteri di efficienza, in base agli strumenti previsti dalla regolazione tariffaria ARERA.

Monza, 20/11/2023