



# COMUNE DI MONTALCINO

SITUAZIONE GESTIONALE

SERVIZI PUBBLICI LOCALI

DI RILEVANZA ECONOMICA

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31.12.2022

## SOMMARIO

<b>CONTESTO DI RIFERIMENTO</b> .....	3
<b>Schede di Dettaglio</b> .....	5
<b>IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO</b> .....	14
<b>Soggetti affidatari</b> .....	14
<b>ANDAMENTO DEL SERVIZIO OFFERTO</b> .....	15
<b>Economico - Efficienza</b> .....	15
<b>Qualita'</b> .....	20
<b>OBBLIGHI CONTRATTUALI</b> .....	25
<b>VINCOLI</b> .....	25
<b>CONSIDERAZIONI FINALI</b> .....	27

## CONTESTO DI RIFERIMENTO

Il legislatore ha dato attuazione alla delega contenuta nell'art. 8, con l'emanazione del D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201, Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica il quale, ai sensi dell'art. 1, comma 2, stabilisce principi comuni, uniformi ed essenziali, e le condizioni, anche economiche e finanziarie, per raggiungere e mantenere:

- un alto livello di qualità, sicurezza e accessibilità;
- la parità di trattamento nell'accesso universale;
- i diritti dei cittadini e degli utenti.

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i **servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale**».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 201/2022, i servizi di interesse economico generale di livello locale rispondono alle esigenze delle comunità di riferimento e alla soddisfazione dei bisogni dei cittadini e degli utenti, nel rispetto dei principi di sussidiarietà e proporzionalità.

L'istituzione, la regolazione e la gestione dei servizi pubblici di interesse economico generale di livello locale rispondono a principi di:

- concorrenza;
- sussidiarietà, anche orizzontale;
- efficienza nella gestione;
- efficacia nella soddisfazione dei bisogni dei cittadini;
- sviluppo sostenibile;

- produzione di servizi quantitativamente e qualitativamente adeguati;
- applicazione di tariffe orientate a costi efficienti;
- promozione di investimenti in innovazione tecnologica;
- proporzionalità e adeguatezza della durata;
- trasparenza sulle scelte compiute dalle amministrazioni e sui risultati delle gestioni.

Nell'organizzazione e nella erogazione dei servizi di interesse economico generale di livello locale è assicurata la centralità del cittadino e dell'utente, anche favorendo forme di partecipazione attiva.

In riferimento al decreto applicati, i servizi oggetto di tale ricognizione sono:

**SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA - SERVIZI NON A RETE al 31.12.2022**

Denominazione Società	Modalità di Gestione	Oggetto del servizio
CAMST SCARL	Appalto	RISTORAZIONE SCOLASTICA
CONSORZIO CHORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	Concessione	SERVIZI EDUCATIVI ALLA PRIMA INFANZIA COMUNALI
OPERA LABORATORI FIORENTINI S.P.A.	Concessione	GESTIONE INTEGRATA DEI SERVIZI TURISTICO- CULTURALI DEL COMUNE DI MONTALCINO, CON PARTICOLARE RIGUARDO AI SERVIZI STRUMENTALI E AGGIUNTIVI di cui all'art. 117 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e s.m.i. NEGLI ISTITUTI DI CULTURA IN DISPONIBILITÀ DEL COMUNE DI MONTALCINO.
TEATRINO DEI FONDI	Appalto	SERVIZIO DI GESTIONE DEL TEATRO COMUNALE DEGLI ASTRUSI DEL CAPOLUOGO E DEL TEATRO DELLA GRANCIA SITO NELLA FRAZIONE DI MONTISI

**SCHEDE DI DETTAGLIO**

**1** CAMST S.c.a.r.l.

**A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE**

<b>Natura e tipologia del servizio</b>	Contratto di appalto			
<b>Caratteristiche tecniche</b>	<p>Camst S.c.a.r.l. è una Società Cooperativa Benefit che si prende cura delle persone attraverso servizi di ristorazione che rispettano le esigenze alimentari di tutti ma anche con facility services che offrono soluzioni innovative per gli spazi e gli ambienti di lavoro. La capacità di innovare e offrire un servizio sempre più vario e personalizzato li contraddistingue.</p> <p>Le Mission aziendali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prendersi cura delle persone;</li> <li>- Avere un impatto positivo sull'ambiente;</li> <li>- Condividere nuovi valori.</li> </ul> <p>La Vision aziendale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Produzione e innovazione di beni e servizi per migliorare il benessere collettivo;</li> <li>- Accrescimento del benessere e dignità attraverso l'offerta di servizi sostenibili ed etici.</li> </ul>			
<b>Cenni sull'andamento economico</b>		<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>Risultato economico di esercizio</b>		746.000	
	<b>Ricavi caratteristici (A)</b>	530.000.000	486.000.000	
	<b>Patrimonio Netto</b>	170.186.832	168.039.923	170.157.465
	<p>Il 2022 si chiude con un fatturato di 530 milioni di euro in Italia, il pareggio della gestione caratteristica e un leggero profitto.</p> <p>Dal 2020 sono stati tre anni difficilissimi, anche con chiusura di locali storici ma tutte le persone sono state ricollocate in altri settori, per i quali non riuscivamo a trovare personale</p>			

## B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Oggetto del servizio	<p>La Ditta appaltatrice dovrà provvedere a sue spese, con propria organizzazione, con tutti i mezzi necessari e nel pieno rispetto di tutte le norme igienico-sanitarie in materia alla preparazione dei pasti per i servizi di ristorazione collettiva (D.P.R. 327/1980; Reg. CE 178/2002; Regg. CE 852-853-854-882/2004) per un numero medio di pasti stimato, sulla base della pregressa esperienza, in circa 40.000/45.000 pasti annuali.</p> <p>L'Appaltatore si impegna a fornire i pasti ai dipendenti dell'Ente, in locali idonei alla consumazione del pasto, utilizzando mezzi e contenitori idonei al trasporto, qualora se ne ravvisasse la necessità ed eventualmente anche fornendo il servizio con modalità di monoporzione. Il numero dei pasti è presuntivo e non vincolante per le parti contrattuali in quanto il reale quantitativo annuo dei pasti potrà variare, sia in diminuzione che in aumento, in conseguenza della popolazione scolastica e per effetto dell'effettivo utilizzo del servizio da parte dell'utenza.</p> <p>Il servizio dovrà essere svolto anche per quantitativi minori o maggiori ed impegnerà la Ditta aggiudicataria alle stesse condizioni e senza nessuna altra pretesa. Il Comune concede all'Appaltatore i locali destinati alla mensa scolastica, ubicati nei relativi plessi scolastici, nonché le relative attrezzature, conformi alle vigenti disposizioni di igiene e di sicurezza e del tutto adeguati alle necessità del servizio.</p>
Data di approvazione	01/09/2019
Durata - scadenza affidamento	28/02/2025
Valore complessivo del servizio affidato	€ 1.436.959,85
Valore su base annua del servizio affidato	€ 287.391,97
Criteri tariffari	COSTO A PASTO
Principali obblighi posti a carico del gestore (investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti)	Preparazione e sporzionamento pasti utenti plessi scolastici comunali

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Natura e tipologia del servizio	Servizio in Concessione
Caratteristiche tecniche	<p>Solidarietà è una cooperativa di tipo B che nasce nel 1995 ai sensi della Legge 381/91 con l'obiettivo di gestire servizi per enti pubblici e privati favorendo l'inserimento lavorativo di persone con svantaggio. Scegliere Solidarietà Cooperativa sociale significa acquisire un vantaggio competitivo.</p> <p>La qualità dei servizi sposa infatti la solidarietà sociale e l'efficienza, favorendo da un lato l'inserimento lavorativo delle persone con svantaggio e dall'altro, permettendo a enti pubblici e privati, di ottemperare alle normative relative alla loro assunzione. Le aziende si assicurano personale altamente qualificato, flessibile e formato per operare in una pluralità di servizi.</p> <p>La mission è favorire l'inclusione lavorativa di persone che si trovano a vivere situazioni di svantaggio sociale.</p> <p>Questo obiettivo è perseguito congiuntamente alla <b>valorizzazione professionale della persona</b> e alla <b>massima qualità dei servizi offerti ai nostri clienti</b>.</p> <p>La nostra azione quotidiana è guidata dai saldi riferimenti della cooperazione sociale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Impegno all'inserimento lavorativo;</li> <li>- sostegno alle categorie più deboli;</li> <li>- promozione umana;</li> <li>- integrazione sociale.</li> </ul> <p>Valori e impegno etico guidano anche la nostra azione imprenditoriale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- trasparenza nell'azione amministrativa;</li> <li>- rispetto delle regole;</li> <li>- tutela del lavoratore;</li> <li>- tutela dell'ambiente.</li> </ul> <p>Il nostro Codice Etico disciplina azioni e comportamenti degli stakeholders sul piano organizzativo e commerciale.</p> <p>E'uno strumento di garanzia di legalità che si integra alle azioni che la cooperativa svolge al fine di adeguare la propria condotta ai contenuti de Dlgs.231/2001; in particolare con il MOG adottato ex art. 6 D.lgs. 231/2001.</p>

		2022	2021	2020
Cenni sull'andamento economico	Risultato economico di esercizio	1.108	1.467	394
	Ricavi caratteristici (A)	1.912.859	2.647.734	1.962.223
	Patrimonio Netto			
	Per il 2022, dopo un incremento sul 2021 rispetto al 2020 si registra una flessione del fatturato ed utile.			

## B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Oggetto del servizio	<p>La concessione ha per oggetto la gestione del servizio asili nido:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nel Capoluogo Nido d' Infanzia Piccolo principe per numero 13 posti;</li> <li>- nella fraz. Di Sant' Angelo Scalo Nido d' Infanzia Chicchi d' Uva per numero 5 posti;</li> </ul> <p>secondo le modalità stabilite capitolato speciale.</p>
Data di approvazione	01/09/2019
Durata - scadenza affidamento	31/07/2023
Valore complessivo del servizio affidato	€ 500.024,80
Valore su base annua del servizio affidato	€ 125.066,20
Criteri tariffari	TARIFFE ORARIE
Principali obblighi posti a carico del gestore (investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti)	Servizio di educazione professionale ex dpgr toscana 41/r 2013 e s.m.i.

**A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE**

<b>Natura e tipologia del servizio</b>	Servizio in Concessione			
<b>Caratteristiche tecniche</b>	<p>Opera Laboratori ha scelto di intraprendere un nuovo percorso di crescita orientato alla sostenibilità per individuare e valorizzare tutti gli aspetti che ne caratterizzano il modo di operare e l'impegno costante nel creare valore nel breve, medio e lungo periodo.</p> <p>Con gli anni, l'attività si è ampliata sempre di più sul territorio nazionale, generando un impatto positivo e diffondendo buone pratiche, grazie ai nostri valori identitari come condividere la bellezza, tramandare le tradizioni del saper fare, diffondere una nuova cultura dell'ospitalità, creare percorsi volti alla scoperta dei territori nel rispetto dei luoghi e delle persone che li abitano. Grazie all'andamento in ripresa del mercato turistico, si è potuto abbandonare gradualmente ogni forma di ricorso al Fondo di Integrazione Salariale, reintroducendo al lavoro tutti i dipendenti ancora in cassa integrazione.</p>			
<b>Cenni sull'andamento economico</b>		<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>Risultato economico di esercizio</b>	538.288	46.632	-8.092.064
	<b>Ricavi caratteristici (A)</b>	57.145.722	24.759.840	19.046.059
	<b>Patrimonio Netto</b>			
	Si registra un netto miglioramento per l'esercizio 2022 rispetto agli anni precedenti dovuto alla ripresa del turismo.			

**B) CONTRATTO DI SERVIZIO**

<p>Oggetto del servizio</p>	<p>L'affidamento in concessione della gestione integrata dei servizi turistico- culturali con particolare riguardo a quelli strumentali e aggiuntivi di cui all'art. 117 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 negli istituti di Cultura di seguito indicati, in disponibilità del Comune, in esecuzione della deliberazione del Consiglio comunale n. 47 del 29.11.2018.</p> <p>Gli istituti oggetto degli affidamenti sono:</p> <p>a) Complesso di S. Agostino così composto:  a.1. Museo di S. Agostino in Montalcino Civico Diocesano e Museo Archeologico  a.2. Spazi denominati ex Cinema Rex e Refettorio ex casa di riposo  a.3 Il sistema dei due chiostrini interni, il tunnel ed il piazzale sottostante con ingresso da via Ricasoli a monte e da Via Boldrini a valle  Si allega per questo complesso le Planimetrie.  b) Scrittoio Tamagni;  c) Sito archeologico Poggio della Civitella;  d) Chiesa Madonna delle Grazie;  e) "Museo del Tartufo" presso il Municipio di San Giovanni d'Asso;  f) Ufficio turistico Montalcino;  g) Torre civica.</p> <p>Nelle strutture di cui al presente capitolato vengono altresì istituiti servizi di assistenza e di ospitalità per il pubblico ed i servizi integrati.</p>
<p>Data di approvazione</p>	<p>16/09/2019</p>
<p>Durata - scadenza affidamento</p>	<p>08/01/2027</p>
<p>Valore complessivo del servizio affidato</p>	<p>€ 2.089.754,25</p>
<p>Valore su base annua del servizio affidato</p>	<p>€ 261.219,28</p>
<p>Criteri tariffari</p>	<p>COSTO INGRESSO AI SERVIZI</p>
<p>Principali obblighi posti a carico del gestore (investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti)</p>	<p>Servizi di assistenza culturale e di ospitalità per il pubblico, integrati con i servizi di pulizia, di vigilanza e di biglietteria di cui all'art. 117 del d.lgs. n. 42/2004</p>

## A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Natura e tipologia del servizio	Contratto di Appalto			
Caratteristiche tecniche	<p>Il Teatrino dei Fondi è una compagnia teatrale e una residenza artistica, diretta da Enrico Falaschi, fondata a San Miniato (Pi) nel 1993 che sviluppa da sempre una progettualità molto complessa e articolata, produce spettacoli legati al teatro civile, alla drammaturgia contemporanea, e manifesta da sempre una particolare attenzione al teatro per le nuove generazioni.</p> <p>Il Teatrino gestisce direttamente il Quarantana, il Teatro Comunale di San Miniato (Pi) e il Nuovo Teatro Pacini di Fucecchio (Fi), Il Teatro degli Astrusi a Montalcino (Si) e il piccolo Teatro della Grancia a Montalcino, organizza il Festival multidisciplinare Contemporanei Scenari e altre rassegne sul territorio regionale. Con il marchio editoriale Titivillus Mostre Editoria (Premio Speciale Ubu 2016, Premio della Critica 2012) persegue l'obiettivo di documentare e promuovere la cultura teatrale italiana ed internazionale.</p> <p>Propone una progettualità legata alla formazione del pubblico che coinvolge le nuove generazioni (bambini e giovani), i loro intermediari (insegnanti e genitori) e gli adulti in generale (fruitori abituali e fruitori potenziali).</p>			
Cenni sull'andamento economico		2022	2021	2020
	Risultato economico di esercizio			
	Ricavi caratteristici (A)			
	Patrimonio Netto			

## B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Oggetto del servizio	<p>Il presente affidamento ha per oggetto la gestione dei servizi nei Teatri di cui all'art. 1. Tale gestione comprende la fornitura dei seguenti servizi (descritti dettagliatamente all'art. 8 del Capitolato)</p> <p><b>PRESTAZIONI PRINCIPALI</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Organizzazione e gestione della stagione teatrale di prosa e della rassegna di teatro ragazzi, comprensiva dell'attività di programmazione, gestione contrattuale, SIAE, ENPALS, ed ogni altra attività necessaria alla realizzazione degli spettacoli;</li><li>2. Gestione dei Teatri (apertura, chiusura, custodia, biglietteria, guardaroba, pulizie, assistenza tecnica) in occasione degli eventi programmati nel contesto della stagione professionale prosa e teatro ragazzi;</li><li>3. Gestione dei Teatri in occasione di ogni altro utilizzo dello stesso da parte dell'Amministrazione comunale e/o concessioni a terzi;</li><li>4. Gestione e sorveglianza dei beni mobili afferenti ai Teatri;</li></ol> <p><b>PRESTAZIONI SECONDARIE</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- servizio di pulizia dei teatri;</li><li>- servizio di promozione dell'attività teatrale;</li><li>- prestazioni inerenti la manutenzione ordinaria delle attrezzature teatrali;</li><li>- prestazioni inerenti la sicurezza degli immobili durante tutte le manifestazioni o eventi o spettacoli;</li><li>- prestazioni inerenti i servizi tecnici di audio, video e luci.</li></ul>
Data di approvazione	01/12/2020
Durata - scadenza affidamento	31/12/2022
Valore complessivo del servizio affidato	€ 62.166,64
Valore su base annua del servizio affidato	€ 33.083,32
Criteri tariffari	COSTO INGRESSO PRO CAPITE/UTILIZZO DI TERZI DELLA STRUTTURA

<p>Principali obblighi posti a carico del gestore (investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizzazione e gestione della stagione teatrale di prosa e della rassegna di teatro ragazzi, comprensiva dell'attività di programmazione, gestione contrattuale, SIAE, ENPALS, ed ogni altra attività necessaria alla realizzazione degli spettacoli;</li> <li>2. Gestione dei Teatri (apertura, chiusura, custodia, biglietteria, guardaroba, pulizie, assistenza tecnica) in occasione degli eventi programmati nel contesto della stagione professionale prosa e teatro ragazzi;</li> <li>3. Gestione dei Teatri in occasione di ogni altro utilizzo dello stesso da parte dell'Amministrazione comunale e/o concessioni a terzi;</li> <li>4. Gestione e sorveglianza dei beni mobili afferenti ai Teatr, compresi: servizio di pulizia dei teatri, servizio di promozione dell'attività teatrale, prestazioni inerenti la manutenzione ordinaria delle attrezzature teatrali, prestazioni inerenti la sicurezza degli immobili durante tutte le manifestazioni o eventi o spettacoli, prestazioni inerenti i servizi tecnici di audio, video e luci"</li> </ol>
---	---

L'Ente non rileva casi di affidamenti di servizi pubblici a rilevanza economica a società *in house*.

## IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

### SOGGETTI AFFIDATARI

Dati identificativi	<b>CAMST Soc. Coop. A r.l.</b>
Oggetto sociale	acquistare, alienare, appaltare, gestire, fabbricare o ristrutturare in Italia e all'estero alberghi, ristoranti, trattorie, mense, bar, tavole calde e fredde, caffè, spacci, tabaccherie, rosticcerie, friggitorie, buffets, impianti e ristorazione collettiva in genere
Altro ritenuto rilevante ai fini della verifica	

Dati identificativi	<b>CONSORZIO CHORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE</b>
Oggetto sociale	attività di servizio e di sostegno sul piano sociale, socio-sanitario, educativo;
Altro ritenuto rilevante ai fini della verifica	

Dati identificativi	<b>OPERA LABORATORI FIORENTINI S.P.A.</b>
Oggetto sociale	accoglienza, assistenza alla visita, attività didattica, servizio audioguide, radio whisper, bookshop e merchandising negli istituti di cultura
Altro ritenuto rilevante ai fini della verifica	

Dati identificativi	<b>Teatrino Dei Fondi</b>
Oggetto sociale	organizzazione e produzione di spettacoli teatrali, festival di teatro, danza, musica, attività espositive di rilievo nazionale e internazionale.
Altro ritenuto rilevante ai fini della verifica	

## ANDAMENTO DEL SERVIZIO OFFERTO

Per ogni servizio affidato tale ricognizione rileva, in modo analitico – tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di qualità dei servizi che garantiscano lo sviluppo dell'efficienza e del confronto concorrenziale (di cui agli artt. 7, 8 e 9) – il concreto andamento dal punto di vista:

### Economico - Efficienza

1 CAMST S.c.a.r.l.

RISTORAZIONE SCOLASTICA	Risultati attesi		Risultati raggiunti		Scostamento
Costo pro capite (per utente e/o cittadino) nell'ultimo triennio	€ 4,84		€ 4,84		-
Costi complessivi nell'ultimo triennio	€ 708.826,26		€ 708.826,26		-
Tariffe	€ 3,00		€ 3,00		-
Ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione	Accertato		Accertato		-
	2020	€ 67.869,50	2020	€ 67.869,50	
	2021	€ 130.918,76	2021	€ 130.918,76	
	2022	€ 140.000,00	2022	€ 140.000,00	
Investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio, come da apposito piano degli investimenti compreso nel PEF, e relativi ammortamenti					
Eventuali finanziamenti ottenuti per la realizzazione degli investimenti di cui al paragrafo precedente e costo del debito					

N. personale addetto al servizio, tipologia di inquadramento e costo unitario	n. 1 funzionario amministrativo pro-quota e n. 1 collaboratore amministrativo pro quota	n. 1 funzionario amministrativo pro-quota e n. 1 collaboratore amministrativo pro quota	-
Costo complessivo del personale addetto al servizio	€ 18.608,02	€ 18.608,02	-
PEF - confronto [nel caso in cui sia stato definito il PEF]			

2	CONSORZIO CHORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
---	--

SERVIZI EDUCATIVI ALLA PRIMA INFANZIA COMUNALI	Risultati attesi	Risultati raggiunti	Scostamento
Costo pro capite (per utente e/o cittadino) nell'ultimo triennio	€ 30,10	€ 30,10	-
Costi complessivi nell'ultimo triennio	€ 152.199,78	€ 152.199,78	-
Tariffe	<b>TARIFFA ORARIA</b> <b>Nido Piccolo Principe</b> <u>MENSILE FASCIA A</u> 8/12 € 288,55 <u>MENSILE FASCIA B</u> 8/14 € 328,35 <u>MENSILE FASCIA C</u> 8/16.30 €457,70 <b>Nido Chicchi D' Uva</b> <u>MENSILE FASCIA A</u> 8/12 € 290,00 <u>MENSILE FASCIA B</u> 8/14 € 330,00 <u>MENSILE FASCIA C</u> 8/16.30 € 460,00	<b>TARIFFA ORARIA</b> <b>Nido Piccolo Principe</b> <u>MENSILE FASCIA A</u> 8/12 € 288,55 <u>MENSILE FASCIA B</u> 8/14 € 328,35 <u>MENSILE FASCIA C</u> 8/16.30 €457,70 <b>Nido Chicchi D' Uva</b> <u>MENSILE FASCIA A</u> 8/12 € 290,00 <u>MENSILE FASCIA B</u> 8/14 € 330,00 <u>MENSILE FASCIA C</u> 8/16.30 € 460,00	-

Ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione	Nessuno, essendo una concessione di servizi	Nessuno, essendo una concessione di servizi	-
Investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio, come da apposito piano degli investimenti compreso nel PEF, e relativi ammortamenti			
Eventuali finanziamenti ottenuti per la realizzazione degli investimenti di cui al paragrafo precedente e costo del debito			
N. personale addetto al servizio, tipologia di inquadramento e costo unitario	n. 1 funzionario amministrativo pro-quota e n. 1 collaboratore amministrativo pro quota.	n. 1 funzionario amministrativo pro-quota e n. 1 collaboratore amministrativo pro quota	-
Costo complessivo del personale addetto al servizio	€ 18.608,02	€ 18.608,02	-
PEF - confronto [nel caso in cui sia stato definito il PEF]			

GESTIONE INTEGRATA DEI SERVIZI TURISTICO-CULTURALI DEL COMUNE DI MONTALCINO	Risultati attesi		Risultati raggiunti		Scostamento
Costo pro capite (per utente e/o cittadino) nell'ultimo triennio	€ 7,66		€ 7,66		-
Costi complessivi nell'ultimo triennio	€ 38.713,65		€ 38.713,65		-
Tariffe	Ingresso museo tartufo	€ 5,00	Ingresso museo tartufo	€ 5,00	-
	Pass cumulativo ingresso museo Sant'Agostino (l'Oro di Montalcino)	€ 8,00	Pass cumulativo ingresso museo Sant'Agostino (l'Oro di Montalcino)	€ 8,00	
	Pass cumulativo per i n.2 musei (l'Oro di Montalcino)	€ 10,00	Pass cumulativo per i n.2 musei (l'Oro di Montalcino)	€ 10,00	
Ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione	Nessuno, essendo una concessione di servizi		Nessuno, essendo una concessione di servizi		-
Investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio, come da apposito piano degli investimenti compreso nel PEF, e relativi ammortamenti					
Eventuali finanziamenti ottenuti per la realizzazione degli investimenti di cui al paragrafo precedente e costo del debito					

N. personale addetto al servizio, tipologia di inquadramento e costo unitario	n. 1 funzionario amministrativo pro-quota e n. 1 istruttore amministrativo pro quota	n. 1 funzionario amministrativo pro-quota e n. 1 istruttore amministrativo pro quota	-
Costo complessivo del personale addetto al servizio	€ 17.811,78	€ 17.811,78	-
PEF - confronto [nel caso in cui sia stato definito il PEF]			

4	TEATRINO DEI FONDI
---	--------------------

SERVIZIO DI GESTIONE DEL TEATRO COMUNALE DEGLI ASTRUSI DEL CAPOLUOGO E DEL TEATRO DELLA GRANCIA SITO NELLA FRAZIONE DI MONTISI	Risultati attesi		Risultati raggiunti		Scostamento
Costo pro capite (per utente e/o cittadino) nell'ultimo triennio	€ 16,06		€ 16,06		-
Costi complessivi nell'ultimo triennio	€ 81.197,48		€ 81.197,48		-
Tariffe	tariffe uso immobili da parte di terzi		tariffe uso immobili da parte di terzi		-
	Teatro Astrusi	€ 500,00	Teatro Astrusi	€ 500,00	
	Teatro La Grancia di Montisi	€ 250,00	Teatro La Grancia di Montisi	€ 250,00	
Ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione	Nessuno		Nessuno		-

Investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio, come da apposito piano degli investimenti compreso nel PEF, e relativi ammortamenti			
Eventuali finanziamenti ottenuti per la realizzazione degli investimenti di cui al paragrafo precedente e costo del debito			
N. personale addetto al servizio, tipologia di inquadramento e costo unitario	n. 1 funzionario amministrativo pro-quota e n. 1 istruttore amministrativo pro quota	n. 1 funzionario amministrativo pro-quota e n. 1 istruttore amministrativo pro quota	-
Costo complessivo del personale addetto al servizio	€ 17.811,78	€ 17.811,78	-
PEF - confronto [nel caso in cui sia stato definito il PEF]			

### Qualita'

Nei servizi pubblici locali non a rete per i quali non opera un'autorità di regolazione, gli atti e gli indicatori e i livelli minimi di qualità dei servizi sono predisposti dal Ministero delle imprese e del made in Italy, che vi provvede mediante le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente (art. 8).

Gli enti locali, al fine di provvedere alla regolazione dei servizi pubblici locali non a rete di loro titolarità, possono adottare, sulla base degli atti e degli indicatori di qualità dei servizi, un regolamento (o un atto generale) in cui predefiniscono condizioni, principi, obiettivi e standard della gestione nel rispetto di quanto disposto dal decreto di riordino, assicurando la trasparenza e la diffusione dei dati della gestione. I contratti di servizio e gli altri atti di regolazione del rapporto contrattuale assicurano il rispetto delle condizioni, dei principi, degli obiettivi e degli standard fissati dal predetto regolamento o atto generale.

1	CAMST S.c.a.r.l.
---	------------------

RISTORAZIONE SCOLASTICA	Risultati attesi	Eventuali benchmark riconosciuti	Risultati raggiunti	Scostamento
Qualità contrattuale	Rispetto delle condizioni del contratto e degli atti di gara		Il servizio è svolto nel rispetto del contratto e degli atti di gara	
Qualità tecnica	Rispetto delle normative di settore.		Il servizio è svolto nel rispetto delle normative di settore.	
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico	Rispetto degli obblighi connessi alla natura del servizio come da capitolato		Il servizio è stato svolto nel rispetto degli obblighi connessi alla sua natura come da capitolato	
Qualità connessa alla tempestività del servizio	Rispetto dei tempi di erogazione del servizio previsti negli atti di gara		Il servizio è stato svolto nel rispetto dei tempi di erogazione del servizio previsti negli atti di gara	
Qualità connessa all'accessibilità del servizio	Rispetto degli obblighi relativi all'accessibilità al servizio previsti negli atti di gara		Il servizio è stato svolto nel rispetto degli obblighi relativi all'accessibilità al servizio previsti negli atti di gara	
Qualità connessa alla trasparenza del servizio	Controlli periodici del Responsabile OSA dell'Ente		Controlli periodici del Responsabile OSA dell'Ente	
Qualità connessa all'efficacia del servizio	Valutazione relativa alla soddisfazione dell'utenza da parte dell'aggiudicatario		Effettuata valutazione relativa alla soddisfazione dell'utenza da parte dell'aggiudicatario	
Soddisfazione dell'utenza	Rilevazione del gradimento da parte dell'aggiudicatario		Effettuata rilevazione del gradimento da parte dell'aggiudicatario	
Trattamento delle segnalazioni dell'utenza	Modalità comunicazione con la PA (a titolo esemplificativo: mail, pec, protocollo ente, raccomandate, posta ordinaria etc)		Modalità comunicazione con la PA (a titolo esemplificativo: mail, pec, protocollo ente, raccomandate, posta ordinaria etc)	

SERVIZI EDUCATIVI ALLA PRIMA INFANZIA COMUNALI	Risultati attesi	Eventuali benchmark riconosciuti	Risultati raggiunti	Scostamento
Qualità contrattuale	Rispetto delle condizioni del contratto e degli atti di gara		Il servizio è svolto nel rispetto del contratto e degli atti di gara	
Qualità tecnica	Rispetto delle normative di settore.		Il servizio è svolto nel rispetto delle normative di settore.	
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico	Rispetto degli obblighi connessi alla natura del servizio come previsto negli atti di gara		Il servizio è stato svolto nel rispetto degli obblighi connessi alla sua natura come previsto negli atti di gara	
Qualità connessa alla tempestività del servizio	Rispetto dei tempi di erogazione del servizio previsti negli atti di gara		Il servizio è stato svolto nel rispetto dei tempi di erogazione del servizio previsti negli atti di gara	
Qualità connessa all'accessibilità del servizio	Rispetto degli obblighi relativi all'accessibilità al servizio previsti negli atti di gara		Il servizio è stato svolto nel rispetto degli obblighi relativi all'accessibilità al servizio previsti negli atti di gara	
Qualità connessa alla trasparenza del servizio	Controlli periodici del Coordinatore pedagogico comunale		Controlli periodici del Coordinatore pedagogico comunale	
Qualità connessa all'efficacia del servizio	Valutazione relativa alla soddisfazione dell'utenza a cura del concessionario.		Effettuata valutazione relativa alla soddisfazione dell'utenza da parte del concessionario.	
Soddisfazione dell'utenza	Rilevazione del gradimento da parte del concessionario		Effettuata rilevazione del gradimento da parte del concessionario	
Trattamento delle segnalazioni dell'utenza	Modalità comunicazione con la PA (a titolo esemplificativo: mail, pec, protocollo ente, raccomandate, posta ordinaria etc)		Modalità comunicazione con la PA (a titolo esemplificativo: mail, pec, protocollo ente, raccomandate, posta ordinaria etc)	

3

OPERA LABORATORI FIORENTINI S.P.A.

GESTIONE INTEGRATA DEI SERVIZI TURISTICO-CULTURALI DEL COMUNE DI MONTALCINO	Risultati attesi	Eventuali benchmark riconosciuti	Risultati raggiunti	Scostamento
Qualità contrattuale	Rispetto delle condizioni del contratto e degli atti di gara		Il servizio è svolto nel rispetto del contratto e degli atti di gara	
Qualità tecnica	Rispetto delle normative di settore.		Il servizio è svolto nel rispetto delle normative di settore.	
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico	Rispetto degli obblighi connessi alla natura del servizio come previsto negli atti di gara		Il servizio è stato svolto nel rispetto degli obblighi connessi alla sua natura come previsto negli atti di gara	
Qualità connessa alla tempestività del servizio	Rispetto dei tempi di erogazione del servizio previsti negli atti di gara		Il servizio è stato svolto nel rispetto dei tempi di erogazione del servizio previsti negli atti di gara	
Qualità connessa all'accessibilità del servizio	Rispetto degli obblighi relativi all'accessibilità al servizio previsti negli atti di gara		Il servizio è stato svolto nel rispetto degli obblighi relativi all'accessibilità al servizio previsti negli atti di gara	
Qualità connessa alla trasparenza del servizio	Rispetto degli obblighi contrattuali relativi alla trasparenza del servizio		Il servizio è stato svolto nel rispetto degli obblighi contrattuali relativi alla trasparenza	
Qualità connessa all'efficacia del servizio	Valutazione relativa alla soddisfazione dell'utenza a cura dell'aggiudicatario.		Il servizio è stato svolto in maniera efficace	
Soddisfazione dell'utenza	Rilevazione del gradimento da parte dell'aggiudicatario		Rilevazione effettuata	

<b>Trattamento delle segnalazioni dell'utenza</b>	Modalità comunicazione con la PA (a titolo esemplificativo: mail, pec, protocollo ente, raccomandate, posta ordinaria etc)		Modalità comunicazione con la PA (a titolo esemplificativo: mail, pec, protocollo ente, raccomandate, posta ordinaria etc)	
---	--	--	--	--

<b>4</b>	<b>TEATRINO DEI FONDI</b>
----------	---------------------------

<b>SERVIZIO DI GESTIONE DEL TEATRO COMUNALE DEGLI ASTRUSI DEL CAPOLUOGO E DEL TEATRO DELLA GRANCIA SITO NELLA FRAZIONE DI MONTISI</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>Eventuali benchmark riconosciuti</b>	<b>Risultati raggiunti</b>	<b>Scostamento</b>
<b>Qualità contrattuale</b>	Rispetto delle condizioni del contratto e degli atti di gara		Il servizio è svolto nel rispetto del contratto e degli atti di gara	
<b>Qualità tecnica</b>	Rispetto delle normative di settore.		Il servizio è svolto nel rispetto delle normative di settore.	
<b>Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico</b>	Rispetto degli obblighi connessi alla natura del servizio come previsto negli atti di gara		Il servizio è stato svolto nel rispetto degli obblighi connessi alla sua natura come previsto negli atti di gara	
<b>Qualità connessa alla tempestività del servizio</b>	Rispetto dei tempi di erogazione del servizio previsti negli atti di gara		Il servizio è stato svolto nel rispetto dei tempi di erogazione del servizio previsti negli atti di gara	
<b>Qualità connessa all'accessibilità del servizio</b>	Rispetto degli obblighi relativi all'accessibilità al servizio previsti negli atti di gara		Il servizio è stato svolto nel rispetto degli obblighi relativi all'accessibilità al servizio previsti negli atti di gara	
<b>Qualità connessa alla trasparenza del servizio</b>	Rispetto degli obblighi contrattuali relativi alla trasparenza del servizio		Il servizio è stato svolto nel rispetto degli	

			obblighi contrattuali relativi alla trasparenza	
<b>Qualità connessa all'efficacia del servizio</b>	Valutazione relativa alla soddisfazione dell'utenza a cura del concessionario.		Il servizio è stato svolto in maniera efficace	
<b>Soddisfazione dell'utenza</b>	Rilevazione del gradimento da parte del concessionario		Rilevazione effettuata	
<b>Trattamento delle segnalazioni dell'utenza</b>	Modalità comunicazione con la PA (a titolo esemplificativo: mail, pec, protocollo ente, raccomandate, posta ordinaria etc)		Modalità comunicazione con la PA (a titolo esemplificativo: mail, pec, protocollo ente, raccomandate, posta ordinaria etc)	

## OBBLIGHI CONTRATTUALI

Nel caso specifico dell'Ente le società oggetto di ricognizione hanno adempiuto agli obblighi contrattuali previsti in ogni specifico capitolato. Non sussistono affidamenti di servizi pubblici a rilevanza economica attraverso società *in house providing*. Pertanto non sono richieste informazioni aggiuntive circa gli obblighi previsti sui contratti.

## VINCOLI

Di seguito viene indicata l'eventuale sussistenza di:

- disposizioni legislative determinanti obblighi gestionali;
- vincoli tecnici e/o tecnologici;

incidenti sull'economicità e/o sostenibilità finanziaria della gestione del servizio e sulla qualità dello stesso ovvero sul rispetto degli obblighi contrattuali.

RISTORAZIONE SCOLASTICA	Effetti sulle modalità di erogazione (qualità del servizio)	Sostenibilità	Altro
<p><b>Descrizione del vincolo</b></p>	<p>La ditta è vincolata all'accettazione delle indicazioni relative alla modalità di preparazione dei cibi ed alla determinazione degli ingredienti contenuti in ciascuna preparazione, con riferimento ai documenti tecnici specifici, allegati al Capitolato in questione.</p>	<p>E' fatto obbligo al personale impegnato nella produzione giornaliera di conservare campioni delle preparazioni giornalmente prodotte in ragione di aliquote singole (quantitativamente non inferiori a 100 g) per il primo piatto, secondo piatto e contorno. I pasti-campione saranno inseriti in contenitori ad uso alimentare, sigillati e regolarmente etichettati (con indicazione del contenuto e della data del campionamento) e conservati per 72 h in frigorifero. Trascorsi i tre giorni previsti, il pasto campione sarà smaltito.</p>	<p>La Ditta appaltatrice è ritenuta responsabile della chiusura dei locali a servizio ultimato. I locali, gli impianti e le attrezzature dovranno essere accessibili in qualunque momento ai rappresentanti ed ai funzionari della Stazione Appaltante per l'opportuna sorveglianza e per i controlli del caso, nonché al personale dipendente del Comune stesso o di impresa di fiducia per l'esecuzione di interventi di qualunque genere richiesti.</p>

## CONSIDERAZIONI FINALI

In merito alla ricognizione sopra esposta, viene evidenziato che i servizi affidati:

- sono risultati pienamente compatibili rispetto ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- non impattano negativamente sugli equilibri del bilancio dell'Ente;
- dalle verifiche effettuate, rispondono positivamente agli obblighi ed oneri previsti nei contratti di appalto/concessione;
- per prospettive di miglioramento futuro l'Ente e le società affidatarie sono proattive ad eventuali modifiche alternative ed innovazioni su modalità di erogazione e gestione.