



COMUNE DI CROTONE

SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA

Relazione ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 201/2022

Ricognizione periodica al 31 Dicembre 2023

1. PREMESSA

Il Decreto Legislativo 23 dicembre 2022, n. 201 ha riordinato la disciplina dei servizi pubblici locali di interesse economico generale.

La nuova disciplina introdotta dal decreto interviene in modo organico e puntuale in tema di istituzione, organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali a rilevanza economica, a rete e non, perseguendo adeguati livelli di responsabilità decisionale ed assicurando, al contempo, idonee forme di consultazione pubblica e di trasparenza nei processi valutativi e negli esiti gestionali dei servizi.

Le finalità ultime della riforma involgono tanto il principio di concorrenza, rispetto al mercato, quanto quello di sussidiarietà orizzontale, rispetto al rapporto con la società civile.

Infatti, l'esercizio del potere pubblico in materia, in ordine all'istituzione ed alla modalità di gestione dei servizi pubblici, deve "garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale" e, al contempo, assicurare l'adeguatezza dei servizi in termini di "accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza".

La presente relazione è finalizzata ad illustrare i contenuti dell'articolo 30 del D.Lgs. 201/2022 per quanto concerne la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali, a rete e non, di rilevanza economica non erogati nel territorio comunale.

In particolare, la disposizione sopra citata prevede che: *"1. I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, ((secondo periodo, e)) all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti. 2. La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. 3. In sede di prima applicazione, la ricognizione di cui al primo periodo è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto*

1.1 DEFINIZIONI

Nell'ambito dei servizi pubblici, tradizionalmente, opera la distinzione tra quelli finali, strumentali e locali:

a) servizi finali sono quelli pubblici in senso stretto atteso che mirano a soddisfare, in via primaria e diretta, le esigenze sociali manifestate da una data collettività. Esempi di servizi pubblici finali o in senso proprio sono quelli che riguardano la gestione di: asili, assistenza diversamente abili, assistenza domiciliare, assistenza minori, biblioteca, musei, servizi sociali in genere, teatro, ecc;

b) servizi strumentali, non realizzano in via immediata un bisogno sociale ma si limitano a fornire ad un settore dell'Amministrazione un dato servizio che, solo in via mediata, è funzionale alla realizzazione dell'utilità collettiva. Esempi, invece, di servizi strumentali sono: manutenzione edifici, manutenzione verde, manutenzione strade, servizi ausiliari e di supporto, riscossione entrate ecc;

c) per servizi pubblici locali s'intende qualsiasi attività che preveda la produzione di beni e servizi rivolti a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle Comunità locali.

I servizi pubblici locali a loro volta si distinguono in servizi:

- a) servizi pubblici locali di rilevanza economica: sono definiti all'art. 2 come "i servizi di interesse economico generale erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale"; Ai fini della qualificazione di un servizio pubblico locale sotto il profilo della rilevanza economica, non importa la valutazione fornita dalla pubblica amministrazione, ma occorre verificare in concreto se l'attività da espletare presenti o meno il connotato della "redditività", anche solo in via potenziale. (Consiglio di Stato, sezione V, 27 agosto 2009, n. 5097;
- b) servizi pubblici locali privi di rilevanza economica: sono, invece, quelli realizzati senza scopo di lucro (es. i servizi sociali, culturali e del tempo libero), che vengono resi, cioè, con costi a totale o parziale carico dell'ente locale.
- c) servizi a rete: sono definiti a rete "i servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente". Esempi di servizi a rete sono: servizio idrico, servizio gas, servizio energia elettrica, trasporto pubblico locale.

1.2 ISTITUZIONE E FORME DI GESTIONE

I servizi pubblici locali possono essere istituiti dalla legge, ma anche deliberati dall'Ente locale da parte del Consiglio comunale nell'esercizio delle prerogative di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000, tra cui quella di delibera in tema di "organizzazione dei pubblici servizi, costituzione di istituzioni e aziende speciali, concessione dei pubblici servizi, partecipazione dell'ente locale a società di capitali, affidamento di attività o servizi mediante convenzione" (art. 42 lett. e).

L'art. 10, c. 1, del decreto in parola stabilisce che "Gli enti locali e gli altri enti competenti assicurano la prestazione dei servizi di interesse economico generale di livello locale ad essi attribuiti dalla legge".

La legge, quindi, può costituire una situazione giuridica definibile di "privativa" allorché una determinata attività o servizio possano, o debbano a seconda dei casi, essere esercitati esclusivamente dal soggetto che ne detiene il diritto; ne deriva l'obbligatorio espletamento da parte dei Comuni, i quali lo esercitano con diritto di privativa, nelle forme di cui all'art. 112 e segg. del D.Lgs. 267/2000 oltre che nel rispetto della normativa speciale nazionale (D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152) e regionale (es. Legge Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26). Come chiarito dalla giurisprudenza (a contrariis TAR Sardegna, sezione I, sentenza 4 maggio 2018, n. 405), l'assenza di un regime di privativa comporta l'obbligo dell'amministrazione competente di acquisire il servizio con idonea motivazione.

L'art. 12 del D.Lgs. 201/2022 prevede, inoltre, che, qualora risulti necessaria l'istituzione di un servizio pubblico per garantire le esigenze delle comunità locali, l'ente locale deve verificare se la prestazione del servizio possa essere assicurata attraverso l'imposizione di obblighi di servizio pubblico a carico di uno o più operatori, senza restrizioni del numero di soggetti abilitati a operare sul mercato. Di tale verifica deve esserne dato adeguatamente conto nella deliberazione consiliare di istituzione del servizio, nella quale sono altresì indicate le eventuali compensazioni economiche.

A sua volta, l'articolo 14 del decreto 201/22 individua espressamente le diverse forme di gestione del servizio pubblico, tra cui l'ente competente può scegliere, qualora ritenga che le gestioni in concorrenza nel mercato non siano sufficienti e idonee e che il perseguimento dell'interesse pubblico debba essere assicurato affidando il servizio pubblico a un singolo operatore o a un numero limitato di operatori.

Il citato art. 14 del D.Lgs. n. 201/2022 attiene alla scelta tra le forme di gestione del servizio pubblico locale e non alle modalità di istituzione del servizio pubblico locale diverso da quelli già previsti dalla legge, che è disciplinato dall'art. 10 c. 3 del medesimo decreto.

Le due norme (artt. 10 e 14), dunque, hanno oggetti diversi in quanto la scelta dell'estensione della privativa comunale richiede una motivazione che abbia per oggetto la necessità o l'opportunità di sostituire il servizio offerto sul mercato con quello degli enti locali assuntori, mentre la motivazione richiesta dall'art. 14 del D.Lgs. n. 201/2022 attiene alla

scelta tra un singolo operatore od un numero limitato di operatori (cfr. TAR Lombardia, Milano, sentenza n. 2334/2023).

1.3 MODALITÀ DI GESTIONE

Le modalità di gestione previste sono:

- a) affidamento a terzi, secondo la disciplina in materia di contratti pubblici (d.lgs. 50/2016, ora d.lgs. n. 36/2023), ossia attraverso i contratti di appalto o di concessione;
- b) affidamento a società mista pubblico-privata, come disciplinata dal decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, il cui socio privato deve essere individuato secondo la procedura di cui all'articolo 17 del medesimo decreto;
- c) affidamento a società in house, nei limiti e secondo le modalità di cui alla disciplina in materia di contratti pubblici e di cui al D.lgs. n.175/ 2016;
- d) gestione in economia mediante assunzione diretta del servizio da parte dell'apparato amministrativo e delle ordinarie strutture dell'ente affidante o mediante azienda speciale quale ente strumentale dell'ente locale dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto (art. 114, c. 1 del D.Lgs. 267/00), limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete.

2. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

3. VERIFICA PERIODICA SULLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SPL

In sede di prima applicazione, la ricognizione è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del D.Lgs. 201/2022 (31.12.2023).

Come già accennato, l'art. 30 del sopra citato D.Lgs. 201/2022 prevede l'effettuazione di una ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica riscontrando, per ogni servizio affidato, l'andamento dal punto di vista:

A. economico;

- B. della qualità del servizio;
- C. dell'efficienza;
- D. del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio.

La ricognizione rileva altresì l'entità del ricorso all'affidamento a società in house, gli oneri e l'impatto economico-finanziario che ne derivano per gli enti affidanti, nonché le proposte gestionali pervenute all'ente locale da parte degli operatori economici interessati durante il periodo temporale di riferimento.

4. RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA

Al fine di definire il perimetro della ricognizione è necessario censire i servizi pubblici locali, individuando caratteristiche e modalità di gestione.

Sono soggetti a verifica periodica i servizi pubblici locali a rilevanza economica, non gestiti direttamente dall'Ente.

Sono altresì esclusi dalla ricognizione ai sensi dell'articolo 35 del D.Lgs. 201/2022 servizi di distribuzione dell'energia elettrica e del gas naturale.

Il presente documento assolve l'obbligo di cui all'art. 30, comma 1 del D.Lgs. n. 201/2022 (Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica) entrato in vigore il 31.12.2022 ed è redatto in riferimento ai servizi pubblici locali di rilevanza economica di competenza del Comune di Crotone, che risultano essere i seguenti:

1. Servizio di raccolta, trasporto rifiuti ed igiene urbana;
2. Servizio idrico integrato;
3. Servizio gestione sosta regolamentata;
4. Servizio Gestione e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione;
5. Impianti sportivi comunali;
6. R refezione Scolastica;
7. Trasporto scolastico

Nell'ambito della presente relazione, gli stessi servizi pubblici locali a rilevanza economica erogati dal Comune di Crotone, sono passati in disamina con l'indicazione:

- a) della modalità di gestione (esternalizzazione a terzi, affidati in house, etc.);
- b) alle caratteristiche strutturali del servizio (a rete e non).

Si specifica che in merito alla gestione del Servizio Idrico Integrato, il Comune di Crotone ha aderito con deliberazione di Consiglio Comunale n. 112 del 10.12.2015 al Consorzio fra Comuni per la gestione del servizio idrico integrato (CON.GE.S.I.I.) costituito ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 267/2000.

In relazione alle disposizioni dell'art.30 comma 1, la presente ricognizione non comprende pertanto il Servizio Idrico Integrato in quanto gestito da un consorzio fra comuni.

La presente relazione di ricognizione, trattando inoltre di servizio che riguarda affidamento a società in house è da ritenersi, ai sensi dell'art. 30, comma 2, secondo periodo del D.Lgs. n. 201/2022, appendice alla relazione tecnica di cui all'art.20 del D.Lgs. n.175/2016 e ss.mm.ii. approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 220 del 29.12.2023 avente ad oggetto *“Ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche possedute dal Comune di Crotone ex art.20 del D.Lgs. 19 agosto 2016, n.175. Approvazione”*.

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso Decreto n. 201/2022, è stato altresì tenuto conto del contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

Per tutto quanto sopra detto, alla luce della ricognizione effettuata sui servizi sopra evidenziati, per come effettuata dai Dirigenti dell'Ente, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, di seguito vengono analizzati singolarmente i servizi sopra individuati:

SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO RIFIUTI ED IGIENE URBANA

NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il Comune di Crotone gestisce il servizio di raccolta, trasporto dei rifiuti urbani e di igiene, in regime di in house providing attraverso la società Akrea S.p.A.

In data 30.12.2020 è stato stipulato il Contratto di servizio tra AKREA SpA ed il Comune di Crotone, con Reg.1047, valido fino al 30.12.2022, per la regolamentazione dell'affidamento in regime di "in house providing" del servizio di raccolta e trasporto dei Rifiuti Solidi Urbani – Servizio di Igiene urbana e di Raccolta Differenziata.

Con determinazione dirigenziale n. 2525 del 30.12.2022 sono stati prorogati i termini di durata del contratto di n. 6 (sei) mesi con decorrenza dal 01 Gennaio 2023 al 30 Giugno 2023.

Con determinazione dirigenziale n. 1422 del 30/06/2023 sono stati prorogati i termini di durata del contratto di servizio di n. 6 (sei) mesi con decorrenza dal 01 Luglio 2023 al 31 Dicembre 2023.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 222 del 29.12.2023 si è disposto circa la scelta della modalità di gestione del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani, servizio di igiene urbana e di raccolta differenziata e affidamento all'Akrea SpA con contestuale Approvazione della relazione redatta ai sensi dell'art. 14 comma 3 del d.lgs. n. 201 del 23.12.2022, nonché del Contratto di Servizio e del Disciplinare.

Di seguito si definisce la macro classificazione dei servizi di raccolta che sono stati affidati:

RACCOLTA FLUSSI PRINCIPALI

- Raccolta frazione organica biodegradabile (per le utenze domestiche e per le utenze non domestiche interessate da servizio di raccolta domiciliare);
- Raccolta carta e cartone (raccolta congiunta per le utenze domestiche);
- Raccolta selettiva di cartone (solo da utenze non domestiche selezionate);
- Raccolta multimateriale (plastica + metalli) (per le utenze domestiche e per le utenze non domestiche interessate da servizio di raccolta domiciliare);
- Raccolta vetro (per le utenze domestiche e per le utenze non domestiche interessate da servizio di raccolta domiciliare);
- Raccolta del secco residuo (per le utenze domestiche e per le utenze non domestiche interessate da servizio di raccolta domiciliare).

RACCOLTA FLUSSI MINORI

- Raccolta ingombranti;

- Raccolta di RAEE (pericolosi – solo da utenze domestiche - e non pericolosi) ex art.3 c.1 lett. q del d.lgs. n.151/2005;
- Raccolta di pile esauste e piccole batterie;
- Raccolta di farmaci;
- Raccolta T e/o F;
- Raccolta di sfalci di potatura da verde ornamentale;
- Raccolta Rifiuti cimiteriali;
- Raccolta rifiuti da esumazione ed estumulazione;
- Raccolta carcasse animali;
- Raccolta rifiuti abbandonati;
- Raccolta differenziata presso spiagge;

GESTIONE CENTRI COMUNALE DI RACCOLTA

- Centro di raccolta comunale ubicato in Via Saffo, Crotone (KR);
- Centro di raccolta comunale ubicato in Piazzale della Pace (KR).

SERVIZI DI IGIENE URBANA

Trattasi dei seguenti servizi di seguito elencati “remunerati a canone”:

- Spazzamento strade (manuale + meccanizzato + attività di spazzamento stagionale - raccolta foglie);
- Lavaggio strade e piazze;
- Pulizia delle aree mercatali;
- Pulizia spiagge;
- Feste e manifestazioni di richiamo – spazzamento e rimozione rifiuti;
- Pulizia di cunette stradali, griglie e caditoie.

CONTRATTO DI SERVIZIO

• **Oggetto:**

Servizio di raccolta e trasporto dei Rifiuti Solidi Urbani – Servizio di Igiene urbana e di Raccolta Differenziata;

• **Data, durata e scadenza:**

Contratto con Reg.1047 stipulato in data 30.12.2020 e valido fino al 30.12.2022. Con determinazione dirigenziale n. 2525 del 30.12.2022 sono stati prorogati i termini di durata del contratto di n. 6 (sei) mesi con decorrenza dal 01 Gennaio 2023 al 30 Giugno 2023. Con determinazione dirigenziale n. 1422 del 30/06/2023 sono stati prorogati i termini di durata del contratto di servizio di n. 6 (sei) mesi con decorrenza dal 01 Luglio 2023 al 31 Dicembre 2023.

• **Valore su base annua del servizio affidato:**

Corrispettivo annuo del servizio pari a € 6.090.909,10, IVA esclusa al 10%.

• **Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti:**

Ai sensi dell'art. 21 del contratto di servizio, al fine di agevolare l'attività di controllo sull'esecuzione del contratto da parte del Comune di Crotone, la Società, tramite un proprio Responsabile incaricato, ha l'obbligo di fornire mensilmente:

- a. il piano di lavoro dei diversi servizi programmati per il mese successivo;
- b. un prospetto riepilogativo dei servizi effettuati nel mese precedente approvato dal Comune di Crotone in occasione della redazione del verbale di consegna riportante le non conformità, se verificatesi, tra programmazione e consuntivazione dei servizi, con l'indicazione delle motivazioni e delle soluzioni adottate per rimuovere tali scostamenti;
- c. entro il quindicesimo giorno del mese successivo, i dati, espressi in unità di peso omogenee, concernenti le singole frazioni di rifiuto raccolte secondo il format previsto dalla Regione Calabria - Servizio Ciclo Rifiuti e Bonifica.

Ai sensi dell'art. 16 comma 5, del contratto di servizio, la Società si impegna a raggiungere l'equilibrio economico – finanziario di gestione in modo da assicurare la copertura integrale dei costi del servizio di cui al presente contratto.

• **Obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, con relativi indicatori e target:**

L'art.9 del Contratto di servizio stipulato fra AKREA SpA ed il Comune di Crotone, con Reg.1047, prevede l'obbligo in capo al gestore di raggiungere l'obiettivo di raccolta differenziata a partire dalla data di stipula del contratto a step del 25% entro 6 mesi, del 45% entro 12 mesi, del 65,10% entro 24 mesi.

Per quanto attiene il precedente affidamento in house ad AKREA si evidenzia che il raggiungimento dell'obiettivo di raccolta differenziata fermo al primo step del 25%, è stato influenzato prima dall'emergenza COVID-19 e poi dalla guerra in Ucraina che hanno provocato problemi nell'approvvigionamento di materiali e nel corretto andamento del servizio. Un corretto piano di rilancio consentirà un rispetto degli obiettivi conformemente al Dlgs 152/2006. Tuttavia nel corso del 2023 l'Azienda ha acquisito fra marzo ed aprile la disponibilità dei mezzi ed attrezzature attraverso la misura POR CALABRIA FESR-FSE 2014-20 che le ha consentito di iniziare l'implementazione della raccolta differenziata, che si prevede possa raggiungere gli obiettivi prefissati dalla normativa vigente.

SISTEMA DI MONITORAGGIO E CONTROLLO

Ai fini dell'esercizio delle ordinarie attività di verifica e riscontro delle quantità raccolte ed avviate a trattamento, la Società mette a disposizione del Comune, un'apposita sezione del

sito aziendale in cui vengono resi disponibili i dati riepilogativi dei quantitativi trattati relativamente ai Flussi di raccolta principali. Il Comune vigila sulla regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali attraverso la verifica dei quantitativi di rifiuto avviato a smaltimento e sul rispetto degli standard qualitativi attraverso verifiche d'ufficio.

Il Comune, al fine di assicurare che il servizio sia effettuato nel rispetto del presente Contratto, effettua con personale autorizzato, visite ed ispezioni nelle aree di pertinenza della Società, nonché nei luoghi in cui viene svolto il servizio ovvero qualunque attività connessa. In occasione dei controlli di cui sopra sono effettuati campionamenti ed ogni operazione conoscitiva di carattere tecnico, compresa l'assunzione di copie documentarie, ferme restando le limitazioni previste dalla legislazione vigente.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Dati identificativi:

Akrea SpA, Società per Azioni a totale capitale pubblico con socio unico nel Comune di Crotone;

Il Consiglio di Amministrazione è composto dal Presidente da n. 2 Consiglieri.

Il Collegio Sindacale con delega al Controllo Legale e Contabile è composto da n. 3 Membri e n. 2 Sindaci supplenti.

Benefici per la collettività:

La totalità del capitale pubblica è a garanzia del mantenimento delle finalità pubblicistiche per le quali la società strumentale è stata costituita. L'obbligo per il soggetto dotato dei poteri gestionali di relazionare periodicamente all'assemblea dei soci sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici nonché sull'andamento della gestione ordinaria/straordinaria della società. Risulta qualificante il particolare rapporto giuridico intercorrente tra l'ente ed il soggetto affidatario, che consente al Comune di Crotone un controllo ed un'ingerenza sul servizio più penetrante di quello praticabile su di un soggetto terzo, in quanto esteso agli atti sociali e non rigidamente vincolato al rispetto del contratto di appalto o concessione.

ANDAMENTO ECONOMICO

- Costo pro-capite annuo medio nell'ultimo triennio: circa 114 €/abitante
- Costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio: complessivo di 6'700'000,00 * 3 anni = 20'100'000,00 €
- Investimenti effettuati e finanziamenti ricevuti: Finanziamento regionale "POR Calabria FESR 2014-2020 – Asse 6 – Obiettivo Specifico 6.1 – Azione 6.1.2- "Realizzare i migliori sistemi di raccolta differenziata e un'adeguata rete di centri di raccolta" (D.D.G. n.17494 del 30/12/2016)", che hanno consentito di acquisire mezzi ed attrezzature per un valore di circa € 1'650'000,00 oltre IVA, finalizzato all'incremento delle percentuali di raccolta differenziata. Con nota prot. n. 51961 del

23/06/2023 è stato chiesto un cronoprogramma di massima rispetto alle previsioni di incremento di performance attese sino al raggiungimento del target del 65% di RD, fissato dalla medesima misura regionale, a cui non vi è stato riscontro.

QUALITÀ DEL SERVIZIO

L'art.9 del Contratto di servizio stipulato fra AKREA SpA ed il Comune di Crotone, con Reg.1047, prorogato con determinazione dirigenziale n. 1422 del 30/06/2023 valido fino al 31.12.2023, prevede l'obbligo in capo al gestore di raggiungere l'obiettivo di raccolta differenziata a partire dalla data di stipula del contratto (30/12/2020) a step del 25% entro 6 mesi, del 45% entro 12 mesi, del 65,10% entro 24 mesi.

Ai fini di una comparazione fra gli obiettivi prefissati e le performance raggiunte dal servizio svolto da AKREA SpA, si riportano nel seguito i dati mensili di %RD pubblicati dalla stessa società:

Anno 2023 - produttore Comune di Crotone														
descrizione	CER	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	totali
cartone - selettiva	150101	124.440	118.160	143.760	130.680	154.620	144.240	144.120	156.360	153.060	157.000			1.426.440
multimateriale	150106	46.020	43.340	40.724	40.648	42.960	50.040	65.560	79.780	62.060	62.340			533.472
vetro	150107	46.980	35.740	33.360	53.040	46.340	57.360	80.800	99.820	77.740	58.630			589.810
carta e cartone	200101	32.220	34.160	17.380	36.220	33.360	36.040	41.420	41.140	51.220	33.200			356.360
sfalci e potature	200201	78.450	116.610	62.710	50.350	101.120	102.280	78.630	88.600	88.570	90.050			857.370
mercati	200302	57.620	42.690	59.260	58.220	67.540	80.710	85.720	81.000	80.590	68.080			681.430
scarti di cucine e mense	200108	67.910	59.000	68.590	72.030	84.100	99.470	112.410	143.780	96.020	95.320			898.630
Rd declassato a CER 20.03.01	200108	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RSU	200301	1.916.570	1.632.600	1.854.710	1.748.130	1.876.500	1.872.750	1.862.080	2.078.690	1.766.640	1.679.470			18.288.140
residui della pulizia stradale	200303	-	-	-	-	25.740	27.800	7.960	12.180	5.940	5.040			84.660
ingombranti	200307	40.420	39.360	51.580	35.280	48.040	50.540	48.920	45.160	62.420	37.760			459.480
pneumatici	160103	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
inerti	170904	22.500	111.020	147.420	-	49.380	51.480	7.140	19.020	31.900	28.720			468.580
legno	200138	38.640	39.840	52.820	30.680	62.420	62.560	48.840	46.280	54.440	39.140			475.660
raee	200136	6.640	10.270	15.430	6.990	6.020	13.480	18.510	15.120	11.660	4.060			108.180
raee	200123	9.320	6.160	5.480	9.040	6.360	12.060	9.140	14.160	4.520	9.280			85.520
raee	200135	3.700	6.470	-	1.820	4.340	4.380	4.240	8.320	4.120	8.300			45.690
raee	200121	-	-	-	-	140	-	-	80	-	-	-	-	220
totali		2.491.430	2.295.420	2.553.224	2.273.128	2.608.980	2.665.190	2.615.490	2.929.490	2.550.900	2.376.390	-	-	25.359.642
differenziata		574.860	662.820	698.514	524.998	732.480	792.440	753.410	850.800	784.260	696.920	-	-	7.071.502
indifferenziata		1.916.570	1.632.600	1.854.710	1.748.130	1.876.500	1.872.750	1.862.080	2.078.690	1.766.640	1.679.470	-	-	18.288.140
% mensile		23,07	28,88	27,36	23,10	28,1	29,73	28,8	29,04	30,74	29,33			27,81

Per come si evince dalla tabella sopra riportate, l'obiettivo della percentuale di raccolta differenziata fissato nel contratto in oggetto, non è mai stato raggiunto rimanendo ben lontani dalla percentuale del 65% prevista ex Dlgs 152/2006, anche nel periodo di proroga del servizio.

CONSIDERAZIONI FINALI

In base alle verifiche effettuate sulla situazione gestionale del servizio pubblico locale di "raccolta e trasporto dei Rifiuti Solidi Urbani – Servizio di Igiene urbana e di Raccolta Differenziata" in regime di "house providing", da quanto sopra esposto non si giustifica il mancato ricorso al mercato.

Per quanto attiene l'affidamento in house ad AKREA si evidenzia il mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati all'art. 9 del contratto stipulato in data 30.12.2020, Reg.1047, ad oggi prorogato con determinazione dirigenziale n. 1422 del 30/06/2023 fino al 31.12.2023.

In riferimento alla compatibilità della gestione del servizio ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, si precisa che

Un corretto piano di rilancio consentirà un rispetto degli obiettivi conformemente al Dlgs 152/2006. Tuttavia nel corso del 2023 l'Azienda ha acquisito fra marzo ed aprile la disponibilità dei mezzi ed attrezzature attraverso la misura POR CALABRIA FESR-FSE 2014-20 che le ha consentito di iniziare l'implementazione della raccolta differenziata, che si prevede possa raggiungere gli obiettivi prefissati dalla normativa vigente.

SERVIZIO GESTIONE SOSTA REGOLAMENTATA

NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di gestione della sosta regolamentata su aree pubbliche è un servizio pubblico locale a rilevanza economica che si innesta in un settore per il quale esiste, potenzialmente, una redditività, e quindi una competizione sul mercato. Esso costituisce attività di pubblico servizio svolta, in regime di concessione, in favore della collettività e rientra nella più ampia categoria, definita dal diritto comunitario, dei servizi di interesse economico generale (S.I.E.G.), cioè di quelle attività commerciali che assolvono missioni d'interesse generale e sono soggette ad obblighi di servizio pubblico.

Il servizio ha ad oggetto la gestione dei parcheggi a pagamento, non custoditi, ubicati all'interno del territorio della Città di Crotone, mediante la fornitura, l'installazione, la manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti i parcometri, della relativa segnaletica verticale ed orizzontale, l'attività degli Ausiliari della sosta e di un'unità operativa locale per i rapporti con gli utenti del servizio e la predisposizione di tutte le infrastrutture e di ulteriori servizi accessori necessari.

Con il termine "gestione" si intendono ricompresi: i lavori di adeguamento della segnaletica orizzontale e verticale, necessaria al corretto svolgimento del servizio e la sua manutenzione ordinaria e straordinaria, per tutta la durata della concessione; l'attività di controllo degli illeciti previsti dal Codice della Strada per le aree a pagamento, effettuata tramite Ausiliari della sosta, opportunamente formati ed abilitati, con oneri a carico esclusivo del concessionario; lo svolgimento del loro servizio in conformità alle normative vigenti, nonché l'attività di raccolta e rendicontazione degli incassi.

Costituisce oggetto della concessione anche la vendita di tessere prepagate, ed inoltre, di abbonamenti annuali, mensili e giornalieri.

La ditta aggiudicataria ha fornito all'Ente un accesso da remoto protetto mediante sistema informatico, ai dati degli incassi, in tempo reale, in modo che l'Ente possa accedere liberamente anche da remoto ai dati contabili, statistici, finanziari e di funzionamento di tutti i parcometri installati sul territorio comunale.

Tutti i costi relativi alla gestione hardware e software e dei relativi contratti per assicurare la condivisione e l'accesso protetto da remoto ai dati tra il concessionario e l'Ente sono a totale carico del concessionario, come pure i costi gestionali degli applicativi che permettano agli utenti modalità di pagamento mediante app.

CONTRATTO DI SERVIZIO

La concessione del servizio in questione, inizialmente affidata al raggruppamento temporaneo di imprese R.T. HYPNOS S.R.L.S. (Capogruppo), MOVEA SERVIZI S.R.L.S. (Mandante), ATAM S.P.A (Ausiliaria), giusta determina dirigenziale n. 800 del 17.05.2021 e contratto di appalto del

22.11.2021, è stata riaffidata, a seguito di risoluzione del summenzionato contratto, all'impresa PARK.IT (in avvalimento con la ditta S.I.S.A.S. SERVICE S.R.L.) con sede in Perugia, per la durata di anni 5 (cinque) decorrenti dalla stipula del contratto, alle medesime condizioni proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta, giusta determina n. 830 del 18.05.2022 e successivo contratto stipulato tra l'Amministrazione comunale e la società PARKIT SRL, rep. n. 916 del 16.09.2022.

Il servizio di sosta regolamentata è entrato in funzione in data 01.12.2022.

Le aree del territorio comunale destinate a sosta regolamentata (definite dalla planimetria allegata alla deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta n. 152 del 01.09.2020, per come integrata e modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 303 del 12.08.2022) sono le seguenti:

1. Viale Regina Margherita;
2. Via Mario Nicoletta;
3. Via Luis Braille;
4. Largo Umberto;
5. Via Cutro;
6. Via Napoli;
7. Traversa Azaria Tedeschi;
8. Via Venezia;
9. Via Roma;
10. Via Torino;
11. Via Assisi;
12. Via Firenze;
13. Via Vittorio Veneto;
14. Via Sergio Ramelli;
15. Via Silvio Messinetti;
16. Corso Vittorio Emanuele;
17. Via Elvidio Borelli;
18. Via Visconte Frontera;
19. Via Luigi Pantusa;
20. Area Parcheggio Comune Anagrafe;
21. Via Silvio Paternostro;
22. Via Ercole Scalfaro;
23. Via Luigi Settino;

- 24. Via Francesco Sculco;
- 25. Via Esterna Firenze;
- 26. Corso Giuseppe Mazzini area parcheggio;
- 27. Corso Giuseppe Mazzini;
- 28. Area parcheggio incrocio E. Scalfaro e Corso G. Mazzini;
- 29. Via XXV Aprile;
- 30. Via Antonio Panella;
- 31. Via Bologna;
- 32. Via Giacomo Manna;
- 33. Parcheggio Ospedale;
- 34. Via IV Novembre;
- 35. I° Traversa Ruffo;
- 36. Incrocio Corso G. Mazzini e Via Silvio Carpino;

per un totale di n.1622 stalli.

Con determina dirigenziale n.2528 del 30.12.2022 sono stati affidati all'impresa PARK IT s.r.l. (in avvalimento con la ditta S.I.S.A.S. SERVICE S.R.L) i servizi aggiuntivi (servizi analoghi ex art. 63, co. 5 del D.Lgs. n.50/2016) consistenti nell'estensione del servizio di sosta regolamentata a pagamento per ulteriori 500 stalli, quindi nella misura di un incremento del 30,83% rispetto alla previsione iniziale di n.1622 stalli, alle stesse condizioni contenute nell'atto di affidamento e nel contratto rep. n.916/2022 (61,66% degli incassi con canone minimo).

Ad oggi gli stalli sono complessivamente pari a n.2122.

Il corrispettivo posto a carico del Concessionario per la concessione del servizio in oggetto è determinato dalla percentuale sulle somme incassate nello svolgimento del servizio medesimo, così come risultante dall'offerta economica presentata in sede di gara dall'originario aggiudicatario, pari al 61,660%. Per somme incassate devono intendersi quelle provenienti dai parcometri, dalla vendita delle tessere prepagate, nonché dagli abbonamenti annuali, mensili e giornalieri o da ogni altra modalità di pagamento dei parcheggi anche da remoto o mediante app.

Il canone minimo che il Concessionario si è obbligato a corrispondere al Comune, come risultante a seguito dell'offerta economica presentata dall'originario aggiudicatario ed a seguito dell'affidamento dei servizi aggiuntivi, è pari ad €.28.905,83 al mese, corrispondenti ad €.346.870,00 all'anno e, sino alla scadenza del contratto rep. n. 916/2022, pari a complessivi €.1.720.728,00.

Il servizio è attivo tutti i giorni, esclusi i festivi, dalle ore 8,00 alle ore 20,00.

Quanto al parcheggio denominato "Piazzale Ultras", con delibera di Giunta Comunale n.269 del 14.06.2023 il servizio di sosta regolamentata è stato prolungato, limitatamente al periodo

compreso tra il primo marzo ed il trentuno ottobre di ogni anno, nei giorni feriali dalle ore 20:00 alle ore 24:00 ed esteso anche ai giorni festivi, con orario di servizio dalle ore 08:00 alle ore 24:00 di ogni giorno.

Quanto al parcheggio denominato “Parcheggio Ospedale”, con delibera di Giunta Comunale n.543 del 14.12.2023 è stata prevista una diversa regolamentazione della sosta a pagamento estendendo il predetto servizio a tutto il giorno, con operatività H24, tutti i giorni (feriali e festivi), per tutto l’anno con tariffazione di €.1,00 all’ora dal lunedì al sabato, H24, ed €.2,00 forfettario giornaliero domenica e festivi, e con gratuità del servizio per i primi 20 (venti) minuti di sosta dal ritiro del ticket, per coloro che usufruiscono dei servizi ospedalieri, dal lunedì al sabato. Dal summenzionato regime è stato escluso il periodo di due settimane del mese di agosto, da individuarsi rispettivamente in quella antecedente e quella successiva al giorno 15 (ferragosto) del predetto mese, giornata quest’ultima da ritenersi inclusa nel suddetto periodo, durante il quale resta vigente il precedente regime con operatività del servizio di parcheggio a pagamento tutti i giorni, esclusi i festivi, dalle ore 08:00 alle ore 20:00.

Le tariffe orarie per la sosta ed il costo degli abbonamenti annuali, mensili, settimanali e giornalieri, per come stabiliti nella richiamata deliberazione commissariale nelle funzioni di G.C. n.152/2020 e deliberazione di G.C. n.543/2023 sono i seguenti:

Zona	Tariffe per tipologia
Vie cittadine sottoposte a tariffazione	- €. 1,00/ ora (importo minimo: € 0,50 per 30 minuti) - Biglietto giornaliero: € 5,00 - Biglietto forfettario giornaliero a tariffa ridotta domenica e festivi: € 2,00 (*) - Abbonamento settimanale: € 15,00 - Abbonamento mensile: € 35,00 - Abbonamento annuale: € 300,00 - Abbonamento annuale a tariffa ridotta (*): € 120,00 (*): Previa concertazione con il Concessionario, nelle vie e secondo le modalità da individuare con specifica Deliberazione di Giunta comunale
Parcheggio Corso Mazzini (TRIBUNALE), Parcheggio OSPEDALE e Parcheggio Corso Mazzini (BORGATA GIARDINI)	- €. 1,00/ ora (importo minimo: € 0,50 per 30 minuti) - Biglietto giornaliero: € 5,00 - Biglietto forfettario giornaliero a tariffa ridotta domenica e festivi: € 2,00 (*) - Abbonamento settimanale: € 12,00 - Abbonamento mensile: € 25,00 - Abbonamento annuale: € 200,00 - Abbonamento annuale a tariffa ridotta (*): € 120,00

	(*): Previa concertazione con il Concessionario, nei parcheggi e secondo le modalità da individuare con specifica Deliberazione di Giunta comunale
--	--

SISTEMA DI MONITORAGGIO – CONTROLLO

Al fine di garantire un elevato livello qualitativo del servizio il Comune di Crotone ha previsto, nel capitolato speciale d'appalto e nel contratto di concessione, una serie di obblighi a carico del soggetto gestore.

E' facoltà del Comune effettuare attività periodica di verifica e di controllo del regolare espletamento del servizio da parte del Concessionario. Tale controllo è svolto dal Settore 5 – Manutenzioni e Servizi Tecnici del Comune e/o dal Settore 7 – Polizia Locale, dai quali il Concessionario dipenderà direttamente per tutte le disposizioni che il Comune potrà emanare nei riguardi del servizio in oggetto.

Il personale dipendente del Concessionario provvederà a segnalare al Settore 5 – Manutenzioni e Servizi Tecnici ed al Settore 7– Polizia Locale quelle circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del proprio compito, possano impedire il regolare adempimento del servizio.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Il Concessionario cui è affidato il servizio di gestione della sosta regolamentata è l'impresa PARK.IT (in avvalimento con la ditta S.I.S.A.S. SERVICE S.R.L.) con sede in via Guido Rossa, n.40 – 06132 Perugia (PG), iscritta presso la competente C.C.I.A.A. di Perugia con il numero di Repertorio Economico Amministrativo (REA) 239841, Codice Fiscale, P.IVA e numero d'iscrizione 02770660542.

ANDAMENTO ECONOMICO

Per come risulta dai dati mensilmente trasmessi dal Concessionario, il servizio ha generato per il Comune di Crotone i seguenti incassi:

ANNO 2022	
MESE DI RIFERIMENTO	IMPORTO IN EURO
01.12.2022	€.32.535,20

TOTALE INCASSI	€.32.535,20
-------------------	-------------

ANNO 2023	
MESE DI RIFERIMENTO	IMPORTO IN EURO
01.01.2023	€.26.841,61
01.02.2023	€.30.515,01
01.03.2023	€.37.742,74
01.04.2023	€.30.996,99
01.05.2023	€.39.865,41
01.06.2023	€.38.820,36
01.07.2023	€.38.372,54
01.08.2023	€.42.743,15
01.09.2023	€.37.833,76
01.10.2023	€.38.469,61
01.11.2023	€.36.008,18
01.12.2023	€.38.513,71
TOTALE INCASSI	€.436.723,07

Il servizio non genera costi gravando quest'ultimi, per espressa previsione contrattuale, esclusivamente sul concessionario.

QUALITA' DEL SERVIZIO

Relativamente ai risultati raggiunti dagli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente, si precisa che nel capitolato speciale d'appalto non sono previsti indicatori a livello contrattuale. Peraltro, come precisato il servizio oggetto dell'appalto è sottoposto ad un costante monitoraggio e dalla summenzionata attività di controllo effettuata nel corso della durata dell'appalto non è emersa alcuna criticità durante

l'erogazione delle prestazioni contrattuali, riscontrandosi un livello di qualità del servizio nel complesso soddisfacente in relazione ai seguenti criteri tempestività, accessibilità, trasparenza ed efficacia.

OBBLIGHI CONTRATTUALI

Il concessionario del servizio ha regolarmente adempiuto agli obblighi contrattuali, svolgendo il servizio nel rispetto delle prescrizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto e degli impegni assunti in sede di partecipazione alla gara e di sottoscrizione del contratto.

CONSIDERAZIONI FINALI

La verifica effettuata sulla gestione del servizio fornisce un risultato complessivamente positivo sulla gestione in relazione ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

Per quanto concerne le modalità di affidamento e gestione del servizio si ritiene che l'affidamento mediante concessione sia la procedura più idonea rispetto alle possibili alternative (affidamenti in house, gestione diretta, etc.) tenuto conto delle prestazioni erogate e della categoria di utenti a cui è il servizio è destinato.

SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE

NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio ha ad oggetto la gestione della pubblica illuminazione di proprietà dell'Ente (si evidenzia come sul territorio comunale siano ancora presenti linee di pubblica illuminazione gestite da ENEL) e degli impianti semaforici anch'essi di proprietà dell'Ente e si sostanzia nel:

- "Servizio Luce", comprendente le attività di acquisto dell'energia elettrica, di esercizio degli impianti, manutenzione ordinaria e straordinaria, gli interventi di riqualificazione energetica e di adeguamento normativo e tecnologico, gestione dei carichi elettrici e statici esogeni;

L'insieme delle attività erogate dal Fornitore/Gestore in favore del Comune di Crotone sono suddivise in:

- attività prestate a fronte del pagamento di un canone;
- attività prestate a fronte del pagamento di un extra canone, remunerate sulla base dei listini e dei prezzi unitari della manodopera indicati negli atti di gara, al netto dei ribassi offerti.

CONTRATTO DI SERVIZIO

Il "Servizio Luce" è stato affidato come da Determina Dirigenziale n.841 del 02.05.2017 mediante adesione, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n.448/2001, alla "Convenzione Consip per l'affidamento del servizio luce e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni, Servizio Luce 3 – Lotto 7 - Basilicata, Calabria, Puglia" per la gestione degli impianti di pubblica illuminazione per la durata di anni nove, come da Deliberazione di Giunta Comunale n.73 del 23.03.2017 e successivo Ordine diretto acquisto in MEPA n.3648310 del 23.05.2017.

La convenzione sottoscritta prevede l'affidamento del "Servizio Luce" per come sopra meglio descritto.

Il contratto ha ad oggetto la "Fornitura del servizio luce e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni", ovvero acquisto di energia elettrica, esercizio degli impianti, manutenzione ordinaria degli impianti, eventuale gestione dei carichi esogeni (elettrici e meccanici), interventi di riqualificazione energetica, di adeguamento normativo e tecnologico e di manutenzione straordinaria con erogazione dei servizi assicurata per tutti i punti luce (servizio luce).

Quanto alle modalità di remunerazione, si precisa che il "Servizio Luce" è remunerato in riferimento alle due specifiche tipologie di attività che possono essere erogate all'interno dei suddetti servizi:

- attività prestate a fronte del pagamento di un Canone, calcolato come di seguito indicato sulla base dei prezzi unitari messi a base d'asta, al netto dei ribassi offerti in sede di gara;

- attività prestate a fronte di un importo extra Canone, remunerate sulla base dei listini e dei prezzi unitari della manodopera al netto dei ribassi offerti in sede di gara.

Nel canone vengono remunerate le seguenti attività:

Servizio Luce (par. 4.1., 4.2, 4.3 e 4.4.):

- acquisto di energia elettrica (rif. par. 4.1);
- esercizio degli impianti (rif. par. 4.2);
- manutenzione ordinaria degli impianti (rif. par. 4.3);
- eventuale gestione dei carichi esogeni elettrici e meccanici (rif. par. 4.4);
- interventi di riqualificazione energetica (rif. par. 4.5);
- interventi di adeguamento normativo (rif. par. 4.6);
- manutenzione straordinaria degli impianti (rif. par. 4.7);
- interventi di adeguamento ed innovazione tecnologica (rif. par. 4.8).

Il canone del Servizio Luce, determinato secondo quanto stabilito al par. 10.1.1, remunera, oltre che le attività di cui al par. 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, anche tutte le attività connesse al Governo dei Servizi, di cui al par. 9 del Capitolato Tecnico:

- implementazione e gestione del Sistema Informativo (par. 9.1.1);
- gestione delle richieste di intervento – Centrale Operativa (par. 9.2);
- costituzione e gestione dell'anagrafica tecnica (par. 9.3);
- gestione degli interventi a richiesta (par. 9.3.2);
- programmazione e controllo operativo (par. 9.3.3);
- supporto alla redazione del PRIC (par. 9.4).

La spesa complessiva stimata per le attività canone ed extra-canone su una durata di anni 9 è di nette € 11.743.856,37, di cui € 1.490.216,37 per canone complessivamente stimato per le attività extracanone su una durata di anni 9, oltre I.V.A. al 22%, pari a € 2.583.648,40, quindi per un importo complessivo di € 14.327.504,77.

SISTEMA DI MONITORAGGIO – CONTROLLO

La Convenzione ed i singoli Contratti attuativi sono oggetto di monitoraggio periodico da parte di Consip S.p.A. mediante verifiche ispettive al fine di accertare il rispetto, da parte del Fornitore aggiudicatario, delle prescrizioni indicate nel Capitolato Tecnico e degli impegni assunti dal Fornitore stesso nella definizione dell'Offerta.

Le attività di monitoraggio e controllo relative all'erogazione del servizio, sono effettuate dal Comune di Crotone mediante:

- attività di verifica in campo atta rilevare eventuali criticità funzionali degli apparati del "Servizio Luce";

- accoglimento delle segnalazioni di cittadini ed altri servizi evase in tutte le forme, comunicazioni telefoniche, segnalazioni fisiche effettuate direttamente all'ufficio nelle ore di apertura al pubblico e non, a mezzo e-mail ed a mezzo di PEC, oltre a quelle caricate presenti nel portale dedicato e caricate direttamente dal gestore previa ricezione di segnalazione diretta da parte del cittadino;
- trasferimento costante delle segnalazioni al Gestore immediatamente dopo essere state ricevute, sia a mezzo e-mail che PEC che caricate direttamente sul dedicato portale;
- monitoraggio dei tempi di esecuzione delle azioni necessarie alla risoluzione delle criticità segnalate;
- rapporti costanti con la centrale operativa del Gestore oltre che con i referenti operativi ed amministrativi del Gestore;
- verifica dei rendiconti di servizio erogati annualmente dal Gestore e verifica della preventivazione di eventuali interventi manutentivi straordinari necessari ed annesso rilascio della dedicata autorizzazione a procedere.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

L'aggiudicatario, come da convenzione Consip S.p.A. per la Regione Calabria, è la società CONVERSION & LIGHTING SPA, con sede legale in Via Lupo Protospata, n.49, 75100 – Matera (MT), società soggetta alla direzione e coordinamento da parte di Engie Servizi S.p.A, con sede legale in Viale Giorgio Ribotta 31, Roma (RM), capitale Euro 17.900.000,00 i.v., codice fiscale e iscrizione presso il Registro delle Imprese di Roma n. 01285770770.

Il servizio di verifica sostegni degli impianti di illuminazione pubblica e indagini diagnostiche per la certificazione di idoneità ACCORDO QUADRO N.7334IT2019 sugli impianti di pubblica illuminazione presso il Comune di Crotone (verifica corrosione, degrado corrosionistico e stabilità dei pali; misura dello spessore; misura della velocità di corrosione) è stato oggetto di subaffidamento in favore della società S.I.G. Srl., con sede legale in Macerata (MC) via Cassiano da Fabriano, n. 50, capitale sociale euro 10.400,00 interamente versato, Codice Fiscale e numero d'iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera

di Commercio di Macerata n°01804900437, REA MC-183016 e Partita IVA n.01804900437.

L'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria e manutenzione correttiva, reperibilità e pronto intervento degli impianti di pubblica illuminazione presso il Comune di Crotone è stato subappaltato, da ultimo, con contratto di subappalto n. 12844 del 03.08.2023, in favore dell'A.T.I. Teknosystem S.r.l. con la mandante CAI SERVICE GROUP S.P.A., fino alla naturale scadenza dell'ordine diretto di acquisto (n.3648310 ndel 25.05.2017) per un importo complessivo di €.363.500,00.

L'esecuzione dei lavori di adeguamento e riqualificazione tecnologica degli impianti di pubblica illuminazione presso il Comune di Crotone, è stata subappaltata, con contratto di subappalto prot. n. 13096 del 18.10.2023, in favore del R.T.I. composto da Teknosystem S.r.l. (mandataria del costituito R.T.I.) e CAI SERVICE GROUP S.P.A. (mandante), fino alla naturale

scadenza dell'ordine diretto di acquisto (n.3648310 ndel 25.05.2017) per un importo pari di €.120.098,61.

ANDAMENTO ECONOMICO

Il servizio ha generato i seguenti costi:

ANNO DI RIFERIMENTO	IMPORTO IN EURO
2017	€.486.530,00
2018	€.800.182,88
2019	€.1.598.215,48
2020	€.1.487.570,40
2021	€.1.660.859,01
2022	€.2.427.487,76
2023	€.2.684.105,41
TOTALE	€.11.144.950,94

L'andamento dei costi ha risentito negli ultimi anni (2022-2023) del rincaro dei costi dell'energia elettrica al quale il canone è direttamente associato nonché dell'attività di interventi in extra-canone da ammortizzare, senza interessi, in rate trimestrali fino alla scadenza della convenzione.

QUALITA' DEL SERVIZIO

Relativamente ai risultati raggiunti dagli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente, si precisa che nel capitolato speciale d'appalto non sono previsti indicatori a livello contrattuale. Peraltro, come precisato il servizio oggetto dell'appalto è sottoposto ad un costante monitoraggio e dalla summenzionata attività di controllo effettuata nel corso della durata dell'appalto non è emersa alcuna criticità durante l'erogazione delle prestazioni contrattuali, riscontrandosi un livello di qualità del servizio nel complesso soddisfacente in relazione ai seguenti criteri tempestività, accessibilità, trasparenza ed efficacia.

OBBLIGHI CONTRATTUALI

Il concessionario del servizio ha regolarmente adempiuto agli obblighi contrattuali, svolgendo il servizio nel rispetto delle prescrizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto e degli impegni assunti in sede di partecipazione alla gara e di sottoscrizione del contratto.

CONSIDERAZIONI FINALI

La verifica effettuata sulla gestione del servizio fornisce un risultato complessivamente positivo sulla gestione in relazione ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

Per quanto concerne le modalità di affidamento e gestione del servizio si ritiene che l'affidamento mediante concessione sia la procedura più idonea rispetto alle possibili alternative (affidamenti in house, gestione diretta, etc.) tenuto conto delle prestazioni erogate e della categoria di utenti a cui è il servizio destinato.

IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI A RILEVANZA ECONOMICA

STADIO EZIO SCIDA

CONTESTO DI RIFERIMENTO

Lo Stadio Comunale “Ezio Scida”, sito in Crotone, Via Giovanni Paolo II, di proprietà del Comune di Crotone, è destinato alla pratica sportiva del calcio ed in particolare alla disputa delle partite dei campionati federali nazionali ed internazionali organizzati dalla FIGC, nonché, eventualmente, alla pratica delle altre discipline sportive compatibili con l’impianto.

Il “Regolamento per la gestione e l’uso degli impianti sportivi Comunali”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 99 del 27/06/2012 e modificato, da ultimo, con deliberazione del Commissario straordinario nelle funzioni di Consiglio Comunale n. 26 del 19/06/2020, dispone, all’art. 24, comma 1, che: “Non è soggetto alla disciplina del presente regolamento l’impianto sportivo E. Scida, che per la tipologia rivolta essenzialmente alle attività svolte dalla massima società di calcio – esercita su detto impianto l’attività programmata dalla F.I.C.C. secondo le direttive impartite dalla Lega calcio”.

L’impianto si trova su un terreno individuato al Foglio 45 del NCT del Comune di Crotone, particella n. 465 – 2768 – 2770 – e parte delle particelle 5410 – 5411 – 98.

La superficie dell’area da gioco è pari a 8.850 metri quadrati, mentre l’area complessiva recintata è pari a 37.500 metri quadrati.

La proprietà appartiene interamente al Comune di Crotone con la sola eccezione delle tribune metalliche installate nell’anno 2016 dalla Società FC Crotone Calcio srl.

Tutte le aree sono perimetrate sul lato con idonee strutture che le separano dalle vie e dalle aree pubbliche e private esterne.

E’ così composto:

terreno da gioco, con manto erboso;

spazi esterni al terreno di giuoco;

locali spogliatoi e servizi annessi;

locali magazzino, accessi e costruzioni esistenti;

biglietterie;

spazi esterni antistanti, antistadio;

parcheggi interni siti nell’antistadio

recinzioni esterne;

locali tecnologici;

tribune e gradinate;

n. 4 torri faro;

video monitor.

L'Impianto sportivo, senza conteggiare le strutture rimovibili di proprietà della Società FC Crotone Calcio FC , che le ha installate nel 2016 al fine di poter disputare le partite nella Serie A Tim, ha la seguente capienza di spettatori:

curva sud 5.509

distinti 2.000

curva nord 1800

Totale capienza: 9.309 spettatori

NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

L'impianto sportivo Ezio Scida è un campo di calcio strutturalmente e funzionalmente dedicato alla disputa delle partite di campionato delle massime serie di campionato degli incontri collaterali

E' destinato altresì agli allenamenti delle squadre di calcio che militano in detti campionati.

CONTRATTO DI SERVIZIO

Con Convenzione Reg. 700 del 17/10/2016, stipulata tra il Comune di Crotone e la Società FC Crotone srl e modificata con addendum sottoscritto in data 20.10.2016, e successivamente rinnovata, lo stadio comunale "E. Scida" è stato concesso in uso alla Società FC Crotone srl fino al 17 ottobre 2020.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 145 del 26 novembre 2021, avente ad oggetto "Stadio Comunale "Ezio Scida". Approvazione schema di convenzione per la proroga dell'affidamento alla Società F.C. Crotone s.r.l.", è stato approvato lo schema di convenzione, allegato alla stessa delibera, con il quale sono stati disciplinati i rapporti economici pregressi derivanti dalla Convenzione Reg. 700 del 16.10.2016, e, in applicazione dell'art. 216, comma 2, del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77, è stata disposta la proroga del rapporto di concessione di cui alla convenzione Reg. 700 del 16 ottobre 2016, fino alla data del 16 ottobre 2022, con possibilità di ulteriore estensione della proroga fino al 30 giugno 2023, quale termine previsto della stagione calcistica 2022/2023.

Con determina dirigenziale n. 2276 del 28/12/2021, preso atto della delibera del Consiglio Comunale n. 145 del 26 novembre 2021, è stato disposto di procedere alla stipula della convenzione tra il Comune e la Società FC Crotone srl per la concessione della disponibilità dello stadio comunale "E. Scida" fino al 17/10/2022, con possibilità di estensione della proroga fino al 30 giugno 2023.

In data 7 giugno 2022 è stata stipulata tra il Comune di Crotone e la Società F.C. Crotone s.r.l., la Convenzione Rep. 911 relativa alla proroga della concessione di uso dello Stadio E. Scida ed alla regolamentazione dei rapporti tra le parti relativi alla pregressa gestione.

Con determina dirigenziale n. 2271 del 12 dicembre 2022, adottata in applicazione della previsione contenute nella Convenzione Rep 911/2011, è stata formalizzata l'estensione della proroga fino al 30 giugno 2023.

SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Il controllo è affidato al Settore 2 "Servizi alla persona, Attività Produttive e Valorizzazione del Territorio", che monitora il rispetto del contratto.

I controlli di natura tecnica e strutturali sull'impianto sono di competenza del Settore 5, "Opere pubbliche, manutenzioni e servizi tecnici".

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

L'affidatario è la Società sportiva "F.C. Crotone s.r.l.", con sede in Crotone, Via Enrico Mattei, Partita IVA 02131590792, REA Crotone 153992, FIGC Matr. 64184.

ANDAMENTO ECONOMICO

L'andamento economico dell'impianto è strettamente funzionale alla sua destinazione e dipende dalla serie di campionato in cui milita la squadra di calcio che lo utilizza.

Nell'anno 2022, la squadra del Crotone calcio, di proprietà della F.C. Crotone s.r.l., che ha utilizzato in esclusiva l'impianto, ha militato nella Serie C/Lega Pro, con conseguente diminuzione dei ricavi rispetto a quelli degli anni pregressi durante i quali la stessa squadra ha militato nei campionati di serie A e di Serie B.

Per come risultante dall'attestazione contabile trasmessa da concessionario Società FC Crotone con la nota del 12/06/2023, acquisita al protocollo comunale con il n. 0048711 del 13/06/2023, nell'anno 2022 i dati da ricavi e costi connessi alla gestione dell'impianto sono i seguenti:

Ricavi da gare	171.665,00
Ricavi da abbonamenti	100.619,00
TOTALE RICAVI	272.284,00

Costi manutenzione e riparazione beni di terzi	67.524,41
Costi manutenzione campi sportivi	84.687,35
Costi consulenti esterni	3.358,00
Costi acqua	38.067,50

Costi energia elettrica	45.165,07
Costi spese per telefono	5.924,87
Costi personale stadio	82.159,50
TOTALE COSTI	326.886,70

PISCINA COMUNALE (C.D. SETTORE C)

CONTESTO DI RIFERIMENTO

L'Impianto sportivo Settore C – PISCINA OLIMPIONICA, di proprietà comunale, è ubicata in Crotone, Via GIOVANNI PAOLO II°.

L'impianto è così composto:

- n. 1 vasca olimpionica mt.50x20 e solarium;
- locali spogliatoi con docce, bagni, spazio istruttori e infermeria;
- locali segreteria, direzione impianto e ingresso;
- locale sala caldaia;
- locale sala filtri e trattamento acqua;
- area parcheggio recintata;
- impianto fotovoltaico, posizionato sul tetto della struttura,

Fanno parte dell'impianto anche la nuova copertura pressostatica e gli impianti e i macchinari per il suo sostentamento e riscaldamento ed i relativi accessori installati nel marzo 2022.

L'impianto è servito da un impianto fotovoltaico posto al servizio dello stesso e collegato alla rete elettrica

La piscina olimpionica di Via Giovanni Paolo secondo è l'unica piscina allo stato funzionante ed aperta al pubblico nella città di Crotone.

NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

La gestione prevede l'esecuzione di quanto indicato nel capitolato speciale di appalto e nell'offerta tecnica della ditta aggiudicataria, e comprende, in particolare i seguenti servizi base:

- apertura, chiusura, sorveglianza e custodia dell'impianto;
- conduzione, manutenzione e mantenimento in efficienza impianto di riscaldamento ed erogazione d'acqua calda;

- conduzione, manutenzione e mantenimento in efficienza degli impianti tecnologici;
- conduzione, manutenzione e mantenimento in efficienza dell'impianto di trattamento delle acque;
- pulizia dell'intero complesso natatorio dato in gestione;
- manutenzione ordinaria riferita alla struttura e all'impianto natatorio;
- verifiche periodiche degli impianti elettrici, di sicurezza e assimilabili secondo la normativa vigente;
- installazione e mantenimento in efficienza di presidi antincendio e cartellonistica di sicurezza;
- cura e manutenzione degli spazi circostanti, ivi compresi la zona di parcheggio;
- direzione amministrativa, tecnica e organizzativa ed attività di segreteria;
- assistenza bagnanti;
- organizzazione attività didattica promozionale non agonistica;
- organizzazione delle richieste di accesso da parte delle scuole.

Lo svolgimento, in tutta la zona in cui insiste la piscina, di manifestazioni e/o attività diverse da quella a cui è destinato l'impianto stesso è subordinato al parere favorevole da parte dell'Amministrazione Comunale.

Il capitolato di appalto prevede che l'utilizzo della piscina deve essere garantito, per la preparazione e la pratica delle attività agonistiche, in via prioritaria alle società sportive aventi sede nel territorio del Comune di Crotone e, in via subordinata, compatibilmente con la disponibilità di spazi temporali, alle Società sportive con sedi in altri Comuni, secondo il piano tariffario stabilito dall'Amministrazione Comunale.

La piscina è aperta sia ai singoli utenti che alle società sportive che praticano disciplina natatorie.

Più specificatamente, per quanto attiene alle società sportive il concessionario deve garantire lo spazio acqua per la pratica agonistica mediante l'utilizzo di almeno 4 corsie per almeno 2 ore al giorno, secondo il piano tariffario stabilito dall'Amministrazione Comunale.

Tale disponibilità è da intendersi come cumulativa e da ripartire alle diverse società richiedenti in base alle richieste pervenute e proporzionalmente al numero degli atleti tesserati che praticano attività agonistica, previa presentazione degli elenchi degli stessi.

Il capitolato speciale di appalto prevede che il Concessionario debba:

a) prestare la propria collaborazione tecnico-organizzativa per iniziative particolarmente rivolte ai giovani ed agli anziani appartenenti alle categorie meno abbienti, ai portatori di handicap, atte a sviluppare lo sport di massa, in accordo con l'Amministrazione Comunale;

b) garantire l'accesso gratuito agli atleti disabili, in accordo al protocollo d'intesa stipulato dall'Amministrazione comunale con il Comitato Paralimpico Italiano;

c) applicare tariffe ridotte del 50% per gli anziani (a partire dai 60 anni di età), in conformità alla delibera di Giunta comunale di approvazione delle tariffe;

d) consentire il libero accesso al pubblico, nei limiti della capienza consentita, per assistere a manifestazioni eventualmente organizzate anche dal Comune di Crotone;

e) favorire attività sportive, culturali, sociali e ricreative che rispondano ai bisogni dell'infanzia, dell'adolescenza e dell'età anziana;

f) favorire l'uso della struttura da parte delle scuole del Comune di Crotone durante l'orario scolastico nelle forme e nelle modalità che verranno concordate con il comune, i consigli d'istituto e lo stesso concessionario;

g) favorire l'uso delle strutture da parte delle società sportive operanti nella città sulla base delle richieste pervenute, così da garantire un ampio pluralismo associativo;

h) garantire gli orari di apertura;

i) garantire la pulizia delle zone a verde pertinenziali e la valorizzazione della stessa area con modalità non contrastanti con l'uso degli spazi coperti;

j) dotarsi dei provvedimenti abilitativi necessari per l'esercizio delle attività programmate;

k) sostenere tutte le spese inerenti alla gestione del complesso;

l) garantire la custodia e la gestione dell'impianto natatorio ed in particolare la presenza di assistenti ai bagnanti, abilitati a norma di legge, in numero sufficiente a garantire l'incolumità dei bagnanti stessi.

m) effettuare la manutenzione ordinaria, che comprende l'insieme di tutti gli interventi da attuare con continuità temporale, al fine di conservare l'impianto nelle condizioni migliori e di garantire il buon funzionamento di tutte le attività, la sicurezza degli utenti ed il decoro del centro natatorio sportivo.

Le tariffe massime per l'uso dell'impianto da parte degli utenti, in conformità a quanto previsto dal "Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi Comunali", approvato con Deliberazione Commissariale nelle funzioni di Consiglio Comunale n. 26 del 19/06/2020, sono state determinate dalla Giunta Comunale con Delibera n. 169 del 18/06/2021 ed aggiornati con Delibera n. 369 del 22 settembre 2022.

CONTRATTO DI SERVIZIO

L'impianto è stato aggiudicato con determina dirigenziale n 1639 del 15/10/2021 per un periodo di cinque anni per un canone annuale, comprensivo dell'aumento offerto dal concessionario in sede di gara di € 15.000,00), per un valore contrattuale complessivo di € 60.000,00.

Il capitolato ed il contratto prevedono la compensazione tra il canone ed il costo degli interventi di straordinaria manutenzione eseguito dal Soggetto gestore preventivamente autorizzati dall'Ufficio tecnico comunale.

Il valore complessivo della concessione, ai sensi dell'art. 167 del D.Lgs. n. 50/2016, è stato determinato, per l'intero periodo della concessione, in €. 1.613.834,10.

L'impianto è stato affidato al concessionario, in via anticipata, con verbale in data 26/10/2021, a cui è seguito, in data 04/11/2021, la redazione dell'inventario dei beni, ma, nei primi mesi successivi alla consegna, si è reso necessario dare esecuzione a tutte le complesse attività necessarie al ripristino ed al riavvio della funzionalità dell'impianto, rimasto inattivo per alcuni anni.

Solo nel mese di marzo 2022 sono stati installati la nuova copertura pressostatica e gli impianti e i macchinari per il suo sostentamento e riscaldamento, che hanno consentito l'effettiva utilizzazione dell'impianto sportivo da parte degli utenti.

L'avvio delle attività è pertanto avvenuto solo a partire dal mese di aprile 2022.

Il contratto è stato stipulato in forma pubblica amministrativa in data 15/11/2022 con Rep. 917.

SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Il controllo è affidato al Settore 2 "Servizi alla persona, Attività Produttive e Valorizzazione del Territorio", che monitora il rispetto del contratto.

I controlli di natura tecnica e strutturali sull'impianto sono di competenza del Settore 5, "Opere pubbliche, manutenzioni e servizi tecnici".

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

L'affidatario è costituito da una ATI formata da due Associazioni sportive esperte in materia di discipline natatorie che sono:

La ASD Rari Nantes L. Auditore – Crotone (Mandataria) – con sede legale in Crotone in Via Giovanni Paolo II – P. Iva 02197180793 – Cod. Fisc. 9100640795;

L'Associazione sportiva ASD Kroton Nuoto Crotone, con sede in Crotone, alla via Santa Croce, 9 -Cod. Fisc. 91005750798.

ANDAMENTO ECONOMICO

Per quanto attiene all'andamento economico, il Soggetto gestore ha comunicato che, relativamente all'anno 2022, i ricavi della gestione caratteristica ammontano ad Euro 260.000,00, con una media mensile di circa € 30.800,00.

PALAKRO'

CONTESTO DI RIFERIMENTO

L'impianto sportivo denominato "Palakrò" è una struttura polisportiva di proprietà comunale, situata in Crotone, Via Gioacchino da Fiore.

L'impianto è così composto:

- rettangolo di gioco posto all'interno della struttura con pavimentazione outdoor che permette di poter svolgere diverse pratiche sportive, quali Pallamano, Pallavolo, Basket, Calcio a 5;
- una copertura esterna;
- n. 4 tribune a gradoni in cemento per accogliere il pubblico;
- locali adibiti a: ufficio amministrativo, infermeria, spogliatoio squadra casa, spogliatoio squadra ospite, spogliatoio arbitro;
- magazzino adibito a palestra;
- servizi igienici;
- parcheggio esterno.

NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

La gestione prevede l'esecuzione di quanto indicato nel capitolato speciale di appalto e nell'offerta tecnica dell'operatore economico aggiudicatario, tra cui, in particolare i seguenti servizi base:

- apertura, chiusura, sorveglianza e custodia dell'impianto;
- pulizia dell'intero impianto sportivo dato in gestione;
- conduzione, manutenzione e mantenimento in efficienza della struttura;
- manutenzione ordinaria riferita all'impianto sportivo;
- verifiche periodiche degli impianti elettrici, di sicurezza e assimilabili secondo la normativa vigente;
- installazione e mantenimento in efficienza di presidi antincendio e cartellonistica di sicurezza;
- cura e manutenzione degli spazi circostanti, ivi compresi la zona di parcheggio;
- organizzazione attività didattica promozionale non agonistica;
- gestione amministrativa, tecnica e organizzativa;
- organizzazione delle richieste di accesso da parte delle scuole.

Lo svolgimento, in tutta la zona in cui insiste l'impianto sportivo, di manifestazioni e/o attività diverse da quella cui l'impianto stesso è specificatamente destinato è subordinato a specifica autorizzazione dell'Amministrazione Comunale.

Il Capitolato ed il contratto prevedono che l'utilizzo dell'impianto sportivo deve essere garantito, per la preparazione e la pratica delle attività agonistiche, in via prioritaria alle società sportive aventi sede nel territorio del Comune di Crotone e, in via subordinata, compatibilmente con la disponibilità di spazi temporali, alle Società sportive con sedi in altri Comuni, secondo il piano tariffario stabilito dall'Amministrazione Comunale.

È inoltre stabilito che il Concessionario debba:

- prestare la propria collaborazione tecnico-organizzativa per iniziative particolarmente rivolte ai giovani ed agli anziani appartenenti alle categorie meno abbienti, ai portatori di handicap, atte a sviluppare lo sport di massa, in accordo con l'Amministrazione Comunale;
- garantire l'accesso gratuito agli atleti disabili, in accordo al protocollo d'intesa stipulato dall'Amministrazione comunale con il Comitato Paralimpico Italiano;
- consentire il libero accesso al pubblico, nei limiti della capienza consentita, per assistere a manifestazioni eventualmente organizzate anche dal Comune di Crotone;
- favorire attività sportive, culturali, sociali e ricreative che rispondano ai bisogni dell'infanzia, dell'adolescenza e dell'età anziana;
- favorire l'uso della struttura da parte delle scuole del Comune di Crotone durante l'orario scolastico nelle forme e nelle modalità che verranno concordate con il comune, i consigli d'istituto e lo stesso concessionario;
- favorire l'uso delle strutture da parte delle società sportive operanti nella città sulla base delle richieste pervenute, così da garantire un ampio pluralismo associativo;
- garantire gli orari di apertura così come previsto nel presente capitolato;
- garantire la pulizia delle zone a verde pertinenziali e la valorizzazione della stessa area con modalità non contrastanti con l'uso degli spazi coperti;
- dotarsi dei provvedimenti abilitativi necessari per l'esercizio delle attività programmate;
- sostenere tutte le spese inerenti alla gestione del complesso;
- dotare gli impianti, in base alla normativa vigente, di defibrillatore ed occuparsi della manutenzione, della formazione e dell'uso dello stesso (Decreto del 24 aprile 2013 "Disciplina della certificazione dell'attività sportiva non agonistica e amatoriale e linee guida sulla dotazione e l'utilizzo di defibrillatori semiautomatici e di eventuali altri dispositivi salvavita" e s.m.i.);
- dotarsi del materiale di pronto soccorso previsto dalla normativa vigente;
- effettuare la pulizia degli ambienti e dell'area esterna;
- effettuare la manutenzione ordinaria, comprendente l'insieme di tutti gli interventi da attuare con continuità temporale, al fine di conservare l'impianto nelle condizioni migliori e di garantire il buon funzionamento di tutte le attività, la sicurezza degli utenti ed il decoro dell'impianto sportivo.

Le tariffe massime per l'uso dell'impianto da parte degli utenti, in conformità a quanto previsto dal "Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi Comunali", approvato

con Deliberazione Commissariale nelle funzioni di Consiglio Comunale n. 26 del 19/06/2020, sono state determinate dalla Giunta Comunale con Delibera n. 169 del 18/06/2021 ed aggiornati con Delibera n. 369 del 22 settembre 2022.

CONTRATTO DI SERVIZIO

L'impianto è stato aggiudicato con determina dirigenziale n. 1515 del 30/09/2021 per un periodo di cinque anni per un canone annuale di € 3.000,00, per un valore contrattuale complessivo di € 15.000,00.

Il capitolato ed il contratto prevedono la compensazione tra il canone ed il costo degli interventi di straordinaria manutenzione eseguito dal Soggetto gestore preventivamente autorizzati dall'Ufficio tecnico comunale.

Il valore complessivo della concessione, ai sensi dell'art. 167 del D.Lgs. n. 50/2016, è stato determinato, per l'intero periodo della concessione, in €. 494.575,10.

L'impianto è stato affidato al concessionario, in via anticipata, in nel corso il 2 ottobre 2021.

Il contratto è stato stipulato in forma pubblica amministrativa in data 15 settembre 2022, con Rep. 915.

SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Il controllo è affidato al Settore 2 "Servizi alla persona, Attività Produttive e Valorizzazione del Territorio", che monitora il rispetto del contratto.

I controlli di natura tecnica e strutturali sull'impianto sono di competenza del Settore 5, "Opere pubbliche, manutenzioni e servizi tecnici".

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

L'affidatario è costituito da un'ATI composta da due Associazioni sportive e precisamente:

L'associazione sportiva ASD Pallavolo Crotone (Mandataria), Partita IVA 00942460791 con sede in Crotone, Via Firenze n. 143,

L' Associazione sportiva ASD Pallamano Crotone (Mandante), Codice Fiscale 91057860792, Partita IVA 03714200791 con sede in Crotone, alla via Venezia, n. 91/b.

ANDAMENTO ECONOMICO

I costi del servizio sono riportati nel prospetto che segue

ANNO 2022

ENTRATE COMPLESSIVE

EURO 12.145,00

USCITE COMPLESSIVE	EURO 16.673,94
SALDO NEGATIVO	EURO 4.528,94

Il saldo negativo è compensato in bilancio dall'imputazione del relativo importo alle attività della Pallavolo Crotone, che è uno dei due concessionari.

SETTORE "B"

CONTESTO DI RIFERIMENTO

L'impianto sportivo comunale denominato "Settore B", ora "Stadio Giuseppe Faga" (delibera di Giunta Comunale n. 242 del 02/09/2021), è situato in Via Gioacchino da Fiore.

L'impianto è così composto:

- rettangolo da gioco, polifunzionale;
- n. 2 porte per calcio a 11;
- n. 2 panchine esterne al rettangolo di gioco;
- piste di atletica leggera;
- spogliatoi giudice di gara, locali ed ospiti;
- ufficio amministrativo;
- servizi igienici (bagni, docce);
- n. 2 locali adibiti a magazzino;
- n. 1 tribuna scoperta di capienza ridotta;
- sistema di illuminazione con 4 torri faro.

L'impianto può essere utilizzato sia per gioco del calcio dilettantistico e delle categorie inferiori, sia per lo svolgimento di diverse discipline di atletica leggera.

NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

La gestione prevede l'esecuzione di quanto sarà indicato nel capitolato speciale di appalto e nell'offerta tecnica della ditta aggiudicataria, tra cui, in particolare i seguenti servizi base:

- apertura, chiusura, sorveglianza e custodia dell'impianto;
- pulizia dell'intero impianto sportivo dato in gestione;
- conduzione, manutenzione e mantenimento in efficienza della struttura con particolare riferimento alla manutenzione della pista di atletica;

- manutenzione ordinaria riferita all'impianto sportivo;
- verifiche periodiche degli impianti elettrici, di sicurezza e assimilabili secondo la normativa vigente;
- installazione e mantenimento in efficienza di presidi antincendio e cartellonistica di sicurezza;
- cura e manutenzione degli spazi circostanti, ivi compresi la zona di parcheggio;
- organizzazione attività didattica promozionale non agonistica;
- gestione amministrativa, tecnica e organizzativa;
- organizzazione delle richieste di accesso da parte delle scuole.

Il concessionario può effettuare o consentire lo svolgimento di manifestazioni e/o attività diverse da quella cui l'impianto stesso è specificatamente destinato previo parere favorevole dell'Amministrazione Comunale.

Il Capitolato ed il contratto prevedono che l'utilizzo dell'impianto sportivo deve essere garantito, per la preparazione e la pratica delle attività agonistiche, in via prioritaria alle società sportive aventi sede nel territorio del Comune di Crotone e, in via subordinata, compatibilmente con la disponibilità di spazi temporali, alle Società sportive con sedi in altri Comuni, secondo il piano tariffario stabilito dall'Amministrazione Comunale.

Il Concessionario deve inoltre:

- prestare la propria collaborazione tecnico-organizzativa per iniziative particolarmente rivolte ai giovani ed agli anziani appartenenti alle categorie meno abbienti, ai portatori di handicap, atte a sviluppare lo sport di massa, in accordo con l'Amministrazione Comunale;
- garantire l'accesso gratuito agli atleti disabili, in accordo al protocollo d'intesa stipulato dall'Amministrazione comunale con il Comitato Paralimpico Italiano;
- consentire il libero accesso al pubblico, nei limiti della capienza consentita, per assistere a manifestazioni eventualmente organizzate anche dal Comune di Crotone;
- favorire attività sportive, culturali, sociali e ricreative che rispondano ai bisogni dell'infanzia, dell'adolescenza e dell'età anziana;
- favorire l'uso della struttura da parte delle scuole del Comune di Crotone durante l'orario scolastico nelle forme e nelle modalità che verranno concordate con il comune, i consigli d'istituto e lo stesso concessionario;
- favorire l'uso delle strutture da parte delle società sportive operanti nella città sulla base delle richieste pervenute, così da garantire un ampio pluralismo associativo;
- garantire gli orari di apertura così come previsto nel presente capitolato;
- garantire la pulizia delle zone a verde pertinenziali e la valorizzazione della stessa area con modalità non contrastanti con l'uso degli spazi coperti;
- sostenere tutte le spese inerenti alla gestione del complesso;

- dotare gli impianti, in base alla normativa vigente, di defibrillatore ed occuparsi della manutenzione, della formazione e dell'uso dello stesso (Decreto del 24 aprile 2013 "Disciplina della certificazione dell'attività sportiva non agonistica e amatoriale e linee guida sulla dotazione e l'utilizzo di defibrillatori semiautomatici e di eventuali altri dispositivi salvavita" e s.m.i.);

- dotarsi del materiale di pronto soccorso previsto dalla normativa vigente;

- effettuare la pulizia degli ambienti e dell'area esterna;

- effettuare la manutenzione ordinaria che quale comprende l'insieme di tutti gli interventi da attuare con continuità temporale, al fine di conservare l'impianto nelle condizioni migliori e di garantire il buon funzionamento di tutte le attività, la sicurezza degli utenti ed il decoro dell'impianto sportivo;

Il capitolato ed il contratto prevedono la compensazione tra il canone ed il costo degli interventi di straordinaria manutenzione eseguito dal Soggetto gestore preventivamente autorizzati dall'Ufficio tecnico comunale.

Le tariffe massime per l'uso dell'impianto da parte degli utenti, in conformità a quanto previsto dal "Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi Comunali", approvato con Deliberazione Commissariale nelle funzioni di Consiglio Comunale n. 26 del 19/06/2020, sono state determinate dalla Giunta Comunale con Delibera n. 169 del 18/06/2021 ed aggiornati con Delibera n. 369 del 22 settembre 2022.

CONTRATTO DI SERVIZIO

L'impianto è stato aggiudicato con determina dirigenziale n. 1936 del 22.11.2021, rettificata con determina dirigenziale n. 1939 del 23.11.2021, per un periodo di cinque anni a favore di un raggruppamento Temporaneo denominato "SPORT. INSIEME CROTONE", costituito dalle società ASD SCUOLA ATLETICA KROTONIATE e "SPORT. INSIEME CROTONE", per un canone annuale € 1.800,00, per un valore contrattuale complessivo quinquennale, comprensivo dell'offerta in aumento fatta dall'aggiudicatario, di € 9.000, 00.

Il valore complessivo presunto della concessione, ai sensi dell'art. 167 del D.Lgs. n. 50/2016, è stato determinato, per l'intero periodo, in €. 253.575,00.

L'impianto è stato affidato al concessionario, in via anticipata, con verbale del 12 gennaio 2022.

Il contratto è stato stipulato in forma pubblica amministrativa in data 28 luglio 2022 con Rep. 914.

SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Il controllo è affidato al Settore 2 "Servizi alla persona, Attività Produttive e Valorizzazione del Territorio", che monitora il rispetto del contratto.

I controlli di natura tecnica e strutturali sull'impianto sono di competenza del Settore 5, "Opere pubbliche, manutenzioni e servizi tecnici".

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

L'affidatario è costituito da una ATI composta da una Associazione sportiva ed un ETS e precisamente:

ASD SCUOLA ATLETICA KROTONIATE, con sede in Crotone, Via Venezia n. 94/96 Codice Fiscale /P. Iva 91043830792, copogruppo e mandataria dell'ATI denominata "SPORT. INSIEME CROTONE";

Impresa AGORA' KROTON SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, con sede in Crotone, Via Spiaggia delle Forche Codice Fiscale /P. Iva 01688280799, mandante dell'ATI denominata "SPORT. INSIEME CROTONE";

ANDAMENTO ECONOMICO

I costi del servizio sono riportati nel prospetto che segue

ENTRATE COMPLESSIVE	EURO 9.426,00
USCITE COMPLESSIVE	EURO 10.479,36
SALDO NEGATIVO	EURO 1.053,36

L'impianto nel corso dell'anno 2023 è stato oggetto di un complesso intervento di ammodernamento effettuato con un finanziamento a valere sul PON Legalità e la concessione è stata sospesa fino al completamento dell'intervento di ammodernamento.

SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA

NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il servizio assicura i pasti agli alunni delle per gli alunni, gli insegnanti e il personale A.T.A. della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado del Comune di Crotone che effettuano il rientro pomeridiano.

Il servizio ha per oggetto la preparazione, confezionamento, trasporto e distribuzione dei pasti nelle scuole comunali interessate (codice identificativo dell'appalto CPV 55524000-9).

È destinato servizio agli alunni delle per gli alunni, gli insegnanti e il personale A.T.A. della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado del Comune nel periodo durante l'anno scolastico (periodo inizio ottobre/fine giugno).

CONTRATTO DI SERVIZIO

L'affidamento per l'anno 2022 è stato disposto con determina dirigenziale n. 1543 del 04/10/2023 fino al 30 giugno 2022, data in cui è cessato l'affidamento.

Il contratto di servizio è stato stipulato in data 14.04.2022 - numero Rep. 910 - ed è relativo all'anno scolastico 2021/2022 con conclusione a giugno 2022.

Per i mesi di ottobre, novembre e dicembre il servizio non è stato svolto.

Il servizio, affidato procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, è stato svolto dalla Società CO.SE.C. "Società Cooperativa", con sede in Crotone.

L'appalto (per il periodo ottobre 2021 – giugno 2022) ha un valore di € € 369.000,00, oltre Iva.

Il prezzo unitario del singolo pasto è stato stabilito in €. 4,09.

Per gli alunni il prezzo del pasto è stato invece definito in modo differenziato in base all'ISEE del nucleo familiare, da un minimo di € 1,50 ad un massimo di € 4,00 in conformità alle tariffe per i servizi a domanda individuale stabilite con delibera di Giunta Comunale

Le modalità di erogazione del servizio sono definite dal Capitolato speciale di appalto posto a base di gara.

Per il periodo settembre 2023, nonostante fosse stata indetta una gara con procedura aperta (determinazione n.1570 del 16/09/2022) non è stato possibile garantire il servizio sia perché la gara è andata deserta (Determina di presa d'atto n. 1725 del 07/10/2022), sia perché non sono andati a buon fine i successivi tentativi di affidamento, anche in via diretta del servizio stesso.

SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Il controllo sul regolare svolgimento del servizio è rimesso all'Ufficio scolastico a suo tempo incardinato nell'ex Settore 8 "Attività Produttive e Valorizzazione del Territorio", oggi confluito

a seguito di accorpamento, nel Settore 2 “Servizi alla persona, Attività Produttive e Valorizzazione del Territorio.

Al regolare espletamento della qualità del servizio è altresì preposta la Commissione mensa, composta da rappresentanti dei genitori e degli insegnanti di ogni Istituto scolastico interessato, dall'Assessore, al ramo, dal dirigente e da un funzionario del Settore interessato e da tre Consiglieri comunali.

Controlli specifici sono inoltre periodicamente svolti da Servizio Igiene della locale ASL

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Il servizio, affidato procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, è stato svolto dalla Società CO.SE. C.” Società Cooperativa”, con sede in Loc. Papaniciaro – 88900 Crotone, Partita IVA 00399420793.

La ditta è specializzata nella specifica materia della ristorazione collettiva ed è risultata aggiudicataria del servizio anche negli anni precedenti.

ANDAMENTO ECONOMICO

I costi del servizio sono riportati nel prospetto che segue

Mensa/ Anno	uten ti	c osto pro capite	costi complessivi	tariffe	ricavi complessivi
2020	1595	€ 55,14	€ 87.958,94	Da € 1,50 a € 4,00 (a pasto)	€ 72.302,78
2021	1568	€ 62,11	€ 97.398,93	Da € 1,50 a € 4,00 (a pasto)	€ 59.521,80
2022	1295	€ 132,8 7	€ 172.079,37	Da € 1,50 a € 4,10 (a pasto)	€ 87.189,48
Totale			€ 357.437,24		€ 219.014,06

Il decremento delle iscrizioni, risultante dal prospetto, è da ritenere fisiologico e strettamente legato alla diminuzione costante della popolazione scolastica cittadina nell'ultimo triennio.

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il servizio ha per oggetto il trasporto scolastico degli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondarie di primo grado del territorio comunale nel corso dell'anno scolastico (periodo ottobre – giugno), provenienti da località o zone periferiche della città.

Gli alunni vengono giornalmente prelevati presso luoghi di raccolta o presso le proprie abitazioni e accompagnati presso gli Istituti scolastici che frequentano e, al termine della giornata scolastica riaccompagnati presso il luogo di residenza.

CONTRATTO DI SERVIZIO

Per l'anno 2022, fino al 30 giugno, l'affidamento è stato disposto con determina dirigenziale n. 2104 del 13/12/2021.

L'aggiudicazione è stata disposta per l'importo complessivo di € 454.090,92 oltre I.V.A. al 10%, pari a € 45.409,09 quindi per un importo complessivo di € 499.500,01.

L'affidamento è avvenuto mediante procedura di gara procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 ed aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del richiamato D.Lgs. n. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, indetta con determina dirigenziale n.1751 del 27/10/2021.

Il contratto di servizio è stato stipulato in data 16.06.2022, numero Rep. 912.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto scolastico degli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado, provenienti da località o zone periferiche della città, per l'anno scolastico 2021/2022, per un massimo di 146 giorni di attività didattica in presenza secondo il calendario scolastico regionale approvato con D.P.R. n.144 del 30/07/2021, ricompresi tra la data di affidamento del servizio ed il mese di giugno 2022, esclusi i giorni in cui gli Istituti scolastici sono rimasti chiusi per effetto di ordinanza sindacale o altra causa di forza maggiore.

Il servizio consiste nel trasporto scolastico collettivo degli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, dai punti di raccolta alle scuole frequentate dai medesimi e viceversa secondo i percorsi definiti nel "Piano Servizio Trasporto Scolastico", (allegato "A" al presente Capitolato di appalto)

Lo svolgimento del servizio è previsto su base giornaliera per una corsa andata e ritorno a mezzo sul singolo percorso e settimanalmente da lunedì a sabato, per tutte le scuole di competenza comunale a partire dalla data di stipula del contratto o di consegna del servizio fino al mese di giugno, intendendosi quale fine quella delle attività didattiche in presenza

come indicato nel calendario scolastico approvato dal Presidente della Regione Calabria e per un totale di circa Km 151.515,15 presunti per l'intero anno scolastico.

Il servizio ricomprende anche il trasporto relativo agli alunni impegnati nelle prove d'esame, successive alla chiusura dell'anno scolastico

Il servizio garantisce una sola corsa di andata e una di ritorno al giorno per ognuno dei mezzi impiegati, da lunedì a sabato su 12 percorsi, dettagliati dal Piano del trasporto scolastico.

Gli orari di servizio, sia nelle fasi di andata casa – scuola che di ritorno scuola – casa è previsto che gli stessi debbano essere concordati con le competenti dirigenze scolastiche (scuola infanzia e primaria e secondaria di primo grado) di concerto con l'amministrazione comunale e con l'ufficio pubblica istruzione dell'ente, sui percorsi in cui sono impiegati più scuolabus il servizio, all'occorrenza, può essere svolto con l'impiego parziale di mezzi sia nelle ore antimeridiane che in quelle pomeridiane, al fine di assicurare la sua regolare funzionalità.

Le modalità di erogazione del servizio sono definite dal Capitolato speciale di appalto posto a base di gara e dal piano del trasporto, allegato al capitolato.

Le tariffe per gli utenti sono differenziale in base alla situazione personale dei beneficiari (disabilità – iscrizione di più utenti dello stesso nucleo familiare) e all'ISEE del nucleo familiare.

Le tariffe per gli utenti applicate per l'anno 2022 sono state approvate dalla Giunta comunale con deliberazione n. 44 del 14/02/2021 (per l'anno scolastico 2021/2022) successivamente sostituita con delibera di Giunta n. 177 del 05/05/2022 (per l'anno scolastico 2022/2023).

Relativamente al periodo settembre – dicembre 2023 non è stato invece possibile assicurare il servizio di trasporto scolastico.

Dopo l'individuazione della necessaria copertura finanziaria, è stata infatti indetta una procedura di gara con determinazione dirigenziale n. 2159 del 29/11/2022, che tuttavia è andata deserta (determina di presa d'atto di gara deserta n. 2402 del 20/12/2022).

SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Il controllo sul regolare svolgimento del servizio è rimesso all'Ufficio scolastico del Comune a suo tempo incardinato nell'ex Settore 8 "Attività Produttive e Valorizzazione del Territorio", oggi confluito a seguito di accorpamento, nel Settore 2 "Servizi alla persona, Attività Produttive e Valorizzazione del Territorio".

Il regolare espletamento del servizio è altresì rimesso ai dirigenti degli Istituti scolastici interessati dei quali è stata sempre acquisita l'attestazione di regolare esecuzione del servizio prima di procedere ai pagamenti.

Nel corso dell'anno sono stati altresì richiesti alcuni controlli della Polizia Locale.

IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Il servizio, a seguito della gara espletata con procedura aperta, è stato affidato al “Consorzio 2001 Trasporto Persone” con sede in Via E. Mastracchi, 4, 88900 Crotone, Partita IVA 01533060792.

La ditta, costituita in forma di Consorzio stabile, è specializzata nella specifica materia del trasporto scolastico ed è risultata aggiudicataria del servizio anche negli anni precedenti.

ANDAMENTO ECONOMICO

I costi del servizio sono riportati nel prospetto che segue

Trasporto /Anno	utenti	costo pro capite	costi complessivi	tariffe	Ricavi complessivi
2020	869	€ 404,28	€ 362.241,83	Da € 20 a € 52 (mensile)	€ 62.556,86
2021	704	€ 514,38	€ 362.126,95	Da € 64 a € 145 (trimestrale)	€ 40.237,65
2022	733	€ 564,11	€ 413.492,72	Da € 20 a € 60 (mensile)	€ 77.205,45
Totale			€ 1.137.861,5 0		€ 179.999,96