



COMUNE DI CIRIÉ

Città Metropolitana di Torino

**VERIFICA PERIODICA
SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA 2023

PREMESSA

Inquadramento normativo dell'adempimento

Il decreto legislativo n. 201 del 23 dicembre 2022, che ha riordinato la disciplina dei servizi pubblici locali di interesse economico generale, prevede una serie di attività e di adempimenti a carico degli Enti Locali.

In particolare, il decreto richiede:

- l'adozione della deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale (di cui all'art. 10, comma 5);
- la predisposizione di relazione sulla scelta della modalità di gestione del servizio pubblico locale prima dell'avvio della procedura di affidamento del servizio (art. 14, comma 3);
- l'adozione della deliberazione dell'affidamento in house, nel caso di affidamenti di importo superiore alle soglie di rilevanza europea in materia di contratti pubblici (art. 17, comma 2);
- la predisposizione di relazione sulle verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica (art. 30, comma 2);
- il rispetto degli obblighi di trasparenza di cui all'art. 31: gli atti e i dati concernenti l'affidamento e la gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, le deliberazioni di istituzione dei servizi pubblici locali e delle relative modalità di gestione, i contratti di servizio stipulati, le relazioni delle verifiche periodiche, annuali, l'andamento dei servizi devono essere pubblicati senza indugio sul sito istituzionale dell'ente affidante (apposita sezione del sito istituzionale e/o in Amministrazione Trasparente – sottosezione I livello “servizi erogati” e/o creando in “altri contenuti” apposita sezione denominata “servizi pubblici locali - D.lgs. n. 201/2022”) e devono essere trasmessi contestualmente all'Anac, che provvede alla loro immediata pubblicazione sul proprio portale telematico, in un'apposita sezione denominata «Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica - Trasparenza SPL», dando evidenza della data di pubblicazione.

Il presente documento sviluppa l'adempimento di cui al penultimo punto.

Lo svolgimento del medesimo è regolato dall'art. 30, comma 2, del D.lgs. 201/2022, che testualmente recita “1. I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.

2. La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.

3. In sede di prima applicazione, la ricognizione di cui al primo periodo è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto”.

Poiché in sede di prima applicazione la ricognizione va effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del D.lgs. 201/2022 e che il medesimo, pubblicato sulla GU n.304 del 30-12-2022, è entrato in vigore il giorno successivo, la ricognizione è da effettuarsi entro il **31.12.2023**.

Perimetro della rilevazione – definizione di “servizi pubblici di rilevanza economica”

Ai fini della determinazione del perimetro della rilevazione occorre, prima di tutto, definire cosa si intenda per “servizi pubblici locali di rilevanza economica”.

Il D.lgs. 201/2022 definisce i “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “**servizi pubblici locali di rilevanza economica**” come “*i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale*”. Ai fini della qualificazione di un servizio pubblico locale sotto il profilo della rilevanza economica, non importa la valutazione fornita dalla pubblica amministrazione, ma occorre verificare in concreto se l'attività da espletare presenti o meno il connotato della “redditività”, anche solo in via potenziale (Consiglio di Stato, sezione V, 27 agosto 2009, n. 5097)

Il D.lgs. 201/2022 definisce invece “servizi di interesse economico generale di livello locale a rete” o “**servizi pubblici locali a rete**” “*i servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente*”.

Secondo l'interpretazione fornita da ANCI all'interno del Quaderno di Novembre 2023, il dato letterale della norma (art. 30, comma 2) che fa riferimento ai “servizi affidati” va interpretato nel senso che la ricognizione riguardi solo i servizi affidati dai Comuni “*con esclusione, quindi, dei servizi a rete, a rilevanza economica, affidati da altri enti competenti che, insistendo sul medesimo territorio, abbiano autonomamente affidato un servizio in forma aggregata che includa il Comune stesso (ad esempio, Autorità d'ambito o bacino per i servizi a rete a rilevanza economica inclusi nel TUSPL quali TPL, Servizio idrico integrato e igiene ambientale)*”.

Su un binario diverso rispetto ai servizi pubblici locali, i quali prevedono la produzione di beni e servizi rivolti a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle Comunità locali, si pongono i **servizi strumentali**, che non rispondono in maniera immediata ad un bisogno della collettività, ma si limitano a fornire un dato servizio all'Amministrazione Comunale (es: servizio di manutenzione del verde pubblico, servizi di riscossione di sanzioni ed entrate, ecc...).

Nel valutare la necessità di includere o meno un singolo servizio nel perimetro della presente rilevazione, occorrerà tenere in considerazione le sopracitate definizioni.

Perimetro della rilevazione – forme di gestione dei servizi

L'art. 10 del D.lgs. 201/2022, ai commi 2, 3 e 4, prevede che: *"2. Ai fini del soddisfacimento dei bisogni delle comunità locali, gli enti locali favoriscono, in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale, l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, e delle imprese, anche con apposite agevolazioni e semplificazioni.*

3. Gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, possono istituire servizi di interesse economico generale di livello locale diversi da quelli già previsti dalla legge, che ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali.

4. I servizi di cui al comma 3 sono istituiti in esito ad apposita istruttoria, sulla base di un effettivo confronto tra le diverse soluzioni possibili, da cui risulti che la prestazione dei servizi da parte delle imprese liberamente operanti nel mercato o da parte di cittadini, singoli e associati, è inidonea a garantire il soddisfacimento dei bisogni delle comunità locali".

Il successivo articolo 14 prevede, nel caso in cui l'Ente ritenga che il perseguimento dell'interesse pubblico debba essere assicurato affidando il servizio pubblico a un singolo operatore o a un numero limitato di operatori, le seguenti possibili modalità di gestione del servizio:

- a) affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (ossia attraverso contratti di appalto o di concessione)
- b) affidamento a società mista
- c) affidamento a società in house
- d) limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete, gestione in economia o mediante aziende speciali di cui all'articolo 114 del decreto legislativo n. 267 del 2000.

Secondo l'interpretazione fornita da ANCI all'interno del Quaderno di Novembre 2023, i servizi gestiti in economia diretta paiono esclusi dal perimetro della rilevazione, in quanto l'art. 20 del Decreto contiene l'inciso "ogni servizio affidato": la norma pare quindi riferirsi *"evidentemente, a tutti i servizi "esternalizzati" dall'amministrazione nei termini succitati, escludendo invece i servizi in economia, ciò in quanto trattasi di servizi sottratti al mercato perché erogati direttamente dall'ente locale".*

L'articolo 30 del D.lgs. n. 201/2022, inoltre, prevede che la ricognizione dia conto degli affidamenti disposti nei confronti di società in house, nonché della *"misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo"*, quindi degli affidamenti senza procedura a evidenza pubblica di importo superiore alle soglie di rilevanza europea in materia di contratti pubblici, compresi gli affidamenti nei settori del trasporto pubblico locale e della distribuzione dell'energia elettrica e del gas naturale.

All'interno della rilevazione occorrerà pertanto dare evidenza delle succitate fattispecie di affidamento, se presenti.

Contenuti della rilevazione – rispetto degli obblighi contrattuali

Il contratto di servizio è lo strumento che regola i dei rapporti tra l'Ente ed il soggetto affidatario.

L'art 24 del D.lgs. 201/2022 individua i seguenti contenuti minimi del contratto di servizio:

- a) il regime giuridico prescelto per la gestione del servizio;
- b) la durata del rapporto contrattuale;
- c) gli obiettivi di efficacia ed efficienza nella prestazione dei servizi, nonché l'obbligo di raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione;
- d) gli obblighi di servizio pubblico;
- e) le condizioni economiche del rapporto, incluse le modalità di determinazione delle eventuali compensazioni economiche a copertura degli obblighi di servizio pubblico e di verifica dell'assenza di sovracompensazioni;
- f) gli strumenti di monitoraggio sul corretto adempimento degli obblighi contrattuali, ivi compreso il mancato raggiungimento dei livelli di qualità;
- g) gli obblighi di informazione e di rendicontazione nei confronti dell'ente affidante, o di altri enti preposti al controllo e al monitoraggio delle prestazioni, con riferimento agli obiettivi di efficacia ed efficienza, ai risultati economici e gestionali e al raggiungimento dei livelli qualitativi e quantitativi;
- h) la previsione delle penali e delle ipotesi di risoluzione del contratto in caso di grave e ripetuta violazione degli obblighi contrattuali o di altri inadempimenti che precludono la prosecuzione del rapporto;
- i) l'obbligo di mettere a disposizione i dati e le informazioni prodromiche alle successive procedure di affidamento;
- l) le modalità di risoluzione delle controversie con gli utenti;
- m) le garanzie finanziarie e assicurative;
- n) la disciplina del recesso e delle conseguenze derivanti da ogni ipotesi di cessazione anticipata dell'affidamento, nonché i criteri per la determinazione degli indennizzi;
- o) l'obbligo del gestore di rendere disponibili all'ente affidante i dati acquisiti e generati nella fornitura dei servizi agli utenti, ai sensi dell'articolo 50-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

Fatto salvo quanto previsto dalle discipline di settore, per quanto attiene ai servizi resi su richiesta individuale dell'utente, il contratto dovrà regolare i seguenti ulteriori elementi:

- a) la struttura, i livelli e le modalità di aggiornamento delle tariffe e dei prezzi a carico dell'utenza;
- b) gli indicatori e i livelli ambientali, qualitativi e quantitativi delle prestazioni da erogare, definiti in termini di livelli specifici e di livelli generali, e i relativi obiettivi di miglioramento, inclusi quelli volti a garantire un migliore accesso al servizio da parte delle persone diversamente abili;
- c) l'indicazione delle modalità per proporre reclamo nei confronti dei gestori, nonché delle modalità e dei tempi con i quali devono essere comunicati i relativi esiti agli utenti;
- d) le modalità di ristoro dell'utenza, in caso di violazione dei livelli qualitativi del servizio e delle condizioni generali del contratto;

Al contratto di servizio, infine, sono allegati il programma degli investimenti, il piano economico-finanziario e, per i servizi resi su richiesta individuale, il programma di esercizio.

Sebbene i rapporti oggetto della presente rilevazione siano regolati da contratti stipulati antecedentemente la data di entrata in vigore del D.lgs. 201/2022 e pertanto non strutturati secondo le sopracitate indicazioni, nella predisposizione dell'analisi è opportuno rintracciare e monitorare, all'interno della documentazione esistente e per quanto possibile, gli elementi di cui ante.

Contenuti della rilevazione – monitoraggio dell'efficienza e della qualità del servizio

Come rammentato nel precedente paragrafo, il contratto di servizio predisposto secondo le indicazioni dell'art. 24 del D.lgs. 201/2022 contiene gli obiettivi di efficacia ed efficienza nella prestazione dei servizi e, per i servizi resi su richiesta individuale dell'utente, fissa:

- gli indicatori e i livelli ambientali, qualitativi e quantitativi delle prestazioni da erogare, definiti in termini di livelli specifici e di livelli generali, e i relativi obiettivi di miglioramento, inclusi quelli volti a garantire un migliore accesso al servizio da parte delle persone diversamente abili;
- l'indicazione delle modalità per proporre reclamo nei confronti dei gestori, nonché delle modalità e dei tempi con i quali devono essere comunicati i relativi esiti agli utenti;
- le modalità di ristoro dell'utenza, in caso di violazione dei livelli qualitativi del servizio e delle condizioni generali del contratto;

L'art. 25 del Decreto prevede inoltre che il gestore rediga e aggiorni la Carta dei servizi, pubblicandola altresì sul proprio sito internet, e che dia adeguata pubblicità del livello effettivo di qualità dei servizi offerti, del livello annuale degli investimenti effettuati e della loro programmazione.

In ultimo si evidenzia che, con decreto direttoriale in data 31 agosto 2023 adottato in attuazione del decreto legislativo 201/2022 (art. 8), il Ministero delle Imprese e del Made in Italy, ha individuato una serie di indicatori di qualità a cui gli Enti locali potranno attenersi per la regolamentazione dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica.

I rapporti oggetto della presente rilevazione sono regolati da contratti stipulati antecedentemente la data di entrata in vigore del D.lgs. 201/2022 e del decreto MIMIT e pertanto non strutturati secondo le sopracitate indicazioni.

Per quanto compatibili, ai fini della predisposizione dell'analisi è comunque opportuno rintracciare e monitorare, all'interno della documentazione esistente, gli elementi di cui ante.

Contenuti della rilevazione – andamento economico del servizio

Con il sopracitato decreto MIMIT del 31 agosto 2023, sono state altresì adottate le linee guida necessarie alla redazione del piano economico finanziario dei servizi ed individuati una serie di indicatori che possono essere presi in considerazione per la verifica del raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario del servizio oggetto del medesimo Piano Finanziario.

Premesso il fatto che l'adozione del PEF non riguarda tutti i servizi, nella predisposizione della presente rilevazione gli indicatori elencati dal MIMIT risulteranno comunque difficilmente valorizzabili, in quanto gli affidamenti sono stati strutturati antecedentemente all'approvazione del Decreto.

Sarà comunque sempre possibile, basandosi sulle risultanze contabili dell'Ente, effettuare quantomeno un'analisi relativa ai costi ed ai ricavi imputabili al bilancio comunale.

1 RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Al fine di definire il perimetro della ricognizione è necessario censire i servizi pubblici locali, individuando caratteristiche e modalità di gestione.

Sono soggetti a verifica periodica i servizi pubblici locali a rilevanza economica, non gestiti direttamente dall'ente.

Per quanto attiene i servizi pubblici locali a rete – ricadenti nella disciplina del Tuspl (Servizio idrico integrato, igiene ambientale, trasporto pubblico locale) - la ricognizione ex art. 30, ivi compresa la giustificazione del mantenimento dell'affidamento in house, è rimessa agli enti competenti (ATO/ATA/ENTI DI GOVERNO DELL'AMBITO, ecc.) se affidanti i relativi servizi.

Nella tabella che segue si riepilogano i principali servizi pubblici locali forniti dal Comune di Ciriè, distinguendo in base:

- a) alla modalità di gestione ossia tra quelli in gestione diretta, o esternalizzati a terzi
- b) alle caratteristiche economiche e strutturali del servizio (a rilevanza economica, a rete):

N	SERVIZIO	MODALITÀ' DI GESTIONE	A RILEVANZA ECONOMICA	A RETE	SOGGETTO A VERIFICA PERIODICA
1	Impianto natatorio	Concessione	SI	NO	SI
2	Centro sportivo campo da calcio	Concessione	SI	NO	SI
3	Asili nido	Appalto/diretta	SI	NO	SI
4	Cimiteri e servizi funebri	Appalto	SI	NO	SI
5	Idrico integrato	Gestito dall'Ambito come previsto dalla normativa	SI	SI	SI dall'Ambito
6	Gestioni rifiuti	Gestito dall'Ambito come previsto dalla normativa	SI	SI	SI dall'Ambito
7	Parcheggi	Concessione	SI	NO	SI
8	Refezione scolastica	Appalto	SI	NO	SI
9	Trasporto scolastico	Appalto	SI	NO	SI
10	Trasporto pubblico locale	Gestito dall'Ambito come previsto dalla normativa	SI	NO	NO

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 1 dell'art. 30 del D.lgs. 201/22, non si è proceduto alla verifica della situazione gestionale dei servizi non direttamente affidati dal Comune e più precisamente:

- Idrico integrato;
- Raccolta e smaltimento rifiuti;
- Trasporto pubblico locale

2 SERVIZI PUBBLICI LOCALI SOGGETTI A VERIFICA PERIODICA

Alla luce della ricognizione risultante dalla tabella di cui al paragrafo 3, sono soggetti a verifica periodica da parte del Comune di Ciriè i seguenti servizi:

N	SERVIZIO	MODALITÀ DI GESTIONE	GESTORE (appaltatore, concessionario ecc)	DURATA CONTRATTO DI SERVIZIO	SETTORE COMPETENTE
1	Impianto natatorio	Concessione	Associazione UISP COMITATO TERRITORIALE BRA - CUNEO APS	3 anni	Servizio alla persone – Servizio patrimonio e pianificazione urbanistica e territoriale – Ufficio manutenzione
2	Impianto sportivo-campo calcio	Concessione	Ciriè Calcio a.s.d.	LUGLIO 2020 – MARZO 2024	Servizio alla persone - Servizio patrimonio e pianificazione urbanistica e territoriale – Ufficio manutenzione
3	Cimiteri e servizi funebri	Appalto	PYRAMIS MECCA & CHIADO' SRL	01.01.2020-31.12.2022	Servizio patrimonio e pianificazione urbanistica e territoriale – Ufficio manutenzione
4	Asili nido	Appalto	COOPERATIVA ANIMAZIONE VALDOCCO S.C.S. ONLUS	01.09.2022-31.07.2023	Servizio Asilo nido
5	Refezione scolastica	Appalto	CAMST Soc. Coop. a r.l	01.09.2022-31.07.2025	Servizio istruzione
6	Trasporto scolastico	Appalto	Ditta F.Ili Boggetto srl	01.09.2019 (con rinnovo decorrente dal 01.09.2022)-30.06.2025	Servizio istruzione
7	Gestione parcheggi	Concessione	Società Ciriè Parcheggio S.r.l.	31.05.2016-31.12.2043	Servizio Polizia municipale – Servizio patrimonio e pianificazione urbanistica e territoriale – Ufficio viabilità

2.1 IMPIANTO NATATORIO

PARTE 1 - CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) Natura e descrizione del servizio pubblico locale

Il servizio oggetto in analisi è la concessione della gestione dell'impianto natatorio comunale di Ciriè, situato in Via Grande Torino 10.

L'impianto si compone di tre vasche: la prima da 25x12,5 metri, la seconda da 13,5 x 5 metri e infine, la terza da 25x10 metri, con annesse dotazioni come spogliatoi, docce, infermeria.

B) Contratto di servizio

Oggetto	"CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO NATATORIO"
Decorrenza affidamento	22 giugno 2021 (prorogato una prima volta il 3 febbraio 2023 e una seconda volta il 10 ottobre 2023)
Scadenza affidamento	31 luglio 2024
affidamento senza procedura a evidenza pubblica di importo superiore alle soglie di rilevanza europea in materia di contratti pubblici	NO
Valore complessivo della concessione (netto IVA)	€ 1.260.000,00 (valore rideterminato a seguito delle proroghe)
Valore annuale della concessione (netto IVA)	€ 420.000,00
Criteri tariffari	Trattandosi di concessione, le tariffe vengono determinate dal concessionario e introitate dallo stesso.
Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti	La concessione non prevede investimenti e pertanto nemmeno obblighi a carico del concessionario in termini di investimenti.
Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di qualità dei servizi	Nella gestione dell'impianto il concessionario deve assicurare: - periodico controllo della conformità della qualità e della rispondenza delle acque di balneazione alle specifiche normative sanitarie; - pulizia giornaliera dell'intero complesso e delle pertinenze;
Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di costi dei servizi	Nessun obbligo è stato posto a carico del gestore in termini dei costi dei servizi per gli utenti. Il concessionario ha la facoltà di applicare una percentuale di riduzione per l'utilizzo delle strutture per attività a favore di

<i>per gli utenti</i>	fasce deboli (disabili, minori, anziani), per l'utilizzo da parte di utenti residenti a Cirié nonché da parte delle scuole e delle associazioni sportive cittadine
-----------------------	--

C) Sistema di monitoraggio - controllo

<i>Struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio</i>	Amministrazione Comunale
<i>Modalità di esercizio del controllo</i>	Il Concessionario deve predisporre e trasmettere al Comune una relazione a rendiconto della gestione complessiva accompagnata da un report sull'andamento della gestione, e in cui siano illustrati quantità dei servizi erogati, numero di utenti suddivisi per fasce di età, n. di ore di utilizzo dell'impianto, n. di iniziative e manifestazioni effettuate.

PARTE 2 – IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

<i>Dati identificativi</i>	Associazione UISP COMITATO TERRITORIALE BRA - CUNEO APS, Codice fiscale 91016680042, con sede legale in Via Mercantini 9, 12042 - BRA (CN).
<i>Oggetto sociale</i>	Organizzazioni sportive, promozione eventi sportivi.
<i>note</i>	L'associazione ha natura giuridica di associazione non riconosciute (Fonte: Agenzia delle Entrate)

PARTE 3 – ANDAMENTO ECONOMICO

In relazione al servizio non è stato adottato il PEF, posto che il per gli affidamenti di durata non superiore a 5 anni, considerato che tali gestioni di durata limitata non richiedono, in generale, un particolare sforzo di investimento, non risulta obbligo in tal senso, come chiarito dal Decreto direttoriale 639 del 31 agosto 2023: “Linee guida e indici di qualità per la regolamentazione dei servizi pubblici locali non a rete”

Costo pro capite (per utente e/o cittadino) e complessivo, nell’ultimo biennio:

	2021	2022
Costo pro capite	€ 1,67	€ 9,00
n. abitanti	18.212	18.121
Costo complessivo	€ 30.413,70	€ 163.102,02

Costi di competenza del servizio nell’ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti e ricavi di competenza dal servizio nell’ultimo biennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione:

Costi di competenza	2021	2022
Costi diretti	€ 30.413,70	€ 166.762,02
Costi indiretti	€ 0,00	€ 0,00

Ricavi di competenza	2021	2022
Importi riscossi	€ 0,00	3.660,00 €
Crediti maturati	€ 0,00	€ 0,00
Crediti maturati – annualità formazione	€ 0,00	€ 0,00

La concessione del servizio prevede che sia il Comune a pagare i costi per le utenze dell’impianto e che il Concessionario rimborsi al Comune parte dei costi sostenuti.

Nell’esercizio 2021 i costi per le utenze, pari a € 30.413,70 sono stati sostenuti dal Comune; mentre nell’esercizio 2022 i costi per le utenze sono stati pari a € 268.762,02, anticipati dal Comune, ma sostenuti solo per una parte, per € 166.762,02, dal Comune e per la restante parte, per € 102.000,00, dal Concessionario, che ha provveduto a rimborsarli all’Ente nei termini previsti dalla concessione.

I ricavi di competenza, che sono dovuti titolo di canone dal Concessionario, sono stati pari a zero nell’esercizio 2021, mentre sono stati pari a € 3.660,00 nell’esercizio 2022.

Tariffazione, con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/o di servizio prestato:

Trattandosi di Concessione, le tariffe vengono determinate dal Concessionario annualmente e vengono dallo stesso introitate

PARTE 4 – QUALITA' DEL SERVIZIO

Risultati raggiunti dagli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente

Nel periodo di vigenza della Concessione e sino alla data odierna non si è verificata nessuna manchevolezza e inadempimento (anche parziale) del servizio, imputabile al Concessionario o derivante da inosservanza, da parte di quest'ultimo, delle norme contenute nella Concessione; pertanto, non è stato necessario applicare alcuna penalità prevista dall'art. 27 del Capitolato che disciplina la concessione.

I livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente si considerano, pertanto, raggiunti.

Risultati raggiunti dagli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico non previsti contrattualmente ma indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy con i relativi benchmark

Non si ritiene possibile, in relazione al periodo oggetto di rilevazione, valorizzare gli indicatori predisposti dal Ministero, in quanto nel corso degli esercizi 2021-2022 non è stata attuata, né a livello sostanziale né a livello formale, un'attività di sistematica registrazione delle informazioni rilevanti.

Preso atto dei contenuti del decreto, l'Ente valuterà l'implementazione di un sistema di rilevazione delle informazioni rilevanti a decorrere dall'esercizio 2024.

Risultati raggiunti da ulteriori indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark:

Non presenti.

PARTE 5 – RISPETTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI

Obiettivo	Documento di riferimento	Articoli di riferimento	Raggiunto Sì/NO
<i>Il Concessionario deve utilizzare l'impianto direttamente ed esclusivamente per le finalità per le quali la gestione è accordata.</i>	Capitolato speciale d'appalto	13 c 1	SI
<i>Il Concessionario deve garantire un utilizzo corretto dell'impianto, degli arredi e delle attrezzature avute in gestione, osservando tutte le norme di sicurezza e d'igiene, le disposizioni di legge e i regolamenti vigenti in materia.</i>	Capitolato speciale d'appalto	13 c 2	SI
<i>Il Concessionario è tenuto al rispetto di tutta la normativa vigente in materia di conduzione e gestione degli impianti sportivi.</i>	Capitolato speciale d'appalto	13 c 3	SI
<i>Il Concessionario è tenuto a garantire il buon funzionamento dell'impianto, a salvaguardare l'integrità e la funzionalità dello stesso, a svolgere tutte le opere di manutenzione ordinaria che si rendano necessarie.</i>	Capitolato speciale d'appalto	13 c 5	SI
<i>Il Concessionario è tenuto alla pulizia:</i> - delle vasche; - dei servizi igienici, delle docce, degli spogliatoi, degli uffici, dei locali di passaggio e sosta.	Capitolato speciale d'appalto	13 c 11	SI
<i>Il Concessionario deve dotarsi di un defibrillatore semiautomatico e provvedere alla sua costante manutenzione, ai sensi del Decreto del Ministero della Salute del 24 aprile 2013.</i>	Capitolato speciale d'appalto	13 c 15	SI
<i>Pagamento del canone concessorio.</i>	Capitolato speciale d'appalto	4 c 2	SI
<i>Pagamento all'amministrazione di quanto dovuto a titolo di rimborso utenze.</i>	Capitolato speciale d'appalto	4 c 2 10	SI
	Scrittura privata del 03/02/2023	3	SI

2.2 IMPIANTO SPORTIVO – CAMPO DA CALCIO

PARTE 1 - CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) Natura e descrizione del servizio pubblico locale

Il servizio oggetto di analisi è la concessione della gestione dell'impianto sportivo comunale di Ciriè, situato in Via Grande Torino 10,

L'impianto si compone di un campo da calcio con tribuna pubblico casa coperta e pubblico trasferta scoperta (stato conservativo ottimo), una pista di atletica con buca del salto in lungo, spazio getto del peso, percorso siepi (stato conservativo scarso), con annesse dotazioni come spogliatoi, docce, infermeria, biglietteria e spazio club house (non interamente realizzato).

B) Contratto di servizio

<i>Oggetto</i>	"GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO VIA GRANDE TORINO. AFFIDAMENTO SERVIZIO AD A.S.D. CIRIE' CALCIO PERIODO LUGLIO 2020 – MARZO 2024"
<i>Decorrenza affidamento</i>	01 luglio 2020
<i>Scadenza affidamento</i>	31 marzo 2024
<i>affidamento senza procedura a evidenza pubblica di importo superiore alle soglie di rilevanza europea in materia di contratti pubblici</i>	NO
<i>Valore complessivo della concessione (netto IVA)</i>	€ 39.600,00
<i>Valore annuale della concessione (netto IVA)</i>	€ 10.560,00
<i>Criteri tariffari</i>	Le tariffe vengono determinate dal concessionario e introitate dallo stesso.
<i>Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti</i>	La concessione non prevede investimenti e pertanto nemmeno obblighi a carico del concessionario in termini di investimenti.
<i>Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di qualità dei servizi</i>	Nella gestione dell'impianto il concessionario deve assicurare: - costanti e accurati lavori di manutenzione del manto erboso (taglio, irrigazione, rullamento, ecc.); - pulizia degli spogliatoi e delle aree comuni; - apertura e chiusura.
<i>Principali obblighi posti a</i>	Nessun obbligo è stato posto a carico del gestore in termini dei costi dei

<i>carico del gestore in termini di costi dei servizi per gli utenti</i>	servizi per gli utenti. Il concessionario ha la facoltà di applicare una percentuale di riduzione per l'utilizzo delle strutture per attività a favore di fasce deboli (disabili, minori, anziani), per l'utilizzo da parte di utenti residenti a Cirié nonché da parte delle scuole e delle associazioni sportive cittadine
--	--

C) Sistema di monitoraggio- controllo

<i>Struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio</i>	Amministrazione Comunale
<i>Modalità di esercizio del controllo</i>	Non sono state previste specifiche modalità di esercizio del controllo presso l'impianto fatto salvo che lo stesso è sempre accessibile da parte dei dipendenti comunali che si occupano del servizio.

PARTE 2 – IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

<i>Dati identificativi</i>	Cirié Calcio a.s.d., Codice fiscale/P.IVA 11085900014, con sede legale in Via Biaune 101, 10073 – Cirié (TO).
<i>Oggetto sociale</i>	Organizzazione attività sportiva dilettantistica Gestione di altri impianti sportivi NCA

PARTE 3 – ANDAMENTO ECONOMICO

In relazione al servizio non è stato adottato il PEF, posto che per gli affidamenti di durata non superiore a 5 anni, considerato che tali gestioni di durata limitata non richiedono, in generale, un particolare sforzo di investimento, non risulta obbligo in tal senso, come chiarito dal Decreto direttoriale 639 del 31 agosto 2023: “Linee guida e indici di qualità per la regolamentazione dei servizi pubblici locali non a rete”

Costo pro capite (per cittadino) e complessivo, nell'ultimo triennio:

	2020	2021	2022
<i>Costo pro capite</i>	€ 1,08	€ 1,04	€ 1,15
<i>n. abitanti</i>	18.261	18.212	18.121
<i>Costo complessivo</i>	€ 19.836,70	€ 19.083,20	€ 20.887,20

Costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti e ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione:

Costi di competenza	2020	2021	2022
<i>Costi diretti</i>	€ 6.441,60	€ 12.883,20	€ 12.883,20
<i>Costi diretti utenze</i>	€ 13.395,10	€ 6.200,00	€ 8.004,00
<i>Costi indiretti</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Ricavi di competenza	2020	2021	2022
<i>Importi riscossi</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Crediti maturati</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>Crediti maturati – annualità formazione</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

La concessione del servizio prevede che sia il Comune a pagare i costi per le utenze dell'impianto e che il gestore si occupi della gestione dell'impianto con apertura, chiusura, manutenzione manto erboso, pulizia spogliatoi e aree comuni, controllo utilizzi.

Lo stesso soggetto gestisce in concessione l'impianto di via Biaune come da scrittura privata in data 27 marzo 2019 e si è ritenuto opportuno avere entrambi gli impianti vocati alla pratica calcistica in capo a un solo soggetto, di comprovata esperienza e serietà, in quanto può generare sinergie vantaggiose per il servizio e per l'Ente, anche in ragione della componente volontaria messa in campo dalla A.S.D. (det. 870 del 08/07/2020).

Tariffazione, con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/o di servizio prestato:

Le tariffe vengono determinate dal Concessionario annualmente e vengono dallo stesso introitate

PARTE 4 – QUALITA' DEL SERVIZIO

Risultati raggiunti dagli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente

Nel periodo di vigenza dell'affidamento del servizio sino alla data odierna, non si è verificata nessuna manchevolezza e inadempimento (anche parziale) del servizio, imputabile all'a.s.d.

I livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente si considerano, pertanto, raggiunti.

Risultati raggiunti dagli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico non previsti contrattualmente ma indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy con i relativi benchmark

Non si ritiene possibile, in relazione al periodo oggetto di rilevazione, valorizzare gli indicatori predisposti dal Ministero, in quanto nel corso degli esercizi 2020-2022 non è stata attuata, né a livello sostanziale né a livello formale, un'attività di sistematica registrazione delle informazioni rilevanti.

Preso atto dei contenuti del decreto, l'Ente valuterà l'implementazione di un sistema di rilevazione delle informazioni rilevanti a decorrere dall'esercizio 2024.

Risultati raggiunti da ulteriori indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark:

Non presenti.

PARTE 5 – RISPETTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI

Obiettivo	Documento di riferimento	Articoli di riferimento	Raggiunto Sì/NO
<i>Il gestore deve provvedere alla manutenzione del manto erboso (taglio, irrigazione, rulla mento, ecc.).</i>	Det. 870 del 08/07/2020		SI
<i>Il gestore deve provvedere alla pulizia degli spogliatoi e delle aree comuni.</i>	Det. 870 del 08/07/2020		SI
<i>Il gestore deve provvedere all'apertura, chiusura e gestione utilizzi.</i>	Det. 870 del 08/07/2020		SI

2.3 SERVIZI CIMITERIALI

PARTE 1 - CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) Natura e descrizione del servizio pubblico locale

Il Servizio ha per oggetto la gestione, la manutenzione e la custodia dei due cimiteri cittadini localizzati in Via Corio (capoluogo) e in Strada Fusiera (Fraz. Devesi).

B) Contratto di servizio

<i>Oggetto</i>	"SERVIZIO DI GESTIONE, MANUTENZIONE E CUSTODIA DEI CIMITERI CITTADINI"
<i>Decorrenza affidamento</i>	01.10.2020 (con rinnovo decorrente dal 01.09.2022)
<i>Scadenza affidamento</i>	30.09.2022 con proroga tecnica a tutto il 31/12/2022
<i>affidamento senza procedura a evidenza pubblica di importo superiore alle soglie di rilevanza europea in materia di contratti pubblici</i>	NO
<i>Valore complessivo dell'affidamento (netto IVA)</i>	€ 296.050,00
<i>Valore annuale dell'affidamento (netto IVA)</i>	€ 83.550,00
<i>Criteri tariffari</i>	Come da Deliberazione della Giunta Comunale n. 245 del 15/12/2021
<i>Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti</i>	L'Appaltatore assume l'obbligo di fornire al proprio personale dipendente tutti i macchinari, gli attrezzi manuali, le attrezzature protettive ed antinfortunistiche, i prodotti detergenti, i disinfettanti e quanto altro possa servire all'espletamento dei compiti previsti dal capitolato. Il costo delle attrezzature meccaniche, dei materiali protettivi, dei prodotti e materiali di consumo e quant'altro necessario al normale funzionamento del Cimitero è ad esclusivo e completo carico dell'Appaltatore. Tutti gli strumenti ed attrezzature, esclusi montafretri e scale, occorrenti per le operazioni di seppellimento, esumazione, estumulazione, ordinaria manutenzione del verde e delle strutture, o comunque necessari per l'esecuzione del servizio oggetto del capitolato, sono ad esclusivo carico dell'Appaltatore. Sono altresì a carico dell'Appaltatore gli oneri per la fornitura del pietrisco per i viali, le sementi per la ricostruzione di eventuali tappeti verdi ed il rinnovo dei fiori.
<i>Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di qualità dei servizi</i>	Nell'assolvimento degli obblighi contrattuali la Ditta si impegna ad osservare gli orari stabiliti dall'Amministrazione, nonché le frequenze e la continuità del servizio, le modalità, i termini e le condizioni previste dal capitolato.

	L'Impresa si obbliga ad effettuare eccezionalmente prestazioni al di fuori degli orari di apertura dei Cimiteri. Poiché le sepolture, in quanto servizi essenziali, devono essere svolte in modo continuativo, l'Appaltatore al ricevimento dei singoli ordini dovrà essere in grado di sostituire tempestivamente ed in modo idoneo il personale che per qualsiasi causa dovesse rendersi indisponibile.
<i>Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di costi dei servizi per gli utenti</i>	<i>L'appaltatore si impegna ad un regolare svolgimento dei funerali nei giorni ed orari comunicati dall'Ufficio C.le di Stato Civile, garantisce la reperibilità h 24/24 e fornisce informazioni ai visitatori del cimitero ed ai familiari dei defunti che ne facciano richiesta al personale di custodia.</i>

C) Sistema di monitoraggio - controllo

<i>Struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio</i>	le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del contratto sono attribuite al RUP; il medesimo svolge pertanto le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, con l'eventuale supporto dell'Ufficio preposto (Ufficio Manutenzione) e/o di altri dipendenti dell'Amministrazione all'uopo individuati quali Referenti del servizio.
<i>Modalità di esercizio del controllo</i>	Il Comune si riserva di disporre ispezioni per le operazioni di inumazione, tumulazione, dispersione ceneri, esumazioni, estumulazioni. Verifica sulla tempestività e sulla corretta esecuzione delle prestazioni stabilite dal capitolato, nonché la qualità delle stesse, effettuando a tal scopo anche un riscontro del rispetto del calendario delle attività da eseguire. Contestazione delle eventuali anomalie nell'esecuzione del servizio al rappresentante della Ditta Appaltatrice. Per ogni inadempienza accertata nell'esecuzione del servizio, l'Amministrazione applicherà le penali indicate nel capitolato, fermo restando l'obbligo da parte della Ditta Appaltatrice di eseguire la prestazione.

PARTE 2 – IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

<i>Dati identificativi</i>	PYRAMIS MECCA & CHIADO' SRL - CF.10711970011
<i>Oggetto sociale</i>	SERVIZI DI POMPE FUNEBRI E ATTIVITA' CONNESSE (960300)
<i>note</i>	

PARTE 3 – ANDAMENTO ECONOMICO

In relazione al servizio **non** è stato adottato il PEF

Costo pro capite (per cittadino) e complessivo, nell'ultimo triennio:

	2020	2021	2022
Costo pro capite	€ 0,91	€ 1,12	€ 1,16
n. abitanti	18.261	18.212	18.121
Costo complessivo	€ 16.726,00	€ 20.525,00	€ 21.076,00

Costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti e ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione:

Costi di competenza	2020	2021	2022
Costi diretti	€ 114.266,00	€ 109.800,00	€ 101.931,00
Costi indiretti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Ricavi di competenza	2020	2021	2022
Importi accertati	€ 97.540,00	€ 89.275,00	€ 80.855,00
Crediti maturati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Crediti maturati – annualità formazione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

I ricavi di competenza sono pari a € 97.540,00 per il 2020, € 89.275,00 per l'anno 2021 e € 80.855,00 per il 2022. L'incremento dei costi registrato nel 2020 rispetto agli anni successivi è legato al periodo Covid. Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 245 del 15/12/2021 sono state deliberate per l'anno 2022 le tariffe già determinate con deliberazione della Giunta Comunale n. 225 del 23/10/2019.

PARTE 4 – QUALITA' DEL SERVIZIO

Risultati raggiunti dagli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente

Nel periodo di vigenza dell'affidamento sino alla data odierna non è stato necessario applicare le penalità previste del Capitolato. I livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente si considerano pertanto raggiunti.

Risultati raggiunti dagli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico non previsti contrattualmente ma indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy con i relativi benchmark

Non si ritiene possibile, in relazione al periodo oggetto di rilevazione, valorizzare gli indicatori predisposti dal Ministero, in quanto nel corso degli esercizi 2020-2022 non è stata posta in essere, né a livello sostanziale né a livello formale, un'attività di sistematica registrazione delle informazioni rilevanti.

Preso atto dei contenuti del decreto, L'Ente valuterà l'implementazione di un sistema di rilevazione delle informazioni rilevanti a decorrere dall'esercizio 2024.

Risultati raggiunti da ulteriori indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark:

non presenti

PARTE 5 – RISPETTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI

Obiettivo	Documento di riferimento	Articoli di riferimento	Raggiunto Sì/NO
<i>Servizio di seppellimento: Inumazione di salme, di nati morti, di feti e di arti nei campi comuni</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 2.a)	Sì
<i>Servizio di seppellimento: Tumulazione di salme, resti ossei e ceneri in sepolture private (loculi, cellette e tombe di famiglia)</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 2.b)	Sì
<i>Servizio di seppellimento: Dispersione delle ceneri nell'apposita area cimiteriale o conferimento delle ceneri nel cinerario comune</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 2.c)	Sì
<i>Servizio di seppellimento: Esumazioni ordinarie e straordinarie</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 2.d)	Sì
<i>Servizio di seppellimento: Estumulazioni da sepolture private e comunali (loculi, cellette e tombe di famiglia)</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 2.e)	Sì
<i>Servizio di manutenzione e pulizia: regolare diserbo meccanico/ecologico per la rimozione delle erbe infestanti presenti all'interno dell'area cimiteriale</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 3.a)	Sì
<i>Servizio di manutenzione e pulizia: riporto di ghiaietto di fiume e ricarica dello strato di calpestio dei viali interni</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 3.b)	Sì
<i>Servizio di manutenzione e pulizia: tinteggiatura interna e pulizia dei locali destinati al custode, dei locali destinati al deposito di attrezzi e materiali e dei servizi igienici</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 3.c)	Sì
<i>Servizio di manutenzione e pulizia: manutenzione ordinaria dei locali e di tutte le attrezzature esistenti nei due Cimiteri</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 3.d)	Sì
<i>Servizio di manutenzione e pulizia: una volta all'anno, entro il mese di ottobre, ripristino, livellamento e pulizia dei tumuli in terra; pulizia dei coprifossa abbandonati</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 3.e)	Sì
<i>Servizio di manutenzione e pulizia: segnalazione all'Amministrazione delle edicole funerarie private che necessitano di interventi manutentivi di spettanza dei proprietari</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 3.f)	Sì
<i>Servizio di manutenzione e pulizia: tracciamento dei campi comuni e posa dei cippi (forniti dall'Amministrazione Comunale)</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 3.g)	Sì
<i>Servizio di manutenzione e pulizia: segnalazione all'Ufficio Tecnico Comunale di</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 3.h)	Sì

<i>eventuali danni alle strutture ed ai manufatti di proprietà comunale</i>			
<i>Servizio di manutenzione e pulizia: esecuzione di ogni altra incombenza eventualmente disposta dall'Autorità Sanitaria</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 3.i)	Sì
<i>Servizio di manutenzione e pulizia: pulizia e scopatura dei passaggi pedonali, dei porticati, dei marciapiedi e dei vialetti interni; pulizia giornaliera e disinfezione dei servizi igienici; pulizia settimanale e disinfezione dei locali di servizio e di deposito</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 3.j)	Sì
<i>Servizio di manutenzione e pulizia: svuotamento dei cestini portarifiuti e dei cassonetti, con trasporto del materiale di risulta a discarica autorizzata</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 3.k)	Sì
<i>Servizio di manutenzione e pulizia: asporto delle corone di fiori (e simili) appassite</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 3.l)	Sì
<i>Servizio di manutenzione e pulizia: fornitura e posa in opera del materiale necessario all'espletamento del servizio di seppellimento, manutenzione, pulizia e custodia</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 3.m)	Sì
<i>Servizio di manutenzione e pulizia: fornitura del materiale da mettere a disposizione degli utenti: innaffiatoir, scope, palette, ecc.</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 3.n)	Sì
<i>Servizio di manutenzione e pulizia: in occasione della commemorazione dei defunti, fornitura di fiori per l'ornamento dell'ingresso e dei viali interni ed apposizione di una piccola composizione floreale sulle sepolture in terra delle quali i familiari non si prendano più cura</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 3.o)	Sì
<i>Servizio di manutenzione e pulizia: interventi tempestivi ed immediati per mantenere in piena efficienza e sicurezza gli attrezzi utilizzati dagli utenti e dagli operatori ed, in particolare, le scale ed i montafretri, con sostituzione qualora necessario anche di parti strutturali</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 3.p)	Sì
<i>Servizio di manutenzione e pulizia: pulizia e manutenzione periodica del sacrario e dei monumenti ai caduti, in particolare per le ricorrenze del 1° novembre e 25 aprile</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 3.q)	Sì
<i>Servizio di manutenzione e pulizia: pulizia e manutenzione periodica della tomba dei Marchesi D'Oria nel cimitero di Cirié</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 3.r)	Sì
<i>Servizio di manutenzione e pulizia: sgombero della neve e del ghiaccio, nonché distribuzione del sale antigelo nelle aree interne e davanti ai cancelli d'ingresso dei cimiteri</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 3.s)	Sì
<i>Servizio di custodia:</i>	Capitolato	2, c. 4.a)	Sì

<i>assunzione del ruolo di responsabile del servizio di custodia ai sensi dell'art. 52 del DPR n. 285/1990</i>	speciale d'appalto		
<i>Servizio di custodia: acquisizione ed archiviazione delle autorizzazioni per la sepoltura di cui agli artt. 6, 7, 23 e 24 del DPR n. 285/1990</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 4.b)	Sì
<i>Servizio di custodia: regolare tenuta del registro delle sepolture</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 4.c)	Sì
<i>Servizio di custodia: apertura e chiusura dei cancelli dei Cimiteri per consentire l'ingresso al pubblico</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 4.d)	Sì
<i>Servizio di custodia: presidio, con proprio personale</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 4.e)	Sì
<i>Servizio di custodia: regolare svolgimento dei funerali nei giorni ed orari comunicati dall'Ufficio C.le di Stato Civile</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 4.f)	Sì
<i>Servizio di custodia: garanzia di reperibilità h 24/24</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 4.g)	Sì
<i>Servizio di custodia: informazioni ai visitatori del cimitero ed ai familiari dei defunti che ne facciano richiesta al personale di custodia</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 4.h)	Sì
<i>Servizio di custodia: adempimenti posti a carico dell'incaricato del servizio di custodia dal Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria approvato con deliberazione C.C. n. 20 del 5 aprile 2004</i>	Capitolato speciale d'appalto	2, c. 4.i)	Sì

2.4 ASILI NIDO

PARTE 1 - CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) Natura e descrizione del servizio pubblico locale

Il servizio consiste nella gestione dell'assistenza educativa per i minori dell'asilo nido comunale "Il Girotondo", situato in CIRIE', Via Silvio Pellico, 39.

Fino a luglio 2020 il servizio si limitava all'integrazione dell'orario pomeridiano ed alle attività complementari, oltre che all'assistenza alle sezioni, alla pulizia quotidiana e straordinaria ed alla fornitura del materiale di pulizia e dei prodotti per la cura e l'igiene dei minori.

Da settembre 2020 la riorganizzazione delle sezioni a seguito delle prescrizioni sanitarie conseguenti al Covid, ha imposto un ampliamento del servizio, che dal settembre 2022 ha comportato anche la gestione della sezione Grandi

B) Contratto di servizio

Oggetto	"SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA PER MINORI DELL'ASILO NIDO COMUNALE, LIMITATAMENTE ALL'INTEGRAZIONE DELL'ORARIO POMERIDIANO E ALLE ATTIVITA' COMPLEMENTARI" e da settembre 2022 "SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA PER MINORI DELL'ASILO NIDO COMUNALE"
Decorrenza affidamento	01.09.2018
Scadenza affidamento	31.07.2021 (ma a seguito sospensione del servizio per chiusure Covid 19, il termine è slittato al 17/02/2022). Periodo 18/02/2022 – 31/07/2022: il servizio di assistenza educativa è stato garantito con tre proroghe tecniche Quadrimestre 01/09/2022 - 31/12/2022: affidamento diretto all'appaltatore uscente, essendo andata deserta la gara che prevedeva l'affidamento per l'intero anno scolastico (dal 01/09/2022 al 31/07/2023)
affidamento senza procedura a evidenza pubblica di importo superiore alle soglie di rilevanza europea in materia di contratti pubblici	NO
Valore complessivo dell'affidamento (netto IVA)	Importo contrattuale : € 102.146,40 (IVA esclusa, compresi oneri per la sicurezza) Quadrimestre 01/09/2022 -31/12/22: € 78.430,59
Valore annuale dell'affidamento (netto IVA)	€ 33.448,80

<i>Criteri tariffari</i>	Le tariffe vengono ridefinite annualmente; per il 2022 le tariffe sono state confermate con Deliberazione della Giunta Comunale n. 238 del 09/12/2021.
<i>Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti</i>	Non presenti
<i>Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di qualità dei servizi</i>	L'esecutore deve attivare tutte le misure necessarie per un'adeguata assistenza educativa fornendo giornalmente 1) n. 5,15 ore di servizio di personale educativo 2) quota parte delle 2 ore mensili di coordinamento pedagogico 3) n. 2,30 ore di servizio di 1 operatore 4) quota parte delle ore destinate ad attività di laboratorio 5) Fornitura di materiale e le attrezzature per la pulizia e la sanificazione degli ambienti di tutto l'Asilo Nido. In relazione al periodo 18/02/2022 – 31/07/2022 è stato incrementato il numero di ore di servizio per adeguare l'organizzazione alle prescrizioni sanitarie che imponevano la creazione di "bolle" con conseguente esigenza di più assistenza educativa Quadrimestre 01/09/2022 – 31/12/2022 : 1) n. 40 ore di servizio di personale educativo 2) quota parte delle 2 ore mensili di coordinamento pedagogico 3) n. 12 ore di servizio con 2 operatori 4) oneri sicurezza 5) Fornitura di materiale e le attrezzature per la pulizia e la sanificazione degli ambienti di tutto l'Asilo Nido.
<i>Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di costi dei servizi per gli utenti</i>	Non presenti

C) Sistema di monitoraggio - controllo

<i>Struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio</i>	Amministrazione Comunale
<i>Modalità di esercizio del controllo</i>	L'Impresa Aggiudicataria doveva essere dotata di un sistema di controllo interno per garantire un'azione di costante monitoraggio e verifica sullo svolgimento e la qualità dei servizi offerti (art. 38 del capitolato di gara fino a luglio 2022). Il controllo e la supervisione venivano effettuati quotidianamente, operando nella struttura anche personale comunale.

PARTE 2 – IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

<i>Dati identificativi</i>	COOPERATIVA ANIMAZIONE VALDOCCO S.C.S. ONLUS con sede legale in Torino, via Le Chiuse 59, p. I.V.A. n. 03747970014
<i>Oggetto sociale</i>	Gestione di servizi socio-assistenziali, sanitari ed educativi (statuto art. 4)
<i>note</i>	

PARTE 3 – ANDAMENTO ECONOMICO

In relazione al servizio non è stato adottato il PEF.

La gestione dell'Asilo nido negli anni 2020 e 2021 era svolta direttamente dall'ente con affidamento del solo servizio di assistenza pomeridiana a cooperativa.

Da settembre 2022 l'Ente ha affidato la gestione di una delle due sezioni dell'asilo, che pertanto risulta essere gestito con modalità mista: una sezione in economia e una sezione in affidamento.

Sotto esposto vengono riportati i soli costi a far data dal 1/09/2022 relativi all'appalto di una sezione e i costi relativi a utenze e beni di consumo rapportati al numero di sezioni e/o numero di utenti serviti, così come i ricavi afferiscono alla sola sezione gestita con appalto.

Costo pro capite (per cittadino) e complessivo, nell'ultimo anno:

a	2022
Costo pro capite	2,34
n. abitanti	18.121
Costo pro capite	1.063,39
Media bambini frequentanti	40
Costo complessivo	42.535,80

Costi di competenza del servizio a far data dal 01/09/2022, con indicazione dei costi diretti ed indiretti e ricavi di competenza dal servizio, con indicazione degli importi accertati:

Costi di competenza	2022
Costi diretti per servizio di assistenza educativa in appalto	€ 82.352,12
Costi diretti per utenze	€ 4.510,00
Costi diretti per servizio di pulizia	€ 3.671,33
Costi per beni di consumo	€ 248,90
Costi per manutenzione ordinaria	€ 592,00
Costi totali	€ 91.374,35

Ricavi di competenza	2022
Importi accertati da rette utenza	€ 38.260,50
Importi accertati da	€ 10.578,05

Contributo MIUR	
Crediti maturati	€ 0,00
Crediti maturati – annualità formazione	€ 0,00
Totale ricavi	€48.838,55

RICAVI:

Gli importi riscossi sono quelli relativi alle rette versate dagli utenti dell'asilo nido limitatamente al periodo settembre-dicembre 2022 e per la sola sezione gestita in appalto.

Tariffazione, con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/o di servizio prestato:

Anno 2020: con Deliberazione della Giunta Comunale n. 239 del 11/10/2019 si è confermata per l'anno 2020 la tariffazione già determinata con deliberazione della Giunta Comunale n. 251 del 09/11/2018

Anno 2021: con Deliberazione della Giunta Comunale n. 210 del 19/11/2020 si è confermata per l'anno 2021 la tariffazione già determinata con deliberazione della Giunta Comunale n. 239 del 11/10/2019

Anno 2022: con Deliberazione della Giunta Comunale n. 238 del 09/12/2021 si è confermata per l'anno 2022 la tariffazione già determinata con deliberazione della Giunta Comunale n. 210 del 19/11/2020

- è stato mantenuto l'esonero dal pagamento per gli utenti assistiti dal C.I.S, i quali beneficino di un contributo economico continuativo, o siano assistiti per effetto di un provvedimento dell'autorità giudiziaria.

PARTE 4 – QUALITA' DEL SERVIZIO

Risultati raggiunti dagli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente

Nel periodo di vigenza dell'affidamento sino alla data odierna non è stato necessario applicare le penalità previste dal Capitolato d'appalto/Foglio patti e condizioni.

I livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente si considerano pertanto raggiunti.

Risultati raggiunti dagli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico non previsti contrattualmente ma indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy con i relativi benchmark

Non si ritiene possibile, in relazione al periodo oggetto di rilevazione, valorizzare gli indicatori predisposti dal Ministero, in quanto nel corso degli esercizi 2020-2022 non è stata posta in essere, né a livello sostanziale né a livello formale, un'attività di sistematica registrazione delle informazioni rilevanti.

Preso atto dei contenuti del decreto, L'Ente valuterà l'implementazione di un sistema di rilevazione delle informazioni rilevanti a decorrere dall'esercizio 2024.

Risultati raggiunti da ulteriori indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark:

non presenti

PARTE 5 – RISPETTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI

Obiettivo	Documento di riferimento	Articoli di riferimento	Raggiunto Sì/NO
<i>Servizio di assistenza educativa per minori dell'asilo nido comunale, limitatamente all'integrazione dell'orario pomeridiano e alle attività complementari</i>	Capitolato speciale d'appalto/Foglio Patti e Condizioni	2	si
<i>In relazione alle risorse umane impegnate nelle attività oggetto del presente appalto, l'appaltatore è tenuto a far fronte ad ogni obbligo previsto dalla normativa vigente in ordine agli adempimenti fiscali, tributari, previdenziali ed assicurativi riferibili al personale dipendente ed ai collaboratori / liberi professionisti .</i>	Capitolato speciale d'appalto/Foglio Patti e Condizioni	10 c 1	si
<i>Per i lavoratori dipendenti o per gli eventuali soci lavoratori (se la Società è cooperativa sociale), l'appaltatore è tenuto ad osservare gli obblighi retributivi e previdenziali stabiliti dai vigenti C.C.N.L. di categoria, compresi, se esistenti alla stipulazione del contratto, gli eventuali accordi integrativi territoriali.</i>	Capitolato speciale d'appalto/Foglio Patti e Condizioni	10 c 2	si
<i>L'appaltatore è tenuto a provvedere all'adeguata istruzione del personale addetto, nonché degli eventuali sostituti, in materia di sicurezza ed igiene del lavoro.</i>	Capitolato speciale d'appalto/Foglio Patti e Condizioni	11 c 1	si
<i>L'appaltatore è tenuto ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia.</i>	Capitolato speciale d'appalto/Foglio Patti e Condizioni	11 c 2	si
<i>L'appaltatore si obbliga, a coordinarsi ed a cooperare con l'Amministrazione committente per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione.</i>	Capitolato speciale d'appalto/Foglio Patti e Condizioni	11 c 3	si

<i>L'appaltatore si impegna a fornire all'Amministrazione, in corrispondenza con l'inizio dell'appalto, le informazioni di seguito indicate, per le quali si impegna contestualmente a segnalare ogni eventuale modifica o integrazione che si verificasse nella durata contrattuale:</i> - <i>nominativo del R.S.P.P.;</i> - <i>nominativo del rappresentante dei lavoratori;</i> - <i>requisiti tecnico-professionali richiesti da legislazione specifica;</i> - <i>mezzi/attrezzature antinfortunistiche inerenti alla tipologia del lavoro da eseguire;</i> - <i>formazione professionale in materia di sicurezza dei lavoratori impegnati nel servizio oggetto dell'appalto;</i> - <i>mezzi e attrezzature previsti e disponibili per l'esecuzione del lavoro;</i> - <i>dotazione di dispositivi di protezione individuali;</i> - <i>numero e presenza media di addetti;</i> - <i>numero e tipologia degli infortuni occorsi negli ultimi tre anni;</i> - <i>altre informazioni che l'appaltatore ritiene utile fornire in merito al suo servizio di prevenzione e protezione.</i>	Capitolato speciale d'appalto/Foglio Patti e Condizioni	11 c 4	si

2.5 REFEZIONE SCOLASTICA

PARTE 1 - CONTESTO DI RIFERIMENTO

D) Natura e descrizione del servizio pubblico

Il servizio di Refezione Scolastica consiste nella preparazione, confezionamento, veicolazione e distribuzione dei pasti per gli alunni frequentanti le scuole dell'obbligo, dell'infanzia e Asilo Nido site sul territorio comunale, presso i seguenti plessi:

- a) Scuola Elementare B. Ciari - via Taneschie, 21
- b) Scuola Elementare B. Fenoglio - via Roma, 42
- c) Scuola Elementare Don Bosco – via IV Novembre, 14
- d) Scuola Elementare R. Gazzera – via Rivette, fraz. Devesi
- e) Scuola Media: Plesso Plesso A. Viola – via Parco, 33.
- f) Scuola dell'Infanzia B. Ciari - via Taneschie, 21
- g) Scuola dell'Infanzia B. Fenoglio - via Roma, 42
- h) Scuola dell'Infanzia Lazzaroni – via Vigna, 90
- i) Scuola dell'Infanzia Collodi – via Vittorio Veneto, 45
- l) Asilo nido “Il Girotondo” – via Silvio Pellico, 39

Il servizio comprende altresì:

- le pulizie e il riassetto dei refettori e dei locali annessi (compresi i servizi igienici utilizzati dal personale addetto alla distribuzione dei pasti)
- la gestione informatizzata a cura dell'appaltatore, delle presenze (con riscossione diretta dei corrispettivi dovuti, ad esclusione dell'asilo nido).

E) Contratto di servizio

Oggetto	“SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA”
Decorrenza affidamento	- Contratto 31/09/2015 – 31/07/2018 prorogato per tre anni fino al 31/07/2021 ma differito a causa della pandemia fino al 10/02/2022 - proroga tecnica 11/02/2022 fino al 31/07/2022 - Contratto 01/09/2022 -31/07/2025
Scadenza affidamento	- Contratto 31/09/2015 – 31/07/2018 prorogato per tre anni fino al 31/07/2021 ma differito a causa della pandemia fino al 10/02/2022 - proroga tecnica 11/02/2022 fino al 31/07/2022 - Contratto 01/09/2022 -31/07/2025
affidamento senza procedura a evidenza pubblica di importo superiore alle soglie di rilevanza europea in materia di contratti pubblici	NO
Valore complessivo dell'affidamento (netto IVA)	€ 2.429.148,00 (di cui € 21.000,00 per oneri della sicurezza) Si precisa che l'importo include la quota di contribuzione degli utenti. La spesa a carico dell'Ente, impegnata a seguito dell'aggiudicazione per il triennio (Det. 1372 del 30/09/2022) , ammonta a € 291.108,96

<i>Valore annuale dell'affidamento(netto IVA)</i>	€ 809.716,00 (di cui € 7.000,00 per oneri della sicurezza) <i>La spesa annuale a carico dell'Ente, impegnata a seguito dell'aggiudicazione (Det. 1372 del 30/09/2022), ammonta a € 97.036,32</i>
<i>Criteri tariffari</i>	<i>Come da Deliberazione della Giunta Comunale n. 226 del 01/12/2021, che definisce le tariffe per l'anno 2022 (invariate rispetto all'anno precedente)</i>
<i>Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti</i>	Fornitura di: n. 16 lavastoviglie; n. 1 lavatrice; n. 1 carrello Jonmaster; n. 2 cuocipasta; n. 1 cappa; n. 2 forni; n. 2 tavoli armadiati caldi; n. 1 armadio caldo; n. 1 armadio attrezzi di pulizia; n. 1 lavello; n. 1 tavolo inox; n. 11 carrelli bagnomaria; vasellame vario
<i>Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di qualità dei servizi</i>	L'appaltatore ai fini di garantire la qualità del servizio dovrà: 1) Garantire la fornitura di tutte le preparazioni previste dai menù sia in termini di grammature, sia nel rispetto delle tabelle dietetiche come da allegati 1 e 2 del Capitolato. 2) Utilizzare attrezzature per la veicolazione, trasporto e conservazione conformi alla normativa comunitaria e nazionale vigente relativa ai materiali e oggetti idonei al contatto con gli alimenti (MOCA); in particolare si dovranno utilizzare contenitori termici idonei al mantenimento della temperatura dotati di chiusura a tenuta termica all'interno dei quali allocare contenitori gastronomici in acciaio inox con coperchio a tenuta ermetica munito di guarnizioni. 3) Utilizzare mezzi di trasporto, per la consegna dei pasti idonei ed adibiti esclusivamente al trasporto di alimenti, coibentati con pareti interne completamente lavabili e disinfettabili. 4) Utilizzare derrate biologiche conformi alla normativa Comunitaria e Nazionale vigente; utilizzare materie prime prive di OGM, conformi ai requisiti previsti dalle leggi vigenti in materia come da tabelle merceologiche di cui all'allegato n. 3 del Capitolato. 5) Predisporre le diete speciali per gli utenti affetti da patologie croniche per le quali è stata presentata regolare documentazione medica con conseguente fornitura dei pasti dietetici in vaschette mono porzione perfettamente identificabili da parte del personale addetto alla distribuzione 6) Garantire la corretta gestione dello stoccaggio delle derrate applicando la metodologia della rotazione delle merci secondo il sistema "F.I.F.O" e "F.E.F.O" in base ai quali i prodotti con la data di arrivo o di scadenza più prossima devono essere consumati per primi. 7) Conservare le derrate come segue: - Prodotti freschi e surgelati dovranno essere conservati in celle/frigoriferi distinti alle temperature previste per legge sia nel centro cottura Fenoglio che presso la cucina del nido, - Le carni rosse e bianche, se conservate nella stessa cella dovranno essere separate e protette; - I prodotti ortofrutticoli biologici dovranno essere stoccati separatamente da quelli convenzionali - I prodotti cotti refrigerati dovranno essere conservati in un apposita cella

	con una temperatura compresa fra 0 e 4 C° - Le uova fresche dovranno essere conservate secondo la procedura aziendale dell'appaltatore mentre quelle pastorizzate andranno conservate in frigorifero - I prodotti a lunga conservazione come pasta, riso, legumi ecc., devono essere conservati in confezioni ben chiuse al fine di evitare attacchi da parassiti - Tutti i condimenti gli aromi e le spezie dovranno essere posti in contenitori di limitata capacità muniti di coperchio e opportunamente etichettati - I prodotti sottoposti a scongelamento dovranno essere identificati come indicato dall'articolo 43 del capitolato con indicazione della data e ora di inizio scongelamento - E' vietata ogni forma di riciclo dei cibi preparati - Tutte le preparazione dei piatti devono avvenire la stessa mattina del consumo, ad eccezione di alimenti per cui è consentita la cottura nel giorno antecedente come arrostiti o verdure da utilizzare per la preparazione di tortini, purché dopo la cottura vengano raffreddate con l'ausilio dell'abbattitore di temperatura e conservate in apposite celle a temperatura compresa fra i 0 e i 4 C° 8) Eseguire pulizia e sanificazione dei locali delle cucine Fenoglio e Asilo Nido e dei refettori e locali di distribuzione come da procedura prevista nel nell'art. 64 del Capitolato utilizzando prodotti detergenti e sanificanti conformi alla normativa vigente con etichetta di qualità ecologica Ecolabel o equivalenti 9) Addestrare e formare gli addetti dei centri cottura e delle sedi scolastiche sul corretto smaltimento dei rifiuti e posizionare tutti gli appositi contenitori presso tutti i locali di preparazione e distribuzione dei pasti.
<i>Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di costi dei servizi per gli utenti</i>	L'affidatario dovrà applicare gli importi previsti dalle tariffe a pasto differenziate per fasce di reddito, approvate annualmente con deliberazione della Giunta Comunale.

F) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

<i>Struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio</i>	<i>Amministrazione Comunale e Componenti Commissione Mensa; Servizio di Igiene pubblica dell'ASL (ispezioni a campione)</i>
<i>Modalità di esercizio del controllo</i>	<i>L'Amministrazione Comunale ha diritto di effettuare in qualsiasi momento senza preavviso, tutti i controlli necessari per verificare la rispondenza del servizio alle prescrizioni contrattuali del capitolato d'appalto. Potranno essere effettuati:</i> <i>1) "Controlli a vista del servizio" in merito alle modalità di distribuzione dei pasti, di sanificazione dei locali, di controllo delle quantità delle porzioni, di controllo</i>

	delle modalità di trasporto dei pasti, di controllo delle risorse umane impiegate, ecc. ecc... 2) “Controlli analitici” effettuati tramite prelievi di campioni alimentari e non, e di tamponi di superficie da sottoporre ad analisi di laboratorio effettuati da ditte specializzate nel controllo del settore alimentare alle quali sarà stato affidato l’ispezione. La Commissione Mensa costituita da docenti e genitori all’uopo individuati dalle Direzioni Didattiche potrà effettuare i seguenti controlli: 1) Monitoraggio sulla qualità e quantità del pasto, sulla sua gradibilità e sul rispetto del menù 2) Controllo delle modalità applicate nell’erogazione del servizio e sulla professionalità del personale della ditta appaltatrice 3) Assaggio del pasto
--	--

PARTE 2 – IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Dati identificativi	CAMST Soc. Coop. a r.l. con sede in Castenaso (BO) Via Tosarelli 318 – Fraz. Villanova
Oggetto sociale	Mense (562910)
note	

PARTE 3 – ANDAMENTO ECONOMICO

In relazione al servizio non è stato adottato il PEF

Costo pro capite (per utente e/o cittadino) e complessivo, nell’ultimo triennio:

	2020	2021	2022
Costo pro capite	€ 3,91	€ 5,80	€ 4,94
n. abitanti	18.261	18.212	18.121
Costo complessivo	€ 71.472,08	€ 105.810,16	€ 89.650,28

Costi di competenza del servizio nell’ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti e ricavi di competenza dal servizio nell’ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione:

Costi di competenza	2020	2021	2022
Costi diretti per servizio mensa scuole materne	€ 24.965,81	€ 17.682,72	€ 21.328,90
Costi diretti per servizio mensa scuole	€ 39.138,87	€ 34.718,34	€ 65.782,58

<i>dell'obbligo</i>			
Costi diretti per servizio mensa asilo nido	€ 41.000,00	€ 40.910,29	€ 54.363,43
Costi diretti emergenza da covid-19	€ 0,00	€ 45.509,00	€ 0,00
Costi indiretti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Ricavi di competenza	2020	2021	2022
Importi accertati per rimborso Stato servizio mensa al personale docente	€ 33.116,93	€ 33.002,31	€ 51.834,63
Importi accertati per morosità utenti	€ 515,67	€ 0,00	€ 0,00
Crediti maturati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Crediti maturati – annualità formazione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Costi:

Nel 2022 i costi sono cresciuti in quanto con il nuovo appalto il costo del pasto è aumentato da € 4,92 a € 5,39 (+ € 0,47), mentre le tariffe sono invariate. Pertanto la quota di compensazione a carico del Comune è aumentata di € 0,47 a pasto.

Ricavi:

I ricavi di competenza sono pari a zero in quanto l'appalto prevede in capo all'appaltatore la gestione della riscossione diretta dei corrispettivi dovuti da parte degli utenti.

Tariffazione, con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/o di servizio prestato:

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 226 del 01/12/2021, sono state riconfermate le tariffe, articolate in n. 22 fasce (per reddito ISEE e numero di figli iscritti al servizio).

E' stato mantenuto l'esonero dal pagamento per gli utenti assistiti dal C.I.S, i quali beneficino di un contributo economico continuativo, o siano assistiti per effetto di un provvedimento dell'autorità giudiziaria.

PARTE 4 – QUALITA' DEL SERVIZIO

Risultati raggiunti dagli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente

Nonostante pervengano annualmente alcune sporadiche segnalazioni sulla qualità/quantità delle porzioni, nel periodo di vigenza dell'affidamento sino alla data odierna non è stato necessario applicare le penalità previste dall'art. 26 del Capitolato, in quanto l'appaltatore ha rapidamente provveduto alla soluzione. I livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente si considerano pertanto raggiunti.

Risultati raggiunti dagli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico non previsti contrattualmente ma indicati

dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy con i relativi benchmark

Non si ritiene possibile, in relazione al periodo oggetto di rilevazione, valorizzare gli indicatori predisposti dal Ministero, in quanto nel corso degli esercizi 2020-2022 non è stata posta in essere, né a livello sostanziale né a livello formale, un'attività di sistematica registrazione delle informazioni rilevanti.

Preso atto dei contenuti del decreto, L'Ente valuterà l'implementazione di un sistema di rilevazione delle informazioni rilevanti a decorrere dall'esercizio 2024.

Risultati raggiunti da ulteriori indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark:

non presenti

PARTE 5 – RISPETTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI

Obiettivo	Documento di riferimento	Articoli di riferimento	Raggiunto Sì/NO
L'appaltatore dovrà accertare il numero effettivo delle presente giornalieri distintamente per ogni plesso e classe/sezione sulla base dei dati in possesso relativi agli utenti iscritti che indicativamente sono: 1) Asilo nido Girotondo pasti presunti 50 (40 minori + 10 adulti) 2) Scuola Infanzia Collodi pasti presunti 66 (60 minori + 6 adulti) 3) Scuola Infanzia Lazzaroni pasti presunti 76 (70 minori + 6 adulti) 4) Scuola Infanzia Ciari pasti presunti 43 (40 minori + 3 adulti) 5) Scuola Infanzia Fenoglio pasti presunti 38 (35 minori + 3 adulti) 6) Scuola Primaria Fenoglio pasti presunti 225 (210 minori + 15 adulti) 7) Scuola Primaria Ciari pasti presunti 163 (150 minori + 13 adulti) 8) Scuola Primaria Don Bosco pasti presunti 286 (270 minori + 16 adulti) 9) Scuola Primaria Gazzera pasti presunti 96 (90 minori + 6 adulti) 10) Scuola Secondaria Viola pasti presunti 63 (60 minori + 3 adulti) Per un totale complessivo di pasti giornalieri di circa 1110 pasti	Capitolato d'appalto	69 c 1;	SI
L'appaltatore dovrà fornire i pasti nei seguenti giorni della settimana: - Asilo nido e Scuole dell'Infanzia Statali dal lunedì al venerdì per un totale di numero 5 giorni - Scuole Primarie dal lunedì al venerdì per un totale di numero 5 giorni per le classi a tempo pieno e per n. 2/3 giorni a settimana per le classi a tempo modulo - Scuola Secondaria Statale di Pirmo Grado: tre giorni a settimana per le classi a tempo prolungato	Capitolato d'appalto	69 c 2;	SI
Le derrate alimentari dovranno essere consegnate dai fornitori presso le cucine site nel plesso Fenoglio e Asilo Nido Comunale I pasti per le scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria dovranno essere cucinati e confezionati nei locali del plesso Fenoglio e poi trasportati e consegnati alle singole scuole. I pasti e le merende dovranno essere cucinati nei locali della struttura stessa. L'appaltatore dovrà fornire i pasti per minori o adulti richiesti a seguito di diete speciali; Pasti freddi e cestini in occasione di uscite didattiche; menù alternativi per motivazioni di carattere etico - religiose.	Capitolato d'appalto	70 c 1-6;	SI

<i>L'appaltatore dovrà predisporre i refettori la distribuzione dei pasti e nelle scuole materne l'eventuale supporto per il taglio della carne e la sbucciatura della frutta</i>			
<i>L'appaltatore dovrà effettuare la consegna dei pasti nelle scuole secondo le indicazioni dei dirigenti scolastici entro i seguenti orari:</i> - Asilo Nido ore 11.30 e merenda ore 15.15 - Scuole dell'Infanzia ore 11.30 - Scuole Primarie ore 12.20 – 12.30 (con turnazione su due orari nei refettori delle Scuole primarie Fenoglio e Ciari) - Scuola Secondaria ore 13.00 <i>La consegna del pane e della frutta nei singoli plessi dovrà avvenire entro le 9.30</i> <i>Gli eventuali pasti freddi per le uscite didattiche dovranno essere consegnati alle scuole interessate tra le ore 7.30 e le 8.00</i> <i>L'appaltatore dovrà emettere un documento di trasporto in duplice copia che verrà firmato dal personale addetto al ritiro delle derrate e delle quali una copia andrà trasmessa all'amministrazione comunale</i>	Capitolato d'appalto	71 c 1-9;	SI
<i>Gli accessi ai locali cucina per la gestione del servizio dovranno rispettare precise fasce orarie, per il tempo strettamente necessario per le operazioni di carico e scarico e previa autorizzazione del dirigente scolastico nel caso gli automezzi accedano al cortile interno della scuola. Per l'asilo nido il transito del cortile interno è consentito entro le ore 07.45 per i fornitori ed entro le 08.30 per la consegna del pane.</i>	Capitolato d'appalto	71 c 10;	SI
<i>L'appaltatore si obbliga ad eseguire il servizio con impiego di proprio personale qualificato, socio o dipendente del quale dovrà fornire elenco dettagliato prima dell'inizio del contratto.</i> <i>In caso di assenza il personale dovrà essere puntualmente sostituito con una figura di pari livello ed esperienza.</i> <i>Il personale impegnato dovrà rispettare il segreto professionale, le norme previste dal capitolato, le indicazioni dell'amministrazione, gli orari di servizio ed essere dotato di un cartellino identificativo</i>	Capitolato d'appalto	72 c 1-4;	SI
<i>L'organigramma del personale (definito in sede di gara) dovrà indicare il numero e il nominativo degli addetti, le ore di servizio previste per ognuno, le mansioni e l'assegnazione di riferimento.</i> <i>Dovrà essere garantita la presenza di un organico minimo di almeno un operatore ogni 40 utenti per le scuole primarie e secondarie; ogni 30 utenti per le scuole dell'infanzia e ogni 20 utenti per l'asilo nido.</i> <i>Dovranno essere presenti i seguenti profili professionali:</i> - N. 1 Direttore Responsabile che dovrà attenersi a quanto stabilito dall'articolo 74 c.3 sub.1 - N. 1 Dietista con almeno tre anni di esperienza responsabile di tutte le diete e del controllo degli alimenti - N. 1 Referente del sistema gestione informatizzata per la gestione del servizio, per la risoluzione di eventuali disservizi e di tutti gli adempimenti previsti dall'articolo 67 - N. 2 Cuoco e N. 2 Capocuoco con esperienza di almeno due anni da adibire alle due sedi delle cucine - Personale addetto alla distribuzione in un numero adeguato rispetto al numero agli utenti che dovrà essere sostituito entro il giorno successivo in assenza a qualsiasi titolo. Tale personale prima della distribuzione dei pasti dovrà rispettare quanto stabilito dall'art. 75 c.1 e 76, e successivamente durante la	Capitolato d'appalto	74-75-76-77;	SI

distribuzione dei pasti dovrà condire le pietanze nel contenitore in arrivo utilizzando utensili adeguati distribuendo la totalità del prodotto			
<i>L'appaltatore dovrà rispettare tutti gli adempimenti fiscali, tributari, previdenziali ed assicurativi del personale impegnato.</i>	Capitolato d'appalto	78;	SI
<i>Il personale della società appaltatrice dovrà rispettare gli obblighi comportamentali previsti dal Codice di Comportamento dei Dipendenti pubblici (messo a sua disposizione dall'ente) e il Codice Comportamentale generale.</i>	Capitolato d'appalto	79 ;	SI
L'appaltatore è tenuto a formare il proprio personale in materia di sicurezza e igiene del lavoro; a segnalare i nominativi dei responsabili addetti al servizio Prevenzione e Protezione, Primo Soccorso, Antincendio, RSL ed a fornire mezzi, attrezzature e dispositivi previsti per legge.	Capitolato d'appalto	80 ;	SI
<i>Tutte le spese ad eccezione riferite al consumo di acqua, energia elettrica e gas sono a carico dell'appaltatore come specificato dall'art. 81 c.1</i> <i>L'appaltatore dovrà affiggere nei locali dei refettori e nelle bacheche delle scuole il menù vigente.</i>	Capitolato d'appalto	81;	SI
L'appaltatore deve predisporre opportune procedure relative alla rintracciabilità dei prodotti agroalimentari e dei materiali destinati al contatto con gli alimenti.	Capitolato d'appalto	82;	SI
L'appaltatore deve essere in possesso di un piano di autocontrollo documentato, ai sensi del regolamento C.E. 852/2004, in uso presso le cucine e i centri di distribuzione, di cui dovrà trasmetterne copia all'Amministrazione. L'esercizio dell'autocontrollo da parte dell'appaltatore dovrà rispettare quanto previsto dall'art. 83 c. 3-16	Capitolato d'appalto	83;	SI
Sono a carico del comune oltre alle spese per le utenze, anche gli interventi di manutenzione straordinaria	Capitolato d'appalto	84;	SI
Nel caso di cambio di gestione, l'appaltatore è tenuto a conservare il posto di lavoro del personale alle dipendenze della ditta precedente con facoltà di esclusione del personale direttivo o di altro personale con responsabilità di coordinamento tecnico e di controllo nei confronti di altri lavoratori	Capitolato d'appalto	85;	SI
Nel caso di sciopero di personale scolastico con interruzione del servizio per cause di forza maggiore l'amministrazione potrà riconoscere o meno una compartecipazione sul costo del pasto nelle misure stabilite dall'art.86 c.1 In caso di sciopero del personale dipendente dell'appaltatore, nessuna penalità sarà applicata con comunicazione di almeno due giorni prima. In caso contrario saranno applicabili le penalità stabilite nell'apposito articolo del Capitolato ad eccezione della facoltà da parte dell'Amministrazione di acquistare alimenti alternativi al pasto non fornito, con costo a totale carico dell'appaltatore	Capitolato d'appalto	86;	SI
L'appaltatore ha il dovere di attivare "un piano di emergenza" tale da garantire il servizio in caso di calamità naturali, guasti alle strutture ed impianti, scioperi, epidemie e pandemie. L'appaltatore al fine di garantire il pubblico servizio, potrà utilizzare un proprio centro di cottura anche fuori territorio	Capitolato d'appalto	87;	SI
Fornitura di attrezzature varie previste nell'offerta tecnica	Offerta tecnica	1.2	In corso

2.6 TRASPORTO SCOLASTICO

PARTE 1 - CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) Natura e descrizione del servizio pubblico locale

Il servizio di trasporto scolastico consiste nell'accompagnamento con lo scuolabus da effettuarsi sul territorio comunale per gli alunni residenti e frequentanti le scuole elementari e medie, presso i seguenti plessi:

a) Scuola Elementare B. Ciari - via Taneschie, 21

b) Scuola Elementare B. Fenoglio - via Roma, 42

c) Scuola Elementare Don Bosco – via IV Novembre, 14

d) Scuola Elementare R. Gazzera – via Rivette, fraz. Devesi

e) Scuola Media: Plesso N. Costa – via Trieste, 3 - Plesso A. Viola – via Parco, 33.

Il servizio comprende altresì la riscossione da parte dell'affidatario della tariffa dovuta dall'utenza ed il recapito di solleciti in forma scritta in caso di mancato pagamento degli importi dovuti.

B) Contratto di servizio

Oggetto	"SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO"
Decorrenza affidamento	01.09.2019 (con rinnovo decorrente dal 01.09.2022)
Scadenza affidamento	GIUGNO 2025
affidamento senza procedura a evidenza pubblica di importo superiore alle soglie di rilevanza europea in materia di contratti pubblici	NO
Valore complessivo dell'affidamento (netto IVA)	€ 285.967,14
Valore annuale dell'affidamento (netto IVA)	€ 94.322,38 (a seguito di rivalutazione ISTAT rispetto al contratto 2019-2022 il cui valore su base annua era di € 85.592,80)
Criteri tariffari	Come da Deliberazione della Giunta Comunale n. 225 del 01/12/2021
Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti	Non presenti
Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di qualità dei servizi	L'esecutore dovrà attivare tutte le misure necessarie per un'idonea assistenza e vigilanza, verificando sempre l'osservanza delle condizioni sotto indicate, per le quali il Comune declina fin d'ora ogni responsabilità: a) il trasporto può essere fruito unicamente dai minori iscritti al servizio: è vietato il trasporto di persone che non hanno alcun titolo in relazione agli obblighi del servizio; b) la salita e la discesa degli alunni dal mezzo deve avvenire in modo ordinato e senza incidenti, con particolare attenzione per i bambini più piccoli o con maggiori difficoltà, che dovranno altresì, per gli stessi motivi e quando ciò si dimostri necessario, essere accompagnati dall'uscita del

	plesso scolastico fino al mezzo; c) all'entrata a scuola l'autista dovrà verificare, prima di allontanarsi dal plesso scolastico, che gli alunni scesi dal mezzo siano regolarmente entrati nell'edificio; al termine delle lezioni, potrà ripartire non prima dell'orario stabilito, e previa verifica che tutti gli alunni siano saliti a bordo; d) tutti gli alunni debbono occupare costantemente un posto a sedere: è vietato il trasporto degli utenti in piedi; e) dovranno essere adottati tutti gli accorgimenti che impediscano comportamenti degli alunni tali da provocare danni agli stessi, ad altri alunni, a terzi o a cose; f) nel caso in cui i genitori, o loro delegati, non siano presenti alla fermata di ritorno per prendere in consegna i minori, gli stessi devono rimanere sull'autobus e, contestualmente, dovranno essere avvisati telefonicamente i genitori o loro delegati, salvo i casi per i quali i genitori abbiano prodotto apposita liberatoria che autorizza l'autista a lasciare il minore da solo alla fermata, per fare autonomamente ritorno a casa;
<i>Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di costi dei servizi per gli utenti</i>	L'affidatario dovrà applicare gli importi della tariffa mensile fissata annualmente con deliberazione della Giunta Comunale

C) Sistema di monitoraggio - controllo

<i>Struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio</i>	Amministrazione Comunale
<i>Modalità di esercizio del controllo</i>	L'Impresa Aggiudicataria deve essere dotata di un sistema di controllo interno per garantire un'azione di costante monitoraggio e verifica sullo svolgimento e la qualità dei servizi offerti. I risultati del monitoraggio e della verifica permanenti saranno a disposizione del Comune.

PARTE 2 – IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

<i>Dati identificativi</i>	Ditta F.Ili Boggetto srl con sede legale in Ciriè Via Remmert 78 – c.f. 00480850015 – REA 27882
<i>Oggetto sociale</i>	
<i>note</i>	

PARTE 3 – ANDAMENTO ECONOMICO

In relazione al servizio non è stato adottato il PEF.

Costo pro capite (per cittadino) e complessivo, nell'ultimo triennio:

	2020	2021	2022
Costo pro capite	€ 5,22	€ 5,23	€ 6,86
n. abitanti	18.261	18.212	18.121
Costo complessivo	€95.252,08	€ 95.251,06	€ 124.297,95

Costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti e ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione:

Costi di competenza	2020	2021	2022
Costi diretti	€95.252,08	€ 95.251,06	€ 124.297,95
Costi indiretti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Ricavi di competenza	2020	2021	2022
Importi riscossi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Crediti maturati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Crediti maturati – annualità formazione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

I ricavi di competenza sono pari a zero in quanto l'appalto prevede in capo all'appaltatore la gestione della riscossione diretta dei corrispettivi dovuti da parte degli utenti.

L'incremento dei costi registrato nel 2022 rispetto agli anni precedenti è invece legato alla rivalutazione ISTAT dell'importo contrattuale ed alla ripresa del servizio a pieno regime, dopo il periodo Covid: il capitolato di appalto prevede infatti che, nel caso di incasso inferiore a € 30.000,00, la differenza venga corrisposta all'appaltatore dal Comune, in maniera da garantire comunque un ricavo di € 30.000,00 in aggiunta all'importo contrattuale

La tariffazione, con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/o di servizio prestato:

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 225 del 01/12/2021 si è confermata per l'anno 2022 la tariffa già determinata con deliberazione della Giunta Comunale n. 230 del 14/11/2018 così articolata:

- è stata determinata la tariffa di € 37,75 quale quota unica di contribuzione mensile per utente per il servizio scuolabus per l'anno 2019, ricomprendendo tra gli utenti anche gli studenti frequentanti le scuole superiori cittadine;
- non state previste riduzioni e/o agevolazioni per secondi figli e successivi o per la fruizione parziale del servizio, salvo per situazioni atipiche e/o particolari, debitamente documentate;

- è stato mantenuto l'esonero dal pagamento per gli utenti assistiti dal C.I.S, i quali beneficiano di un contributo economico continuativo, o siano assistiti per effetto di un provvedimento dell'autorità giudiziaria.

PARTE 4 – QUALITA' DEL SERVIZIO

Risultati raggiunti dagli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente

Nonostante pervengano annualmente mediamente una/due segnalazioni di disservizi (generalmente relativi alla assistenza e sorveglianza degli alunni o alla capienza dei mezzi), nel periodo di vigenza dell'affidamento sino alla data odierna non è stato necessario applicare le penalità previste dall'art. 37 del Capitolato, in quanto la ditta ha relazionato in merito. I livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente si considerano pertanto raggiunti.

Risultati raggiunti dagli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico non previsti contrattualmente ma indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy con i relativi benchmark

Non si ritiene possibile, in relazione al periodo oggetto di rilevazione, valorizzare gli indicatori predisposti dal Ministero, in quanto nel corso degli esercizi 2020-2022 non è stata posta in essere, né a livello sostanziale né a livello formale, un'attività di sistematica registrazione delle informazioni rilevanti.

Preso atto dei contenuti del decreto, L'Ente valuterà l'implementazione di un sistema di rilevazione delle informazioni rilevanti a decorrere dall'esercizio 2024.

Risultati raggiunti da ulteriori indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark:

non presenti

PARTE 5 – RISPETTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI

Obiettivo	Documento di riferimento	Articoli di riferimento	Raggiunto Sì/NO
<i>Il servizio di trasporto dovrà essere previsto con autobus e mezzi necessari, idonei sotto ogni profilo</i>	Capitolato speciale d'appalto	27 c 1;	SI
<i>Per l'espletamento del servizio scolastico, allo stato attuale, sulla base dei dati in possesso (n.116 utenti anno scolastico 2018/19), occorrono:</i> - n. 2 autobus di circa 54 posti a sedere; - n. 2 bus da circa 25/30 posti; - n. 2 autovetture (9 posti) da utilizzare prevalentemente per il collegamento delle frazioni e delle borgate	Capitolato speciale d'appalto	27 c 2;	SI
<i>Il servizio di trasporto scolastico dovrà essere effettuato per tutti i giorni di svolgimento delle lezioni, come da calendario scolastico, nell'ambito del territorio comunale, nel Capoluogo, nelle frazioni e nelle borgate, secondo i percorsi di cui all'Allegato A).</i>	Capitolato speciale d'appalto	27 c 3;	SI
<i>L'esecutore è tenuto, quindi, ad adeguare le corse alle variazioni degli orari di entrata e di uscita che possono verificarsi durante l'anno scolastico (a</i>	Capitolato speciale d'appalto	27 c 7;	SI

<i>seguito di scioperi, assemblee sindacali, riunioni del personale della scuola o altre circostanze) che saranno comunicate dalla stazione appaltante</i>			
<i>E' richiesto altresì il trasporto scolastico dei bambini diversamente abili che non necessitino di mezzi di trasporto speciali</i>	Capitolato speciale d'appalto	27 c 9;	SI
<i>è richiesta la presenza di un accompagnatore su ognuno dei mezzi con capienza superiore ai nove posti, e per tutte le corse giornaliere relative sia alla scuola Primaria che alla Secondaria di primo grado.</i>	Capitolato speciale d'appalto	29 c 1;	SI
<i>L'esecutore dovrà attivare tutte le misure necessarie per un'adeguata assistenza e vigilanza, verificando sempre l'osservanza delle condizioni sotto indicate, per le quali il Comune declina fin d'ora ogni responsabilità:</i> <i>a) il trasporto può essere fruito unicamente dai minori iscritti al servizio: è vietato il trasporto di persone che non hanno alcun titolo in relazione agli obblighi del servizio;</i> <i>b) la salita e la discesa degli alunni dal mezzo deve avvenire in modo ordinato e senza incidenti, con particolare attenzione per i bambini più piccoli o con maggiori difficoltà, che dovranno altresì, per gli stessi motivi e quando ciò si dimostri necessario, essere accompagnati dall'uscita del plesso scolastico fino al mezzo;</i> <i>c) all'entrata a scuola l'autista dovrà verificare, prima di allontanarsi dal plesso scolastico, che gli alunni scesi dal mezzo siano regolarmente entrati nell'edificio; al termine delle lezioni, potrà ripartire non prima dell'orario stabilito, e previa verifica che tutti gli alunni siano saliti a bordo;</i> <i>d) tutti gli alunni debbono occupare costantemente un posto a sedere: è vietato il trasporto degli utenti in piedi;</i> <i>e) dovranno essere adottati tutti gli accorgimenti che impediscano comportamenti degli alunni tali da provocare danni agli stessi, ad altri alunni, a terzi o a cose;</i> <i>f) nel caso in cui i genitori, o loro delegati, non siano presenti alla fermata di ritorno per prendere in consegna i minori, gli stessi devono rimanere sull'autobus e, contestualmente, dovranno essere avvisati telefonicamente i genitori o loro delegati, salvo i casi per i quali i genitori abbiano prodotto apposita liberatoria che autorizza l'autista a lasciare il minore da solo alla fermata, per fare autonomamente ritorno a casa;</i>	Capitolato speciale d'appalto	29 c 2;	SI

<i>L'esecutore dovrà avvalersi in ogni momento, per la prestazione del servizio, di personale ritenuto idoneo alla mansione specifica, professionalmente qualificato, munito della prescritta patente di guida, CAP o CQC richiesto per la conduzione dei veicoli adibiti al trasporto del presente appalto.</i>	Capitolato speciale d'appalto	30 c 1;	SI
<i>L'esecutore si impegna a trasmettere all'Amministrazione Comunale all'inizio di ciascun servizio annuale e poi ad ogni variazione, l'elenco aggiornato di tutto il personale impiegato nel servizio, indicando nome e cognome età, qualifica, i luoghi e i codici di riconoscimento della posizione previdenziale (INPS e INAIL), ed allegando fotocopia della patente di guida e del certificato d'idoneità</i>	Capitolato speciale d'appalto	30 c 4 ;	SI
<i>L'esecutore dovrà assicurare, in caso di assenza, la sostituzione del personale in modo tempestivo</i>	Capitolato speciale d'appalto	30 c 5 ;	SI
<i>L'esecutore dovrà individuare un Responsabile e/o Referente del servizio, con la funzione di controllo sull'andamento del servizio, che deve essere reperibile anche telefonicamente nell'arco della giornata</i>	Capitolato speciale d'appalto	30 c 6;	SI
<i>Rispetto delle norme di relative ai doveri del personale</i>	Capitolato speciale d'appalto	31;	SI
<i>Rispetto dell'impresa Aggiudicataria delle disposizioni di carattere particolare per gli autisti</i>	Capitolato speciale d'appalto	32;	SI
<i>Rispetto dell'impresa Aggiudicataria delle disposizioni di carattere particolare per gli accompagnatori</i>	Capitolato speciale d'appalto	33;	SI
<i>Rispetto delle idoneità dei mezzi di trasporto</i>	Capitolato speciale d'appalto	34;	SI
<i>A conclusione di ogni anno scolastico l'esecutore dovrà trasmettere al Comune l'elenco riepilogativo degli alunni fruitori del servizio con a fianco di ognuno la situazione dei pagamenti. Per gli importi non riscossi (insoluti/morosi), si precisa che l'esecutore dovrà trasmettere all'Amministrazione comunale, al termine dell'anno scolastico, un elenco nominativo dei morosi e la documentazione attestante tutte le azioni ed iniziative intraprese per il recupero delle somme dovute.</i>	Capitolato speciale d'appalto	35;	SI

2.7 GESTIONE PARCHEGGI

PARTE 1 - CONTESTO DI RIFERIMENTO

A) Natura e descrizione del servizio pubblico locale

- *Concessione per la gestione dei parcheggi cittadini - Rogito Notaio Natale Nardello in data 30/05/2016 rep. n. 64949 – racc. n. 27825 (modifica precedente rep. n. 60800 – racc. n. 24831 del 08/02/2011 ,di modifica precedente rep n. 230 del 02/08/2006).*
- *Gestione di aree a parcheggio pubblico a pagamento;*
- *Manutenzione ordinaria di tali aree;*
- *Diritto di gestire funzionalmente le strutture (parcheggi in struttura ed a raso);*
- *Diritto di incamerare i proventi derivanti dalla gestione funzionale e dallo sfruttamento economico delle strutture di cui sopra;*
- *Il riconoscimento dell'importo forfettario di €. 13,00 per ogni rapporto – comprensivo del corrispettivo verbale di accertamento – delle violazioni rilevate dagli ausiliari del traffico dipendenti o incaricati dal Concessionario per il controllo dei parcheggi a pagamento.*

B) Contratto di servizio

Oggetto	Gestione delle aree a parcheggio a pagamento
Decorrenza affidamento	30/05/2016
Scadenza affidamento	31/12/2043
affidamento senza procedura a evidenza pubblica di importo superiore alle soglie di rilevanza europea in materia di contratti pubblici	NO
Valore complessivo dell'affidamento (netto IVA) ¹	€ 24.547.018,75 – dall'anno 2016 (data di sottoscrizione dell'ultima modifica alla concessione) all'anno 2043 (data di scadenza della concessione)
Valore annuale dell'affidamento (netto IVA)	€ 889.384,73 - dall'anno 2016 (data di sottoscrizione dell'ultima modifica alla concessione) all'anno 2043 (data di scadenza della concessione)
Criteri tariffari	Come da Deliberazione C.C. n. 36 del 18/04/2016. Dal 1 gennaio 2017 i livelli tariffari predetti potranno essere aggiornati con periodicità annuale applicando l'adeguamento dell'indice ISTAT al 100% riferito al costo della vita (indice FOI – Serie Torino) maturato nell'anno precedente (indice novembre anno x/novembre anno (X-1). Le tariffe risultanti da detto aggiornamento che, senza alcun arrotondamento, verranno prese a base per i successivi aggiornamenti annuali, dovranno poi essere arrotondate, ai fini della loro applicazione, ai 10 centesimi superiori.

¹ Dal 30/05/2016 al 31/12/2043 dato PEF

	Le tariffe suddette saranno, preventivamente, comunicate dal concessionario al concedente.
<i>Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti</i>	Il Concessionario dovrà svolgere la gestione della struttura di parcheggio realizzata e degli altri oggetto di affidamento per l'intera durata della concessione secondo le modalità previste nella relazione sulla modalità di gestione allegata al contratto e alle tariffe allegate alla D.C.C. n. 36 del 18/04/2016. Il Concessionario dovrà inoltre provvedere per l'intera durata della gestione del servizio all'ottenimento delle certificazioni, dei nulla osta e quanto altro necessario nel corso della gestione sia in relazione alle strutture sia in relazione agli impianti e attrezzature per un corretto e idoneo funzionamento della gestione. I parcheggi in struttura dovranno essere dotati di adeguati strumenti di allarme e di videosorveglianza. Il Concessionario può a richiesta degli interessati, offrire prestazioni aggiuntive, quale a titolo esemplificativo: apertura notturna dei parcheggi sotterranei a condizioni approvate dal Concedente. Entro 180 giorni dalla sottoscrizione della convenzione il concessionario provvederà ad attivare almeno una forma di pagamento alternativa per gli utenti rispetto agli attuali parcometri funzionanti con l'utilizzo di sole monete (parcometri con Carte di Credito, applicazioni smartphone, voucher prepagati, o altri funzionalmente equivalenti)
<i>Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di qualità dei servizi</i>	al fine di assicurare la occorrente assistenza al concessionario nella fase di gestione e svolgere i compiti di controllo e vigilanza sull'esecuzione del servizio, il Conducente nomina un responsabile incaricato di presiedere a tali compiti nella persona di un tecnico di adeguata competenze ed esperienza. Il Concedente si impegna inoltre, allo scopo di permettere al Concessionario di svolgere la gestione in modo ottimale e di permettere al medesimo il perseguimento di condizioni di economicità, previste nel piano economico finanziario: - di adottare tutti i provvedimenti amministrativi occorrenti per garantire lo svolgimento del servizio, ed il rilascio di ogni eventuale licenza ed autorizzazione occorrenti; - a garantire l'accessibilità veicolare e pedonale al parcheggio e le migliori condizioni di fruibilità dello stesso, mediante l'applicazione dei provvedimenti amministrativi previsti dalle leggi e regolamenti vigenti anche per prevenire e reprimere la sosta irregolare su un'area di raggio 300 metri dal parcheggio. Al fine del rilascio degli abbonamenti il Concessionario fornirà al Comune il supporto necessario per consentire che lo stesso sia svolto presso lo Sportello del Cittadino.
<i>Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di costi dei servizi per gli utenti</i>	L'affidatario dovrà applicare gli importi tariffari fissati dalla Deliberazione C.C. n. 36 del 18/04/2016

C) Sistema di monitoraggio – controllo

<i>Struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio</i>	Comune di Ciriè - Settore Servizi Tecnici e Comando della Polizia Locale
<i>Modalità di esercizio del controllo</i>	Verifiche periodiche e all'occorrenza da parte dell'ufficio tecnico che svolge compiti di controllo e vigilanza nell'esecuzione del servizio. Parimenti gli agenti di Polizia Locale svolgono compiti di controllo e vigilanza per quanto di competenza.

PARTE 2 – IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

<i>Dati identificativi</i>	Società Ciriè Parcheggi S.r.l. – con sede in Strada Statale Flaminia Km. 127,700 snc – Spoleto (PG)
<i>Oggetto sociale</i>	Settore di attività prevalente (ATECO) 522150 "Gestione di parcheggi e autorimesse"
<i>note</i>	

PARTE 3 – ANDAMENTO ECONOMICO

In relazione al servizio è stato adottato il PEF

Il Piano, con i suoi relativi aggiornamenti, fa parte del Contratto che regola la concessione.

Costo pro capite (per utente e/o cittadino) e complessivo, nell'ultimo triennio:

	2020	2021	2022
Costo pro capite	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
n. abitanti	18.261	18.212	18.121
Costo complessivo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti e ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione:

Costi di competenza	2020	2021	2022
Costi diretti	€ 108.117,62	€ 192.492,82	€ 192.857,6
Costi indiretti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Relativamente ai costi si precisa che riguardano esclusivamente le quote € 13,00+IVA per sanzione sosta veicoli che il comune paga a Cirié Parcheggi come previsto dal contratto in essere.

Ricavi di competenza	2020	2021	2022
Importi riscossi	€ 239.752,74	€ 415.982,45	€ 366.708,36
Crediti maturati (somme accertate nell'anno)	€ 297.599,56	€ 508.490,16	€ 461.227,12

Tariffazione, con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/o di servizio prestato:

Con C.C. n. 36 del 18/04/2016 si sono stabilite le tariffe di pagamento per le aree di sosta:

Per gli stalli definiti a pagamento, la sosta dei veicoli è subordinata al pagamento di una somma determinata sulla base delle seguenti tariffe unitarie:

Zona A parte in superficie: tariffa oraria di € 1,10 e tariffa minima di € 0,30 per frazione di ora, corrispondente ad una sosta non superiore a minuti 17; è ammessa una tolleranza di minuti 15 (quindici) dalla scadenza dell'orario, stampigliato sul tagliando del parchimetro, prima di incorrere in sanzioni.

Zona A parcheggi interrati: la tariffa sarà così impostata:

- per la prima ora:
 - € 0,40 per i primi 30 minuti (tariffa minima)
 - € 0,60 per i primi 45 minuti (tariffa minima + € 0,20)
 - € 0,90 per i primi 60 minuti (tariffa minima + € 0,50)

- dopo i primi 60 minuti € 0,90 ogni ora, non frazionabile (i 90 centesimi di Euro dovranno essere pagati per intero passati 6 minuti dallo scadere di ogni ora di sosta).

Dalle 21,00 fino alle 7,00 la tariffa sarà unica: € 3,20.

Il cosiddetto “tempo di grazia” viene fissato in minuti 15 (quindici).

In caso di smarrimento del biglietto di ingresso, all'utente sarà addebitato un importo pari ad € 20,00 (BIGLIETTO SMARRITO). Tale biglietto può essere prodotto dalla cassa automatica premendo l'apposito pulsante (BIGLIETTO SMARRITO).

Zona B: tariffa oraria di € 1,10 e tariffa minima, di € 0,30 per frazione di ora, corrispondente ad una sosta non superiore a minuti 17.

Dette somme potranno essere corrisposte attraverso l'acquisto di titoli emessi da appositi impianti distributori automatici (parcometri), all'uopo installati in prossimità delle aree e degli stalli di sosta. E' ammessa una tolleranza di minuti 15 (quindici) dalla scadenza dell'orario, stampigliato sul tagliando del parchimetro, prima di incorrere in sanzioni.

1. **Abbonamenti.**

Gli abbonamenti sono:

- Abbonamento annuale per residenti di Ciriè all'interno delle zonizzazioni delle aree blu: € 80,00;
- Abbonamento annuale per residenti di Ciriè: € 300,00 valido in tutti i parcheggi in superficie;
- Abbonamento annuale per non residenti di Ciriè: € 400,00 valido in tutti i parcheggi in superficie;
- Abbonamento annuale riservato ai titolari e/o dipendenti delle attività economiche: € 200,00 valido in una delle strutture dei parcheggi interrati;
- Abbonamento annuale posto auto riservato: € 400,00 valido in una delle strutture dei parcheggi interrati;
- Abbonamento mensile: € 55,00

valido in tutti i parcheggi in superficie.

2. **Titoli per la sosta a pagamento ed esenzioni.**

Sono soggetti al pagamento delle tariffe di cui sopra tutti gli autoveicoli ed altri veicoli dotati di carrozzeria “chiusa”.

Negli stalli a pagamento è consentita la sosta gratuita, per i tempi strettamente necessari all'espletamento dei compiti d'istituto ed alle attività di servizio, ai seguenti veicoli appartenenti a:

- Forze dell'Ordine;
- Forze Armate;
- Vigili del Fuoco;
- Ambulanze ed altri mezzi di soccorso;
- Protezione Civile (ivi compresi quelli di proprietà di associazioni ufficialmente riconosciute);
- Amministrazione Comunale, Provinciale e Regionale;
- Medici convenzionati in medicina generale con contrassegno in servizio;
- Azienda Sanitaria Locale e al Consorzio Intercomunale per i Servizi;
- Autoveicoli delle società di car-sharing convenzionate con la Città di Ciriè.

La sosta gratuita è consentita inoltre alle autovetture e/o veicoli assimilati intestate o che trasportano soggetti che espongono il contrassegno di cui all'art. 188 del Codice della Strada (invalidi).

Possono essere altresì esentate dal pagamento della sosta, per i tempi strettamente necessari all'espletamento dei compiti d'istituto ed alle attività di servizio, le autovetture in uso alle associazioni di volontariato operanti sul territorio e che svolgono attività di pubblica assistenza o di mutuo soccorso a favore di cittadini ciriacesi. Dietro specifica e motivata richiesta da parte dell'associazione interessata seguirà idonea istruttoria tecnica degli Uffici comunali competenti che autorizzeranno la Società Concessionaria al rilascio di un solo contrassegno per ogni associazione.

Nel caso in cui sia stato definito il PEF

<i>Valori raggiunti dagli elementi indicati nel piano economico-finanziario (PEF)</i>	<i>la concessione è antecedente il 31 agosto 2023 pertanto gli elementi indicati nel PEF non sono quelli stabiliti dall'Allegato 1 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy.</i>
<i>Situazione relativa all'equilibrio economico</i>	<i>La concessione è antecedente il 31 agosto 2023 e gli indicatori non stati rilevati.</i>
<i>Situazione relativa all'equilibrio finanziario</i>	<i>Non sono pervenute comunicazioni da parte del concessionario in ordine a squilibri finanziari supportate da documentazione idonea.</i>

PARTE 4 – QUALITA' DEL SERVIZIO

Risultati raggiunti dagli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente

I livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente si considerano raggiunti.

Risultati raggiunti dagli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico non previsti contrattualmente ma indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy con i relativi benchmark

Non si ritiene possibile, in relazione al periodo oggetto di rilevazione, valorizzare gli indicatori predisposti dal Ministero, in quanto nel corso degli esercizi 2020-2022 non è stata posta in essere, né a livello sostanziale né a livello formale, un'attività di sistematica registrazione delle informazioni rilevanti.

Preso atto dei contenuti del decreto, L'Ente valuterà l'implementazione di un sistema di rilevazione delle informazioni rilevanti a decorrere dall'esercizio 2024.

Risultati raggiunti da ulteriori indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark:

non presenti

PARTE 5 – RISPETTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI

Obiettivo	Documento di riferimento	Articoli di riferimento	Raggiunto Sì/NO
<i>Il Concessionario dovrà svolgere la gestione della struttura di parcheggio realizzata e degli altri oggetto di affidamento per l'intera durata della concessione secondo le modalità previste nella relazione sulla modalità di gestione allegata al contratto e alle tariffe allegate alla D.C.C. n. 36 del 18/04/2016. Il Concessionario dovrà inoltre provvedere per l'intera durata della gestione del servizio all'ottenimento delle certificazioni, dei nulla osta e quanto altro necessario nel corso della gestione sia in relazione alle strutture sia in relazione agli impianti e attrezzature per un corretto e idoneo funzionamento della gestione.</i> <i>I parcheggi in struttura dovranno essere dotati di adeguati strumenti di allarme e di videosorveglianza.</i>	Contratto Rogito Notaio Natale Nardello rep. 60800/24831 del 08/02/2011	Art. 17 ;	Sì
<i>Il concessionario sarà tenuto, durante l'intero periodo della concessione, ad eseguire a sua cura e spese tutte le opere di manutenzione ordinaria e straordinaria necessarie per assicurare il funzionamento ottimale delle opere , secondo il programma di manutenzione , provvedendo, ove indispensabile, al rinnovo delle attrezzature e degli impianti, fissi o mobili, o di parte di essi al fine di consegnare dette strutture, al termine della concessione, in buono stato di conservazione e funzionamento.</i> <i>Il Concessionario, in particolare sarà tenuto a garantire la normale manutenzione e gestione dei parcheggi ae gratuiti mediante il rifacimento della segnaletica orizzontale e verticale, la pulizia dei parcheggi interrati compresi gli ascensori, gli impianti di videosorveglianza, le barre d'accesso e recesso e il verde sovrastante il parcheggio interrato di Via D'Oria</i>	Contratto Rogito Notaio Natale Nardello rep. 60800/24831 del 08/02/2011	Art. 20	Sì
<i>Il Concessionario dovrà garantire un punto di presenza in città per l'intero periodo di durata della concessione in locali concessi dal concedente a titolo gratuito. La pulizia e la manutenzione dei locali sono a carico del concessionario come pure sono a carico le spese delle utenze .Dovranno essere garantiti degli orari di apertura .</i> <i>Attualmente un ufficio è situato all'interno del parcheggio interrato di Via A. D'Oria mentre per gli abbonamenti è presente uno sportello presso Incontra Cirié in Via A. D'Oria 14/7.</i>	Contratto Rogito Notaio Natale Nardello rep. 60800/24831 del 08/02/2011	Art. 20 bis	Sì