



**COMUNE DI MEDA**

**RICOGNIZIONE  
DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI  
DI RILEVANZA ECONOMICA**

**RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022**

**RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31.12.2022**

**STRALCIO RELATIVO AI SERVIZI AFFIDATI A SOCIETA' *IN HOUSE*  
(ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE SULLA RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA DELLE  
PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20 D.LGS. N. 175/2016)**

## **SERVIZIO N. 1 – FARMACIA COMUNALE**

### **CONTESTO DI RIFERIMENTO**

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

### **NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE: FARMACIA COMUNALE**

Gestione della farmacia della quale il Comune detiene la titolarità.

Il **servizio**, sinteticamente, **comprende**:

- a) il commercio al dettaglio e all'ingrosso di specialità medicinali, prodotti galenici, di articoli sanitari, di profumeria e di erboristeria, di prodotti dietetici e di ogni altro bene che possa essere utilmente commerciato nell'ambito dell'attività delle farmacie e degli esercizi di prodotti sanitari;
- b) la produzione di prodotti officinali, omeopatici, di altre specialità medicinali, di prodotti di erboristeria, di profumeria, dietetici, integratori alimentari e di prodotti affini ed analoghi;
- c) l'effettuazione di test diagnostici;
- d) centro di prenotazione esami clinici/diagnostici.

Gli **obiettivi** che la società affidataria si è impegnata a perseguire nell'espletamento del servizio sono i seguenti:

- a) promuovere l'uso corretto del farmaco;
- b) promuovere, organizzare ed attuare all'interno della Farmacia e sul territorio iniziative d'educazione sanitaria tese a sviluppare progetti di prevenzione e progetti nell'ambito di programmi del Servizio Sanitario Nazionale;
- c) mettere in atto politiche aziendali tese al miglioramento della qualità del Servizio.

Nel corso degli anni la Farmacia ha ampliato la gamma di servizi offerti alla cittadinanza medese, offrendo servizi quali, a titolo di esempio e non esaustivo:

- Misurazione della pressione
- Holter pressorio
- Holter cardiaco
- Elettrocardiogramma
- Check apnee notturne
- Spirometria
- Screening colon retto
- Servizio di scelta/revoca del medico
- Servizi CUP
- Moc
- Servizi di autoanalisi
- Noleggio apparecchi sanitari ed ausili offerti a prezzi calmierati.

Inoltre, la Farmacia ha aderito alla campagna di vaccinazione anti influenzale ed alla vaccinazione contro il Covid-19.

### CONTRATTO DI SERVIZIO

Oggetto	Contratto sottoscritto in data 20.11.2016, rep. n. 59/2016 "Contratto di servizio per l'affidamento del servizio di conduzione della farmacia di Meda".
Durata dell'affidamento	30 anni, decorrenti dalla data di effettiva apertura della farmacia. Data apertura della farmacia, ubicata in Meda, Via Indipendenza n. 103: 9 gennaio 2017.
Rapporti economici con il Comune	Al Comune di Meda viene riconosciuto un canone annuo pari ad € 20.000,00, indicizzato ai parametri ISTAT, oltre ad un'ulteriore quota pari al 3% sulla somma eccedente i ricavi di € 1.000.000,00 conseguiti dalla farmacia di Meda. Viene inoltre riconosciuto un ulteriore contributo, erogato in forma di voucher per l'acquisto di farmaci e parafarmaci e dispositivi medici senza obbligo di ricetta medica da spendere entro l'anno di emissione degli stessi, e così quantificati: primi 5 anni € 10.000,00 dal 6° al 10° anno € 10.500,00 dal 11° al 15° anno € 11.000,00 dal 16° al 20° anno € 11.600,00 dal 21° al 25° anno € 12.200,00 dal 26° anno € 12.800,00
Criteri tariffari	Il servizio in oggetto non comporta l'applicazione di tariffe.
Indicare se il gestore è tenuto ad effettuare investimenti	Tutti gli investimenti (arredi, attrezzature, impianti, migliorie su beni di terzi ecc.) sono a carico del gestore.

### SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Modalità effettuazione controlli	<p>Il Comune può eseguire, in qualunque momento, visite conoscitive nei locali della Farmacia e in quelli comunque utilizzati per l'espletamento del Servizio, avendo cura di non recare pregiudizio al regolare svolgimento dello stesso.</p> <p>Il Comune può chiedere di eseguire indagini di mercato per verificare il grado di soddisfazione dell'utenza sullo svolgimento del Servizio.</p> <p>I risultati delle indagini e le eventuali irregolarità riscontrate dagli incaricati del Comune nel corso delle visite, sono segnalati al Consiglio di Amministrazione della Società e al Comitato Tecnico di Controllo, per la messa in atto delle opportune azioni correttive.</p>
----------------------------------	--

### IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Soggetto Affidatario (ragione sociale e partita IVA), indirizzo	ASSP S.p.A. con sede legale a Cesano Maderno (MB) in Via Garibaldi n. 20, iscritta al Registro delle Imprese di
---	---

	<p>Milano in data 25/06/1996, trasferita poi sotto la Provincia di Monza e Brianza in data 20/07/2007, Codice Fiscale e Partita Iva 02585280965.</p> <p>Trattasi di società a totale partecipazione pubblica locale, soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Cesano Maderno, che detiene il 99,7% del capitale sociale.</p> <p>Il Comune di Meda detiene lo 0,1% del capitale sociale, così come gli altri due soci, i Comuni di Varedo e Limbiate.</p>
--	--

### ANDAMENTO ECONOMICO

Ricavi degli ultimi quattro anni (2019 2020 2021 2022)	<b>RICAVI F.CIA MEDA 2019-2022</b>				
	<b>ASSP S.p.A.</b>	<b>Farmacia MEDA</b>			
		<b>anno 2019</b>	<b>anno 2020</b>	<b>anno 2021</b>	<b>anno 2022</b>
	RICETTE/ATS (A)				
	€	931.227	966.898	955.668	1.022.601
	REGISTRATORE (B)				
	€	1.428.948	1.409.978	1.544.384	1.618.953
	<b>TOTALE RICAVI (A) + (B)</b>				
	€	<b>2.360.175</b>	<b>2.376.877</b>	<b>2.500.052</b>	<b>2.641.554</b>
	Investimenti effettuati dal gestore	Di seguito il dettaglio delle spese di investimento sostenute da ASSP S.p.A. per l'allestimento della farmacia comunale di Meda e degli ambulatori:			
PROGETTAZIONE, DL E CDS, COLLAUDI, PRATICHE VARIE (A)					
€		41.700			
OPERE DI RISTRUTTURAZIONE (B)					
€		367.473			
ARREDI, HW E OPERE ACCESSORIE (C)					
€		251.491			
<b>TOTALE INVESTIMENTO (A) + (B) + (C)</b>					
€	<b>660.663</b>				
Personale impiegato dal gestore	L'organico della farmacia comunale di Meda prevede: 1 Direttrice; 5 Farmacisti/Collaboratori; 1 Commessa				

### QUALITÀ DEL SERVIZIO

Il gestore deve uniformare lo svolgimento del Servizio ai principi fondamentali di eguaglianza, imparzialità,

continuità ed efficienza contenuti nella Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27/01/1994 Principi sull'erogazione dei servizi pubblici".

La società è inoltre tenuta a uniformare i propri criteri di gestione alla "Carta dei Servizi delle Farmacie", predisposta dalla Società in accordo con i Soci.

La Carta dei Servizi, esposta al pubblico in farmacia, ha i seguenti contenuti:

- presentazione del soggetto erogatore del servizio;
- servizi offerti;
- competenze del personale;
- standard di qualità;
- iniziative;
- impegni e programmi.

Ogni cittadino può inviare una nota descrittiva alla società ASSP S.p.A. in merito al mancato rispetto dei principi e degli standard esposti, con possibilità di mantenere riservata la propria identità nei confronti del Responsabile della farmacia oggetto del reclamo.

### **OBBLIGHI CONTRATTUALI**

Il gestore è costantemente impegnato nel perseguimento degli obiettivi posti dal contratto di servizio e sta regolarmente adempiendo a tutti gli obblighi previsti a suo carico dallo stesso contratto di servizio.

## **SERVIZIO N. 2 – GESTIONE DELLA SOSTA A PAGAMENTO**

### **CONTESTO DI RIFERIMENTO**

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

### **NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE: PARCOMETRI: GESTIONE DELLA SOSTA A PAGAMENTO NEL COMUNE DI MEDA**

Il consiglio comunale di Meda, con delibera n. 55/2020, ha affidato la gestione delle aree di sosta a pagamento nel comune di Meda, per la durata di anni 5, tramite l'istituto in House Providing alla società ASSP. Il servizio ha per oggetto la gestione operativa della sosta veicolare e dei servizi connessi sulle aree territoriali comunali, nelle quali il parcheggio è subordinato al pagamento di una somma da riscuotere mediante dispositivi di controllo di durata della sosta. Il Comune di Meda per le attività oggetto del contratto corrisponde annualmente ad ASSP s.p.a. un canone annuo fisso, pari a 45.600,00 € oltre IVA

I proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie, accertate dai soggetti preposti al controllo, spettano al Comune di Meda.

E' operativa la franchigia di sosta gratuita, pari a 15 minuti al giorno legata alla targa.

L'orario di operatività dei parcometri è stato modificato come da Ord. Dirig. n. 140 del 07/07/2021, che ha sospeso l'onere del pagamento nella fascia oraria 12:01-14:29.

L'onere del pagamento della sosta è stato sospeso nel mese di Agosto.

È attiva la convenzione con la Società EasyPark per il pagamento digitale della sosta.

### **CONTRATTO DI SERVIZIO**

Oggetto: sintetica descrizione del servizio	Gestione della sosta a pagamento del comune di Meda, tramite servizio di controllo e di vigilanza delle aree di sosta da parte di personale qualificato ausiliario del traffico.
Durata dell'affidamento (indicare decorrenza e data scadenza)	Anni 5 dal 01.01.2021 al 31.12.2025
Valore complessivo del contratto	Euro 228.000,00
Valore su base annua (ovvero rapportato a 12 mesi)	Euro 45.600,00 oltre IVA
Criteri tariffari	Delibera di giunta comunale n. 11 del 21.01.2021 Delibera di giunta comunale n. 260 del 18.11.2019 Delibera di giunta comunale n. 219 del 17.11.2021

Indicare se il gestore è tenuto ad effettuare investimenti	Il gestore è tenuto, come da contratto n. 8655, ad effettuare investimenti per 38.317,50 euro (vedi allegati a delibera consiglio 55/2020), interventi già effettuati per permettere l'avvio del servizio con la posa di 7 parcometri.
--	--

### SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Struttura preposta al monitoraggio	Polizia Locale
Modalità effettuazione controlli (vedere contratto in essere)	Il servizio di controllo e vigilanza è svolto in conformità alle istruzioni di servizio che vengono impartite dalla polizia locale al fine di assicurare il necessario coordinamento operativo. La società provvede al controllo della sosta nelle aree oggetto del servizio tramite ausiliari della sosta. Con cadenza semestrale possono essere previsti incontri tra la Società e il Comune di Meda al fine di analizzare l'andamento del servizio e definire congiuntamente, laddove necessario, eventuali azioni migliorative. Al termine di ogni anno la Società è tenuta a produrre una relazione dettagliata sull'andamento del servizio.

### IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Soggetto Affidatario (ragione sociale e partita IVA), indirizzo	ASSP S.P.A. con sede in Cesano Maderno via G. Garibaldi 20 P.IVA 02585280965
---	---

### ANDAMENTO ECONOMICO

Costo complessivo appalto	Euro 228.000,00
Costi di competenza del servizio negli ultimi tre anni (2022 2021 2020)	Euro 55.632,00 compreso di IVA anno 2021
	Euro 55.632,00 compreso di IVA anno 2022
	Inizio servizio 01.01.2021
Ricavi degli ultimi tre anni riscossi (2020 2021 2022)	Anno 2021 euro 53.287,61
	Anno 2022 euro 80.495,00
Investimenti effettuati dall'operatore (se previsti nel PEF o nel contratto)	Oltre i già citati interventi per posa parcometri per euro 38.317,50, la società ha stipulato copertura assicurativa per danni derivanti dalla responsabilità civile verso terzi e verso il personale dipendente della stessa società. Sostiene spese personale ausiliario del traffico e manutenzione dei parcometri.
Personale impiegato dall'azienda (da compilare solo se il servizio è affidato a società in house)	n. 2 operatori uno relativo al controllo parcometro ed un operatore responsabile delle strutture parcometri
Tariffe applicate	0,40 euro 30 minuti 0,80 euro 1 ora 0,20 euro 30 minuti 0,40 euro 1 ora

Di seguito alcuni dati relativi al servizio di sosta a pagamento gestito all'interno del Comune prendendo come riferimento il periodo 01/01 – 30/11 delle annualità 2022 e 2023, non avendo ancora la disponibilità completa dei dati relativi al mese di Dicembre 2023.

<b>INTROITI COMPLESSIVI DAL 01/01 AL 30/11 – 2022 vs 2023</b>			
<b>ANNO</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Δ</b>
<b>€ (IVA IN-CLUSA)</b>	<b>76.917,87 €</b>	<b>89.879,42 €</b>	<b>+ 16,85%</b>

Gli introiti nel periodo 01/01/2023 – 30/11/2023 sono complessivamente pari a **89.879,42€** (IVA INCLUSA), in crescita rispetto allo stesso periodo dell'anno 2022 (+16% c.ca) e così composti:

#### 1. INTROITI DA SOLI PARCOMETRI

<b>INTROITI DA SOLI PARCOMETRI DAL 01/01 AL 30/11 – 2022 vs 2023</b>			
<b>ANNO</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Δ</b>
<b>€ (IVA IN-CLUSA)</b>	<b>65.242,50 €</b>	<b>70.442,44 €</b>	<b>+ 7,97%</b>

Nella tabella sopra vengono considerate tutte le transazioni effettuate da parcometro a mezzo moneta o tramite carte bancarie, in aumento rispetto all'anno 2022 (+ 7% c.ca).

#### 2. INTROITI DA SOSTE EFFETTUATE TRAMITE APP EASYPARK

<b>SOSTE EFFETTUATE TRAMITE APP EASYPARK DAL 01/01 AL 30/11 – 2022 vs 2023</b>			
<b>ANNO</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Δ</b>
<b>Nr. soste</b>	<b>7803</b>	<b>13433</b>	<b>+ 72,15%</b>
<b>€ (IVA IN-CLUSA)</b>	<b>4.045,37 €</b>	<b>7.221,98 €</b>	

In crescita l'utilizzo del servizio EasyPark e quindi dei pagamenti digitali, + 72% rispetto alle soste effettuate sul territorio nell'anno 2022.

#### 3. INTROITI DA VENDITA TESSERE ABBONAMENTO MENSILI

<b>VENDITA TESSERE ABBONAMENTO MENSILI (€ 35,00) DAL 01/01 AL 30/11 – 2022 vs 2023</b>			
<b>ANNO</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Δ</b>
<b>Nr. tessere</b>	<b>98</b>	<b>89</b>	<b>- 9,18%</b>
<b>€ (IVA IN-CLUSA)</b>	<b>3.430,00 €</b>	<b>3.115,00 €</b>	

Nel periodo 01/01/2023 – 30/11/2023 sono stati venduti 98 abbonamenti, che hanno generato introiti pari a 3.115,00€, in diminuzione rispetto alle tessere vendute nello stesso periodo dell'anno 2022. Una diminuzione giustificata dall'incremento di vendita delle tessere annuali come illustrato nella successiva tabella.

#### 4. INTROITI DA VENDITA TESSERE ABBONAMENTO ANNUALI

<b>VENDITA TESSERE ABBONAMENTO ANNUALI (€ 350,00) DAL 01/01 AL 30/11 – 2022 vs 2023</b>			
<b>ANNO</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Δ</b>
<b>Nr. tessere</b>	<b>12</b>	<b>26</b>	<b>+ 116,67%</b>
<b>€ (IVA IN-CLUSA)</b>	<b>4.200,00 €</b>	<b>9.100,00 €</b>	

L'incremento di tessere vendute rispetto all'anno 2022 è stato notevole ed ha generato un introito pari a 9.100,00€ (+116%)

### SANZIONI EMESSE DA AUSILIARI DELLA SOSTA

SANZIONI EMESSE DA AUSILIARI DELLA SOSTA DAL 01/01 AL 30/11 – 2022 vs 2023			
ANNO	2022	2023	Δ
Nr. sanzioni	1399	1236	- 11,65%

A lato dei dati sopra esposti e come anticipato in premessa, si precisa che ulteriori introiti per il Comune di Meda derivano dalle sanzioni emesse dal personale di ASSP s.p.a. abilitato a svolgere la funzione di ausiliario della sosta, in leggera diminuzione rispetto all'anno 2022 e pari a 1236 accertamenti per mancato pagamento della sosta.

In conclusione, i dati sopra illustrati confermano l'andamento positivo del servizio e la rotazione dei parcheggi a pagamento.

### QUALITÀ DEL SERVIZIO

Il contratto non prevede indicatori di qualità, e non esistono risultanze di indagini per la soddisfazione dell'utenza in merito al servizio erogato.

### OBBLIGHI CONTRATTUALI

Il servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento è qualificabile come una funzione riconosciuta all'Ente ai sensi dall'art. 15 della legge n. 122 del 1989, poi trasfuso con modifiche nell'art. 7 n. 1 lett. f) del Codice della Strada, secondo cui *"I comuni possono stabilire, con deliberazione del consiglio comunale, aree destinate al parcheggio sulle quali la sosta dei veicoli è subordinata al pagamento di una somma da riscuotere mediante dispositivi di controllo di durata della sosta, anche senza custodia del veicolo, fissando le relative condizioni e tariffe"*. Il gestore è tenuto a destinare la parte eccedente i proventi percepiti dall'applicazione della tariffa di sosta, dedotto il costo di gestione del servizio, ad interventi per migliorare la mobilità urbana, come previsto dall'art. 7, comma 7, del D.Lgs. n. 285 del 30.4.1992. Ne deriva che l'attività di gestione di parcheggio svolta dal Comune nell'ambito del territorio comunale sia direttamente che in affidamento a terzi tramite concessione è volta alla tutela di interessi eminentemente pubblici.

La gestione dei servizi appaltati avviene da parte della Società ASSP in modo autonomo, tenuto conto delle risorse disponibili e nel rispetto delle tariffe e degli indirizzi generali fissati dal Comune e dal contratto di servizio. Il contratto deve necessariamente garantire nel suo insieme una situazione di equilibrio, compresa una quota ragionevole di utile di esercizio da riconoscere al gestore, tale da generare le risorse finanziarie

La Società deve svolgere i servizi e le attività affidatele con la massima diligenza, professionalità e correttezza e nel rispetto dei principi del contratto di servizio. Per tale motivo la Società deve erogare i servizi affidati nel rispetto degli obiettivi di:

- a) uguaglianza: l'attività della Società e l'erogazione dei servizi devono essere ispirate al principio di uguaglianza dei diritti dei cittadini. L'uguaglianza ed il trattamento vanno intesi come divieto di ogni ingiustificata discriminazione. In particolare la Società è tenuta ad adottare le iniziative necessarie per adeguare le modalità di prestazione dei servizi alle esigenze degli utenti diversamente abili;
- b) imparzialità: la Società si comporta, nei confronti dei cittadini e degli utenti secondo criteri di obiettività, giustizia e terzietà;
- c) continuità: la Società garantisce di svolgere le proprie attività in modo regolare e senza interruzioni;
- d) informazione: l'utente ha diritto di accesso alle informazioni in possesso della Società che lo riguardano. Il diritto di accesso è esercitato secondo le modalità disciplinate dalla legge n. 241/90 e successive modificazioni

ed integrazioni. L'utente può produrre memorie e documenti, prospettare osservazioni e formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio.

f) efficienza ed efficacia: il servizio deve essere erogato in modo da garantire l'efficienza e l'efficacia anche tramite il massimo utilizzo degli strumenti informatici a disposizione della moderna tecnologia. La Società adotta tutte le misure idonee al raggiungimento di tali obiettivi.

I contenuti rilevanti del contratto di servizio sono: la definizione del servizio (oggetto e descrizione); la durata; gli oneri della società (attività svolte, obblighi specifici, ausiliari della sosta); le tariffe e condizioni economiche del servizio (in particolare il corrispettivo dovuto dal comune); le clausole risolutive e le penalità. Il contratto di servizio, in accordo tra le parti, potrà essere oggetto di ristrutturazione o modifica nel corso dell'affidamento, in relazione ad intervenute mutate condizioni, tali da non assicurare la completa corrispondenza tra oneri per servizio e risorse disponibili.