Autorità Nazionale Anticorruzione - SG - USI - Servizi informatici interni - Prot. Ingresso N.0000184 del 02/01/2024

COMUNE DI LOCOROTONDO

Città Metropolitana di Bari

SITUAZIONE GESTIONALE

SERVIZI PUBBLICI LOCALI

DI RILEVANZA ECONOMICA

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2023

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", «*i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale*».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

Il presente documento assolve l'obbligo di cui all'art. 30, comma 1 del D. Lgs. n. 201/2022 (Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica) entrato in vigore il 31/12/2022.

Il Comune di Locorotondo gestisce, in conformità con quanto previsto dal proprio Statuto e nell'osservanza della normativa vigente in materia, i seguenti servizi pubblici locali di rilevanza economica:

1. servizi cimiteriali;
2. servizio di raccolta rifiuti;
3. servizio di illuminazione pubblica;
4. servizio di trasporto scolastico;
5. servizio di trasporto sociale;
6. servizio di ristorazione scolastica;
7. servizio parcheggi.

Per ciascuno dei predetti servizi la presente ricognizione rileva il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto degli atti e per quanto possibile degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9 del D. Lgs. n. 201/2022 (d'ora in avanti anche "Decreto"). In relazione alle disposizioni del Decreto, la presente ricognizione non comprende:

- i servizi affidati dagli enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino di servizio, ad eccezione del servizio raccolta rifiuti;

- i servizi di distribuzione dell'energia elettrica e del gas naturale, ai sensi dell'art. 35 del Decreto;

E' inclusa la relazione allegata alla deliberazione di Consiglio Comunale in data odierna per la ricognizione periodica ex art 20 TUPS delle partecipate con riferimento al servizio di farmacia comunale.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

servizi cimiteriali

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

- oggetto: spazzamento, pulizia e custodia Cimitero comunale;
- determinazione n. 523 del 27/09/2023 con scadenza al 31/12/2023;
- € 15.600,00 oltre IVA al 22%;
- 25 ore settimanali, il sabato e la domenica solo apertura e chiusura;
- non sussistono obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

- struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio , e relative modalità, ovvero sistema di controlli sulle società non quotate ex art. 147-quater Tuel: Ufficio Tecnico comunale - Servizi Cimiteriali e Ambiente.

Nel caso di partenariato pubblico-privato ai sensi dell'art. 174 del Codice dei contratti pubblici, di cui al D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, l'ente concedente esercita il controllo sull'attività dell'operatore economico, verificando in particolare la permanenza in capo all'operatore economico del rischio trasferito. L'operatore economico fornisce tutte le informazioni necessario allo scopo, con le modalità stabilite nel contratto.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Per ciascun soggetto affidatario:

Cooperativa sociale ALBA LAVORO con sede in via Morelli n. 32 Locorotondo P.IVA 07385820720;

3. ANDAMENTO ECONOMICO

Indicare:

- costo pro capite: € 3,68 e € 51.240,00 complessivo, IVA compresa, per l'ultimo triennio;
- costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio: € 42.000,00 imponibile ed € 9.240,00 IVA al 22%;
- ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione;

- investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio, come da apposito piano degli investimenti compreso nel PEF, e relativi ammortamenti, nonché eventuali finanziamenti ottenuti per la loro realizzazione e costo del debito;
- personale addetto al servizio: N. 1 operaio specializzato;
- tariffazione, con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/o di servizio prestato;

nel caso in cui sia stato definito il PEF[1]

- valori raggiunti dagli elementi indicati nel piano economico-finanziario (PEF) del servizio, facendo riferimento: per i servizi pubblici locali non a rete, a quanto stabilito dall'Allegato 1 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy; per i servizi pubblici locali a rete, a quanto indicato nel PEF e/o nel contratto di servizio[2];
- situazione relativa all'equilibrio economico: i principali indicatori che possono essere presi in considerazione sono, ad esempio, i seguenti: EBITDA - Earnings Before Interests Taxes Depreciation and Amortization; EBIT - Earnings Before Interests and Taxes; Utile ante imposte; Utile netto; Utili netti cumulati; ROI-Return On Investment; ROS - Return On Sale; ROE - Return On Equity; Incidenza dei costi generali o indiretti; DSCR - Debt Service Coverage Ratio;
- situazione relativa all'equilibrio finanziario: è auspicabile al riguardo la costruzione ed il monitoraggio di un rendiconto finanziario prospettico o comunque di una adeguata misura del cash flow del servizio.

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Indicare:

- i risultati raggiunti dagli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente: SODDISFACENTI;
- i risultati raggiunti dagli indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark:;

1 Ai sensi dell'art. 174, c. 6, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, nel partenariato pubblico-privato l'ente concedente esercita il controllo sull'attività dell'operatore economico, verificando in particolare la permanenza in capo all'operatore economico del rischio trasferito. L'operatore economico fornisce tutte le informazioni necessarie allo scopo, con le modalità stabilite nel contratto.

2 Nel caso in cui il servizio a rete sia stato affidato da altro ente competente in relazione ad un bacino sovracomunale di gestione del servizio, occorre fare riferimento agli atti dallo stesso adottati.

facendo riferimento:

- per i servizi pubblici locali non a rete, agli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy;

- per i servizi pubblici locali a rete, agli standard stabiliti dalle autorità competenti per servizio e bacino di utenza.

Per ciascun servizio devono essere individuate diverse dimensioni della qualità (tra cui tempestività, accessibilità, trasparenza ed efficacia) e relativi indicatori[3], raffrontando il risultato previsto ovvero standard ovvero derivante da benchmark riconosciuti, con il risultato ottenuto.

Indicare altresì le risultanze di indagini di soddisfazione dell'utenza, del trattamento delle segnalazioni dell'utenza, ovvero derivanti dall'attuazione di previste forme di consultazione dell'utenza.

Servizio _____	**Qualità contrattuale**	**Qualità tecnica**	**Obblighi di servizio pubblico** (qualità)	**Rispetto dei tempi puntualità**	**Accessibilità servizio**	**Soddisfazione dell'utenza**
Contratto di servizio	Soddisfacente	Buona	soddisfacente	soddisfacente	Tutti i giorni	buona

3 La legge n. 27/2012, all'art. 8 disciplina il contenuto delle carte di servizio; la CiVIT con la delibera n. 3/2012 adottò le "*Linee guida per il miglioramento degli strumenti per la qualità dei servizi pubblici*".

NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI E IGIENE URBANA

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Indicare:

- oggetto: "Servizio R.S.U. e Igiene Ambientale dell'A.R.O. BA/6 – Comune di Locorotondo";
- Contratto di appalto rep. n. 4366 del 13/06/2017 e successivi atti di sottomissione n. 1 del 22/11/2017 e n. 2 del 05/10/2021 - scadenza affidamento: 01/05/2026;
- valore complessivo del servizio affidato giusto contratto rep. n. 4366/2017: € 17.396.647,59 oltre IVA, ripartito nel seguente modo su base annua: € 1.932.924,25 oltre IVA per il 1° anno ed € 1.932.965,42 oltre IVA dal 2° anno; valore complessivo del servizio incrementato di € 96.646.21 su base annua oltre IVA a refusione dei maggiori oneri per l'espletamento dei servizi di cui all'atto di sottomissione n. 1/2017; l'atto di sottomissione n.2/2021, invece, non ha comportato alcun incremento di costo;
- criteri tariffari: TARI tributo;
- principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti: quelli derivanti da contratto in termini di automezzi, attrezzature e materiali di consumo direttamente connessi all'erogazione del servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani e di igiene ambientale, oltreché i vari obblighi posti da ARERA/AGER e contratto di appalto in materia di qualità dei servizi e di trasmissione dei dati propedeutici alla redazione del PEF (Piano Economico Finanziario) del servizio.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Indicare:

- struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio, e relative modalità, ovvero sistema di controlli sulle società non quotate ex art. 147-quater, Tuel (descrivere tipologia, struttura e consistenza): Settore Lavori Pubblici e Ambiente del Comune di Locorotondo;
- altro ritenuto rilevante ai fini della verifica periodica.

Nel caso di partenariato pubblico-privato ai sensi dell'art. 174 del Codice dei contratti pubblici, di cui al D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, l'ente concedente esercita il controllo sull'attività dell'operatore economico, verificando in particolare la permanenza in capo all'operatore economico del rischio trasferito. L'operatore economico fornisce tutte le informazioni necessario allo scopo, con le modalità stabilite nel contratto.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Per ciascun soggetto affidatario indicare:

- dati identificativi: Società Monteco s.r.l. (ora s.p.a.), con sede in Lecce alla via Campania n.30, c.f.e P.IVA 02153830753 e numero di Iscrizione al Registro Imprese di Lecce 147505, in qualità di mandataria e impresa Capogruppo del R.T.I., costituito con atto del 12/04/2017 a rogito del notaio dr. Vincenzo Papi Rep. n. 2486, Raccolta n. 1671, registrato in Lecce il 12/4/2017 al n. 3737/1T, tra la suddetta Società ed il C.N.S. - Consorzio Nazionale Servizi Società Cooperativa con sede in Bologna, Via della Cooperazione n. 3 – c.f. e Registro Imprese di Bologna 02884150588 – P.IVA 03609840370;
- altro ritenuto rilevante ai fini della verifica.

3. ANDAMENTO ECONOMICO

nel caso in cui sia stato definito il PEF[4]

	Costo pro capite	**Costi complessivi**	**Tariffe**	**Ricavi comple**	**Personale addetto**	**Impatto su**	**PEF - confronto**

4 Ai sensi dell'art. 174, c. 6, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, nel partenariato pubblico-privato l'ente concedente esercita il controllo sull'attività dell'operatore economico, verificando in particolare la permanenza in capo all'operatore economico del rischio trasferito. L'operatore economico fornisce tutte le informazioni necessarie allo scopo, con le modalità stabilite nel contratto.

				ssivi		**finanza ente**	
Contratto di servizio	€ 156,62 oltre iva	€ 2.181.732,25 oltre iva (importo riconosciuto su base annuale a seguito di ultima revisone del canone effettuata giusta determinazione n. 833 del 16/12/2022)			n. 27 unità a novembre 2023 (ultimo mese attualmente disponibile), inquadramento come da CCNL FISE - ASSOAMBIENTE		Il costo del servizio risultante da PEF vigente per il periodo 2022-2025, approvato da AGER giusta Determinazione n. 119 del 08.04.2022, risulta essere pari a: € 2.848.348,00 per il 2022, € 2.847.672,00 per il 2023, € 2.846.969,00 per il 2024 ed € 2.846.039,00 per il 2025
Risultati raggiunti	€ 156,62 oltre iva	€ 2.181.732,25 oltre iva (importo riconosciuto su base annuale a seguito di ultima revisone del canone effettuata giusta determinazione n. 833 del 16/12/2022)			n. 27 unità a novembre 2023 (ultimo mese attualmente disponibile), inquadramento come da CCNL FISE - ASSOAMBIENTE		Il costo del servizio risultante da PEF vigente per il periodo 2022-2025, approvato da AGER giusta Determinazione n. 119 del 08.04.2022, risulta essere pari a: € 2.848.348,00 per il 2022, € 2.847.672,00 per il 2023, € 2.846.969,00 per il 2024 ed € 2.846.039,00 per il 2025
Scostamento	#	#			#		#

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Servizio	**Qualità contrattuale**	**Qualità tecnica**	**Obblighi di servizio pubblico** (qualità)	**Rispetto dei tempi puntualità**	**Accessibilità servizio**	**Soddisfazione dell'utenza**
Contratto di servizio	Buona	Buona	Buona	Buona	Secondo le modalità previste da contratto, a titolo	Buona

					esemplificativo: call center/numero verde (attivo dal lunedì al sabato dalle ore 8:00 alle ore 20:00), applicazione per smartphone, portale web, front-office con utenti sito in via G. Almirante n.17	
Benchmark (altri)	#	#	#	#	#	#
Risultati raggiunti	Buona	Buona	Buona	Buona	Secondo le modalità previste da contratto, a titolo esemplificativo: call center/numero verde (attivo dal lunedì al sabato dalle ore 8:00 alle ore 20:00), applicazione per smartphone, portale web, front-office con utenti sito in via G. Almirante n.17	Buona
Scostamento	#	#	#	#	#	#

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

servizio di illuminazione pubblica

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Indicare:

- oggetto: appalto del servizio di “Gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria con fornitura di energia elettrica dell'impianto di pubblica illuminazione ivi comprese le attività di messa a norma e di ammodernamento tecnologico e funzionale, nonché le attività finalizzate al conseguimento del risparmio energetico mediante il ricorso al finanziamento tramite terzi (f.t.t.)”
- Affidamento: Contratto d'appalto rep. 4318 del 09/09/2014 con scadenza: 12/06/2034;
- valore complessivo: € 7.050.297,80 compresi oneri per la sicurezza oltre IVA e su base annua del servizio affidato: € 508.566,60 IVA compresa, per l'anno 2023;
- criteri tariffari;
- principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Indicare:

- struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio, e relative modalità, ovvero sistema di controlli sulle società non quotate ex art. 147-quater, Tuel: Ufficio Tecnico comunale LL.PP.-Patrimonio;
- altro ritenuto rilevante ai fini della verifica periodica: variazioni numero punti luce;
- Nel caso di partenariato pubblico-privato ai sensi dell’art. 174 del Codice dei contratti pubblici, di cui al D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, l’ente concedente esercita

il controllo sull'attività dell'operatore economico, verificando in particolare la permanenza in capo all'operatore economico del rischio trasferito. L'operatore economico fornisce tutte le informazioni necessario allo scopo, con le modalità stabilite nel contratto.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Per ciascun soggetto affidatario:

- dati identificativi: ditta AEI con sede in Alberobello (BA) - Via Domenico Aversa n. 11 - P.IVA 04506810722;
- forma societaria: S.r.l.;

3. ANDAMENTO ECONOMICO

Indicare:

- costo pro capite: € 104,65 e complessivo: € 1.457.749,32 nell'ultimo triennio;
- costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio: € 1.194.876,49 imponibile, € 262.872,83 IVA al 22%;
- ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione:;
- investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio, come da apposito piano degli investimenti compreso nel PEF, e relativi ammortamenti, nonché eventuali finanziamenti ottenuti per la loro realizzazione e costo del debito;
- personale addetto al servizio: n. 5, tipologia di inquadramento: operai specializzati n. 3 e generici n. 2 costo complessivo: € 138.000,00 di cui € 90.000,00 per operai specializzati ed € 48.000,00 per generici annualmente;
- tariffazione, con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/o di servizio prestato;

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Indicare:

- i risultati raggiunti dagli indicatori in rapporto ai livelli minimi di qualità del servizio previsti contrattualmente: SODDISFACENTE;
- i risultati raggiunti dagli indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark;
- facendo riferimento:

- per i servizi pubblici locali non a rete, agli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy;

- per i servizi pubblici locali a rete, agli standard stabiliti dalle autorità competenti per servizio e bacino di utenza.

Per ciascun servizio devono essere individuate diverse dimensioni della qualità (tra cui tempestività, accessibilità, trasparenza ed efficacia) e relativi indicatori[5], raffrontando il risultato previsto ovvero standard ovvero derivante da benchmark riconosciuti, con il risultato ottenuto.

Indicare altresì le risultanze di indagini di soddisfazione dell'utenza, del trattamento delle segnalazioni dell'utenza, ovvero derivanti dall'attuazione di previste forme di consultazione dell'utenza.

Servizio ——— –	**Qualità contrattuale**	**Qualità tecnica**	**Obblighi di servizio pubblico** (qualità)	**Rispetto dei tempi puntualità**	**Accessibilità servizio**	**Soddisfazione dell'utenza**
Contratto di servizio	Soddisfacente	soddisfacente	soddisfacente	Si	Segnalazioni guasti numero verde e ufficio polizia locale	soddisfacente
Benchmark (altri)						
Risultati raggiun	Soddisfacente	soddisfacente	soddisfacente	Si	Segnalazioni guasti numero	soddisfacente

5 La legge n. 27/2012, all'art. 8 disciplina il contenuto delle carte di servizio; la CiVIT con la delibera n. 3/2012 adottò le "*Linee guida per il miglioramento degli strumenti per la qualità dei servizi pubblici*".

ti					verde e ufficio polizia locale	
Scostamento	#	#	#	#	#	#

La segnalazione di guasti e lampade spente da sostituire avviene tramite il numero verde della ditta affidataria A.E.I. IMPIANTI ELETTRICI e tramite segnalazioni pervenute all'Ufficio Tecnico Comunale e presso il comando di Polizia Locale.

La ditta settimanalmente ritira le segnalazioni scritte prevenute al comando di polizia locale e provvede in giornata alla sostituzione della lampada spenta o al ripristino del guasto sulla linea elettrica.

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
(EX ART. 50, C. 1, LETT. B) DLGS 36/2023)
Il servizio di trasporto di pre e post scuola si inserisce nell'ambito dell'appalto dei servizi educativi a favore dei bambini e ragazzi 3 -12 anni,
frequentanti le scuole dell'infanzia,le scuole primarie e scuole secondarie di primo grado. Il totale della popolazione 3 -12 nel Comune di Locorotondo è pari a 1.390, mentre il totale degli abitanti è pari a n. 14.015 (dati al 20/12/2023). L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per l'infanzia, primaria e primaria di secondo grado presso l'Istituto comprensivo "Marconi Oliva". Attraverso l'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto l'Amministrazione Comunale intende perseguire la promozione del benessere dei minori e la conciliazione tra lavoro, mediante proposte educative, ricreative, pedagogiche e sociali atte a fornire risposte flessibili alle esigenze dei bambini e delle loro famiglie. Il servizio di pre scuola e post scuola viene organizzato nell'ambito degli interventi per il diritto allo studio, allo scopo di facilitare la frequenza scolastica e consentire alle famiglie di conciliare le esigenze di lavoro e di famiglia. L'attività di pre e post scuola consiste nello svolgimento di attività educative, ludico/ricreative e di socializzazione rivolte ad alunni delle scuole dell'Infanzia e Primarie.
L'attività di pre e post scuola si pone come servizio di accoglienza, custodia e di conclusione della giornata scolastica in vista del ricongiungimento con le famiglie.
-Società P.G. Melanine Klein Cooperativa Sociale ONLUS, con sede in Taranto alla via Napoli n. 58/B;

DETERMINA n. 861 del 20/12/2022 euro 140.000,00 (anno scolastico dal 01/01/2023 al 30/06/2023);

DETERMINA N. 441 del 26/08/2023 euro 4.783,00 (anno scolastico dal 01/01/2023 al 30/06/2023 integrazione).

-ditta "AUTOLINEE LORUSSO S.R.L.", con sede in Locorotondo alla Via degli Scalpellini n. 34 - P.IVA 05848300728, affidamento diretto ex art. 50, c. 1, lett. B) DLGS 36/2023;

DETERMINA n. 159 del 05/04/2023 euro 10.175,00 (anno scolastico dal 01/01/2023 al 30/06/2023);

DETERMINA n. 304 del 20/06/2023 euro 7.700,00 (anno scolastico dal 01/01/2023 al 30/06/2023);

DETERMINA n. 843 del 20/12/2023 euro 6.263,00 (anno scolastico dal 01/09/2023 al 22/12/2023).

SERVIZIO DI MOBILITA 'SUL TERRITORIO – TRASPORTO SOCIALE

Il Servizio di Trasporto Sociale è quell'attività di trasporto di persone a ridotta mobilità, disabili o persone in carico al Servizio Sociale che hanno richiesto il supporto del Comune
al raggiungimento di ospedali, luoghi di cura e/o terapia, scuole dell'infanzia, primaria e secondaria
di primo grado, istituti scolastici speciali, centri semi-residenziali (CDD, SFA, CSE e CDI) ed altri
centri socio educativi.
L'accesso a tale servizio avviene su richiesta dell'interessato che presenta domanda allegando documento d'identità e Isee.
L'attività di pubblica assistenza viene esercitata dall'Ente attraverso la stipula di una apposita convenzione con l'Associazione Pubblica Assistenza ONLUS "UOMO 2000" - VIA Sant'Elia, 51 – Locorotondo (Ba).
IMPORTO TOTALE ANNUO CONVENZIONE EURO 15.000,00;
Determina n. 414/2023 del 22/08/2023euro 7.500,00.

SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA

SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA
(EX ART. 50, C. 1, LETT. B) DLGS 36/2023).
Il Comune di Locorotondo ha affidato alla to alla Cooperativa Solidarietà e Lavoro Soc. Coop., con sede in Bari alla via Caduti Strage di Bologna, n.5, l'appalto del Servizio di ristorazione scolastica – la gestione del servizio di ristorazione scolastica, infanzia e primaria.
Trattasi di servizio pubblico locale a domanda individuale che "soddisfa "un'esigenza di pubblica utilità" e difetta del "caratteristico, precipuo scopo di ogni attività mercantile di conseguire un reddito o, almeno, la integrale copertura dei costi sopportati" (Sez. V, 13 Luglio 2012, n. 11946).
Il servizio di refezione scolastica ha ad oggetto, nelle modalità gestionali ritenute dalla Società le più funzionali, lo svolgimento delle seguenti attività:
preparazione e la distribuzioni dei pasti e delle merende per gli utenti di tutte le fasce di età (mezzani e grandi); pulizia e sanificazione degli ambienti del centro cottura e dei refettori; B. Scuole dell'Infanzia e Primarie : preparazione, confezionamento e distribuzione dei pasti; pulizia e sanificazione dei centri cottura e dei refettori. Le modalità di espletamento del servizio potranno essere modificate con apposita direttiva del Comune;
Pasti insegnanti Scuole dell'Infanzia e Primarie : preparazione e confezionamento dei pasti;

Come previsto dal contratto di servizio, il servizio affidato dovrà essere svolto in modo tale da soddisfare i seguenti obblighi di servizio pubblico: a) universalità: dovrà essere assicurato il pasto agli alunni iscritti nelle scuole pubbliche di Locorotondo, nelle modalità definite dai servizi educativi del Comune stesso; b) doverosità: i servizi relativi alle mense scolastiche, e oggetto del presente contratto, devono essere realizzati in modo da favorire l'attuazione del tempo pieno nelle scuole dell'obbligo, agevolare la regolare frequenza nelle scuole dell'obbligo e garantire il livello qualitativo e dietetico dei cibi, anche ai fini di una corretta educazione alimentare; c) territorialità: il servizio sarà assicurato nelle sedi individuate; d) continuità: il servizio sarà assicurato nei giorni e nelle fasce orarie stabilite dal calendario scolastico senza alcuna interruzione salvo la causa di forza maggiore.
I rapporti economici tra l'Ente e la società per la gestione del servizio di ristorazione scolastica sono definiti come da contratto.
Le tariffe del servizio vengono determinate annualmente dalla Giunta Comunale. Il Comune riconosce alla società la differenza tra la tariffa massima e quella agevolata in applicazione dell'ISEE lineare degli utenti che ne beneficiano.
Modalità affidamento servizio: Affidamento diretto.
La Società nell'espletamento del servizio provvede a garantire il corretto svolgimento del

servizio di cui all'oggetto. In caso di trasformazione dei processi di produzione, qualunque tipo di lavorazione dei pasti da effettuarsi o ultimarsi presso le scuole dovrà essere svolta a cura dell'Appaltatrice, la fornitura di diete, in sostituzione dei normali menù e su richiesta dei genitori al momento dell'iscrizione o dietro presentazione di idonea certificazione medica in casi di intolleranze, patologie, per motivi di religione o per scelte alimentari (vegetariani); la fornitura di acqua minerale, senza costi aggiuntivi; il trasporto dei pasti tramite terzi, con mezzi idonei ed attrezzati, in rispetto delle vigenti normative; la preparazione dei refettori o dei luoghi adibiti al pasto in tutte le scuole con relative operazioni di riassetto e riordino; la fornitura di quanto necessario per la consumazione di cibi e bevande, in particolare: condimenti, tovaglie, tovaglioli, accessori per la distribuzione, stoviglie, piatti, posate, bicchieri e quant'altro necessario per l'asilo nido e servizi ad esso annessi, per ciascuna scuola, materna, elementare o media, anche ad integrazione del materiale esistente nelle stesse; lo sporzionamento e/o alla distribuzione dei pasti presso i refettori scolastici; al ritiro con proprio materiale delle stoviglie e posateria, di tutto quanto sia servito alla consumazione del pasto, compreso bottiglie, contenitori ed avanzi di ogni genere; la preparazione dei locali e riordino e pulizia (sale destinate al consumo dei pasti, locali di sporzionamento, locali lavaggio, stoccaggio, spogliatoi e servizi ad esclusivo uso del personale addetto al servizio di refezione), lavaggio delle stoviglie e quant'altro, rifornimento degli accessori e dei condimenti per il pasto successivo.

Cooperativa Solidarietà e Lavoro Soc. Coop., con sede in Bari alla via Caduti Strage di Bologna, n.5.

DETERMINA N. 749/2022 euro 220.000,00 (anno scolastico dal 01/01/2023 al 30/06/2023);

DETERMINA N. 443/2023 euro 18.926,00 (anno scolastico dal 01/01/2023 al 30/06/2023 integrazione);

DETERMINA N. 562/2023 euro 121.074,00 (anno scolastico dal 01/09/2023 al 22/12/2023).

NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

servizio parcheggi

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Indicare:

- oggetto servizio parcheggi su strada;
- Contratto di appalto per il servizio di monitoraggio e gestione delle aree di sosta a pagamento ubicate nel centro urbano per un importo pari a Euro 208.208,05 oltre iva – CIG: 7235504EC6
- data di approvazione, durata - scadenza affidamento;
- 31/10/2018 sugli incassi annui stimati in euro 80.000,00 per un periodo di 5 anni.
- Contratto in proroga tecnica in attesa dell'espletamento della gara per l'individuazione del nuovo operatore economico
- valore complessivo e su base annua del servizio affidato;
- criteri tariffari;
- Euro 0,60 per ora di sosta
- principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Indicare:

struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio, e relative modalità, ovvero sistema di controlli sulle società non quotate

ex art. 147-quater, Tuel Settore POLIZIA LOCALE – SERVIZI FINANZIARI;

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Per ciascun soggetto affidatario indicare:

- sig. MORGANTE Massimiliano, nato il 29.04.1964 a Tagliacozzo (AQ) e residente in Roma alla via Framura, 16 – C.F. MRGMSM64D29L025G in qualità di Leale Rappresentante e Amministratore unico dell'impresa Elettronica Effeemme Srl con sede legale e operativa in Roma alla via Pollenza n. 41-43 – P.IVA 04560221006

3. ANDAMENTO ECONOMICO

Indicare:

- costo pro capite (per utente e/o cittadino) e complessivo, nell'ultimo triennio;
- costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti;
- ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione;
- investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio, come da apposito piano degli investimenti compreso nel PEF, e relativi ammortamenti, nonché eventuali finanziamenti ottenuti per la loro realizzazione e costo del debito;
- n. 02 personale addetto al servizio;
- tipologia di inquadramento: Codice di lavoro 174 Autoferrotranvieri;
- costo complessivo ed unitario: Totale competenze euro 670,78;
- tariffazione, con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/o di servizio prestato;

	Costo pro capite	**Costi complessivi**	**Tariffe**	**Ricavi complessivi**	**Personale addetto**	**Impatto su finanziamento**	**PEF - confronto**
Contratto di servizio			0,60 ad ora				
Risultati							

raggiunti							
Scostamento							

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Servizio _____	**Qualità contrattuale**	**Qualità tecnica**	**Obblighi di servizio pubblico** (qualità)	**Rispetto dei tempi puntualità**	**Accessibilità servizio**	**Soddisfazione dell'utenza**
Contratto di servizio	BUONA	BUONA	BUONA	DA MIGLIORARE	BUONA	BUONA
Benchmark (altri)	BUONO	BUONO	BUONO		BUONO	BUONO
Risultati raggiunti	BUONO	BUONO	BUONO		BUONO	BUONO
Scostamento						

COMUNE DI LOCOROTONDO
Città Metropolitana di Bari

I Borghi più belli d'Italia

Allegato A)

Ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche

(articolo 20, comma 1 e seguenti, D.Lgs. 175/2016 e s.m.i. - T.U.S.P.)

La legge di stabilità per il 2015 (Legge 190/2014) ha imposto agli enti locali l'avvio di un "*processo di razionalizzazione*" delle società a partecipazione pubblica allo scopo di assicurare il "*coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato*".

In data 23 settembre 2016 è entrato in vigore il Testo Unico delle Società partecipate (D.Lgs. n. 175/2016) attraverso il quale il Governo ha dato attuazione alla delega prevista nella legge 7 agosto 2015 n. 124, sulla disciplina delle partecipazioni societarie delle amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare la chiarezza delle regole, la semplificazione normativa e la tutela e la promozione del fondamentale principio della concorrenza.

Le disposizioni del decreto hanno per oggetto la costituzione di società da parte di amministrazioni pubbliche, nonché l'acquisto, il mantenimento e la gestione di partecipazioni da parte di tali amministrazioni, in società a totale o parziale partecipazione pubblica, diretta o indiretta.

Le amministrazioni pubbliche, entro il 30 settembre 2017, in base al D.Lgs 175/2016, erano chiamate ad effettuare la ricognizione straordinaria delle partecipazioni, con provvedimento motivato, individuando quelle da alienare o da assoggettare alle misure di razionalizzazione di cui all'art.20 del TUSP:

L'Ente con deliberazione di Consiglio Comunale n.52 del 28.09.2017 ha adottato il piano di revisione straordinaria delle partecipazioni, corredato della relativa relazione tecnica e delle schede di cui al modello standard delle "Linee di indirizzo" predisposte dalla Corte dei Conti.

Una volta operata tale ricognizione straordinaria, le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo, ai sensi dell'art. 20 del TUSP, di procedere annualmente alla revisione periodica delle partecipazioni detenute predisponendo, ove ne ricorrano i presupposti, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione.

A tale obbligo sono tenute le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i loro consorzi o associazioni per qualsiasi fine istituiti, gli enti pubblici economici e le autorità di sistema portuale (art. 2, comma 1, lettera a), del TUSP).

L'art.20, del D.Lgs. n.175/2016 prevede che le amministrazioni pubbliche, dopo aver provveduto alla revisione straordinaria, effettuino annualmente, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione.

Il citato comma 2 del medesimo art.20 prevede inoltre che: "i piani di razionalizzazione, corredati di un'apposita relazione tecnica, con specifica indicazione di modalità e tempi

di attuazione, siano adottati ove, in sede di analisi di cui al comma 1, le amministrazioni pubbliche rilevino:

a) partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie di cui all'articolo 4;

b) società che risultino prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;

c) partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali;

d) partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a un milione di euro;

e) partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;

f) necessità di contenimento dei costi di funzionamento;

g) necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'articolo 4.

Ai sensi del successivo comma 3, il provvedimento di revisione ordinaria deve essere adottato entro il 31 dicembre di ogni anno ed inviato alla competente sezione di controllo della Corte dei conti. Il comma 4 prevede infine che venga annualmente relazionato sull'attuazione del piano, sempre entro il 31/12 dell'anno successivo, con trasmissione del relativo documento alla medesima competente sezione di controllo della Corte dei conti.

L'art.20, comma 2 del D.Lgs. n.175/2016, Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica, prevede che i piani di razionalizzazione siano corredati di un'apposita relazione tecnica, con specifica indicazione di modalità e tempi di attuazione degli stessi. La presente relazione è articolata in paragrafi distinti per ogni società partecipata direttamente. Il Comune non ha indicato società a partecipazione indiretta in quanto non esistono partecipazioni detenute attraverso un "tramite" di controllo.

Il Comune di Locorotondo attualmente partecipa al Capitale Sociale delle seguenti società:

1) FARMACIA COMUNALE S.R.L. con una quota maggioritaria del 51%;

2) GAL Valle D'Itria S.C.Ar.L., con una quota del 4,80%.

Atteso che questo Ente ritiene opportuno conservare tali partecipazioni per le motivazioni che di seguito si esplicitano:

Farmacia Comunale srl

La società è amministrata da un amministratore unico e dispone di n. 6 dipendenti, di cui 4 Farmacisti full-time e 2 assistenti part-time.

La Società è stata costituita allo scopo di gestire la Farmacia Comunale considerato che consegue le finalità istituzionali e sociali, di cui all'art. 4, del T.U., oltre a quelle di interesse generale.

Tale servizio rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi "strettamente necessari" per perseguire le finalità istituzionali e sociali del comune a norma dell'articolo 4, comma 1, del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2, lettera a) dello stesso articolo 4, del TU annovera la produzione di "un servizio di interesse generale" tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie.

La società, quindi:

1) è munita dei requisiti previsti dall'articolo 4, del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali e sociali del comune, sia del comma 2, in quanto produce "servizi di interesse generale";

2) risponde ai criteri dell'articolo 20 del testo unico in materia di società in quanto:

-ha un numero di dipendenti ben superiore al numero degli amministratori;

-vanta un bilancio solido e un fatturato medio, per l'ultimo triennio, ben superiore a 1.000.000 euro:

	2022	2021	2020
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.791.781,00	1.749.852,00	1.666.114,00

-ha sempre chiuso con risultati positivi la gestione di ogni singolo esercizio, accrescendo in tal modo il proprio valore ed il valore della partecipazione:

	2022	2021	2020	2019	2018
Utile d'esercizio	222.221,00	216.059,00	198.069,00	186.987,00	172.771,00

Il Comune è proprietario del 51% del capitale sociale.

Considerato che il risultato di bilancio della società ha chiuso tutti gli esercizi con un utile distribuito all'Ente in proporzione alla quota di partecipazione è intenzione dell'amministrazione mantenere la partecipazione della società.

La partecipata verifica il requisito previsto dall'art. 26, comma 2, infatti ha come interesse quello di promuovere il territorio attraverso la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione Europea e rientra tra quelle società o enti in attuazione dell'art. 34 del Reg. (CE) 1303/2013 (gruppi di azione locale).

Il GAL è uno strumento attuativo senza fine di lucro e fuori dall'attività commerciale, che offre un servizio pubblico di interesse generale fuori mercato in quanto privo di rilevanza economica (SINEG – Servizio di Interesse Non Economico Generale); ha una compagine societaria che comprende obbligatoriamente portatori di interesse pubblico e privato (art. 32 comma 2 Reg. UE 1303/2013), tra cui quindi anche Comuni (in forma singola o associata), quale unica modalità per poter consentire al proprio territorio rurale di beneficiare dei relativi contributi. Ai sensi dell'art. 32 comma 2 del Reg. UE 1303/2013: "Lo sviluppo locale di tipo partecipativo è:

-concentrato su territori subregionali specifici;

-gestito da gruppi d'azione locali composti da rappresentanti degli interessi socioeconomici locali sia pubblici che privati, nei quali, a livello decisionale, né le autorità pubbliche, quali definite conformemente alle norme nazionali, né alcun singolo gruppo di interesse rappresentano più del 49 % degli aventi diritto al voto;

-attuato attraverso strategie territoriali di sviluppo locale integrate e multisettoriali;

-concepito tenendo conto dei bisogni e delle potenzialità locali, e comprende elementi innovativi nel contesto locale, attività di creazione di reti e, se del caso, di cooperazione."

Al termine di due annualità che hanno avuto caratteristiche di eccezionalità, il 2022 ha certamente rappresentato la ripresa in toto di attività e funzioni svolte dal GAL nel rispetto di quanto previsto dalla Strategia di Sviluppo Locale per la programmazione 2014/2020.

A conferma di questo il 2022 ha dato avvio della chiusura di questo ciclo di programmazione essendosi concluse le aperture degli Avvisi Pubblici per gli interventi a bando ed essendo state interamente concesse le risorse del FEASR, Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale, destinate al territorio della Valle d'Itria. Il 76% dei 3 milioni concessi, pari a 2 milioni e 200 mila €, è già stato incassato dai beneficiari.

Sono stati complessivamente finanziati 96 progetti dei quali 47 si sono già conclusi e la restante parte è in dirittura d'arrivo.

Per quanto riguarda i fondi del settore pesca (Fondo europeo per la politica marittima, la pesca e l'acquacoltura) sono stati integralmente concesse e liquidate le risorse destinate al Comune di Fasano, unico comune costiero destinatario di tali fondi, pari a poco meno di 300 mila € con le quali, ricordiamo, sono stati realizzati i due progetti relativi alla Realizzazione di infrastrutture turistiche e di Mercati locali di prodotti per la pesca nel porto di Savelletri. Mentre sono in fase conclusiva i tre progetti per la realizzazione di iniziative di pescaturismo ed ittiturismo dedicati ai pescatori e il Centro servizi per la pesca.

In particolare per ciò che riguarda le attività svolte a valere sui fondi FEASR, Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale, sono stati finanziati:

- 4 Aree di sosta per camper ed agri-campeggi, 28 progetti di per la fruizione ecocompatibile del territorio nelle imprese Agricole e 19 progetti nelle imprese extra Agricole per un totale di 47 interventi a beneficio della rete di accoglienza e di servizio al turismo rurale;
- 4 Investimenti per lo sviluppo delle filiere integrate della Valle d'Itria;
- 4 progetti di formazione di cui hanno beneficiato oltre 80 operatori locali dell'agroalimentare;
- 31 progetti di avviamento o di miglioramento di attività imprenditoriali per attività extra-agricole.

L'attività di animazione realizzata nel 2022 ha riguardato prevalentemente la promozione e la diffusione dei bandi (in particolar modo del bando dedicato alle start up) attraverso cicli di incontri in tutti i comuni in cui opera il GAL ed in alcuni casi attraverso incontri dedicati a specialisti e professionisti consulenti. Si è svolta attività di animazione anche in seno ad incontri di altri GAL limitrofi per la presentazione delle best practise del nostro territorio in tema di sviluppo e turismo rurale.

Gli incontri pubblici realizzati nei 4 comuni del GAL hanno riguardato inoltre la presentazione dell' Avviso pubblico del PNRR dedicato al recupero conservativo e alla valorizzazione delle Architetture Rurali tipiche del paesaggio rurale pugliese, e la presentazione del bando Misura 7.6 del Dipartimento Agricoltura della Regione Puglia per la Manutenzione, il restauro e la Riqualificazione del patrimonio culturale e del paesaggio rurale. Si è trattato di incontri che hanno visto una massiccia partecipazione del territorio.

Un altro importante appuntamento a cui il GAL ha preso parte, con un intervento sulla valorizzazione delle produzioni vitivinicole autoctone, è stata la tavola rotonda dal titolo "Vitigni autoctoni: una risorsa da tutelare e salvaguardare" svoltasi nell'ambito della due giorni dedicata alla Rassegna dei Vini a novembre 2022.

Parallelamente l'azione informativa sui bandi e sulle attività realizzate è stata costantemente promossa attraverso l'invio della newsletter, attraverso campagne social sulla pagina Facebook e sul profilo Instagram dedicato per permettere ad una audience quanto più ampia di essere aggiornata sullo stato dell'arte del Piano di Azione Locale e sulle opportunità offerte dallo stesso. Quotidianamente è stata realizzata attività di informazione dallo sportello informativo dell'ente con il fine di fornire supporto tecnico ai potenziali beneficiari ed ai tecnici.

Nell'ambito delle attività realizzate dall'ente suppletive rispetto alla Strategia di Sviluppo Locale finanziata dalla Regione Puglia, il GAL ha preso parte, in qualità di partner, ad un progetto di ricerca dedicato alla Protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi marini finanziato a valere dei fondi FEAMP i cui studi ed analisi, realizzati proprio dal GAL Valle d'Itria, hanno dato spessore scientifico alla proposta di legge regionale presentata ed approvata per la realizzazione di un fermo biologico di due anni per tutelare le due specie di riccio di mare (Paracentrotus lividus e Arbacia Lixula).

Il Consiglio di Amministrazione del GAL Valle D'Itria è formato da soggetti pubblici e privati per un numero complessivo di 13.

Al 31/12/2022 risultano assunti n. 2 dipendenti.

Il Comune alla data attuale e' proprietario del 4,80% del capitale sociale.

Il numero degli amministratori risulta superiore a quello dei dipendenti esclusivamente al fine di conseguire la premialità contenuta nel Bando della Regione Puglia per il finanziamento 19.1 del PSR Puglia 2014/2020, il Piano di Azione Locale (PAL), così come previsto nel Bando pubblicato sul B.U.R. Puglia il 21/04/2016 45.Inoltre gli amministratori del GAL non percepiscono compensi né gettoni di presenza e l'ente locale non sostiene alcun costo ma ottiene benefici per il territorio, mediante un utilizzo efficiente ed efficace delle risorse erogate attraverso la concessione di finanziamenti.

Da un'analisi della partecipata sopra indicata il Comune di Locorotondo ritiene di procedere al mantenimento della partecipazione, senza alcun intervento di razionalizzazione poiché la società, rientrando tra i soggetti previsti dall'art. 4, comma 6, D.lgs. 175/2016, partecipa al programma di sviluppo rurale del territorio attraverso la predisposizione di bandi per la gestione di fondi Regionali e rientra tra quelle società o enti in attuazione dell'art. 34 del Reg. (CE) 1303/2013 (gruppi di azione locale).

Ministero dell'Economia e delle Finanze

SCHEDE DI RILEVAZIONE

PER LA

REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI

da approvarsi entro il 31/12/2023

(*Art. 20, c. 1, TUSP*)

Dati relativi alle partecipazioni detenute al 31/12/2022

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	'065983507
Denominazione	FARMACIA COMUNALE DI LOCOROTONDO SRL
Data di costituzione della partecipata	2007
Forma giuridica	SOCIETA' RESPONSABILITA' LIMITATA
Tipo di fondazione	
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	LA SOCIETA' E' ATTIVA
Data di inizio della procedura [1]	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati [2]	
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) [2]	
La società è un GAL [2]	
La società è una "Società benefit" [3] §	'

(1) Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

(2) Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

(3) La "società benefit" è una società che nell'esercizio di una attività economica persegue, oltre allo scopo di dividerne gli utili, una o più finalità di beneficio comune e opera in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente, beni ed attività culturali e sociali, enti e associazioni ed altri portatori di interesse. Tali finalità devono essere indicate specificatamente nell'oggetto sociale della società. La "società benefit" redige annualmente una relazione concernente il perseguimento del beneficio comune, da allegare al bilancio societario e da pubblicare nel proprio sito Internet (cfr. art. 1, commi 376 – 384, L. n. 208/2015).

§ Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	ITALIA
Provincia	BARI
Comune	LOCOROTONDO
CAP*	70010
Indirizzo*	VIA GORIZIA, 61
Telefono*	080 -4315633
FAX*	080 - 4315633
Email*	farmacia.comunaleloc@gmail.com

*campo con compilazione facoltativa

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza.
La lista dei codici Ateco è disponibile al link:
https://www.istat.it/it/files//2022/03/Struttura-ATECO-2007-aggiornamento-2022.xlsx
Per approfondimenti sui codici Ateco si rimanda al link:
https://www.istat.it/it/archivio/17888

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	477310
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA*

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	NO
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato [4]	NO
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) #	NO
Riferimento normativo società di diritto singolare [4]	
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	NO
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	NO
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	NO
Riferimento normativo atto esclusione [5]	

* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

[4] Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

[5] Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze al seguente link: https://www.dt.mef.gov.it//export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP*

NOME DEL CAMPO	Anno 2022
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	6
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	1
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	6500
Numero dei componenti dell'organo di controllo	0
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	0

NOME DEL CAMPO	2022	2021	2020	2019	2018
Approvazione bilancio	SI	SI	SI	SI	SI
Risultato d'esercizio	222.221,00	216.059,00	198.069,00	186.987,00	172.771,00

* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

ATTENZIONE: l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "***Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)***".

NOME DEL CAMPO	2022	2021	2020
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.801.346,00	1.754.498,00	1.666.114,00
A5) Altri Ricavi e Proventi	9.565,00	4.646,00	5.310,00
di cui Contributi in conto esercizio	7.397,00	2.513,00	473,00

2. Attività di Holding

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: "***Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)***".

NOME DEL CAMPO	2022	2021	2020
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			
C15) Proventi da partecipazioni			
C16) Altri proventi finanziari			
C17 bis) Utili e perdite su cambi			
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni			

3. Attività bancarie e finanziarie

Compilare la seguente sotto-sezione se la "*Tipologia di attività svolta*" dalla partecipata è: "***Attività bancarie e finanziarie***".

NOME DEL CAMPO	2022	2021	2020
Interessi attivi e proventi assimilati			
Commissioni attive			

4. Attività assicurative

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: "***Attività assicurative***".

NOME DEL CAMPO	2022	2021	2020
I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione			
I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	PARTECIPAZIONE DIRETTA
Quota diretta [6]	51,00%
Codice Fiscale Tramite [7]	
Denominazione Tramite (organismo) [7]	
Quota detenuta dalla Tramite nella società [8]	

[6] Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

[7] Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima "tramite" attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

[8] Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

Indicare il tipo di controllo* esercitato dall'Amministrazione sulla partecipata. Ai fini del controllo è necessario tener conto, oltre che della quota diretta, anche di eventuali quote indirette detenute dall'Amministrazione nella partecipata.

Nel caso di società partecipata indirettamente, in via generale, inserire il tipo di controllo esercitato dall'Amministrazione sulla "tramite".

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo*	Controllo solitario-maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria

*Per la definizione di controllo si rinvia all'atto di orientamento del 15 febbraio 2018 emanato della Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo sull'attuazione del TUSP e alla deliberazione della Corte dei conti, Sezioni riunite in sede di controllo, 20 giugno 2019, n. 11/SSRRCO/QMIG/19.

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	SI

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

Società controllata da una quotata	NO
CF della società quotata controllante [9]	
Denominazione della società quotata controllante [9]	
Attività svolta dalla Partecipata	Produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c 2, lett a)
Descrizione dell'attività	VENDITA PRODOTTI FARMACEUTICI
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato [10]	
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett. c)	NO
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett. f)	NO
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett. g)	NO
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) [11]	NO
Esito della revisione periodica [12]	Mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) [13]	
Termine previsto per la razionalizzazione [13]	
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria [14]	
Note*	

[9] Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì".

[10] Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett. c)".

[11] Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

[12] La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

[13] Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

[14] Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

*Campo con compilazione facoltativa.

Se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata, in base alla tipologia di operazione realizzata, una delle schede:

- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Alienazione della partecipazione
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Cessione della partecipazione a titolo gratuito
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Recesso dalla società
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Scioglimento/Liquidazione della società
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Fusione della società (per unione o per incorporazione)
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Trasformazione in forma non societaria

Per non appesantire il presente documento, le schede sopra elencate sono state inserite all'interno delle "Schede di rilevazione per la Relazione attuazione piano di razionalizzazione" a cui pertanto si rinvia.

Ministero dell'Economia e delle Finanze

SCHEDA DI RILEVAZIONE

PER IL

CENSIMENTO DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE

(art. 17, commi 3 e 4, D.L. n. 90/2014)

Dati relativi al 31/12/2022

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	'06977030722
Denominazione	G.A.L. VALLE D'ITRIA s.c.a.r.l
Data di costituzione della partecipata	2009
Forma giuridica	Società consortile a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	La società è attiva
Data di inizio della procedura [1]	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati [2]	
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) [2]	
La società è un GAL [2]	
La società è una "Società benefit" [3] §	Scegliere un elemento.

[1] Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

[2] Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

[3] La "società benefit" è una società che nell'esercizio di una attività economica persegue, oltre allo scopo di dividerne gli utili, una o più finalità di beneficio comune e opera in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente, beni ed attività culturali e sociali, enti e associazioni ed altri portatori di interesse. Tali finalità devono essere indicate specificatamente nell'oggetto sociale della società. La "società benefit" redige annualmente una relazione concernente il perseguimento del beneficio comune, da allegare al bilancio societario e da pubblicare nel proprio sito Internet (cfr. art. 1, commi 376 – 384, L. n. 208/2015).

§ Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Bari
Comune	Locorotondo
CAP *	70010
Indirizzo *	Via Cisternino, 281
Telefono *	080 4315406
FAX *	080 4315406
Email *	GALVALLEDITRIA@LEGALMAIL.IT

*Campo con compilazione facoltativa.

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza.
La lista dei codici Ateco è disponibile al link:
https://www.istat.it/it/files//2022/03/Struttura-ATECO-2007-aggiornamento-2022.xlsx
Per approfondimenti sui codici Ateco si rimanda al link:
https://www.istat.it/it/archivio/17888

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	829999-ALTRI SERVIZI DI SOSTEGNO ALLE IMPRESE
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA PARTECIPATA	
NOME DEL CAMPO	**Indicazioni per la compilazione**
Numero medio di dipendenti	2
Approvazione bilancio 2022	SI
Tipologia di contabilità	Contabilità economico-patrimoniale
Tipologia di schema di bilancio [4]	Codice Civile ex art. 2424 e seguenti

[4] Compilare il campo "Tipologia di schema di bilancio" solo se nel campo precedente è stato selezionato "Contabilità economico-patrimoniale".

Compilare l'appropriata sotto-sezione in base alla tipologia di contabilità adottata ("*Contabilità economico patrimoniale*" o "*Contabilità finanziaria*"). Se lo schema di bilancio adottato è di tipo "*Bancario-assicurativo*" la sezione **non deve essere compilata.**

ATTENZIONE: l'applicativo richiede la compilazione della sezione dati di bilancio d'esercizio solo nel caso in cui, secondo le informazioni acquisite da InfoCamere, la società non depositi, presso il Registro Imprese, il bilancio d'esercizio in formato elaborabile secondo lo standard XBRL.

Contabilità economico-patrimoniale – bilancio d'esercizio	

Se la Tipologia di schema di bilancio adottata è "Codice Civile ex *art.2424 e seguenti",* compilare **tutti i campi** della sotto-sezione. Se la Tipologia di schema di bilancio adottata è *"Principi contabili internazionali (IAS-IFRS)*" compilare **tutti i campi esclusi quelli contrassegnati dalla (X)**.

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
B) I-Immobilizzazioni immateriali [X]	11.726,00
B) II-Immobilizzazioni materiali [X]	207.112,00
B) III–Immobilizzazioni finanziarie [X]	2.015,00
Totale Immobilizzazioni (B) [X]	220.853,00
C) II–Crediti (valore totale) [X]	257.794,00
Totale Attivo	589.471,00
A) I Capitale / Fondo di dotazione	156.000,00
A) Totale Riserve (da II a VII + X) / Totale Riserve	147.839,00
A) VIII Utili (perdite) portati a nuovo	-1.870,00
A) IX Utili (perdite) esercizio	2.854,00
Perdita ripianata nell'esercizio	
Patrimonio Netto	305.654,00
D) – Debiti (valore totale) [X]	9.590,00
Totale passivo	589.471,00
A. Valore della produzione/Totale Ricavi	253.172,00
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni / Ricavi	4.541,00
A5) Altri Ricavi e Proventi	253.172,00
di cui "Contributi in conto esercizio" [X]	251.651,00
B. Costi della produzione /Totale costi	255.548,00
B.9 Costi del personale / Costo del lavoro	65.492,00
C.15) Proventi da partecipazioni	
C.16) Altri proventi finanziari	1.127,00
C17) Interessi e altri oneri finanziari	
C.17bis) Utili e perdite su cambi	
Totale C) – Proventi e oneri finanziari	1.127,00
Totale D) – Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie	
di cui D18a) Rettifiche di valore di attività finanziarie – Rivalutazioni di partecipazioni	

Contabilità finanziaria

ATTENZIONE: La sezione deve essere compilata solamente se la partecipata adotta una contabilità finanziaria.

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Numero medio dipendenti	
Capitale o fondo di dotazione	
Avanzo/Disavanzo di esercizio	
Patrimonio netto	
Crediti (contabilità finanziaria)	
Totale Entrate	
Debiti (contabilità finanziaria)	
Totale Uscite	
Costi del Personale	

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta [5]	4,80%
Codice Fiscale Tramite [6]	
Denominazione Tramite [6]	
Quota detenuta dalla Tramite nella partecipata [7]	

[5] Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella partecipata.

[6] Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la partecipata è detenuta indirettamente dall'Amministrazione.

[7] Inserire la quota di partecipazione che la tramite detiene nella partecipata.

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

ATTENZIONE: compilare il campo "*Tipo di controllo*" se la partecipata è una Società, il campo "*Tipo di controllo (organismo)*" se la partecipata è un organismo**.** Non sono considerati "organismi" – a titolo esemplificativo - i soggetti che rientrano nel perimetro soggettivo del TUSP, come i consorzi e le aziende speciali di cui, rispettivamente all'art. 31 e all'art. 114 del TUEL, gli enti pubblici economici, gli enti pubblici non economici.

Indicare il tipo di controllo esercitato dall'Amministrazione sulla partecipata. Con riferimento alle forme societarie, ai fini del controllo* è necessario tener conto, oltre che della quota diretta, anche di eventuali quote indirette detenute dall'Amministrazione nella partecipata. Nel caso di società partecipata indirettamente, in via generale, inserire il tipo di controllo esercitato dall'Amministrazione sulla "tramite".

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	Scegliere un elemento.
Tipo di controllo (organismo)	Scegliere un elemento.

*Per la definizione di controllo si rinvia all'atto di orientamento del 15 febbraio 2018 emanato della Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo sull'attuazione del TUSP e alla deliberazione della Corte dei conti, Sezioni riunite in sede di controllo, 20 giugno 2019, n. 11/SSRRCO/QMIG/19.

AFFIDAMENTI

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
La partecipata svolge servizi per l'Amministrazione?	Scegliere un elemento.

Se la partecipata non ha svolto servizi per l'Amministrazione nell'anno di riferimento della rilevazione i campi sottostanti non devono essere compilati.

Settore	
Ente Affidante	Scegliere un elemento.
Specificazione Ente Affidante*	
Modalità affidamento	Scegliere un elemento.
Importo impegnato nell'anno oggetto di rilevazione (importo annuale di competenza)	

*Campo testuale con compilazione obbligatoria se nel campo "Ente affidante" è stato selezionato nel menu a tendina la voce "Altro".

DATI CONTABILI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI PARTECIPAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione	
L'Amministrazione ha oneri per contratti di servizio nei confronti della partecipata?	NO	
	IMPEGNI	PAGAMENTI C/COMPETENZA
Oneri per contratti di servizio [8]		
L'Amministrazione ha altri oneri o spese (diversi da quelli per contratti di servizio) nei confronti della partecipata?	NO	
	IMPEGNI	PAGAMENTI C/COMPETENZA
Oneri per trasferimenti in conto capitale [8]		
Oneri per trasferimenti in conto esercizio [8]		
Oneri per copertura di disavanzi o perdite [8]		
Oneri per acquisizione di quote societarie [8]		
Oneri per aumento di capitale (non ai fini di ripiano perdite) [8]		
Oneri per trasformazione, cessazione, liquidazione [8]		
Oneri per garanzie (fideiussioni, lettere patronage, altre forme) [8]		
Escussioni nei confronti dell'ente delle garanzie concesse [8]		
Altre spese verso organismi partecipati [8]		
Totale oneri [8]		
L'Amministrazione riceve dividendi e/o altre entrate dalla partecipata?	NO	
	ACCERTATI	RISCOSSIONI C/COMPETENZA
Dividendi/utili distribuiti dalla Partecipata all'Amministrazione [8]		

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione	
Entrate per cessione quote [8]		
Altre entrate da organismi partecipati [8]		
Totale entrate [8]		
Crediti nei confronti della partecipata [9]		
Debiti nei confronti della partecipata [9]		
Accantonamenti al fondo perdite società partecipate		
Importo totale delle garanzie prestate (fideiussioni, lettere patronage, altre forme) al 31/12[10]		

[8] Compilare il campo se l'Amministrazione ha risposto "sì" alla domanda precedente.

[9] Indicare la somma dei crediti/debiti in Conto Competenza e in Conto Residui.

[10] Indicare l'importo delle garanzie in essere al 31/12 (comprese quelle accese nell'esercizio).

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Note sulla partecipazione*	

*Campo testuale con compilazione facoltativa.

MOTIVAZIONI DEL NUOVO INSERIMENTO DI PARTECIPAZIONE

La Sezione deve essere compilata solo nel caso di **partecipazione diretta** acquisita nel corso dell'anno di riferimento della rilevazione oppure per segnalare che la partecipata era detenuta anche al 31/12/2021 ma non è stata dichiarata.

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Motivazione del nuovo inserimento di partecipazione in soggetto con forma giuridica societaria	Scegliere un elemento.
Motivazione del nuovo inserimento di partecipazione in soggetto con forma giuridica NON societaria	Scegliere un elemento.
Procedura adottata [11]	Scegliere un elemento.
Riferimento dell'atto deliberativo [11]	
Data di adozione dell'atto deliberativo [11]	

[11] Compilare il campo solo se l'Amministrazione dichiarante rientra nell'ambito soggettivo del TUSP e se la partecipata ha forma giuridica societaria.

*****

Per una partecipazione diretta detenuta al 31/12/2021 (censimento precedente) in una società (ossia in soggetto avente forma giuridica societaria) e non dichiarata al 31/12/2022 (censimento corrente), in luogo della scheda Partecipazione, deve essere compilata, in base alla tipologia di operazione realizzata, una delle schede:

- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Alienazione della partecipazione
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Cessione della partecipazione a titolo gratuito
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Recesso dalla società
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Scioglimento / Liquidazione della società
- PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA - Fusione della società (per unione o per incorporazione)

Per non appesantire il presente documento, le schede sopra elencate sono state inserite all'interno delle "Schede di rilevazione per la Relazione attuazione piano di razionalizzazione" a cui pertanto si rinvia.