



Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali (art. 14, d.lgs. 33/2013)

La norma

Art. 14. Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali

1. Con riferimento ai titolari di incarichi politici, anche se non di carattere elettivo, di livello statale regionale e locale, lo Stato, le regioni e gli enti locali pubblicano con riferimento a tutti i propri componenti, i seguenti documenti ed informazioni:

- a) l'atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo;*
- b) il curriculum;*
- c) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;*
- d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;*
- e) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti;*
- f) le dichiarazioni di cui all'articolo 2, della legge 5 luglio 1982, n. 441, nonché le attestazioni e dichiarazioni di cui agli articoli 3 e 4 della medesima legge, come modificata dal presente decreto, limitatamente al soggetto, al coniuge non separato e ai parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano. Viene in ogni caso data evidenza al mancato consenso. Alle informazioni di cui alla presente lettera concernenti soggetti diversi dal titolare dell'organo di indirizzo politico non si applicano le disposizioni di cui all'articolo 7.*

1-bis. Le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati di cui al comma 1 per i titolari di incarichi o cariche di amministrazione, di direzione o di governo comunque denominati, salvo che siano attribuiti a titolo gratuito, e per i titolari di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione.

1-ter. Ciascun dirigente comunica all'amministrazione presso la quale presta servizio gli emolumenti complessivi percepiti a carico della finanza pubblica, anche in relazione a quanto previsto dall'articolo 13, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89. L'amministrazione pubblica sul proprio sito istituzionale l'ammontare complessivo dei suddetti emolumenti per ciascun dirigente.

1-quater. Negli atti di conferimento di incarichi dirigenziali e nei relativi contratti sono riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi.

1-quinquies. Gli obblighi di pubblicazione di cui al comma 1 si applicano anche ai titolari di posizioni organizzative a cui sono affidate deleghe ai sensi dell'articolo 17, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165 del 2001, nonché nei casi di cui all'articolo 4-bis, comma 2, del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78 e in ogni altro caso in cui sono svolte funzioni dirigenziali. Per gli altri titolari di posizioni organizzative è pubblicato il solo curriculum vitae.

2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati di cui ai commi 1 e 1-bis entro tre mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi dalla cessazione del mandato o dell'incarico dei soggetti, salve le informazioni concernenti la situazione patrimoniale e, ove consentita, la dichiarazione del coniuge non separato e dei parenti

entro il secondo grado, che vengono pubblicate fino alla cessazione dell'incarico o del mandato. Decorsi detti termini, i relativi dati e documenti sono accessibili ai sensi dell'articolo 5. (comma così modificato dall'art. 13 del d.lgs. n. 97 del 2016)

Ulteriore normativa di riferimento

DECRETO-LEGGE 30 dicembre 2019, n. 162 Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica

Art. 1, co. 7

7. Fino alla data di entrata in vigore del regolamento di cui al terzo periodo, nelle more dell'adozione dei provvedimenti di adeguamento alla sentenza della Corte costituzionale 23 gennaio 2019, n. 20, ai soggetti di cui all'articolo 14, comma 1-bis, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ad esclusione dei titolari degli incarichi dirigenziali previsti dall'articolo 19, commi 3 e 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non si applicano le misure di cui agli articoli 46 e 47 del medesimo decreto legislativo n. 33 del 2013. Fermo restando quanto previsto alla lettera c) del presente comma, per i titolari degli incarichi dirigenziali previsti dal citato articolo 19, commi 3 e 4, del decreto legislativo n. 165 del 2001, continua a trovare piena applicazione la disciplina di cui all'articolo 14 del citato decreto legislativo n. 33 del 2013. Con regolamento da adottarsi entro il 30 aprile 2021, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro della giustizia, il Ministro dell'interno, il Ministro dell'economia e delle finanze, il Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale e il Ministro della difesa, sentito il Garante per la protezione dei dati personali, sono individuati i dati di cui al comma 1 dell'articolo 14 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che le pubbliche amministrazioni e i soggetti di cui all'articolo 2-bis, comma 2, del medesimo decreto legislativo devono pubblicare con riferimento ai titolari amministrativi di vertice e di incarichi dirigenziali, comunque denominati, nonché ai dirigenti sanitari di cui all'articolo 41, comma 2, dello stesso decreto legislativo, ivi comprese le posizioni organizzative ad essi equiparate, nel rispetto dei seguenti criteri:

a) graduazione degli obblighi di pubblicazione dei dati di cui al comma 1, lettere b) ed e), dell'articolo 14, comma 1, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in relazione al rilievo esterno dell'incarico svolto, al livello di potere gestionale e decisionale esercitato correlato all'esercizio della funzione dirigenziale, tenuto anche conto della complessità della struttura cui è preposto il titolare dell'incarico, fermo restando per tutti i titolari di incarichi dirigenziali l'obbligo di comunicazione dei dati patrimoniali e reddituali di cui all'articolo 13, comma 3, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;

b) previsione che i dati di cui all'articolo 14, comma 1, lettera f), del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, possano essere oggetto anche di sola comunicazione all'amministrazione di appartenenza;

c) individuazione, anche in deroga all'obbligo di pubblicazione per i titolari di incarichi dirigenziali di cui all'articolo 19, commi 3 e 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dei dirigenti dell'amministrazione dell'interno, degli affari esteri e della cooperazione internazionale, delle forze di polizia, delle forze armate e dell'amministrazione penitenziaria nonché dei titolari di incarichi di vertice e di funzione dirigenziale dell'Agenzia per la cybersicurezza nazionale, per i quali non sono pubblicati i dati di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in ragione del pregiudizio alla sicurezza nazionale interna ed esterna e all'ordine e sicurezza pubblica, nonché in rapporto ai compiti svolti per la tutela delle istituzioni democratiche e di difesa dell'ordine e della sicurezza interna ed esterna.

7-bis. Al fine di garantire l'immediata ed effettiva applicazione della misura di tutela di cui alla lettera c) del comma 7 del presente articolo, le amministrazioni ivi indicate possono individuare, con decreto dell'Autorità politica competente, da emanare entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, i dirigenti per i quali non sono pubblicati i dati di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in ragione dei motivi indicati alla citata lettera c) del comma 7.

Regolamenti adottati ad oggi:

- **Ministro della giustizia** - il d.m. 29 ottobre 2020
<https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2021/01/19/21A00156/sg>
- **Agenzia per la Cyber sicurezza:** con DPCM 8.3.2024- esentati tutti i vertici e i dirigenti dalla pubblicazione del 14 <https://www.acn.gov.it/portale/documents/d/guest/dpcm-trasparenza>
- **Ministero della difesa:** decreto 15 giugno 2020, Individuazione dei soggetti titolari di incarichi dirigenziali nell'ambito del Ministero della difesa per i quali non sono pubblicati i dati di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. <https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2020/07/15/20A03671/sg>
- **Ministero dell'economia e delle finanze:** decreto 1° luglio 2020, Individuazione dei soggetti titolari di incarichi dirigenziali del Corpo della guardia di finanza per i quali non sono pubblicati i dati di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. <https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2020/10/08/20A05374/sg>

Schemi di pubblicazione

Gli schemi potranno essere usati come modelli per l'organizzazione, la codificazione e la rappresentazione dei documenti, delle informazioni e dei dati oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi dell'art. 14 nella sezione "Amministrazione trasparente" dei siti istituzionali delle amministrazioni/enti sottosezione di primo livello "Organizzazione" (co. da 1 a 2, art. 14).

Resta fermo che ove l'obbligo di pubblicazione non sia "*compatibile*" con le peculiarità organizzative e funzionali dell'amministrazione/ente, tale obbligo non trova applicazione. Di conseguenza lo schema o una sezione di esso in tali casi non dovranno essere compilati.

Si invita il soggetto che utilizza il presente schema a specificare nella sottosezione di "Amministrazione trasparente" se:

- È un Soggetto tenuto all'obbligo di pubblicazione ex art. 14
- È un Soggetto tenuto parzialmente all'obbligo di pubblicazione ex art. 14
- È un Soggetto non tenuto all'obbligo di pubblicazione ex art. 14

Le amministrazioni/ente pubblicano nella sottosezione di AT i dati e le informazioni di cui al presente schema in conformità e dopo aver visionato le indicazioni contenute nel documento "*Istruzioni operative elaborate ai sensi dell'art. 48, co. 4, lett. b) del d.lgs. 33/2013*" (allegato n. 4 alla delibera n. 495 del 25 settembre 2024).

L'Autorità si riserva di redigere anche delle specifiche tecniche per la definizione dei vincoli da rispettare nella pubblicazione delle informazioni in conformità allo schema.

Ambito soggettivo di applicazione:

- soggetti di cui all'art. 2-bis, co. 1 (pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, d.lgs. 165/2001 e le Autorità amministrative indipendenti)
- soggetti di cui all'art. 2-bis, co. 2 (vale a dire enti pubblici economici, ordini professionali, società in controllo, associazioni, fondazioni ed enti di diritto privato comunque denominati in controllo pubblico)

Per ognuno dei sopra citati enti, la norma trova applicazione, a seconda dei casi, a:

1. **TITOLARI DI INCARICHI POLITICI (art. 14, co. 1):** si fa riferimento a titolari di incarichi politici, anche se non di carattere elettivo, di livello statale regionale e locale.
N.B: Vi sono ricompresi gli incarichi politici nei comuni e quelli ricoperti nelle forme associative di enti locali, come previste dal Capo V del d.lgs. n. 267/2000 fra le quali, ad esempio, Comunità montane, Unioni di comuni, Consorzi di enti locali. Per piccoli comuni e enti associativi se ne fanno parte piccoli comuni ANAC ha previsto delle semplificazioni per l'art. 14 (Cfr. sul punto FAQ ANAC e delibere ANAC n.ri 241/2017 e n. 537/2020).
2. **TITOLARI DI INCARICHI O CARICHE DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO NON A TITOLO GRATUITO (art. 14, co. 1-bis):** a questi incarichi/cariche si applicano tutti gli obblighi dell'art. 14 (§ 2.2 determina 241/2017; delibera ANAC n. 1134/2017, § 3.1.3).
SE A TITOLO GRATUITO: l'art. 14 non trova applicazione (§ 2.2 determina 241/2017)
3. **TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI (art. 14, co. 1-bis e 1-quinquies):**

- a. **INCARICHI CONFERITI AI SENSI DELL'ART. 19, CO. 3 E 4 DEL DLGS 165/2001:** si applicano tutti gli obblighi dell'art. 14 (cfr. sentenza CC-20/2019).
- b. **ALTRI TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI E TITOLARI DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE (O EQ) CON DELEGHE E/O FACENTI FUNZIONI DIRIGENZIALI:** l'attuazione dell'art. 14 sarà oggetto di revisione in sede di adozione del Regolamento di cui all'art. 1, co. 7, d.l. 162/2019.
Resta ferma l'applicazione dell'art. 14, co. 1 ter.

4. POSIZIONI ORGANIZZATIVE (O EQ) SENZA DELEGHE E NON FACENTI FUNZIONI DIRIGENZIALI (art. 14, co. 1-quinquies): Per questi l'art. 14 trova applicazione limitatamente alla lett. b) (pubblicazione del CV) del comma 1.

Lo schema predisposto rappresenta un modello standard per qualsiasi tipo di carica o incarico.

SEZIONE	AMBITO SOGGETTIVO DI APPLICAZIONE (N.B: per i dirigenti le indicazioni fornite sono provvisorie in quanto l'attuazione dell'art. 14 è oggetto di revisione in sede di adozione del Regolamento di cui all'art. 1, co. 7, d.l. 162/2019)	AGGIORNAMENTO	Rif. NORMATIVI
Dati identificativi del titolare (Rif. DATI IDENTIFICATIVI DEL TITOLARE (ART.14, CO. 1 LETT. A E B)).	TITOLARI DI INCARICHI POLITICI TITOLARI DI INCARICHI O CARICHE DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO NON A TITOLO GRATUITO TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI POSIZIONI ORGANIZZATIVE (O EQ) SENZA DELEGHE E NON FACENTI FUNZIONI DIRIGENZIALI	Tempestivo	Art. 14, lett. a), b), del d.lgs. n. 33/2013 e art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982
Curriculum (Rif. DATI IDENTIFICATIVI DEL TITOLARE (ART.14, CO. 1 LETT. A E B))	TITOLARI DI INCARICHI POLITICI TITOLARI DI INCARICHI O CARICHE DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO NON A TITOLO GRATUITO TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI POSIZIONI ORGANIZZATIVE (O EQ) SENZA DELEGHE E NON FACENTI FUNZIONI DIRIGENZIALI	Tempestivo	Art. 14, lett. a), b), del d.lgs. n. 33/2013 e art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982
Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica/incarico (Rif. COMPENSI DI QUALSIASI NATURA CONNESSI ALLA ASSUNZIONE DELLA CARICA (ART.14, CO.1 LETT. C)))	TITOLARI DI INCARICHI POLITICI TITOLARI DI INCARICHI O CARICHE DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO NON A TITOLO GRATUITO	Tempestivo	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

Importi di viaggio di servizio (Rif. IMPORTI DI VIAGGIO DI SERVIZIO PAGATI CON FONDI PUBBLICI (ART. 14, CO. 1 LETT. C))) Importi di missioni (Rif. IMPORTI DI MISSIONI PAGATE CON FONDI PUBBLICI (ART. 14, CO. 1 LETT. C)))	TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI		
Cariche presso enti pubblici e privati e relativo compenso (Rif. CARICHE PRESSO ENTI PUBBLICI E PRIVATI (ART. 14, CO. 1 LETT. D)))	TITOLARI DI INCARICHI POLITICI TITOLARI DI INCARICHI O CARICHE DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO NON A TITOLO GRATUITO TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI	Tempestivo	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013
Incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e relativo compenso (Rif. INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA (ART. 14, CO. 1 LETT. E)))	TITOLARI DI INCARICHI POLITICI TITOLARI DI INCARICHI O CARICHE DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO NON A TITOLO GRATUITO TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI	Tempestivo	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013
Dichiarazione ex art. 20 d.lgs 39/2013 INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ (ART. 20, CO. 3, D.LGS. 39/2013)	TITOLARI DI INCARICHI O CARICHE DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO NON A TITOLO GRATUITO TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI	All'atto del conferimento dell'incarico e annuale per la dichiarazione di incompatibilità	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013
Dichiarazioni patrimoniali (Rif. DICHIARAZIONI PATRIMONIALE DEL TITOLARE (ART. 14, CO. 1 LETT. F)))	TITOLARI DI INCARICHI POLITICI TITOLARI DI INCARICHI O CARICHE DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO NON A TITOLO GRATUITO TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI APICALI (art. 19, co. 3 e 4 TUP)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982
Variazioni delle dichiarazioni patrimoniali del titolare (Rif. VARIAZIONI DELLA DICHIARAZIONE PATRIMONIALE DEL TITOLARE)	TITOLARI DI INCARICHI POLITICI TITOLARI DI INCARICHI O CARICHE DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO NON A TITOLO GRATUITO TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI APICALI (art. 19, co. 3 e 4 TUP)	Annuale	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982
Variazioni delle dichiarazioni patrimoniali del cessato (Rif. DICHIARAZIONI PATRIMONIALI DEI CESSATI (ART. 14, CO. 2))	TITOLARI DI INCARICHI POLITICI TITOLARI DI INCARICHI O CARICHE DI AMMINISTRAZIONE, DI	Entro 3 mesi dalla cessazione incarico o carica	Art. 14, c. 1, lett. f), c. 2 d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982

	DIREZIONE O DI GOVERNO NON A TITOLO GRATUITO TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI APICALI (art. 19, co. 3 e 4 TUIP)		
Dichiarazioni reddituali (Rif. DICHIARAZIONI REDDITUALE DEL TITOLARE (ART.14, CO.1 LETT. F)))	TITOLARI DI INCARICHI POLITICI TITOLARI DI INCARICHI O CARICHE DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO NON A TITOLO GRATUITO TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI APICALI (art. 19, co. 3 e 4 TUIP)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e successivamente annualmente	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982
Emolumenti complessivi percepiti a carico della finanza pubblica (Rif. EMOLUMENTI COMPLESSIVI)	TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Art. 14, c. 1-ter, d.lgs. 33/2013

DATI IDENTIFICATIVI DEL TITOLARE (ART.14, CO. 1 LETT. A E B)

CAMPO	DESCRIZIONE	FORMATO
Nominativo	Nome e cognome del titolare	Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri
Atto di nomina/proclamazione	Dati essenziali (data/n. protocollo) e Link al documento pubblicato nel sito istituzionale	Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri Data indicata nel formato GG/MM/AAAA
Durata mandato	Durata del mandato espresso in anni e mesi	Formato AA,MM
CV	Link al documento pubblicato nel sito istituzionale N.B.: ANAC raccomanda di pubblicare i curricula secondo il modello comune europeo, fermo restando che possono essere pubblicati anche curricula redatti in forme alternative al modello europeo, purché contenenti i dati essenziali e, possibilmente, le stesse tipologie di informazioni previste nel modello europeo.	URL: testo con lunghezza massima di 256 caratteri

COMPENSI DI QUALSIASI NATURA CONNESSI ALLA ASSUNZIONE DELLA CARICA (ART.14, CO.1 LETT. c))

COMPENSI di qualunque natura connessi all'assunzione della carica		
DAL-AL	Periodo di riferimento	Data

		Formato: DAL GG/MM/AAAA – AL GG/MM/AAAA
Importo	Importo lordo relativo all'incarico nel periodo di riferimento	Decimale con separatore "," per le 2 cifre decimali e separatore "." per le migliaia

IMPORTI DI VIAGGIO DI SERVIZIO PAGATI CON FONDI PUBBLICI (ART. 14, CO.1 LETT. C))

Da pubblicare ogni semestre con riferimento ad ogni mensilità del semestre

SPESE PER VIAGGI				
Mese	Missione	Vitto	Alloggio	TOTALE
Gennaio-anno	€ -	€ -	€ -	€ -
Febbraio -anno	€ -	€ -	€ -	€
Marzo -anno	€ -	€ -	€ -	€
Aprile -anno	€ -	€ -	€ -	€
Maggio - anno	€ -	€ -	€	€
Giugno -anno	€	€ -	€	€
TOTALE 1° semestre	€	-		

IMPORTI DI MISSIONI PAGATE CON FONDI PUBBLICI (ART. 14, CO.1 LETT. C))

Da pubblicare ogni semestre con riferimento ad ogni mensilità del semestre

SPESE PER MISSIONI				
Mese	Missione	Vitto	Alloggio	TOTALE
Gennaio-anno	€ -	€ -	€ -	€ -
Febbraio -anno	€ -	€ -	€ -	€
Marzo -anno	€ -	€ -	€ -	€
Aprile -anno	€ -	€ -	€ -	€
Maggio - anno	€ -	€ -	€	€
Giugno -anno	€	€ -	€	€
TOTALE 1° semestre	€	-		

CARICHE PRESSO ENTI PUBBLICI E PRIVATI (ART. 14, CO. 1 LETT. D))

CARICHE PRESSO ENTI PUBBLICI E PRIVATI E RELATIVO COMPENSO da replicare per ogni carica ricoperta		
Tipologia carica	Descrizione della carica ricoperta	Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri
Data inizio		Data Formato: GG/MM/AAAA
Data fine		Data Formato: GG/MM/AAAA
Compenso	Compenso al lordo degli oneri fiscali e contributivi	Decimale con separatore "," per le 2 cifre decimali e separatore "." per le migliaia

INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ (ART. 20, CO. 3, D.LGS. 39/2013)

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI UNA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E/O INCOMPATIBILITÀ DI CUI AL D.LGS. 39/2013 Per i titolari di incarichi o cariche di amministrazione, di direzione o di governo e per i titolari di incarichi dirigenziali, di cui all'art. 14, co. 1-bis. Non per i titolari di incarichi politici		
Dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle situazioni inconferibilità e incompatibilità ex d.lgs 39/2013	Link al documento N.B.: le amministrazioni possono utilizzare lo schema di pubblicazione redatto da ANAC ex art. 20 d.lgs 39/2013	URL: testo con lunghezza massima di 256 caratteri

INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA (ART. 14, CO. 1 LETT. E))

INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA E RELATIVO COMPENSO da replicare per ogni incarico		
Tipologia incarico	Descrizione dell'incarico	Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri
Data inizio		Data Formato: GG/MM/AAAA

Data fine		Data Formato: GG/MM/AAAA
Compenso	Compenso al lordo degli oneri fiscali e contributivi	Decimale con separatore "," per le 2 cifre decimali e separatore "." per le migliaia

DICHIARAZIONI PATRIMONIALE DEL TITOLARE (ART. 14, CO. 1 LETT. F))

ALLEGATO N. 3 DELLA DELIBERA 241/2017 SU DICHIARAZIONE DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE

GENERALITA'		
Nominativo	Nome e cognome	Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri
BENI IMMOBILI (TERRENI E FABBRICATI) da replicare per ogni bene immobile		
Natura del diritto	Specificare se trattasi di: • Proprietà • Comproprietà • Superficie • Enfiteusi • Usufrutto • Uso • Abitazione	Opzione vincolata
Tipologia	Indicare se: • Fabbricato • Terreno	Opzione vincolata
Quota di titolarità	Indicare la quota espressa in percentuale	Decimale con separatore "," per le 2 cifre decimali
Località	• Italia • Estero	Opzione vincolata
BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI da replicare per ogni Bene mobile		
Tipologia	Indicare se • Autovetture • Motoveicolo • Aeromobile • Imbarcazione da diporto	Opzione vincolata
Anno di immatricolazione		Numerico con formato: 4 cifre (es. 2024)
AZIONI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETA' da replicare per ogni società		

Denominazione	Denominazione della società (anche estera)	Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri
Tipologia	Indicare se si posseggono: • Quote • Azioni	Opzione vincolata
Numero di azioni		Numerico intero
Numero di quote		Numerico intero
ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O DI SINDACO DI SOCIETÀ da replicare per ogni società		
Denominazione	Denominazione della società (anche estera)	Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri
Natura dell'incarico		Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri
TITOLARITA' DI IMPRESE da replicare per ogni impresa		
Denominazione	Denominazione dell'impresa	Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri
Qualifica		Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri
DICHIARAZIONI PATRIMONIALI		
Documento relativo alla dichiarazione patrimoniale che dia conto degli elementi di cui sopra		URL: testo con lunghezza massima di 256 caratteri

DICHIARAZIONI REDDITUALE DEL TITOLARE (ART.14, CO.1 LETT. F))

da replicare per ogni anno		
Dichiarazione	Link alla dichiarazione dei redditi o al quadro riepilogativo, pubblicato nel sito istituzionale	URL: testo con lunghezza massima di 256 caratteri

VARIAZIONI DELLA DICHIARAZIONE PATRIMONIALE DEL TITOLARE

(DA COMPILARE OGNI ANNO DOPO LA PRIMA)

ALLEGATO N. 4 DELLA DELIBERA 241/2017 SU DICHIARAZIONE DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE

Variazione	Indicare se la situazione patrimoniale dichiarata nell'anno precedente ha subito variazioni. Se SÌ, compilare le sezioni sottostanti solo le parti dove si è verificata la variazione	Opzione vincolata: • SÌ • NO
------------	--	---

BENI IMMOBILI (TERRENI E FABBRICATI) da replicare per ogni occorrenza		
Variazione	Specificare se la situazione patrimoniale dichiarata nell'anno precedente ha subito variazioni in aumento (+) o diminuzione (-)	Opzione vincolata: • + • -
Natura del diritto	Specificare se trattasi di: • Proprietà • Comproprietà • Superficie • Enfiteusi • Usufrutto • Uso • Abitazione	Opzione vincolata
Tipologia	Indicare se: • Fabbricato • Terreno	Opzione vincolata
Quota di titolarità	Indicare la quota espressa in percentuale	Decimale con separatore "," per le 2 cifre decimali
Località	• Italia • Estero	Opzione vincolata
BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI da replicare in caso di variazione		
Variazione	Specificare se la situazione patrimoniale dichiarata nell'anno precedente ha subito variazioni in aumento (+) o diminuzione (-)	Opzione vincolata: • + • -
Tipologia	Indicare se • Autovetture • Motoveicolo • Aeromobile • Imbarcazione da diporto	Opzione vincolata
Anno di immatricolazione		Numerico con formato: 4 cifre (es. 2024)
AZIONI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETÀ da replicare in caso di variazione		
Variazione	Specificare se la situazione patrimoniale dichiarata nell'anno precedente ha subito variazioni in aumento (+) o diminuzione (-)	Opzione vincolata: • + • -
Denominazione	Denominazione della società (anche estera)	Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri
Tipologia	Indicare se si posseggono: • Quote • Azioni	Opzione vincolata
Numero di azioni		Numerico intero
Numero di quote		Numerico intero
ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O DI SINDACO DI SOCIETÀ da replicare in caso di variazione		
Variazione	Specificare se la situazione patrimoniale dichiarata nell'anno precedente ha subito variazioni in aumento (+) o diminuzione (-)	Opzione vincolata: • + • -

Denominazione	Denominazione della società (anche estera)	Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri
Natura dell'incarico		Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri
TITOLARITA' DI IMPRESE da replicare in caso di variazione		
Variazione	Specificare se la situazione patrimoniale dichiarata nell'anno precedente ha subito variazioni in aumento (+) o diminuzione (-)	Opzione vincolata: • + • -
Denominazione	Denominazione dell'impresa	Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri
Qualifica		Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri

EMOLUMENTI COMPLESSIVI

Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti nell'anno di riferimento		
Anno	Inserire l'anno di riferimento	Numerico con formato: 4 cifre (es. 2024)
Importo complessivo	Inserire l'importo complessivo degli emolumenti percepiti per l'anno di riferimento	Decimale con separatore "," per le 2 cifre decimali e separatore "." per le migliaia

CONIUGE NON SEPARATO E PARENTI ENTRO IL SECONDO GRADO DEL TITOLARE DELL'INCARICO ART. 14, CO.2

Consenso alla pubblicazione rilasciato dal titolare con riferimento al coniuge non separato o parente		
Consenso	SI o NO	Opzione vincolata: • SI • NO
Nominativo del parente (solo se è prestato il consenso)	Nome e cognome	Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri
Grado di parentela (		Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri
Data e firma		Formato: testo con lunghezza massima di 256 caratteri

		Data indicata nel formato GG/MM/AAAA
Informativa ai sensi del REG. UE 2016/679 e d. lgs. n. 196/2023		

Per il dettaglio dei dati si rinvia agli schemi redatti per i titolari dell'incarico/carica relativi alle dichiarazioni reddituali, patrimoniali e variazioni patrimoniali.

SEZIONE	AGGIORNAMENTO	Rif. NORMATIVI
<u>In caso di prestato consenso valgono gli obblighi di cui sotto</u>		
Dichiarazioni patrimoniali del coniuge non separato e parenti entro il secondo grado Rif. DICHIAZIONI PATRIMONIALE DEL TITOLARE (ART. 14, CO.1 LETT. F))	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico <u>(da pubblicare sempre con il consenso alla pubblicazione e solo fino alla cessazione dell'incarico)</u>	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982
Variazioni patrimoniali del coniuge non separato e parenti entro il secondo grado Rif. VARIAZIONI DELLA DICHIARAZIONE PATRIMONIALE DEL TITOLARE	Annuale <u>(da pubblicare sempre con il consenso alla pubblicazione e solo fino alla cessazione dell'incarico)</u>	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982
Dichiarazioni reddituali del coniuge non separato e parenti entro il secondo grado Rif. DICHIAZIONI REDDITUALE DEL TITOLARE (ART. 14, CO.1 LETT. F))	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e annualmente <u>(da pubblicare sempre con il consenso alla pubblicazione e solo fino alla cessazione dell'incarico)</u>	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982

CESSATI DALL'INCARICO (ART. 14, CO. 2)

SEZIONE	PERMANENZA	Rif. NORMATIVI
Atto di nomina o di proclamazione	Mantenere per tre anni dalla cessazione	Art. 14, lett. a), b), f) del d.lgs. n. 33/2013 e art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982
Curriculum	Mantenere per tre anni dalla cessazione	Art. 14, lett. a), b), f) del d.lgs. n. 33/2013 e art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982
Compensi di qualsiasi natura; importi di viaggio di servizio e missioni	Mantenere per tre anni dalla cessazione	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013
Cariche presso enti pubblici e privati e relativo compenso (Rif.	Mantenere per tre anni dalla cessazione	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013
Incarichi con oneri della finanza pubblica e relativo compenso (Rif.	Mantenere per tre anni dalla cessazione	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013
Dichiarazione insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità	Mantenere per tre anni dalla cessazione	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013

Dichiarazioni reddituali	Pubblicare la dichiarazione reddituale riferita all'anno della cessazione e mantenere per tre anni dalla cessazione quelle relative agli anni precedenti (cfr. delibera ANAC 241/2017 § 4)	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982
Dichiarazioni patrimoniali	Rimuovere la prima dichiarazione patrimoniale	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982
Dichiarazioni patrimoniali del coniuge non separato e parenti entro il secondo grado	Rimuovere a seguito della cessazione dell'incarico del mandato	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982
Dichiarazioni reddituali del coniuge non separato e parenti entro il secondo grado	Rimuovere a seguito della cessazione dell'incarico del mandato	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982
Variazioni patrimoniali del titolare	Pubblicare la dichiarazione della variazione patrimoniale (da rendersi entro tre mesi dalla cessazione e mantenere per i tre anni successivi) e rimuovere le precedenti variazioni rese dall'interessato nel corso dell'incarico	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982
Variazioni patrimoniali del coniuge non separato e parenti entro il secondo grado	Rimuovere a seguito della cessazione dell'incarico del mandato	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982

DICHIARAZIONI PATRIMONIALI DEI CESSATI (ART.14, CO.2)

ALLEGATO N. 2 DELLA DELIBERA 241/2017 SU DICHIARAZIONE DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE

Variazione	Indicare se la situazione patrimoniale dichiarata nell'anno precedente ha subito variazioni.	Opzione vincolata: • SI • NO
------------	--	------------------------------------