

ADDENDUM AL CONTRATTO DI COLLABORAZIONE PER LA
PARTECIPAZIONE AL PROGETTO “MISURAZIONE DEL RISCHIO DI
CORRUZIONE A LIVELLO TERRITORIALE E PROMOZIONE DELLA
TRASPARENZA”

CUP E89G18000140006, ASSE 3 - OBIETTIVO SPECIFICO 3.1 AZIONE 3.1.4
DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “GOVERNANCE E CAPACITÀ
ISTITUZIONALE 2014-2020” (NEL PROSIEGUO: “PON” O “PROGETTO”)

L'Autorità Nazionale Anticorruzione, con sede legale in Roma, Via Marco Minghetti, 10 – codice fiscale 97584460584, rappresentata dal Dott. Fabrizio Sbicca, giusta delega di cui al provvedimento del Segretario Generale prot. n. 42907 del 27 maggio 2021, di seguito A.N.A.C. o Autorità

E

Il/la Dott.ssa Luciana Pastore, nato/a a XXXXXXXX il XXXXXXXX e residente in XXXXX alla XXXXXXXXXXXX, codice fiscale XXXXXXXXXXXXXXXX, P.IVA XXXXXXXXXXXX (eventuale), di seguito Esperto,

di seguito indicate come Parti,

PREMESSO CHE

1. con provvedimento presidenziale prot. n. 2296 del 12/01/2021, è stata individuata in capo al Segretario Generale la competenza a sottoscrivere i contratti di lavoro dipendente e autonomo in nome dell'Autorità;
2. con provvedimento del Segretario Generale prot. n. 42907 del 27 maggio 2021, si è ritenuto opportuno, per esigenze di celerità e speditezza dell'attività amministrativa, delegare al referente e coordinatore del Progetto, dott. Fabrizio Sbicca, dirigente dell'Ufficio USPEND, la firma dei contratti di lavoro autonomo con gli Esperti selezionati per lo svolgimento delle attività del PON;
3. in data 23/10/2019 l'Autorità ha stipulato con il/la Dott.ssa Luciana Pastore un contratto di collaborazione (d'ora in avanti "il contratto") che ha per oggetto lo svolgimento delle attività relative al Progetto "*Misurazione del rischio di corruzione a livello territoriale e promozione della trasparenza*" a valere sul Programma Operativo Nazionale "Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020";
4. lo svolgimento di attività di assistenza e supporto tecnico alla gestione e all'attuazione delle Linee di intervento individuate dal Progetto "*Misurazione del rischio di corruzione a livello territoriale e promozione della trasparenza*" a valere sul Programma Operativo Nazionale "Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020" e dettagliate all'art. 3 del contratto;
5. il suddetto contratto ha fissato la durata del rapporto fino al 30 giugno 2021 prevedendo al contempo la possibilità di prorogare la medesima mediante la sottoscrizione di un addendum nel caso di proroghe concesse dall'Autorità di Gestione per consentire all'A.N.A.C. di proseguire e concludere le attività inerenti al Progetto,

CONSIDERATO CHE

1. in data 28 settembre 2020 l'Autorità di Gestione del PON Governance ha approvato le richieste di proroga al 31/12/2022 per la conclusione del Progetto e di rimodulazione dei relativi obiettivi e del budget;

2. in ragione delle circostanze sopra evidenziate le Parti intendono sottoscrivere il presente Addendum al fine di aggiornare i contenuti del sopra citato contratto in relazione alla durata e alle giornate di impegno indicate dallo stesso;
3. le Parti intendono mantenere valida ed efficace ogni altra pattuizione, condizione, modalità e termine del predetto contratto, che qui si intende integralmente trascritta, salvo che per le modifiche e/o integrazioni apportate con il presente atto di seguito meglio specificate.

Tutto ciò premesso e considerato, le Parti

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Articolo 1 (Premesse)

1. Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati, ivi compreso il contratto e i suoi rispettivi allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se non materialmente allegati allo stesso.

Articolo 2 (Durata ed efficacia)

1. L'incarico decorre dal 1 luglio 2021 e termina il 31 dicembre 2022, con facoltà per ciascuna delle Parti di recedere in via anticipata, dandone preavviso all'altra parte nel termine di almeno 30 giorni mediante posta elettronica certificata o mediante raccomandata con ricevuta di ritorno.
2. Restano ferme e invariate le prescrizioni dell'art. 5, commi da 2 a 4, del contratto.

Articolo 3 (Corrispettivo)

1. In conformità ai massimali di riferimento – fascia C- per gli esperti selezionati nell'ambito del PON "Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020" di cui al Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo adottato con il Decreto del D.G. dell'Agencia per la Coesione Territoriale n. 107/2018, alla luce della proroga al 31 dicembre 2022 dei termini di conclusione del Progetto e della rimodulazione dei relativi obiettivi e budget, concesse dall'Autorità di Gestione in data 28 settembre 2020, l'impegno indicativo per le prestazioni oggetto del presente contratto è stabilito in 100 giornate annue, per un importo annuo indicativo pari a Euro 30 mila, oltre IVA se dovuta.

2. Il compenso è da intendersi al lordo dei contributi previdenziali ed assicurativi e delle ritenute fiscali a carico dell'Esperto e al netto degli oneri posti, per legge, a carico dell'Autorità.
3. Il compenso è inclusivo di tutte le spese sostenute per lo svolgimento dell'incarico, ad eccezione di quelle disciplinate dal successivo punto 6, ed è corrisposto con le modalità di cui al successivo punto 4.
4. Il compenso è corrisposto con cadenza bimestrale ed è subordinato alla presentazione da parte dell'Esperto di una dettagliata relazione sulle attività svolte (con indicazione anche del numero di giornate impiegate e degli eventuali risultati raggiunti), del rapporto tecnico/output qualora previsto per il raggiungimento degli obiettivi o la realizzazione delle fasi di progetto, nonché della relativa fattura nel caso in cui l'Esperto svolga abitualmente attività professionale di lavoro autonomo. Tali documenti devono contenere i riferimenti di cui al punto 7 del presente articolo. La fattura deve essere trasmessa esclusivamente in formato elettronico, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia, utilizzando il seguente Codice Univoco Ufficio: UF4LZD.
5. Il Responsabile del Beneficiario, previa valutazione resa dal Coordinatore di Progetto, attesta la regolare esecuzione dell'attività svolta e la relativa conformità delle prestazioni rispetto a quanto previsto nel presente contratto. La relazione delle attività, controfirmata dal Responsabile del Beneficiario e dal Coordinatore di Progetto, è trasmessa ai competenti Uffici per la liquidazione del corrispettivo nei termini e con le modalità di cui alla vigente normativa in materia.
6. Per quanto riguarda il rimborso delle spese connesse all'espletamento del presente incarico, sono ammesse esclusivamente quelle per vitto, alloggio e trasporto, sostenute per trasferte preventivamente autorizzate dal Responsabile del Beneficiario di Progetto e purché giustificate da adeguata documentazione, da presentarsi in conformità a quanto puntualmente stabilito dal Manuale di istruzioni per il Beneficiario, che l'Esperto dichiara di conoscere e che sarà in ogni caso consegnato dall'Autorità all'inizio delle attività oggetto del presente contratto. L'Esperto si impegna a tenersi aggiornato sulle eventuali modifiche che saranno apportate al suddetto Manuale di istruzioni. Resta inteso che non saranno rimborsabili le suddette spese qualora siano sostenute dall'Esperto per recarsi presso la sede dell'Autorità.
7. L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del presente contratto è finanziato con le risorse del Progetto "Misurazione del rischio di corruzione a livello territoriale e promozione della trasparenza" - CUP E89G18000140006, ASSE 3 - Obiettivo Specifico 3.1 - Azione 3.1.4 del Programma Operativo Nazionale "Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020".

Articolo 4

(Incompatibilità e codice di comportamento)

1. Il/La Dott.ssa Luciana Pastore è tenuto al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Autorità consultabile sul sito istituzionale dell'Autorità, come da dichiarazione di assunzione del relativo obbligo sottoscritta unitamente al presente contratto, nonché ad astenersi da situazioni di possibili conflitti di interesse.
2. Il/La Dott.ssa Luciana Pastore non potrà svolgere attività o prestazioni lavorative, a favore di enti o privati, che abbiano per oggetto consulenze, attività istruttorie, richiesta di rilascio di pareri o valutazioni di carattere tecnico,

presentazione di istanze, di comunicazioni, comunque denominate, in corso con l'Autorità (art. 6, c. 4 Codice di comportamento).

3. Con la sottoscrizione del presente Addendum il/la Dott.ssa Luciana Pastore dichiara:
 - la validità della dichiarazione a suo tempo sottoscritta ai sensi dell'art. 8, comma 3 del contratto, cui il presente Addendum fa riferimento, e l'impegno ad integrare tempestivamente la medesima in caso di modifica dell'attuale situazione;
 - la permanenza della insussistenza di cause di incompatibilità o conflitti di interesse, anche potenziali, con le attività svolte o in corso di svolgimento, e che tale condizione riguarda anche il coniuge e parenti e affini entro il terzo grado.
4. Nel caso in cui il contraente sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica, ove sia previsto l'obbligo di autorizzazione da parte di quest'ultima, la validità del presente contratto è condizionata alla consegna di copia della suddetta autorizzazione, qualora non sia già stata acquisita dall'Autorità. Diversamente, è tenuto a motivare l'assenza di obblighi di autorizzazione.
5. L'eventuale accertamento di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di incompatibilità, ai sensi dell'art. 53 D.lgs. 165/2001, del codice di comportamento vigente presso l'Autorità, del D.lgs. n. 33/2013, del D.lgs. n. 39/2013 e delle altre disposizioni vigenti in materia, determina la immediata decadenza dall'incarico.

Articolo 5

(Clausola finale)

1. Le Parti si danno reciprocamente atto che ogni altra pattuizione, condizione, modalità di cui agli altri articoli del contratto, ivi non esplicitamente richiamate e modificate, deve intendersi valida ed efficace.

Il presente atto viene redatto in duplice originale, di cui una consegnata al/alla Dott.ssa Luciana Pastore.

Per accettazione e conferma.

Roma,

L'Esperto, Dott.ssa Luciana Pastore

Il Dirigente Delegato
Dott. Fabrizio Sbicca
(firmato digitalmente)