



## CITTA' DI BARLETTA

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 56  
del 31/03/2023

OGGETTO: SOCIETÀ BAR.S.A. S.P.A. AFFIDAMENTO IN HOUSE PER CINQUE ANNI DAL 01.07.2023 30.06.2028 DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE ATTREZZATO, DEGLI IMMOBILI E ARREDI/SUPPELLETTILI, IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E SEMAFORICI, STRADE E MARCIAPIEDI, SEGNALETICA STRADALE (ORIZZONTALE E VERTICALE), MOVIMENTAZIONE DELLE TRANSENNE, PULIZIA IMMOBILI E BAGNI PUBBLICI, PORTIERATO E CUSTODIA E SERVIZI INFORMATIVI, ARCHIVIO COMUNALE, PARCHEGGI E SOSTE A PAGAMENTO, RIFUGIO COMUNALE E SERVIZIO VETERINARIO, SUPPORTO C.U.P. E TRIBUTI MINORI ANNUALITÀ PREGRESSE, SERVIZIO MANUTENZIONE STADIO COMUNALE COSIMO PUTTILLI, SERVIZIO DEMOLIZIONI IMMOBILI ABUSIVI. APPROVAZIONE SCHEMA CONTRATTO-QUADRO. APPROVAZIONE PROROGA TECNICA DAL 01/04/2023 AL 30/06/2023

L'anno duemilaventitre il giorno trentuno del mese di Marzo alle ore 12.30 nella Sede Comunale si è riunita

LA GIUNTA COMUNALE

convocata nelle forme di legge.

Sono rispettivamente presenti ed assenti i sigg.:

		Presenti	Assenti
CANNITO Cosimo Damiano	Sindaco	X	
DILEO Giuseppe	Vice sindaco	X	
CILLI Oronzo	Assessore	X	
DEGENNARO Marcello Fabio Massimo	Assessore	X	
GERMANO Giuseppe	Assessore		X
GRIMALDI Pier Paolo Rosario Pio	Assessore		X
MIRABELLO ROSARIA	Assessore	X	
RICATTI Lucia	Assessore	X	
SCOMMEGNA Anna Maria	Assessore	X	
SPERA Elisa Anna Maria	Assessore	X	

Presiede il Sindaco CANNITO Cosimo Damiano

Partecipa il Segretario Generale Carlucci Domenico

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n.58 del 28.07.2000 è stata costituita la società BARSÀ S.p.A. e si è disposto, al punto B), di provvedere alla gestione dei servizi di manutenzione di strade, piazze, aree verdi, arenili e spazi comunali in genere e delle relative pertinenze, di controllo della sosta a pagamento e di servizi operativi a supporto della Polizia Municipale, di accertamento e riscossione dei tributi e di fornitura di servizi informatici e informativi, tramite società per azioni a prevalente capitale pubblico di cui alla lettera e) dell'Art.22, comma 3, della legge n.142/90;
- con Deliberazione di Consiglio comunale n.21 del 15.02.2001 si è disposto di integrare il punto "B" del deliberato consiliare n. 58/2000 affidando alla società Bar.S.A. spa. I servizi di global service di manutenzione degli edifici, di impianti di pubblica illuminazione e semaforici, di strade e relative segnaletiche, di competenti di arredo urbano di proprietà e/o competenze del comune di Barletta;
- il Comune è proprietario dell'intero capitale della Società BARLETTA SERVIZI AMBIENTALI S.p.A (BAR.S.A. S.p.A. in forma abbreviata), a far data dal 31 luglio 2014 con atto con atto di rep. 4558;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 16.06.2015 è stato approvato il Regolamento di Controllo analogo sulle società partecipate del Comune di Barletta il cui art. 14 testualmente recita *"Giunta Comunale approva con propria deliberazione lo schema di Contratto di Servizio che rappresenta lo strumento fondamentale attraverso il quale vengono disciplinati i rapporti giuridici, di diritto privato, tra il Comune e i soggetti gestori che erogano i pubblici servizi."*
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 16.06.2015 lo Statuto della Società è stato adeguato alla nuova compagine societaria;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 86 del 28.12.2016 sono state approvate modifiche allo Statuto ai fini di adeguarlo al D. Lgs 175/2016;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 20.02.2023 sono state approvate le Linee Programmatiche di Mandato per il quinquennio 2022/2027 che fanno riferimento agli obiettivi programmatici dell'Amministrazione;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 30.12.2022 è stato deliberato il mantenimento della partecipazione della società BARSÀ S.p.A.;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 30.12.2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025;

### PREMESSO, altresì che:

- Con provvedimento di Giunta Comunale n. 250 del 27/11/2019 è stato approvato lo schema di contratto quadro triennale, secondo il Progetto tecnico-economico e le relative Carte dei Servizi,

per l'affidamento in house, alla società Bar.S.A. S.p.A., interamente partecipata dal Comune, dei seguenti servizi:

- manutenzione immobili – edile – impianti a fluido- impianti elettrici e tecnologici;
  - manutenzione delle strade;
  - manutenzione del verde;
  - manutenzione della Pubblica Illuminazione e dei Semafori;
  - servizio di portierato e custodia immobili comunali e servizi informativi;
  - servizio di pulizia immobili comunali;
  - servizio di supporto al traffico e viabilità;
  - servizio di gestione archivio di deposito;
  - servizio di gestione parcheggi e soste a pagamento;
  - servizio di gestione rifugio comunale;
  - servizio di supporto dei tributi minori;
- Con la relazione di “Valutazione sulla congruità economica dell’offerta”, allegata alla delibera di Giunta Comunale n. 250/2019, è stata esplicitata la motivazione posta a fondamento dell’affidamento in house da parte del Comune di Barletta, ai sensi dell’art. 192 del D. Lgs. n. 50/2016, che ha dato conto dell’avvenuta valutazione comparativa delle diverse opzioni previste dall’ordinamento, delle ragioni del mancato ricorso al mercato e della maggiore convenienza del modello gestionale prescelto sotto il profilo dei benefici per la collettività, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche;
  - Con determinazione dirigenziale n. 1856 del 28.11.2019, si è preso atto:
    1. *“di quanto disposto dalla D.G.C. n. 250 del 27.11.2019;*
    2. *che sussistono i presupposti di cui agli artt. 5 e 192 co. 2 D.Lgs. n. 50/2016, per l’affidamento in house alla Bar.S.A. S.p.A. dei servizi innanzi citati;*
    3. *di approvare i seguenti atti:*
      - a. *progetto tecnico-economico dei servizi integrati corredato dai singoli disciplinari di servizio e delle Carte dei Servizi (già oggetto di allegazione della delibera di G.C. n.250/2019);*
      - b. *offerta economica predisposta da Bar.S.A. S.p.A. che quantifica la spesa per ciascun singolo servizio da affidare integrata con PEC del 25.11.2019;*
      - c. *relazione di valutazione sulla congruità economica dell’offerta resa dai Dirigenti competenti ai sensi dell’art. 192, del D.lgs. n. 50/2106;*
      - d. *quadro economico della spesa che finanzia tali servizi;*
      - e. *lo schema del contratto-quadro che disciplina le obbligazioni giuridiche reciproche, in coerenza con i disciplinari Tecnico-Economici;*
    4. *di affidare in house alla società Bar.S.A. S.p.A., per il periodo 01 dicembre 2019 – 30 novembre 2022, stante la scadenza al 30.11.2019 della proroga tecnica di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 219 del 31.10.2019, i servizi di cui all’allegato Progetto Tecnico-Economico la cui esecuzione,*

*nelle more della sottoscrizione del Contratto Quadro di cui alla D.G.C. n. 250/2019, inizierà dalla data del verbale di consegna che verrà firmato a far data dal 01/12/2019”;*

- Con successive determinazioni dirigenziali sono state impegnate, in favore della società Bar.S.A. S.p.A., le somme previste per l'esecuzione dei servizi innanzi citati per il periodo 01 dicembre 2019 – 30 novembre 2022;
- In data 28.11.2019 è stato sottoscritto tra Comune di Barletta e società Bar.S.A. S.p.A. il contratto quadro n. 564 di Rep. di affidamento in house alla società Bar.S.A. S.p.A. dei servizi di manutenzione del verde attrezzato, degli immobili e arredi/suppellettili, impianti di pubblica illuminazione e semaforici, strade e marciapiedi, di manutenzione della segnaletica stradale (orizzontale e verticale), di movimentazione delle transenne, di pulizia immobili e bagni pubblici, di portierato e custodia, di gestione dell'archivio comunale, della gestione dei parcheggi e delle soste a pagamento, del rifugio per cani comunale, del supporto dei tributi minori;
- In tale contratto si è stabilita la durata dello stesso in tre anni a decorrere dalla sottoscrizione del verbale di consegna dei servizi e sono state stabilite le condizioni e le clausole generali inerenti i suddetti servizi;

**VISTO CHE** con deliberazione di Commissario Straordinario, assunta con i poteri di Giunta Comunale n. 133 del 09.06.2022 avente ad oggetto “SERVIZIO DI RIMOZIONE E/O DEMOLIZIONE DI MANUFATTI ABUSIVI REALIZZATI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI BARLETTA. APPROVAZIONE DEL DISCIPLINARE TECNICO ECONOMICO, CARTA DEI SERVIZI E RELAZIONE SULLA CONGRUITA' DELL'OFFERTA” e conseguente determinazione dirigenziale n. 1371 del 22/09/2022, si stabiliva che la convenzione avrebbe avuto una durata di anni pari alla durata effettiva del contratto quadro n. Rep. 564 di affidamento in house dei Servizi di Facility management;

**VISTO CHE** Con deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri di Giunta Comunale n. 99 del 29.04.2022 avente ad oggetto ATTO DI INDIRIZZO PER LA GESTIONE TEMPORANEA DEI SERVIZI DI CUSTODIA, PULIZIA, MANUTENZIONE DELLO STADIO COMUNALE COSIMO PUTTILLI DI BARLETTA ALLA DITTA BAR.S.A. si stabiliva di “*affidare in maniera temporanea alla BAR.S.A. SPA, la gestione dei servizi di custodia, controllo accessi, pulizia, manutenzione terreno di gioco, pista di atletica, spalti ed aree verdi dello stadio comunale “Cosimo Puttilli” di Barletta ... per circa 7 mesi ovvero fino alla scadenza del contratto di affidamento in house alla BAR.S.A. S.p.a. approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 250 del 27.11.2019”;*

**PRESO ATTO CHE**, con decorrenza 2021, i tributi minori sono stati sostituiti dal Canone Unico Patrimoniale (CUP), conseguentemente il supporto ai tributi minori è da intendersi supporto ai tributi minori per gli atti relativi agli esercizi precedenti al 2021 e dal 2021 quale supporto al Canone Unico Patrimoniale (CUP), come già riportato nella deliberazione del Commissario

straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 1 del 12.01.2022 di approvazione del DUP 2022-2024 e relativi allegati.

**PRESO ATTO CHE** la Cabina di regia – Conferenza dei dirigenti, in data 07/11/2022, con verbale n. prot. 87402 del 16/11/2022, ha concordato sulla necessità di prorogare i contratti vigenti ed i relativi disciplinari ad essi allegati, con scadenza al 30/11/2022, alla data del 31/03/2023 agli stessi patti e condizioni, considerato il processo di revisione e adeguamento dei disciplinari tecnico/economici al fine di eliminare le criticità nel frattempo emerse, tenendo anche conto di una eventuale implementazione dei servizi affidati, attesa la volontà dell'Amministrazione di procedere alla internalizzazione, alla scadenza dell'affidamento in essere, dei servizi cimiteriali consistenti in operazioni di polizia mortuaria e gestione del servizio di illuminazione votiva nel cimitero comunale ed all'internalizzazione della Mensa scolastica, così come previsto nel programma di mandato;

**PRESO ATTO CHE** con nota n. prot. 88049 del 18/11/2022 l'Ing. LOMORO Francesco in qualità di dirigente responsabile del Global ha chiesto alla soc. Bar.S.A. Spa la proroga delle attività e dei servizi in scadenza, alla data del 31/03/2023 agli stessi patti e condizioni;

**DATO ATTO CHE** con nota di riscontro acquisita al prot. al n. 88896 del 22/11/2022, la Società ha comunicato l'accoglimento della richiesta;

**PRESO ATTO** del verbale della Conferenza dei Dirigenti n. 90328 del 25/11/2022, in cui i Dirigenti interessati dai servizi di facility management, ivi compreso il servizio di demolizione delle opere abusive e della manutenzione dello stadio Puttilli, hanno attestato la congruità economica, ex art. 192, del D.lgs. n. 50/2016, per il periodo di proroga di mesi quattro sulla base dei disciplinari vigenti, tenendo conto della documentazione inerente l'esecuzione dei contratti, agli atti degli uffici competenti.

#### **CONSIDERATO CHE:**

- dal programma di mandato della nuova Amministrazione Comunale emerge l'indirizzo del mantenimento della società interamente partecipata Bar.S.A. S.p.A., si ritiene necessario Proseguire e valorizzare tutti i servizi eseguiti dalla Bar.S.A. S.p.A. per le stesse motivazioni già esplicitate in termini di efficienza, efficacia, economicità e qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche;
- con l'approssimarsi della scadenza triennale del contratto n. 564 di Rep. del 28.11.2019, prevista per il 30.11.2022 si è reso necessario procedere ad una proroga di mesi 4, al fine ridefinire la nuova articolazione dei servizi innanzi citati secondo modelli prestazionali aggiornati alle nuove esigenze di servizio e agli ulteriori vincoli di trasparenza, efficienza, misurabilità dei servizi affidati;
- la predetta ridefinizione è consistita in un processo di revisione e adeguamento dei disciplinari tecnico/economici, onde eliminare le criticità nel frattempo emerse, nelle more della nuova

*Stampato il:31/03/2023*

definizione degli stessi tenendo conto di una eventuale implementazione dei servizi affidati, come la internalizzazione dei servizi cimiteriali e di gestione del servizio di illuminazione votiva, giusto programma di mandato;

**PRESO ATTO** del Verbale dell'Ufficio Partecipate n. 05 del 28 novembre 2022, dove in merito al punto al 1° punto dell'O.d.g.: Contratti Facility Management è emerso quanto segue:

*“.....L'Ufficio partecipate prende atto, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento del Controllo analogo, delle attività poste in essere dai dirigenti e relative strutture preposte in merito all'eventuale nuovo contratto di Global Service – Facility management, della imminente scadenza del Contratto in essere, dando atto che al momento non si è giunti alla definizione dei relativi disciplinari e contratto di servizio, procedendo così alla definizione di una proroga tecnica per mesi 4.*

*A tal fine l'Ufficio raccomanda il rispetto dei criteri di trasparenza, efficacia, efficienza, di qualità e di congruità previsti dai contratti in essere e trasmette il presente verbale alla Giunta per le conseguenti determinazioni, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento del Controllo analogo.”*

**PRESO ATTO** non essendo né tecnicamente né giuridicamente ammissibile la “sospensione dei servizi”, anche in relazione alla circostanza che trattasi di servizi di pubblica utilità, nelle more del processo di revisione e adeguamento dei disciplinari tecnico/economici si è resa necessaria una proroga tecnica del contratto fino alla sottoscrizione del nuovo contratto e comunque, fino al 31/03/2023;

**PRESO ATTO del provvedimento di Giunta Comunale n. 109 del 29.11.2022** avente per oggetto “PROROGA DEI SERVIZI DI FACILITY MANAGEMENT AFFIDATI ALLA SOCIETÀ BAR.S.A. S.P.A. – PERIODO 01.12.2022 – 31.03.2023”, si è deliberato quanto segue:

1. *DI DARE ATTO, dell'opportunità di proseguire e valorizzare tutti i servizi di Facility Management:*
  2. *manutenzione immobili – edile – impianti a fluido- impianti elettrici e tecnologici;*
  3. *manutenzione delle strade;*
  4. *manutenzione del verde;*
  5. *manutenzione della pubblica illuminazione e dei semafori;*
  6. *servizio di portierato e custodia immobili comunali e servizi informativi;*
  7. *servizio di pulizia immobili comunali;*
  8. *servizio di supporto al traffico e viabilità;*
  9. *servizio di gestione archivio di deposito;*
  10. *servizio di gestione parcheggi e soste a pagamento;*
  11. *servizio di gestione rifugio comunale;*
  12. *servizio di supporto dei tributi minori;*
  13. *manutenzione dello stadio comunale Cosimo Puttilli;*
  14. *servizio demolizioni;*

**DATO ATTO che con determinazione dirigenziale n. 1763 del 30.11.2022** si è preso atto della Deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 29.11.2022, affidando in proroga alla società Bar.S.A.

S.p.A., dal 01.12.2022 e fino alla sottoscrizione del nuovo contratto e comunque non oltre il 31/03/2023, i seguenti servizi di Facility Management:

1. manutenzione immobili – edile – impianti a fluido- impianti elettrici e tecnologici
2. manutenzione delle strade;
3. manutenzione del verde;
4. manutenzione della pubblica illuminazione e dei semafori;
5. servizio di portierato e custodia immobili comunali e servizi informativi;
6. servizio di pulizia immobili comunali;
7. servizio di supporto al traffico e viabilità;
8. servizio di gestione archivio di deposito;
9. servizio di gestione parcheggi e soste a pagamento;
10. servizio di gestione rifugio comunale;
11. servizio di supporto C.U.P. e tributi minori annualità pregresse;
12. manutenzione dello stadio comunale Cosimo Puttilli;
13. servizio demolizioni;

in considerazione dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta (l'affidamento in house), anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche e della impossibilità di poter "sospendere" alcuni servizi di pubblica utilità.

**PRESO ATTO che** col suddetto provvedimento sono stati confermati i contratti vigenti ed i relativi disciplinari ad essi allegati, che restano in vigore fino alla sottoscrizione del nuovo contratto e comunque non oltre il 31/03/2023;

**DATO ATTO che** con successive determinazioni dirigenziali sono stati eseguiti i relativi impegni di spesa per la proroga dei servizi dal 01.12.2022 al 31.03.2023;

**VISTO CHE:**

1. è stato pubblicato sulla GU n. 304 del 30-12-2022 il D. Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201 inerente il riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica che all'art. 31 comma 2 recita: *"Gli atti di cui al comma 1 e il contratto di servizio sono pubblicati senza indugio sul sito istituzionale dell'ente affidante e trasmessi contestualmente all'Anac, che provvede alla loro immediata pubblicazione sul proprio portale telematico, in un'apposita sezione denominata «Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica – Trasparenza SPL», dando evidenza della data di pubblicazione"*;
2. l'art. 17 comma 3 del suddetto D. Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, prevede che il contratto di servizio sia stipulato decorsi sessanta giorni dall'avvenuta pubblicazione, ai sensi dell'articolo 31, comma 2, della deliberazione di affidamento alla società in house sul sito dell'ANAC;

**PRESO ATTO** del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il cui l'art. 192, comma 2, prevede che *"Ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuano preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche"*;

**CONSIDERATO CHE:**

1. nello schema di contratto quadro rientrano sia servizi strumentali che servizi pubblici di rilevanza economica che soggiacciono alla citata normativa D. Lgs. 201/2022;
2. l'art. 17 comma 3 del suddetto D. Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, prevede che il contratto di servizio per i servizi pubblici a rilevanza economica, sia stipulato decorsi sessanta giorni dall'avvenuta pubblicazione, ai sensi dell'articolo 31, comma 2, della deliberazione di affidamento alla società in house sul sito dell'ANAC;
3. non ricorrono le condizioni per l'applicabilità dell'art. 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016, per cui non può darsi avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza;
4. che, è volontà dell'Amministrazione uniformare la durata di tutti gli affidamenti, e pertanto, considerando i tempi necessari per la pubblicazione l'affidamento in house alla società Bar.S.A. S.p.A. non può avvenire prima del 01/07/2023;

**PRESO ATTO** dei disciplinari tecnico-economici relativi ai servizi di Facility Management per il periodo di cinque anni dal 01.07.2023 al 30.06.2028 relativi ai seguenti servizi redatti dai Settori competenti:

1	Manutenzione immobili – edile – impianti a fluido- impianti elettrici e tecnologici	Settore LLPP Manutenzioni
2	Manutenzione delle strade	Settore LLPP Manutenzioni
3	Manutenzione del verde	Settore LLPP Manutenzioni
4	Manutenzione della pubblica illuminazione e dei semafori;	Settore LLPP Manutenzioni
4	Servizio portierato custodia immobili comunali servizi infor.	Settore Demanio
6	Servizio di pulizia immobili comunali	Settore Ambiente
7	Servizio di supporto al traffico e viabilità	Settore Polizia Municipale
8	Servizio di gestione archivio di deposito	Settore Agenda Digitale
9	Servizio di gestione parcheggi e soste a pagamento	Settore Polizia Municipale
10	Servizio di gestione rifugio comunale	Settore Ambiente
11	Servizio C.U.P. e tributi minori annualità pregresse	Tutti i Settori
12	Manutenzione dello stadio comunale Cosimo Puttilli	Settore LLPP Manutenzioni
13	Servizio demolizioni	Settore Edilizia

**PRESO ATTO** delle note, trasmesse alla società Bar.S.A. S.p.A., con cui si è chiesto di trasmettere la formulazione delle relative offerte economiche, oltre che l'accettazione e/o eventuale revisione dei Disciplinari Tecnico – Economici:

1	Manutenzione immobili – edile – impianti a fluido- impianti elettrici e tecnologici	prot. 24171 del 24/03/2023
2	Manutenzione delle strade	prot. 24171 del 24/03/2023
3	Manutenzione del verde	prot. 24171 del 24/03/2023
4	Manutenzione della pubblica illuminazione e dei semafori	prot. 24171 del 24/03/2023
4	Servizio portierato custodia immobili comunali e servizi infor.	prot. 24975 del 28/03/2023
6	Servizio di pulizia immobili comunali	mail del 23/03/2023
7	Servizio di supporto al traffico e viabilità	prot. 23657 del 23/03/2023
8	Servizio di gestione archivio di deposito	prot. 18171 del 06/03/2023
9	Servizio di gestione parcheggi e soste a pagamento	prot. 23657 del 23/03/2023
10	Servizio di gestione rifugio comunale	mail del 23/03/2023
11	Servizio C.U.P. e tributi minori annualità pregresse	prot.23323 del 22/03/2023
12	Manutenzione dello stadio comunale Cosimo Puttilli	prot. 24171 del 24/03/2023
13	Servizio demolizioni	prot. 24171 del 24/03/2023

**PRESO ATTO** delle proposte economiche e relative offerte, nonché delle Carte dei Servizi, allegati al presente provvedimento, trasmesse da Bar.S.A. S.p.A. con le seguenti note:

1	Manutenzione immobili – edile – impianti a fluido- impianti elettrici e tecnologici	prot.25023 del 28/03/2023
2	Manutenzione delle strade	prot.24722 del 28/03/2023
3	Manutenzione del verde	prot.24694 del 28/03/2023
4	Manutenzione della pubblica illuminazione e dei semafori	prot.24724del 28/03/2023
4	Servizio portierato custodia immobili comunali servizi infor.	prot. 25021 del 28/03/2023
6	Servizio di pulizia immobili comunali	prot.25022 del 28/03/2023
7	Servizio di supporto al traffico e viabilità	prot.n. 24186 del 25/03/2023 prot.n. 24189 del 25/03/2023
8	Servizio di gestione archivio di deposito	prot.25266 del 29/03/2023
9	Servizio di gestione parcheggi e soste a pagamento	prot.n. 24187 del 25/03/2023
10	Servizio di gestione rifugio comunale	prot.n. 24133 del 24/03/2023
11	Servizio C.U.P. e tributi minori annualità pregresse	prot.n. 24707 del 28/03/2023
12	Manutenzione dello stadio comunale Cosimo Puttilli	prot.25024 del 28/03/2023
13	Servizio demolizioni	prot.25020 del 28/03/2023

**PRESO ATTO** delle Relazioni di valutazione sulla congruità economica delle offerte redatte dai dirigenti e allegate al presente provvedimento, quale allegati obbligatori, giusta art. 192 c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016:

	DISCIPLINARE	RELAZIONE CONGRUITÀ
1	Manutenzione immobili – edile – impianti a fluido- impianti elettrici e tecnologici	prot. 25414 del 30/03/2023
2	Manutenzione delle strade	prot. 25422 del 30/03/2023
3	Manutenzione del verde	prot. 25426 del 30/03/2023
4	Manutenzione della pubblica illuminazione e dei semafori	prot. 25409 del 30/03/2023

4	Servizio portierato custodia immobili comunali servizi infor.	prot. 25333 del 29/03/2023
6	Servizio di pulizia immobili comunali	prot. 25325 del 29/03/2023
7	Servizio di supporto al traffico e viabilità	prot. 24840 del 28/03/2023
8	Servizio di gestione archivio di deposito	prot. 25342 del 29/03/2023
9	Servizio di gestione parcheggi e soste a pagamento	prot.24844 del 28/03/2023
10	Servizio di gestione rifugio comunale	prot. 25521 del 30/03/2023
11	Servizio C.U.P. e tributi minori annualità pregresse	prot. 25629 del 30/03/2023
12	Manutenzione dello stadio comunale Cosimo Puttilli	prot. 25429 del 30/03/2023
13	Servizio demolizioni	prot. 25432 del 30/03/2023

**VISTO** lo schema del contratto-quadro allegato al presente provvedimento;

**CONSIDERATO** che il valore economico annuale, a seguito delle offerte economiche presentate dalla società Bar.S.A. sui singoli disciplinari, resta così determinato:

	DISCIPLINARE	Importo al netto di IVA al 22%	Importo al netto di IVA al 22%	Importo Complessivo%
1	Manutenzione immobili – edile – impianti a fluido-impianti elettrici	Euro 793.527,59	Euro 174.576,06	Euro 968.103,66
2	Manutenzione delle strade	Euro 386.400,00	Euro 85.008,00	Euro 471.408,00
3	Manutenzione del verde;	Euro 1.062.226,38	Euro 233.689,80	Euro 1.295.916,18
4	Manutenzione pubblica illuminazione e semafori	Euro 351.470,96	Euro 77.323,61	Euro 428.794,57
4	Servizio di portierato e custodia immobili comunali e servizi informativi	Euro 289.483,00	Euro 63.686,26	Euro 353.169,26
6	Servizio di pulizia immobili comunali	Euro 594.499,61	Euro 130.789,91	Euro 725.289,52
7	Servizio di supporto al traffico e viabilità	Euro 274.590,16	Euro 60.409,84	Euro 335.000,00
8	Servizio di gestione archivio di deposito	Euro 65.282,50	Euro 14.362,15	Euro 79.644,65
9	Servizio gestione parcheggi e soste a pagamento	////////////////////	////////////////////	////////////////////
10	Servizio di gestione rifugio comunale	Euro 193.842,74	Euro 42.645,40	Euro 236.488,14
11	Servizio C.U.P. e tributi minori annualità pregresse	Euro 156.747,35	Euro 34.484,42	Euro 191.231,77
12	Manutenzione dello stadio comunale Cosimo Puttilli	Euro 99.131,22	Euro 21.808,87	Euro 120.940,09
13	Servizio demolizioni	////////////////////	////////////////////	////////////////////
<b>TOTALE</b>		<b>Euro 4.267.201,51</b>	<b>Euro 938.784,33</b>	<b>Euro 5.205.985,84</b>

**PRESO ATTO** che rispetto agli stanziamenti disponibili sul bilancio 2023/2025 per il periodo 01/07/2023 – 31/12/2023 risulta quanto segue:

<b>DISCIPLINARI</b>	<b>OFFERTA BARSA 2° SEM. 2023</b>	<b>RESIDUI BILANCIO 2° SEM. 2023</b>	<b>DIFFERENZA 2° SEM. 2023</b>
Manutenzione immobili comunali	484.051,83 €	529.003,00 €	<b>44.951,17 €</b>
Manutenzione delle strade comunali	235.704,00 €	190.000,00 €	<b>-45.704,00 €</b>
Manutenzione del verde comunale	647.958,09 €	472.999,08 €	<b>-174.959,01 €</b>
Manutenzione pubblica illum. e dei semafori	214.397,29 €	236.202,94 €	<b>21.805,65 €</b>
Servizio di portierato e custodia immobili comunali e servizi informativi	176.584,63 €	157.730,00 €	<b>-18.854,63 €</b>
Servizio di pulizia immobili comunali	362.644,76 €	323.500,00 €	<b>-39.144,76 €</b>
Servizio di supporto al traffico e viabilità	167.500,00 €	167.500,00 €	<b>0,00 €</b>
Servizio di gestione archivio di deposito	39.822,33 €	40.000,00 €	<b>177,68 €</b>
Servizio di gestione parcheggi e soste	0,00 €	0,00 €	<b>0,00 €</b>
Servizio di gestione rifugio comunale	118.244,07 €	84.465,00 €	<b>-33.779,07 €</b>
Servizio C.U.P. e tributi minori annualità pregresse	95.615,88 €	107.000,00 €	<b>11.384,12 €</b>
Manutenzione dello stadio comunale Cosimo Puttilli	60.470,04 €	48.578,26 €	<b>-11.891,78 €</b>
Servizio demolizioni immobili abusivi	0,00 €	0,00 €	<b>0,00 €</b>
	<b>2.602.992,92 €</b>	<b>2.356.978,28 €</b>	<b>-246.014,64 €</b>

**DATO ATTO** che la somma necessaria a finanziare i maggiori oneri derivanti dai nuovi disciplinari per il periodo 01/07/2023 – 31/12/2023 trova copertura sui maggiori Trasferimenti dello Stato a valere sull'annualità 2023 per euro 330.000,00 comunicati da Open Civitas;

**RITENUTO** per quanto sopra enunciato:

- DI PROCEDERE** all'affidamento in house alla BAR.S.A. S.p.A interamente partecipata dal Comune di Barletta, dei servizi di seguito elencati per il periodo di cinque anni dal 01/07/2023 al 30/06/2028:

1	Manutenzione immobili – edile – impianti a fluido- impianti elettrici e tecnologici	Settore LLPP Manutenzioni
2	Manutenzione delle strade	Settore LLPP Manutenzioni

3	Manutenzione del verde	Settore LLPP Manutenzioni
4	Manutenzione della pubblica illuminazione e dei semafori	Settore LLPP Manutenzioni
4	Servizio portierato custodia immobili comunali e servizi infor.	Settore Demanio
6	Servizio di pulizia immobili comunali	Settore Ambiente
7	Servizio di supporto al traffico e viabilità	Settore Polizia Municipale
8	Servizio di gestione archivio di deposito	Settore Agenda Digitale
9	Servizio di gestione parcheggi e soste a pagamento	Settore Polizia Municipale
10	Servizio di gestione rifugio comunale	Settore Ambiente
11	Servizio C.U.P. e tributi minori annualità pregresse	Tutti i Settori
12	Manutenzione dello stadio comunale Cosimo Puttilli	Settore LLPP Manutenzioni
13	Servizio demolizioni	Settore Edilizia

2. **DI APPROVARE** l'allegato schema di contratto-quadro, i disciplinari tecnico/economici relativi ai servizi sopra elencati corredati dalle relative Carte dei Servizi, la proposta economica e relative offerte trasmesse da Bar.S.A. S.p.A., il quadro economico della spesa che finanzia tali servizi, le relazioni di valutazione sulla congruità economica delle offerte;

**VISTA** la Delibera ANAC n.758 del 04/09/2019 con cui il Comune di Barletta risulta iscritto nell'elenco delle stazioni appaltanti che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house così come previsto all'art. 192 c. 1 D. Lgs. n. 50/2016;

**PRESO ATTO** che nella riunione dell'Ufficio partecipate del 30 marzo 2023, Verbale n.05, ai sensi dell'art. 10 e dell'art. 13 del citato Regolamento, quale supporto giuridico amministrativo alla Giunta, si è proceduto all'esame della proposta di delibera di affidamento diretto alla società partecipata Bar.S.A. S.p.A. dei servizi sopra indicati con allegati schema di contratto quadro, disciplinari, relative Carte dei servizi, offerta economica della BAR.S.A. e allegata relazione di valutazione della congruità economica dell'offerta, addivenendo alla conclusione:

che nulla osta all'affidamento in house dei servizi di cui innanzi, come da verbale n.05 del 30/03/2023 in atti;

**CONSIDERATO CHE** per le motivazioni su esposte, si rende necessario affidare in proroga tecnica alla società Bar.S.A. S.p.A., dal 01/04/2023 al 30/06/2023, i seguenti servizi di Facility Management:

1	Manutenzione immobili – edile – impianti a fluido- impianti elettrici e tecnologici	Settore LLPP Manutenzioni
2	Manutenzione delle strade	Settore LLPP Manutenzioni
3	Manutenzione del verde	Settore LLPP Manutenzioni
4	Manutenzione della pubblica illuminazione e dei semafori	Settore LLPP Manutenzioni
4	Servizio di portierato e custodia immobili comunali e servizi informativi	Settore Demanio
6	Servizio di pulizia immobili comunali	Settore Ambiente
7	Servizio di supporto al traffico e viabilità	Settore Polizia Municipale

8	Servizio di gestione archivio di deposito	Settore Agenda Digitale
9	Servizio di gestione parcheggi e soste a pagamento	Settore Polizia Municipale
10	Servizio di gestione rifugio comunale	Settore Ambiente
11	Servizio C.U.P. e tributi minori annualità pregresse	Tutti i Settori
12	Manutenzione dello stadio comunale Cosimo Puttilli	Settore LLPP Manutenzioni
13	Servizio demolizioni	Settore Edilizia

per cui restano in vigore fino a tale data i contratti vigenti ed i relativi disciplinari ad essi allegati;

**DATO ATTO CHE** la presente delibera viene adottata nel rispetto degli stanziamenti della proposta di bilancio depositata in Consiglio Comunale, nella quale in merito all' adeguamento dei disciplinari Bar.S.A. S.p.A. è stato specificato quanto segue: *“sugli stanziamenti dello schema del Bilancio di previsione 2023/2025, nelle more della definizione dei nuovi disciplinari, sono stati replicati gli importi del precedente contratto 2019/2022; inoltre, è stato inserito un apposito stanziamento di 330 mila euro per il potenziale incremento dei costi, tenendo in conto sia il possibile “caro materiali” sia l’incremento dei servizi, con particolare riferimento alla manutenzione del verde. In base all’andamento e all’evoluzione delle entrate e delle spese e degli importi che saranno definiti con i redigenti disciplinari, si dovrà operare con le conseguenti variazioni di bilancio, intervenendo sia sulle entrate che sulle spese, con gli strumenti previsti dalla legislazione vigente, compreso quanto previsto dagli articoli 187 e 193, D.lgs. n. 267/2000”;*

**PRESO ATTO** del verbale **dell’Ufficio partecipate n.05 del 30 marzo 2023**, con cui i Dirigenti interessati dai servizi di facility management, ivi compreso il servizio di demolizione delle opere abusive e di manutenzione dello stadio Puttilli, hanno attestato la congruità economica, ex art. 192, del D.lgs. n. 50/2016, per il periodo di proroga di mesi tre sulla base dei disciplinari vigenti, tenendo conto della documentazione inerente l’esecuzione dei contratti, agli atti degli uffici competenti;

**DATO ATTO** che al fine di porre in essere quanto sopra esposto i dirigenti dovranno porre in essere gli atti consequenziali di propria competenza, nel rispetto della normativa vigente, nonché delle linee guida dell’ANAC, garantendo sempre la piena continuità dei relativi servizi;

**DATO ATTO che** si demanda ai Dirigenti competenti l’esecuzione della presente deliberazione per la proroga in house alla società dal Comune di Barletta Bar.S.A. S.p.A. dei servizi innanzi citati per il periodo 01/04/2023 al 30/06/2023;

**RITENUTO CHE** in considerazione dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta (l’affidamento in house), anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche e della impossibilità di poter “sospendere” alcuni servizi di pubblica utilità.

**Visto** il TUEL 267/2000;

**Visto** lo STATUTO COMUNALE vigente;

**Visto** lo STATUTO della BARSA S.p.A.;

**Visto** il D.Lgs. n. 50/2016;

**VISTO** il D.Lgs. 201/2022;

**Visti** i pareri favorevoli resi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, dai dirigenti interessati sotto il profilo tecnico e contabile, in allegato alla presente deliberazione;

A voti unanimi e palesi resi nei modi di legge anche per quanto attiene l'immediata esecutività del presente atto;

### **DELIBERA**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

1. **DI PRENDERE ATTO** che il D. Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201 inerente il riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica che all'art. 31 comma 2 dispone che *“Gli atti di cui al comma 1 e il contratto di servizio sono pubblicati senza indugio sul sito istituzionale dell'ente affidante e trasmessi contestualmente all'Anac, che provvede alla loro immediata pubblicazione sul proprio portale telematico, in un'apposita sezione denominata «Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica – Trasparenza SPL», dando evidenza della data di pubblicazione”*;
2. **DI PRENDERE ATTO** dell'art. 17 comma 3 del suddetto D. Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, che prevede che il contratto di servizio sia stipulato decorsi sessanta giorni dall'avvenuta pubblicazione, ai sensi dell'articolo 31, comma 2, della deliberazione di affidamento alla società in house sul sito dell'ANAC;
3. **DI DARE ATTO** che l'affidamento in house alla società Bar.S.A. S.p.A. non potrà avvenire, per i tempi su indicati, prima del 01/07/2023;
4. **DI PRENDERE ATTO** del verbale **dell'Ufficio partecipate n.05 del 30 marzo 2023**, con cui i Dirigenti interessati dai servizi di Facility Management, ivi compreso il servizio di demolizione delle opere abusive e di manutenzione dello stadio Puttilli, hanno attestato la congruità economica, ex art. 192, del D.lgs. n. 50/2016, per il periodo di proroga di mesi tre sulla base dei disciplinari vigenti, tenendo conto della documentazione inerente l'esecuzione dei contratti, agli atti degli uffici competenti;
5. **DI DISPORRE** la proroga tecnica dei disciplinari in essere dal 01/04/2023 al 30/06/2023:
  1. manutenzione immobili – edile – impianti a fluido- impianti elettrici e tecnologici;
  2. manutenzione delle strade;
  3. manutenzione del verde;
  4. manutenzione della pubblica illuminazione e dei semafori;
  5. servizio di portierato e custodia immobili comunali e servizi informativi;
  6. servizio di pulizia immobili comunali;
  7. servizio di supporto al traffico e viabilità;
  8. servizio di gestione archivio di deposito;
  9. servizio di gestione parcheggi e soste a pagamento;

10. servizio di gestione rifugio comunale;
  11. servizio di supporto C.U.P. e tributi minori annualità pregresse;
  12. manutenzione dello stadio comunale Cosimo Puttilli;
  13. servizio demolizioni;
6. **DI DEMANDARE** ai Dirigenti competenti l'esecuzione della presente deliberazione per la proroga in house alla società Bar.S.A. S.p.A. dei servizi innanzi citati per il periodo 01/04/2023 al 30/06/2023;
7. **DI PRENDERE ATTO** delle allegate proposte tecnico-economica dei servizi integrati di Facility Management dei seguenti servizi corredate dalle offerte economiche predisposte da Bar.S.A. S.p.A. che quantificano la spesa per ciascun singolo servizio da affidare:

	DISCIPLINARE	Importo al netto di IVA al 22%	Importo al netto di IVA al 22%	Importo Complessivo%
1	Manutenzione immobili – edile – impianti a fluido-impianti elettrici	Euro 793.527,59	Euro 174.576,06	Euro 968.103,66
2	Manutenzione delle strade	Euro 386.400,00	Euro 85.008,00	Euro 471.408,00
3	Manutenzione del verde	Euro 1.062.226,38	Euro 233.689,80	Euro 1.295.916,18
4	Manutenzione pubblica illuminazione e semafori	Euro 351.470,96	Euro 77.323,61	Euro 428.794,57
4	Servizio di portierato e custodia immobili comunali e servizi informativi	Euro 289.483,00	Euro 63.686,26	Euro 353.169,26
6	Servizio di pulizia immobili comunali	Euro 594.499,61	Euro 130.789,91	Euro 725.289,52
7	Servizio di supporto al traffico e viabilità	Euro 274.590,16	Euro 60.409,84	Euro 335.000,00
8	Servizio di gestione archivio di deposito	Euro 65.282,50	Euro 14.362,15	Euro 79.644,65
9	Servizio gestione parcheggi e soste a pagamento	////////////////////	////////////////////	////////////////////
10	Servizio di gestione rifugio comunale	Euro 193.842,74	Euro 42.645,40	Euro 236.488,14
11	Servizio C.U.P. e tributi minori annualità pregresse	Euro 156.747,35	Euro 34.484,42	Euro 191.231,77
12	Manutenzione dello stadio comunale Cosimo Puttilli	Euro 99.131,22	Euro 21.808,87	Euro 120.940,09
13	Servizio demolizioni	////////////////////	////////////////////	////////////////////
TOTALE		Euro 4.267.201,51	Euro 938.784,33	Euro 5.205.985,84

8. **DI PRENDERE ATTO** dei singoli disciplinari di servizio e delle relative Carte dei Servizi allegati alla presente delibera;
9. **DI PRENDERE ATTO** delle allegate Relazioni di valutazione sulla congruità economica dell'offerta rese dai Dirigenti competenti ai sensi dell'art. 192, del D.lgs. n. 50/2106 e allegate al presente provvedimento:

	DISCIPLINARE		RELAZIONE
--	--------------	--	-----------

		CONGRUITÀ
1	Manutenzione immobili – edile – impianti a fluido- impianti elettrici e tecnologici	prot. 25414 del 30/03/2023
2	Manutenzione delle strade	prot. 25422 del 30/03/2023
3	Manutenzione del verde	prot. 25426 del 30/03/2023
4	Manutenzione della pubblica illuminazione e dei semafori	prot. 25409 del 30/03/2023
4	Servizio portierato custodia immobili comunali servizi infor.	prot. 25333 del 29/03/2023
6	Servizio di pulizia immobili comunali	prot. 25325 del 29/03/2023
7	Servizio di supporto al traffico e viabilità	prot. 24840 del 28/03/2023
8	Servizio di gestione archivio di deposito	prot. 25342 del 29/03/2023
9	Servizio di gestione parcheggi e soste a pagamento	prot.24844 del 28/03/2023
10	Servizio di gestione rifugio comunale	prot. 25521 del 30/03/2023
11	Servizio C.U.P. e tributi minori annualità pregresse	prot. 25629 del 30/03/2023
12	Manutenzione dello stadio comunale Cosimo Puttilli	prot. 25429 del 30/03/2023
13	Servizio demolizioni	prot. 25432 del 30/03/2023

10. **DI PRENDERE ATTO** che nella riunione dell'Ufficio partecipate del 30 marzo 2023, Verbale n.05, ai sensi dell'art. 10 e dell'art. 13 del citato Regolamento, quale supporto giuridico amministrativo alla Giunta, si è proceduto all'esame della proposta di delibera di affidamento diretto alla società partecipata Bar.S.A. S.p.A. dei servizi sopra indicati con allegati schema di contratto quadro, disciplinari, relative Carte dei servizi, offerta economica della BAR.S.A. e allegata relazione di valutazione della congruità economica dell'offerta, addivenendo alla conclusione:
- che nulla osta all'affidamento in house dei servizi di cui innanzi, come da verbale n.00 del 30/03/2023 in atti;**
11. **DI APPROVARE** l'allegato schema del contratto-quadro che disciplina le obbligazioni giuridiche reciproche, in coerenza con i disciplinari tecnico-economici;
12. **DI DARE ATTO** che la presente delibera viene adottata nel rispetto degli stanziamenti della proposta di bilancio depositata in Consiglio Comunale, nella quale in merito all'adeguamento dei disciplinari Bar.S.A. S.p.A. è stato specificato quanto segue: *“sugli stanziamenti dello schema del Bilancio di previsione 2023/2025, nelle more della definizione dei nuovi disciplinari, sono stati replicati gli importi del precedente contratto 2019/2022; inoltre, è stato inserito un apposito stanziamento di 330 mila euro per il potenziale incremento dei costi, tenendo in conto sia il possibile “caro materiali” sia l'incremento dei servizi, con particolare riferimento alla manutenzione del verde. In base all'andamento e all'evoluzione delle entrate e delle spese e degli importi che saranno definiti con i redigenti disciplinari, si dovrà operare con le conseguenti variazioni di bilancio, intervenendo sia sulle entrate che sulle spese, con gli strumenti previsti dalla legislazione vigente, compreso quanto previsto dagli articoli 187 e 193, D.lgs. n. 267/2000”;*
13. **DI PRENDERE ATTO** che rispetto agli stanziamenti disponibili sul bilancio 2023/2025 per il periodo 01/07/2023 – 31/12/2023 risulta quanto segue:

DISCIPLINARI	OFFERTA BARSA 2° SEM. 2023	RESIDUI BILANCIO 2° SEM. 2023	DIFFERENZA 2° SEM. 2023
Manutenzione immobili comunali	484.051,83 €	529.003,00 €	<b>44.951,17 €</b>
Manutenzione delle strade comunali	235.704,00 €	190.000,00 €	<b>-45.704,00 €</b>
Manutenzione del verde comunale	647.958,09 €	472.999,08 €	<b>-174.959,01 €</b>
Manutenzione pubblica illum. e dei semafori	214.397,29 €	236.202,94 €	<b>21.805,65 €</b>
Servizio di portierato e custodia immobili comunali e servizi informativi	176.584,63 €	157.730,00 €	<b>-18.854,63 €</b>
Servizio di pulizia immobili comunali	362.644,76 €	323.500,00 €	<b>-39.144,76 €</b>
Servizio di supporto al traffico e viabilità	167.500,00 €	167.500,00 €	<b>0,00 €</b>
Servizio di gestione archivio di deposito	39.822,33 €	40.000,00 €	<b>177,68 €</b>
Servizio di gestione parcheggi e soste	0,00 €	0,00 €	<b>0,00 €</b>
Servizio di gestione rifugio comunale	118.244,07 €	84.465,00 €	<b>-33.779,07 €</b>
Servizio C.U.P. e tributi minori annualità pregresse	95.615,88 €	107.000,00 €	<b>11.384,12 €</b>
Manutenzione dello stadio comunale Cosimo Puttilli	60.470,04 €	48.578,26 €	<b>-11.891,78 €</b>
Servizio demolizioni immobili abusivi	0,00 €	0,00 €	<b>0,00 €</b>
	<b>2.602.992,92 €</b>	<b>2.356.978,28 €</b>	<b>-246.014,64 €</b>

14. **DI DARE ATTO** che la somma necessaria a finanziare i maggiori oneri derivanti dai nuovi disciplinari per il periodo 01/07/2023 – 31/12/2023 trova copertura sui maggiori trasferimenti dello stato a valere sull'annualità 2023 per euro 330.000,00 comunicati da Open Civitas;
15. **DI DARE ATTO** che i Dirigenti competenti daranno esecuzione alla presente deliberazione per l'affidamento in house alla società interamente partecipata dal Comune di Barletta Bar.S.A. S.p.A. dei seguenti servizi, per cinque anni dal 01/07/2023 al 30/06/2028, secondo lo schema del contratto di cui al punto 11:

1	Manutenzione immobili – edile – impianti a fluido- impianti elettrici e tecnologici	Settore LLPP Manutenzioni
2	Manutenzione delle strade	Settore LLPP Manutenzioni
3	Manutenzione del verde	Settore LLPP Manutenzioni

4	Manutenzione della pubblica illuminazione e dei semafori;	Settore LLPP Manutenzioni
4	Servizio di portierato e custodia immobili comunali e servizi informativi	Settore Demanio
6	Servizio di pulizia immobili comunali	Settore Ambiente
7	Servizio di supporto al traffico e viabilità	Settore Polizia Municipale
8	Servizio di gestione archivio di deposito	Settore Agenda Digitale
9	Servizio di gestione parcheggi e soste a pagamento	Settore Polizia Municipale
10	Servizio di gestione rifugio comunale	Settore Ambiente
11	Servizio C.U.P. e tributi minori annualità pregresse	Tutti i Settori
12	Manutenzione dello stadio comunale Cosimo Puttilli	Settore LLPP Manutenzioni
13	Servizio demolizioni	Settore Edilizia

16. **DI DEMANDARE** al dirigente del Settore LL.PP. e Manutenzioni la sottoscrizione del contratto e l'affidamento dei servizi in oggetto e ai singoli dirigenti i conseguenti atti gestionali e contabili.
17. **DI DARE ATTO** che tutti gli allegati sono visionabili selezionando l'apposito LINK della rete civica <https://www3.comune.barletta.bt.it/retecivica/albopretorio/progetti/sfmbar23/>
18. **DI NOTIFICARE** la presente Deliberazione alla Società Bar.S.A. s.p.a.;

Successivamente, in relazione all'urgenza, previa apposita separata votazione unanime, palesemente effettuata:

**DELIBERA**

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs n. 267/2000.

*All.ti:*

*schema contratto quadro*

*verbale n. 5 del 30.03.2023*



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 97**

Ufficio Proponente: **Ufficio LL.PP.**

Oggetto: **SOCIETÀ BAR.S.A. S.P.A. AFFIDAMENTO IN HOUSE PER CINQUE ANNI DAL 01.07.2023 30.06.2028 DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE ATTREZZATO, DEGLI IMMOBILI E ARREDI/SUPPELLETTILI, IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E SEMAFORICI, STRADE E MARCIAPIEDI, SEGNALETICA STRADALE (ORIZZONTALE E VERTICALE), MOVIMENTAZIONE DELLE TRANSENNE, PULIZIA IMMOBILI E BAGNI PUBBLICI, PORTIERATO E CUSTODIA E SERVIZI INFORMATIVI, ARCHIVIO COMUNALE, PARCHEGGI E SOSTE A PAGAMENTO, RIFUGIO COMUNALE E SERVIZIO VETERINARIO, SUPPORTO C.U.P. E TRIBUTI MINORI ANNUALITÀ PREGRESSE, SERVIZIO MANUTENZIONE STADIO COMUNALE COSIMO PUTILLI, SERVIZIO DEMOLIZIONI IMMOBILI ABUSIVI. APPROVAZIONE SCHEMA CONTRATTO-QUADRO. APPROVAZIONE PROROGA TECNICA DAL 01/04/2023 AL 30/06/2023**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio LL.PP.)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 30/03/2023

Il Responsabile di Settore  
Francesco Lomoro

## Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole - si prende atto del valore dei nuovi disciplinari confermando che, rispetto allo schema di bilancio 2023-2025, la copertura per il 2023 è già assicurata e che per il 2024 e 2025, entro i termini di avvio dei nuovi disciplinari - 01.07.2023 -, si dovrà preceidere ad una variazione di bilancio per la totale copertura anche per il 2024 e 2025

Data 31/03/2023

Responsabile del Servizio Finanziario  
Nigro Michelangelo

IL SINDACO  
CANNITO Cosimo Damiano

IL SEGRETARIO GENERALE  
Carlucci Domenico  
(firmato digitalmente)

---

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

carlucci domenico in data 31/03/2023

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO**

Certifico che copia di questa deliberazione della Giunta Comunale è stata pubblicata all'albo pretorio informatico del Comune oggi 31/03/2023 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Contestualmente alla pubblicazione all'albo gli estremi di questa deliberazione sono stati inclusi nell'elenco trasmesso ai consiglieri Capo Gruppo in conformità all'art.125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Addì 31/03/2023

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

MESSANELLI Rossella Adriana

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

MESSANELLI ROSSELLA in data 31/03/2023