



## Il Presidente

Al RPCT del Comune di Sperlonga

Al sindaco del Comune di Sperlonga

All'OIV o altro organismo con funzioni analoghe di  
Sperlonga

Fasc. ANAC n.2023/1376/FG *Da citare nella corrispondenza*

Oggetto: Comune di Sperlonga- Conclusione del procedimento di vigilanza ai sensi degli artt. 11, comma 1, e 18 comma 2 del Regolamento di Vigilanza sul rispetto degli obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. n. 91 del 19 aprile 2017)

Con la presente si comunica che il Consiglio dell'Autorità nell'adunanza del 12 luglio 2023, ha disposto la conclusione del presente procedimento UVMACT 1376/2023 con la presa d'atto dell'intervenuto adeguamento del Comune di Sperlonga alle indicazioni dell'Autorità e della volontà manifestata di adempiere alla normativa in materia di trasparenza, ai sensi del combinato disposto degli artt. 11, comma 1, e 18, comma 2 del Regolamento sull'esercizio dell'attività di vigilanza sul rispetto degli obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, con le modifiche recate dalla delibera n. 654/2021.

Si invita l'ente, in una logica di leale collaborazione, a proseguire con l'attività di implementazione già avviata per completare le informazioni non ancora inserite, quali la pubblicazione dell'atto di nomina per i titolari di incarico politico (rif. art. 14, comma 1, lett. a) del d.lgs. n. 33/2013), nonché con riferimento ai titolari di posizione organizzativa delle informazioni di cui all'art. 14, comma 1 lett. d) ed e) del decreto citato.

Sul punto si ricorda che il co. 1-quinquies dell'art. 14 estende l'obbligo di pubblicazione dei dati, delle informazioni e delle dichiarazioni di cui al co. 1, lett. da a) ad e) anche ai titolari di posizioni organizzative.



In particolare sono sottoposti a tale obbligo i soggetti cui sono affidate deleghe ai sensi dell'art. 17, co. 1-bis, del d.lgs. 165/2001, ovvero i dipendenti che ricoprono le posizioni funzionali più elevate cui i dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, delegano per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze proprie della funzione dirigenziale e in ogni altro caso in cui sono svolte funzioni dirigenziali attribuite con provvedimento formale. Si consideri in tal senso, ad esempio, l'ipotesi prevista dall'art. 109, co. 2 del d.lgs. 267/2000 laddove dispone che, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni dirigenziali possano essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi. Diversa disciplina è prevista al co. 1-quinquies dell'art. 14 per gli altri titolari di posizione organizzativa di livello non dirigenziale tenuti al solo obbligo di pubblicare il curriculum vitae (cfr. delibera ANAC N. 241/2017 §2.4).

Con riferimento, inoltre, alla corretta pubblicazione delle informazioni di cui agli artt. 26 e 27 del d.lgs. n. 33/2013 si raccomanda di seguire le indicazioni fornite da ANAC con la delibera n. 468 del 16 giugno 2021 "Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27 d.lgs. n. 33/2013): superamento della delibera numero 59 del 15 luglio 2013 recante "Pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (artt. 26 e 27, d.lgs. n. 33/2013)" al fine di rendere maggiormente accessibile e fruibile agli utenti la pertinente sezione di AT.

Nel corrispondere le informazioni richieste si richiamano, ove previsto, le disposizioni sul trattamento dei dati contenute nel Regolamento (UE) 2016/679 e nel d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (come modificate dal d.lgs. 101/2018).

*Il Presidente*

*Avv. Giuseppe Busià*

Originale firmato digitalmente