



Concorso pubblico, per titoli ed esami, a 11 (undici) posti nella qualifica di funzionario in prova con profilo informatico-tecnologico, di cui 4 (quattro) nel ruolo della carriera direttiva al livello iniziale della scala stipendiale dei funzionari con profili informatico – tecnologico del Garante per la protezione dei dati personali e 7 (sette) nel ruolo della carriera direttiva al livello 0 della scala stipendiale dei funzionari con profilo informatico - tecnologico dell’ANAC Nazionale Anticorruzione (avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° Serie Speciale – "Concorsi ed Esami" n.21 del 15 marzo 2022).

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

(Ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022)

1. Ambito di applicazione

Il presente piano disciplina le modalità di organizzazione e gestione della prova di carattere tecnico – pratica scritta del concorso pubblico, per titoli ed esami, a 11 (undici) posti nella qualifica di funzionario in prova con profilo informatico-tecnologico, di cui 4 (quattro) nel ruolo della carriera direttiva al livello iniziale della scala stipendiale dei funzionari con profili informatico – tecnologico del Garante per la protezione dei dati personali e 7 (sette) nel ruolo della carriera direttiva al livello 0 della scala stipendiale dei funzionari con profilo informatico - tecnologico dell’ANAC Nazionale Anticorruzione (avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° Serie Speciale – "Concorsi ed Esami" n.21 del 15 marzo 2022), tale da consentirne lo svolgimento in presenza, in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19.

Il piano prende a riferimento la normativa e le disposizioni vigenti in materia di prevenzione e contenimento dell'epidemia da COVID-19 ed in particolare l'ordinanza del Ministro della Salute 25 maggio 2022 recante: *“Aggiornamento del "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici”*.

L’obiettivo del presente piano è quello di fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID-19 nell’organizzazione e nella gestione della prova di carattere tecnico – pratica scritta del concorso pubblico, per titoli ed esami, a 11 (undici) posti nella qualifica di funzionario in prova con profilo informatico-tecnologico, di cui 4 (quattro) nel ruolo della carriera direttiva al livello iniziale della scala stipendiale dei funzionari con profili informatico – tecnologico del Garante per la protezione dei dati personali e 7 (sette) nel ruolo della carriera direttiva al livello 0 della scala stipendiale dei funzionari con profilo informatico - tecnologico dell’ANAC Nazionale Anticorruzione (avviso di concorso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° Serie Speciale – "Concorsi ed Esami" n.21 del 15 marzo 2022).

Le indicazioni summenzionate sono destinate ai seguenti soggetti:

- a) all’Autorità Nazionale Anticorruzione (“ANAC”) e al Garante per la protezione dei dati personali (“Garante”), amministrazioni titolari della procedura concorsuale;
- b) alla Commissione esaminatrice;



- c) al personale di vigilanza e di accoglienza;
- d) ai candidati;
- e) a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti.

Il presente piano operativo è reso disponibile, unitamente al protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici adottato il 25 maggio 2022 con Ordinanza del Ministro della Salute (consultabile al seguente link: <https://www.trovanorme.salute.gov.it/norme/renderNormsanPdf?anno=2022&codLeg=87439&parte=1%20&serie=null>) sulle pagine web del Garante e dell'ANAC dedicate alla procedura concorsuale.

Per le attività da espletare nell'area concorsuale saranno impiegati i sottoelencati soggetti:

- 1) commissari di esame;
- 2) personale di vigilanza;
- 3) personale di accoglienza;
- 4) personale addetto al servizio di pulizia/sanificazione;
- 5) personale addetto alla gestione delle emergenze e personale medico-sanitario.

L'ANAC e il Garante hanno adottato tutte le iniziative e le misure necessarie ai sensi della normativa in tema di sicurezza e salute sul luogo di lavoro. Inoltre, considerando che la prova di carattere tecnico – pratica scritta si espleta presso la “Scuola di Formazione e Aggiornamento per il Personale del Corpo e dell'Amministrazione Penitenziaria di Roma "Giovanni Falcone", via di Brava n. 99 – 00163 Roma”, l'ANAC e il Garante assicurano che le medesime prescrizioni trovino integrale applicazione anche in tal caso, armonizzandosi con le regole di prevenzione di sicurezza relative alla struttura ospitante.

L'applicazione del presente piano tiene conto delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione della pandemia da COVID-19.

2. Definizioni

Ai fini del presente piano si considerano le seguenti definizioni:

- Area Concorsuale: spazio complessivo dove si trovano i locali destinati allo svolgimento della prova tecnico-pratica scritta del concorso in epigrafe;
- Aula Concorso: spazio adibito allo svolgimento della prova tecnico-pratica scritta del concorso medesimo, avente dimensioni adeguate e caratteristiche particolari di autonomia funzionale;
- Area di Transito: spazio adibito alla coda dei candidati in attesa dell'identificazione e/o dell'accesso all'Aula Concorso;
- Struttura ospitante: Scuola di Formazione e Aggiornamento per il Personale del Corpo e dell'Amministrazione Penitenziaria di Roma "Giovanni Falcone", con sede in Roma;



- Facciali filtranti (mascherine FFP2): sono utilizzati in ambiente ospedaliero e assistenziale per proteggere l'utilizzatore da agenti esterni (anche da trasmissione di infezioni da goccioline e aerosol) e sono certificati ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 475 del 1992 e s.m.i. e sulla base di norme tecniche armonizzate (UNI EN 149:2009);
- Pulizia: insieme di operazioni che occorre praticare per rimuovere lo "sporco visibile" di qualsiasi natura (polvere, grasso, liquidi, materiale organico, ecc.) da qualsiasi tipo di ambiente, superficie, macchinario, ecc. La pulizia si ottiene con la rimozione manuale o meccanica dello sporco anche – eventualmente – con acqua e/o sostanze detergenti (detersione). La pulizia è un'operazione preliminare e si perfeziona ed è indispensabile ai fini delle successive fasi di sanificazione e disinfezione;
- Sanificazione: è un intervento mirato a eliminare alla base qualsiasi batterio e agente contaminante che con le comuni pulizie non si riescono a rimuovere. La sanificazione si attua avvalendosi di prodotti chimici detergenti (detersione) per riportare il carico microbico entro standard di igiene accettabili ed ottimali che dipendono dalla destinazione d'uso degli ambienti interessati. La sanificazione deve comunque essere preceduta dalla pulizia;
- Disinfezione: consiste nell'applicazione di agenti disinfettanti, quasi sempre di natura chimica o fisica (calore), che sono in grado di ridurre, tramite la distruzione o l'inattivazione, il carico microbiologico presente su oggetti e superfici da trattare. La disinfezione deve essere preceduta dalla pulizia per evitare che residui di sporco possano comprometterne l'efficacia. La disinfezione consente di distruggere i microrganismi patogeni;

Si rimanda in ogni caso al Rapporto ISS COVID-19 n. 20/2020 - Indicazioni per la sanificazione degli ambienti interni nel contesto sanitario e assistenziale per prevenire la trasmissione di SARS-CoV 2, versione dell'8 maggio 2020 e successivo aggiornamento del 7 luglio 2020.

3. Elementi identificativi del concorso

La prova di carattere tecnico – pratica scritta del concorso pubblico, per titoli ed esami, a 11 (undici) posti nella qualifica di funzionario in prova con profilo informatico-tecnologico, di cui 4 (quattro) nel ruolo della carriera direttiva al livello iniziale della scala stipendiale dei funzionari con profili informatico – tecnologico del Garante per la protezione dei dati personali e 7 (sette) nel ruolo della carriera direttiva al livello 0 della scala stipendiale dei funzionari con profilo informatico - tecnologico dell'ANAC Nazionale Anticorruzione (avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° Serie Speciale – "Concorsi ed Esami" n.21 del 15 marzo 2022), si svolgerà in presenza mercoledì 18 gennaio 2023 presso la "Scuola di Formazione e Aggiornamento per il Personale del Corpo e dell'Amministrazione Penitenziaria di Roma "Giovanni Falcone", via di Brava n. 99 – 00163 Roma".



Le operazioni di identificazione avranno inizio a partire dalle ore 8.30 e l'ingresso dei candidati sarà consentito sino alle ore 9,15.

I candidati che hanno ricevuto comunicazione scritta di ammissione alla prova di carattere tecnico – pratica scritta dovranno:

- presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento in corso di validità;
- indossare i facciali filtranti messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice, qualora le disposizioni vigenti alla data dell'espletamento della prova lo prevedano;
- compilare un'autodichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, secondo il modello allegato alla nota di convocazione, da sottoscrivere in sede di svolgimento delle operazioni di identificazione, quale misura di prevenzione sanitaria da virus Covid-19.

I componenti della Commissione esaminatrice e il personale dell'ANAC e del Garante addetto alle operazioni concorsuali, dovranno rendere, in ogni caso, l'autodichiarazione COVID-19 ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di cui sopra.

Durante lo svolgimento della prova, è vietato introdurre nell'aula di esame manoscritti, documenti, appunti, pubblicazioni di altro tipo, telefoni cellulari o altri strumenti elettronici che dovranno essere consegnati prima dell'inizio delle prove al personale di sorveglianza. Non è consentito comunicare con altri candidati o con l'esterno.

È stabilito altresì che non è consentito l'utilizzo di fonti normative, testi di qualsiasi genere, dizionari, supporti e ausili tecnici di altra natura, salvo, naturalmente, quanto previsto dalla vigente normativa in materia di disabilità.

La Commissione esaminatrice elaborerà, per la prova tecnico – pratica scritta, dei quesiti di tipo tecnico-pratico nelle materie indicate nel bando di concorso e i candidati avranno a disposizione 240 minuti per lo svolgimento dei medesimi.

La sede in cui si svolgerà la prova di carattere tecnico –pratica scritta è di dimensioni tali da consentire il rispetto del distanziamento prescritto nel Protocollo adottato con Ordinanza del Ministero della Salute del 25 maggio 2022.

Per lo svolgimento della prova orale sarà adottato uno specifico piano operativo.

Il candidato è tenuto a consultare il sito internet www.anticorruzione.it, alla sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso" dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e il sito internet www.gpdp.it, alla sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso" del Garante per la protezione di dati personali, per eventuali nuove prescrizioni applicative della normativa vigente in materia di prevenzione del contagio da COVID-19.

4. Misure organizzative e misure igienico-sanitarie



Tutti i candidati saranno preventivamente informati delle misure organizzative e misure igienico-sanitarie, mediante pubblicazione del presente piano nel sito istituzionale del Garante alla sezione “Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso”, e nel sito istituzionale dell’Autorità Nazionale Anticorruzione alla sezione “Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che sono di seguito descritti.

In particolare, i candidati:

1. dovranno presentarsi da soli per evitare assembramenti. I candidati non potranno accedere all’interno dell’aula concorsuale con bagagli, fatte salve situazioni eccezionali che saranno valutate dalla Commissione. Sono fatte salve le particolari esigenze di alcuni soggetti (disabili, immunodepressi, ect.), che andranno preventivamente rappresentate agli uffici dell’ANAC (email: ufficio.URU@anticorruzione.it, tel. 06.36723.1) e agli uffici del Garante (email: dru@gpdp.it, tel. 06.69677.1), per la predisposizione delle necessarie misure organizzative;
2. non dovranno presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alle misure di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
3. dovranno indossare, dal momento dell’accesso all’area concorsuale sino all’uscita, facciali filtranti messi a disposizione dalle amministrazioni organizzatrici, fatte salve le diverse disposizioni vigenti alla data dell’espletamento della prova e le eventuali determinazioni della Commissione esaminatrice.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l’autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, da sottoscrivere in sede di svolgimento delle operazioni di identificazione, quale misura di prevenzione sanitaria da virus Covid-19, sarà inibito l’ingresso del candidato nell’area concorsuale.

Rispetto al punto sub 3. tutti i candidati dovranno essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tale fine l’ANAC ed il Garante rendono disponibili per i candidati, prima dell’accesso nell’area concorsuale, il necessario numero di facciali filtranti FFP2. I candidati dovranno indossare i facciali filtranti forniti dall’ANAC e dal Garante, fatte salve le diverse disposizioni vigenti alla data dell’espletamento della prova e le eventuali diverse determinazioni della Commissione esaminatrice.

Anche i componenti della Commissione esaminatrice e tutti gli altri soggetti comunque coinvolti nel concorso saranno muniti a cura dell’ANAC e del Garante di facciali filtranti, che dovranno indossare durante la permanenza nell’area concorsuale, nell’aula concorso e nell’area di transito presso la struttura ospitante, fatte salve le diverse disposizioni vigenti alla data dell’espletamento della prova e le eventuali diverse determinazioni della Commissione esaminatrice.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell’area concorsuale (ingresso nell’area concorsuale – ingresso nell’area di transito per registrazione dei partecipanti –



ingresso nell'aula concorsuale organizzazione delle sedute – uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale), saranno organizzati e regolamentati in modalità a senso unico.

I percorsi di entrata e di uscita saranno separati e correttamente identificati.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, saranno disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e immettersi in un percorso ben identificato e finalizzato a raggiungere l'area di transito, atto a garantire file ordinate e dotato di segnaletica (orizzontale o verticale) indicante la distanza minima di 1 metro tra persona e persona. Sarà garantita l'identificazione prioritaria, anche mediante postazioni dedicate, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Presso le postazioni di identificazione saranno disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Il personale di vigilanza degli uffici inviterà i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

Il Garante ha provveduto a stipulare apposito contratto con la Nuova Croce Verde Romana srl al fine di assicurare nell'area concorsuale l'attivazione di un adeguato servizio medico-sanitario nella giornata della prova tecnico-pratica scritta.

Il personale dell'ufficio risorse umane dell'ANAC e del Garante, addetto alle operazioni concorsuali, all'interno dell'area concorsuale, dovrà: vigilare sull'attuazione di tutte le prescrizioni individuate nel presente Piano, riferendo immediatamente al Presidente della Commissione su eventuali criticità.

5. Requisiti delle aree concorsuali

I luoghi per lo svolgimento del concorso hanno un'elevata flessibilità logistica e dispongono delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- nelle vicinanze della struttura ospitante, sono presenti alcune aree destinate al parcheggio pubblico: a circa 500 metri dalla sede d'esame, nei pressi del punto vendita "Metro Italia S.p.A." (Via del Pescaccio, 90- G.R.A. Uscita 33), vi è un parcheggio (non custodito), in cui i candidati possono posteggiare la propria auto. l'ANAC (email: ufficio.URU@anticorruzione.it, tel. 06. 36723.1) e il Garante (email: dru@gpdp.it; tel. 06.69677.1) restano disponibili ad individuare possibili soluzioni organizzative in grado di assicurare ai candidati



con particolari esigenze (disabili, immunodepressi ect.) di accedere con facilità, alla sede della prova concorsuale;

- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne).

6. Requisiti dimensionali delle aule concorso - organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati

Le aule concorso sono dotate di postazioni operative costituite da scrittoio e sedia posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 1 metro l'una dall'altra.

Sarà limitato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi di postazione. La disposizione dei candidati dovrà rispettare il criterio della fila (contrassegnata da lettera o numero) lungo un asse preventivamente prescelto. Questo sistema garantirà un esodo ordinario dei candidati al termine della prova.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita.

Durante la prova sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili. I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti.

La procedura di deflusso dei candidati dalle aule concorso dovrà essere gestita in maniera ordinata scaglionando e invitando all'uscita i candidati.

Sarà prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati dovrà essere espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno 1 metro.

Inoltre, l'aula in cui si svolgerà la prova tecnico – pratica scritta ha le seguenti caratteristiche:

- servizi igienici facilmente accessibili dalle aule, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- elevato livello di aerazione naturale, anche alternandosi con aerazione meccanica;
- volumetrie minime di ricambio d'aria.

7. Gestione di eventuali casi di sintomatologia riconducibile al Covid-19

Se durante la procedura concorsuale un soggetto (componente Commissione, personale di accoglienza, di vigilanza, ecc.) manifestasse una sintomatologia compatibile con il Covid-19, lo deve dichiarare immediatamente al Presidente della Commissione di concorso o al personale di vigilanza e deve con urgenza essere isolato dalle altre persone. Sarà tempestivamente informato, per quanto di



competenza, il personale della Nuova Croce Verde Romana srl, incaricato di assicurare nell'area concorsuale il servizio medico-sanitario nella giornata della prova scritta.

8. Pulizia sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali

Nell'area concorsuale è assicurata la pulizia, la sanificazione e disinfezione dell'aula del concorso e dei servizi igienici.

PIANO DI EMERGENZA

Il presente piano di emergenza è predisposto per le attività concorsuali da svolgere in presenza dei candidati. Sono prese in esame le evenienze dell'incendio e del terremoto.

La struttura ospitante è conforme alle norme di prevenzione incendi e dispone degli addetti opportunamente addestrati ed in numero sufficiente.

Il piano di emergenza è inserito nel più ampio piano previsto dalla struttura ospitante.

DESCRIZIONE DEL PIANO

INCENDIO

Nel caso in cui:

- venga emanato un segnale di allarme sonoro;
- un addetto della struttura ospitante avvisi i presenti del pericolo;
- vi sia presenza di fiamme;
- a giudizio della Commissione, si rilevino odori o fumo che fanno presupporre un principio d'incendio

SI DOVRA' PROCEDERE ALL'IMMEDIATO ABBANDONO DELL'AULA.

Tutti i presenti si dovranno portare ordinatamente all'esterno a distanza di circa 10 metri dall'edificio e seguire le eventuali indicazioni degli addetti all'emergenza della struttura ospitante se già intervenuti e del personale dell'ANAC e del Garante che procederà ad indicare la via d'uscita verso l'esterno, utilizzando l'uscita d'emergenza come da apposita cartellonistica apposta nella sede.

COMPITI DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE

Nel caso in cui la Commissione lo ritenga (perché avvisata da segnale sonoro o dal personale della struttura ospitante o per la presenza di segnali premonitori d'incendio come odori, fumo, fiamme, ecc.) darà l'ordine di evacuazione. Il personale dell'ANAC e del Garante indicherà le uscite di emergenza aiutando eventuali persone in difficoltà, anche coadiuvato, ove presente, da altro personale della struttura ospitante.

Nel caso in cui il candidato si fosse recato nel frattempo presso i servizi igienici, il personale dell'ANAC e del Garante addetto alla vigilanza si assicurerà che sia in grado di raggiungere l'uscita di emergenza.



Un dipendente dell'ANAC o del Garante addetto alla vigilanza uscirà tra i primi verso l'esterno e si recherà presso il punto di raccolta esterno che riterrà più idoneo, a distanza di almeno 10 metri dall'edificio.

Un altro dipendente si assicurerà con immediatezza che siano stati chiamati gli addetti della struttura ospitante, ove non ancora presenti.

Procedura di comportamento in caso di incendio

1) In caso di emergenza

Seguire le indicazioni impartite a voce dal personale dell'ANAC e del Garante. Procedere in maniera ordinata VERSO LE USCITE DI EMERGENZA e portarsi verso il punto di raccolta come segnalato dal personale dell'ANAC e del Garante.

2) In caso di attivazione dell'allarme con segnale acustico/luminoso

Seguire le indicazioni impartite a voce dal personale dell'ANAC e del Garante. Procedere in maniera ordinata VERSO LE USCITE DI EMERGENZA e portarsi verso il punto di raccolta.

Una volta all'esterno confrontarsi con i componenti della Commissione che provvederanno ad attivare le eventuali chiamate ai soccorsi se non già allertati dalla struttura ospitante.

COMPORAMENTI DA TENERSI IN CASO DI TERREMOTO

- restare calmi;
- cercare di ripararsi e far riparare le persone vicine sotto il tavolo (occorre aver cura di non posizionare alcun elemento di ingombro al di sotto del tavolo);
- non precipitarsi verso le scale o uscite;
- attendere che siano passate alcune decine di secondi dalla fine della scossa prima di dirigersi verso l'uscita;
- durante il percorso verso il luogo sicuro controllare sia la presenza di ostacoli in basso sia la possibilità di caduta di oggetti dall'alto;
- uscire all'aperto evitando di sostare in prossimità di edifici.

Una volta all'esterno, confrontarsi con i componenti della Commissione che provvederanno ad attivare le necessarie chiamate ai soccorsi ove non già attivati dalla struttura ospitante.

Il candidato è tenuto, in ogni caso, a consultare il sito internet www.anticorruzione.it, alla sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso" ed il sito internet www.gpdp.it, alla sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso", per eventuali nuove prescrizioni applicative del presente piano di emergenza.