

COMUNE DI TORRE ANNUNZIATA

**VERIFICA PERIODICA
SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE AL 31/12/2022

1. *PREMESSA SUI SERVIZI PUBBLICI LOCALI*
 - 1.1. *DEFINIZIONI*
 - 1.2. *L'ISTITUZIONE E LE FORME DI GESTIONE*
 - 1.3. *LE MODALITÀ DI GESTIONE*
 - 1.4. *IL CONTRATTO DI SERVIZIO*
 - 1.5. *GLI SCHEMI TIPO*
 - 1.6. *GLI ADEMPIMENTI PREVISTI.*
2. *LA VERIFICA PERIODICA SULLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SPL*
3. *RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI*
4. *SERVIZI PUBBLICI LOCALI SOGGETTI A VERIFICA PERIODICA*
 - 4.1. *IGIENE URBANA*
 - (1) *NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE*
 - (2) *CONTRATTO DI SERVIZIO*
 - (3) *SISTEMA DI MONITORAGGIO-CONTROLLO*
 - (4) *IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO*
 - (5) *ANDAMENTO ECONOMICO*
 - (6) *QUALITÀ DEL SERVIZIO;*
 - (7) *OBBLIGHI CONTRATTUALI; CONSIDERAZIONI FINALI*

5. PREMESSA SUI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Il decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201 ha riordinato la disciplina dei servizi pubblici locali di interesse economico generale.

La nuova disciplina introdotta dal decreto interviene in modo organico e puntuale in tema di istituzione, organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali a rilevanza economica, a rete e non, perseguendo adeguati livelli di responsabilità decisionale ed assicurando, al contempo, idonee forme di consultazione pubblica e di trasparenza nei processi valutativi e negli esiti gestionali dei servizi.

Le finalità ultime della riforma coinvolgono tanto il principio di concorrenza, rispetto al mercato, quanto quello di sussidiarietà orizzontale, rispetto al rapporto con la società civile.

Infatti, l'esercizio del potere pubblico in materia, in ordine all'istituzione ed alla modalità di gestione dei servizi pubblici, deve "garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale" e, al contempo, assicurare l'adeguatezza dei servizi in termini di "accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza".

1.1 Definizioni

Nell'ambito dei servizi pubblici, tradizionalmente, opera la distinzione tra quelli finali, strumentali e locali:

- a) **servizi finali** sono quelli pubblici in senso stretto atteso che mirano a soddisfare, in via primaria e diretta, le esigenze sociali manifestate da una data collettività. Esempi di servizi pubblici finali o in senso proprio sono quelli che riguardano la gestione di: asili, assistenza diversamente abili, assistenza domiciliare, assistenza minori, biblioteca, musei, servizi sociali in genere, teatro, ecc;
- b) **servizi strumentali**, non realizzano in via immediata un bisogno sociale ma si limitano a fornire ad un settore dell'Amministrazione un dato servizio che, solo in via mediata, è funzionale alla realizzazione dell'utilità collettiva. Esempi, invece, di servizi strumentali sono: manutenzione edifici, manutenzione verde, manutenzione strade, servizi ausiliari e di supporto, riscossione entrate ecc.;
- c) per **servizi pubblici locali** s'intende qualsiasi attività che preveda la produzione di beni e servizi rivolti a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle Comunità locali.

I servizi pubblici locali a loro volta si distinguono in servizi:

- a) **servizi pubblici locali di rilevanza economica:** sono definiti all'art. 2 come "*i servizi di interesse economico generale erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale*"; Ai fini della qualificazione di un servizio pubblico locale sotto il profilo della rilevanza economica, non importa la valutazione fornita dalla pubblica amministrazione, ma occorre verificare in concreto se l'attività da espletare presenti o meno il connotato della "redditività", anche solo in via potenziale. (Consiglio di Stato, sezione V, 27 agosto 2009, n. 5097);
- b) **servizi pubblici locali privi di rilevanza economica:** sono, invece, quelli realizzati senza scopo di lucro (es. i servizi sociali, culturali e del tempo libero), che vengono resi, cioè, con costi a totale o parziale carico dell'ente locale.

- c) **servizi a rete:** sono definiti a rete *“i servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un’ autorità indipendente”*. Esempi di servizi a rete sono: servizio idrico, servizio gas, servizio energia elettrica, trasporto pubblico locale.

1.2 L’istituzione e le forme di gestione

I servizi pubblici locali possono essere istituiti dalla legge, ma anche deliberati dall’Ente locale da parte del Consiglio comunale nell’esercizio delle prerogative di cui all’art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000, tra cui quella di delibera in tema di *“organizzazione dei pubblici servizi, costituzione di istituzioni e aziende speciali, concessione dei pubblici servizi, partecipazione dell’ente locale a società di capitali, affidamento di attività o servizi mediante convenzione”* (art. 42 lett. e).

L’art. 10, c. 1, del decreto in parola stabilisce che *“Gli enti locali e gli altri enti competenti assicurano la prestazione dei servizi di interesse economico generale di livello locale ad essi attribuiti dalla legge”*.

La legge, quindi, può costituire una situazione giuridica definibile di *“privativa”* allorché una determinata attività o servizio possano, o debbano a seconda dei casi, essere esercitati esclusivamente dal soggetto che ne detiene il diritto; ne deriva l’obbligatorio espletamento da parte dei Comuni, i quali lo esercitano con diritto di *“privativa”*, nelle forme di cui all’art. 112 e segg. del D.Lgs. 267/2000 oltre che nel rispetto della normativa speciale nazionale (D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152) e regionale (es. Legge Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26). Come chiarito dalla giurisprudenza (a contrariis TAR Sardegna, sezione I, sentenza 4 maggio 2018, n. 405), l’assenza di un regime di *“privativa”* comporta l’obbligo dell’amministrazione competente di acquisire il servizio con idonea motivazione.

L’art. 12 del D.Lgs. 201/2022 prevede, inoltre, che, qualora risulti necessaria l’istituzione di un servizio pubblico per garantire le esigenze delle comunità locali, l’ente locale deve verificare se la prestazione del servizio possa essere assicurata attraverso l’imposizione di obblighi di servizio pubblico a carico di uno o più operatori, senza restrizioni del numero di soggetti abilitati a operare sul mercato. Di tale verifica deve esserne dato adeguatamente conto nella deliberazione consiliare di istituzione del servizio, nella quale sono altresì indicate le eventuali compensazioni economiche.

A sua volta, l’articolo 14 del decreto 201/22 individua espressamente le diverse forme di gestione del servizio pubblico, tra cui l’ente competente può scegliere, qualora ritenga che le gestioni in concorrenza nel mercato non siano sufficienti e idonee e che il perseguimento dell’interesse pubblico debba essere assicurato affidando il servizio pubblico a un singolo operatore o a un numero limitato di operatori.

Il citato art. 14 del D.Lgs. n. 201/2022 attiene alla scelta tra le forme di gestione del servizio pubblico locale e non alle modalità di istituzione del servizio pubblico locale diverso da quelli già previsti dalla legge, che è disciplinato dall’art. 10 c. 3 del medesimo decreto.

Le due norme (artt. 10 e 14), dunque, hanno oggetti diversi in quanto la scelta dell’estensione della *“privativa”* comunale richiede una motivazione che abbia per oggetto la necessità o l’opportunità di sostituire il servizio offerto sul mercato con quello degli enti locali assuntori, mentre la motivazione richiesta dall’art. 14 del D.Lgs. n. 201/2022 attiene alla scelta tra un singolo operatore od un numero limitato di operatori (TAR Lombardia, Milano, sentenza n. 2334/2023).

1.3 Le modalità di gestione

Le modalità di gestione previste sono:

- a) **affidamento a terzi**, secondo la disciplina in materia di contratti pubblici (d.lgs. 50/2016, ora d.lgs. n. 36/2023), ossia attraverso i contratti di appalto o di concessione;
- b) **affidamento a società mista pubblico-privata**, come disciplinata dal decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, il cui socio privato deve essere individuato secondo la procedura di cui all'articolo 17 del medesimo decreto;
- c) **affidamento a società in house**, nei limiti e secondo le modalità di cui alla disciplina in materia di contratti pubblici e di cui al D.lgs. n.175/ 2016;
- d) **gestione in economia mediante assunzione diretta** del servizio da parte dell'apparato amministrativo e delle ordinarie strutture dell'ente affidante o mediante azienda speciale quale ente strumentale dell'ente locale dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto (art. 114, c. 1 del D.Lgs. 267/00), limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete.

La scelta della modalità di gestione del servizio, di competenza del Consiglio comunale ai sensi dell'art. 42 lett. e) del TUEL, deve essere oggetto di apposita deliberazione, accompagnata da una relazione nella quale si deve dare atto delle specifiche valutazioni che l'organo deliberante ha effettuato sulla base dell'istruttoria tecnica degli uffici.

In particolare, nella relazione istruttoria, in ordine al modello gestionale prescelto, si deve tener conto:

- delle caratteristiche tecniche ed economiche del servizio da prestare, inclusi i profili relativi alla qualità del servizio e agli investimenti infrastrutturali;
- della situazione delle finanze pubbliche e dei costi per l'ente locale e per gli utenti;
- dei risultati prevedibilmente attesi in relazione alle diverse alternative, anche con riferimento a esperienze paragonabili;
- dei risultati della eventuale gestione precedente del medesimo servizio sotto il profilo degli effetti sulla finanza pubblica, della qualità del servizio offerto, dei costi per l'ente locale e per gli utenti e degli investimenti effettuati;
- dei dati e delle informazioni che emergono dalle verifiche periodiche a cura degli enti locali sulla situazione gestionale.

In particolare, nel caso di **affidamenti in house**, per gli affidamenti di importo superiore alle soglie di rilevanza europea, la motivazione della deroga al mercato deve essere particolarmente curata e approfondita, atteso che l'art. 17 del D.Lgs. 201/22 dispone che, la motivazione della scelta di affidamento deve dare espressamente conto delle ragioni del mancato ricorso al mercato ai fini di un'efficiente gestione del servizio, illustrando i benefici per la collettività della forma di gestione prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi per gli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, anche in relazione ai risultati conseguiti in eventuali pregresse gestioni in house.

Tale motivazione può essere fondata anche sulla base degli atti e degli indicatori (costi dei servizi, schemi-tipo, indicatori e livelli minimi di qualità dei servizi) predisposti dalle competenti autorità di regolazione nonché tenendo conto dei dati e delle informazioni risultanti dalle verifiche periodiche a cura degli enti locali sulla situazione gestionale.

Nel caso dei **servizi pubblici locali a rete**, alla deliberazione deve essere altresì allegato un **piano economico-finanziario (PEF)**, asseverato, da aggiornare triennialmente, che, fatte salve le discipline di settore, contiene anche la proiezione, su base triennale e per l'intero periodo di durata dell'affidamento, dei costi e dei ricavi, degli investimenti e dei relativi finanziamenti, nonché la

specificazione dell'assetto economico-patrimoniale della società, del capitale proprio investito e dell'ammontare dell'indebitamento.

1.4 Il contratto di servizio

Il contratto di servizio, previsto dall'art. 24 del decreto 201/2022, è lo strumento di regolazione dei rapporti degli enti locali con i soggetti affidatari del servizio pubblico e, per i servizi a rete, con le società di gestione delle reti, degli impianti e delle altre dotazioni patrimoniali essenziali.

Il contenuto minimo del contratto, oltre ai normali aspetti inerenti durata, condizioni economiche, recesso, risoluzioni, penali, ecc., riguarda anche:

- a) gli obiettivi di efficacia ed efficienza nella prestazione dei servizi, nonché l'obbligo di raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione;
- b) gli obblighi di servizio pubblico;
- c) le modalità di determinazione delle eventuali compensazioni economiche a copertura degli obblighi di servizio pubblico e di verifica dell'assenza di sovracompensazioni;
- d) gli strumenti di monitoraggio sul corretto adempimento degli obblighi contrattuali, ivi compreso il mancato raggiungimento dei livelli di qualità;
- e) gli obblighi di informazione e di rendicontazione nei confronti dell'ente affidante, o di altri enti preposti al controllo e al monitoraggio delle prestazioni, con riferimento agli obiettivi di efficacia ed efficienza, ai risultati economici e gestionali e al raggiungimento dei livelli qualitativi e quantitativi.

Per quanto attiene ai servizi resi su richiesta individuale dell'utente, nel contratto di servizio devono essere regolati i seguenti ulteriori elementi:

- la struttura, i livelli e le modalità di aggiornamento delle tariffe e dei prezzi a carico dell'utenza;
- gli indicatori e i livelli ambientali, qualitativi e quantitativi delle prestazioni da erogare;
- l'indicazione delle modalità per proporre reclamo nei confronti dei gestori;
- le modalità di ristoro dell'utenza, in caso di violazione dei livelli qualitativi del servizio e delle condizioni generali del contratto.

Al contratto di servizio sono allegati il programma degli investimenti, il piano economico-finanziario e, per i servizi a richiesta individuale, il programma di esercizio.

All'atto della stipula del contratto di servizio, e aggiornata dal gestore del servizio pubblico locale di rilevanza economica, è redatta la Carta dei servizi, ai sensi dell'art. 25, comma 1, corredata delle informazioni relative alla composizione della tariffa ed è pubblicata dallo stesso gestore sul proprio sito internet.

1.5 Gli Schemi-tipo

Al fine di supportare e orientare verso comportamenti uniformi e conformi alla normativa vigente, favorendo la diffusione di best practices, gli enti affidanti nella predisposizione della documentazione richiesta dal decreto 201/2022, l'ANAC, la Presidenza del Consiglio dei Ministri e l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato hanno elaborato un possibile schema tipo per i seguenti documenti:

[Relazione sulla scelta della modalità di gestione del servizio pubblico locale](#) (art. 14, c. 3);

[Motivazione qualificata richiesta dall'art. 17, c. 2, in caso di affidamenti diretti a società in house di importo superiore alle soglie di rilevanza europea in materia di contratti pubblici.](#)

1.6 Gli adempimenti previsti

Il decreto 201/2022 prevede una serie di attività e di adempimenti a carico degli EELL da effettuarsi con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente:

- a) la redazione della **deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale** (di cui all'art. 10, comma 5), che dia conto degli esiti dell'istruttoria di cui al comma 4 e che può essere sottoposta a consultazione pubblica prima della sua adozione;
- b) la **relazione sulla scelta della modalità di gestione del servizio pubblico locale** (di cui all'art. 14, comma 3), prima dell'avvio della procedura di affidamento del servizio, nella quale sono evidenziate altresì le ragioni e la sussistenza dei requisiti previsti dal diritto dell'Unione europea per la forma di affidamento prescelta, nonché illustrati gli obblighi di servizio pubblico e le eventuali compensazioni economiche, inclusi i relativi criteri di calcolo, anche al fine di evitare sovracompensazioni;
- c) la **deliberazione dell'affidamento in house** (di cui all'art. 17, comma 2), nel caso di affidamenti di importo superiore alle soglie di rilevanza europea in materia di contratti pubblici, sulla base di una qualificata motivazione che dia espressamente conto delle ragioni del mancato ricorso al mercato ai fini di un'efficiente gestione del servizio, illustrando, anche sulla base degli atti e degli indicatori di cui agli artt. 7, 8 e 9, i benefici per la collettività della forma di gestione prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi per gli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, anche in relazione ai risultati conseguiti in eventuali pregresse gestioni in house, tenendo conto dei dati e delle informazioni risultanti dalle verifiche periodiche di cui all'articolo 30;
- d) la **relazione sulle verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali** (di cui all'art. 30, comma 2). I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione costituisce appendice della relazione annuale di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. La ricognizione è volta a rilevare, per ogni servizio affidato, in modo analitico, l'andamento del servizio dal punto di vista economico, della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi del contratto di servizio, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9 ossia delle autorità di regolazione nei servizi pubblici locali a rete e non a rete nonché delle Misure di coordinamento in materia di servizi pubblici locali. La ricognizione è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016 il quale dispone una revisione periodica delle partecipazioni pubbliche;
- e) gli **obblighi di trasparenza** (di cui all'art. 31), al fine di rafforzare la trasparenza e la comprensibilità degli atti, riguardanti la pubblicazione nell'apposita sezione del sito on line degli EELL, degli atti e dei dati concernenti l'affidamento e la gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, delle deliberazioni di istituzione dei servizi pubblici locali e delle relative modalità di gestione, dei contratti di servizio stipulati, delle relazioni delle verifiche periodiche, annuali, dell'andamento dei servizi. Detti atti devono essere pubblicati senza indugio sul sito istituzionale dell'ente affidante (apposita sezione del sito istituzionale e/o in Amministrazione Trasparente – sottosezione I livello “servizi erogati” e/o creando in “altri contenuti” apposita sezione denominata “servizi pubblici locali - D.Lgs. n. 201/2022”) e devono essere trasmessi contestualmente

all'Anac, che provvede alla loro immediata pubblicazione sul proprio portale telematico, in un'apposita sezione denominata «Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica - Trasparenza SPL», dando evidenza della data di pubblicazione.

2 LA VERIFICA PERIODICA SULLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SPL

In sede di prima applicazione, la ricognizione è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del decreto legislativo.

Come già accennato, l'art. 30 del D. Lgs. 201/2022 preveda l'effettuazione di una ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica riscontrando, per ogni servizio affidato, l'andamento dal punto di vista:

- A. economico;
- B. della qualità del servizio;
- C. dell'efficienza;
- D. del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio.

La ricognizione rileva altresì l'entità del ricorso all'affidamento a società in house, gli oneri e l'impatto economico-finanziario che ne derivano per gli enti affidanti, nonché le proposte gestionali pervenute all'ente locale da parte degli operatori economici interessati durante il periodo temporale di riferimento.

3 RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Al fine di definire il perimetro della ricognizione è necessario censire i servizi pubblici locali, individuando caratteristiche e modalità di gestione.

Sono soggetti a verifica periodica i servizi pubblici locali a rilevanza economica, non gestiti direttamente dall'ente.

Per quanto attiene i servizi pubblici locali a rete – ricadenti nella disciplina del Tuspl (Servizio idrico integrato, igiene ambientale, trasporto pubblico locale) - la ricognizione ex art. 30, ivi compresa la giustificazione del mantenimento dell'affidamento in house, è rimessa agli enti competenti (ATO/ATA/ENTI DI GOVERNO DELL'AMBITO, ecc.) se affidanti i relativi servizi.

Nella tabella che segue si riepilogano i principali servizi pubblici locali forniti dal Comune di Torre Annunziata, distinguendo in base:

- a) alla modalità di gestione ossia tra quelli in gestione diretta, esternalizzati a terzi o affidati in house a soggetti appartenenti al Gruppo Pubblico Locale
- b) alle caratteristiche economiche e strutturali del servizio (a rilevanza economica, a rete):

N	SERVIZIO	MODALITÀ' DI GESTIONE	A RILEVANZA ECONOMICA	A RETE	SOCETTO A VERIFICA PERIODICA
1	Igiene urbana	IN HOUSE	SI	SI	SI

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

4 SERVIZI PUBBLICI LOCALI SOGGETTI A VERIFICA PERIODICA

Alla luce della ricognizione risultante dalla tabella di cui al paragrafo 3, sono soggetti a verifica periodica da parte del Comune di Torre Annunziata i seguenti servizi:

N	SERVIZIO	MODALITÀ' DI GESTIONE	GESTORE (appaltatore, concessionario ecc)	DURATA DEL CONTRATTO
1	Igiene urbana	IN HOUSE	Prima Vera S.R.L.	DAL 23-04-2019 AL 22-04-2024

IGIENE URBANA

A) Natura e descrizione del servizio pubblico locale

La società che ha per oggetto l'organizzazione, la gestione e l'esecuzione dell'attività del servizio pubblico di Igiene Urbana, pulizia degli edifici pubblici comunali. Il servizio innovativo di spazzamento avviene sia in maniera manuale che meccanizzata grazie ad un processo di automazione che consente di aumentare il livello qualitativo delle performances a fronte di un contenimento delle spese. Il servizio è frutto di un mix organizzativo e coordinato dei servizi di spazzamento manuale e meccanizzato che massimizza l'efficacia degli interventi.

Nello specifico attualmente offre i seguenti servizi:

1. RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI:

- Raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani residuali (indifferenziati);
- Raccolta differenziata della frazione "umida";
- Raccolta differenziata di imballaggi in vetro, in metalli ferrosi e in metalli non ferrosi;
- Raccolta differenziata di imballaggi in plastica;
- Raccolta differenziata carta, cartone e contenitori in tetrapak;
- Raccolta differenziata dei rifiuti ingombranti e RAEE;
- Raccolta differenziata dei rifiuti inerti;
- Raccolta differenziata degli olii vegetali esausti;
- Altri rifiuti urbani raccolti in maniera differenziata.

2. ATTIVITÀ DI IGIENE URBANA

- Attività generale di spazzamento stradale;
- Attività di svuotamento cestini portarifiuti;
- Attività di diserbo e taglio erbe infestanti;
- Attività di pulizia di aree mercatali o adibite a fiere e manifestazioni;
- Gestione e manutenzione contenitori raccolta rifiuti;
- Lavaggio strade;

3 SERVIZI DI PULIZIA UFFICI E IMMOBILI COMUNALI

B) Contratto di servizio

- Contratto di appalto dei servizi di Igiene Urbana- pulizia degli uffici comunali

C) Sistema di monitoraggio - controllo

La società Prima Vera, attuale gestore del Servizio di Igiene Urbana e di pulizia locali pubblici, è soggetta a direzione e controllo del socio unico, il Comune di Torre Annunziata; In sintesi, le tipologie di controllo previste dal Regolamento sulle partecipate non quotate e di competenza dell'Ufficio scrivente sono le seguenti:

- Il controllo preliminare sugli atti di natura programmatica.
- Il controllo preliminare sugli atti di natura gestionale.
- Il controllo strategico.

D) Identificazione soggetto affidatario

PRIMA VERA S.r.l. è una società a totale capitale pubblico, interamente partecipata dal Comune di Torre Annunziata.

La società opera sulla base di affidamento diretto effettuato dal Comune di Torre Annunziata, socio unico, secondo il modello dell'house providing. La società è amministrata da un amministratore unico ed attualmente occupa 94 dipendenti.

PRIMA VERA S.R.L. Con socio unico (REP. 3871 del 20 dicembre 2016)

www.primaverata.it

C.so Vittorio Emanuele III n. 293 – Torre Annunziata

Servizi svolti: Igiene urbana e spazzamento stradale

Pulizia degli edifici pubblici

C.F. e Partita IVA 07645021218

Quota di partecipazione del Comune di Torre Annunziata: 100% del capitale sociale

Data di costituzione 28/12/2013

Durata società 31/12/2050

Durata affidamento: dal 23/04/2019-al 22/04/2024

Capitale sociale Euro 25.000,00

La società non detiene partecipazioni in altre società

L'organo di governo della società è costituito da un socio unico, come da atto per Notaio Di Liegrorep 3871 – Raccolta 2600 del 20 dicembre 2016.

Amministratore Unico della società a responsabilità limitata uni personale: Dott. Eugenio Piscino

E) Andamento economico

Di seguito sono forniti gli elementi contabili intermedi rilevati alla data del 30/06/2023 nonché in allegato il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale al 31/12/2022

VOCI CONTO ECONOMICO AL 30/06/2023	IGIENE URBANA
Corrispettivo da contratto di servizio	€ 2.934.683,64
Credito di imposta L 178/2020 acq. beni strumentali	€ 31.707,98
Altri ricavi e proventi. (al netto di abbuoni passivi)	-€ 5,52
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	€ 2.966.386,10
Carburanti	€ 118.376,71
materiale di consumo, cancelleria, materiali di pulizia, costi raccolta differenziata, tel.mobile;	€ 1.826,12
Buste per igiene urbana e bidoni portarifiuti distribuite ai cittadini	€ 15.920,00
Acquisto beni inferiori a € 516,00	€ 315,00
Indumenti da lavoro	
TOTALE CONSUMI MATERIE PRIME E MATERIALI CONSUMO	€ 136.437,83

Manutenzione e riparazioni macchine, impianti, ecc..	€ 82.133,85
Lavaggio automezzi	€ 5.246,82
Servizi di vigilanza autoparco	€ 24.278,21
Disinfestazione-derattizzazione sede operativa	€ 1.820,00
Pedaggi autostradali	€ 6.750,31
acqua,gas, luce, telefono	€ 5.830,99
immatricolazioni (tassa di possesso)	€ 1.745,41
Assicurazioni Automezzi	€ 66.974,83
Riparto costo amministrazione - costo complessivo pers. amministrativo, utenze, consulenza del lavoro, fiscale, costo amministratore, spese bancaria e varie. (<u>ripartito 90% IU, 10% pulizia</u>)	€ 265.898,98
Pubblicità e propaganda - consul.tecniche - serv. Amm.- consul. Prof.- prest.eseg. Da terzi - ass. tecnica	€ 6.815,15
TOTALE SPESE PER SERVIZI E UTENZE	€ 467.494,55
Noleggi automezzi e attrezzature	€ 209.038,95
TOTALE SPESE PER GODIMENTO BENI DI TERZI	€ 209.038,95
Salari e stipendi, oneri sociali, TFR, rimborsi spese	€ 1.769.666,40
Ticket pasto	€ 86.442,77
Controllo sanitario dipendenti	€ 3.610,24
TOTALE SPESE PER IL PERSONALE	€ 1.859.719,41
Ribaltamento al Comune dei Ricavi Raccolta Differenziata	
Oneri diversi di gestione	€ 201,17
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	€ 2.672.891,91
UTILE / PERDITA DI ESERCIZIO	€ 293.494,19

Sintesi del bilancio (dati aggregati per tutti i settori di attività, in Euro)

	31/08/2023	31/12/2022	31/12/2021
Ricavi	4.109.864	6.164.731	6.164.796
Margine operativo lordo (M.O.L. o Ebitda)	464.068	525.318	532.857
Margine operativo netto (MON o Ebit)	422.006	493.500	520.058
Utile (perdita) d'esercizio	421.991	332.845	339.386
Attività fisse	740.418	153.868	69.617
Patrimonio netto complessivo	1.516.282	1.370.384	1.037.538

	31/08/2023	31/12/2022	31/12/2021
valore della produzione	4.300.989	6.168.546	6.167.546
margine operativo lordo	464.068	525.318	532.857
Risultato prima delle imposte	421.991	493.315	519.897

	31/08/2023	31/12/2022
Ricavi delle vendite	4.109.864	6.164.731
Produzione interna		

Altri ricavi e proventi (al netto dei componenti straordinari)	191.125	3.815
Valore della produzione operativa (VP)	4.300.989	6.168.546
Costi esterni operativi	1.041.669	1.323.349
Costo del personale	2.787.947	4.267.923
Oneri diversi tipici	7.305	51.956
Costo della produzione operativa	3.836.921	5.643.228
Margine Operativo Lordo (MOL o EBITDA)	464.068	525.318
Ammortamenti, svalutazioni ed altri accantonamenti	42.062	31.818
Margine Operativo netto (MON o EBIT)	422.006	493.500
Risultato dell'area finanziaria	(15)	(185)
Risultato corrente	421.991	493.315
Rettifiche di valore di attività finanziarie		
Componenti straordinari		
Risultato prima delle imposte	421.991	493.315
Imposte sul reddito		160.470
Risultato netto	421.991	332.845

	31/08/2023	31/12/2022	31/12/2021
<i>ROE</i>	27,83	24,29	32,71
<i>ROI</i>	68,51	(135,92)	(156,84)
<i>ROS</i>	10,27	8,01	8,44

	31/08/2023	31/12/2022	31/12/2021
<i>Margine primario di struttura</i>	775.864	1.216.516	967.921
<i>Quoziente primario di struttura</i>	2,05	8,91	14,90
<i>Margine secondario di struttura</i>	849.527	1.292.526	985.195
<i>Quoziente secondario di struttura</i>	2,15	9,40	15,15

	31/08/2023	31/12/2022	31/12/2021
<i>Liquidità primaria</i>	1,37	1,66	1,50
<i>Liquidità secondaria</i>	1,37	1,66	1,50
<i>Indebitamento</i>	1,54	1,47	1,91
<i>Tasso di copertura degli immobilizzi</i>	2,12	9,27	15,15

Qualità del servizio;

Frazione Cellulosica nei Rifiuti Urbani Indifferenziati																	
Informazioni di base		Strumenti di Misura															
Società incaricata:	Ecoricerca srl	bilance/dinamometri			altri strumenti utilizzati												
Convenzionato analizzato:	Torre Annunziata	tipologia	marca modello	errore	descrizione												numero
Comune analizzato:	Torre Annunziata	bilancia	Wunder	Kg 0,01	Mod. BW												8409064004
Impianto:	Sistema Ambiente Prov Napoli (SAPNA)																
Ubicazione impianto:	Tufino (NA)																
Codice EER del rifiuto analizzato:	EER 200301																
Ispettori incaricati (nome cognome):	iliass Haliat-Jurgen Sollaku	Metodologia di campionamento ed analisi															
Data analisi merceologiche:	16/05/2023 - 23/05/2023	Identificazione del mezzo di trasporto (targa) e la provenienza del materiale. Miscelazione e quartatura del materiale, facendo ripetere queste operazioni fino ad ottenere un campione di almeno 150 kg. Cernita manuale delle frazioni come dettagliato sul report di analisi dividendole nelle diverse categorie. Pesatura delle frazioni rilevate e determinazione della loro presenza in percentuale ed inserimento dei dati su appositi report per la successiva elaborazione. Analisi svolte in accordo con le seguenti norme: Anpa rti ctn_rif 1/2000, Campionamento secondo UNI 10802:2013.															
Note:																	
Tabella di sintesi																	
Progressivo/ Rif. Analisi:	001-Torre Annunziata	002-Torre Annunziata	003-Torre Annunziata	004-Torre Annunziata	005-Torre Annunziata	006-Torre Annunziata	007-Torre Annunziata	008-Torre Annunziata									
Descrizione Bacino/Flusso di raccolta	Area Nord	Area Centro	Area Sud	Area Nord	Area Sud	Area Nord	Area centro	Area Nord									
Identificativo FIR [n. - data]	621781-16/05/2023	621782-16/05/2023	621783-16/05/2023	621781-23/05/2023	23-05-23	23-05-23	23-05-23	23-05-23									
Quantità conferita [t]	10,08	8,8	9,16	10,08	8,3	9,27	10,01	9,27									
Frazioni	kg	%	kg	%	kg	%	kg	%	kg	%	kg	%	kg	%	kg	%	
imballaggi in cartone ondulato	11,83	8,12%	0	0,00%	5,81	4,00%	7,33	5,24%	2,87	2,15%	3,75	2,71%	3,77	2,50%	6,25	4,49%	
imballaggi in cartoncino teso	0	0,00%	8,49	4,88%	0,16	0,11%	0,39	0,28%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	
altri imballaggi celluloseici	0	0,00%	0,36	0,21%	0	0,00%	2,15	1,54%	3,59	2,69%	0	0,00%	0	0,00%	0,59	0,42%	
poliaccoppiati per bevande	0,16	0,11%	0,31	0,18%	0	0,00%	0,41	0,29%	0,24	0,18%	0	0,00%	0	0,00%	0,31	0,22%	
altri poliaccoppiati	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0,03	0,02%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	
Totale imballaggio Cellulosico	11,99	8,23%	9,16	5,27%	5,97	4,11%	10,31	7,37%	6,7	5,03%	3,75	2,71%	3,77	2,50%	7,15	5,14%	
carta grafica FMS	0	0,00%	22,13	12,73%	7,34	5,06%	1,99	1,42%	2,36	1,77%	0	0,00%	3,82	2,53%	7,79	5,60%	
Totale Materiale Cellulosico	11,99	8,23%	31,29	18,00%	13,31	9,17%	12,3	8,79%	9,06	6,80%	3,75	2,71%	7,59	5,03%	14,94	10,74%	
imballaggi in plastica	10,76	7,39%	7,91	4,55%	12,6	8,68%	9,46	6,76%	38,62	28,97%	8,03	5,79%	27,34	18,12%	14,75	10,60%	
imballaggi metallici	0,73	0,50%	0,19	0,11%	0	0,00%	0,17	0,12%	0	0,00%	0,32	0,23%	1,86	1,23%	0,58	0,42%	
imballaggi in vetro	0,57	0,39%	1,07	0,62%	2,19	1,51%	0,19	0,14%	0	0,00%	0,54	0,39%	2,37	1,57%	2,56	1,84%	
organico	36,93	25,36%	39,17	22,53%	35,26	24,29%	43,77	31,27%	21,36	16,03%	17,72	12,78%	27,83	18,44%	22,77	16,36%	
altro rifiuto	84,66	58,13%	94,22	54,20%	81,81	56,35%	74,08	52,93%	49,96	37,48%	99,02	71,43%	83,91	55,61%	82,41	59,22%	
Totale Frazione Estranea	133,65	91,77%	142,56	82,00%	131,86	90,83%	127,67	91,21%	109,94	82,48%	125,63	90,63%	143,31	94,97%	123,07	88,44%	
sottovaglio	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	14,29	10,72%	9,24	6,67%	0	0,00%	1,15	0,83%	
Totale campione	145,64	100,00%	173,85	100,00%	145,17	100,00%	139,97	100,00%	133,29	100,00%	138,62	100,00%	150,9	100,00%	139,16	100,00%	

Obblighi contrattuali; Considerazioni finali

Si allega la relazione sul Controllo Analogico