

CITTA' DI POGGIO MIRTETO

**SITUAZIONE GESTIONALE
DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2022

I. PREMESSE

La presente relazione è finalizzata ad operare una ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica affidati dall'Ente, ai sensi dell'articolo 30 del D. Lgs. n. 201/2022. La stessa norma stabilisce inoltre che *“tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico”*.

Ai sensi dell'articolo 2 co. 1 lett. d) del D. Lgs. n. 201/2022 sono *“servizi di interesse economico generale di livello locale”* o *“servizi pubblici locali di rilevanza economica”*, *“i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale”*.

Per quanto attiene ai Servizi non a rete, l'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy indica i seguenti servizi:

- impianti sportivi (fatta eccezione per gli impianti a fune espressamente esclusi dall'articolo 36 del D.lgs. n. 201/2022);
- parcheggi;
- servizi cimiteriali (citati anche i funebri se erogati come SPL);
- luci votive;
- trasporto scolastico.

L'individuazione del perimetro dei servizi inclusi nella ricognizione avviene alla data del 31 dicembre anno corrente, mentre per l'analisi vengono utilizzati gli ultimi dati ufficiali disponibili, alla data del 31 dicembre 2022.

Sulla scorta di queste indicazioni viene quindi redatta una relazione suddivisa in due sezioni:

- Sezione A: situazione gestionale dei Servizi Pubblici di Rilevanza Economica affidati dall'ente con modalità diverse dall'*in house providing*;
- Sezione B: situazione gestionale dei Servizi Pubblici di Rilevanza Economica affidati dall'ente con modalità *in house providing*;

Ai sensi dell'articolo 30 comma 2 del D. Lgs. n. 201/2022 la sezione B della relazione costituisce appendice della revisione ordinaria delle partecipazioni adottata annualmente ai sensi dell'articolo 20 del D. Lgs. n. 175/2016 (Testo Unico in materia di Società a Partecipazione Pubblica – T.U.S.P.).

II. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Sulla scorta di quanto sopra esposto, l'Ente ritiene di includere nel perimetro della presente relazione i seguenti servizi:

a) Servizi Pubblici Locali di Rilevanza Economica affidati con modalità diverse dall' *in houseproviding*:

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	SERVIZIO A RETE SI/NO	MODALITA' DI AFFIDAMENTO	DURATA DELL'AFFIDAMENTO
Parcheggi	NO	Appalto	36 mesi prorogabile per ulteriori 24 mesi
Manutenzione verde pubblico, spazzamento e pulizia	NO	Appalto	36 mesi prorogabile per ulteriori 36 mesi
Mensa scolastica	NO	Concessione	
Asilo nido	NO	Appalto	Affidamento per anni 3
Igiene Urbana	SI	Appalto a società mista	Anni 20

b) Servizi Pubblici Locali di Rilevanza Economica affidati con modalità *in houseproviding*:

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	SERVIZIO A RETE SI/NO	DURATA DELL'AFFIDAMENTO
-	-	-

c) Servizi Pubblici Locali di Rilevanza Economica svolti direttamente in economia dall'Ente:

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	SERVIZIO A RETE SI/NO
Servizi cimiteriali	NO
Luci votive	NO
Impianti sportivi	NO
Trasporto scolastico	NO

Come previsto dal dlgs 201/2022 art. 30 non vanno considerati nella ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica.

d) Servizi Pubblici Locali di Rilevanza Economica svolti sul territorio di riferimento affidati dalle autorità d'ambito, dalle autorità di bacino o comunque da enti con competenza sovracomunale:

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	SERVIZIO A RETE SI/NO	ESECUTORE DEL SERVIZIO
Servizio idrico integrato	SI	Acqua Pubblica Sabina spa
Servizio trasporto pubblico locale	SI	Autolinee Troiani srl

Come previsto dal dlgs 201/2022 art. 30 non vanno considerati nella ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica.

III. RELAZIONE DI RICOGNIZIONE

SEZIONE A- SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA AFFIDATI CON MODALITA' DIVERSE DALL'IN HOUSE PROVIDING

PARCHEGGI

a) Natura e descrizione del servizio

La gestione del servizio di manutenzione e controllo dei parcheggi a pagamento, è stata affidata ad impresa privata mediante procedura ad evidenza pubblica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la quale deve essere espletata ai sensi del Capitolato e del Contratto.

b) Regolazione del servizio

L'oggetto del contratto riguarda la gestione e la manutenzione e controllo dei parcheggi ed aree a pagamento in affidamento ad impresa privata, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ai sensi del Capitolato e del Contratto.

Il contratto è stato stipulato in data 19/02/2019 Rep. 2934/2019.

La durata del contratto è di 3 anni, con inizio al 02/01/2019 e scadenza al 01/01/2022, con possibile proroga di due anni prevista nel contratto e nel capitolato.

Il valore complessivo del contratto di affidamento ammonta ad € 128.437,50 oltre iva.

c) Informazioni sul soggetto affidatario

Soc. Coop. Arl Coopera Servizi ambientali e manutenzioni, Teramo, cap 64010 via Primo Riccitelli 11, P.IVA 01430510675.

d) Andamento della qualità del servizio

Per valutare la qualità del servizio si far riferimento agli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy.

Gli indicatori di qualità contrattuale riguardano in primo luogo le procedure dei servizi affidati, i tempi di risposta a tali richieste, ad eventuali reclami o segnalazioni.

Il capitolato speciale di appalto è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 8/05/2018.

Gli indicatori di qualità tecnica riguardano la mappatura delle attività relativa al servizio, di attrezzature e mezzi, oltre che la predisposizione di controlli periodici, gli obblighi in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e l'accessibilità di utenti disabili alle strutture cimiteriali.

Il Capitolato ed il Contratto stipulato con l'affidatario e l'offerta da esso presentata in sede di procedura ad evidenza pubblica contengono l'elenco delle attività relative ai servizi da espletare, con relative attrezzature e mezzi a disposizione.

I controlli periodici sono previsti nel Capitolato.

Lo stesso Capitolato riporta gli obblighi in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro, in conformità alla normativa vigente.

Nel triennio 2020/22 non è stato possibile per il Comune, effettuare indagini di soddisfazione o di consultazione dell'utenza.

Non risultano comunque segnalazioni dell'utenza tali da poter attivare procedure sanzionatorie verso l'affidatario, rispetto a tempestività, accessibilità, trasparenza ed efficacia dei servizi. Si ritiene pertanto che siano stati effettuati con tempi e modalità che hanno rispettato le prescrizioni della Carta dei Servizi.

f) Rispetto degli obblighi contrattuali

Nel triennio 2020/22 si è dovuto far fronte alle problematiche derivanti dall'emergenza sanitaria Covid-19, adottando tutte le necessarie procedure straordinarie che hanno coinvolto anche l'espletamento dei servizi in oggetto.

Pertanto l'affidatario si è dovuto conformare alla situazione sopraggiunta, sia riguardo al rapporto con gli utenti che allo svolgimento delle prestazioni dei propri addetti.

In tale difficile e prioritario contesto, l'affidatario ha operato con diligenza, richiedendo, ove necessario il rinvio di alcuni adempimenti per motivi connessi con l'emergenza, concordandoli con il competente Servizio comunale.

Fatto salvo quanto sopra esposto, il concessionario ha adempiuto ai principali obblighi posti a suo carico in base al Contratto ed al Capitolato.

g) Vincoli

Qualora, per qualsiasi motivo, alla scadenza contrattuale la procedura per la nuova gestione non sia ancora esecutiva e la nuova ditta aggiudicataria non abbia assunto l'esercizio, o per qualsiasi altro motivo non prevedibile, la ditta uscente, se richiesto dall'Amministrazione, è tenuta a prestare il servizio fino all'insediamento della nuova ditta ed in ogni caso non oltre un anno dalla scadenza.

Per i suddetti vincoli e/o impegni non sono state avanzate richieste incidenti sull'economicità e/o sostenibilità finanziaria della gestione del servizio e sulla qualità dello stesso, risultando essi già compresi negli obblighi contrattuali.

Il concessionario si è assunto inoltre gli oneri derivanti dalle sopraggiunte norme riguardanti l'emergenza sanitaria Covid-19, senza avanzare richieste economiche al Comune.

h) Considerazioni finali

In base alle risultanze delle verifiche effettuate si riscontra un sostanziale rispetto degli impegni assunti dal'affidatario nella gestione dei servizi pubblici.

L'attuale modalità di gestione dei servizi è ispirata ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa ed attualmente si può ritenere la modalità di gestione più appropriata che può garantire il Comune di Poggio Mirteto per l'espletamento dei servizi in oggetto, in considerazione delle proprie risorse umane e finanziarie. Una eventuale diversa modalità di gestione, più onerosa per l'affidatario, potrebbe non essere sostenibile per il bilancio dell'Ente.

In sede di future procedure ad evidenza pubblica, si potranno valutare eventuali modifiche e/o innovazioni alle modalità di erogazione e gestione dei servizi

SPAZZAMENTO, PULIZIA E TAGLIO ERBA

a) Natura e descrizione del servizio

La gestione del servizio di spazzamento, pulizia e taglio erba, è stata affidata ad impresa privata mediante procedura ad evidenza pubblica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la quale deve essere espletata ai sensi del Capitolato e del Contratto.

b) Regolazione del servizio

L'oggetto del contratto riguarda la gestione del servizio di spazzamento, pulizia e taglio erba in affidamento ad impresa privata, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ai sensi del Capitolato e del Contratto.

Il contratto è stato stipulato in data 20/10/2020 Rep. 2943/2020.

La durata del contratto è di 3 anni, con inizio al 01/11/2019 e scadenza al 31/10/2022, con possibile proroga di tre anni prevista nel contratto e nel capitolato.

Il valore complessivo del contratto di affidamento ammonta ad € 347.351,57 oltre iva.

c) Informazioni sul soggetto affidatario

Soc. Coop. Arl Coopera Servizi ambientali e manutenzioni, Teramo, cap 64010 via Primo Riccitelli 11, P.IVA 01430510675.

d) Andamento della qualità del servizio

Per valutare la qualità del servizio si far riferimento agli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy.

Gli indicatori di qualità contrattuale riguardano in primo luogo le procedure dei servizi affidati, i tempi di risposta a tali richieste, ad eventuali reclami o segnalazioni.

Il capitolato speciale di appalto è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 8/05/2018.

Gli indicatori di qualità tecnica riguardano la mappatura delle attività relativa al servizio, di attrezzature e mezzi, oltre che la predisposizione di controlli periodici, gli obblighi in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e l'accessibilità di utenti disabili alle strutture cimiteriali.

Il Capitolato ed il Contratto stipulato con l'affidatario e l'offerta da esso presentata in sede di procedura ad evidenza pubblica contengono l'elenco delle attività relative ai servizi da espletare, con relative attrezzature e mezzi a disposizione.

I controlli periodici sono previsti nel Capitolato.

Lo stesso Capitolato riporta gli obblighi in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro, in conformità alla normativa vigente.

Nel triennio 2020/22 non è stato possibile per il Comune, effettuare indagini di soddisfazione o di consultazione dell'utenza.

Non risultano comunque segnalazioni dell'utenza tali da poter attivare procedure sanzionatorie verso l'affidatario, rispetto a tempestività, accessibilità, trasparenza ed efficacia dei servizi. Si ritiene pertanto che siano stati effettuati con tempi e modalità che hanno rispettato le prescrizioni della Carta dei Servizi.

f) Rispetto degli obblighi contrattuali

Nel triennio 2020/22 si è dovuto far fronte alle problematiche derivanti dall'emergenza sanitaria Covid-19, adottando tutte le necessarie procedure straordinarie che hanno coinvolto anche l'espletamento dei servizi in oggetto.

Pertanto l'affidatario si è dovuto conformare alla situazione sopraggiunta, sia riguardo al rapporto con gli utenti che allo svolgimento delle prestazioni dei propri addetti.

In tale difficile e prioritario contesto, l'affidatario ha operato con diligenza, richiedendo, ove necessario il rinvio di alcuni adempimenti per motivi connessi con l'emergenza, concordandoli con il competente Servizio comunale.

Fatto salvo quanto sopra esposto, il concessionario ha adempiuto ai principali obblighi posti a suo carico in base al Contratto ed al Capitolato.

g) Vincoli

Qualora, per qualsiasi motivo, alla scadenza contrattuale la procedura per la nuova gestione non sia ancora esecutiva e la nuova ditta aggiudicataria non abbia assunto l'esercizio, o per qualsiasi altro motivo non prevedibile, la ditta uscente, se richiesto dall'Amministrazione, è tenuta a prestare il servizio fino all'insediamento della nuova ditta ed in ogni caso non oltre un anno dalla scadenza.

Per i suddetti vincoli e/o impegni non sono state avanzate richieste incidenti sull'economicità e/o sostenibilità finanziaria della gestione del servizio e sulla qualità dello stesso, risultando essi già compresi negli obblighi contrattuali.

Il concessionario si è assunto inoltre gli oneri derivanti dalle sopraggiunte norme riguardanti l'emergenza sanitaria Covid-19, senza avanzare richieste economiche al Comune.

h) Considerazioni finali

In base alle risultanze delle verifiche effettuate si riscontra un sostanziale equilibrio rispetto degli impegni assunti dall'affidatario nella gestione dei servizi pubblici.

L'attuale modalità di gestione dei servizi è ispirata ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa ed attualmente si può ritenere la modalità di gestione più appropriata che può garantire il Comune di Poggio Mirteto per l'espletamento dei servizi in oggetto, in considerazione delle proprie risorse umane e finanziarie. Una eventuale diversa modalità di gestione, più onerosa per l'affidatario, potrebbe non essere sostenibile per il bilancio dell'Ente.

In sede di future procedure ad evidenza pubblica, si potranno valutare eventuali modifiche e/o innovazioni alle modalità di erogazione e gestione dei servizi

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

a) Natura e descrizione del servizio

Il servizio rientra tra i servizi a domanda individuale a rilevanza economica per il quale si è proceduto all'affidamento mediante procedura ad evidenza pubblica, ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., finalizzata alla gestione del servizio di refezione scolastica per gli alunni frequentanti le scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria nel Comune di Poggio Mirteto, nonché per i bambini frequentanti l'asilo Nido Comunale con modalità di espletamento esplicitate all'interno del Capitolato e del Contratto.

La gestione del servizio comprende:

- Preparazione e somministrazione dei pasti presso le scuole;
- la preparazione e fornitura di diete speciali;
- Il servizio prevede inoltre, l'esecuzione di tutte le attività connesse all'oggetto dell'appalto, previste nel presente capitolato e nei suoi allegati.
- In particolare il servizio prevede, per tutti gli utenti autorizzati, lo svolgimento delle seguenti operazioni:
 - reperimento, stoccaggio e conservazione degli alimenti;
 - preparazione dei pasti;
 - assemblaggio e condimento dei pasti;
 - apparecchiatura dei tavoli;
 - porzionatura nei piatti;
 - distribuzione dei pasti a tavola;
 - sgombero e pulizia dei locali di consumo dei pasti anche tra i diversi turni;
 - lavaggio delle attrezzature, stoviglie e di tutti i materiali utilizzati per l'esecuzione del servizio;
 - pulizia cucina, pertinenze e locali funzionalmente annessi;
 - ritiro dei contenitori impiegati per il trasporto ai terminali di consumo e il loro successivo lavaggio che avverrà presso i centri di cottura;
 - raccolta e smaltimento differenziato dei rifiuti provenienti dai locali di produzione e consumo dei pasti.
- Nonché ogni altra operazione necessaria a garantire il regolare funzionamento del servizio.

b) Regolazione del servizio

Il servizio nel triennio ha subito una modifica atteso che si è passati da un affidamento del servizio di refezione in appalto ad una concessione di servizio giusta contratto rep.2949 del 2/12/2022.

Il valore complessivo del contratto di concessione ammonta ad euro 558.664,13 oltre IVA .

Il periodo di riferimento è 1/9/2022-31/7/2025.

Tariffe

Le tariffe si riferiscono al singolo pasto consumato dall'alunno e si differenziano in base al numero di figli iscritti al servizio e in base al requisito della residenza;

le stesse risultano così distinte:

Tariffa senza esenzione ISEE €4,00;

Tariffa con esenzione per Isee €3,20

Sono previste riduzioni per le famiglie con più figli

Le tariffe sono versate direttamente dagli utenti alla società concessionaria del servizio

c) Sistema di monitoraggio e controllo

Il controllo sul servizio è affidato al Settore 1 ed è stata istituita la Commissione Mensa

d) Informazioni sul soggetto affidatario

Il servizio è stato affidato tramite procedura di gara alla società **Esperienze 84 Societa' Cooperativa**

C.C.I.A.A. n. RI 35510

C.F. e partita Iva 00686040577

d)Considerazioni finali

Si evidenzia che nel triennio 2020/22 si è dovuto far fronte alle problematiche derivanti dall'emergenza sanitaria Covid-19, in particolare si rammenta che a seguito dell'emanazione dello stato di emergenza, il 05 marzo 2020 furono chiuse le scuole e di conseguenza sospeso il servizio di Refezione Scolastica.

Il servizio è ripartito a settembre del 2020 con la riapertura delle scuole. Da tale data sono state adottate tutte le necessarie procedure straordinarie rispettando la normativa nazionale relativa al Covid-19. Sono stati erogati i pasti nelle aule scolastiche per evitare assembramenti e monitorare la diffusione del Covid nelle strutture scolastiche

Tali cambiamenti hanno coinvolto sia l'espletamento del servizio sia l'accessibilità degli studenti al servizio stesso.

Pertanto l'affidatario si è prontamente conformato alla situazione di emergenza sopraggiunta, sia riguardo al rapporto con gli utenti sia allo svolgimento delle prestazioni dei propri addetti.

Fatto salvo quanto sopra esposto, l'affidatario ha adempiuto ai principali obblighi posti a suo carico in base al Contratto ed al Capitolato.

In base alle risultanze delle verifiche effettuate si riscontra un sostanziale rispetto degli impegni assunti dall'affidatario nella gestione dei servizi pubblici.

L'attuale modalità di gestione dei servizi è ispirata ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa ed attualmente si può ritenere la modalità di gestione più appropriata che può garantire il Comune di Poggio Mirteto per l'espletamento del servizio di Refezione Scolastica in considerazione delle proprie risorse umane e finanziarie.

ASILO NIDO

a) Natura e descrizione del servizio

Il servizio rientra tra i servizi a domanda individuale a rilevanza economica per il quale si è proceduto all'affidamento mediante procedura ad evidenza pubblica, ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., finalizzata alla gestione del servizio di asilo nido comunale "Il Mirto e la Farfalla" con modalità di espletamento esplicitate all'interno del Capitolato e del Contratto.

b)Regolazione del servizio

Il servizio nel triennio è stato disciplinato ed affidato giusta due diversi contratti di appalto; dal 01 settembre 2022 e fino al 31 luglio 2025 il servizio di gestione asilo nido è affidato alla GEA ONLUS Cooperativa Sociale

Il valore complessivo del contratto di gestione ammonta ad €.793.436.39 oltre iva . Il servizio ha registrato sempre il numero di utenze massimo previsto dalla struttura a disposizione. Il servizio risulta in parte gravante sul bilancio comunale, in parte dalle riscossioni delle famiglie che usufruiscono del servizio con tariffe differenziate in base all'ISEE ed in linea con l'apposito regolamento regionale e comunale ed in parte è finanziato con contributi regionali

Le tariffe sono versate direttamente dagli utenti all'ente trattandosi di appalto di servizio

c)Sistema di monitoraggio e controllo

Il controllo sul servizio è affidato al Settore 1

d)Informazioni sul soggetto affidatario

Il servizio è stato affidato tramite procedura di gara alla Cooperativa Sociale GEA ONLUS

C.C.I.A.A. n.RM1267618

SEDE in NEPI (VT) Via Monsignore Olivares 1

C.F. e PARTITA IVA 01582190565

e)Considerazioni finali

Si evidenzia che nel triennio 2020/22 si è dovuto far fronte alle problematiche derivanti dall'emergenza sanitaria Covid-19, in particolare si rammenta che a seguito dell'emanazione dello stato di emergenza, il 05 marzo 2020 furono chiuse le scuole e di conseguenza sospeso il servizio di Asilo nido

Il servizio è ripartito a settembre del 2020 con la riapertura delle scuole. Da tale data sono state adottate tutte le necessarie procedure straordinarie rispettando la normativa nazionale relativa al Covid-19.

f)Considerazioni finali

In base alle risultanze delle verifiche effettuate si riscontra un sostanziale rispetto degli impegni assunti dall'affidatario nella gestione dei servizi pubblici.

L'attuale modalità di gestione dei servizi è ispirata ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa ed attualmente si può ritenere la modalità di gestione più appropriata che può garantire il Comune di Poggio Mirteto per l'espletamento del servizio di asilo nido in considerazione delle proprie risorse umane e finanziarie.

IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA

a) Natura e descrizione del servizio

Il servizio di igiene urbana rientra nei servizi di "interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica" a rete.

L'art. 7 del D.Lgs. 201/2022 recante "**Competenze delle autorità di regolazione nei servizi pubblici locali a rete**", prevede che:

1. *“Nei servizi pubblici locali a rete le autorità di regolazione individuano, per gli ambiti di competenza, i costi di riferimento dei servizi, lo schema tipo di piano economico-finanziario, gli indicatori e i livelli minimi di qualità dei servizi, anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 10, comma 4, 14, comma 2, e 17, comma 2.*
2. *Negli ambiti di competenza, le autorità di regolazione predispongono schemi di bandi di gara e schemi di contratti tipo”.*

La legge 27 dicembre 2017, n. 205 ha attribuito all'Autorità (ARERA) funzioni di regolazione e controllo del ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati, da esercitarsi "con i medesimi poteri e nel quadro dei principi, delle finalità e delle attribuzioni, anche di natura sanzionatoria, stabiliti dalla legge 14 novembre 1995, n. 481" e già esercitati negli altri settori di oggetto della regolazione Arera:

- Metodo Tariffario Rifiuti (Delibera 389/2023/R/RIF, Delibera 363/2021/R/RIF, Delibera 443/2019/R/RIF)
- Trasparenza del servizio rifiuti (Delibera 444/2019/R/RIF)
- Qualità tecnica e contrattuale (Delibera 15/2022/R/RIF)
- Contratto di servizio (Delibera 385/2023/R/RIF)
- Schema tipo di bando di gara per l'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani (DCO 514/2023/R/RIF)
- *Unbundling* contabile (non ancora deliberato)

La presente relazione è la prima applicazione del primo periodo di ricognizione ed ha ad oggetto l'annualità 2022 (verranno comunque presentati dati relativi al 2021 laddove non fossero pubblicati dati certificati relativi al 2022).

La presente relazione costituisce appendice della relazione al piano di revisione ordinaria delle società pubbliche anno 2023 (articolo 20 del Decreto Legislativo n. 175/2016)”

b) Inquadramento Normativo - Gli ambiti o bacini territoriale e il caso “Regione Lazio”

Ai sensi dell'art. 3-bis del D.L. 13/08/2011, n. 138, e s.m.i. le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano organizzano lo svolgimento dei servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica, definendo il perimetro degli ambiti o bacini territoriali ottimali e omogenei tali da consentire economie di scala e di differenziazione idonee a massimizzare l'efficienza del servizio e istituendo o designando gli enti di governo degli stessi, entro il termine del 30 giugno 2012.

Precisa il comma 6-bis del medesimo art. 3-bis, che *“Le disposizioni del presente articolo e le altre disposizioni, comprese quelle di carattere speciale, in materia di servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica si intendono riferite, salvo deroghe espresse, anche al settore dei rifiuti urbani e ai settori sottoposti alla regolazione ad opera di un'autorità indipendente”.*

L'art. 200 D.Lgs. n. 152/2006 (T.U. dell'Ambiente), rubricato *“Organizzazione territoriale del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani”*, ribadisce che la gestione dei rifiuti urbani è organizzata sulla base di ambiti territoriali ottimali, di seguito anche denominati *“ATO”*, delimitati dal piano regionale di gestione dei rifiuti secondo i seguenti criteri:

1. superamento della frammentazione delle gestioni attraverso un servizio di gestione integrata dei rifiuti;
2. conseguimento di adeguate dimensioni gestionali, definite sulla base di parametri fisici, demografici, tecnici e sulla base delle ripartizioni politico-amministrative;
3. adeguata valutazione del sistema stradale e ferroviario di comunicazione al fine di ottimizzare i trasporti all'interno dell'ATO;
4. valorizzazione di esigenze comuni e affinità nella produzione e gestione dei rifiuti;

5. ricognizione di impianti di gestione di rifiuti già realizzati e funzionanti;
6. considerazione delle precedenti delimitazioni affinché i nuovi ATO si discostino dai precedenti solo sulla base di motivate esigenze di efficacia, efficienza ed economicità.

Aggiunge l'art. 202 T.U. Ambiente, che *“L'Autorità d'ambito aggiudica il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani mediante gara disciplinata dai principi e dalle disposizioni comunitarie secondo la disciplina vigente in tema di affidamento dei servizi pubblici locali”*.

A tutt'oggi in Regione Lazio non sono attivi per le annualità oggetto della relazione – in relazione al servizio di gestione dei rifiuti urbani – gli ATO. Si rende così applicabile l'art. 198, comma 1, del citato T.U. (Norme in materia ambientale), a mente del quale sino all'inizio delle attività del soggetto aggiudicatario della gara ad evidenza pubblica indetta dall'ente di governo dell'ambito, i comuni continuano la gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento in regime di privativa nelle forme di cui all'articolo 113, comma 5, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (c.d. T.U.E.L.).

c) Moduli organizzativi per la gestione del servizio di igiene urbana

Ai sensi dell'art. 14, comma 1, del D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201 gli enti locali possono provvedere all'organizzazione del servizio mediante una delle seguenti modalità di gestione:

1. affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica, secondo le modalità previste dall'articolo 15, nel rispetto del diritto dell'Unione europea;
2. affidamento a società mista, secondo le modalità previste dall'articolo 16, nel rispetto del diritto dell'Unione europea;
3. affidamento a società in house, nei limiti fissati dal diritto dell'Unione europea, secondo le modalità previste dall'articolo 17;
4. limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete, gestione in economia o mediante aziende speciali di cui all'[articolo 114 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al decreto legislativo n. 267 del 2000](#).

d) Modalità e ricognizione degli atti di affidamento per la gestione del servizio

Il Comune ha affidato il servizio rifiuti alla società SAPRODIR srl.

Il contratto di servizio (contratto di affidamento) è stato stipulato tra il Comune e il gestore dal 01/11/2021 per venti anni, repertorio 2945/2021.

Il contratto, come sopra indicato, ha ad oggetto le attività di:

- Raccolta e trasporto dei rifiuti urbani
- Trattamento, smaltimento e recupero dei rifiuti urbani

Complessivamente il valore del contratto di servizio stipulato tra le parti, per l'intera durata dell'affidamento, è pari a € 13.552.377,80 (al netto di IVA).

e) La gestione del servizio di igiene urbana

Ai sensi dell'art. 1 Allegato A alla Delibera 389/2023/R/rif.(ARERA) il servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani comprende il complesso delle attività volte ad ottimizzare la gestione dei rifiuti urbani vale a dire:

- L'attività di raccolta e trasporto;
- L'attività di trattamento e smaltimento;
- L'attività di trattamento e recupero;
- L'attività di spazzamento e lavaggio strade;
- L'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti.

L'art. 1 Allegato A alla Delibera 389/2023/R/RIF definisce inoltre il gestore del servizio rifiuti come il soggetto che eroga il servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, ovvero i singoli servizi che lo compongono, ivi inclusi i comuni che gestiscono in autonomia. Per il comune di Poggio Mirteto i soggetti gestori nell'anno di riferimento 2022, come sopra intesi, sono 2:

- **Saprodire srl:** gestore del servizio di Raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e Trattamento, smaltimento e recupero dei rifiuti urbani
- **Comune:** gestore delle tariffe e rapporti con gli utenti. Nel territorio comunale è applicata la Tari di natura tributaria, le attività di accertamento e riscossione sono in capo al Comune.

f) Rilevazione del concreto andamento dal punto di vista economico

I costi relativi al servizio rifiuti, suddivisi come previsto dall'Autorità Regolatoria (ARERA) sono classificabili come segue:

- CRT: costo dell'attività di raccolta e trasporto della frazione indifferenziata;
- CTS: costo dell'attività di trattamento e smaltimento;
- CRD: costo dell'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate;
- CTR: costo dell'attività di trattamento e recupero;
- CSL: costo dell'attività di spazzamento e lavaggio strade;
- CC: costi comuni;
- CK: costi di uso del capitale.

Il PEF 2022/2025 del Comune di Poggio Mirteto è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 26/05/2022.

g) Rilevazione del concreto andamento dal punto di vista della qualità del servizio

In merito ad un customer *Satisfaction* delle utenze che possono usufruire del servizio ambiente, giova indicare che tutti i reclami e le segnalazioni sono stati gestiti dal Comune e dal gestore privato al fine di garantire la continuità e la qualità del servizio rifiuti. Per l'anno 2022 in capo all'Ente Territorialmente Competente (Comune di Poggio Mirteto) non vi è alcun obbligo di rilevazione e registrazione dei reclami e/o segnalazione delle utenze, mentre a partire dai prossimi esercizi, attraverso i sistemi di controllo attivati e in fase di attivazione, vi potrà essere la possibilità di effettuare un monitoraggio della soddisfazione delle utenze più capillare.

In ottemperanza alla normativa vigente i dati relativi agli standard qualitativi di cui alla Deliberazione n. 15/2022/R/rif saranno pubblicati a far data dal 30/03/2024 con riferimento alla annualità 2023.

h) Conclusione

In relazione ai dati sopra esposti si può chiaramente affermare che il servizio rifiuti svolto nel Comune di Poggio Mirteto è soddisfacente sia da un punto di vista economico che qualitativo. I costi del servizio sono aumentati in modo non significativo (c'è stato un incremento dovuto all'aumento Istat previsto nel contratto) rispetto ai costi rilevati nell'anno 2021 e la percentuale di raccolta differenziata risulta costante rispetto alla media del territorio provinciale e regionale.