IL DIRIGENTE

DETERMINA A CONTRARRE

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell’art. 32, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito nella Legge 11 settembre 2020, n. 120, e successive modifiche;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture stipulati dall’Autorità, approvato con Delibera n. 538 del 7 luglio 2021, pubblicata il 21.7.2021;

**PREMESSO** che a seguito delle misure di contenimento derivate dell’emergenza pandemica da Covid-19, si è reso necessario ricorrere al lavoro delocalizzato, e che inizialmente l’Ufficio Servizi Infrastrutturali Informatici e sicurezza IT -con l’obiettivo di fornire un adeguato supporto agli utenti interni - ha fatto ricorso al software di ampissima diffusione “*TeamViewer”* - che consente una connessione remota necessaria ad operare sulla Postazione di Lavoro del dipendente;

**CONSIDERATO** il perdurare dell’emergenza sanitaria e le limitazioni dovute alla versione gratuita utilizzata (tra le quali il vincolo temporale della durata della connessione) – a seguito di specifico approfondimento - nel corso dell’anno 2021, l’Autorità ha acquisito, per un anno, il prodotto “*TeamViewer”* , nella sua versione 15 Corporate, che oltre a garantire piena compatibilità con le attuali policy di sicurezza, permette un’ampia personalizzazione dei controlli sulle postazioni degli utenti che svolgono attività da remoto;

**CONSIDERATO** il precedente ordinativo n. 6804321, prot. n. 36364 del 05.05.2021 che scadrà in data 16.05.2023;

**VISTA** la nota n. 34193 del 04.05.2023, con la quale il Dirigente dell’Ufficio Servizi Infrastrutturali Informatici e Sicurezza IT, nel richiamare il protocollo d’intesa siglato in data 13.04.2022, relativo alla regolamentazione delle modalità attuative del lavoro delocalizzato, in cui si afferma che l’istituto dello *smart worling* rimarrà strutturale all’interno dell’Autorità, ha rappresentato che l’esigenza del supporto remoto rimane valida;

**CONSIDERATA** la frequenza con cui i vari Uffici/Utenti dell’ANAC chiedono assistenza, il Dirigente dell’Ufficio USIS, nel ritenere adeguata l’attuale versione*”TeamViewer licenza Corporate”,* propone il rinnovo per la durata di 12 mesi, aggiungendo alla stessa - in considerazione del fatto che alcuni Consiglieri utilizzano prevalentemente dispositivi mobili “Apple” (sui quali viene richiesta l’assistenza dell’help desk) - anche l’addon per il supporto ai dispositivi mobili;

**VISTO** l’art. 36, comma 2, lett. a) – del d.lgs. n. 50/2016;

**TENUTO CONTO** che sul MePa – tramite ordine diretto - il Centro Servizi Computer di Lorenzo Sarria, per il rinnovo annuale di *TeamViewer 15 Corporate*  - Abbonamento annuale della licenza multiutente – 3 canali simultanei prevede un importo di euro 1.494,50, e per l’addon per i dispositivi mobili l’importo di euro 894,00, IVA esclusa, importo più basso rispetto a quello previsto nell’anno precedente, e comunque più basso rispetto a quello proposto degli altri fornitori;

**ACCERTATO** che la disponibilità finanziaria sul pertinente **capitolo 1310.8 (Licenze d’uso per software) del bilancio dell’Autorità per l’anno 2023** è congrua per accogliere la spesa stimata per l’affidamento in esame;

**D I S P O N E**

1. di avviare la procedura - tramite ordin**e** diretto su MePA - al Centro Servizi Computer di Lorenzo Sarria, (P.IVA 01735920900) via Buccari, 8 07100 Sassari, per i seguenti prodotti:

|  |
| --- |
| TeamViewer 15 Corporate – Abbonamento annuale euro 1.594,50  IVA 22% euro 350,79  Addon per il supporto di dispositivi mobili euro 894,00  IVA 22% euro 196,68  **Per una spesa complessiva di euro 3.035,97** |
|  |
|  |

2. di autorizzare la spesa complessiva stimata di **euro** **3.035,97** **(tremilazerotrentacinque/97)** da porsi a carico del bilancio dell’Autorità **per l’anno** **2023,** **sul capitolo 1310.8 (Licenze d’uso per software)**.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all’art. 31 del d.lgs. 50/2016 è il Dirigente dell’Ufficio Gare e Logistica, dr. Ilario Sorrentino.

Il direttore dell’esecuzione del contratto è il Sig. Gaetano Giarrusso, funzionario dell’Ufficio Servizi Infrastrutturali Informatici e sicurezza IT dell’Autorità.

IL DIRIGENTE

Ing. Settimio Picca

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Dirigente dell’Ufficio Programmazione delle

Risorse Finanziarie, Bilancio e Contabilità

(Stefano Ceccarelli)