

Prot. n. 113016

Firenze, 9 maggio 2014

Al Segretario generale ANAC
protocollo@pec.anticorruzione.it

Al Nucleo di Valutazione
Dott. Arturo Bianco
dott.arturobianco@gmail.com

e p.c. Al Vice Sindaco
Prof. Dario Nardella
Loro Sedi

Oggetto: Rapporto sulla Trasparenza relativo al Comune di Firenze

In relazione alla nota in oggetto e al relativo allegato si segnala quanto segue:

1. Presenza della sezione “Amministrazione Trasparente”

Nella sezione sono stati implementati ulteriori sotto-sezioni e dati: si segnala in particolare un rilevante miglioramento nella sezione dedicata alle informazioni ambientali, relativamente alla quale il sollecito effettuato da codesta autorità è risultato particolarmente utile per riorganizzare e rendere fruibile nella sezione una serie di documenti, tutti già presenti sul sito che, tuttavia, però non erano fruibili all'interno della sezione amministrazione trasparente.

2. Consulenti e collaboratori

E' stata richiesta ed effettuata da parte di tutti gli uffici dell'amministrazione una verifica sui dati pubblicati nella sezione. Il dato pubblicato risulta completo.

E' stata altresì data disposizione a tutti gli uffici di pubblicare, da ora in avanti, come allegato alla determinazione di affidamento dell'incarico anche i dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione (dati, comunque, di norma già contenuti nei curricula presentati dai soggetti incaricati), nonché l'attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni potenziali di conflitto di interesse. Come dà atto anche codesta autorità, il file pubblicato contiene l'indicazione degli estremi degli atti di conferimento e, seppure il curriculum degli incaricati non è direttamente disponibile dalla pagina è facilmente raggiungibile dalla sotto-sezione “Provvedimenti”, dalla quale si accede non solo al curriculum vitae dell'incaricato ma, prima di tutto, anche al

testo integrale del provvedimento di incarico nel quale sono contenute le motivazioni dell'affidamento e la procedura seguita per l'attribuzione. Al di là dell'adempimento formale, si ritiene che la procedura attualmente seguita rappresenti un sostanziale elemento di trasparenza di gran lunga superiore a quanto richiesto.

La nota di codesta autorità ha rappresentato altresì l'occasione per richiedere ed effettuare, da parte di tutti gli uffici dell'amministrazione, una verifica puntuale sui dati pubblicati nella sezione; è in corso di verifica la possibilità di collegare l'attuale indicazione della determinazione di affidamento dell'incarico con un link diretto alla determinazione stessa.

E' stato pubblicato il file anche in formato XML.

3. Attività e procedimenti – Monitoraggio dei tempi procedurali

Anche per questa sezione si è proceduto a richiedere ed effettuare a cura di tutti gli uffici una verifica sui dati pubblicati nella sezione e si è proceduto all'aggiornamento degli stessi, con particolare riguardo al monitoraggio dei tempi procedurali, per i quali si è richiesto il completamento e l'aggiornamento al 31.12.2013. Il dato, in ossequio anche a quanto previsto in tema di anticorruzione, verrà ulteriormente monitorato nel corso dell'anno. Sono in corso di completamento ed inserimento le nuove tabelle aggiornate. Il dato è riferito a tutte le direzioni dell'ente.

4. Sovvenzioni contributi sussidi e vantaggi economici – Atti di concessione

E' stata inserita nel file l'ulteriore colonna relativa al nome del funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento ed è stato richiesto alle direzioni di completare anche tale dato; l'indicazione della struttura competente, comunque, consente di risalire anche al nominativo del funzionario, dal momento che il file è indicizzato in relazione alle varie direzioni e in rete è presente la rubrica dell'ente, nella quale, per ciascuna unità organizzativa fino al livello di Posizione Organizzativa è indicato il nome del soggetto titolare, nonché il numero di telefono e l'indirizzo mail.

5. Beni Immobili e gestione del patrimonio

Tutti i dati presenti nella sezione sono stati aggiornati al 31.12.2013 e sono stati integrati delle informazioni richieste (dati catastali, canoni di locazione effettivamente percepiti per patrimonio ERP, arco temporale a cui i canoni fanno riferimento)

6. Pianificazione e governo del territorio.

Si è proceduto a verificare il funzionamento del link al piano regolatore che, al momento del nostro controllo, risultava funzionante (così come risulta funzionante alla data odierna). Si è, comunque, provveduto ad evidenziare nella sotto-sezione un link diretto al PRG.

Si coglie l'occasione per segnalare che in relazione alla sezione "organi di indirizzo politico" si è provveduto a dare risposta con separata nota prot. n. 92560 del 14 aprile u.s.. In ogni caso questa amministrazione sta procedendo ad una revisione complessiva delle pagine dedicate, stante anche l'imminenza della tornata elettorale del 25 Maggio p.v.

Si procederà, pertanto, ad una riorganizzazione della sotto-sezione "Organizzazione", anche riguardo alle sezioni di archivio, in modo più strutturato e analitico rispetto agli adempimenti conseguenti alla nuova proclamazione degli eletti (Sindaco, Consiglio Comunale e Consigli Circostrizionali) ed alla nomina degli Organi collegiali.

Con i migliori saluti.

Il Responsabile della Trasparenza

(Patrizia de Rosa)



Il Segretario Generale – RPC

(Antonio Meola)

