

**COMUNE DI PORTOMAGGIORE (FE)**

**SITUAZIONE GESTIONALE  
SERVIZI PUBBLICI LOCALI  
DI RILEVANZA ECONOMICA**

**RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022**

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31.12.2022

## 1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D. Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

Tenuto conto del principio di autonomia nell'organizzazione dei servizi e dei principi di cui all'articolo 3 del D. Lgs. 201/2022, nonché del decreto n. 639 del 31.08.2023 "Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione atti di competenza in attuazione dell'art. 8 del D. Lgs. n. 201 del 2022" secondo il quale i servizi interessati dal Decreto sono quelli non demandati alla competenza di un'Autorità indipendente o di altra autorità di regolazione e in fase di prima applicazione i servizi individuati sono:

- impianti sportivi (eccezion fatta per gli impianti a fune espressamente esclusi dall'art. 36 del D.lgs. n. 201/2022);
- parcheggi;
- servizi cimiteriali e funebri, qualora erogati come servizi pubblici locali;
- luci votive;
- trasporto scolastico.

si riporta di seguito il perimetro di Servizi pubblici locali di rilevanza economica esternalizzati dal Comune di Portomaggiore alla data del 31.12.2022.

<b>Servizio pubblico locale di rilevanza economica inseriti nell'elenco MIMIT</b>	<b>A rilevanza economica per il Comune di Portomaggiore</b>	<b>Soggetto gestore</b>	<b>Società in house</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>Modalità di affidamento</b>
Impianti sportivi	NO	---	---	---	---
Parcheggi	NO	---	---	---	---
Servizi cimiteriali e lampade votive	SI'	SECIF Srl	SI'	12,54%	Affidamento diretto in house providing
Trasporto scolastico	SI'	LA VALLE TRASPORTI SRL	NO	---	

## **1. SPL “Servizi cimiteriali e lampade votive”.**

### **A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE AFFIDATO IN HOUSE A SECIF SRL**

Gestione dei servizi cimiteriali e di polizia mortuaria afferenti i cimiteri del territorio del Comune di Portomaggiore.

A Secif Srl sono attribuite anche tutte le operazioni ed i servizi cimiteriali previsti dalle disposizioni di legge nazionali, regionali e dai regolamenti di polizia mortuaria dei singoli comuni.

Nell'ambito del vigente contratto di servizio è previsto che Secif svolga anche altre attività a supporto del Comune riguardanti, in particolare, funzioni amministrative a servizio dei cittadini:

- Gestione delle concessioni e sub-concessioni di manufatti ed aree per le sepolture;
- Gestione della contrattualistica per le luci votive (allacciamenti, voltore e cessazioni);
- Procedimenti per la voltura delle intestazioni, procedimenti per la retrocessione loculi;
- Pratiche di cremazione e rilascio di talune certificazioni inerenti defunti e manufatti.

### **B) CONTRATTO DI SERVIZIO**

- Oggetto. In base all'art. 2 del contratto il Comune di Portomaggiore affida in via esclusiva al gestore, che accetta e si impegna a svolgere, la gestione e l'esercizio dei servizi pubblici cimiteriali e necroscopici consistenti nell'esercizio di servizi ed operazioni cimiteriali, nella gestione delle luci votive e dei relativi rapporti con gli utenti, nella manutenzione ordinaria, nella pulizia e nella custodia dei cimiteri e delle relative aree di pertinenza, oltre servizi affini, nel rispetto delle normative di settore vigenti. Il Gestore può eseguire servizi aggiuntivi inerenti l'oggetto del contratto; il Comune affida inoltre al gestore l'incarico di gestire la predisposizione degli atti procedurali relativi al rilascio dei provvedimenti amministrativi inerenti, in via esemplificativa e non esaustiva, la concessione di aree e loculi cimiteriali, le relative voltore, nonché le autorizzazioni di Polizia Mortuaria.
- Data di approvazione, durata - scadenza affidamento. Contratto Reg. n. 642 del 31.03.2005 – Decorrenza dal 01.01.2005 al 31.12.2015, rinnovabile. Contratto Reg. n. 1372 del 22.03.2016 – Decorrenza dal 01.01.2016 al 31.12.2026.
- Valore complessivo e su base annua del servizio affidato. Corrispettivo annuale, al netto dell'IIVA, riportato all'art. 9 del contratto di servizio Reg. 642 del 31.03.2015, rideterminato in ragione dell'indice dei prezzi al consumo per famiglie, operai e impiegati (Gennaio 2005 – Gennaio 2015), come segue:
  - € 118,00 per ogni pratica di concessione di loculi e aree fino al raggiungimento delle prime 150 concessioni;
  - € 88,50 per ogni pratica di rinuncia volontaria;
- Eventuale previsto impatto sulla finanza dell'Ente in relazione allo svolgimento del servizio (contributi, sovvenzioni, altro). – NESSUNO.
- Obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, con relativi indicatori e target. In base all'art. 10 del contratto originario, al fine di consentire l'adeguamento tempestivo delle modalità di offerta del servizio ai mutamenti della domanda e delle condizioni di contesto, le parti, tramite il Comitato tecnico di gestione del contratto e tramite l'approvazione dei rispettivi organi competenti, possono ridefinire e/o aggiornare le prestazioni ed i termini contrattuali.

## C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

- Struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio, e relative modalità, ovvero sistema di controlli sulle società non quotate ex art. 147-quater, Tuel (descrivere tipologia, struttura e consistenza).

In base all'art. 14 del contratto originario il Comune svolge un monitoraggio costante sull'andamento dei servizi. Tale monitoraggio riguarda: la qualità erogata e la qualità percepita dai clienti-utenti; il rispetto degli obiettivi e degli impegni contrattuali.

Come risulta dalle linee funzionali del PIAO, la gestione del contratto relativo ai servizi necroscopici e cimiteriali rientra fra le competenze del Settore Tecnico. Con determina dirigenziale n. 214 del 11.06.2021, i cui contenuti sono stati confermati con determina dirigenziale n. n. 205 del 28/06/2022, la gestione del contratto relativo ai servizi necroscopici e cimiteriali è stata affidata per la parte tecnica al Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni (Responsabile Geom. Massimo Dallafina) e per la parte amministrativa al Servizio Tua/Amministrazione (Responsabile D.ssa Valentina Lorenzetto).

Per quanto riguarda la parte tecnica il Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni esegue sopralluoghi periodici presso i tre cimiteri comunali al fine verificare il corretto adempimento delle manutenzioni ordinarie previste dal contratto. Gli interventi di manutenzione straordinaria sono valutati di concerto con la struttura tecnica della società.

Per quanto riguarda la parte amministrativa, presso il Centro Servizi Portoinforma è presente uno sportello di Secif che svolge funzioni amministrative a servizio dei cittadini quali: gestione delle concessioni e sub-concessioni di manufatti ed aree per le sepolture, gestione della contrattualistica per le luci votive, procedimenti per la voltura delle intestazioni, procedimenti per la retrocessione loculi, pratiche di cremazione e rilascio di talune certificazioni inerenti defunti e manufatti. Il Servizio Amministrazione del Settore Tecnico si rapporta periodicamente con gli uffici amministrativi di Secif al fine di verificare il corretto andamento del servizio, nonché per monitorare l'andamento delle entrate cimiteriali.

- Altro ritenuto rilevante ai fini della verifica periodica.

Oltre al controllo civilistico di competenza del Sindaco Unico, la società è soggetta al controllo analogo da parte degli enti locali direttamente e indirettamente soci, con specifici obblighi di informativa previsti dall'articolo 22 dello Statuto.

Nel Documento Unico di Programmazione dell'Ente vengono annualmente forniti nell'apposita Sezione gli indirizzi strategici alla Società partecipate.

## 2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

- SECIF S.r.l.;**
- C.F.: 01565360383;
- Sede legale: Via Vianelli n. 1 – 44011 Argenta (FE);
- Capitale sociale: Euro 41.868,00 interamente versati;
- Oggetto sociale: Secif Srl è la società operativa di SOELIA Spa (che partecipa alla società per il 60,45%) per la gestione dei servizi cimiteriali e di polizia mortuaria afferenti i cimiteri del territorio del comune di Argenta.

Attualmente gestisce i medesimi servizi, attraverso il cosiddetto modello “in house providing”, per i comuni che sono successivamente entrati nella compagine sociale: Portomaggiore (12,54%), Ostellato (8,36%), Fiscaglia (12,36%) e Molinella (6,29%, attraverso la società Molinella Futura s.r.l. totalmente partecipata dal Comune).

- Valore nominale capitale sociale: Euro 5.250,00.
- Tipologia di partecipazione: controllo analogo congiunto.
- Scadenza affidamento diretto: 31.12.2026.
- N. amministratori e/o sindaci nominati dal Comune. La società ha 1 amministratore e 1 sindaco, entrambi nominati con delibera dell’Assemblea dei soci.
- Riconducibilità della società ad una delle categorie ex art. 4, commi 1-3, D.Lgs. n. 175/2016. La società ha come attività l’autoproduzione di beni o servizi strumentali all’ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale di recepimento.
- Risultati economici nell’ultimo triennio.

	2022	2021	2020
<b>A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni</b>	1.969.212,00	1.785.635,00	1.919.513,00
<b>A5) Altri Ricavi e Proventi</b>	118.506,00	107.618,00	96.336,00
<b>di cui Contributi in conto esercizio</b>	0,00	0,00	0,00
	2022	2021	2020
<b>Approvazione bilancio</b>	si	si	si
<b>Risultato d'esercizio</b>	242.694,00	199.885,00	194.425,00

In base ai dati a Consuntivo, la redditività d’impresa espressa anche mediante gli indicatori intermedi (Valore aggiunto, Ebitda, Ebit) presenta un incremento pari al 21,4% nell’ultimo biennio.

Anche il risultato di esercizio, sopra riportato per l’ultimo triennio, presenta un valore in costante aumento.

- Entrate e spese, competenza e residui, dell’Ente, derivanti dall’attuazione del contratto e dall’erogazione del servizio, al 31.12.2022.

Parte Entrata: ---.

Parte Spesa

Compet/Residui	Es	Num	Cap	Descr capitolo	Titolo	II liv. p.f.	III liv. p.f.	IV liv. p.f.	V liv. p.f.	Oggetto	Importo aggiornato	Imponibile	IVA	Importo liquidazioni	Importo mandati	Differenza da liquidare
Residui	2020	519	10002530	Spese per operazioni cimiteriali	1 Spese correnti	03 Acquisto di beni e servizi	02 Acquisto di servizi	99 Altri servizi	999 Altri servizi diversi n.a.c.	Gestione servizi pubblici in ambito cimiteriale affidata a Secif S.r.l.- maggiore impegno di spesa 2020	2.225,93	1.824,53	401,40	2.225,93	2.225,93	0,00
Residui	2021	358	10002530	Spese per operazioni cimiteriali	1 Spese correnti	03 Acquisto di beni e servizi	02 Acquisto di servizi	99 Altri servizi	999 Altri servizi diversi n.a.c.	Gestione servizi pubblici in ambito cimiteriale affidata a Secif srl .Impegno di spesa 2021	6.051,77	4.960,47	1.091,30	6.051,77	6.051,77	0,00
Compet	2022	294	10002530	Spese per operazioni cimiteriali	1 Spese correnti	03 Acquisto di beni e servizi	02 Acquisto di servizi	99 Altri servizi	999 Altri servizi diversi n.a.c.	Gestione servizi pubblici in ambito cimiteriale affidata a Secif S.r.l. - impegno di spesa 2022	21.558,01	17.670,50	3.887,51	14.431,99	14.431,99	7.126,02
Compet	2022	426	20001661	Interventi di manutenzione straordinaria ai beni ed impianti cimiteriali	2 Spese in conto capitale	02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	01 Beni materiali	09 Beni immobili	015 Cimiteri	Affidamento e impegno di spesa per intervento manutenzione straordinaria realizzazione nuove botole nella pavimentazione presso Cimitero di Ripapersico e sistemazione cancello	951,60	780,00	171,60	951,60	951,60	0,00
Compet	2022	500	10000692	Interventi a favore di famiglie - accollo spese funebri	1 Spese correnti	03 Acquisto di beni e servizi	02 Acquisto di servizi	99 Altri servizi	999 Altri servizi diversi n.a.c.	Adempimenti funerari per persona indigente. Impegno di spesa ed affidamento servizio	347,75	285,04	62,71	347,75	347,75	0,00
Compet	2022	512	20001661	Interventi di manutenzione straordinaria ai beni ed impianti cimiteriali	2 Spese in conto capitale	02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	01 Beni materiali	09 Beni immobili	015 Cimiteri	Affidamento e impegno di spesa per intervento manutenzione straordinaria sostituzione vetro bacheca avvisi presso Cimitero di Portomaggiore e sistemazione montafereetri	707,60	580,00	127,60	707,60	707,60	0,00
Total											31.842,66			24.716,64	24.716,64	7.126,02

### 3. ANDAMENTO ECONOMICO

I dati relativi all'andamento economico della società Secif Srl sono presi direttamente dalla Relazione sul monitoraggio e verifica del rischio di crisi aziendale al 31.12.2022 contenuta nel fascicolo del bilancio approvato e pubblicato.

In particolare, in adempimento al Programma di valutazione del rischio adottato dall'organo amministrativo in data 15/04/2019 ai sensi degli articoli 6 e 14 del D. Lgs. n. 175/2016 nell'ambito della Relazione sul governo societario e del quale si è data informativa ai soci nel corso dell'assemblea di approvazione del bilancio 2018 in data 13/05/2019, l'Amministratore unico ha proceduto alla verifica del rischio di crisi aziendale con riferimento alla data del 31/12/2022. Nel Programma approvato sono stati presi come riferimento per l'analisi gli indicatori consigliati dalle raccomandazioni del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti di Contabili di marzo 2019 i quali, tenuto conto delle caratteristiche della società, sono stati ritenuti idonei ad una corretta rappresentazione, a priori, dei fattori che possono determinare il rischio di crisi aziendale.

<b>Indici e margini di bilancio</b>	<b>31.12.2022</b>	<b>31.12.2021</b>	<b>31.12.2020</b>
PFN – Esposizione finanziaria netta	143.855	-97.907	-304.713
Patrimonio netto	1.190.966	948.271	748.389
Margine operativo lordo	488.212	404.343	494.060
Oneri finanziari	29.792	39.630	50.875
EBIT risultato al lordo interessi e tasse	308.039	248.418	339.889
EBITDA risultato al lordo interessi, tasse, svalutazioni e ammortamenti	444.390	383.345	476.009
PFN/EBITDA (capacità restituzione debito con flussi gestione caratteristica – minore è il rapporto, maggiore è la velocità di rientro dell'esposizione finanziaria)	0,32	0,26	0,64
PFN/EBIT	0,47	0,39	0,90
DEBITO (PFN) / EQUITY (PN) (Solidità struttura patrimoniale)	0,12	0,10	0,41
ONERI FINANZIARI / MOL	0,06	0,10	0,10
Debito scaduto nei confronti dei dipendenti	0	0	0
Debito scaduto nei confronti di enti previdenziali	0	0	0
Debito scaduto nei confronti dell'erario	0	0	0
Debito scaduto nei confronti dei fornitori	0	0	0
RISULTATO OPERATIVO (Risultato della gestione caratteristica)	351.861	269.416	357.940
Perdita d'esercizio	0	0	0

#### 4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

In attuazione del Decreto legislativo 201/2022, art. 8, il Ministero delle Imprese e del Made in Italy, con Decreto direttoriale 31.08.2023, ha adottato all'allegato 2 lo schema sotto riportato contenente l'individuazione degli indicatori di qualità a cui il Comune di Portomaggiore e Secif Srl devono attenersi per la regolamentazione del servizio.

Descrizione	Tipologia indicatore	Servizi cimiteriali	Luci votive
<b>Qualità contrattuale</b>			
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI	SI
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	SI	SI
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	SI	SI
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	SI	SI
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	SI	SI
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	SI	SI
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	SI	SI
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	SI	SI
Carta dei servizi	qualitativo	SI	SI
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	SI	SI
<b>Qualità tecnica</b>			
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	SI	SI
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	SI	non applicabile
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	SI	SI
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	SI	SI
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	SI	SI
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	a discrezione dell'ente	a discrezione dell'ente
<b>Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico</b>			
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	SI	SI
Accessi riservati	quantitativo	non applicabile	non applicabile

Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	a discrezione dell'ente	a discrezione dell'ente
--	------------------------------------	-------------------------	-------------------------

La parte Terza del contratto di servizio Reg. n. 642/2005 ad oggetto “Monitoraggio, controversie, sanzioni e incentivi” disciplina il sistema di monitoraggio del contratto, che riguarda la qualità erogata e la qualità percepita dai clienti-utenti e il rispetto degli obiettivi e degli impegni contrattuali.

La natura e la tipologia dei dati da fornire al Comune, da parte del Gestore, in ordine agli standard di qualità e quantità di cui al punto precedente, sono quelli indicati nel Programma di esercizio.

Nel caso in cui i servizi vengano espletati in modo non conforme agli impegni assunti per responsabilità del Gestore ovvero nel caso in cui questi commetta gravi e reiterate infrazioni alle vigenti norme di legge, il Comune notificherà al Gestore una diffida, stabilendo un congruo termine entro il quale rimuovere le irregolarità e correggere le infrazioni commesse.

Sono previste anche applicazioni di penali.

## 5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Si evidenziano di seguito in maniera sintetica le modalità di esecuzione delle prestazioni del contratto di servizi in essere con Secif Srl.

<b>Descrizione attività</b>	<b>Rispetto obbligo prestazione contrattuale</b>	<b>Non rispetto obbligo prestazione contrattuale</b>
Esercizio servizi e operazioni cimiteriali	X	
Gestione luci votive	X	
Gestione rapporti con gli utenti	X	
Manutenzione ordinaria, pulizia e custodia cimiteri e relative aree di pertinenza	X	
Servizi affini	X	
Servizi aggiuntivi inerenti l'oggetto del contratto	X	
Predisposizione atti procedurali relativi al rilascio dei provvedimenti amministrativi inerenti la concessione di aree e loculi cimiteriali, volture, autorizzazioni di Polizia Mortuaria	X	

## **6. VINCOLI**

Non si evidenzia la sussistenza:

- di disposizioni legislative determinanti obblighi gestionali;
- di vincoli tecnici e/o tecnologici;

incidenti sull'economicità e/o sostenibilità finanziaria della gestione del servizio e sulla qualità dello stesso ovvero sul rispetto degli obblighi contrattuali.

## **7. CONSIDERAZIONI FINALI**

Sulla base delle risultanze della verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio pubblico locale e delle analisi di compatibilità della gestione del servizio ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, delle conseguenze della gestione del servizio sugli equilibri di bilancio dell'ente locale, della gestione del servizio in relazione a possibili modifiche, alternative ed innovazioni nelle sue modalità di erogazione e/o di gestione, anche in prospettiva futura, si esprime una valutazione positiva sulla situazione gestionale del servizio "Servizi cimiteriali e lampade votive".

## **2. SPL “Trasporto scolastico”.**

### **A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE AFFIDATO A LA VALLE TRASPORTI SRL**

L'affidamento ha per oggetto il servizio di trasporto scolastico degli alunni frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado statali ubicate nel Comune di Portomaggiore da effettuarsi secondo i percorsi ed orari indicati nel Piano di Trasporto Annuale approvato dall'ente.

Il servizio deve garantire il trasporto degli alunni dalle loro abitazioni o dai punti di raccolta stabiliti alle rispettive sedi scolastiche e viceversa, agli orari stabiliti e secondo il calendario scolastico annualmente predisposto dall'Istituzione scolastica competente.

Nell'ambito del vigente contratto di servizio sono previsti inoltre i seguenti servizi opzionali a richiesta, in caso di necessità:

- a) il trasporto degli alunni per la partecipazione ad uscite didattiche/ricreative in orario scolastico ed entro una distanza massima di 50 km;
- c) l'attivazione di linee aggiuntive per trasporto casa-scuola-casa;
- e) il trasporto per attività curriculari, uscite didattiche al di fuori dell'orario scolastico.

### **B) CONTRATTO DI SERVIZIO**

- Oggetto. In base all'art. 2 del contratto il Comune di Portomaggiore affida, a seguito di procedura aperta gestita dalla Centrale Unica di committenza costituita all'interno dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, al Raggruppamento Temporaneo di Imprese costituito tra la società CAPOGRUPPO LA VALLE TRASPORTI SRL unipersonale e la società mandante S.S.T. Società per i servizi di trasporto Srl, L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER IL COMUNE DI PORTOMAGGIORE, da espletare alle condizioni e secondo i termini e le modalità di cui al contratto e di cui al Capitolato d'oneri ed annessi stralcio di Scheda tecnica dedicato al servizio per il Comune di Portomaggiore e Piano di trasporto annuale per il Comune di Portomaggiore ed all'Offerta tecnica e migliorativa presentata, contenente anche la descrizione dei servizi aggiuntivi da realizzare da parte della ditta senza oneri ulteriori per l'ente.

In coerenza con quanto indicato in sede di partecipazione alla gara nonché nell'ambito della scrittura privata recante la costituzione della RTI, le imprese partecipanti al raggruppamento eseguono, ciascuna come sotto indicato, le forniture e prestazioni dedotte nel Capitolato speciale d'appalto:

-la società Capogruppo mandataria "LA VALLE TRASPORTI S.R.L." svolge il servizio di trasporto incluse eventuali uscite didattiche e servizi supplementari per il Comune di Portomaggiore, il coordinamento dei servizi, la fatturazione e gestione amministrativa, la disposizione dei piani di trasporto annuale, sulla base delle istanze raccolte dal Comune di Portomaggiore e tiene i rapporti con il Comune e le scuole del territorio;

-la società mandante "SST - SOCIETA' PER I SERVIZI DI TRASPORTO S.R.L." svolgere il servizio di “scorta” per il Comune di Portomaggiore, per il servizio di trasporto incluse eventuali uscite didattiche e servizi supplementari.

- Data di approvazione, durata - scadenza affidamento. Contratto Reg. 1458 del 16.04.2021 (Prot. 5379.16-04-2021) con cui il Comune di Portomaggiore, in esecuzione della Determinazione del Dirigente Settore Servizi alle persone n. 324 del

03/09/2019, aveva affidato il Servizio di trasporto scolastico in favore dell'RTI tra ditta LA VALLE TRASPORTI SRL, mandataria in RTI e SST Società per i servizi di trasporto S.r.l., mandante in RTI per il periodo **01/09/2019-31/08/2022**, rinnovabile. Il **nuovo termine contrattuale**, a seguito delle sospensioni del servizio dovute all'emergenza sanitaria da Covid 19 come previsto dall'art. 107 comma 3 del Codice dei Contratti, è slittato per un periodo corrispondente all'interruzione ed è stato quindi **fissato al 08/04/2023** come disposto con determinazione n. 101 del 01/04/2022.

Con Determinazione dirigenziale n. 301 del 01/09/2022 è stata approvata la **ripetizione del servizio di trasporto scolastico per ulteriori 3 anni, dal 09/04/2023-08/04/2026**, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 e come previsto dall'art 6 del Capitolato d'Appalto e dall'art.5 del contratto Reg. 1458 del 16.04.2021 (Prot. 5379.16-04-2021).

□ Valore complessivo e su base annua del servizio affidato.

Valore complessivo di gara € 578.900,00 comprensivo di servizi opzionali, rinnovo e eventuale proroga, come previsto all'art. 7 del Capitolato d'appalto.

L'affidamento in oggetto comporta per il Comune di Portomaggiore una spesa, per il periodo dell'appalto 01/09/2019-31/08/2022, pari a € 112.087,80=, il tutto oltre IVA, per un totale complessivo al lordo di IVA di € 123.296,58= come riportato all'art. 6 del contratto di servizio Contratto Reg. 1458 del 16.04.2021 (prot. 5379.16-04-2021), per un importo annuale di € 37.362,60= il tutto oltre IVA, per un totale complessivo al lordo di IVA di € 41.098,86

A partire dall'anno scolastico 2021/2022 ad oggi, a seguito di mancanza di personale comunale, è stato attivato, sensi dell'art. 4 punto c) del capitolato di appalto, il seguente servizio opzionale ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera a) del D Lgs.n. 50/2016 e ss.mm per n. 1 linea c) attivazione di linee aggiuntive per trasporto casa-scuola-casa attualmente gestite internamente al Comune. A seguito di tale attivazione il corrispettivo annuo a carico del Comune è pari a € 74.725,20= il tutto oltre IVA, per un totale complessivo al lordo di IVA di € 82.197,72;

Detto corrispettivo è stato rideterminato in ragione dell'indice dei prezzi al consumo per famiglie, operai e impiegati (indice FOI generale - Aprile 2021-Aprile 2022 - senza i tabacchi) pari a + 5,8% a far tempo da settembre 2022 evidenziando che il costo al km viene rideterminato in € 2,3253 (€ 2,1978 + 5,8%) oltre l'IVA e il corrispettivo annuo a carico del Comune è pari a € 82.197,72= il tutto oltre IVA, per un totale complessivo al lordo di IVA di € 86.965,18;

A partire dall'anno scolastico 2022/2023, con determinazione n. 301 del 01/09/2022, è stata disposta l'attivazione del servizio opzionale contemplato dall'art. 4 punto c) del capitolato di appalto, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera a) del D Lgs. n. 50/2016 e ss.mm, per n. 1 linea aggiuntiva per l'anno scolastico 2022/2023 (fino al nuovo termine contrattuale del 08/04/2023) e contestualmente approvata la ripetizione del servizio di trasporto scolastico per n. 2 linee di trasporto per ulteriori 3 anni, dal 09/04/2023-08/04/2026, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 e come previsto dall'art 6 del Capitolato d'Appalto e dall'art.5 del contratto Reg. 1458 del 16.04.2021 (Prot. 5379.16-04-2021) per una spesa complessiva di € 224.175,60= al netto dell'I.V.A., per complessivi € 246.593,16 al lordo dell'IVA

- Eventuale previsto impatto sulla finanza dell'Ente in relazione allo svolgimento del servizio (contributi, sovvenzioni, altro). – NESSUNO.
- Obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, con relativi indicatori e target. In base all'art. 2 del contratto le Parti danno atto del fatto che, in coerenza con quanto previsto dall'art. 9 del Capitolato speciale d'appalto i percorsi riportati nel Piano di trasporto per l'a.s. 2018/19, già in parte adeguati con le informazioni disponibili all'atto dell'indizione della gara per l'a.s. 2019/20, hanno valore indicativo considerando che ogni anno il Piano potrà essere aggiornato in base alle esigenze dell'utenza a cui il servizio è rivolto, in base alle richieste delle scuole o alle modifiche dell'organizzazione scolastica, o a modifiche dell'organizzazione del servizio individuate dal Comune committente, così che i percorsi e gli orari siano aggiornati in un'ottica di ottimizzazione nell'utilizzo delle risorse, secondo il principio di economicità, efficienza ed efficacia della spesa dell'Ente committente  
In base all'offerta tecnica presentata in sede di gara l'operatore risulta possedere specifiche certificazioni in campo ambientale e di salute che garantiscono standard e monitoraggi predefiniti: ISO 14001 (ambiente) OHSAS 18001 (salute e sicurezza).

#### C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

- Struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio, e relative modalità, ovvero sistema di controlli sulle società non quotate ex art. 147-quater, Tuel (descrivere tipologia, struttura e consistenza).

In base a quanto previsto dall'art. 18 del Capitolato il Comune può porre in essere, in qualsiasi momento, tutti i controlli ritenuti necessari al fine di accertare l'esatta esecuzione del servizio in tutte le sue forme e quindi la corrispondenza tra quanto offerto in sede di gara e nel Contratto.

I controlli saranno svolti dal Comune sull'andamento del servizio in generale nonché sui veicoli utilizzati, sui luoghi ove gli stessi sono parcheggiati, sul parco veicoli e sul personale impiegato ed, in particolar modo, sulla sussistenza delle abilitazioni necessarie allo svolgimento delle attività a cui sono preposti nell'esecuzione contrattuale. I controlli potranno essere di varia natura ovvero potranno consistere in sopralluoghi, in ispezioni dei veicoli utilizzati e loro componenti, accessi e verifiche. I Comuni potranno altresì chiedere la trasmissione della documentazione attinente all'abilitazione dell'esercizio della professione di trasportatore.

Il Fornitore ha l'obbligo di agevolare l'esercizio dell'attività di verifica di cui sopra, consentendo l'esame dei veicoli e degli impianti, nonché consentendo l'accesso alla propria documentazione relativa alla gestione del servizio oggetto del presente contratto, compresi i documenti contabili e le buste paga dei dipendenti.

I controlli possono essere effettuati anche senza preavviso.

I controlli non devono svolgersi in contrasto con la buona fede contrattuale.

Il Comune annualmente mette in atto i controlli di cui sopra, dando priorità alla verifica dei mezzi, delle coperture assicurative, delle patenti degli autisti e del casellario giudiziale visto il rapporto con i minori trasportati

In base all'offerta tecnica presentata in sede di gara l'operatore si impegna a mantenere la certificazione rilasciate da enti preposti ISO 9001 (qualità) ISO 14001 (ambiente) OHSAS 18001 (salute e sicurezza)

Come risulta dalle linee funzionali del PIAO, la gestione del contratto di servizio di trasporto scolastico rientra fra le competenze del Settore Servizi alle Persone- servizi scolastici ed educativi.

Altro ritenuto rilevante ai fini della verifica periodica.

Il Comune rileva segnalazioni e reclami da parte degli utenti dei servizi in generale. Dalla rilevazione non risultano segnalazioni rispetto al trasporto scolastico nell'anno 2022.

## 2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

- LA VALLE TRASPORTI S.r.l.;**
- C.F.: 01737200384;
- Note: La Valle Trasporti Srl è la capogruppo di un'associazione temporanea di imprese (ATI) costituita tra la stessa La Valle Trasporti e la società mandante S.S.T. Società per i servizi di trasporto Srl;
- Sede legale: Via Marconi n. 49 – 44122 Ferrara (FE);
- Capitale sociale: Euro 88.000,00 interamente versati;
- Oggetto sociale: Servizi di noleggio con conducente nazionale ed estero mediante autobus, servizi di autolinea interregionale di competenza statale, servizi di T.P.L. con linee urbane ed extra-urbane di competenza regionale, trasporti scolastici per enti locali, trasporti maestranze e trasporti sostitutivi ferroviari regolari ed emergenziali, trasporti sociali e disabili, servizi di NCC con autovetture di rappresentanza, trasporto leggero di merci conto terzi.
- Valore nominale capitale sociale – Quota partecipazione del Comune: Il Comune di Portomaggiore non ha alcuna partecipazione in seno al capitale sociale della Società La Valle Trasporti Srl.
- Tipologia di partecipazione: nessuna.
- Modalità di affidamento: Affidamento mediante procedura ad evidenza pubblica.
- Scadenza affidamento: 08.04.2026.
- N. amministratori e/o sindaci nominati dal Comune. Non ricorre la fattispecie.
- Riconducibilità della società ad una delle categorie ex art. 4, commi 1-3, D.Lgs. n. 175/2016. Non ricorre la fattispecie.
- Risultati economici nell'ultimo triennio.

	2022	2021	2020
<b>A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni</b>	5.456.100,00	5.041.084,00	3.771.801,00
<b>A5) Altri Ricavi e Proventi</b>	590.968,00	470.136,00	271.756,00
<b>di cui Contributi in conto esercizio</b>	149.172,00	346.948,00	154.848,00
	2022	2021	2020
<b>Approvazione bilancio</b>	sì	sì	sì
<b>Risultato d'esercizio</b>	979.424,00	872.046,00	75.513,00

In base ai dati a Consuntivo, la redditività d'impresa espressa anche mediante gli indicatori intermedi (Valore aggiunto, Ebitda, Ebit) presenta un incremento pari al 12,3% nell'ultimo biennio.

Anche il risultato di esercizio, sopra riportato per l'ultimo triennio, presenta un valore in costante aumento.

### 3. ANDAMENTO ECONOMICO

I dati relativi all'andamento economico della società La Valle Trasporti Srl sono presi direttamente dalla Relazione sulla gestione al 31.12.2021 e al 31.12.2022 contenuta nei relativi fascicoli dei bilanci ordinari d'esercizio approvati.

Indici e margini di bilancio	31.12.2022	31.12.2021	31.12.2020
Quoziente di indebitamento finanziario	0,13	0,24	0,30
Patrimonio netto	3.014.235	2.334.811	1.954.204
Margine operativo lordo	1.192.022	1.243.647	537.660
Oneri finanziari	5.694	7.714	3.716
EBIT normalizzato	1.214.116	1.060.928	5.461
EBIT integrale	1.214.116	1.060.928	5.461
ROE (redditività del capitale proprio investito nell'impresa)	32,49%	37,35%	3,86%
ROI (redditività ed efficienza del capitale investito rispetto all'operatività aziendale caratteristica)	10,97%	13,79%	-3,54%
RISULTATO OPERATIVO (Risultato della gestione caratteristica)	1.198.238	1.070.404	4.311
Perdita d'esercizio	0	0	0

### 4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

In attuazione del Decreto legislativo 201/2022, art. 8, il Ministero delle Imprese e del Made in Italy, con Decreto direttoriale 31.08.2023, ha adottato all'allegato 2 lo schema sotto riportato contenente l'individuazione degli indicatori di qualità a cui il Comune di Portomaggiore e La Valle Trasporti Srl devono attenersi per la regolamentazione del servizio.

Descrizione	Tipologia indicatore	Trasporto scolastico
<b>Qualità contrattuale</b>		
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	SI
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	SI

Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	SI
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	Si
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	Si
Carta dei servizi	qualitativo	Si
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	Si
<b>Qualità tecnica</b>		
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	Si
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	SI
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	Si
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	Si
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	Si
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	a discrezione dell'ente
<b>Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico</b>		
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	Si (con tariffe incassate dal Comune)
Accessi riservati	quantitativo	non applicabile
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	a discrezione dell'ente

In base a quanto previsto dall'art. 18 del Capitolato d'onere il Comune può porre in essere, in qualsiasi momento, tutti i controlli ritenuti necessari al fine di accertare l'esatta esecuzione del servizio in tutte le sue forme e quindi la corrispondenza tra quanto offerto in sede di gara e nel Contratto.

Nel caso in cui i servizi vengano espletati in modo non conforme agli impegni assunti per responsabilità del Gestore ovvero nel caso in cui questi commetta gravi e reiterate infrazioni alle vigenti norme di legge, il Comune dovrà attivare tutto quanto previsto all'art. 17 del contratto di servizio ad oggetto "*Penali - Risoluzione del contratto - Recesso unilaterale del Comune*", stabilendo un congruo termine entro il quale rimuovere le irregolarità e correggere le infrazioni commesse.

Sono previste anche applicazioni di penali.

## 5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Si evidenziano di seguito in maniera sintetica le modalità di esecuzione delle prestazioni del contratto di servizi in essere con La Valle Trasporti Srl.

Descrizione attività	Rispetto obbligo prestazione contrattuale	Non rispetto obbligo prestazione contrattuale
Esecuzione del servizio nel rispetto della normativa vigente	X	
Rispetto del divieto di sospensione e abbandono del servizio	X	
Predisposizione Piano Trasporto annuale, sulla base degli elenchi elaborati dal Comune e delle esigenze dell'utenza	X	
Gestione n. 2 linee di trasporto scolastico	X	
Gestione uscite didattiche scuole del territorio	X	
Regolarità e puntualità nelle corse	X	
Accessibilità e confort: pulizia ordinaria; pulizia straordinaria; disponibilità mezzi dotati di climatizzazione; messa a disposizione mezzi predisposti al trasporto disabili (1 per intera aggregazione dell'appalto)	X	
Attivazione servizi opzionali a richiesta dell'ente inerenti l'oggetto del contratto	X	
Contatto e confronto con servizi scolastici per gestione PTA e nuove eventuali richieste in corso d'anno	X	
Emissione fatture con cadenza mensile in base ai servizi prestati, e obblighi ad eseguire le prestazioni oggetto del contratto a perfetta regola d'arte e nel rispetto di tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore	X	
Rispetto obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento adottato dal Comune	X	
Rispetto criteri di sicurezza: età media dei mezzi, periodica manutenzione dei mezzi, carico viaggiatori non superiore al massimo fissato nella licenza di circolazione, altre caratteristiche definite da contratto (euro 5 EEV e superiori), avvisatore acustico di retromarcia	X	

## **6. VINCOLI**

Non si evidenzia la sussistenza:

- di disposizioni legislative determinanti obblighi gestionali;
- di vincoli tecnici e/o tecnologici;

incidenti sull'economicità e/o sostenibilità finanziaria della gestione del servizio e sulla qualità dello stesso ovvero sul rispetto degli obblighi contrattuali.