



Comune di San Giorgio Bigarello

Piazza della Repubblica, 8. Tel 0376 273111 – Fax 0376 273154
p.e.c. comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it
C.F. 80004610202 – P. IVA. 00474420205
Codice Ufficio unico: UFH1ED - Codice ipa: c_h883

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 18 del 13/03/2023

| | |
|-----------------|---|
| OGGETTO: | AFFIDAMENTO IN HOUSE PROVIDING ALLA SOCIETA' A.S.E.P. SRL DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA NEGLI EDIFICI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SAN GIORGIO BIGARELLO E CONTESTUALE APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DEL CONTRATTO DI SERVIZIO. |
|-----------------|---|

L'anno **2023** il giorno **tredici** del mese di **Marzo** alle ore **20:30**, in sala delle adunanze, premesse le formalità di legge, si è riunito in sessione **Straordinaria**, seduta **Pubblica**, di **Prima** convocazione il CONSIGLIO COMUNALE.

Eseguito l'appello risultano:

| | |
|--------------------|----------|
| MORSELLI BENIAMINO | Presente |
| CHILESI BARBARA | Presente |
| DALBENI ANDREA | Presente |
| YAHIA SARA | Presente |
| MODENA PATRIZIA | Presente |
| SPIRITELLI LAURA | Presente |
| MANTOVANI DEBORA | Presente |
| ARVATI MASSIMO | Presente |
| MONTANARINI PAOLO | Presente |
| DAL BOSCO DAVIDE | Presente |
| BARALDI MICHELE | Presente |
| BROGLIA SIMONE | Assente |
| GUASTALLA GIULIANO | Assente |
| SPERINGO ALFONSO | Assente |
| PINI ORNELLA | Assente |
| BORDINI PAOLO | Assente |
| LUISI PIERLUIGI | Presente |

PRESENTI: 12 ASSENTI: 5

Partecipa all'adunanza con funzioni di Segretario Comunale la **Dott.ssa Maria Livia Boni**.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. **Morselli Beniamino** nella sua qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta ed invita l'assemblea a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, il cui testo è riportato nel foglio allegato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- alla data del 31.12.2022 è scaduto il contratto di affidamento per la manutenzione ordinaria degli immobili comunali, affidato alla società in house providing A.SE.P. srl con sede in Porto Mantovano (Mn), Piazza della Pace, 5;
- nelle more delle ordinarie procedure di definizione e di individuazione di soggetto idoneo è stata affidata alla società in house providing A.SE.P. srl con sede in Porto Mantovano (Mn), Piazza della Pace, 5 la manutenzione ordinaria edifici comunali per il periodo dal 01.01.2023 a tutto il 28.02.2023;
- alla data del 28.02.2023 è scaduto il contratto e è necessario procedere all'affidamento del servizio per la manutenzione ordinaria degli immobili comunali;
- la manutenzione degli edifici viene eseguita per garantire la corretta funzionalità e fruibilità degli stessi per l'uso previsto e per garantire la sicurezza delle persone che vi lavorano e/o che hanno necessità di recarvisi;

VISTE le deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. 54 del 20.07.2016 recante "Trasformazione di ASEP spa in A.SE.P. Srl e contestuale trasformazione e qualificazione della stessa in società in "in-house providing": presa d'atto ed approvazione del nuovo statuto e della convenzione ex art. 30 del D.Lgs. 267/2000";
- n. 55 del 20.07.2016 recante "Approvazione regolamento per l'attuazione del controllo analogo sulla società in house providing A.SE.P. Srl";

CONSIDERATA pertanto, vista la scadenza del precedente affidamento al 31.12.2022 e del successivo a tutto il 28.02.2023, la necessità di definire le modalità di svolgimento del servizio in parola a far data dal 15 Marzo 2023;

VISTO che il responsabile dell'Area Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente – SUAP ha redatto apposita relazione (Allegato A) ai sensi dell'ex art. 192 del D. Lgs. n. 50/2016, allegata alla presente delibera a formarne parte integrante e sostanziale;

PREMESSO che la società in house providing A.SE.P. srl, con sede legale a Porto Mantovano (Mn), piazza della Pace, 5 (P. Iva 01723300206) a totale capitale pubblico dedicata allo svolgimento di servizi e attività di interesse generale a favore prevalentemente dei territori degli Enti Pubblici, è detenuta per il 2,1% (per un valore nominale di euro 20.966,41) dal Comune di San Giorgio Bigarello;

CONSIDERATO che il Comune di San Giorgio Bigarello intende proseguire, nella gestione di tali servizi, mediante affidamento esterno (esternalizzazione a società in house providing), in quanto si ravvisano specifiche ragioni, connesse alla necessità di garantire il conseguimento degli obiettivi di interesse pubblico meglio descritti nella relazione citata ed in quanto l'Ente non dispone delle adeguate risorse umane e strumentali per poter gestire direttamente un servizio così peculiare, eterogeneo e complesso;

VERIFICATA la convenienza per la collettività nel caso di affidamento del servizio ad A.SE.P. srl in quanto:

- a) la società a totale partecipazione pubblica garantisce semplicità di regole decisionali ed un processo di programmazione, pianificazione e controllo delle attività ad essa commissionate certamente più consolidato ed incisivo rispetto ad un soggetto privato;
- b) si conferisce un ruolo attivo, relativamente alla gestione di un servizio strumentale alla Pubblica amministrazione, ad un soggetto, A.SE.P. Srl, riferibile a più enti pubblici;
- c) il Comune ha un ruolo attivo nel controllo e verifica della società partecipata e delle attività svolte tramite l'istituzione di un organismo denominato "ORGANISMO DI COORDINAMENTO DEI SOCI";

CONSIDERATO che l'Ente ritiene strategica la crescita della società in house providing A.SE.P. srl;

DATO ATTO che l'Ente intende affidare il servizio di manutenzione ordinaria degli immobili comunali;

VISTO che a tal fine, in data 08.02.2023, protocollo 0002909/2023, è stata richiesta alla società un'offerta tecnico-economica per la manutenzione ordinaria degli edifici di proprietà comunale;

VISTA l'offerta tecnico-economica presentata - su richiesta dell'Ente - dalla società in house A.SE.P. Srl - assunta al protocollo con n. 3669 del 17.02.2023;

CONSIDERATO che, come precisato nel contratto di servizio, l'affidamento annuale rispecchierà gli effettivi stanziamenti di bilancio e che pertanto le cifre presunte indicate nello stesso sono da ritenersi variabili;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

ACQUISITI gli allegati pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Testo Unico Enti Locali intitolato "pareri dei responsabili dei servizi", approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, così come modificato dalla Legge 07.12.2012, n. 213 dal:

- Responsabile dell'Area Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente – SUAP in ordine alla regolarità tecnica;
- Responsabile dell'Area Finanziaria-Personale-Tributi in ordine alla regolarità contabile;

VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento di contabilità comunale;

CON VOTI favorevoli n. 11, espressi nelle forme di legge, astenuti n. 1 e (consigliere Luisi) e contrari nessuno su n. 12 consiglieri presenti e n. 11 votanti;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** la relazione, di cui all'allegato A, redatta dal Responsabile dell'Area Lavori Pubblici – Urbanistica – Ambiente - SUAP ai sensi dell'ex art. 192 del D. Lgs. n. 50/2016, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI APPROVARE** i contenuti dell'offerta prot. 3669 del 17.02.2023 e del contratto di servizio in allegato (allegato B), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. **DI DARE ATTO** che il corrispettivo presunto per il servizio è di € 344.467,21 oltre Iva di legge e che la durata dell'affidamento è di anni 5 (cinque);
4. **DI DARE ATTO** che tale corrispettivo deve garantire l'efficacia, l'economicità e la sostenibilità ricercati dal Comune attraverso il corretto svolgimento di tutte le attività indicate nel contratto di servizio;
5. **DI DEMANDARE** al responsabile del servizio interessato l'emissione degli atti connessi e consequenziali al presente provvedimento;
6. **DI DICHIARARE** con voti favorevoli n. 11, astenuti n. 1 (consigliere Luisi) e contrari nessuno, espressi nelle forme di legge con votazione separata, su n. 12 consiglieri presenti e n. 11 votanti, la presente delibera immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto come segue

IL SINDACO
Morselli Beniamino

*Documento firmato digitalmente
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82)*

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Livia Boni

*Documento firmato digitalmente
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82)*