



Alla Direzione Generale
Contabilità e Finanza
Sede

Alla Direzione Generale
Organizzazione risorse umane e
tecniche
SEDE

OGGETTO: Richiesta autorizzazione uso mezzo a noleggio per missione.

Il sottoscritto, autorizzato con lettera prot.
del a recarsi in missione a per
.....,

CHIEDE

l'autorizzazione a utilizzare il mezzo a noleggio

Dichiara sotto la sua personale responsabilità che l'utilizzo del mezzo a noleggio è dovuto per le seguenti motivazioni:

- Particolari esigenze di servizio (**specificare**)
- Trasporto documentazione ingombrante
- Sciopero mezzi pubblici
- La località da raggiungere non è servita da mezzi di linea
- Necessità di rispettare orari incompatibili con quelli dei mezzi di linea
- Particolari ragioni di economicità (**specificare**)

Roma,

Firma

VISTO:
IL DIRETTORE GENERALE